CERTIFICACION DE VINCULACION DE TRABAJADORES ASOCIADOS A LA ACTIVIDAD

(DECRETO 2250 DE 2017 – ARTICULO 383 ESTATUTO TRIBUTARIO; Mod. Art 34 Ley 1943 de 2018)

**FAVOR DILIGENCIAR A MANO POR QUIEN INFORMA**

Yo, Andrés David Cayzedo V. con documento de identificación No. 1143946803 expedido en (lugar) Cali - Valle el (fecha de expedición) 30/Abril/2010.

INFORMO:

Que para efectos de la retención en la fuente, aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación de servicios personales, estoy vinculado mediante contrato de prestación de servicios con el municipio de Santiago de Cali, hasta el 31 (día) de 05 (mes) de 2019 (año), y que NO (x) SI ( ) tengo contratados o vinculados dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad desarrollada para el cumplimiento del objeto contractual.

Para constancia, se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los (23) días del mes de (01) de (2019).

**Anexo los siguientes certificados:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Certificado Bancario por intereses y corrección monetaria en virtud de préstamos para vivienda | | | |
| Año Gravable _____ | ..... | SI [ ] | NO [x] |
| Formato por dependientes y certificaciones | ..... | SI [ ] | NO [x] |
| Certificado por Medicina Pre-pagada | ..... | SI [ ] | NO [x] |
| Año Gravable _____ | | | |

NOMBRE: Andrés David Cayzedo Valencia

C.C: 1143946803

ORGANISMO Secretaría de Deporte y Recreación.

en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1143946803 | | CASTAÑO VALENCIA ANDRES DAVID | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | cra 28d 5 #113-53 | CALI-VALLE | 6631155 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2018-12 | 2018-12 | 62247965 | 84873860S4 | I | 2019/01/03 | 2019/01/03 | BANCO DE OCCIDENTE | 0 | $246,600 |

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $781,242 | $125,000 | | | $781,242 | $97,700 | | | $781,242 | $15,700 | | | $781,242 | $8,200 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $781,242 | $125,000 | | | $781,242 | $97,700 | | | $781,242 | $15,700 | | | $781,242 | $8,200 | | $0 | $0 |
| Ciudad: CALI Depto: VALLE ( 1 Afiliados) | | | | | $781,242 | $125,000 | | | $781,242 | $97,700 | | | $781,242 | $15,700 | | | $781,242 | $8,200 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1143946803 | CASTAÑO ANDRES | 230361 | 30 | $781,242 | $125,000 | EPS018 | 30 | $781,242 | $97,700 | CCF57 | 30 | $781,242 | $15,700 | 14-23 | 30 | $781,242 | $8,200 | | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | $781,242 | $125,000 | | | $781,242 | $97,700 | | | $781,242 | $15,700 | | | $781,242 | $8,200 | | $0 | $0 |



2019/01/03 05:52 PM



PAGO DE FACTURAS

FILA BP

NUM APROBACION:6224765

NUM REFERENCIA:0000008437365054

NUM IDENTIFICACION:1143046803

MENSAJE: 0413-12

FECHA EFECTIVA:2015-01-03

VALOR: 246.64

JUE 3 ENE 15 13:09:41

003-030099259-043

779164-892140-044413-139260-40

CONSERVE ESTA TIQUETE. ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO.EN CASO DE RECLAMO LLAMAR A: EL OPERADOR.

AGT 22374 CLR 41557481

071355516-992193

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

| |
|---|
| **CONTRATO:** 4162.010.26.1.0095- 2019 |
| **CONTRATANTE:** MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI- SECRETARIA DEL DEPORTE Y RECREACION |

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado RECREACION CON PROGRAMAS PREVENTIVOS EN EL MARCO DEL DEPORTE Y LA RECREACION A PERSONAS VICTIMAS DEL CONFLICTO DE SANTIAGO DE CALI B.P. 05-044503. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Además de los deberes señalados en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993 y de las actividades derivadas de la ley y de la naturaleza del presente contrato de prestación de servicios, **EL CONTRATISTA** tiene las siguientes obligaciones específicas:

1.Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades, estrategias y labores administrativas del programa. 2.Brindar apoyo en el seguimiento y control de las planeaciones propuestas e indicadores formulados. 3.Atender las solicitudes realizadas por el personal del programa de manera telefónica, virtual o en persona; brindar la información que este dentro del alcance. 4.Brindar apoyo en la estructura, organizar y mantener actualizado el archivo documental del programa. 5.Brindar apoyo en la organización y convocatoria de reuniones. 6. Brindar apoyo en el manejo de la agenda y cronograma de eventos y actividades del programa. 7.Brindar apoyo al seguimiento de documentación en trámite. 8.Brindar apoyo en la recepción y validación de los informes mensuales de manera digital y física por cada uno de los cargos del programa. 9.Brindar apoyo en la consolidación de los informes y bases de datos suministradas por los profesionales de cada cargo. 10.Brindar apoyo en las acciones dirigidas a las diferentes poblaciones contempladas en el programa. 11.Brindar apoyo en la ejecución del POAI con base en los lineamientos del área para el programa Cali Acoge. 12.Brindar apoyo en la planeación y ejecución de los encuentros y eventos del programa. 13.Brindar apoyo en la coordinación del equipo de trabajo en el desarrollo de cada proyecto. 14.Asistir a reuniones convocadas por las directivas del programa y las propias del cargo. 15.Atender las inquietudes o requerimientos que presente el municipio a través de supervisor del contrato sobre las necesidades 16. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, obligaciones relacionadas con el objeto contractual y que desarrollan dentro del proyecto de inversión Cali Acoge. No. BP 05-044503.

| |
|---|
| **PLAZO**: HASTA 31 DE MAYO DE 2019 |
| **SUPERVISOR:** TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

**INFORME MENSUAL DE EJECUCION**
**ENERO DE 2019**

A continuación, se describen las actividades realizadas en el presente periodo por el Contratista, **ANDRES DAVID CASTAÑO VALENCIA**. Al contrato en referencia:

1) Brindé apoyo en el desarrollo de actividades, estrategias y labores correspondientes al área administrativa, logrando el cumplimiento de las obligaciones y aportando al buen desarrollo del programa.

2) Brindé apoyo en el seguimiento y control de las estrategias planteadas para el desarrollo del programa tales como: seguimiento a la seguridad social del equipó de trabajo, recepción de actas y diligenciamiento de bitácora de compromisos en actas, recepción y revisión a documentos de contratación.

3) Brindé información y atendí solicitudes realizadas por el personal del programa de manera telefónica, virtual, presencial y demás posibles.

4) Apoyé en la estructura y organización de los archivos, documentos físicos y virtuales, actualizándolos cada vez que sea requerido.

5) Apoyé en la organización, convocatoria y desarrollo de las reuniones realizadas por el programa.

6) Brindé apoyo en el manejo de agenda y cronograma de actividades establecidas por el programa.

7) Apoyé el seguimiento y verificación de la documentación enviada y recibida correspondiente a los diferentes procesos administrativos desarrollados por el programa, tales como contratación personal 2019 y demás establecidos.

8) Brindé apoyo en la recepción y validación de la documentación recibida al personal del programa, verificando la información en el sigep y apoyando en la organización de la carpeta digital.

9) Apoyé en la consolidación y actualización del directorio equipo Cali Acoge 2019 y responsabilidad penal.

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

10) Brindé apoyo en las acciones dirigidas al desarrollo del programa y el cumplimiento de los objetivos.

11) Brindé apoyo en la ejecución del POAI con base en los lineamientos del área para el programa Cali Acoge.

12) Apoyé en la planeación y ejecución de las reuniones, capacitaciones y demás establecidas por el programa.

13) Apoyé en la organización y consolidación de información requerida para brindar atención a la población del programa, logrando de esta manera el buen desarrollo de los proyectos.

14) Asistí a reuniones y capacitaciones establecidas por el programa, capacitaciones con el área financiera y el área jurídica, capacitación secop II y demás establecidas.

15) Atendí las inquietudes o requerimientos que presente el municipio a través de supervisor del contrato sobre las necesidades

16) Apoyé con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, obligaciones relacionadas con el objeto contractual y que desarrollan dentro del proyecto de inversión Cali Acoge. No. BP 05-044503.

**ANDRES DAVID CASTAÑO VALENCIA**
**CC 1.143.946.803 de Cali**
**Contratista**

**PAOLA ANDREA GIRALDO M.**
**Coordinadora Programa**

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS | SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)<br>**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL** | MAJA01.02.02.18.P09.F04<br>VERSIÓN 1<br>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/feb/2018 |

## 1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

## 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0095 de 2019

Fecha del Informe: 23 /ENERO/ 2019

Nombre completo del contratista: ANDRES DAVID CASTAÑO VALENCIA

Cédula y/o Nit: 1.143.946.803 DE CALI

Nombre (s) del Supervisor (es): TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

| | |
|---|---|
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN | No. Telefónico: 5141190 ext 151 |

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado RECREACION CON PROGRAMAS PREVENTIVOS EN EL MARCO DEL DEPORTE Y LA RECREACION A PERSONAS VICTIMAS DEL CONFLICTO DE SANTIAGO DE CALI B.P. 05-044503

## 3. INFORME JURÍDICO

| Fecha de Inicio | Plazo de Ejecución | Fecha terminación |
|---|---|---|
| 16/ENERO/2019 | HASTA 31/MAYO/2019 | 31/MAYO/2019 |

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| |
|---|
| Fecha de inicio de la cesión: |
| Fecha final de la cesión: |
| Otrosí (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio del Otrosí: |
| Fecha final del Otrosí: |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): N/A |
| Acta de Liquidación: |
| Observaciones al informe jurídico: |

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de: DIEZ MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS m/te ($10.300.000)

Adición (Recursos): N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 10.300.000 | $ 2.060.000 | $ 0 | $ 8.240.000 |

Observaciones al informe contable y financiero:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| Información del pago de seguridad social: | |
|---|---|
| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 8487386054<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 62247965<br>Operador: APORTES EN LINEA<br>Fecha de Pago: 03- ENERO- 2019<br>Periodo de pago de la seguridad social: DICIEMBRE de 2018 |
| Observaciones: | |

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0095-2019 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

- Brindó apoyo en el desarrollo de actividades, estrategias y labores correspondientes al área administrativa, logrando el cumplimiento de las obligaciones y aportando al buen desarrollo del programa.
- Brindó apoyo en el seguimiento y control de las estrategias planteadas para el desarrollo del programa tales como: seguimiento a la seguridad social del equipo de trabajo, recepción de actas y diligenciamiento de bitácora de compromisos en actas, recepción y revisión a documentos de contratación.
- Brindó información y atendió solicitudes realizadas por el personal del programa de manera telefónica, virtual, presencial y demás posibles.
- Apoyó en la estructura y organización de los archivos, documentos físicos y virtuales, actualizándolos cada vez que sea requerido.
- Apoyó en la organización, convocatoria y desarrollo de las reuniones realizadas por el programa.
- Brindó apoyo en el manejo de agenda y cronograma de actividades establecidas por el programa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Apoyó el seguimiento y verificación de la documentación enviada y recibida correspondiente a los diferentes procesos administrativos desarrollados por el programa, tales como contratación personal 2019 y demás establecidos.
- Brindó apoyo en la recepción y validación de la documentación recibida al personal del programa, verificando la información en el sigep y apoyando en la organización de la carpeta digital.
- Brindó apoyo en las acciones dirigidas al desarrollo del programa y el cumplimiento de los objetivos.
- Brindó apoyo en la ejecución del POAI con base en los lineamientos del área para el programa Cali Acoge.
- Apoyó en la planeación y ejecución de las reuniones, capacitaciones y demás establecidas por el programa.
- Apoyó en la organización y consolidación de información requerida para brindar atención a la población del programa, logrando de esta manera el buen desarrollo de los proyectos.
- Asistió a reuniones y capacitaciones establecidas por el programa, capacitaciones con el área financiera y el área jurídica, capacitación secop II y demás establecidas.
- Atendió las inquietudes o requerimientos que presente el municipio a través de supervisor del contrato sobre las necesidades
- Apoyó con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, obligaciones relacionadas con el objeto contractual y que desarrollan dentro del proyecto de inversión Cali Acoge. No. BP 05-044503.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____ de _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Revaluación del Contratista o prestador de servicios:

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. _____ de _____, vinculado a la _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____, durante el tiempo comprendido entre el _____ de_____ y el _____ de _____ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas.

## 6. FIRMA RESPONSABLES

| | |
|---|---|
| TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA<br>Supervisor | ANDRES DAVID CASTAÑO VALENCIA<br>Contratista |

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: SANTIAGO DE CALI, 23 DE ENERO DE 2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## DOCUMENTO EQUIVALENTE – REGIMEN SIMPLIFICADO
**Art. 3 Decreto 522 de 2003**

**Dependencia:** SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN **No.** 498

**Fecha de la Transacción**: 23/ENERO/2019

**Nombre y/o Razón Social Adquiriente**: MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI

**Nit:** 8903990113 **Dirección:** Torre Alcaldía Av. 2 N Cl 10 y 11 **No. Teléfono:** 5141190

**Ciudad:** Santiago de Cali

**Nombre y/o Razón Social Beneficiario:** ANDRES DAVID CASTAÑO VALENCIA

**Cedula o Nit:** 1.143.946.803 Cali **Dirección Beneficiario:** CRA 28d5 #113-53

**Teléfono:** 3002468802 **Correo Electrónico**: andresdavid329@gmail.com

**Ciudad**: Cali

**INFORMACION CONTRACTUAL**

**Objeto del Contrato**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado RECREACION CON PROGRAMAS PREVENTIVOS EN EL MARCO DEL DEPORTE Y LA RECREACION A PERSONAS VICTIMAS DEL CONFLICTO DE SANTIAGO DE CALI B.P. 05-044503

INFORMACION DETALLADA: VER INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN.

**No. RPC:** 4500155035 **No. CDP:** 3500105536 **Vr. Contrato $ 10.300.000**

**Concepto:** Cancelación PRIMERA (1) Cuota según Contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0095-2019 **Valor $:** 2.060.000

**Son:** DOS MILLONES SESENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE

**ANDRES DAVID CASTAÑO VALENCIA**
**CC.1.143.946.803**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

VALE DE ENTRADA DE MERCANCÍAS N°. 5000639529 Pág. 1

---

Fecha EM : 28.01.2019
Fecha actual : 28.01.2019

---

Centro : MCAL
Denominación : Municipio de Cali

Proveedor : 0300033444
Nombre : CASTAÑO VALENCIA ANDRES DAVID
Pedido : 4500155035
Texto Cabecera : 1RA CUOTA
Grp compras : 046 Deportes Teléfono :5414277

---

| Pos | Material | Denominación | | |
|---|---|---|---|---|
| 0001 | 1000137 | SERVICIOS GENERALES | 300033444 | |
| | P BP050445031010107 | | 1 | UN |

---

Emisor FRANSANB F I R M A