Gobernación de CUNDINAMARCA

f/CundinamarcaGob t@CundinamarcaGob

Formato GF-006
Documento de Pago No.3300073234

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Clase Documento	**RE Factura LogisiticaMM**	**Fecha de Contabilización:**	**25.10.2022**
Referencia Del Documento:	**STM-CPS-006-2022**	**Fecha Impresión de Factura:**	**25.10.2022**
Centro Gestor:	**1123**	**Nombre de la Dependencia:**	**SRIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD**
Fondo:	**3-1300**	**Nombre del Fondo:**	**Multas infracción y revisión**
Verificado por:	**JMSOTO**	**Documento RPC:**	**4600010133**
NIT del Tercero:	**208974979**	**Código del Tercero:**	**2300026362**
Nombre del Tercero:	**MARY LUZ CAICEDO RAMIREZ**		

Nombre del Alternativo:

Descripción: **PAGO N.8 STM-CPS-006-2022**

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401020010	31	proyectos de inversi	XACREEDOR/DEUDOR	5.413.000-
002	5507060002	81	Asig.Bnes.-Svcs Tran	2320202008	5.460.000
003	2436270000	50	Reteica Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	47.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9,66xm	4.826.640	47.000-

Valor en letras: CINCO MILLONES CUATROCIENTOSTRECE MIL PESOS

JORGE A. GODOY L.
ORDENADOR

Scanned by TapScanner

Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: A-GC-FR-033
	RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS	VERSIÓN: 02
		FECHA: 04/Agos/2020

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el manual de vigilancia y control de la ejecución contractual vigente para la entidad.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	20	10	2022		1	2	2022		30	12	2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Secretaría de Transporte y Movilidad	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1123

CONTRATO Nº	PRINCIPAL	ADICIONAL	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
STM-CPS-008-2022	X		MARY LUZ CAICEDO RAMIREZ	20897497

TELÉFONO FIJO	NÚMERO CELULAR	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	3144266114	CALLE 6 Nº 5- 12 SAN FRANCISCO	mary3cricedo@gmail.com

SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO ALTERNATIVO

OBJETO	Prestación de servicios profesionales en el componente jurídico, para apoyar las acciones, procesos y proyectos adelantados por la gerencia de estudios sectoriales y de servicios de la Secretaría de Transporte y Movilidad.
CLAUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD pagará al Contratista el valor del contrato así: a título de honorarios mediante OCHO (08) PAGOS mensuales, vencidos y equivalentes contados a partir de la suscripción del acta de inicio, Pagos cada uno por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($5.460.000), para un valor total de CUARENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($43.680.000). PARÁGRAFO: El Departamento de Cundinamarca – Secretaría de Transporte y Movilidad pagará la presente adición al contratista mediante TRES (03) PAGOS mensuales, vencidos y equivalentes, por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($5.460.000) cada uno, para un total de DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($16.380.000).

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	3-1300	NOMBRE DEL FONDO	multas infracción y revisión	VALOR DEL PAGO	$ 5.460.000
PAGO Nº	8	DE	8	BANCO	DAVIVIENDA
CUENTA Nº		057000517023041O			AHORROS

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	$ 43.680.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	
		VALOR ANTICIPADO	$ -
		VALOR DEL ANTICIPO	$ -
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$ -
ADICIÓN DEPARTAMENTO	$ -	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	$ -
		SALDO AMORTIZACIÓN	$ -
		VALOR BRUTO A PAGAR	$ 5.460.000
		V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	$ 43.680.000
TOTAL	$ 43.680.000	SALDO TOTAL	$ -

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DIA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DIA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA
27	01	2022	4600010133	4	10	2022	61502486

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X
	NO	

PERIODO A CERTIFICAR	del Día	del Mes	del Año	Al Día	Al Mes	Al Año
	1	9	2022	30	9	2022

FECHA DEL ULTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	20-oct-22	ULTIMO PERIODO REPORTADO EN SUPEVISA	Del 01 al 30 septiembre 2022

OBSERVACIONES (si se requiere)	CLÁUSULA PRIMERA – PRORROGAR por el término de TRES (3) MESES más el contrato Nº STM-CPS-006-2022 suscrito con MARY LUZ CAICEDO RAMÍREZ IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA Nº 20.897.497 DE SAN FRANCISCO, CUNDINAMARCA, cuyo objeto es: "Prestación de servicios profesionales en el componente jurídico, para apoyar las acciones, procesos y proyectos adelantados por la gerencia de estudios sectoriales y de servicios de la Secretaría de Transporte y Movilidad", siendo su nueva fecha de terminación el día el 30 de diciembre de 2022.

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	RAFAEL MAURICIO FORERO BRICEÑO	NOMBRE:	CONSTANZA BEDOYA GARCIA	NOMBRE:	JORGE ALBERTO GODOY LOZANO
CARGO:	GERENTE DE ESTUDIOS SECTORIALES Y DE SERVICIOS	CARGO:	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA	CARGO:	SECRETARIO TRANSPORTE Y MOVILIDAD
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

561-77282

Scanned by TapScanner

Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° STM-CPS-006-2022	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 8	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 01.09.2022 hasta el 30.09.2022	
Fecha en la que se rinde en informe :	20.10.2022

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	MARY LUZ CAICEDO RAMIREZ
NIT / C.C.:	208974979
Supervisor:	RAFAEL MAURICIO FORERO BRICEÑO
Cargo:	GERENTE DE ESTUDIOS SECTORIALES Y DE SERVICIOS
Objeto del Contrato o Convenio:	EL OBJETO DEL CONTRATO ES PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE JURIDICO, PARA APOYAR LAS ACCIONES, PROCESOS Y PROYECTOS ADELANTADOS POR LA GERENCIA DE ESTUDIOS SECTORIALES Y DE SERVICIOS DE LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	24.01.2022
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	01.02.2022
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100022381, 7100028764
Registro Presupuestal	4600010133, 4700004694
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$43,680,000
Adición	$16,380,000
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$60,060,000
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	3 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.12.2022
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NO APLICA
Garantía de Cumplimiento	NO APLICA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1.1. Adelantar los trámites necesarios previos a la contratación, dirigidos a llevar a cabo los procesos contractuales que requiera la Gerencia de Estudios Sectoriales y de servicios, como solicitud de certificado precontractual, solicitud de no planta, solicitud de CDPs, entre otros. -La contratista proyectó y radicó ante la Secretaría de prensa solicitud de concepto técnico requerido por Dirección de contratación, con el fin de viabilizar la contratación con Publicaciones Semana.

- La contratista proyectó 22 justificaciones de adición y prorroga de contratos de prestación de servicios de la Gerencia de estudios Sectoriales y de Servicios.

- La contratista proyectó 29 minutas de adición y prorroga de contratos de prestación de servicios de la Gerencia de

Scanned by TapScanner

estudios Sectoriales y de Servicios.

- La contratista proyectó solicitud de no planta para la elaboración de nuevo contrato de la Sra. Yohana Peña.

1.2. Proyectar documentos precontractuales, como estudios previos, invitación a presentar propuestas, idoneidad y clausulado de los diferentes procesos de prestación de servicios que adelante la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios. - La contratista realizó ajustes a estudios previos para la celebración de contrato de prestación de servicios con Publicaciones Semana.

- La contratista proyectó acto administrativo de justificación de contratación directa en contrato de Revista Semana.
1.3. Realizar el acompañamiento jurídico en los diferentes procesos contractuales que adelante la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios
-La contratista proyectó acta de suspensión del contrato Nº STM-CPS-286-2022, suscrito con Karen Velandía, en razón a licencia de maternidad.
-Realicé seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales de las OPS que se encuentran bajo la supervisión del Gerente de Estudios Sectoriales, presentando informes verbales sobre la ejecución y cuentas de cobro ante las reuniones de seguimiento a la contratación que se lleva por parte del equipo de contratación, liderad por la Dra. Yolima Zamora.
Frente al alcance Nº 2. Brindar acompañamiento jurídico en el seguimiento de los proyectos a cargo de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios para garantizar el cumplimiento de las metas propuestas en el plan de desarrollo.

2.1. Apoyar el seguimiento y control de los proyectos, convenios y contratos que le sean asignados.-El día 9 de septiembre La contratista asistió y participó en reunión de seguimiento a los contratos de la STMC, con el fin de recibir instrucciones sobre las adiciones y prorrogas de los CPS.
-El día 15 de septiembre La contratista asistió y a reunión convocada por la STMC, sobre actividades a realizar en torno al mes de seguridad vial, campaña que adelanta la Gobernación.
-El día 13 de septiembre La contratista prestó apoyo a la STMC en la realización de la actividad departamental, denominada graduación de patrulleritos.
-El día 19 de septiembre la contratista asistió y participó en reunión de seguimiento a los contratos de la STMC, con el fin de recibir instrucciones sobre las adiciones y prorrogas de los CPS.

- El día 26 de septiembre la contratista asistió y participó en reunión del equipo jurídico STMC, convocada por la Dra. Yolima Zamora, donde se revisa listado de contratistas que no continúan, así mismo, recibe indicación de las nuevas personas a contratar.

-La contratista realizó acompañamiento en la contratación de las 21 personas que van a ejecutar el convenio Nº STM-CDCI-293-2022.

2.2. Apoyar la verificación de la correcta ejecución de los convenios y contratos Interadministrativos a cargo de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios. - El día 23 de septiembre a las 9.35 AM. la contratista se reunió con el equipo de contratistas del convenio Interadministrativo Nº STM-CDCI-293-2022 suscrito con el municipio de Subachoque, con el fin de orientarlos sobre las actividades que deben adelantar en cumplimiento del mencionado convenio.
-El día 23 de septiembre a las 3.00 PM. la contratista se reunió con el equipo de contratistas del convenio Interadministrativo Nº STM-CDCI-293-2022, y el Secretario de Gobierno del municipio de Subachoque, con el fin prestar apoyo en la elaboración del plan operativo que deben radicar ante la STMC, para el primer desembolso.
-Realicé la revisión de documento enviado a FONDECUM, donde se el requiere para que haga entrega de informe de actividades del contrato Interadministrativo de urbanismo Regiotram.
2.3. Dar respuesta a los requerimientos judiciales que sean de competencia de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios, cuando le sean asignados.
Durante este periodo no me fueron asignados requerimientos judiciales.

2.4. Dar respuesta a los requerimientos que sean de competencia de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios, cuando le sean asignados.
la contratista consolidó matriz con enlaces a la plataforma SECOP II sobre contratos de prestación de servicios de la Gerencia de Estudios Sectoriales, y algunos de la Secretaría en general, con el fin de dar respuesta a requerimiento de la Asamblea Departamental.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300047882	08.03.2022	$5,460,000
3300051932	18.04.2022	$5,460,000
3300055667	18.05.2022	$5,460,000
3300059089	21.06.2022	$5,460,000
3300062796	22.07.2022	$5,460,000
3300065802	18.08.2022	$5,460,000

Scanned by TapScanner

3300071067	07.10.2022	$5,460,000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

La contratista cumplió con las obligaciones mencionadas en el presente informe

RAFAEL MAURICIO FORERO BRICEÑO
GERENTE DE ESTUDIOS SECTORIALES Y DE SERVICIOS

Scanned by TapScanner