PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 18 de NOVIEMBRE de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3356996**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 11 del año 2022

Referencia: No **3356996** del año 2022

Eduardo Castrillón Legarda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79350217 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: *El valor total del presente contrato es máximo de $41.606.772. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. Cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.*

Plazo: *Hasta el 16 de diciembre de 2022.*

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria. La formación será orientada de forma presencial en el ambiente de formación asignado.	Durante el presente mes se avanza en la formación del 4 trimestre 2022, con las actividades de aprendizaje de los aprendices, tanto en Territorium como en Sena Sofia PLUS. Se da formación para entregables de proyecto formativo. Se reportan novedades de la formación.	Se adjuntan imágenes de portafolio de evidencias de los aprendices, Imágenes de actas de 1er corte, cuarto trimestre. Inicio de segundo corte.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	En el presente mes objeto de pago se orienta a los aprendices en la proyección del entregable del componente de ética llamado: Código de Ética para la empresa sujeta de acompañamiento dentro del marco del Proyecto Formativo.	Guía de aprendizaje interdisciplinaria que incluye la Competencia Promover la Interacción idónea, Componente de Ética. Proyecto Formativo en la fase de análisis.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Se realiza capacitación sobre entregables de Proyecto Formativo a las fichas TGA 2501680 1 2333913 con los contenidos compartidos desde la Coordinación Académica.	Se les envía los entregables de proyecto en las competencias de 4to Trimestre. Y se capacita en la respectiva elaboración de cada uno.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Se imparte formación profesional integral de la Competencia Promover la Interacción Idónea… Fichas TGA 2501549, 2501637, 2501621; TGE 2558401, 2558414 componente ética y TGA 2501625 en el componente comunicativo.	Se avanza en los planes concertados de trabajo por ficha y por aprendiz.

5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Se culmina proceso de renovación en la Norma : “Orientar formación presencial de acuerdo con los procedimientos técnicos y normativa”	Se adjunta certificación de la titulación.
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Se carga en el Drive del correo SENA todos los entregables solicitados por la Coordinación Académica para el inicio del 4to trimestre.	Se adjunta imágenes del Drive creado del Instructor para subir los soportes de la gestión del 4to. Trimestre.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Se publican en Territorium las diferentes actividades para ética y comunicativa: principios y valores, proyecto de vida, liderazgo y trabajo en equipo.	Imágenes de la Plataforma Territorium.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica para el mes objeto de cobro.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Se imparte formación profesional integral de la Competencia Promover la Interacción Idónea… Fichas TGA 2501549, 2501637, 2501621; TGE 2558401, 2558414 componente ética y TGA 2501625 Componente comunicativo. Para el mes objeto de pago no aplica Planes de Mejoramiento.	Evidencias de los anuncios de actividades publicados para el mes de Noviembre de 2022.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	No aplica para el mes objeto de cobro.	No aplica para el mes objeto de cobro.

11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Se atiende a los diferentes requerimientos de la Coordinación académica, de sus apoyos administrativos, de los aprendices y del equipo ejecutor para avanzar progresivamente en el proceso de formación profesional integral.	Correos, comunicaciones de WhatsApp.
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Se imparte formación con la bata blanca, logo SENA, materiales de apoyo a la formación, equipos de cómputo con conectividad.	Imágenes de la formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 63116841 de Mi planilla, del mes de OCTUBRE de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en

(10) folios,

Cordialmente,

Firma
Eduardo Castrillón
Legarda Contratista
C.C. No. 79350217

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato 3356996 de 2022 Coordinadora Académica

Obligación 1

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO Y REGISTRO DE ASISTENCIA

No. DE FICHA :	2501549	COORDINACIÓN ACADÉMICA:	ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA...ÉTICA		CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	240201500
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	49753 INTERACTUAR EN LOS CO 49754 - REDIMENSION 49745 - GENERAR PROCESOS AUTONO 49755 ASUMIR RESPONSABLEME
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	NOCTURNA
FECHA DE INICIACIÓN:	6 de octubre de 2022	FECHA DE TERMINACIÓN:	16 de diciembre de 2022
INSTRUCTOR-TUTOR:	EDUARDO CASTRILLÓN LEGARDA	CÉDULA:	79350217 NIS: 7945759

APRENDIZ	FECHA	6/10/2022	7/10/2022	10/10/2022	11/10/2022	12/10/2022	13/10/2022	14/10/2022	17/10/2022	18/10/2022	19/10/2022	20/10/2022	21/10/2022	24/10/2022	25/10/2022	26/10/2022	27/10/2022	28/10/2022	31/10/2022	1/11/2022	2/11/2022	3/11/2022	4/11/2022	7/11/2022	8/11/2022	9/11/2022	10/11/2022	FALTAS			VALORACIÓN EVIDENCIAS										CONSOLIDADO PUNTO DE CONTROL
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	J	I	T	REFLEXIÓN INICIAL (Sesion 1) INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS	PRINCIPIOS Y VALORES (SESION	ANÁLISIS DOFA (SESION 4)	PROYECTO DE VIDA (SESION 5)	TRABAJO AUTONOMO Y EN EQUIPO (SESION	MEDIO AMBIENTE (SESION 7)	DESARROLLO SOSTENIBLE	ENTREGABLE DE PROYECTO -		
ANGELA CAMILA BENAVIDES VARGAS	1																											1	0	2	2										-
ANGELINNE ROJAS VARGAS	2																											2	0	6	6										-
ANGY TATIANA RAMOS RODRIGUEZ	3																											3	0	0	0										-
DANIEL ESTEBAN PATIÑO ALDANA	4																											4	0	4	4										-
DANIXA ISABEL GUILLEN LARIOS	5																											5	0	4	4										-
ERICK YAIR RAMOS BONILLA	6																											6	0	0	0										-
ESTEBAN YONEY DAZA ALBA	7																											7	0	0	0										-
JESSICA TATIANA FLOREZ RODRIGUEZ	8																											8	0	0	0										-
STEVEN URBANO MEJIA	9																											9	0	2	2										-
JHOJAN ESNEIDER SAAVEDRA GRAJALES	10																											10	0	2	2										-
JHON ANDERSON GAONA TRUJILLO	11																											11	2	0	2										-
JOHAN MANUEL GIL MOLINA	12																											12	0	4	4										-

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO Y REGISTRO DE ASISTENCIA

No. DE FICHA :	2501637	COORDINACIÓN ACADÉMICA:	ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA...ÉTICA		CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	240201500
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	49753 IN 49754 - R 49745 - G 49755 AS
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	NOCTURNA
FECHA DE INICIACIÓN:	6 de octubre de 2022	FECHA DE TERMINACIÓN:	16 de diciembre de 2022
INSTRUCTOR-TUTOR:	EDUARDO CASTRILLÓN LEGARDA	CÉDULA:	79350217 NIS: 7945759

APRENDIZ	FECHA	10/10/2022	17/10/2022	24/10/2022	31/10/2022	7/11/2022	14/11/2022	21/11/2022	28/11/2022	5/12/2022	12/12/2022	FALTAS			VALORACIÓN EVIDENCIAS										CONSOLIDADO PUNTO DE CONTROL
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	J	I	T	REFLEXIÓN INICIAL (Sesion 1) INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS	PRINCIPIOS Y VALORES (SESION	ANÁLISIS DOFA (SESION 4)	PROYECTO DE VIDA (SESION 5)	TRABAJO AUTONOMO Y EN EQUIPO (SESION	MEDIO AMBIENTE (SESION 7)	DESARROLLO SOSTENIBLE	ENTREGABLE DE PROYECTO -		
ALBA NEISY VIVAS PAREDES no conocida	1											0	0	0											-
ANDREA TATIANA MARCIALES BOLIVAR	2											0	0	0											-
ANGI LORENA MANRIQUE ORTIZ	3											0	2	2											-
BRAIHAN FERNNEY CAMARGO VILLAMIL	4											0	0	0											-
CAMILO ANDRES AGUILAR JUTINICO	5											0	4	4											-
CAMILO AUGUSTO NARANJO TOVAR no conocido	6											0	0	0											-
CRISTIAN DAVID GONZALEZ CORDOBA	7											0	2	2											-
DEISY YERALDIN NOVA ACOSTA	8											0	2	2											-
EDDY NICOLAS SAAVEDRA MORENO no conocida	9											0	0	0											-
HEIDY VIVIANA GAONA HOYOS no conocida	10											0	0	0											-
JERIS BRIGGITTE OSPINA CARDOZO	11											0	0	0											-
JULIAN DAVID RAMOS PULIDO	12											0	2	2											-

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO Y REGISTRO DE ASISTENCIA

No. DE FICHA :	2501625	COORDINACIÓN ACADÉMICA:	ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA...ÉTICA		CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	240201500
		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	NOCTURNA
FECHA DE INICIACIÓN:	6 de octubre de 2022	FECHA DE TERMINACIÓN:	16 de diciembre de 2022
INSTRUCTOR-TUTOR:	EDUARDO CASTRILLÓN LEGARDA	CÉDULA:	79350217 NIS: 7945759

APRENDIZ	FECHA	11/10/2022	18/10/2022	25/10/2022	1/11/2022	8/11/2022	15/11/2022	22/11/2022	29/11/2022	6/12/2022	13/12/2022	FALTAS			VALORACIÓN EVIDENCIAS										CONSOLIDADO PUNTO DE CONTROL
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	J	I	T											
ANGIE DANIELA LIZCANO SABOYA	1											0	2	2											-
BONILLA RAMOS STEVEN deserción no conocido	2											0	6	6											-
CAROL NATALIA PINZON ALVAREZ	3											0	4	4											-
CINDY JOHANNA PARRA ROJAS	4											0	0	0											-
CINDY KATHERINE CLAVIJO BAQUERO	5											0	0	0											-
DANIELA STEFANY LOPEZ ROA	6											0	0	0											-
DAYAN ROCIO SALVADOR SANTAFE	7											0	0	0											-
DIANA MAYERLI CAÑON OSORIO	8											0	0	0											-
DIANA MILENA GARCIA PARRA	10											0	4	4											-
DIEGO STEVEN MARTINEZ DAZA	11											0	2	2											-
ERIKA LORENA MUÑOZ MORENO	12											0	4	4											-
HEIDY DAYANA BAQUERO HERRERA	13											2	0	2											-

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO Y REGISTRO DE ASISTENCIA

No. DE FICHA : 2558401
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNOLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA...ÉTICA

FRANJAS DE FORMACIÓN: 1
FECHA DE INICIACIÓN: 6 de octubre de 2022
INSTRUCTOR-TUTOR: EDUARDO CASTRILLÓN LEGARDA

COORDINACIÓN ACADÉMICA: ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CÓDIGO DEL PROGRAMA:
CÓDIGO DE LA COMPETENCIA: 240201500
CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 49753 INT 49754 - R 49745 - G 49755 AS
JORNADA : NOCTURNA
FECHA DE TERMINACIÓN: 16 de diciembre de 2022
CÉDULA: 79350217 NIS: 7945759

APRENDIZ	FECHA	5/10/2022	12/10/2022	19/10/2022	26/10/2022	2/11/2022	9/11/2022	16/11/2022	23/11/2022	30/11/2022	7/12/2022	14/12/2022	FALTAS J	FALTAS I	FALTAS T	VALORACION EVIDENCIA S	CONSOLIDADO PUNTO DE CONTROL
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
BRAYAN ANTONIO ESPITIA GARCIA NO CONOCI	1												0	0	0		-
BRAYAN FABIAN DAVILA RAMIREZ	2												0	2	2		-
BRYAN ANDRES ACOSTA CORTES no conocido	3												0	6	6		-
CARLOS ANDRES ZAPATA RUIZ NO CONOCIDO	4												0	0	0		-
CESAR STEVE ROJAS SANCHEZ	5												0	0	0		-
CHRISTIAN CAMILO SUAREZ GALICIA	6												0	2	2		-
CRISTIAN ALEXANDER PUENTES GONZALEZ	7												0	0	0		-
DIANA CAROLINA CASTAÑEDA LORENZANO	8												0	0	0		-
DIANA CRISTINA GORDILLO aplazo	9												0	4	4		-
EDISON FABIAN PEÑATE HINCAPIE	10												0	0	0		-
EDNA CAROLINA RICO TORRES	11												0	0	0		-
EDWIN FERNEY ROMERO CARRERO NO CONOC	12												0	0	0		-

VALORACION EVIDENCIA S: REFLEXIÓN INICIAL (Sesion 1) | INTERACTUEMOS CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS | PRINCIPIOS Y VALORES (SESION 2) | TRABAJO AUTONOMO Y EN EQUIPO (SESION 3) | ANÁLISIS DOFA (SESION 4) | PROYECTO DE VIDA (SESION 5) | MEDIO AMBIENTE (SESION 7) | DESARROLLO SOSTENIBLE. | ENTREGABLE DE PROYECTO -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO Y REGISTRO DE ASISTENCIA

No. DE FICHA : 2558414
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNOLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA...ÉTICA

FRANJAS DE FORMACIÓN: 1
FECHA DE INICIACIÓN: 6 de octubre de 2022
INSTRUCTOR-TUTOR: EDUARDO CASTRILLÓN LEGARDA

COORDINACIÓN ACADÉMICA: ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CÓDIGO DEL PROGRAMA: 122115
CÓDIGO DE LA COMPETENCIA: 240201500
CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 49753 INT 49754 - R 49745 - G 49755 AS
JORNADA : NOCTURNA
FECHA DE TERMINACIÓN: 16 de diciembre de 2022
CÉDULA: 79350217 NIS: 7945759

APRENDIZ	FECHA	6/10/2022	13/10/2022	20/10/2022	27/10/2022	3/11/2022	10/11/2022	17/11/2022	24/11/2022	1/12/2022	8/12/2022	15/12/2022	FALTAS J	FALTAS I	FALTAS T	VALORACION EVIDENCIA S	CONSOLIDADO PUNTO DE CONTROL
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
ADRIANA MARCELA CAMARGO	1												0	0	0		-
ANGIE CAROLINA ROMERO ROMERO aplazamos	2												0	6	6		-
BRYAM STEVEN CASTRO MACIAS	3												0	0	0		-
DIANA ROCIO ROMERO VILLANUEVA	4												0	0	0		-
ELIZABETH MARIA MONSALVO ARENAS	5												0	2	2		-
ENITH BULA BADEL	6												0	2	2		-
FEDERICO SEGUNDO RODRIGUEZ SARMIENTO	7												0	2	2		-
GINA ALEXANDRA MONGUA ROJAS	8												0	0	0		-
HEIDY NICOL SUAREZ AVILA	9												0	0	0		-
JOHANN STEVEN LOPEZ GRANADOS	10												0	2	2		-
JUAN ARVEY JIMENEZ EULEGELO	11												0	2	2		-
JUAN DAVID SEPULVEDA CEBALLOS	12												0	0	0		-

VALORACION EVIDENCIA S: REFLEXIÓN INICIAL (Sesion 1) | INTERACTUEMOS CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS | PRINCIPIOS Y VALORES (SESION 2) | TRABAJO AUTONOMO Y EN EQUIPO (SESION 3) | ANÁLISIS DOFA (SESION 4) | PROYECTO DE VIDA (SESION 5) | MEDIO AMBIENTE (SESION 7) | DESARROLLO SOSTENIBLE. | ENTREGABLE DE PROYECTO -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO Y REGISTRO DE ASISTENCIA

No. DE FICHA : 2501621
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA...ÉTICA

FRANJAS DE FORMACIÓN: 1
FECHA DE INICIACIÓN: 6 de octubre de 2022
INSTRUCTOR-TUTOR: EDUARDO CASTRILLÓN LEGARDA

COORDINACIÓN ACADÉMICA: ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CÓDIGO DEL PROGRAMA: 122115
CÓDIGO DE LA COMPETENCIA: 240201500
CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE: 49753 INT 49754 - R 49745 - G 49755 AS
JORNADA : NOCTURNA
FECHA DE TERMINACIÓN: 16 de diciembre de 2022
CÉDULA: 79350217 NIS: 7945759

APRENDIZ	FECHA	7/10/2022	14/10/2022	21/10/2022	28/10/2022	4/11/2022	11/11/2022	18/11/2022	25/11/2022	2/12/2022	9/12/2022	16/12/2022	FALTAS J	FALTAS I	FALTAS T	VALORACION EVIDENCIA S	CONSOLIDADO PUNTO DE CONTROL
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
ANDRES TOBON ORTIZ	1												0	0	0		-
DANA CKAILER CRISTANCHO MARTINEZ	2												0	2	2		-
DAVID SANTIAGO PULGARIN MURILLO	3												0	0	0		-
DIEGO ALEJANDRO VILLAMIL GUERRERO	4												0	4	4		-
DIEGO ESTEBAN VERDUGO CASTRO	5												0	2	2		-
ESTEFANY TATIANA MENDEZ LINARES	6												0	0	0		-
FELIPE SOSA SANCHEZ	7												0	2	2		-
FRANCY JULIETH AVILA IBAGUE	8												0	2	2		-
JAIDER SANTIAGO RIASCOS DAZA	9												2	0	2		-
JEIMMY KATHERINE RODRIGUEZ VEGA	10												0	2	2		-
JEIMY JOHANA MONTERO PAIBA	11												0	0	0		-
JENNIFER GALEANO PINILLA	12												2	4	6		-

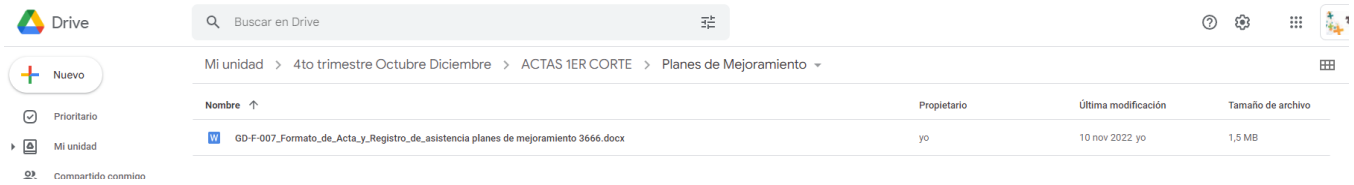
VALORACION EVIDENCIA S: REFLEXIÓN INICIAL (Sesion 1) | INTERACTUEMOS CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS | PRINCIPIOS Y VALORES (SESION 2) | TRABAJO AUTONOMO Y EN EQUIPO (SESION 3) | ANÁLISIS DOFA (SESION 4) | PROYECTO DE VIDA (SESION 5) | MEDIO AMBIENTE (SESION 7) | DESARROLLO SOSTENIBLE. | ENTREGABLE DE PROYECTO -

Obligación 2

Actas de Seguimiento semana Capacitación 4to trimestre.

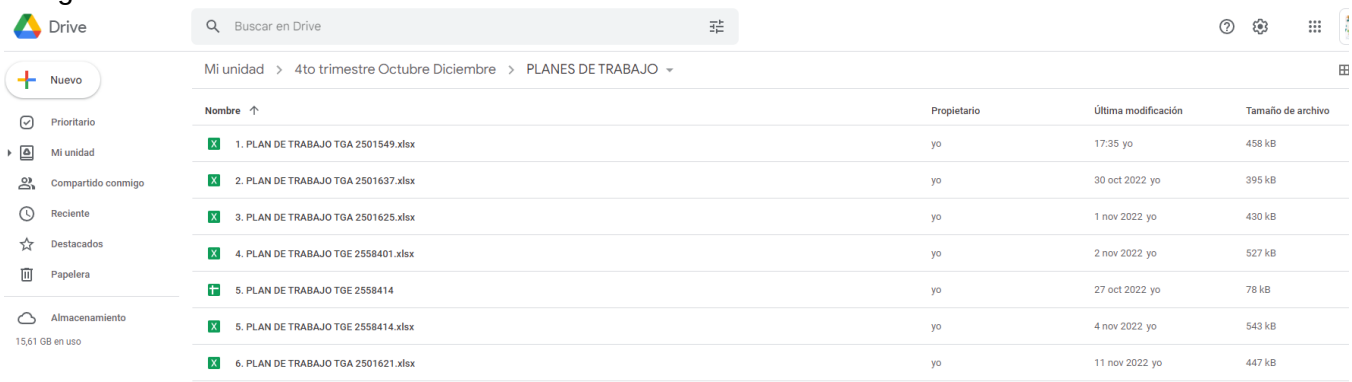


Actas de Plan de Mejoramiento 4to Trimestre



Obligaciones 3 y 9 Ejecución del proceso de formación de acuerdo a la Guía de Aprendizaje Competencia Promover la Interacción Idónea – Ética, Comunicativa.

Obligación 4



Obligación 5

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015

otorga

Certificado de Competencia Laboral a

EDUARDO CASTRILLON LEGARDA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79350217

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los siete (7) días del mes de Septiembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por



1395761 - 07/09/2022
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 7 de Septiembre de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002402010562210C79350217C.

Obligación 6

No aplica para el mes objeto de cobro.

Obligación 7



Obligación 8

No aplica para el mes objeto de cobro.

Obligaciones 3 y 9 Ejecución del proceso de formación de acuerdo a la Guía de Aprendizaje Competencia Promover la Interacción Idónea – Ética. Entregable de Proyecto Ética{

GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2501549 PRY 12645)
P122115 P2501549 R11 C9404 PRY12645

Impartido por:
Administrador LMS , MARIA ELENA MORENO RUBIO, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, OSCAR JAVIER DIAZ SANCHEZ, LUIS YERIS CELIS TOLEDO, JOSE DEL CARMEN ABRIL RAMIREZ, MARTHA HELENA RAMIREZ AMOROCHO, GRACE KELLY CUERVO ROJAS, GLORIA INES PENAGOS CABUYA, REINY NINCO GUTIERREZ, ANGELA ANDRADE GUZMAN, CRISTIAN JULIAN RAMIREZ ORTIZ, EDUARDO CASTRILLON LEGARDA, FABIAN DE JESUS MENDEZ BARRIOS, CLARA INES ORTIZ RODRIGUEZ, FABIAN AUGUSTO MORENO SIERRA

- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas

4_2501549_TGE_EVI_5_TRABAJO_EN_EQUIPO
Taller de Trabajo en Equipo

evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2022-11-17 17:48** Fecha fin: **2022-11-20 23:30**
☐ Se aceptarán entregas tardías
☐ Número de intentos limitados
☑ Hacer disponible la evidencia
Instructor: **EDUARDO CASTRILLON LEGARDA**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=376946894

Archivos

Enlazada a ponderación: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Editar

Descargar ZIP | Calificar Evidencia

Calificaciones

Publicación prioritaria

EDUARDO CASTRILLON LEGARDA
Fecha de Inicio: 02 de Noviembre del 2022

Asunto: 4_TGA_2501621_INTROSPECCION_DOFA_PERSONAL_PROYECTO_VIDA_20%_PROM_ETICA_ECL

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás, con la naturaleza en los contextos social y productivo.
Componente Ética. Proyecto de Vida.

Cordial saludo estimados aprendices,

Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

Actividad de Introspección.

DOFA personal.

Proyecto de Vida.

Fecha máxima de cargue: 30/10/2022

Hora máxima de cargue: 23:00 horas

Quedo atento a sus inquietudes que serán atendidas en nuestras clases.

"Cinco competencias para reinventarte: inteligencia emocional, creatividad, aprendizaje, digitalización y ventas."

Cristina Mulero. Consultora de Marca Personal y RRHH

Eduardo Castrillón.
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital.

Evidencia

Fecha de entrega: 06 de Noviembre del 2022 a las 11:30pm

Ver Evidencia

- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Foros

Publicación prioritaria



EDUARDO CASTRILLON LEGARDA
Fecha de Inicio: 15 de Noviembre del 2022

Asunto: 25O1625_TRIM4_PROMOVER_COMUNICATIVA_ACTIVIDAD_ 5_10%_DISCURSO_ARGUMENTATIVO_ECL

25O1625_TRIM4_PROMOVER_COMUNICATIVA_ACTIVIDAD_ 5_10%_DISCURSO_ARGUMENTATIVO_ECL

Evidencia



Fecha de entrega: 20 de Noviembre del 2022 a las 11:30pm

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Publicación prioritaria



EDUARDO CASTRILLON LEGARDA
Fecha de Inicio: 15 de Noviembre del 2022

Asunto: 25O1625_TRIM4_PROMOVER_COMUNICATIVA_ACTIVIDAD_ 4_10%_FORMULACIÓN_OBJETIVOS_ECL

25O1625_TRIM4_PROMOVER_COMUNICATIVA_ACTIVIDAD_ 4_10%_FORMULACIÓN_OBJETIVOS_ECL

Evidencia



Fecha de entrega: 15 de Noviembre del 2022 a las 11:30pm

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)

- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs



EDUARDO CASTRILLON LEGARDA
Fecha de Inicio: 26 de Octubre del 2022

Asunto: TGA_2501637_T4_INTROSPECCION_DOFA_PERSONAL_PROYECTO_VIDA_20%_PROM_ETICA_ECL

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás, con la naturaleza en los contextos social y productivo.

Componente Ética. Proyecto de Vida.

Cordial saludo estimados aprendices,

Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

Actividad de Introspección.

DOFA personal.

Proyecto de Vida.

Fecha máxima de cargue: 30/10/2022

Hora máxima de cargue: 23:00 horas

Quedo atento a sus inquietudes que serán atendidas en nuestras clases.

"Cinco competencias para reinventarte: inteligencia emocional, creatividad, aprendizaje, digitalización y ventas."

Cristina Mulero. Consultora de Marca Personal y RRHH

Eduardo Castrillón
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

Evidencia



Fecha de entrega: 19 de Noviembre del 2022 a las 11:59pm

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Publicación prioritaria



EDUARDO CASTRILLON LEGARDA
Fecha de Inicio: 17 de Octubre del 2022

Asunto: 4_2558401_TGE_EVI_2_ANALISIS_LOCALIDADES_VALORES_10%_PROM_ETICA_ECL

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás, con la naturaleza en los contextos social y productivo. Componente Ética.

Cordial saludo estimados aprendices,

Resultado de aprendizaje: Interactuar en los Contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales.

1. Realizar una descripción comparativa de la localidad donde usted habita en Bogotá y compárela con 3 localidades más, evaluando:

Cantidad de población,

Densidad de habitantes / kilómetro cuadrado,

Desarrollo económico,

Descripción de las empresas del sector,

Oferta de bienes y servicios como salud, bancos, transporte, entretenimiento, oferta de empleo.

https://slideplayer.es/slide/2306657/ 2.

2. Presentar la definición de los 10 principios y valores (5 Y 5) más apreciados por el aprendiz y explicar por qué considera que son importantes en el mundo del trabajo.

Debe tener composición gráfica y escrita.

Se evalúa cumplimiento en la entrega, ortografía y redacción.

Aplicación de Normas APA Versión 7.

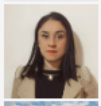
https://asivaelplan.sdp.gov.co/index.php
https://asivaelplan.sdp.gov.co/
https://es.wikipedia.org/wiki/Alcalde_de_Bogotá

- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores

ELBA PINZON LOBO GUERRERO
Instructor

BERTILDE ELENA MONROY BECERRA
Instructor


MARIA DEL CARMEN DUARTE GONZALEZ
Instructor


ELIZABETH GARRIDO ALZATE
Instructor

CARLOS FERNANDO NIETO GAITAN

Publicación prioritaria


EDUARDO CASTRILLON LEGARDA
Fecha de Inicio: 31 de Octubre del 2022

Asunto: 4_TGE_2558414_INTROSPECCION_DOFA_PERSONAL_PROYECTO_VIDA_20%_PROM_ETICA_ECL

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás, con la naturaleza en los contextos social y productivo. Componente Ética. Proyecto de Vida.

Cordial saludo estimados aprendices,

Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

Actividad de Introspección.

DOFA personal.

Proyecto de Vida.

Fecha máxima de cargue: 6/11/2022

Hora máxima de cargue: 23:00 horas

Quedo atento a sus inquietudes que serán atendidas en nuestras clases.

"Cinco competencias para reinventarte: inteligencia emocional, creatividad, aprendizaje, digitalización y ventas."

Cristina Mulero. Consultora de Marca Personal y RRHH

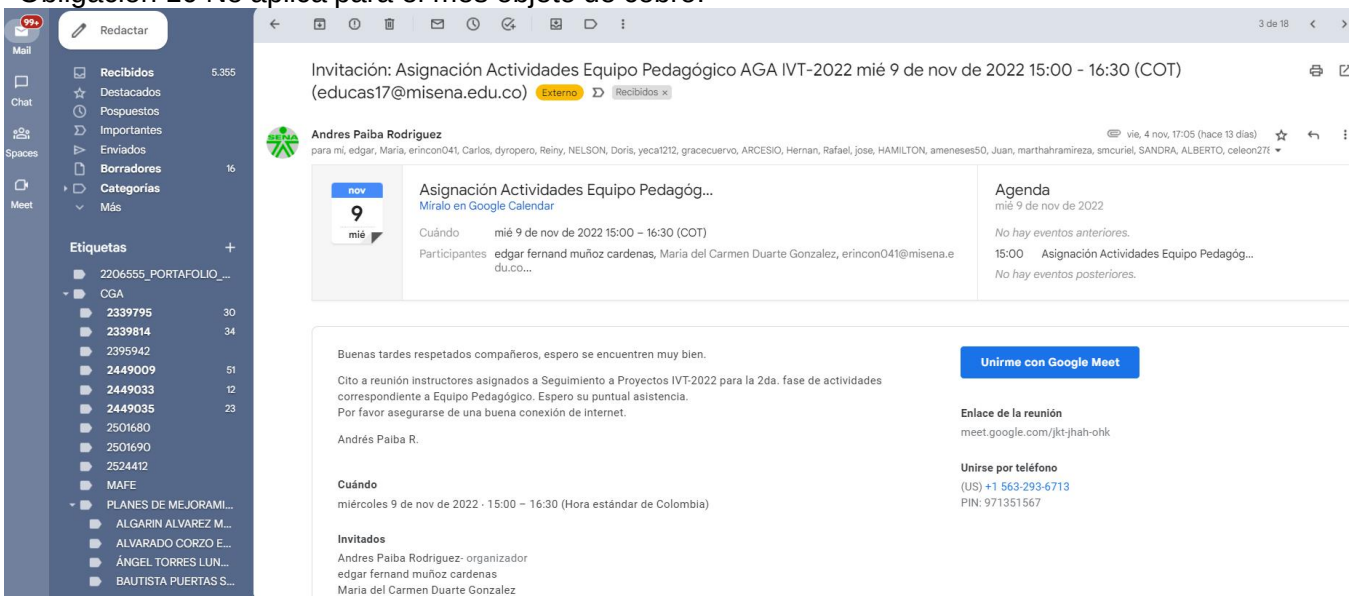
Eduardo Castrillón
Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

Evidencia

Fecha de entrega: 06 de Noviembre del 2022 a las 11:30pm

Ver Evidencia

Obligación 10 No aplica para el mes objeto de cobro.



Obligación 11

Obligación 12

