Barranquilla, 10 de octubre de 2022

Doctora.
MARIBEL CASTRO
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de septiembre de 2022 al 10 octubre de 2022.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo con la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
1. Acompañar a los establecimientos educativos de municipios no certificados del departamento del Atlántico, en la consolidación de los Gobiernos escolares, las orientaciones para los diferentes estamentos y el seguimiento a los planes de gobierno de personeros y contralores escolares. 2. Acompañar y apoyar Los encuentros de los Comités de formación territorial y Comité de Plan de Apoyo al mejoramiento de la secretaría de educación departamental, llevando los registros, actas y seguimiento a los compromisos establecidos. 3. Hacer seguimiento a los Planes de acción del Plan de Apoyo al mejoramiento de las diferentes oficinas de la Secretaría de Educación y consolidar los informes pertinentes. 4. Acompañar las acciones de seguimiento y revisión a los planes de acción y ruta de transversalidad en los diferentes proyectos pedagógicos transversales.	*Reunión virtual Plan Nacional de lectura y Escritura “leer es mi cuento” MEN. Fecha: 27-01-22. *Reunión virtual seguimiento de lideres de equipo. Fecha: 07-02-22. *Reunión virtual operativa “listos a jugar”. Fecha: 02-02-22. *Reunión presencial equipo primera infancia. Fecha: 08-02-22. *Reunión presencial rectores. Fecha: 03/04-02-22. *Visita MEN. Socialización a los docentes de IE Inmaculada Campo de la Cruz con Jornada Única. Fecha: 11-02-22. *Reunión virtual equipo PDLEO. Fecha: 11-02-22. *Reunión virtual socialización material Plaza Sésamo. 07-02-22. *Socialización programa PENCORA. Fecha: 11-02-22.

5. Apoyar los informes periódicos del área de Calidad Educativa y los reportes consolidados de los diferentes sub- procesos del área para el reporte al área de planeación. 6. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual.	*Visita a IE (municipios) para revisión de material PENCORA, infraestructura y extraedad: * IE Palmar de Varela. Fecha: 24-01-22. * IE Técnica Agroindustrial Oriental. Fecha: 25-01-22. *IE Frutos de la Esperanza. Fecha: 26-01-22. * IE Juan José Nieto. Fecha: 07-02-22. * IE Campo de la Cruz. Fecha: 10-02-22. * IE Inmaculada Campo de la Cruz. Fecha: 10-02-22. * IE Pánfilo Cantillo Mendoza. Fecha: 10-02-22. *Visita presencial IE Tolentino. Visita gobernadora – secretaria de educación. Fecha: 01-02-22. *Webinar presentación “listos a jugar”. Fecha: 09-02-22. *Encuentro presencial de líderes de calidad en la ciudad de Bogotá. Fecha: 17 y 18 de febrero-22 *Asistencia técnica presencial MEN para las orientaciones del PDLEO. Fecha: 23-02-22. *Socialización virtual agenda visita MEN Plan Nacional de Lectura, Escritura y Oralidad. Fecha: 14-02-22. * Visita del MEN a IE Campo de la Cruz alianza JU. Fecha: 15-02-22. * Visita IE Inmaculada Campo de la Cruz – articulación Jornada Única. 15-02-22. * Visita presencial MEN IE Policarpa Salavarrieta y Técnico Comercial Santo Tomás. Fecha: 22-02-22. * Reunión presencial Tutores PTA. Fecha: 24-02-22. * Prueba diagnóstica IE María Mancilla Sánchez. Fecha: 02-03-22. * Prueba diagnóstica IE María Inmaculada de Pital de Megua. Baranoa. Fecha: 04-03-22.

	* Reuniones presenciales con el equipo de primera infancia para asignación de actividades. Fecha: 10-03-22. *Reunión virtual mediadoras PENCORA presentación material plaza sésamo. Fecha: 08-03-22 *Reunión de líderes de equipo. Fecha: 14-03-22 *Reunión plaza sésamo organización capacitación presencial. Fecha: 11-03-22 *Presentación material mediadoras PENCORA visita SED San Andrés. Fecha: 14-03-22 *Visita IE Inmaculada Campo de la Cruz organización delegación SED San Andrés. Fecha: 15-03-22 *Visita presencial delegación SED San Andrés IE Inmaculada Campo de la Cruz. Fecha: 17-03-22. *Reunión virtual organización nodos grado 11°. Fecha: 18-03-22 *IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11°. Fecha: 19-03-22 *Capacitación presencial listos a jugar U. Americana. Fecha: 22-03-22 *Asistencia técnica virtual PDLEO. Fecha: 23-03-22 *Asistencia técnica presencial MEN Cobertura y PI. Fecha: 24-03-22 *Reunión presencial equipo PI. Fecha: 30-03-22 *Reunión virtual 1er comité pedagógico. Fecha: 01-04-22 *IE San Pablo de Polonuevo nodos grado 11. Sociales y CTS. Fecha: 02-04-22 *Taller presencial diálogo regional estrategia “evaluar para avanzar”. Fecha: 05-04-22 *Reunión virtual líder mediadora PENCORA presentación material JU. Fecha: 07-04-22 *IE San Pablo de Polonuevo nodo 11 grado. Fecha: 09-04-22.

	*Reunión virtual programa ¡listos a jugar! Temáticas: formación y material. Fecha: 11-04-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 12-04-22. * Reunión presencial delegado vive tu biblioteca. Fecha: 12-04-22. * Reunión construcción Plan Territorial Formación Docente. Fecha: 20-04-22. * Evento presencial municipio Usiacurí festival crianza amorosa. Fecha: 22-04-22. * Reunión virtual plaza sésamo y padrinos mágicos para apoyo encuestas. Fecha: 20-04-22. * Reunión equipo PI socialización de eventos. Fecha: 21-04-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 23-04-22. * Encuentro Territorial Fortalecimiento Trayectorias Educativas desde la Educación Inicial. Fecha: 26-04-22. * Visita presencial Sésamo IE Comercial Palmar de Varela. Fecha: 27-04-22. * Reunión virtual organización 2da capacitación ¡listos a jugar! Fecha: 28-04-22. *IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 30-04-22. * Asistencia técnica virtual ETC Atlántico PEI. Fecha: 02-05-22. * Reunión virtual organización socialización resultados estrategia Evaluar para Avanzar. Fecha: 03-05-22. * Asistencia técnica MEN ajustes árbol de problema PDLEO. Fecha: 03-05-22. * Asignaciones de ítems de la estructura del documento /avance construcción PDLEO. Fecha: 05-05-22. * Reunión virtual construcción material PENCORA – JU. Fecha: 06-05-22.

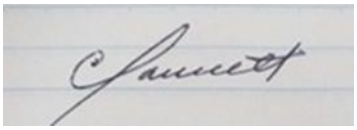
	* IE Reunión virtual equipo 35 IE organización capacitación presencial. Fecha: 10-05-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 08-05-22. * Asistencia técnica MEN repitencia transición y socialización. Fecha: 11-05-22. * Capacitación presencial plaza sésamo 35 IE. Fecha: 13-05-22. * Reunión virtual avances PDLEO. Fecha: 13-05-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 14-05-22. * Reunión virtual plaza sésamo organización capacitación unidad 2. Fecha: 16-05-22. * Socialización proyecto trastornos del aprendizaje a las IE focalizadas jornada mañana y tarde. Fecha: 18-05-22. * Reunión presencial plaza sésamo unidad 2. Fecha: 19-05-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 21-05-22. * Reunión presencial equipo P. Infancia. Fecha: 24-05-22. * Mesa 2 proyectos transversales lectura y escritura MEN. Fecha: 26-05-22. * Asistencia técnica virtual MEN PDLEO. Fecha: 26-05-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 31-05-22. * MEN reunión presencial socialización resultados de la estrategia Evaluar para Avanzar jornada mañana y tarde. Fecha: 01-06-22. * PENCORA al parque IE Las Compuertas. Fecha: 02-06-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 03-06-22. * Reunión presencial Univ. Atlántico avances PDLEO. Fecha: 07-06-22.

	* Visita IE Las Compuertas actividades. Fecha: 09-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 11-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 21-06-22. * Capacitación trastornos del aprendizaje Univ. Simón Bolívar. Fecha: 21-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 22-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 23-06-22. * Capacitación CODESA docentes de primaria. Fecha: 23-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 24-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 28-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 29-06-22. * IE Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 30-06-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 05-07-22. * Capacitación presencial secuencia de aula. Fecha: 07-07-22. * Asistencia técnica virtual PDLEO. Fecha: 07-07-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado. Fecha: 11 05-07-22 * Reunión virtual equipo PDLEO ajustes contexto inicio apuestas del plan. Fecha: 11-07-22. * Capacitación virtual instructivo para la aplicación de la prueba control grado 11 EE. Fecha: 12-07-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 12-07-22 * Reunión virtual informe acciones PI 2020-2021-2022. Fecha: 13-07-22. * Reunión presencial coordinador Plaza Sésamo con equipo PI. Fecha: 15-07-22. * Reunión presencial fundación plan-MEN prestadores privados. Fecha: 18-07-22. *Reunión presencial equipo PI. Fecha: 21-07-22.

	* Reunión presencial PDLEO contexto-apuestas del plan. Fecha: 21-07-22. * Reunión virtual organización capacitación Evaluar para Avanzar Educación Inicial. Fecha: 21-07-22. * Mesa permanente N. 4. Escuela, biblioteca y lenguaje, narrativas transmedia. Fecha: 22-07-22. 95. Reflexión pedagógica evaluación-inclusión-MEN. Fecha: 22-07-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 23-07-22. * Reunión virtual avances línea 3 PDLEO. Fecha: 29-07-22. * Reunión virtual secuencia de aula IE Péndales. Fecha: 29-07-22. * Reunión virtual avances apuestas del PDLEO. Fecha: 01-08-22. * Reunión virtual línea 3 estrategia PDLEO. Fecha: 01-08-22. * Reunión virtual Plaza Sésamo. Fecha: 03-08-22. * Reunión virtual equipo PDLEO avances apuestas del plan. Fecha: 08-08-22. *Reunión virtual Alianza-Familia-Escuela. Fecha: 11-08-22. *Capacitación MEN para realización del Foro Educativo. Fecha: 23-08-22. *Asistencia técnica virtual MEN PDLEO. Fecha: 23-08-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 24-08-22. * PENCORA al parque IE Compuertas. Fecha: 25-08-22. * Formación con la Univ. Del Bosque. Lugar Univ. Del Atlántico sede norte. Fecha: 26-08-22. * Reunión virtual asignación experiencia significativa para evaluación en el Foro Educativo. Fecha: 27-08-22.

	* IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 11. Fecha: 27-08-22. * Reunión presencial Campeones de Saber. Fecha: 29-08-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 30-08-22. * Visita IE Francisco José de Caldas Baranoa grado 4°. Fecha: 01-09-22. * Reunión virtual Plaza Sésamo organización de la visita a IE Santo Tomás. Fecha: 02-09-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 06-09-22. * Visita presencial IE Oriental Santo Tomás con el equipo de PI y Plaza Sésamo. Fecha: 08-09-22. * IE San Pablo de Polonuevo nodo grado 10. Fecha: 10-09-22. * Reunión presencial fundación Save the Children. Fecha: 27-08-22. * Reunión presencial equipo PI. Fecha: 13-09-22. * Reunión virtual explicación material pedagógico PENCORA. Fecha: 13-09-22. * Capacitación unidad 4 plaza sésamo. Lugar: municipio Usiacurí. Fecha: 14-09-22. * Reunión presencial PI. Fecha: 20-09-22. * Reunión presencial PDLEO con la dra. Maribel. Fecha: 27-09-22. * Nodo 10° IE San Pablo de Polonuevo. Fecha: 01-10-22. * Reunión presencial comunidad de aprendizaje para incidir en el PDN Save the Children. Fecha: 04-10-22. * Pruebas diagnósticas 10° IE Técnica Comercial Santo Tomás. Fecha: 05-10-22. * Nodo 10° IE San Pablo de Polonuevo. Fecha: 08-10-22. * Evaluar para avanzar ciclo inicial 1ro-2do. Línea de formación 3. Fecha: 06-10-22.

Atentamente,



_____

CLAUDIA VICTORIA HURTADO BALLESTAS

CC: 45541597

Contratista

Atlántico para la Gente

GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

FECHA: 23 de septiembre de 2022

SEÑOR (A): **MARIBEL CASTRO FLOREZ**
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO EDUCATIVO CODIGO 045 GRADO 05 DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO O QUIEN HAGA SUS VECES

ASUNTO: DESIGNACIÓN DE NUEVO SUPERVISOR AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202201365

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICOS"

SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y CLAUDIA VICTORIA HURTADO BALLESTAS

En atención al oficio recibido el día 23 de septiembre de 2022, mediante el cual la Secretaria de Educación Departamental, María catalina Licona, solicita la designación de nuevo supervisor a la Dra. Maribel castro Florez, Subsecretaria de Desarrollo educativo Código 045 Grado 05 adscrita a la Secretaría de educación del Departamento del Atlántico y la delegación conferida mediante Decreto Nº 000021 de 2020, por el cual se delega la ordenación del gasto en cabeza del Secretario General del Departamento, me permito informarle que ha sido designado como supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. 202201365 y cumplirá con las funciones descritas en la Cláusula NOVENA del contrato.

Teniendo en cuenta que para desarrollar la labor de supervisión o interventoría deben ser conocidos todos los documentos que hacen parte del contrato designado y acatando las directrices del ordenamiento nacional, en cuanto a la estrategia de cero papel, la documentación correspondiente al Contrato de Prestación suscrito entre el **EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y CLAUDIA VICTORIA HURTADO BALLESTAS** pueden ser consultados con el número del Contrato en el portal Web del SECOP II.

De igual forma, se informa por parte de esta Secretaria que la anterior designación de supervisión del presente contrato dejará de surtir sus efectos a partir del día siguiente de la fecha del presente documento y deberá remitir los documentos inherentes a su supervisión, al nuevo supervisor a la mayor brevedad posible.

Por lo anterior, es responsabilidad del interventor o supervisor, revisar y estudiar los documentos e información suministrados por EL DEPARTAMENTO que dieron origen al Contrato, con el propósito de establecer criterios claros y precisos sobre el proyecto, que le permitan adelantar con efectividad las labores encomendadas; solicitando al gestor del Contrato las aclaraciones que estime pertinentes.

Se indica al supervisor que es una obligación de los mismos, el cargue de la documentación soporte de ejecución del Contrato, en la plataforma SECOP II. Para esto, tendrán habilitado el módulo de ejecución del contrato.

Igualmente, es responsabilidad del interventor o supervisor, suscribir junto con el contratista el acta de inicio cuando así se haya pactado en el Contrato y/o convenio y remitirla al ordenador del gasto, dentro de los tres (3) días siguientes a su firma, para su publicación.

Así mismo, debe conformar una carpeta en donde se archiven de manera cronológica y sistemática toda la documentación (correspondencia, actas, informes, requerimientos, permisos, pruebas etc.) relacionada con la ejecución del Contrato sobre el cual se ejerce la interventoría o supervisión. Esta documentación deberá ser entregada y archivada en la secretaría ordenadora del gasto.

Las obligaciones que deberá cumplir como Supervisor del Contrato en mención se encuentran contempladas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás manuales y/o directrices que sean a fin a la labor de supervisión y/o interventoría.

Atentamente,

RAÚL JOSÉ LACOUTURE DAZA
Secretario General

Proyectó: Tania Zuleta Holguín Secretaria Ejecutiva T.D.
Revisó: Fernando Rodríguez Asesor Jurídico Secretaría General
Revisó: Ricardo Lacouture Jefe Oficina Asesora de Contratación de la Secretaría General

SECRETARIA GENERAL
VO. BO.

Atlántico para la Gente

Barranquilla, 23 DE SEPTIEMBRE 2022

Doctor
RAUL JOSÉ LACOUTURE DAZA
Secretario General
E. S. D.

REF: Solicitud Cambio Supervisión

Por medio de la presente, se solicita le sea asignada la supervisión de los contratos:

NUMERO DE CONTRATO	NOMBRE	FUNCIONARIO	CARGO
202201365	CLAUDIA VICTORIA HURTADO BALLESTAS	MARIBEL CASTRO FLOREZ	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO EDUCATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
202201469	JUANA EVANGELINA FERRER ESCORCIA	MARIBEL CASTRO FLOREZ	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO EDUCATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
202201470	LEDDY ANN LAZARO QUINTERO	MARIBEL CASTRO FLOREZ	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO EDUCATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
202201364	MARLIS ESTER VILLANUEVA SARMIENTO	MARIBEL CASTRO FLOREZ	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO EDUCATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
202201478	MARYURIS MERCEDES MORALES RODRIGUEZ	MARIBEL CASTRO FLOREZ	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO EDUCATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
202202548	SILVANA GARCIA BENEDETTI	MARTHA CECILIA RESTREPO GOMEZ	ASESOR DESPACHO CÓDIGO 105 - GRADO 03

adscritos a la secretaria de educación departamental

Agradeciendo su gestión.

Atentamente,

MARÍA CATALINA UCRÓS GÓMEZ
Secretaria de Educación Departamental
Proyectó: Chris Rosado