PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotà, 18 de Noviembre de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.3357624**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3357624 del año 2022

VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.330.154 de Bogota D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa - Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de $41.606.772. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Acta y actualización de guía de Aprendizaje de la competencia Contabilizar Operaciones.	Actualización Material de apoyo a la Formación (Si aplica) - Documentos de trabajo implementado durante la ejecución de la FPI. https://drive.google.com/drive/folders/1hq1CeJA8TtNA4GwYFW9cS66iMbnSYggO
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue	Plataforma sofia plus.	Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación

	seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.		
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Certificaciòn en la norma de competencia Orientar Formaciòn Presencial.	N.A
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Realizaciòn cierre de trimestre II, entrega de Acta semana 5 y 11.	Portafolio del instructor: - Actas de Seguimiento a la Formación
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.
8	Participar en las	No aplica para el	

	actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Participaciòn en el curso de Comunicaciòn asertiva y efectiva en equipos de trabajo.	N.A
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a las inquietudes de los aprendices.	Correos electrónicos pantallzos

12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Porte y presentación a corde al perfil solicitado por la coordinaciòn	Imagen del Carnet

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9441904597 de la planilla de Aportes en Línea de Octubre del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (12) folios.

Cordialmente,

Firma
VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Contratista
C.C. No. 79330154 de Bogota D.C.

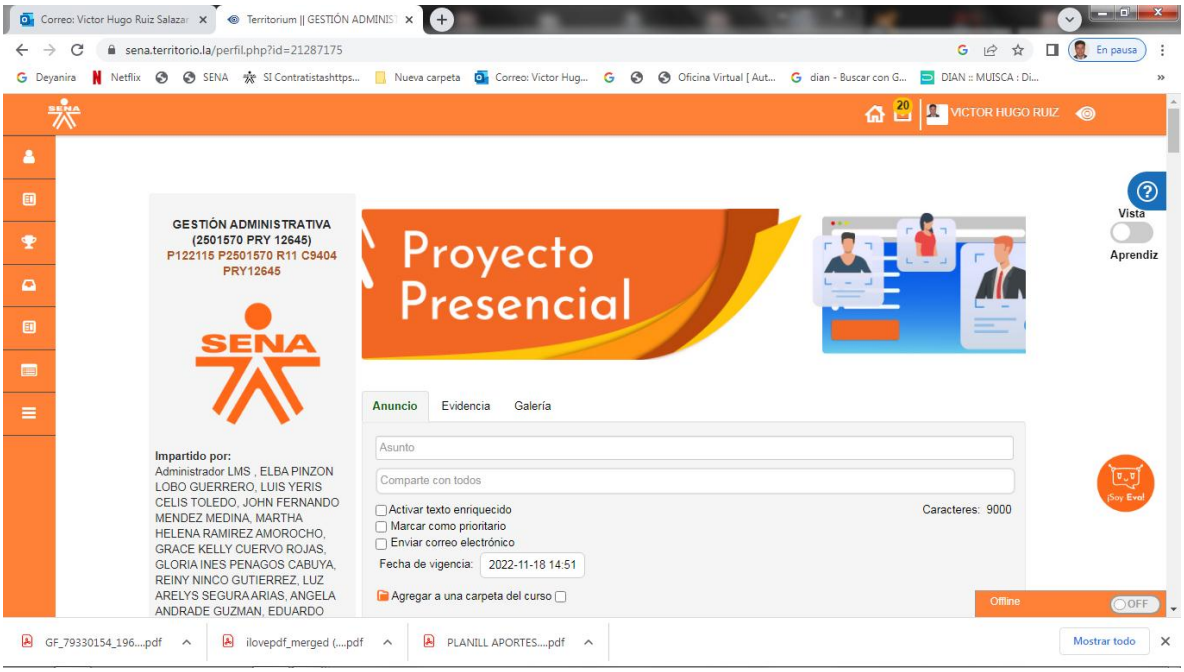
Recibí a satisfacción:

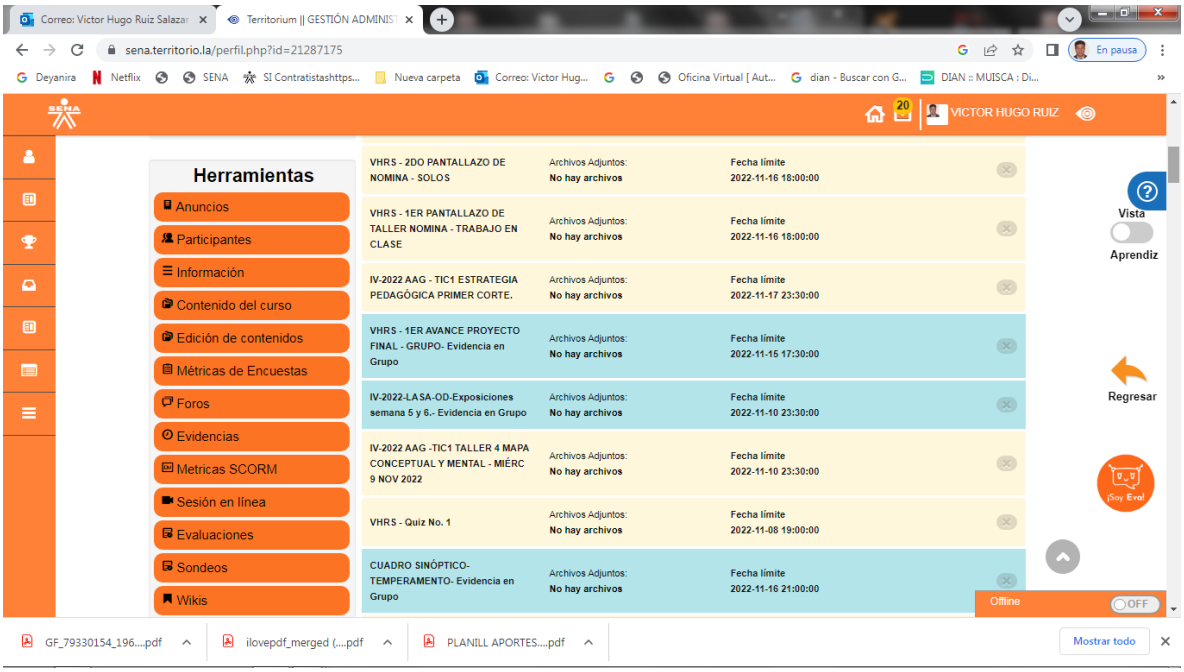
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.3357624 **del año 2022**
Cargo: Coordinadora Acadèmica.

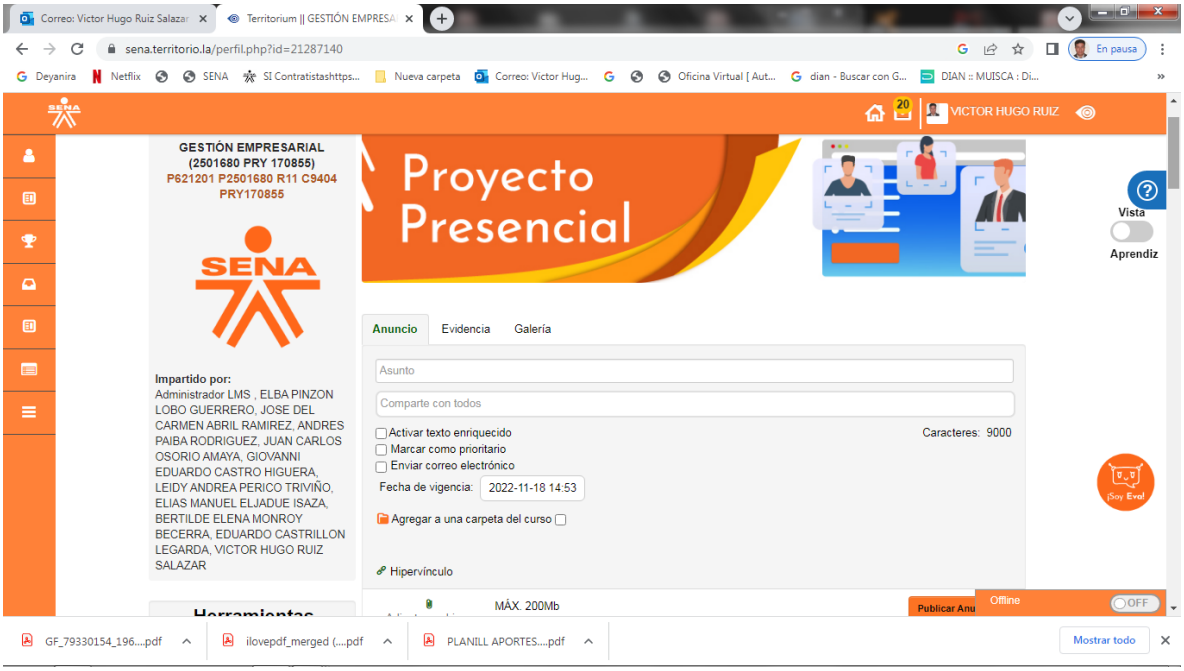
EVIDENCIAS DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

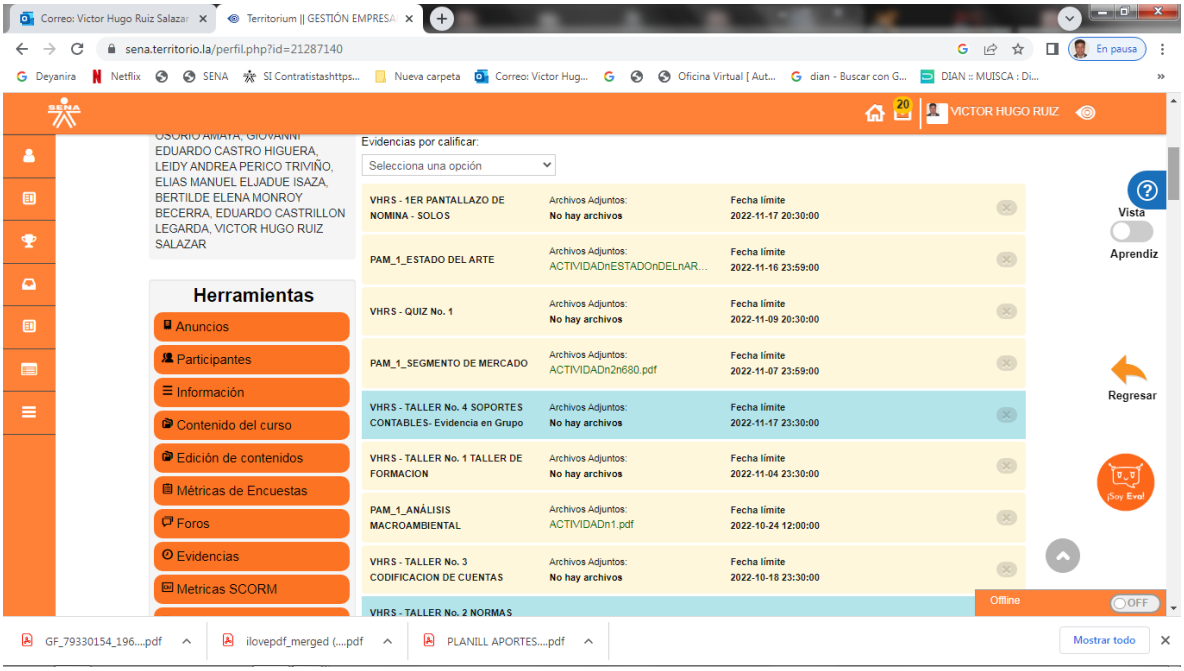
FICHA 2501570 TGA 2501680 TGE 2501690 TGE

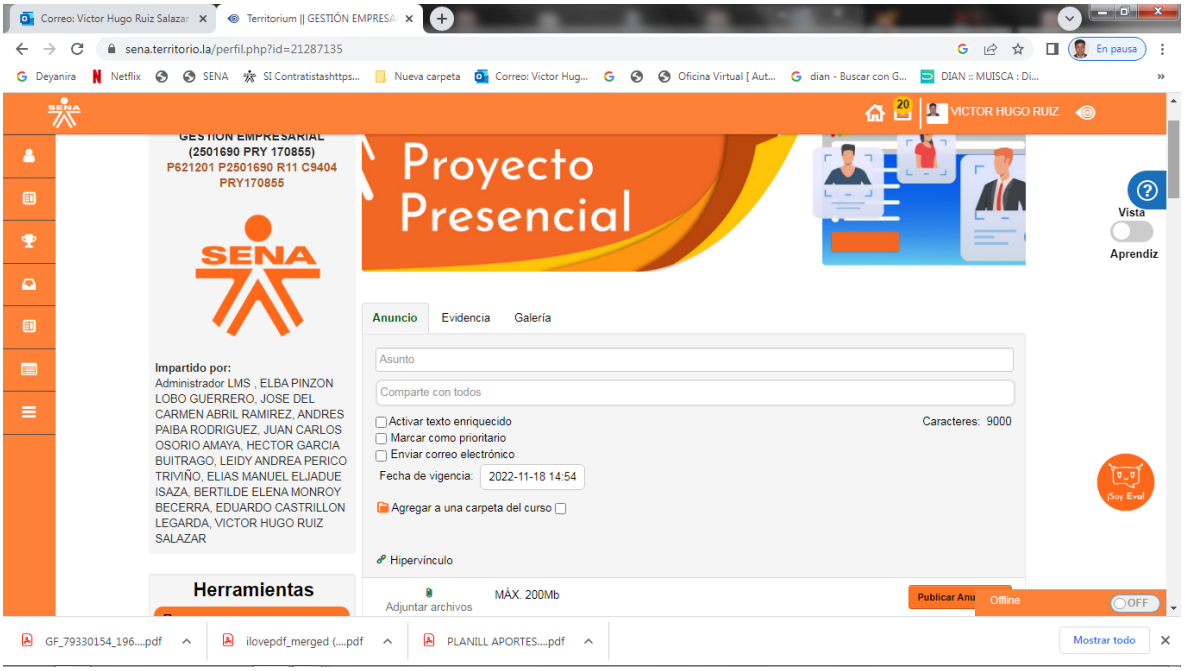
OBLIGACIÒN No. 1-2

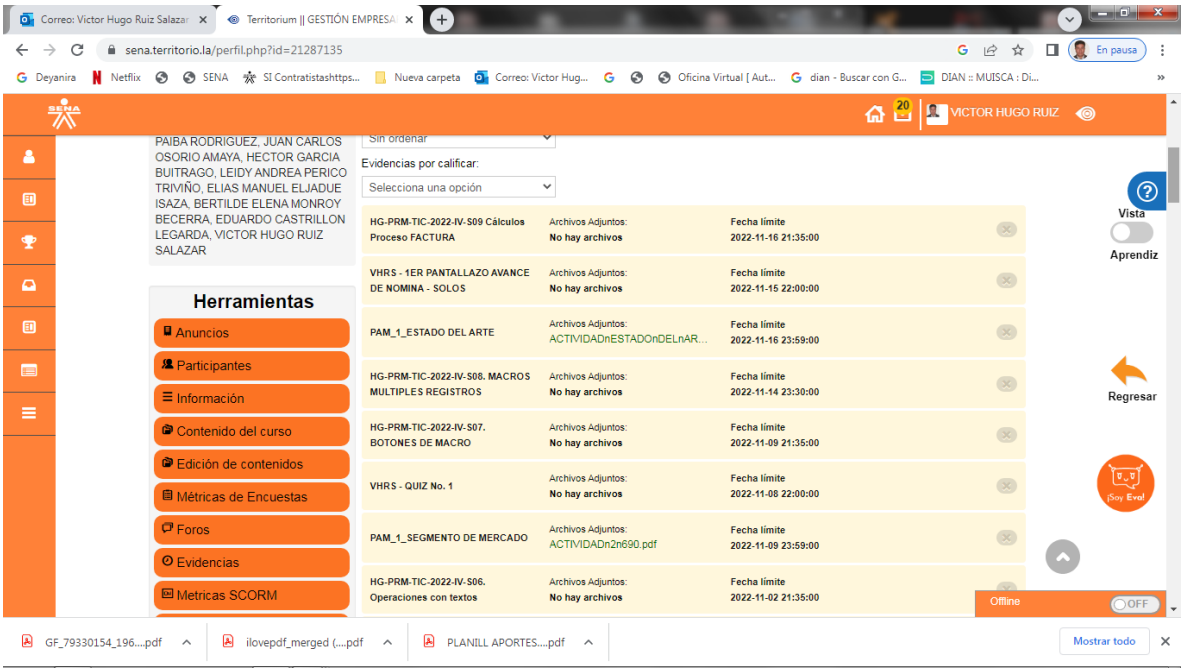


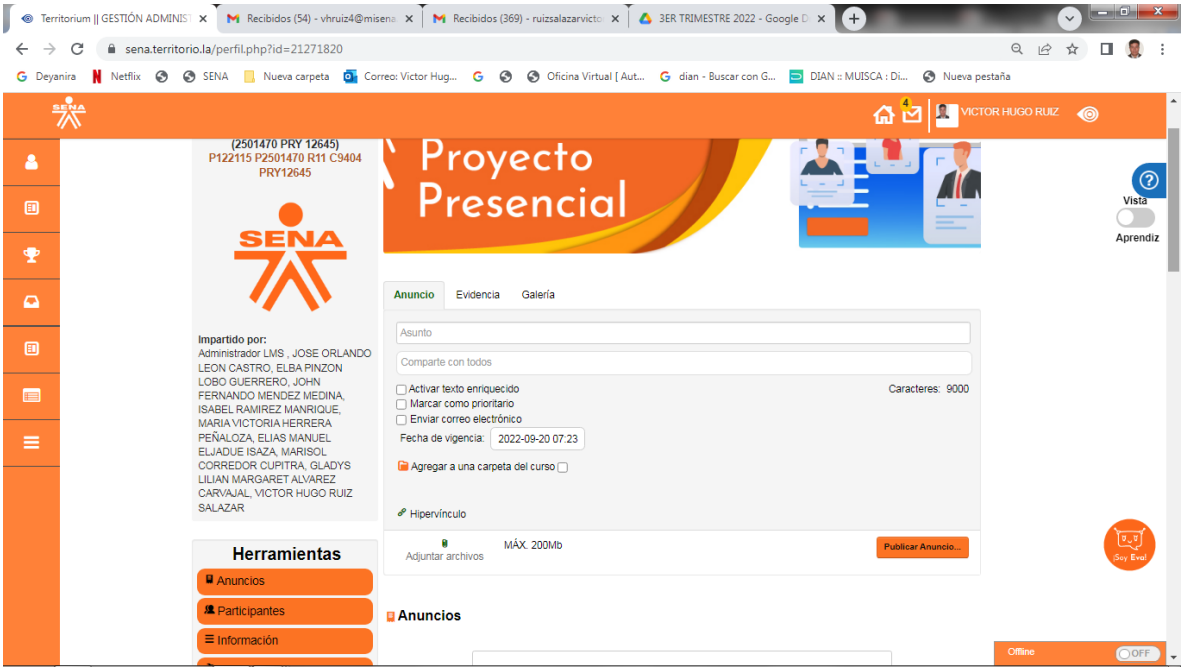


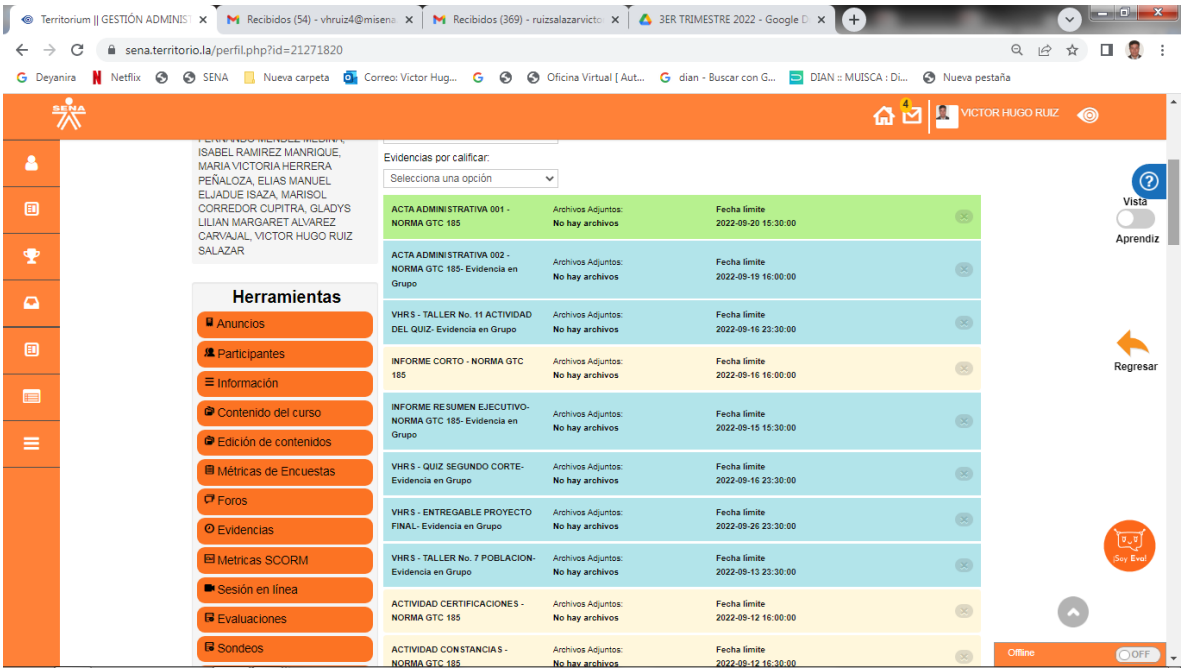

sena.territorio.la/perfil.php?id=21287140
VICTOR HUGO RUIZ
GESTIÓN EMPRESARIAL
(2501680 PRY 170855)
P621201 P2501680 R11 C9404
PRY170855
Proyecto Presencial
Impartido por:
Administrador LMS , ELBA PINZON LOBO GUERRERO, JOSE DEL CARMEN ABRIL RAMIREZ, ANDRES PAIBA RODRIGUEZ, JUAN CARLOS OSORIO AMAYA, GIOVANNI EDUARDO CASTRO HIGUERA, LEIDY ANDREA PERICO TRIVIÑO, ELIAS MANUEL ELJADUE ISAZA, BERTILDE ELENA MONROY BECERRA, EDUARDO CASTRILLON LEGARDA, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Vista
Aprendiz
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fecha de vigencia: 2022-11-18 14:53
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
MÁX. 200Mb
Offline
OFF
GF_79330154_196....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILL APORTES....pdf
Mostrar todo


sena.territorio.la/perfil.php?id=21287140
VICTOR HUGO RUIZ
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
VHRS - 1ER PANTALLAZO DE NOMINA - SOLOS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-17 20:30:00
PAM_1_ESTADO DEL ARTE
Archivos Adjuntos: ACTIVIDADnESTADOnDELnAR...
Fecha límite 2022-11-16 23:59:00
VHRS - QUIZ No. 1
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-09 20:30:00
PAM_1_SEGMENTO DE MERCADO
Archivos Adjuntos: ACTIVIDADn2n680.pdf
Fecha límite 2022-11-07 23:59:00
VHRS - TALLER No. 4 SOPORTES CONTABLES- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-17 23:30:00
VHRS - TALLER No. 1 TALLER DE FORMACION
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-04 23:30:00
PAM_1_ANÁLISIS MACROAMBIENTAL
Archivos Adjuntos: ACTIVIDADn1.pdf
Fecha límite 2022-10-24 12:00:00
VHRS - TALLER No. 3 CODIFICACION DE CUENTAS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-10-18 23:30:00
VHRS - TALLER No. 2 NORMAS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
GF_79330154_196....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILL APORTES....pdf
Mostrar todo

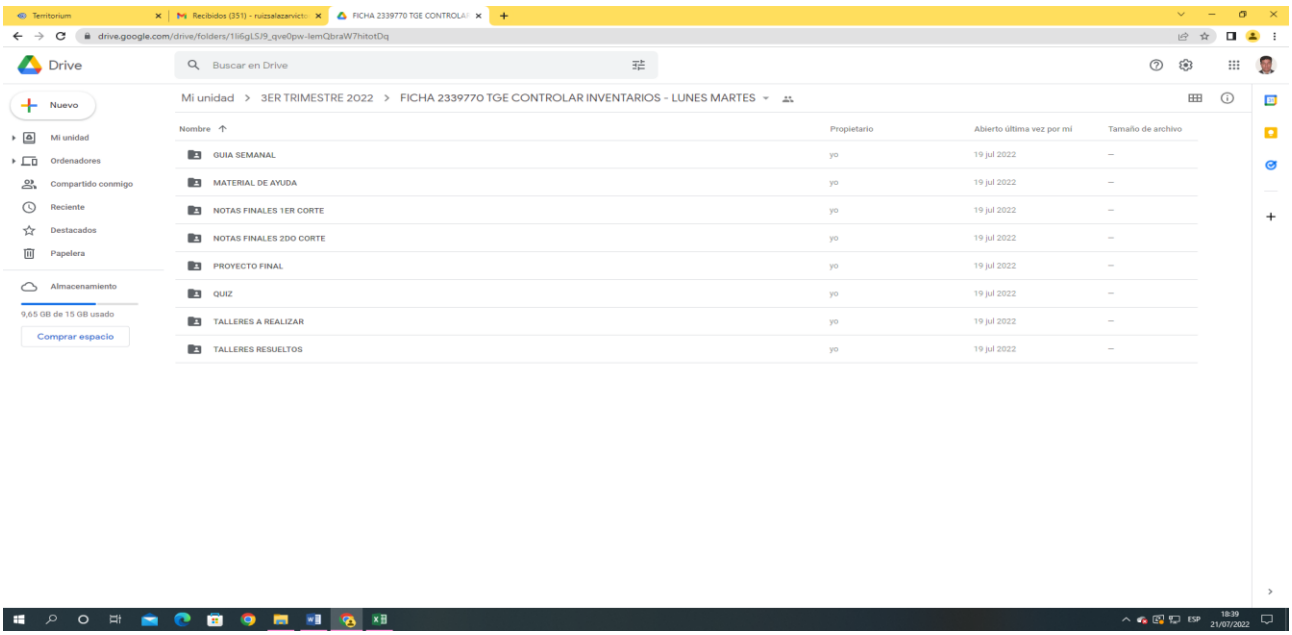

sena.territorio.la/perfil.php?id=21287135
VICTOR HUGO RUIZ
GESTIÓN EMPRESARIAL
(2501690 PRY 170855)
P621201 P2501690 R11 C9404
PRY170855
Proyecto Presencial
Vista
Aprendiz
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fecha de vigencia: 2022-11-18 14:54
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anu
Offline
OFF
Impartido por:
Administrador LMS , ELBA PINZON LOBO GUERRERO, JOSE DEL CARMEN ABRIL RAMIREZ, ANDRES PAIBA RODRIGUEZ, JUAN CARLOS OSORIO AMAYA, HECTOR GARCIA BUITRAGO, LEIDY ANDREA PERICO TRIVIÑO, ELIAS MANUEL ELJADUE ISAZA, BERTILDE ELENA MONROY BECERRA, EDUARDO CASTRILLON LEGARDA, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Herramientas
GF_79330154_196....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILL APORTES....pdf
Mostrar todo


sena.territorio.la/perfil.php?id=21287135
VICTOR HUGO RUIZ
PAIBA RODRIGUEZ, JUAN CARLOS OSORIO AMAYA, HECTOR GARCIA BUITRAGO, LEIDY ANDREA PERICO TRIVIÑO, ELIAS MANUEL ELJADUE ISAZA, BERTILDE ELENA MONROY BECERRA, EDUARDO CASTRILLON LEGARDA, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
HG-PRM-TIC-2022-IV-S09 Cálculos Proceso FACTURA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-16 21:35:00
VHRS - 1ER PANTALLAZO AVANCE DE NOMINA - SOLOS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-15 22:00:00
PAM_1_ESTADO DEL ARTE
Archivos Adjuntos: ACTIVIDADnESTADOnDELnAR...
Fecha límite 2022-11-16 23:59:00
HG-PRM-TIC-2022-IV-S08. MACROS MULTIPLES REGISTROS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-14 23:30:00
HG-PRM-TIC-2022-IV-S07. BOTONES DE MACRO
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-09 21:35:00
VHRS - QUIZ No. 1
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-08 22:00:00
PAM_1_SEGMENTO DE MERCADO
Archivos Adjuntos: ACTIVIDADn2n690.pdf
Fecha límite 2022-11-09 23:59:00
HG-PRM-TIC-2022-IV-S06. Operaciones con textos
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-11-02 21:35:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
GF_79330154_196....pdf
ilovepdf_merged (....pdf
PLANILL APORTES....pdf
Mostrar todo


sena.territorio.la/perfil.php?id=21271820
VICTOR HUGO RUIZ
(2501470 PRY 12645)
P122115 P2501470 R11 C9404
PRY12645
Proyecto Presencial
Vista
Aprendiz
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fecha de vigencia: 2022-09-20 07:23
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anuncio...
Impartido por:
Administrador LMS , JOSE ORLANDO LEON CASTRO, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, JOHN FERNANDO MENDEZ MEDINA, ISABEL RAMIREZ MANRIQUE, MARIA VICTORIA HERRERA PEÑALOZA, ELIAS MANUEL ELJADUE ISAZA, MARISOL CORREDOR CUPITRA, GLADYS LILIAN MARGARET ALVAREZ CARVAJAL, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Anuncios
Offline
OFF

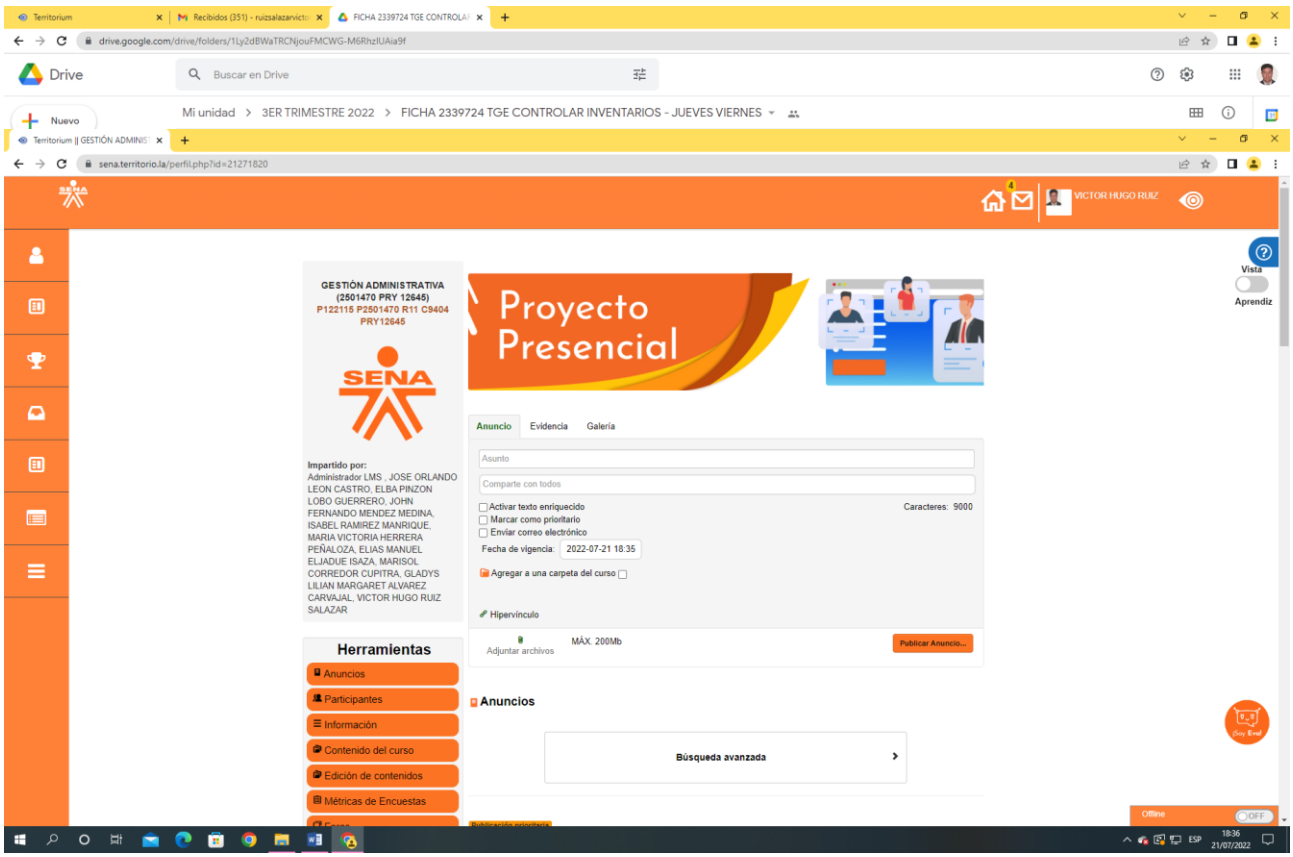

sena.territorio.la/perfil.php?id=21271820
VICTOR HUGO RUIZ
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
ACTA ADMINISTRATIVA 001 - NORMA GTC 185
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-09-20 15:30:00
ACTA ADMINISTRATIVA 002 - NORMA GTC 185- Evidencia en Grupo
Fecha límite 2022-09-19 16:00:00
VHRS - TALLER No. 11 ACTIVIDAD DEL QUIZ- Evidencia en Grupo
Fecha límite 2022-09-16 23:30:00
INFORME CORTO - NORMA GTC 185
Fecha límite 2022-09-16 16:00:00
INFORME RESUMEN EJECUTIVO- NORMA GTC 185- Evidencia en Grupo
Fecha límite 2022-09-15 15:30:00
VHRS - QUIZ SEGUNDO CORTE- Evidencia en Grupo
Fecha límite 2022-09-16 23:30:00
VHRS - ENTREGABLE PROYECTO FINAL- Evidencia en Grupo
Fecha límite 2022-09-26 23:30:00
VHRS - TALLER No. 7 POBLACION- Evidencia en Grupo
Fecha límite 2022-09-13 23:30:00
ACTIVIDAD CERTIFICACIONES - NORMA GTC 185
Fecha límite 2022-09-12 16:00:00
ACTIVIDAD CONSTANCIAS - NORMA GTC 185
Fecha límite 2022-09-12 16:30:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Offline
OFF

OBLIGACIÒN No. 3



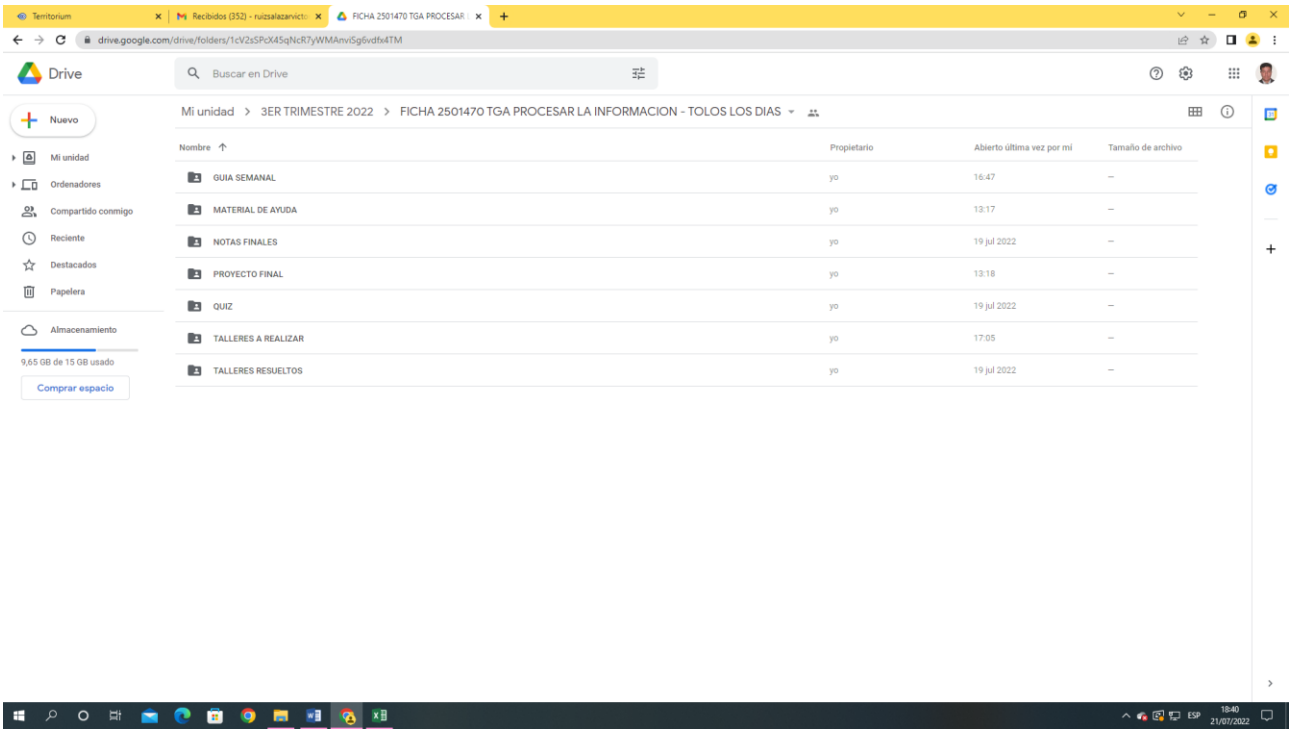
https://drive.google.com/drive/folders/1hq1CeJA8TtNA4GwYFW9cS66iMbnSYggO

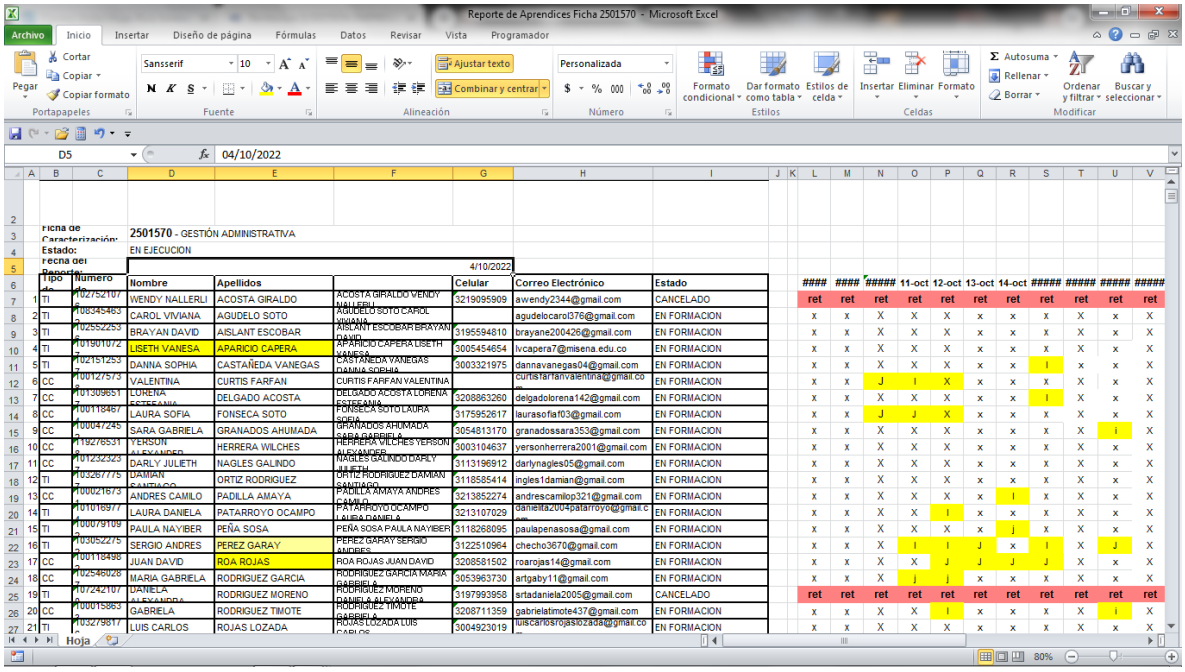
FICHA 2501570 TGA 2501680 TGE 2501690 TGE



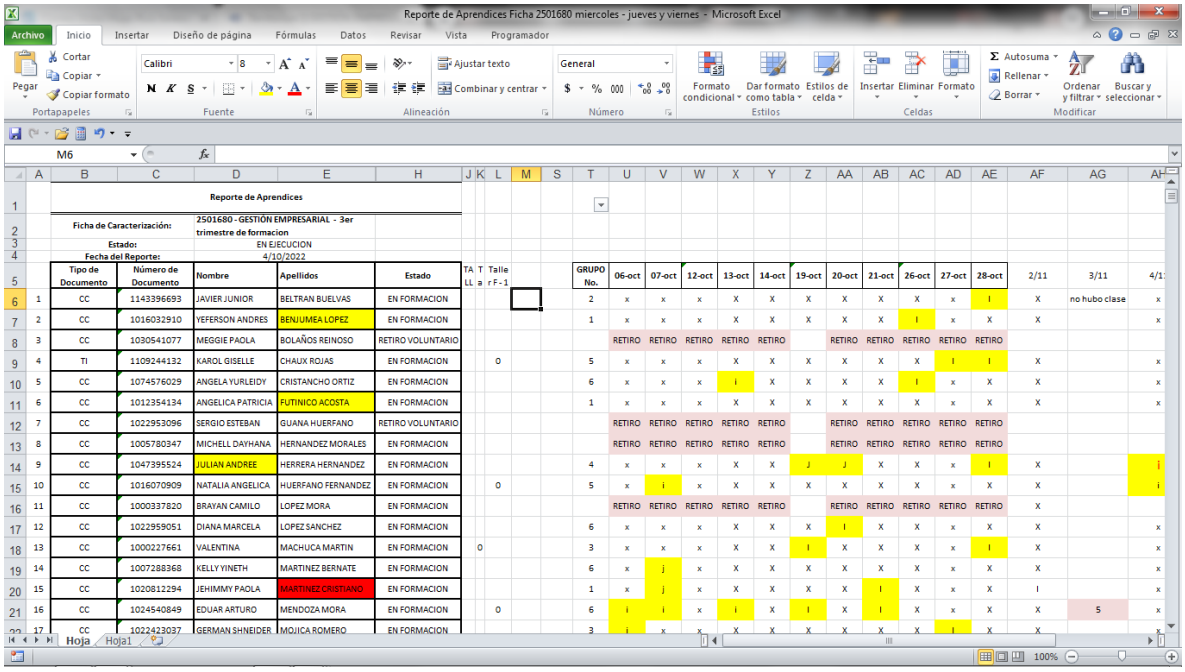
FICHA 250570 TGA

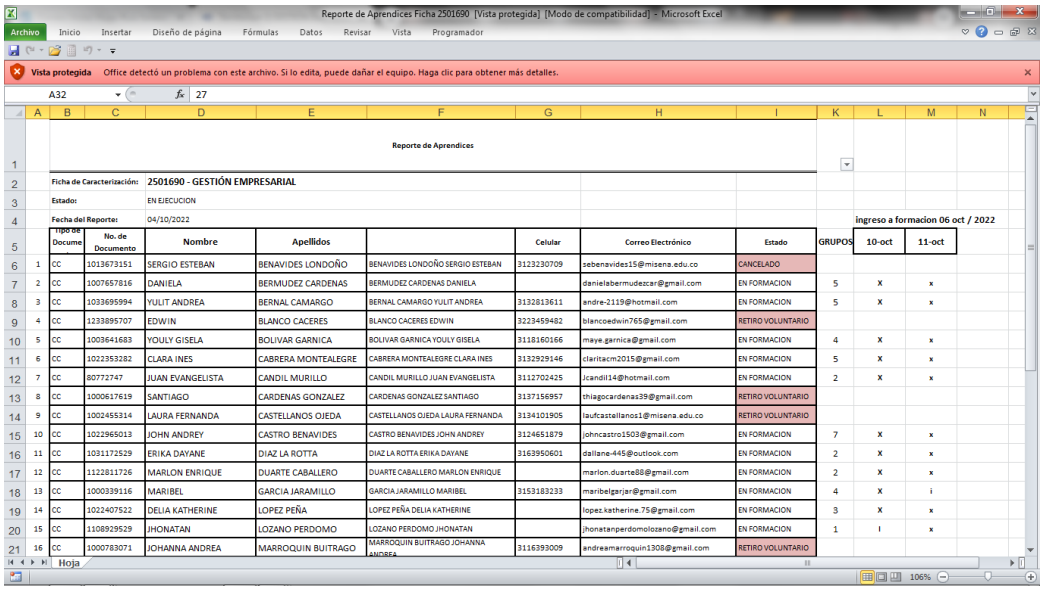
OBLIGACIÒN NO. 4





FICHA 2601680 TGE





Reporte de Aprendices Ficha 2501690 [Vista protegida] [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Vista protegida — Office detectó un problema con este archivo. Si lo edita, puede dañar el equipo. Haga clic para obtener más detalles.

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2501690 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	04/10/2022

	Tipo de Docume	No. de Documento	Nombre	Apellidos		Celular	Correo Electrónico	Estado	GRUPOS	ingreso a formacion 06 oct / 2022 10-oct	11-oct
1	CC	1013673151	SERGIO ESTEBAN	BENAVIDES LONDOÑO	BENAVIDES LONDOÑO SERGIO ESTEBAN	3123230709	sebenavides15@misena.edu.co	CANCELADO			
2	CC	1007657816	DANIELA	BERMUDEZ CARDENAS	BERMUDEZ CARDENAS DANIELA		danielabermudezcar@gmail.com	EN FORMACION	5	X	x
3	CC	1033695994	YULIT ANDREA	BERNAL CAMARGO	BERNAL CAMARGO YULIT ANDREA	3132813611	andre-2119@hotmail.com	EN FORMACION	5	X	x
4	CC	1233895707	EDWIN	BLANCO CACERES	BLANCO CACERES EDWIN	3223459482	blancoedwin765@gmail.com	RETIRO VOLUNTARIO			
5	CC	1003641683	YOULY GISELA	BOLIVAR GARNICA	BOLIVAR GARNICA YOULY GISELA	3118160166	maye.garnica@gmail.com	EN FORMACION	4	X	x
6	CC	1022353282	CLARA INES	CABRERA MONTEALEGRE	CABRERA MONTEALEGRE CLARA INES	3132929146	claritacm2015@gmail.com	EN FORMACION	5	X	x
7	CC	80772747	JUAN EVANGELISTA	CANDIL MURILLO	CANDIL MURILLO JUAN EVANGELISTA	3112702425	Jcandil14@hotmail.com	EN FORMACION	2	X	x
8	CC	1000617619	SANTIAGO	CARDENAS GONZALEZ	CARDENAS GONZALEZ SANTIAGO	3137156957	thiagocardenas39@gmail.com	RETIRO VOLUNTARIO			
9	CC	1002455314	LAURA FERNANDA	CASTELLANOS OJEDA	CASTELLANOS OJEDA LAURA FERNANDA	3134101905	laufcastellanos1@misena.edu.co	RETIRO VOLUNTARIO			
10	CC	1022965013	JOHN ANDREY	CASTRO BENAVIDES	CASTRO BENAVIDES JOHN ANDREY	3124651879	johncastro1503@gmail.com	EN FORMACION	7	X	x
11	CC	1031172529	ERIKA DAYANE	DIAZ LA ROTTA	DIAZ LA ROTTA ERIKA DAYANE	3163950601	dallane-445@outlook.com	EN FORMACION	2	X	x
12	CC	1122811726	MARLON ENRIQUE	DUARTE CABALLERO	DUARTE CABALLERO MARLON ENRIQUE		marlon.duarte88@gmail.com	EN FORMACION	2	X	x
13	CC	1000339116	MARIBEL	GARCIA JARAMILLO	GARCIA JARAMILLO MARIBEL	3153383233	maribelgarjar@gmail.com	EN FORMACION	4	X	i
14	CC	1022407522	DELIA KATHERINE	LOPEZ PEÑA	LOPEZ PEÑA DELIA KATHERINE		lopez.katherine.75@gmail.com	EN FORMACION	3	X	x
15	CC	1108929529	JHONATAN	LOZANO PERDOMO	LOZANO PERDOMO JHONATAN		jhonatanperdomolozano@gmail.com	EN FORMACION	1	I	x
16	CC	1000783071	JOHANNA ANDREA	MARROQUIN BUITRAGO	MARROQUIN BUITRAGO JOHANNA ANDREA	3116393009	andreamarroquin1308@gmail.com	RETIRO VOLUNTARIO			

Hoja

OBLIGACION No. 5

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79330154
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en BOGOTÁ D.C., A los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

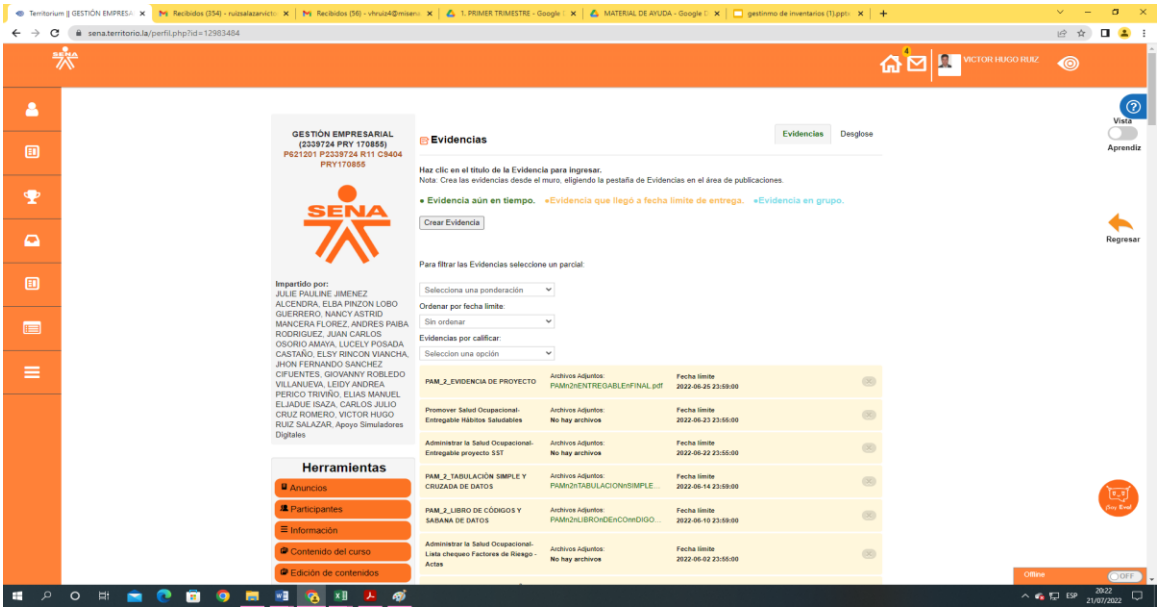
969011 - 24/10/2020
No Y FECHA REGISTRO

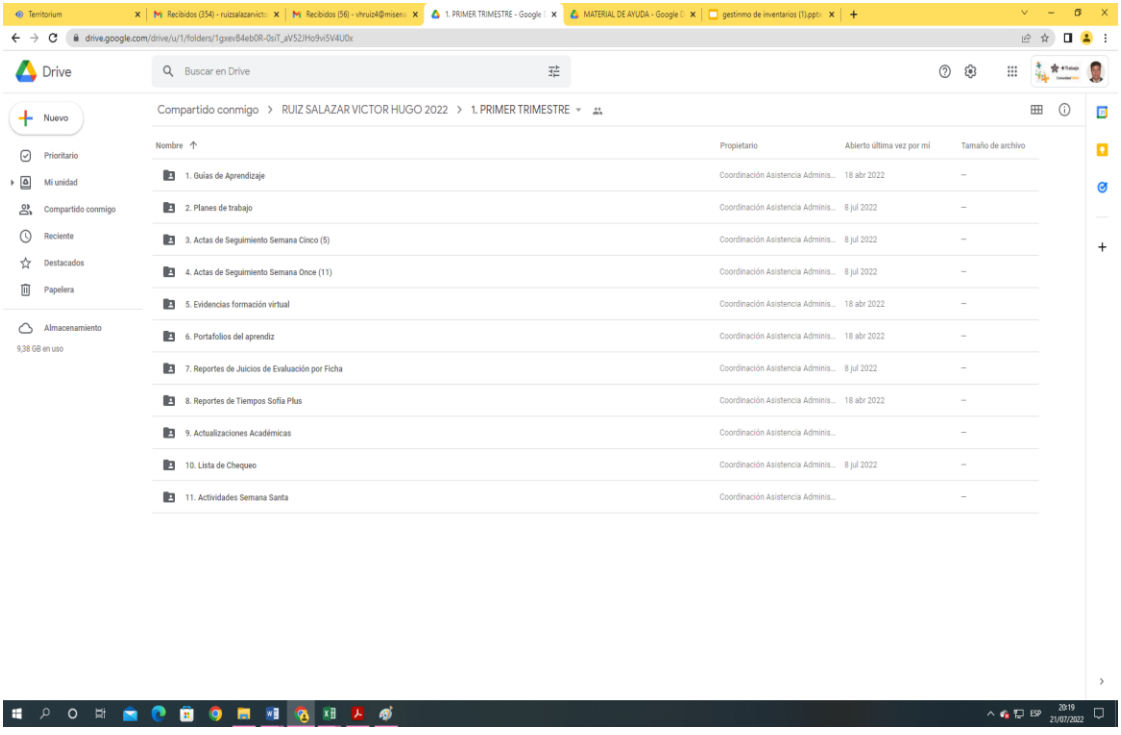
SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SUBDIRECTOR CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 24 de Octubre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9215002402010 56CC79330154C.

OBLIGACIÒN NO. 6



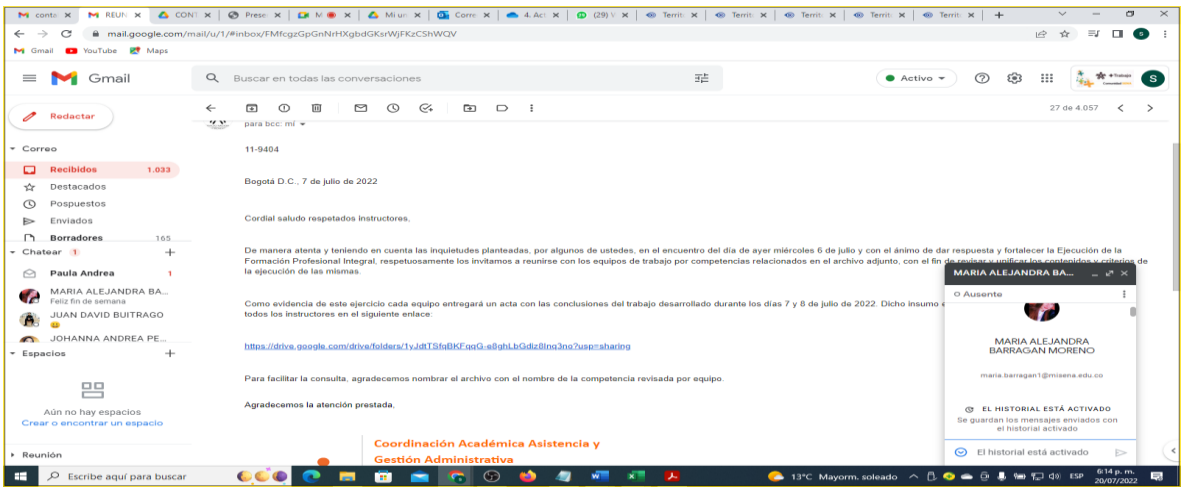


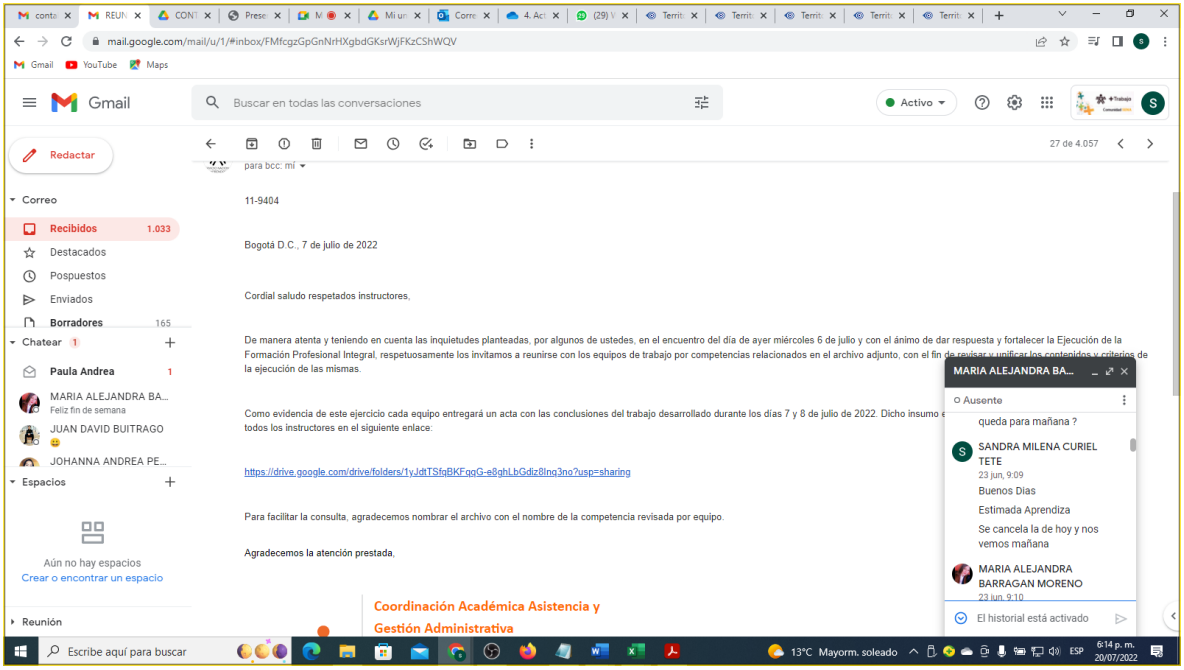
OBLIGACIÒN NO. 7-9

OBLIGACIÒN NO. 10



OBLIGACIÒN No. 11





OBLIGACIÒN 12 CARNE

