



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto. Noviembre 15 de de 2022

Señor (a)
Laura Inés Paredes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3910409
COORDINADOR ACADEMICO
Sena Regional Nariño
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de noviembre del año 2022.

Referencia: : No 3910409 del 16 de agosto de año 2022

Jorge Mauricio Betancourth Perez , identificado con la cédula de ciudadanía No.98.389.754 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de noviembre de 2022.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$10.500.000.00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de agosto de 2022 por valor UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.750.000.00). b) Dos pagos iguales por los meses de septiembre y octubre de 2022, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$3.500.000.00). c) Un pago final por valor UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$1.750.000.00), en el mes de noviembre de 2022. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Direccion Administrativa y Financiera de la Direccion General , en la cuenta de ahorros No. 695403030 de BBVA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: El plazo de ejecucion es de TRES (3) MESES, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecucion indicados en el contrato. Hasta el 15 de noviembre de 2022.

OBJETO:

Prestar servicios personales como instructor para desarrollar acciones de formación profesional titulada y complementaria, servicios tecnológicos, participación en Comités de seguimiento y evaluación a aprendices, fortalecimiento de la tecnología medular del CIPL Lope y demás acciones que el centro programe en el área de EMPRENDIMIENTO en Centro Internacional de Producción Limpia y Municipios del área de influencia, vigencia 2022.
--



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en las cláusulas primera, en lugares que el SENA indique	<p>Ejecutar las acciones de formación profesional integral virtual, en centro internacional de producción limpia y municipios del área de influencia, vigencia 2022.</p> <p>Ficha 2281912 servicios de operaciones microfinancieras.</p> <p>Ficha 2404901 apoyo administrativo en salud.</p> <p>Ficha 2404900 apoyo administrativo en salud</p> <p>Ficha 2281680 gestion de mercados</p> <p>Ficha: 2615348 Cocina Emprendimiento</p> <p>Ficha: 2615348 Cocina Razonamiento cuantitativo</p> <p>Ficha: 2615325 Seguridad y salud en el trabajo.</p>	<p>-Listado de asistencia.</p> <p>-Informe mensual</p> <p>-Horas sofia plus</p> <p>-Actas de equipo ejecutor</p>
2	Desarrollar acciones de formación profesional titulada y complementaria presencial y/o virtual, así como Apoyar los Servicios Tecnológicos que preste el centro de formación	<p>Ficha 2281912 servicios de operaciones microfinancieras.</p> <p>Ficha 2404901 apoyo administrativo en salud.</p> <p>Ficha 2404900 apoyo administrativo en salud</p> <p>Ficha 2281680 gestion de mercados</p> <p>Ficha: 2615348 Cocina Emprendimiento</p>	<p>-Listado de asistencia.</p> <p>-Informe mensual</p> <p>-Horas sofia plus</p> <p>-Actas de equipo ejecutor</p>



		Ficha: 2615348 Cocina Razonamiento cuantitativo Ficha: 2615325 Seguridad y salud en el trabajo.	
3	Participación en de Comités seguimiento y a evaluación aprendices	Comité equipo ejecutor: <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de Mercados - Recursos Humanos - Seguridad y salud en el trabajo en nuevo proyectos para final de octubre. 	Actas de reunión de equipo ejecutor.
4	Participar activamente en los proyectos líderes del Centro	Atento a las sugerencias de la coordinación en la ejecución de actividades que me sean designadas. Asistencia a reuniones para instructores programadas por coordinación.	Actas de asistencia
5	Fortalecimiento de la Tecnología Medular del CIPL Lope y demás acciones que el centro programe en el área	Por contingencia Covid 19, las acciones de formación se desarrollan de manera virtual.	Listado de asistencia.
6	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a reuniones de trabajo. - Planeación de la formación. - Ejecución de mis actividades a cabalidad. - Cumplimiento en horarios de trabajo. - 	<ul style="list-style-type: none"> - Listado de asistencia. - Actas.
7	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el	Desarrollando mi objeto de contrato de acuerdo a las normas de la institución. No	- Paz y salvo



	cumplimiento del objeto contratado	tengo bienes y servicios a disposición.	
8	Asistir a capacitaciones cuando el SENA las programe	Asistencia a cada actividad programada por el SENA.	<ul style="list-style-type: none"> - Listado de asistencia. - Certificados
9	Abrir correo electrónico Misena	Correo activo.	Correo activo jmbetancourth45@misena.edu.co
10	Hacer devolución del carne una vez finalizado el contrato	Carne 2021 entregado.	Carne entregado
11	Adelantar curso de tutor virtual y de manejo de plataforma Blackboard o Moodle en caso de no tenerlo	Ejecutado.	Certificado
12	Presentar para el pago final paz y salvo firmado por el Supervisor del contrato	Actividad por desarrollar	Paz y salvo 2021
13	Administrar y desarrollar acciones inherentes al rol de instructor y todos sus paquetes funcionales dentro del sistema de SOFIA PLUS en el término y desarrollo del contrato	Utilización de la plataforma según indicaciones.	Plataforma organizada.
14	Garantizar la entrega pertinente y oportuna de	En el periodo laboral del mes de septiembre no he	En el periodo laboral del mes de septiembre no he desarrollado formación complementaria.



	soportes físicos y magnéticos necesarios para el desarrollo del proceso de matrícula de programas de formación complementaria de acuerdo a las directrices dadas por la respectiva coordinación académica y/o Coordinación Misional del centro de formación	desarrollado formación complementaria.	
15	Si el instructor contratista es designado como GESTOR DE PROYECTOS; en trabajo concertado con los demás integrantes del equipo ejecutor; debe formular el proyecto formativo en el aplicativo Sofía Plus y gestionar con la Coordinación Académica la revisión, aprobación y publicación oportuna del mismo	Instructor de competencias complementarias sin grupo a cargo	Instructor de competencias complementarias sin grupo a cargo
16	Una vez publicado el proyecto formativo, de manera inmediata, debe crear la o las rutas de aprendizaje, resultado de la identificación de conocimientos previos y registrar la	Instructor de competencias complementarias sin grupo a cargo	Instructor de competencias complementarias sin grupo a cargo



	<p>totalidad de aprendices matriculados. En el caso de la ausencia permanente de una persona que estando matriculada no asiste a la inducción sin causa justificada, debe gestionarse con la Coordinación Académica y Administración Educativa la ANULACIÓN DE MATRICULA. Si la situación es de una persona que estando enrutada no asiste durante 3 o más días, se debe gestionar la deserción inmediata de ese aprendiz, según el acuerdo 007 de 2012 “Reglamento del Aprendiz SENA”.</p>		
17	<p>La deserción, cancelación o retiro voluntario de aprendices debe tramitarse de manera inmediata una vez se haya configurado como tal y debe hacerse el seguimiento correspondiente para que quede debidamente registrada la novedad en SOFIA Plus, esto con el fin de evitar que El SENA o el</p>	<p>Instructor de competencias complementarias sin grupo a cargo</p>	<p>Instructor de competencias complementarias sin grupo a cargo</p>



	Departamento de la Prosperidad Social DPS, otorguen beneficios económicos (apoyos de sostenimiento, monitorias, apoyos FIC, apoyos Jóvenes en Acción) a personas que pierden este derecho y de esta manera evitar un detrimento en el erario público		
18	El desarrollo curricular del programa debe quedar perfectamente registrado en las plataformas tecnológicas del SENA (SOFIA Plus y Blackboard (Territorium) al igual que las inasistencias de cada uno de los aprendices. Todos los eventos de aprendizaje deben obedecer a una correcta planeación pedagógica y el registro en SOFIA Plus debe garantizar que todos los aprendices enrutados, los instructores y los resultados de aprendizaje, queden asociados al evento, esto para garantizar la correcta	Entrega de actas de compromiso a los aprendices que nivelaron sus competencias	Documentos en plataforma Atca de reunión de equipo ejecutor. Actas de compromiso Acta de requerimiento de inasistencia.



	programación de las fichas		
19	En el proyecto formativo y/o en las guías de aprendizaje excepto la Etapa Productiva debe registrarse el listado de materiales de formación, de equipos, maquinaria e infraestructura que se requiere para que las actividades académicas programadas puedan desarrollarse en su totalidad y se alcance el objetivo propuesto	La competencia Transversal de emprendimiento empresarial no tiene materiales de formación para su ejecución	La competencia Transversal de emprendimiento empresarial no tiene materiales de formación para su ejecución
20	La entrega de materiales de formación debe evidenciarse con registros de recepción al almacén y de entrega a los aprendices con una breve explicación de como se utilizaron y en que actividad de formación según la guía de aprendizaje	La competencia Transversal de emprendimiento empresarial no tiene materiales de formación para su ejecución	La competencia Transversal de emprendimiento empresarial no tiene materiales de formación para su ejecución
21	Una vez finalizado un resultado de aprendizaje debe evaluarse y esta debe registrarse en el aplicativo Sofiaplus, de acuerdo con el	Fichas En proceso de ejecución.	



	procedimiento de ejecución de la FPI que puede revisarse en el aplicativo compromiso. Por ninguna razón, una ficha que ha terminado por fecha debe tener juicios evaluativos pendientes, excepto la etapa productiva		
22	Si se asigna seguimiento a la etapa productiva el instructor debe elaborar el plan de trabajo concertado entre aprendiz, conformador (empresario) e instructor, debe registrar evidencias quincenales aportadas por los aprendices en el portafolio del instructor, realizar seguimiento oportuno a las actividades programadas en el plan, utilizar BlackBoard (TERRITORIUM) para seguimiento y evaluación de etapa práctica	Actividad no asignada.	Actividad no asignada.
23	El portafolio de evidencias del Instructor SENA debe ser consistente y ordenado, con evidencias de	En proceso de creación portafolio cuarto trimestre.	Portafolio del instructor



	calidad de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional. GFP-013		
24	<p>Cuando a un aprendiz se le registra una novedad (condicionamiento de matrícula o aplazamiento) el instructor debe estar pendiente e informar cuando se superó el plan de mejoramiento respectivo o el aprendiz informa sobre su reingreso al SENA, para que la Coordinación Académica gestione el levantamiento de la sanción. Una novedad no puede permanecer activa por más de tres meses; en el caso de que se haya tramitado proroga por 3 meses adicionales; la novedad permanecerá activa máximo por seis meses en total y debe levantarse</p>	Esta obligación de contrato no ha sido puesta en actividad a la fecha.	Esta obligación de contrato no ha sido puesta en actividad a la fecha
25	Revisar con el aprendiz la información básica registrada en el aplicativo SOFIA	Actividad desarrollada como gestor de operación turística local Sandona.	Plataforma organizada



	Plus (nombres, apellidos, documento de identidad, dirección, teléfonos, etc.) y gestionar con Administración Educativa la corrección de errores, si se detectan; se debe crear una base de datos, con información válida en el largo plazo, de todos los aprendices, esta base de datos debe entregarse a Coordinación Académica para consolidar el banco de egresados SENA.		
26	Aplicar al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores contratistas	Esperando nuevas convocatorias.	Certificados en hoja de vida
27	Capacitarse en el idioma de Inglés y aplicar a la certificación como mínimo A2	Actividad desarrollada.	Certificado
28	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor	Entrega de informes oportunamente.	Soportes entregados.



	del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Solicitudes y requerimientos entregados a cabalidad.	
29	Actuar como miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se les requiera.	Actividad desarrollada como miembro de equipo de desarrollo curricular.	Actas de ejecución
30	Las demás asignadas dentro del marco del objeto contractual	A disposición de la coordinación en peticiones solicitadas.	Actas Listas de asistencia

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9441935228 de la planilla, expedidas por aportes en línea correspondiente al mes de octubre del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X___ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

JORGE MARICIO BETANCOURTH
Contratista
C.C. No. 98.389.754

Recibí a satisfacción:

LAURA INÉS PAREDES
Supervisor Contrato 3910409
Coordinadora académica
Comercio y Servicios



EVIDENCIAS DE TRABAJO MES DE OCTUBRE.

Desarrollar acciones de formación profesional titulada y complementaria presencial y/o virtual, así como Apoyar los Servicios Tecnológicos que preste el centro de formación

Competencia transversal en emprendimiento

Tematicas:

- Validacion de ideas de negocio
- Entrevistas de empatía
- Definicion del problema
- Ideación de soluciones
- Prototipos
- Testeo.

En busca de entregar alternativas de vida para aprendices se desarrolla la competencia en emprendimiento empresarial involucrando a los jóvenes y adultos a los que asistimos en el proceso de generación de expectativas de negocio para que sean validadas con metodologías compatibles con los sistemas de plan semilla existentes dentro de la política publica de las instituciones del gobierno nacional,

produciendo un estímulo para que muchos aprendices busquen generar sus propios recursos, iniciar sus propios negocios, y pasar de ser empleados a serempleadores.

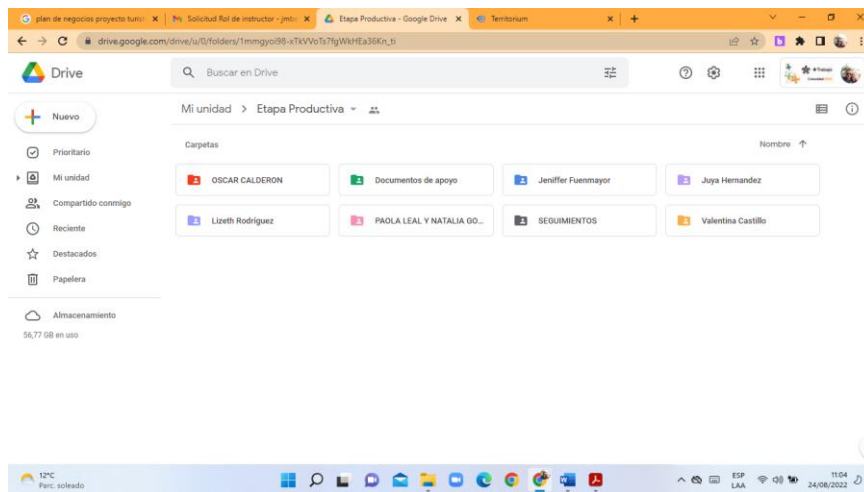
El proceso que se trabaja es una metodología que busca empatizar con posibles clientes o usuario y aprender de esas experiencias. Herramientas como entrevistas, mapas de empatía, History board, mapas de cliente, DOFA, Moadboard, lienzo canvas y de propuesta de valor son aplicados. Se ha buscado la interaccion con los miembros de cada familia de aprendices para que puedan ejecutar estas acciones y la utilización de grupos de WhatsApp para que ellos definan los procesos de investigación.

Las herramientas TIC que a este momento he utilizado son a través de las aplicaciones WhatsApp y ZOOM; correos electrónicos. drive y organización de guias de aprendizaje y material de apoyo con Territorium.

Ficha 22819 servicios de operaciones microfinancieras.

Seguimiento a proyectos productivos en modalidad de etapa practica.

Seguimineto a etapa productiva – Drive de entregables.

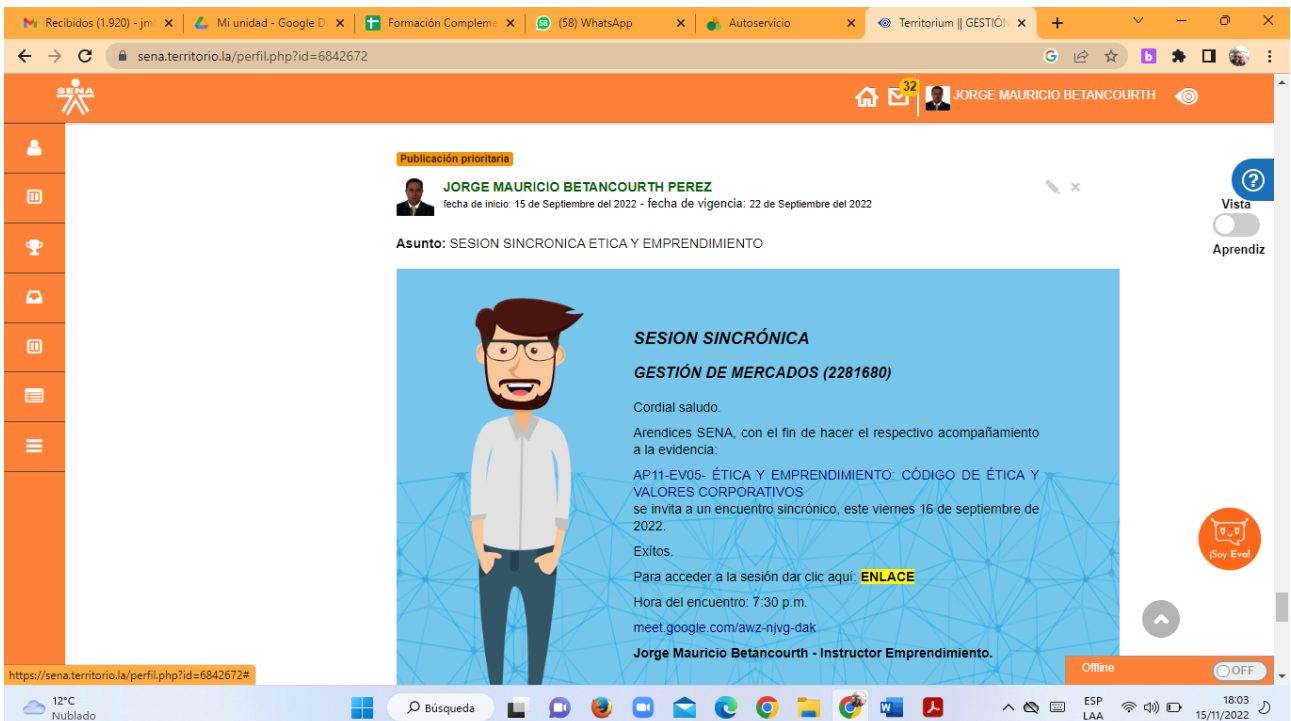


Ficha 2404901 apoyo administrativo en salud.

Infografía sobre los documentos contables. GA4-210601027-AA2-EV02.

Informe del costeo de servicios de salud. GA4-210601027-AA2-EV01.

Evaluación de actividades.





Ficha 2615348 Cocina

Infografía sobre los documentos contables. GA4-210601027-AA2-EV02.
Informe del costeo de servicios de salud. GA4-210601027-AA2-EV01.

The screenshot shows the SENA Territorium web interface. The left sidebar contains a menu with options: Edición de contenidos, Métricas de Encuestas, Foros, Evidencias, Métricas SCORM, Sesión en línea, Evaluaciones, Sondeos, Wikis, Asistencia, Galería, Chat, Competencias, Acceso a portafolio de evidencias aprendices, and Gamificación. The main content area displays a post by JORGE MAURICIO BETANCOURTH PEREZ, dated 11 de Noviembre del 2022. The subject is 'Matemáticas en la Cocina'. The post text reads: 'Buena tarde. En este espacio subirán de manera individual el trabajo desarrollado en clases, "Matemáticas en la cocina". Exitos.' Below the text is a photo of a person in a kitchen. At the bottom, there is an 'Evidencia' section with a due date of 13 de Noviembre del 2022 a las 11:30pm and a 'Ver Evidencia' button. The bottom status bar shows 'Offline' and 'OFF'.

Ficha 2615348 Cocina

The screenshot shows the SENA Territorium web interface. The left sidebar contains a menu with options: Edición de contenidos, Métricas de Encuestas, Foros, Evidencias, Métricas SCORM, Sesión en línea, Evaluaciones, Sondeos, Wikis, Asistencia, Galería, Chat, Competencias, Acceso a portafolio de evidencias aprendices, and Gamificación. The main content area displays a post by JORGE MAURICIO BETANCOURTH PEREZ, dated 28 de Octubre del 2022. The subject is 'Test Características Emprendedoras Personales'. The post text reads: 'Este test está dirigido a quienes se están planteando poner en marcha su propio negocio. Su finalidad es ayudar a reflexionar sobre las características emprendedoras de la persona que quiere poner en marcha una idea empresarial. El test se distribuye en 55 preguntas, siendo necesario completar todas las preguntas, se requiere unos 50 minutos aproximadamente para obtener un informe final. Dicho informe muestra las habilidades emprendedoras de la persona que ha realizado el test. Los resultados obtenidos son meramente orientativos, careciendo de validez científica. Para que el test resulte útil, aconsejamos contestar sinceramente y de manera espontánea.' Below the text is a photo of a person in a kitchen. At the bottom, there is an 'Evidencia' section with a due date of 30 de Octubre del 2022 a las 11:30pm and a 'Ver Evidencia' button. The bottom status bar shows 'Offline' and 'OFF'.