MIGRACIÓN MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA**			
	PROCESO	Gestión Contractual	**CÓDIGO**	AGCF.31
	FORMATO	Informe de Supervisión Contractual	**VERSIÓN**	6
Fecha de Elaboración		30/08/2022		
Periodo del informe de supervisión		**Fecha de Inicial**	**Fecha Final**	
		19/07/2022	25/08/2022	
Tipo de Informe:		Periódico		
Seleccione el Numero del Informe.		1		
Valor a pagar en periodo		$		176.987.379
1. Información General del Contrato				
N° de Expediente ORFEO:		20226231411000001E		
SECOP II		**N° de Proceso:**	**CM 001 2022**	
Seleccione el Contrato		**CO 095 de 2022**		
Fecha de suscripción		15/07/2022	Valor Inicial	$ 589.957.930
Objeto del Contrato:		ELABORAR ESTUDIOS DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y ASIGNACIÓN OPTIMA DE RECURSOS TENDIENTES A MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD		
N°. Registro Presupuestal (RP)	129922		**Fecha del RP**	19/07/2022
		NUMERO DE POLIZA	**FECHA POLIZA**	
POLIZA DE SEGURO	Póliza de Cumplimiento	17-44-101201396	19/07/2022	SI
	Póliza de Responsabilidad Civil extracontractual		dd/mm/aaaa	NO
Fecha Acta de Inicio		dd/mm/aaaa		
Plazo de Ejecución		**Fecha de Inicial**	**Fecha Final**	
		19/07/2022	18/12/2022	
Nombre del Funcionario Supervisor:		RONALD OSWALDO DUARTE RODRIGUEZ		
Seleccione Dependencia:		Oficina Asesora de Planeación		
Nombre(s) del(os) Funcionario(s) de Apoyo a la supervisión y Seleccione dependencia (citar todos):				
Nombre del Proveedor o Contratista:		RACIONALIZAR S.A.S.		
Seleccione el tipo de Identificación del Proveedor o Contratista:		NIT		
N° de Identificación del Proveedor o Contratista:		900.343.234	**DV (Si aplica)**	3
2. Modificaciones del Contrato				
Adición De acuerdo al parágrafo del articulo 40 de la ley 80 los contratos no podrán adicionarse en mas del 50% de su valor inicial, expresados este en salarios mínimos legales mensuales vigentes.		**Numero de Adición**		
		Fecha de Adición:	dd/mm/aaaa	
		Valor de la Adición:		
		Valor Total del Contrato + Adiciones		
		N° Registro Presupuestal de la Adición		
		Fecha del RP de la Adición	dd/mm/aaaa	
		Modificación a la póliza	NO APLICA	

	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa
Prorroga	**Número de prorroga**	N/A
	N° de días prorrogados	
	Fecha de Inicio Prorroga	**Fecha Final prorroga**
	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
	Fecha Firma de la Prorroga	dd/mm/aaaa
	Modificación a la póliza	NO APLICA
	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa
Suspensión	**Número de Suspensión**	N/A
	N° de días Suspendidos	
	Fecha de Inicio de suspensión	**Fecha Final Suspensión**
	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
	Fecha firma del documento de suspensión:	dd/mm/aaaa
	Fecha de reactivación del Contrato:	dd/mm/aaaa
	Modificación a la póliza Seleccione	
	Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa

MIGRACIÓN MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Contractual	**CÓDIGO**	AGCF.31
	FORMATO	Informe de Supervisión Contractual	**VERSIÓN**	6
Reducción		**Numero de reducción**	N/A	
		Valor a reducir:		
		N° Registro Presupuestal de la reducción		
		Fecha del RP de la reducción	dd/mm/aaaa	
		Fecha Firma de Reducción:	dd/mm/aaaa	
		Modificación a la póliza	NO APLICA	
		Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa	
OTROSI		**Numero de Otrosí**	1	
		Clausula o numeral del contrato a modificar		
		Fecha firma del documento de OTROSI:	dd/mm/aaaa	
		Modificación a la póliza	NO APLICA	
		Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa	
CESIÓN		**Numero de Cesión**	N/A	
		Nombre del Cedente		
		Identificación del Cedente		
		Nombre de Cesionario		
		Identificación del Cesionario		
		Fecha Firma de cesión	dd/mm/aaaa	
		Fecha inicio de la cesión	**Fecha final de la cesión**	
		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	
		Modificación a la póliza	NO APLICA	
		Fecha Acta Aprobación póliza	dd/mm/aaaa	
TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO		**Fecha de Firma del documento de terminación anticipada del contrato**	dd/mm/aaaa	
		Tipo	Bilateral	
		Fecha terminación del contrato anticipado	dd/mm/aaaa	
Nota: El supervisor deberá verificar que las garantías sean modificadas y allegadas por el contratista dentro de los tres (3) días siguientes de la firma del correspondiente documento para su aprobación por parte de la Entidad.				
Nota: De Acuerdo a la ley 80 para las liquidaciones de los contratos, aceptaciones de oferta y ordenes de compra se liquidaran dentro de los términos establecidos en dicho documento, para lo cual las garantías de buen manejo, correcta inversión del anticipo articulo.2.2.1.2.3.1.10, suficiencia de la garantía de pago anticipado articulo.2.2.1.2.3.1.11, garantía de cumplimiento articulo.2.2.1.2.3.1.12, deberán estar vigentes al momento de su liquidación según corresponda.				
3. Balance Económico del Contrato				
Valor Inicial del Contrato		$	589.957.930,00	
Valor Adición del Contrato		$	-	
Valor de Reducción del Contrato		$	-	
Valor de Liberación (Cierre Vigencia)	**#RP**			
Valor Total del Contrato		589957930		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
MIGRACIÓN MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	**PROCESO**	Gestión Contractual	**CÓDIGO**	AGCF.31
	FORMATO	Informe de Supervisión Contractual	**VERSIÓN**	6

Periodos Pagos al Proveedor o Contratista		**N° de Factura o Cuenta de Cobro**	**Valor Pagado**
Fecha de Inicio	**Fecha Final**		
dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa		
dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa		
dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa		

Valor Total Pagado	$	-
Valor Causado No Pagado	$	176.987.379,00
Valor total Ejecutado	$	176.987.379,00
Saldo Pendiente por Ejecutar	$	412.970.551,00
Porcentaje de Ejecución Física	30%	
Porcentaje de Ejecución Presupuestal	0%	

4. Revisión y seguimiento a las actividades especificas del contrato

N° de Actividad	**Actividad**	**Descripción de las actividades realizadas por el contratista**	**EVIDENCIA**
1	Cumplir con las especificaciones técnicas relacionadas en el numeral 2.3. de los estudios previos.	El contratista adelantó de acuerdo con los entregables de la Fase 1 lo siguiente: 1. Cronograma de actividades 2. Definición Metodologíca 3. Jornada de sensibilización de la metodología a nivel nacional 4. Informe sobre la sensibilización	\\nasmig\planeacion\Grupo de Desarrollo Organizacional\DESARROLLO ORGANIZACIONAL\CONTRATO CARGAS LABORALES 2022\EJECUCIÓN\Fase 1 Entregables
2	Disponer de un equipo de trabajo conformado por mínimo un (1) Gerente Técnico, tres (3) Profesionales Expertos y tres (3) Profesionales de Apoyo	La Firma Racionalizar SAS, Presento en propuesta y aportes a seguridad social de los siguientes profesionales adscritos al proyecto: PABLO ARIEL OLARTE CASALLAS JAIRO ENRIQUE RODRIGUEZ HERNANDEZ OSCAR ARMANDO CORREDOR SAENZ JUAN CARLOS BELTRAN JARAMILLO JORGE ENRIQUE CORDOBA RANJEL JORGE HERNAN CASTAÑEDA GONZALEZ SUSY JEHIMMY HERNANDEZ PIRACHICAN ALEJANDRO ENRIQUE LOBO SAGRE LUIS FRANCISCO VELANDIA OLIVAR	\\nasmig\planeacion\Grupo de Desarrollo Organizacional\DESARROLLO ORGANIZACIONAL\CONTRATO CARGAS LABORALES 2022\EJECUCIÓN\Fase 1 Entregables

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
MIGRACIÓN MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	**PROCESO**	Gestión Contractual	**CÓDIGO**	AGCF.31
	FORMATO	Informe de Supervisión Contractual	**VERSIÓN**	6
3	Dentro de los 10 días calendario siguientes a la elaboración del acta de inicio, el contratista deberá sesionar reunión con el supervisor del contrato, para establecer los parámetros base de ejecución del contrato, para lo cual el contratista asistirá a la reunión con todo el equipo de trabajo.		Se realizó sesión el día 25 de julio de 2022 en la cual se tocaron los siguientes temas: 1. Presentación equipo Migración Colombia 2. Presentación equipo consultor firma Racionalizar S.A.S 3. Presentación temas de contexto institucional UAEMC. 4. Preparación de las fases de ejecución contractual contrato 095 de 2022.	\\nasmig\planeacion\Grupo de Desarrollo Organizacional\DESARROLLO ORGANIZACIONAL\CONTRATO CARGAS LABORALES 2022\EJECUCIÓN\Fase 1 Entregables
4	Realizar y presentar al supervisor del contrato el cronograma y metodología para la ejecución del contrato		Se presentó y realizó socialización del cronograma y metodología el día 9 de agosto de 2022. De igual forma se realizó la socialización a nivel nacional por parte del contratista como obra en el informe anexo a la presente factura.	\\nasmig\planeacion\Grupo de Desarrollo Organizacional\DESARROLLO ORGANIZACIONAL\CONTRATO CARGAS LABORALES 2022\EJECUCIÓN\Fase 1 Entregables
5	Elaborar el estudio de cargas laborales a todas las áreas y regionales de Migración Colombia de acuerdo con su estructura organizacional		No aplica para el periodo	N/A
6	Realizar la medición de tiempos para el cálculo de las cargas laborales por área y regional.		No aplica para el periodo	N/A
7	Establecer el número de servidores públicos que requiere cada área y regional de Migración Colombia para el desarrollo de las funciones asignadas a la Entidad.		No aplica para el periodo	N/A
8	Elaborar y presentar el estudio técnico final y socializar sus resultados a la alta dirección de Migración Colombia.		No aplica para el periodo	N/A
5. Concepto del supervisor sobre el cumpliento general del objeto del contrato				
A la fecha del presente informe de supervisión, el contratista ha venido cumpliendo con todos los elementos relacionados a la ejecución contractual				

A la fecha del presente informe de supervisión, el contratista ha venido cumpliendo con todos los elementos relacionados a la ejecución contractual.

6. ESTADO EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL SISTEMA DOCUMENTAL ORFEO Y PLATAFORMA DEL SECOP II

En cumplimiento de la obligación como supervisor en la actualización del expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la plataforma del SECOP II tales como: Actas de Inicio, Certificaciones de Cumplimiento, informe de actividades sobre la ejecución del contrato, Facturas, Órdenes de pago y demás documentos que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato así mismo la solicitud de liquidación y el acta de liquidación si a ello hubiere lugar.

Certificó que toda la documentación relacionada con la ejecución del contrato se encuentra archivada en el expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la Plataforma del SECOP II de manera eficiente y oportuna.

Ronald Oswaldo Duarte Rodriguez
Profesional de Migración