INFORME DE SUPERVISIÓN N° 1

PARA: LAYONER ALBERTO CARMONA QUICENO

FECHA: 1 de noviembre de 2022

1. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO/CONVENIO Nº	ENV-15-32-0953-22
FECHA DEL CONTRATO:	06 de julio de 2022
CONTRATISTA/ASOCIADO:	ECOACCIONES INGENIERIA Y GESTIÓN SOSTENIBLE S.A.S.
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA/ASOCIADO:	901.010.196-6
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar los servicios para fortalecer el programa de gestión atmosférica (mantenimiento y suministro de repuestos) y el proceso de acreditación de la matriz de calidad de aire y ruido de la secretaría de medio ambiente y desarrollo agropecuario el marco de pacto por el aire gestión atmosférica y energética.
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO:	$ 50.758.412
VALOR ADICION:	$ N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:	$ 59.758.412
FECHA DE ADICIÓN:	N/A
FECHA DE INICIO[1]:	13 de Julio de 2022
PLAZO DEL CONTRATO/CONVENIO[2]:	5 meses

2. SEGUIMIENTOS

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. "(...). La

[1] Tener en cuenta la fecha establecida en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio. No puede ser anterior a la fecha de expedición de RDP, ni a las fechas de pago de impuestos y expedición de pólizas en caso de que aplique.
[2] Tener en cuenta el plazo estipulado en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio.

supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)", según los siguientes ítems:

2.1 Período de supervisión[3] (Seguimiento administrativo):

Se realiza el presente informe para el período de ejecución entre 13 de julio y el 30 de septiembre de 2022 y el (Informe acumulativo)

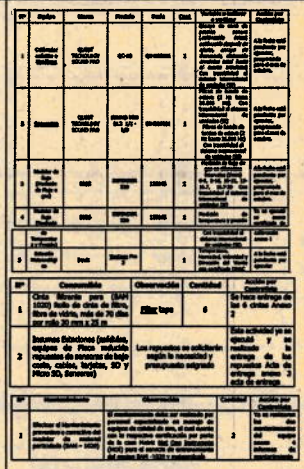
2.2 Novedades (Seguimiento administrativo):

SUSPENSION		
Fecha suspensión	**Fecha Reinicio**	**Motivo**

2.3 Cumplimiento de obligaciones (Seguimiento técnico):

A la fecha el contratista viene desarrollando las respectivas acciones tendientes al cumplimiento del convenio y al normal desarrollo del mismo, estas actividades radican en:

[3] En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un periodo de ejecución.

Dependencia: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario		**Contrato Nro: ENV-15-32-0863-22**	
Contratista: ECOACCIONES INGENIERIA Y GESTIÓN SOSTENIBLE S.A.S		**NIT: 901.010.198-6**	
Objeto del Contrato: RPrestar los servicios para fortalecer el programa de gestión atmosférica (mantenimiento y suministro de repuestos) y el proceso de acreditación de la matriz de calidad de aire y ruido de la secretaría de medio ambiente y desarrollo agropecuario el marco de pacto por el aire gestión atmosférica y energética.			
Supervisor: Andrés Felipe Mejía			
Fecha Informe: 28 de octubre de 2022	**Desde:13 de julio de 2022**	**Hasta: 30 de Septiembre de 2022**	
ACTIVIDADES DEL MES			
PROGRAMADAS	**EJECUTADAS**	**ESTADO**	
5.1 Realizar Una (1) auditoría interna para el sistema de gestión de la calidad relacionada con el proceso de Acreditación (documental y técnico) del monitoreo de la calidad de aire (Matriz Aire y Ruido) de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario del municipio de Envigado IEC/ISO 17025-2017. (La auditoría deberá ser realizada por personal con un perfil profesional como ingeniero ambiental/Sanitario, con especialización, deberá tener certificado como auditor en la norma (19001 – NTC/ISO/IEC 17025). Deberá tener una experiencia mínima de 4 años en procesos de auditoría.) (NTC/ISO/IEC 17025 es una normativa internacional desarrollada por ISO en la que se establecen los requisitos que deben cumplir los laboratorios de ensayo y calibración.)	SI	**Cumplida**	**Acciones realizadas para la obligación 1:** **La auditoría interna para el sistema de gestión de la calidad está programada para el mes de noviembre.**
5.2 Desarrollar y realizar las acciones necesarias para la gestión del monitoreo de la calidad de aire y emisión de ruido del programa de PACTO POR EL ÁIRE – GESTIÓN ATMOSFÉRICA Y ENERGÉTICA del Municipio de Envigado	SI	**Cumplida**	
a) Realizar la adquisición del servicio de internet para la conexión de equipos (12 planes de datos de internet por 12 meses según las indicaciones del supervisor y cobertura del servicio).	SI	**Cumplida**	**Acción realizada para la actividad 5.2ª:** **Para a cierre del mes de septiembre se han realizado la adquisición del servicio de internet para la conexión de equipos por 8 meses**
b) Realizar la gestión para adquisición de Verificaciones y/o calibraciones de los equipos, mantenimientos, Servicio de datos y servidor de almacenamiento en la nube, plataforma de visualización que actualmente tiene el municipio de Envigado (plataforma UBIDOTS).	SI	**Cumplida**	**Acción realizada para la actividad 5.2b:** **Se realizó el pago de los servicios en la nube de Linode y Ubidots según las credenciales entregadas por el Municipio, este pago se realizó por 2 meses (agosto y septiembre de 2022).**
c) Equipos a calibrar (se deberá entregar el certificado de calibración por un laboratorio reconocido ante ONAC) (El supervisor del contrato verificará antes de proceder a la calibración del equipo, que dicho laboratorio cuente con las respectivas certificaciones para la variable asociada y cumpla con los requerimientos) (c,d,e,f)	SI	**Cumplida**	
5.3 Desarrollo de la Actualización del Plan Mes como estrategia que se enmarca en el Plan Integral de Gestión de la Calidad del Aire – PIGECA del Valle de Aburrá, hoja de ruta metropolitana que incluye metas de calidad del aire a través del trabajo conjunto entre los distintos actores que cohabitan en el territorio, tanto institucionales, como públicos y privados.			
a) Realizar el reporte de implementación de la estrategia de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI) en medios de transporte del período 2021, para el Plan Mes de la Alcaldía de Envigado. b) Reporte de condiciones actuales de movilidad de los funcionarios de la alcaldía del Municipio de Envigado en las sedes de la línea base del Plan MES: • Realizar la verificación de la muestra mínima significativa. • Realizar la actualización de las encuestas de sitio de las sedes de la línea base. • Realizar la actualización de las direcciones de las sedes de la línea base. • Realizar diligenciamiento de las encuestas de las dinámicas de movilidad de los funcionarios. • Análisis comparativo de la huella de carbono por medios de transporte con respecto a la línea base. Realizar el reporte del plan ante la autoridad ambiental respectiva	SI	**Cumplida**	**Acciones realizadas para la obligación:** **Al mes de septiembre se están haciendo las gestiones para el desarrollo de la actividad, están programadas para desarrollarse a partir del mes de octubre noviembre**
Firma: Diego Lopez SAS			
Fecha: 28 de octubre 2022		**Fecha: 28 de octubre 2022**	

En el informe entregado por el contratista se puede visualizar cada una de las actividades desarrolladas Se anexa

2.4 Seguridad social (Seguimiento administrativo):

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si		Diligencie el cuadro		
	No		Omita el cuadro		
PERSONA NATURAL			**PERSONA JURIDICA[4]**	**SI**	**NO**
Planilla número			Certificado de Representante Legal	X	
Período de Cotización					
Fecha de pago			Certificado de Revisor Fiscal		
Valor base de cotización					
Salud			Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)	X	
Pensión			Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (Según vigencia)		
ARL tipo de riesgo			Período de Cotización	Octubre 2022	
Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)			Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)		

2.5 Valor a pagar (Seguimiento financiero y contable):

DESCRIPCION		VALOR
1	Valor Cuota pactada contrato/convenio	$14.869.344
2	Glosa[5](+)(-)	$0
Valor Total a Pagar		$14.869.344

2.5.1 Justificación: (si aplica-glosa)

2.5.2 Descripción de pagos:

ÍTEM	FACTURA	VALOR	% DE EJECUCION	FECHA DE PAGO
Valor total del contrato	---	**$59.758.412**	---	---

[4] Se debe verificar el pago de seguridad social del personal vinculado y/o contratista requerido y contenido en la propuesta económica.
[5] Se entiende por glosa los valores que pueden ser sumados o disminuidos de la cuota pactada, el cual deberá ser justificado

Pago Acta 1	01	$14.869.344	25%	
Valor total actas de pago		***$ 14.869.344***		---
Valor por ejecutar del contrato/convenio		**$ 44.889.068**		

2.6 Otros seguimientos Administrativos:

- El desarrollo del Contrato se ejecuta sin contratiempos, todas las acciones y alcances se han desarrollado de manera normal
- Se ha verificado el pago de impuestos aplicados en cada pago al contratista/asociado.

2.7 Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista/asociado no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato/convenio.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista/asociado para la celebración del contrato/convenio permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.8 Adiciones, prórrogas o modificaciones[6]:

Número de Acta	Valor Adicionado	Plazo Prorrogado	Tipo de Modificación (señalar con una X)	
CO1.PCCNTR.2594381	23.616.620	En el tiempo del actual contrato	Adición (valor)	
			Adición y prorroga (valor y tiempo)	
			Prórroga (tiempo)	
			Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo)	

2.9 Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables[7]

2.10 Concepto de supervisión:

2.10.1 Requerimientos:

2.10.2 Recibido a satisfacción:

Realizando una revisión de las actividades propuestas estas se desarrollaron y ejecutaron satisfactoriamente con un avance de ejecución de satisfactorio por parte del contratista como se demuestra en el consignado en

[6] Se deberá señalar si se han realizado adiciones, prórrogas o modificaciones al contrato/convenio, establecer el N° del acta, la fecha y las novedades en caso que aplique.

[7] Se podrán relacionar observaciones adicionales de acuerdo a la Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado de Colombia Compra Eficiente.

el informe final
Las actividades se desarrollaron conforme a lo esperado y de acuerdo los lineamientos técnicos, En el informe de actividades se demuestra cada uno de los puntos y acciones relacionadas con el normal desarrollo de las actividades

Se otorga Visto bueno para el pago de acuerdo a la verificación de la información consignada en el informe de supervisión y en los entregables por parte del contratista (informe final del contratista y anexos)

3 Documentos anexos

- Certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de Actividades del contratista/asociado con sus evidencias si a ello hubiere lugar
- Factura o cuenta de cobro

FIRMA

Nombre completo de supervisor: Andres Felipe Mejia Restrepo
Cargo: Líder de Programa
Dependencia: Medio Ambiente

Elaboró	Revisó y aprobó
Nombre completo: Andres Felipe Mejia Restrepo Cargo: Líder de Programa Dependencia: Medio Ambiente	Nombre completo: Carlota Marcela Agudelo López Cargo: Directora Gestión Ambiental Dependencia: Medio Ambiente