ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

El suscrito supervisor/interventor, CERTIFICA que el contratista relacionado a continuación ha cumplido a satisfacción con el objeto y las obligaciones del Contrato en el periodo aquí relacionado. Teniendo en cuenta lo anterior se puede proceder al pago respectivo.

1. Contrato:	**110-00131-239-0-2022**
2. Tipo de Contrato:	PRESTACION SERV. PROFESIONALES
3. Contratista:	**Camilo Eduardo Romero Velasquez**
4. NIT / C.C.:	**CC 80825188**
5. Objeto:	Prestar los servicios profesionales especializados para desarrollar las actividades de articulación intersectorial e interinstitucional para la implementación de las estrategias dirigidas a la sostenibilidad del espacio público y al cumplimiento de la misionalidad de la entidad.
6. Plazo Inicial del Contrato:	11mes(es)
7. Valor Inicial Pactado:	Ciento Veintiseis Millones Quinientos Mil Pesos M/Cte. ($126,500,000.00)
8. Fecha Iniciación:	27 de enero de 2022
9. Fecha Inicial Terminación:	26 de diciembre de 2022
10. Modificaciones	
11. Suspensiones	
12. Nuevo Valor	
13.Nueva Fecha Terminación	
14. Cesiones	N/A
15.Valor a Pagar:	Once Millones Quinientos Mil Pesos M/Cte. ($11,500,000.00)

RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR POR: SERVICIOS	HONORARIOS	COMPRAS/ REPUESTOS	IVA	TOTAL
01**Fortalecimiento de la gestión y desempeño institucional del DADEP para un mejor servicio a la ciudadanía en Bogotá	0.00	11,500,000.00	0.00	0.00	11,500,000.00
TOTALES	0.00	11,500,000.00	0.00	0.00	11,500,000.00

16.Numero de Pago:	10
17.Factura/Informe Actividades:	10 de 31/10/2022
18.Período certificado:	Desde 01 de octubre de 2022 Hasta 31 de Octubre de 2022
19. Codigo CIIU	8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

20. Porcentaje % de ejecución PPTAL: 83.03%

21. Forma de Pago: El contratante pagará al contratista el valor del presente contrato así: honorarios mensuales de ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($11.500.000) M/CTE, o proporcional al período ejecutado, descontando los tributos del orden nacional y territorial a que haya lugar, previa presentación del informe de actividades, informes a que haya lugar y certificación expedida por el supervisor del contrato.

Se verificó que el contratista cumplió con la obligación de efectuar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes, para lo cual se anexan las certificaciones de pago.

En constancia se firma a los 08 días del mes de noviembre de 2022

SUPERVISOR

Luz Karem Moreno Victorino
Asesor

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público

FORMATO
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código:	127-FOR
Versión:	6
Vigente desde:	08/07/

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público

20224060270222
2022-406-027022-2 Fecha: 2022-11-09
Código de verificacion: 24864
Radicador: FLIZARAZO
Destino: SAF PAGOS
Rem/Des : CAMILO EDUARDO ROMER
Visítenos en http://dadep.gov.co
Carrera 30 N° 25-90 P.15 Bogotá D.C. 3822510

PROCESO: **GESTIÓN DE RECURSOS**

PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: **INSTRUCTIVO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

1. DATOS PERSONALES

Nombres y apellidos:	CAMILO EDUARDO ROMERO VELÁSQUEZ	**N° de identificación:**	80.825.188
Dependencia:	DESPACHO		
Periodo del informe:	**Desde:** 01/10/2022	**Hasta:**	31/10/2022
Número de informe:	DÉCIMO		
Pago seguridad social: **Mes:**	SEPTIEMBRE		
N° de planilla:	62907132		
Valor a cobrar:	$ 11.500.000		
Suspensiones:	**Desde:**	**Hasta:**	

3. CESIÓN DE CONTRATO

Nombres y apellidos:		**N° Identificación:**	

2. DATOS DEL CONTRATO

N° de contrato:	110-00131-239-0-2022		**Fecha de contrato:**	27/01/2022	
Valor inicial del contrato:	$ 126.500.000	**Plazo inicial:**	**Meses**	**Días**	**Total días**
Adición N° 1		Prórroga 1	**Meses**	**Días**	**Total días**
Nuevo valor contrato:	$ 126.500.000	Nueva fecha ejecución:	**Meses**	**Días**	**Total días**
Adición N° 2		Prórroga 2	**Meses**	**Días**	**Total días**
Nuevo valor contrato:		Nueva fecha ejecución:	**Meses**	**Días**	**Total días**
Adición N° 3		Prórroga 3	**Meses**	**Días**	**Total días**
Nuevo valor contrato:		Nueva fecha ejecución:	**Meses**	**Días**	**Total días**
Valor Final del Contrato:	**$ 126.500.000**	**Plazo total contrato:**	0 **Meses**	0 **Días**	0 **Total días**

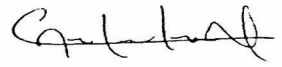
4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Ítem:	Obligaciones contractuales:	Descripción de las actividades realizadas:	Evidencia verificable:	Observaciones:
1	Realizar la gestión de la articulación intersectorial e interinstitucional requeridas por la Dirección del DADEP, en función de la implementación de acciones tendientes a la sostenibilidad del espacio público, al mejoramiento de la calidad de vida por medio de una eficaz defensa y construcción de una nueva cultura ciudadana del espacio público.	En el presente mes de octubre acompañe una reunión con el IDPAC con el fin de dar cuenta de procesos relacionados con a misionalidad de las dos entidades, tema espacio público, bahías, y salones comunales (Se anexa acta y listado de asistencia) Durante la presente vigencia acompañé e hice seguimiento en la reunión intersectorial con la Alta Consejería de Víctimas y los demás sectores de la administración donde la entidad mencionada expuso los cumplimientos y avances de la ley de Víctimas en el Distrito (anexa Invitación y pantallazo de la reunión)	**Anexo 1** **Anexo presentaciones**	N/A

2	Realizar el seguimiento a las acciones al interior de la entidad, que determine la Dirección del DADEP, para la adecuada y oportuna formulación, adopción, ejecución y control de políticas, planes y proyectos encaminados al logro de la misionalidad de la entidad y de lo dispuesto en el Plan Distrital de Desarrollo 2020 - 2024.	En la presente vigencia del mes de octubre, se anexó la matriz de seguimiento que se realizó desde la dirección del DADEP para el respectivo seguimiento correspondiente a las distintas subdirecciones de la entidad. (Se anexa cuadro de seguimiento) Se anexa cuadro de seguimiento de cronograma de la casa de espacio público del DADEP. (Se anexa cuadro)	**Anexo 2** **Se anexa cuadro de relación y listado de asistencia**	N/A
3	Apoyar la generación de acciones y procedimientos que deban adoptarse para el logro de los objetivos, programas y planes institucionales.	Durante la vigencia del mes de octubre se hizo seguimiento y acompañamiento a la Resolución de la Creación de Laboratorio de Innovación con el fin de dar fortalecimiento a los planes, programas y proyectos de la entidad. (Anexo revisión de la resolución) Durante la presente vigencia se anexa cuadro de seguimiento de participación del Dadep en actividades en terreno y con comunidad. (Se anexa cuadro de seguimiento)	**Anexo 3** **Se anexa cuadro de seguimiento**	N/A
4	Participar en las reuniones y mesas de trabajo que le sean asignadas por la Dirección del DADEP, y hacer el seguimiento al cumplimiento de las decisiones que sean adoptadas de manera oportuna.	Durante la vigencia del presente mes, asistí a las reuniones de trabajo y monitoreo del equipo directivo con el fin de informar los procesos al interior de la entidad (Se anexan actas de asistencia)	**Anexo 4** **Se anexa presentaciones del mes de febrero**	N/A
5	Elaborar los documentos que sean requeridos por la Dirección del DADEP.	En el mes de octubre se anexa matriz de los Consejos Locales de Gobierno, la cual se actualiza cada vez que haya acompañamiento institucional y de las comunidades que requieren del servicio del DADEP para las distintas problemáticas de las localidades.	**Anexo 5** **Se anexa Plan de Trabajo**	N/A
6	Asistir y programar las reuniones presenciales o virtuales, actividades internas y externas programadas por el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público para las cuales sea designado y aquellas sobre temas relacionados con el objeto del contrato.	Durante la vigencia del actual mes, acompañé al Observatorio sobre el estado del proyecto de investigación economica y asuntos financieros, todo con el fin de mirar resultados del aprovechamiento económico alrededor del espacio público (Se anexa acta) En la vigencia del presente mes, estuve presente en el seguimiento al Observatorio con el fin de poder hacer estrategias conjuntos para el empoderamiento de la misionalidad de la entidad y de las respectivas coordinaciones. (Se anexa acta y lista de asistencia)	**Anexo 6** **Se anexa cuadro de seguimiento y listado de asistencia**	N/A
7	Apoyar la elaboración de informes y respuestas a los requerimientos presentados por otras dependencias del DADEP, y/o entidades de control.	Durante el mes de octubre presenté documentación de procesos internos y externos de la entidad y requerimientos varios sobre gestione sinternas y externas del DADEP. (Se anexan documentos)	**Anexo 7** **Se anexan documento del presente mes**	N/A

8	Realizar la coordinación en la ejecución de actividades en el marco de la Participación Ciudadana, y su seguimiento, para el cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana del Dadep.	En la vigencia del actual mes, organicé y lideré la Mesa de Participación del DADEP con el fin de dar cuenta de procesos e indicadores de participación, con el fin de empoderar los procesos en cada una de las áreas de la entidad (Se anexa Acta y lista de asistencia) Durante el presente mes en compañia de profesionales de la Coordinación de entregas se atendió a comunidad que quiere saber sobre el proceso del Conjunto el Pinar ubicado en la Localidad de Kennedy. Para este finse brindó acompañamiento y se dió asesoria e información. (Se anexa acta de trabajo y asistencia) En octubre acompañé una reunión con una cooperativa de trabajadores para dar información de un espacio publico del sector que está siendo afectado por terceros. (se anexa acta y listado de asistencia) En el mes de octube acompañé reunión con comunidad de la Super manzana 7 donde se atendión a la comunidad, esclareciendo dudas sobre procesos de espacio público que atañe directamente al sector. (Se anexa listado de asistencia y acta)	**Anexo 8** **Se anexa documentación**	
9	Para el último pago debe presentar un informe consolidado de la ejecución del contrato, con base en los indicadores de gestión planteados por la Subdirección de Administración Inmobiliaria y las metas establecidaspor el área.	Para este perido mensual no se realizaron actividades correspondientes con esta obligación		
10	Realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos o estrategias sociales que adelanta la Entidad y que la Dirección le asigne.	Durante el mes de octubre acompañé e hice seguimiento a un proceso con el grupo Demos sobre la adjudicación de una bahía que hace parte del inventario del DADEP y que la desea administrar la comunidad del Cipres de la Localidad de Fontibon (Se anexan Acta y listado de asistencia)	**Anexo 9** **Se anexan documentos y presentaciones**	N/A
11	Proponer a la Dirección de la entidad actividades o estrategias que promocionen el buen uso y defensa del espacio público, organizadas con entidades distritales y locales en fomento la articulación interinstitucional.	Para el periodo del presente mes se anexa Plan de trabajo del dadep	**Anexo 10** **Se anexa Plan de Trabajo**	N/A

5. DEDUCCIÓN DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE A TÍTULO DE RENTA PARA RENTAS DE TRABAJO	
El veinticinco por ciento (25%) de renta exenta, de acuerdo con el numeral 6 del ARTÍCULO 1.2.4.1.6. del Decreto del 1625 de 2016 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario en materia tributaria"; modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 del 29 de diciembre de 2017. el cual establece "Para obtener la base de retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta percibidos por las personas naturales por concepto de las rentas de trabajo de que trata el artículo 103 del Estatuto Tributario tales como: salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajador asociado cooperativo y las compensaciones por servicios personales, podrán detraerse los pagos efectivamente realizados por los siguientes conceptos: (.....) 6. A los ingresos provenientes de honorarios y compensación por servicios personales percibidos por las personas naturales cuando no hayan contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos, les será aplicable lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Para tal efecto, las personas naturales manifestarán el hecho de que trata el inciso anterior, bajo la gravedad del juramento, por escrito en la factura, documento equivalente o en el documento expedido por las personas no obligadas a facturar".	NO

6. FIRMAS					
El contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades, es fidedigna y la certifica con cargo al contrato referenciado, según lo determina la normatividad vigente relacionada.				**Firma del contratista:**	
Tipo de Anexos:		**Número de Anexos:**		**Nombres y apellidos del supervisor:**	Luz Karem Moreno Victorino
Observaciones:				**Cargo del supervisor:**	ASESOR (A)
				Firma del supervisor:	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80825188	CAMILO EDUARDO ROMERO VELASQUEZ	calle 23 68 59	6014108412	cervche@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-09	2022-09	I	31/10/2022	62907132	$1.390.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	575.000	0		0		0	7	3.900	0	578.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	736.000	0	0	23.000	23.000	7	5.000	400	787.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	24.100				24.100	7	200	24.300			241	24.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	575.000	578.900
Pensión	1	782.000	787.400
Riesgos Laborales	1	24.100	24.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.381.100	1.390.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80825188	CAMILO EDUARDO ROMERO VELASQUEZ		calle 23 68 59	6014108412	cervche@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-09	2022-09	I	31/10/2022	62907132	$1.390.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80825188	ROMERO VELASQUEZ CAMILO EDUARDO	59	0			N																	25-14	4.600.000	736.000	0	0	23.000	23.000	EPS008	4.600.000	575.000	14-23	4.600.000	1	24.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información