PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de noviembre de 2022.

Señor (a)
LUIS CARLOS GONZÁLEZ ARENAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3866612
Cargo del supervisor Coordinador académico
Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2022.

Referencia: CO1.PCCNTR.3866612 del año 2022

Jhon Mario Salazar Colorado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16929770 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma DIECISIETE MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($17.055.630) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de agosto del 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS M/CTE. ($$ 3.663.802). b) Tres (3) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE ($3.790.140) cada uno. c) Un Último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES VEINTIÚN MIL CUATROCIENTOS OCHO PESOS M/CTE. ($2.021.408).

Plazo: Será hasta el 16 de 12 de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Fichas pendientes por cargar por parte de la coordinación. Formación complementaria en: TICS, Electricidad, Electrónica.	Programación por coordinación académica.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Manejo de herramientas ofimáticas, crenado tablas dinámicas y operaciones numerales en Excel. Verificar norma técnica NTC 2050 y realizar verificar condiciones de las instalaciones eléctricas verificando y documentando las acciones.	Visto bueno del coordinador académico.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías de aprendizaje actualizadas conforme las respectivas normas actualizadas.	Guías de aprendizaje entregada al aprendiz.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	• Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información • Instalar redes eléctricas de acuerdo a la normatividad	Visto bueno del coordinador académico.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la	• USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES. • INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO AL DISEÑO ELÉCTRICO.	Visto bueno del coordinador académico.

	infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.		
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Formación complementaria: TIC`S, Electricidad y Electrónica.	Reporte en aplicativo Sofia Plus
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Formación complementaria en: TICS, Electricidad, Electrónica.	Reporte en aplicativo Sofia Plus
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No aplica.	No aplica.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	No aplica.	No aplica

10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	No aplica	No aplica
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes. 12. Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Informes subidos a Secop II y Sofia Plus.	Información registrada en subida Secop II y Sofia Plus.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Solicitudes atendidas por los requerimientos de la coordinación académica.	Correos electrónicos atendidos por PQR
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Se utilizan los elementos de protección personal cuando se dictamina formación presencial.	Uso adecuado de tapabocas y E.P.P.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 62818061 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
JHON MARIO SALAZAR COLORADO
Contratista
C.C. No. 16929770

Recibí a satisfacción:

Firma
LUIS CARLOS GONZÁLEZ ARENAS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3866612 de 2022.
Cargo COORDINADOR ACADÉMICO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	16929770	JHON MARIO SALAZAR COLORADO	CARRERA 19 No 23N 05	3116021906	jhonsalazar@misena.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		QUINDIO	ARMENIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	02/11/2022	62818061	$432.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	189.800	0		0		0	0	0	0	189.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	242.900	0	0	0	0	0	0		242.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	189.800	189.800
Pensión	1	242.900	242.900
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	432.700	432.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	16929770	JHON MARIO SALAZAR COLORADO		CARRERA 19 No 23N 05	3116021906	jhonsalazar@misena.edu.co
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
ÚNICA	I – Independiente			QUINDIO	ARMENIA	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	02/11/2022	62818061	$432.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	16929770	SALAZAR COLORADO JHON MARIO	3	0			N																	230301	1.518.000	242.900	0	0	0	0	EPS010	1.518.000	189.800		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JHON MARIO SALAZAR COLORADO **C.C.: 16929770** **MES: 3** AL 31 DE OCTBRE **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
3/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
4/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
5/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
6/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
7/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
10/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
11/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
12/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
13/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
14/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
17/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
18/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
19/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
20/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
21/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
24/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
25/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
26/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Instalar redes eléctricas de acuerdo a la normatividad	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO AL DISEÑO ELÉCTRICO.	
27/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Instalar redes eléctricas de acuerdo a la normatividad	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO AL DISEÑO ELÉCTRICO.	
28/10/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Instalar redes eléctricas de acuerdo a la normatividad	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO AL DISEÑO ELÉCTRICO.	
TOTAL HORAS DEL MES				**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JHON MARIO SALAZAR COLORADO **C.C.: 16929770** **MES: 1** AL 30 DE NOVIEMBRE **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
2/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
3/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
4/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
8/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
9/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
10/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
11/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
15/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
16/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
17/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
18/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
21/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
22/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
23/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
24/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
25/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	
28/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Instalar redes eléctricas de acuerdo a la normatividad	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO AL DISEÑO ELÉCTRICO.	
29/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Instalar redes eléctricas de acuerdo a la normatividad	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO AL DISEÑO ELÉCTRICO.	
30/11/2022	VIRTUAL	PEMDIENTE POR ASIGNAR EN ROL DE SOFIA	8 am - 5:00 Pm	8	Instalar redes eléctricas de acuerdo a la normatividad	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO AL DISEÑO ELÉCTRICO.	
TOTAL HORAS DEL MES				**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON MARIO SALAZAR COLORADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2661900 - WORD BASICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLA DOCUMENTOS DE ACUERDO A INSTRUCCIONES Y NECESIDADES ESTABLECIDAS.

IDENTIFICA LOS DIFERENTES COMPONENTES DEL COMPUTADOR Y REALIZA PERFECTO USO DE ESTOS.

RECONOCE Y MANEJA LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

UTILIZA DE MANERA RESPONSABLE LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2665081 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2661894 - RECONOCIMIENTO DEL REGLAMENTO TECNICO DE INSTALACIONES ELECTRICAS - RETIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSPECCIONAR INSTALACIONES ELÉCTRICAS RESIDENCIALES UNIFAMILIARES CUMPLIENDO RETIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL RETIE COMO UN REGLAMENTO DIRIGIDO A GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS SERES VIVOS Y LA FUNCIONALIDAD DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS.

RECONOCER LOS DOCUMENTOS DE CONFORMIDAD, VIGILANCIA, DICTÁMENES DE INSPECCIÓN, DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y CERTIFICADOS DE PRODUCTO EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS.

RECONOCER LOS RIESGOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO AL ENTORNO RESIDENCIAL, COMERCIAL O INDUSTRIAL.

UBICAR EN EL RETIE LA INFORMACIÓN PERTINENTE A CADA TIPO DE INSTALACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2661898 - EXCEL INTERMEDIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREVER RESULTADOS DE UN MODELO DE HOJA DE CÁLCULO, UTILIZANDO ESCENARIOS Y BÚSQUEDA DE OBJETIVOS.

REALIZAR OPERACIONES CON DIFERENTES GRADOS DE COMPLEJIDAD UTILIZANDO FUNCIONES EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES.

RECONOCER EL ENTORNO DE TRABAJO DE EXCEL, CREANDO TABLAS Y GRÁFICOS A PARTIR DE LAS MISMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JHON MARIO SALAZAR COLORADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON MARIO SALAZAR COLORADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2673803 - FUNDAMENTOS DE ELECTRICIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28010100801 IDENTIFICAR MAGNITUDES E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS A MEDIR EN EL CIRCUITO ELÉCTRICO

28010100802 CALCULAR LOS PARÁMETROS DEL CIRCUITO ELÉCTRICO

28010100803 CONECTAR BAJO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS LOS INSTRUMENTOS SELECCIONADOS DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS A MEDIR

28010100804 MEDIR Y REGISTRAR LOS VALORES DE LAS MAGNITUDES DE LA CORRIENTE ELÉCTRICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2669575 - MANEJO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS TICS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 139,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JHON MARIO SALAZAR COLORADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES