PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, Noviembre 30 de 2022

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3277242
Cargo del supervisor: Lider de Articulacion con la Media.
Dependencia Formacion Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 11 del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3277242 del año 2022
CARMELO RAUL VELLOJIN PEREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **78032310** de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es máximo de **TREINTA MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS ($30.336.543,00**) M/cte., el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Nueve (9) pago iguales a partir del mes de marzo hasta el mes noviembre por un valor de **Tres Millones Trecientos Setenta Mil Setecientos Veintisiete Pesos($3.370.727,00)** M/cte. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORRO No. **0550488404462639** de DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en el departamento de Córdoba.	Desarrollo de acciones de formación profesional integral en los siguientes programas de formacion: Tecnico en Manejo Integral de Residuos Solidos con fichas	Registros fotográficos, lista de asistencias

		2524690, 2299577, 2297803 Tecnico en Conservacion de Recursos Naturales con fichas 2347906, 2507939, Tecnico en Producción Agropecuaria con fichas 2520408, Tecnico en Manejo de viveros con ficha 2273549 y Tecnico en Sistemas Agropecuarios Ecologicos con ficha 2517167	
2	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entrego el reporte mensual a cabalidad del contrato	Informe mensual de ejecución contractual en relación a cada Mes
3	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Para el mes objeto de la cuenta de cobro esta actividad no se ejecuto debido a que no fue requerida por la dirección.	No aplica evidencia
4	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	No aplica para el mes objeto de la cuenta	No aplica evidencia
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presento informe de ejecución contractual mensual, debidamente diligenciado y soportado correspondiente al mes de noviembre de 2022.	Informe mensual de ejecución.
6	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se prestó los servicios con profesionalismo e integridad	Evidencias soportadas en el informe mensual de ejecución. Evidencias en el drive-portafolio del instructor
7	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Se entregaron toda la documentación pertinente.	Documentos cargados en la carpeta del instructor: https://drive.google.com/drive/folders/1g4V_Sd8ppQD-8MHvVb1PUhqDLV4Di2Yr?usp=share_link
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias	Durante el mes objeto de la cuenta de cobro no se tuvo requerimiento por parte de la subdirección para apoyar	No aplica evidencia

	que su formación académica le permitan desarrollar.	actividades de supervisión de contrato.	
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realizo acompañamiento, asesorias y seguimiento a todas las fichas asignadas.	Como evidencias fotografías con los aprendices
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se participo en todas las actividades de divulgación de la oferta para alcanzar los indicadores establecidos	Pantallazos de Divulgacion de la oferta por medio de cadenas de estados de WhatsApp y demás redes sociales personales.
11	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	No se cuenta con el rol en sofiaplus para el cumplimiento de la obligación contractual	No aplica evidencia
12	Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	Se emitieron jucios cada vez que correspondan	Proceso realizado en la plataforma Sofiaplus
13	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	Durante el mes objeto de la cuenta de cobro no se asociaron aprendices a la ruta de aprendizaje	No aplica evidencia
14	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Imparti formación en las fichas asignadas al instructor	Registro fotografico que demuestran al instructor impartiendo la formación.
15	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación	No aplica para el mes objeto de la cuenta	No aplica evidencia
16	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.	Para el mes objeto de cobro No se asesoro a las instituciones ni se hizo seguimiento al programa.	No aplica evidencia
17	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de	Se atiende a cabalidad la formación del programa asiganado	Registros fotográficos, lista de asistencias

	formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.		
18	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se realizo la construcción del portafolio de evidencias del instructor en la plataforma TERRITORIUM y en el Drive destinado por la Coordinación Académica según cada programa.	Actividad desarollada mes a mes. Evidencias en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1g4V_Sd8ppQD-8MHvVb1PUhqDLV4Di2Yr?usp=share_link
19	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para ello debe presentar los documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	Durante el mes objeto de la cuenta de cobro no se tuvo requerimiento por parte del centro de formacion para apoyar actividades de investigación e innovación.	No aplica evidencia
20	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante el mes objeto de la cuenta de cobro no se ha presentado ningún caso de abandono de la formación por parte del aprendiz, por lo tanto no aplica el procedimiento de deserción de aprendices.	No aplica evidencia
21	Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.	Se realizara acompañamiento cada vez que exista la necesidad.	Proceso a realizarce cuando se requiera.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4467939948 de la planilla, expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de octubre del año 2022.. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__X__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (27) folios

Cordialmente,

Firma
CARMELO RAUL VELLOJIN PEREZ
Contratista
C.C. No. 78032310

Recibí a satisfacción:

Firma
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3277242 de 2022
Cargo: Lider Articulacion con la Media

ANEXOS

OBLIAGACION 1, 9, 14, 17. REGISTROS FOTOGRAFICOS IMPARTIENDO FORMACION EN:

FICHA: 2517167 – SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS – PIJIGUAYAL – CIENAGA DE ORO





FICHA: 2524690 – MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS – SIMON BOLIVAR – PLANETA RICA





FICHA 2299577 - MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS – SIMON BOLIVAR – PLANETA RICA





FICHA 2524690 – CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES – SIMON BOLIVAR- PLANETA RICA





LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION PUIGUAYAL-CIENAGA DE ORO

OBJETIVO: Impartir formacion profesional Integral

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			**Código del Programa:**	733193	**Ficha de Caracterización:**	2517167
Competencia:	Promover la interacción idonea consigo mismo			**Resultado de Aprendizaje:**	Generar habitos saludabl		
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** Noviembre	**Año:** 2022	
Instructor:	CARMELO VELLOJIN PEREZ	**Correo Electrónico:** carmelo_industrial@yahoo.es			**Teléfono:** 3135609938		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 1	DIA 2	DIA 3	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendi
1	Carolina	Sánchez A	3228200375	carosanchezarayoa@gmail.com	Carolina	Carolina	Carolina				
2	Carlos	Morales P.	3137410551?		Carlos	Carlos.	Carlos				
3	Anai C.	Miranda A.	3103523568	anaiCristinaMirandaAra@gmail	Anai M.	Anai	Anai				
4	Sandy P.	Coronado	3105192269		Sandy	Sandy	Sandy				
5	Isabela Z	Lopez	3017382536		Isabella	Isabella	Isabella				
6	Katy Julieth	Martinez	3182420338		Katy	Katy M	Katy				
7	Olier M	Martinez Lopez	3044889621		Olier	Olier	Olier				
8	Glenys S	Santana R	3235002961		Glenys	Glenys	Glenys				
9	Elena Lopez	Martinez	3158646468		Elena M	Elena M.	Elena A				
10	Liz Marcela	Santana e	3007279405		Liz e	Liz e.	Liz e				
11	Roberto	Causil Sanc	3003582367		Roberto	Roberto	Roberto				
12	Osnaider	Ruiz Causil	3185031975		Osnaider	Osnaider	Osnardor				
13	Jose Julian	Pastrana	3008850671		julian	julian	julian				
14	Manuel	Zabaleta	3215696385		manuel	manuel	manuel				
15	Ruben	Gonzalez	3127090957		Ruben	Ruben	Ruben				
16	Yesid Antonio	martinez	3146898830		Yesid	Yesid.	Yesid				
17	Carlos	Vidal	3135190392		carlos	carlos	carlos				
18	Carlos	Coronado	3176028033		Carlos	Carlos	Carlos				
19	Cristian	Armenta	3014234307		cristian	cristian	Cristian				
20	Juan Camilo	Argumedo	3127727484		Juanc	Juanc	Juanc				

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Pijiguaytal - Ciénaga de Oro

OBJETIVO: Impartir formacion profesional Integral

Programa de Formación:	Sistemas Agropecuarios ecologicos			Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización:	2517167
Competencia:	Promover la interaccion idonea consigo mismo			Resultado de Aprendizaje:	Generar habitos saludables		
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria ___	Mes: Noviembre	Año: 2022	
Instructor:	CARMELO VELLOJIN PEREZ	Correo Electrónico: carmelo_industrial@yahoo.es			Teléfono: 3135609938		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 1	DIA 2	DIA 3	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Pedro luis	Marcea Rivas	3008589308		Pedro M.	Pedro M.	Pedro M.				
2	Cesar	Rivero Baloño	3145807472		Cesar	Cesar	Cesar				
3	Mateus	villadiego	3022405168		Mateus V.	Mateus V.	Mateus VV				
4	wendy	De hojas	3128753917		wendy.	wendy.	wendy.				
5	claudia	chamosso	3185662400		claudia	claudia	claudia.				
6	Maria Isabel	Araujo	3137196888		Maria	Maria	Maria				
7	Maria José	Vidal B.	3160690422		Maria J.	Maria J.	Maria J				
8	Yulieth Patricia	Moreno R.	3007320457		Yulieth	yulieth	yulieth				
9	Eliana C.	Roqueme P.	3059240046		Eliana	Eliana.	Elana.				
10	Mirleidys	Martinez S.	3187696591		Mirleidys	Mirleidys	Mirleidys				
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION SIMON BILIVAR -PLANETA RICA

OBJETIVO: Impartir formacion profesional Integral

Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS			**Código del Programa:**	180201	**Ficha de Caracterización:**	2524690
Competencia:	Promover la interaccion idonea consigo mismo			**Resultado de Aprendizaje:**	Generar habitos saludables		
Tipo de Programa:	Oferta Regular FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** Noviembre	**Año:** 2022	
Instructor:	CARMELO VELLOJIN PEREZ	**Correo Electrónico:** carmelo_industrial@yahoo.es			**Teléfono:** 3135609938		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 8	DIA 10	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Luis Fernando	otero silva	3127209089	Luisfernandootero@gmail.com	Luis Otero	Luis otero					
2	Jhony Andres	Requena Osorio	3023401405	Requenajhonyandres@gmail.com	Jhony	Jhony					
3	Francisco	Figueroa	3215943394	Franjo@gmail.com	Francisco	Francisco					
4	Andres felipe	fabra tuzco	3133019468	Andrefabra3xxx@gmail.com	Andre	Andre					
5	Javier David	Galvis Osorio	3023844458		Javier G.	Javier G.					
6	Keila	Keila	3126378110		Keila	Keila					
7	Favio	Favio	3204385207		Favio	Favio					
8	Santiago	santiago	3204619442		santiago	santiago					
9	Vanessa	Vanessa	3225003681		Vanessa	Vanessa					
10	Juan	Juan	3206634786	Juanmanci1187@gmail	Juan	Juan					
11	Oscar	Oscar	3126295751	Emezamoriaoscar@gmail.com	Oscar	Oscar					
12	Natalia	Arenilla	3234759480	Nataliaarenillaruiz@gmail.com	Natalia	Natalia					
13	Jorge	Trujillo	3116007055		Jorge	Jorge					
14	Santiago	Arango	3105945139	arango1682@gmail.com	Santiago	Santiago					
15	Jesus	Caldera	3226276237		Jesus	Jesus					
16	Camilo	Lopez			Camilo	Camilo					
17	Dina Luz	Mendoza	3113971942		Dina	Dina					
18											
19											
20											

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION SIMON BILIVAR -PLANETA RICA

OBJETIVO: Impartir formacion profesional Integral

Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS			**Código del Programa:**	180201	**Ficha de Caracterización:**	2299577
Competencia:	Promover la interacción idonea consigo mismo			**Resultado de Aprendizaje:**	Generar habitos saludables		
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** Noviembre	**Año:** 2022	
Instructor:	CARMELO VELLOJIN PEREZ	**Correo Electrónico:** carmelo_industrial@yahoo.es			**Teléfono:** 3135609938		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 4	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Cristina	Llorente	3107385151	cristina260520@gmail.com	Cristina	Cristina					
2	Edinson	Quiroz	3106542511		Edinson	edinson.					
3	MARIA C.	ALVAREZ. V	3005605536	Yolimarvargas@gmail.com	MARIA ALVAREZ	MARIA ALVAREZ					
4	Scarlet G.	Ceballos H.	3205123185	scarletceballosheinandez01@	Scarlet	Scarlet					
5	Daniela	Paternina D	3207828988		Daniela	Daniela					
6	Keren	Miranda	3178621668.	kerenarroyo9@gmail.com.	Keren	Keren.					
7	Andrea	Lobo 6	3205013726	andrellalobo06@gmail.com	Andrea	Andrea					
8	Isi Mahiel	fabra Arrieta	3136928420	1s1fabra25@gmail.com	Isifabra	Isifabra					
9	Keiny H. M	Herrera Mart	3136926417	claudiaestellamartinez@gmail.com	Keiny H.	Keiny H.					
10	Nicoll Verona	Verona Ramos	3137812238	ramossodera@gmail.com	Nicoll V.	Nicoll V.					
11	Isabella Zuluaga	Zuluaga M.	3046274715	isazdma19@gmail.com							
12	Ana Olascuaga	Madera	3137414888	anaolascuaga38@gmail.com	Ana	Ana					
13	Diego	Arroyo	3205544385	diegoarroyo088@gmail.com	Diego	Diego					
14	Jesus D.	Ramirez	3117000917	Ramirez-jesus50@gmail.com	Jesus	Jesus					
15	Jesús David	Ramirez Lobo	3207852747	ramirezlobojesusdavid@gmail.com	Jesus Ramirez	Jesus Ramirez					
16	Dioneth	Corena Trespalacio	3012139681	DionethCorena@gmail.com	Dioneth C.	Dioneth C.					
17	Jayner Jose	Dorado Fuenma	310 474 0954	jayner07dorado@gmail.com	Jayner D.	Jayner D.					
18	Jhonaton Caro	Caro Espitia	3023907505	caroespitiajhonatan@gmail.com	Jhonaton	Jhonaton					
19	Luisa	Causil Alzal	3143482395	luisacausilalzal888@gmail.com	Luisa	Luisa					
20	Daniela	Velasquez Ortiz	3137709441	2022danielavelasquez@gmail.com	Daniela	Daniela					

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION SIMON BILIVAR -PLANETA RICA

OBJETIVO: Impartir formacion profesional Integral

Programa de Formación:	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS			Código del Programa:	180201	Ficha de Caracterización: 2299577
Competencia:	Promover la interaccion cobnea consigo mismo			Resultado de Aprendizaje:	Generar hubitos saludables	
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria ___	Mes: Noviembre	Año: 2022
Instructor:	CARMELO VELLOJIN PEREZ	Correo Electrónico: carmelo_industrial@yahoo.es			Teléfono: 3135609938	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 9	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Jose David	Salgado Lora	3164217770	jp707618@gmail.com							
2	Alex Junior	De la Hoz Bravo	3103681112	delahozbravo@gmail.com	Alex	Alex					
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION SIMON BOLIVAR - PLANETA RICA

OBJETIVO: Impartir formacion profesional Integral

Programa de Formación:	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES			**Código del Programa:**	222239	**Ficha de Caracterización:**	2347906
Competencia:	Promover la interaccion idonea consigo mismo			**Resultado de Aprendizaje:**	Generar habitos saludables		
Tipo de Programa:	Oferta Regular FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** Noviembre	**Año:** 2022	
Instructor:	CARMELO VELLOJIN PEREZ	**Correo Electrónico:** carmelo_industrial@yahoo.es			**Teléfono:** 3135609938		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 15	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Natalia	Romero	3105338820	nr661825@gmail.	Natalia	Natalia					
2	Keyla	Velásquez	3235076549	keylavelasquez405@gmail.com	Keyla.	Keyla.					
3	Maite	Ramirez	3005159669	maite+ramirez@gmail.com	Maite	Maite					
4	Acosprimi	Polo Romero	3244809002	acosprimi@gmail.com	Acosprimi	Acosprimi					
5	Mayra	Reyes S.	3218934230	jr79093520gmail.com	Mayra	Mayra.					
6	Julian	Ramos Acosta	3137008563	jr79	[illegible]	[illegible]					
7	Antonio	Celis Martinez	3117509238	celismartinezantonio@yahoo.	[illegible]	[illegible]					
8	Juliana	Corena Pena	3052749930	Julianacorenapena@gmail	Juliana	Juliana.					
9	Wendy	Acosta Sierra	3217032542	sierrawendy05@mail.com	wendy	wendy					
10	Daniela	Meza	3239076032	danii.3@gmail.com	Daniela	Daniela					
11	Lissett	Meza M.	3116907061	mezatorodaisafernanda@gmail.com	LissetM	LissetM					
12	Mara	Ramirez	3007001722	Mr735922@gmail.com	Mara	Mara.					
13	Mariana	Jaramillo	3118700608	Mamago2030@gmail.com	Mariana	Mariana					
14	Dayana	Payares	3204394506	Payarespaternina@yahoo.es	Dayana	Dayana P.					
15											
16											
17											
18											
19											
20											

OBLIGACION 2: INFORME MENSUAL CARGADO EN EL DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

OBLIGACION 3: No aplica evidencia

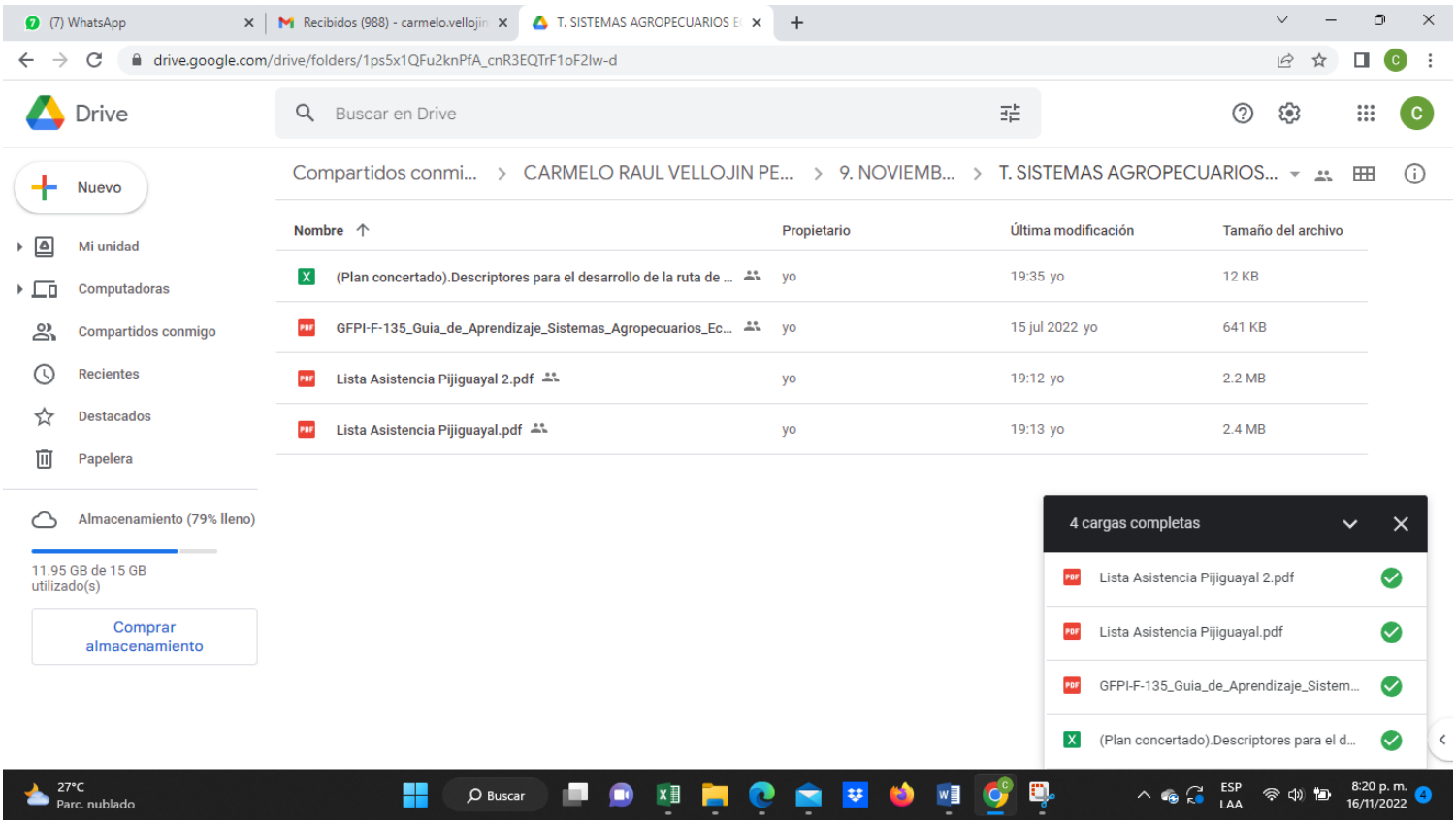
OBLIGACION 4: No aplica evidencia

OBLIGACION 5: INFORME MENSUAL CARGADO EN EL DRIVE PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

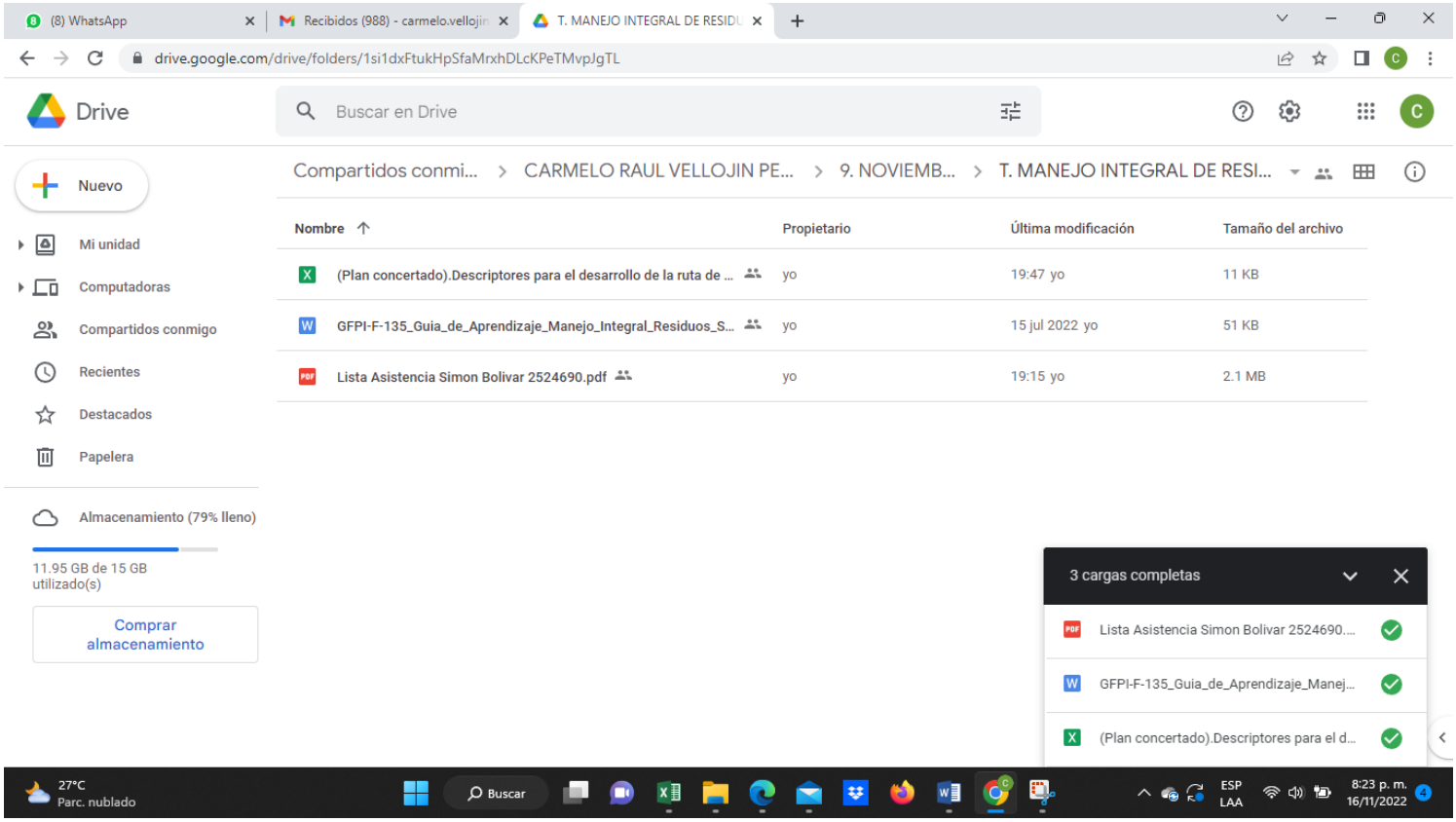
OBLIGACION 6: EVIDENCIAS CARGADAS EN EL PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR EN EL DRIVE

OBLIGACION 7: Documentos cargados en la carpeta del instructor en el Drive:

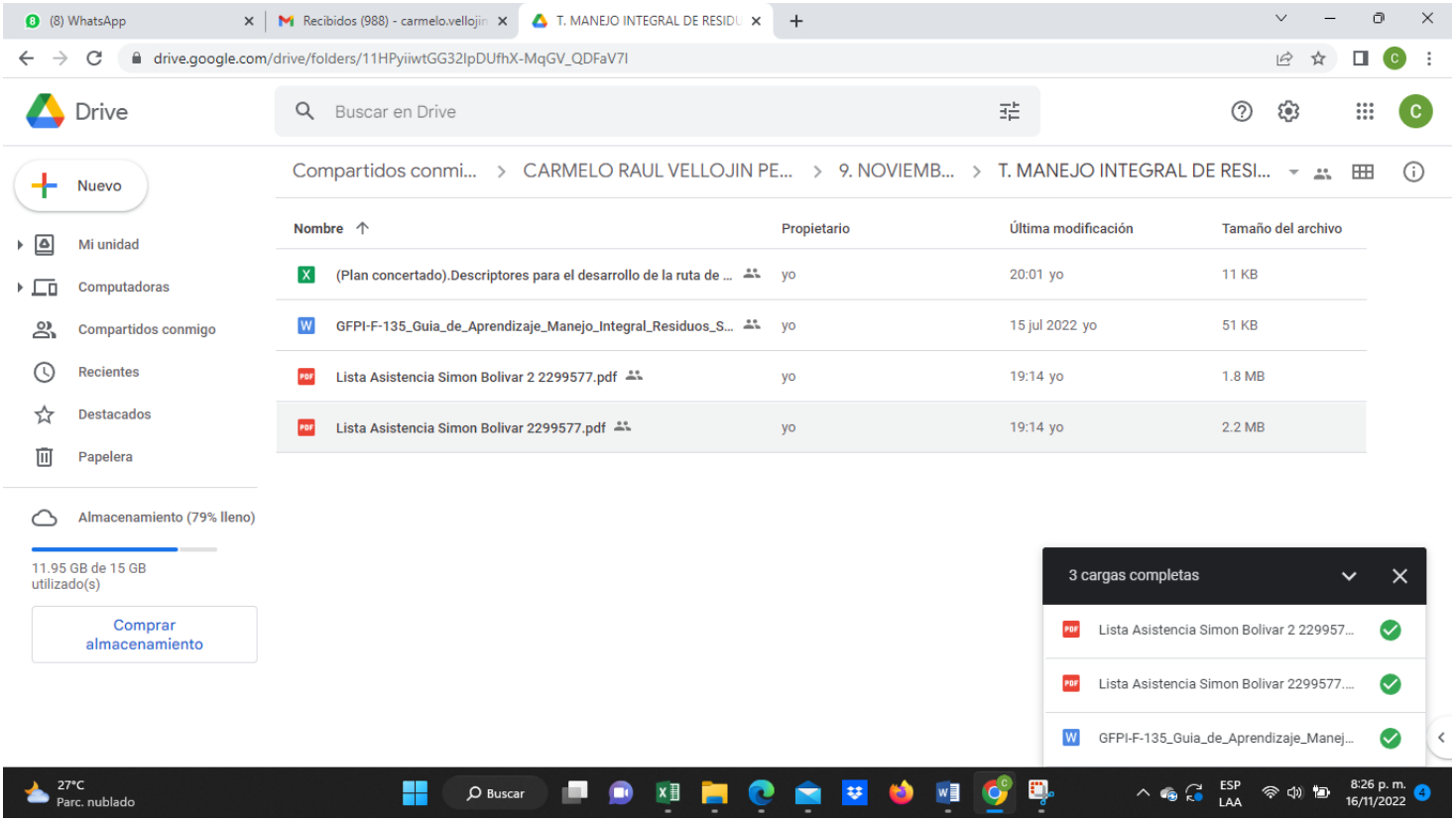
Ficha 2517167 SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS – INSTITUCION PIJIGUAYAL



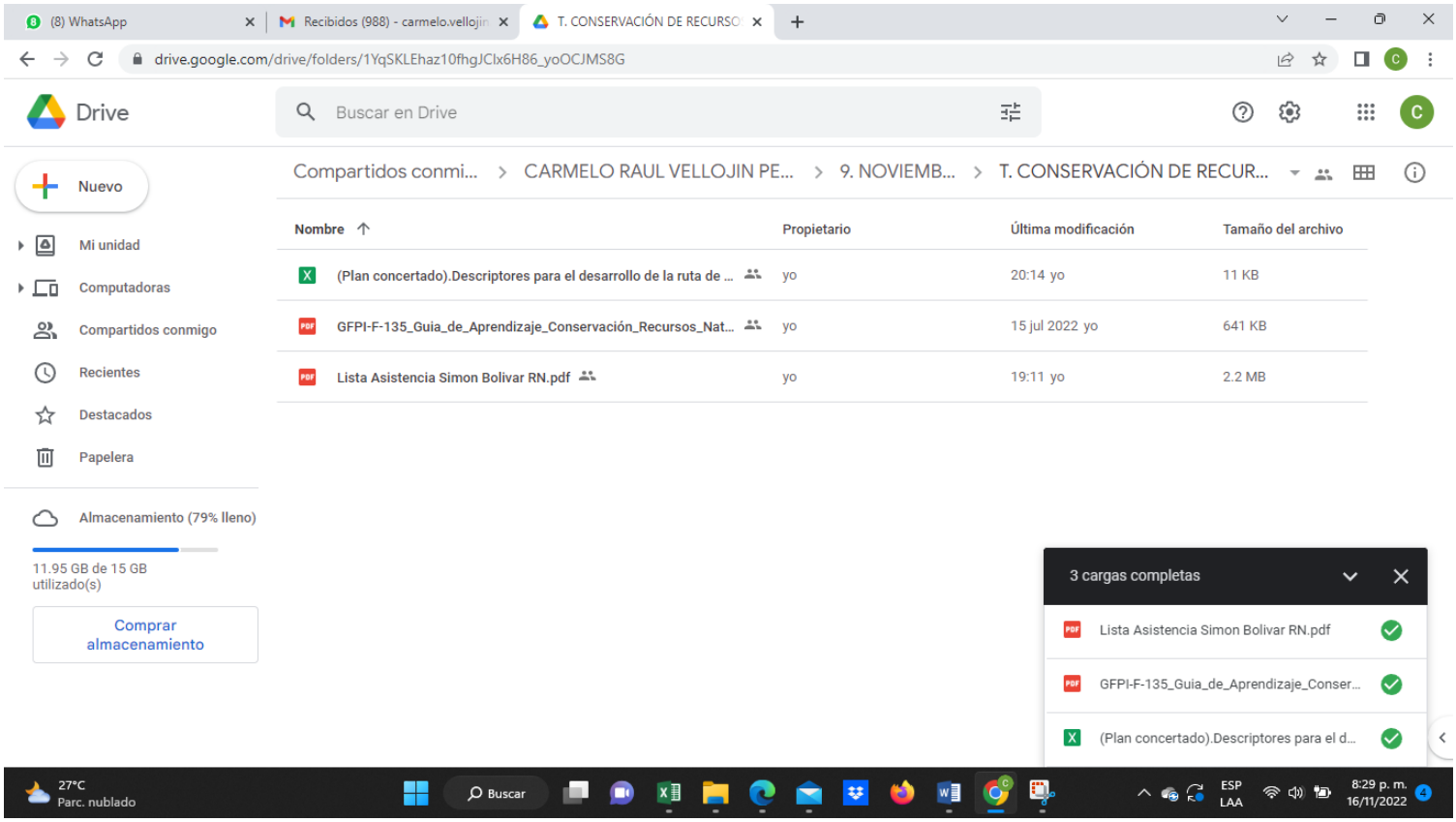
Ficha 2524690 Manejo Integral de Residuos Sólidos Institución Simón Bolívar

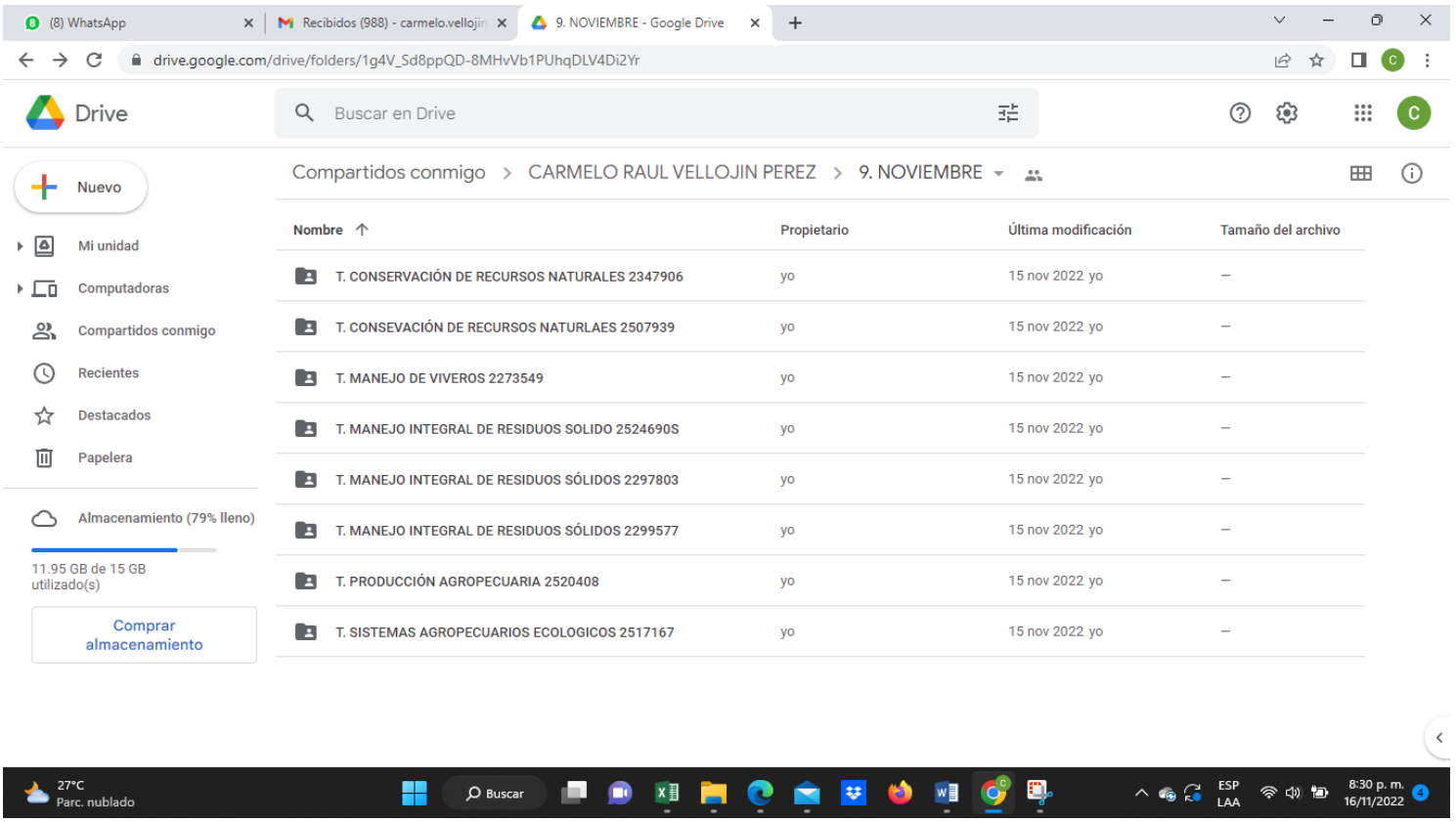


Ficha 2299577 Manejo Integral de Residuos Sólidos Institución Simón Bolívar



Ficha 2347906 Conservación de Recursos Naturales Institución Simón Bolívar





OBLIGACION 8: NO APLICA EVIDENCIA

OBLIGACION 9: VER SOPORTES EN LA OBLIGACION 1

OBLIGACION 10: PANTALLAZOS DE DIVULGACION DE LA OFERTA

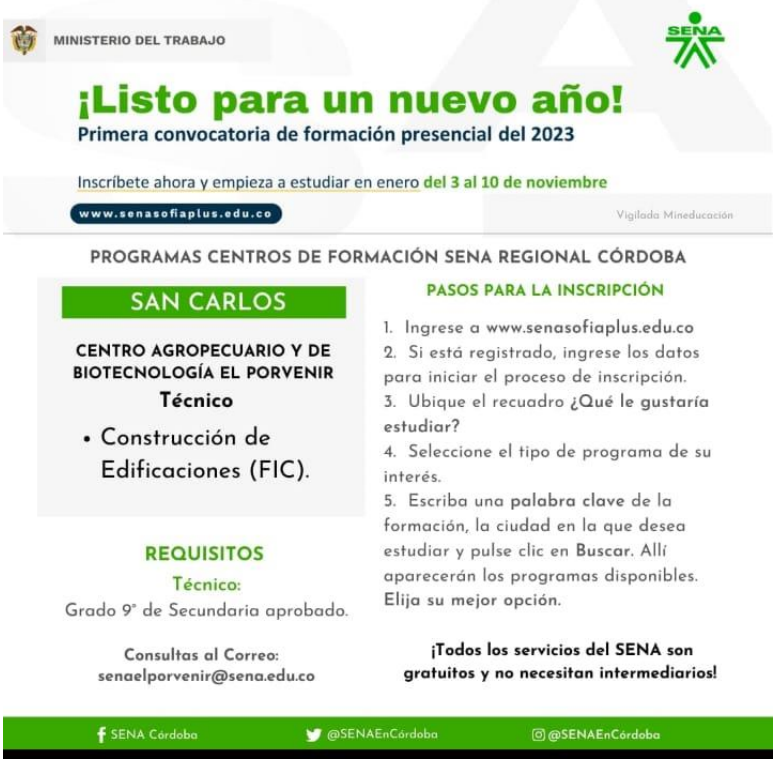












OBLIGACION 11: NO APLICA EVIDENCIA

OBLIGACION 12: EN LA PLATAFORMA DE SOFIAPLUS

OBLIGACION 13: NO APLICA EVIDENCIA

OBLIGACION 14: VER SOPORTES EN LA OBLIGACION 1

OBLIGACION 15: NO APLICA EVIDENCIA

OBLIGACION 16: NO APLICA EVIDENCIA

OBLIGACION 17: VER SOPORTES EN LA OBLIGACION 1

OBLIGACION 18: Documentos cargados en la carpeta del instructor en el Drive:

OBLIGACION 19: NO APLICA EVIDENCIA

OBLIGACION 20: NO APLICA EVIDENCIA

OBLIGACION 21: NO APLICA EVIDENCIA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARMELO RAUL VELLOJIN PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2524690 - MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE ASEO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y LOS ÍNDICES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISPONER LOS RESIDUOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO-AMBIENTALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROCESO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PUBLICAS DE ACUERDO CON LAS RUTAS ESTABLECIDAS EN LAS ZONAS ASIGNADAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA INFORMACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOGER Y TRANSPORTAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN LAS RUTAS ESTABLECIDAS Y LAS NORMAS TÉCNICAS AMBIENTALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	33,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2517167 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2273549 - MANEJO DE VIVEROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR VIVEROS CON BASE EN NECESIDADES DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2347906 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2507939 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2299577 - MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE ASEO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y LOS ÍNDICES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISPONER LOS RESIDUOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO-AMBIENTALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROCESO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PUBLICAS DE ACUERDO CON LAS RUTAS ESTABLECIDAS EN LAS ZONAS ASIGNADAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA INFORMACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOGER Y TRANSPORTAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN LAS RUTAS ESTABLECIDAS Y LAS NORMAS TÉCNICAS AMBIENTALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2520408 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO

LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2297803 - MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE ASEO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y LOS ÍNDICES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISPONER LOS RESIDUOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO-AMBIENTALES VIGENTES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROCESO DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PUBLICAS DE ACUERDO CON LAS RUTAS ESTABLECIDAS EN LAS ZONAS ASIGNADAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA INFORMACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOGER Y TRANSPORTAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN LAS RUTAS ESTABLECIDAS Y LAS NORMAS TÉCNICAS AMBIENTALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARMELO RAUL VELLOJIN PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL