ANEXOS

ANEXO 1

CONTRATO SS-583-2022			
CONTRATISTA: CINDY PAOLA ORDOÑEZ TAPIA			
PERIODO DEL INFORME: 10 DE OCTUBRE DEL 2022 – 09 DE NOVIEMBRE DEL 2022			
INDICADORES DE CUMPLIMIENTO POA / AREA DE ENTOMOLOGIA			
INDICADOR POA	**INDICADORES DE MEDICION**	**% CUPLIMIENTO DEL INDICADOR**	**OBSERVACIONES**
ELABORACION Y SEGUIMIENTO A POA/POA ELABORADO*100	ELABORACION Y SEGUIMIENTO A INDICADORES POA PARA EL AREA DE ENTOMOLOGIA	33.3 %	Indicador en 33.3% se envía mensual seguimiento a los indicadores del área de entomología
N° DE INFORMES REALIZADOS / TOTAL DE INFORMES ENTREGADOS *100	N° DE INFORMES REALIZADOS / TOTAL DE INFORMES ENTREGADOS *100	33.3 %	Indicador en 33.3%, este es el primer informe de 3
N° DE REUNIONES DE COMITÉ DE CALIDAD ASISTIDAS / TOTAL DE REUNIONES DE COMITÉ DE CALIDAD PROGRAMADAS *100 (12 REUNIONES)	N° DE REUNIONES DE COMITÉ DE CALIDAD ASISTIDAS / TOTAL DE REUNIONES DE COMITÉ DE CALIDAD PROGRAMADAS *100 (12 REUNIONES)	41.6%	Indicador en 41.6%. se ha asistido a 05 reuniones de calidad de las 12 programadas
PRUEBAS DE RESISTENCIA A INSECTICIDAS REALIZADAS/PRUEBAS DE RESISTENCIA A INSECTICIDAS PROGRAMADAS*100[(2)]	PRUEBAS DE RESISTENCIA A INSECTICIDAS REALIZADAS/PRUEBAS DE RESISTENCIA A INSECTICIDAS PROGRAMADAS*100[(2)]	0%	Indicador en 0%. Se tienen programadas para noviembre
MAPAS DE RIESGO REALIZADOS/MAPAS DE RIESGO PROGRAMADOS*100[(1)]	MAPAS DE RIESGO REALIZADOS/MAPAS DE RIESGO PROGRAMADOS*100[(1)]	0%	Este indicador se encuentra en 0%. Se ejecutara en el mes de Diciembre.
NUMERO DE INSECTICIDAS PARA *Aedes aegypti* EVALUADOS/ NUMERO DE PRUEBAS PROGRAMADAS*100	NUMERO DE INSECTICIDAS PARA *Aedes aegypti* EVALUADOS/ NUMERO DE PRUEBAS PROGRAMADAS*100	0%	Indicador en 0%. A la fecha no se han realizado las pruebas de resistencia a insecticida. Se tiene programado para Noviembre
NUMERO DE INSECTICIDAS PARA *Anopheles* EVALUADOS/ NUMERO DE PRUEBAS PROGRAMADAS	NUMERO DE INSECTICIDAS PARA *Anopheles* EVALUADOS/ NUMERO DE PRUEBAS PROGRAMADAS	0%	Indicador en 0%. A la fecha no se han realizado las pruebas de resistencia a insecticida. Se tiene programado para Noviembre
NUMERO DE TOLDILLOS PARA MALARIA EVALUADOS/NUMERO DE TOLDILLOS ENTREGADOS*100	NUMERO DE TOLDILLOS PARA MALARIA EVALUADOS/NUMERO DE TOLDILLOS ENTREGADOS*100	0%	Indicador en 0%. Se tiene programado para Noviembre
NUMERO DE MAPAS GENERADOS/NUMERO DE MAPAS PROGRAMADOS*100	NUMERO DE MAPAS GENERADOS/NUMERO DE MAPAS PROGRAMADOS*100	0%	Indicador en 0%. Se tiene programado para Diciembre.
NUMERO DE TALLERES REALIZADOS/NUMERO DE TALLERES PROGRAMADOS*100	NUMERO DE TALLERES REALIZADOS/NUMERO DE TALLERES PROGRAMADOS*100	0%	Indicador en 0%. Se tiene programado para Noviembre - Diciembre.

ANEXO 2

LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE CORDOBA	ACTA DE REUNIONES	Versión: 008
		Fecha de Emisión: 2018/02/13 Fecha de Revisión: 2022/01/31
	FOR-PE-RG-000-011	Página 2 de 2

LUGAR:	AUDITORIO LSP	FECHA (aaaa/mm/dd):	2022/10/12
		HORA DE INICIO (h min):	9 HORAS 00 MINUTOS
		HORA DE FINALIZACIÓN (h min):	10 HORAS 00 MINUTOS

TEMA (S) DE LA REUNION:

REUNIÓN DEL COORDINADOR DEL LSP CON EL TALENTO HUMANO CON LA FINALIDAD DE HACER SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA SEGÚN LOS HALLAZGOS ENCONTRADOS EN VISITA DE SEGUIMIENTO (TELEPRESENCIAL) REALIZADA POR EL INS EN SEPTIEMBRE 29 DE 2022.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº CEDULA CIUDADANIA	CARGO QUE DESEMPEÑA	FIRMA
1	Alejandra Otero Esquivel	43297684	Ing. Amb	
2	Jilyam Paola Alvarado	50948811	Auxiliar	
3	Jesus Fernando Mirzel	1066181086	Ref. Ambiental	Mirzel
4	Mariana Borja Arteaga	1067873591	Gestión Documental	Mariana Borja A.
5	Claudia Patricia Perez	50911968	Ref. TSH - SIFILIS	
6	DIANA TORDECILLA DE LA OSA	25.776.545	BACTERIOLOGA	DIANA T.
7	Claudia Noriega Ochoa	43500221	Bacteriologa	
8	Gladys E. Gonzalez Pardo	30975078	Bacteriologa	
9	Wendy Esquivel Gomez	1149450876	Bacteriologa	
10	Rodrigo Rios Rincon	10.772.314	Ref. Microbiologia	
11	Marcos Andres Diaz G	1067905078	Ingeniero de Sistemas	
12	Armenia Alvarez M.	35870355	Aux Lab	
13	Darcy Hernandez Perez	52265495	Tecnico Area Salud	
14	Cindy Paola Oidoñez T	1.102.824.021	Bioloa	
15	Carmen Sofia Parra Diaz	41730078	Profesional Especializado	
16	Ana Estela Alcazar P	64561217	Prof. Universitario	
17	ESTHER E. FLOREZ B	22578307	Pedagoga	
18	Marcela Lopez	26117845	Epidemiologa MIA	
19	Yaimen Ana Madrid Villalba	34992110	Psicologa Hansen	
20	Ana Maria Reyes Moreno	1.070.814.372	Referente TB	
21	Eiglin Montarroso C.	10769056	Entomologo	
22	Carlos Olascoaga Diaz	1067870534	Ref. M.C.V.P.	
23	Ricardo Ruiz R.	98548.979	Coordinador	
24	Angie Angulo J.	1.001.917.691	Aux Enfermeria Ref TB	
25	Maria Paula Tabosa C	1.064.992.481	Bacteriologa	

Nota: Si requiere más filas, puede utilizar otra hoja.

RESPONSABLE (S) DE LA ELABORACIÓN DEL ACTA:

Nombres y apellidos:
C.C. Nº: 36549857

Nombres y apellidos: Maria Paula Tabosa C
C.C. Nº: 1.064.992.481

V°.B°. Coordinación

Nombres y apellidos:
C.C. Nº:

Nombres y apellidos:
C.C. Nº:

LUGAR:	**AUDITORIO LSP**	N° consecutivo:	
		FECHA (aaaa/mm/dd):	**2022/10/19**
		HORA DE INICIO (h min):	**9 horas 00 minutos**
		HORA DE FINALIZACIÓN (h min):	**10 horas 00 minutos**

TEMA (S) DE LA REUNION:

Reunión del Coordinador del LSP con el talento humano con la finalidad de hacer seguimiento a la implementación de las acciones de mejora según los hallazgos encontrados en visita de seguimiento (telepresencial) realizada por el INS en septiembre 29 de 2022.

OBJETIVO(S) DE LA REUNION:

- ✓ Mantener la pertinencia de las políticas y objetivos de calidad, socializar, estructurar y proponer las mejoras correspondientes en conjuntos con los demás grupos de apoyo y seguimiento en el monitoreo requerido para la mejora continua del SGC-NTC-ISO/IEC 17025:2017)
- ✓ Participar activamente en las actividades programadas para la implementación, actualización, socialización y mantenimiento del SGC bajo la norma ISO 17025:2005, cumpliendo a cabalidad con los requerimientos necesario para tal fin.
- ✓ Liderar la pertinencia de las políticas y objetivos de calidad, socializar, estructurar y proponer las mejoras correspondientes en conjunto con los demás grupos de apoyo y seguimiento en el monitoreo requerido para la mejora continua del SGC NTC-ISO/IEC 17025:2017 y evaluar sus avances.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

El día 19 de octubre el Coordinador del LSP Dr. Ricardo Ruíz Romero, se reunió con el equipo humano del LSP, con el fin de hacer seguimiento a la implementación de las acciones de mejora según los hallazgos encontrados en visita de seguimiento (telepresencial) realizada por el INS en septiembre 29 de 2022.

Se realiza presentación de las evidencias recolectadas hasta la fecha desde el área de calidad con el fin de dar a conocer los avances de los compromisos adquiridos con el INS. Se deja enumerado los avances alcanzados a la fecha:

- ✓ Fortalecimiento de la Matriz AMFE con las indicaciones realizadas por el INS donde se adicionaba las casillas de control de actividades y responsables de dicha actividad. Se puntualiza la importancia del diligenciamiento de la matriz y a la vez la puntualidad en que solo dos áreas han realizado la entrega (Banco de Sangre y Programas especiales).
- ✓ Consolidación de contratos y gestión por parte de la coordinación en la adquisición de insumos y reactivos. Contrato de proyecto de investigación donde va contenido el recambio tecnológico de neveras.
- ✓ Presentación de formato de indicares generales del LSP realizados desde el área de calidad
- ✓ Entrega por parte de apoyo a coordinación y coordinación el plan metrológico 2022 del LSPD.
- ✓ Consolidación soportes del aseguramiento de los métodos de Fisicoquímico.
- ✓ Consolidación soportes de microbiología de aguas (cepas de referencia certificadas, control de cepario, pruebas de viabilidad).
- ✓ Se cuenta con cronograma con seguimiento del 2022 y las herramientas de verificación aplicadas en esta vigencia.

Se recalcan los compromisos adquiridos por los lideres y referentes de cada subproceso del LSP y las fechas de envió de evidencias al INS. Siendo la primera fecha el 29 de octubre del 2022.

Terminado la socialización de los diferentes puntos del plan de mejoramiento se prosigue a realizar la socialización de los formatos asociados al plan metrológico. Dicha presentación fue realizada por la ingeniera química Claudia Otero.

Los formatos socializados fueron los siguientes:

- FOR-PA-RT-000-068 PLAN DE GESTIÓN METROLÓGICA DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS
- FOR-PA-RT-000-051 ETIQUETA EQUIPOS FUERA DE SERVICIO
- FOR-PA-RT-000-052 ACTA DE REPORTE PARA DAR DE BAJA EQUIPOS E INSTRUMENTOS DE MEDICION
- FOR-PA-RT-000-022 INVENTARIO METROLÓGICO

Siendo las 10 horas 00 minutos y no existiendo otro tema pendiente se da por terminada la reunión.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





COMPROMISOS:

N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE CUMPLIMIENTO (aaaa/mm/dd)
1	Entregar aportes documentales y evidencias requeridas	Asignados en plan de mejora	Asignadas en plan de mejora
2			
3			

Nota: Si se requiere más espacio, se pueden anexar más filas.

LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE CORDOBA	ACTA DE REUNIONES	Versión: 008 Fecha de Emisión: 2018/02/13 Fecha de Revisión: 2022/01/31
	FOR-PE-RG-000-011	Página 2 de 2

LUGAR:	Auditorio LSP	FECHA (aaaa/mm/dd):	2022/10/19
		HORA DE INICIO (h min):	9 Horas 00 minutos
		HORA DE FINALIZACIÓN (h min):	10 Horas 00 minutos

TEMA (S) DE LA REUNION:

REUNION DEL COORDINADOR DEL LSP CON EL PALENQUE HUMANO CON LA FINALIDAD DE HACER SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES DE MEJORA SEGUN LOS HALLAZGOS ENCONTRADOS EN VISITA DE SEGUIMIENTO (PRESENCIAL) REALIZADA POR EL INS EN SEPTIEMBRE 29 DE 2022.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° CEDULA CIUDADANIA	CARGO QUE DESEMPEÑA	FIRMA
01	Darcy Hernández Benítez	52 265. 495.	Técnico Area Salud.	
2	[illegible]	26 115 645	[illegible]	
3	[illegible]	1067 851 561	Epidemiologa	
4	[illegible]	50948811	Citotec	
5	Jesus Fernando Mitgar.	1066810186	Ref. Gestión Ambiental	Mitgar
6	Claudia Espitia Pernet	50911968	Ref. TSH - SIFILIS	
7	Mariana Borja Arteaga	1.067.873.541	Gestion Documental	Mariana Borja A.
8	Wendy Esquivel Gómez	1149450896	Bacteriologa	
9	Paola Natalia Pérez	43500.221	Bacteriologa	
10	DIANA TORDECILLA D.	25.776.545	BACTERIOLOGA	DIANA T.
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
12	Rodrigo Ríos Rincón	10.792.314	Ref. Lepra	
13	Erkin Montesdeoca	1076905 6.	Entomologo	
14	Ricardo [illegible]	9548179	Coord	
15	Nelly Rivera Olaya	36849154	Apoyo a la Coord	
16	Armando Alvarez	35172357	Aux Lab.	
17	Cindy Paola Obando T	1067924931	Biologa	
18	Eulalio M Lozano S	92221733	Medico Patologo	
19	Angi Katerin Gomez Moreno	1.070.814.372	Referente de TB	
20	ESTHER [illegible]	22578307	Lab Bacteriologo	
21	[illegible]	1104917651	Ref Micobacterias	
22	[illegible]	43078784	Ing. Amb	
23	Marcos Andres Cuadrado	1067905078	Ingeniero de Sistemas	
24	Carlos Descorda Diaz	1067870534	Ref Microbiologia de Aguas	
25	Gladys E. Gonzalez Pardo	30575078	Bacteriologa	
26	Carmen Ana Medina Villalba	34992110	Ref Pnsp. Lepra	
27	Marta Medina P.	36549854	Lider SSE	
28	[illegible]	1.064.992.481	Bacteriologa	

Nota: Si requiere más filas, puede utilizar otra hoja.

RESPONSABLE (S) DE LA ELABORACIÓN DEL ACTA:

Nombres y apellidos:
C.C. Nº: 36549854

Nombres y apellidos:
C.C. Nº: 1.064.992.481

V°.B°. Coordinación

Nombres y apellidos:
C.C. Nº:

Nombres y apellidos:
C.C. Nº:

LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE CORDOBA	ACTA DE REUNIONES	[illegible]	[illegible]

LUGAR:	**AUDITORIO LSP**	**N° consecutivo** **FECHA (aaaa/mm/dd):** **HORA DE INICIO (h:min):** **HORA DE FINALIZACIÓN (h:min):**	2022/10/26 9 horas (0) minutos 10 horas (0) minutos

TEMA (S) DE LA REUNION:

Reunión del Coordinador del LSP con el talento humano con la finalidad de hacer seguimiento a la implementación de las acciones de mejora según los hallazgos encontrados en visita de seguimiento (telepresencial) realizada por el INS en septiembre 29 de 2022

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- ✓ Mantener la pertinencia de las políticas y objetivos de calidad, analizar, estructurar y formular las mejoras correspondientes en conjuntos con los demás grupos de apoyo y seguimiento en el mantenimiento requerido para la mejora continua del SGC-NTC-ISO/IEC 17025 2017)
- ✓ Participar activamente en las actividades programadas para la implementación, actualización, evaluación y mantenimiento del SGC bajo la norma ISO 17025:2005, cumpliendo a cabalidad con los compromisos requeridos para tal fin.
- ✓ Liderar la pertinencia de las políticas y objetivos de calidad, analizar, estructurar y formular las mejoras correspondientes en conjunto con los demás grupos de apoyo y seguimiento en el mantenimiento requerido para la mejora continua del SGC NTC-ISO/IEC 17025 2017 y evaluar sus avances

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

El día 26 de octubre el Coordinador del LSP Dr. Ricardo Ruiz Romero, se reunió con el equipo humano del LSP con el fin de hacer seguimiento a la implementación de las acciones de mejora según los hallazgos encontrados en visita de seguimiento (telepresencial) realizada por el INS en septiembre 29 de 2022

Se realiza presentación de las evidencias recolectadas hasta la fecha desde el área de calidad con el fin de dar a conocer los avances de los compromisos adquiridos con el INS. Se deja enumerado los avances alcanzados a la fecha

- ✓ Fortalecimiento de la Matriz AMFE con las indicaciones realizadas por el INS donde se adicionaba las casillas de control de actividades y responsables de dicha actividad. Se puntualiza la importancia del diligenciamiento de la matriz y a la vez se confirma que aún faltan algunas áreas por entregar este compromiso
- ✓ Presentación de formato de indicares generales del LSP realizados desde el área de calidad
- ✓ Se cuenta con cronograma con seguimiento del 2022 y las herramientas de verificación aplicadas en esta vigencia.
- ✓ Documentar las acciones correctivas o de mejora cuando se evidencien desviaciones en los resultados de la participación de ensayos de aptitud, aunque de forma global el resultado de esta participación haya sido satisfactoria (entomología y malaria).
- ✓ Contar con información consolidada de la participación y del desempeño de los diferentes ensayos o programas de aptitud, así como generar indicadores de gestión en este tema

Se recalcan los compromisos adquiridos por los líderes y referentes de cada subproceso del LSP y las fechas de envió de evidencias al INS. Siendo la primera fecha el 29 de octubre del 2022.

Siendo las 10 horas 00 minutos y no existiendo otro tema pendiente se da por terminada la reunión

REVISO:	mmedinap	**APROBO:**	bbtara

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



COMPROMISOS:

N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE CUMPLIMIENTO (aaaa/mm/dd)
1	Entregar aportes documentales y evidencias requeridas	Asignados en plan de mejora	Asignadas en plan de mejora
2			
3			

Nota: Si se requiere más espacio, se pueden anexar más filas

LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE CORDOBA

ACTA DE REUNIONES

Versor 005
Fecha de Emisor 2018 02 13
Fecha de Revisor 2022 01 31

FOR-PE-PG-005-01

LUGAR: Auditorio LSP

FECHA (aaaa/mm/dd): 2022/10/26

HORA DE INICIO (h min):

HORA DE FINALIZACIÓN (h min):

TEMA (S) DE LA REUNION:

Reunión del coordinador del LSP con el talento humano con la finalidad de hacer seguimiento a la implementación de las acciones de mejora sobre los hallazgos encontrados en visita de seguimiento (Telepresencial) realizada por el INS en septiembre 29 de 2022

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº CEDULA CIUDADANIA	CARGO QUE DESEMPEÑA	FIRMA
01	[illegible]	52 265 495	Jefe Área de Salud	
02	[illegible]	27 577 307	Líder Prog TB	
03	[illegible]	37 336 345	BACTERIOLOGA	
04	[illegible]	1 152 468 691	MEDICO VETERINARIA PE TB	
05	[illegible]	34 992 510	PE Diploma Hansen	
06	[illegible]	35 [illegible]	Aux Laboratorio	
07	[illegible]	1 [illegible] 824 071	Biologa	
08	[illegible]	10.930.656	Referente Sistema Vigilancia Epidemiologica	
09	[illegible]	10 972 314	Referente Entomologia	
10	[illegible]	1 193 030 876	Bacteriologa	
11	[illegible]	30 575 078	Bacteriologa	
12	[illegible]	10 369 056	Entomologia	
13	[illegible]	39 [illegible] 221	[illegible]	
14	[illegible]	50 911 968	Ref. SIFILIS - TSH	
15	[illegible]	1 [illegible] 841 591	Enfermera Comunitaria	
16	[illegible]	1 [illegible] 211	[illegible]	
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
21	[illegible]	1 078 [illegible] 372	Referente de TB	
22	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
23	[illegible]	[illegible]	Técnico Área Salud	
24	Harta Medina Tayares	36549857	líder SGC	
25	[illegible]	91 54 [illegible]	Prof Especializado - [illegible]	

Nota: Si requiere más filas, puede hacer otra hoja

RESPONSABLE (S) DE LA ELABORACIÓN DEL ACTA:

Nombres y apellidos:
C.C. Nº: 36549857

Nombres y apellidos:
C.C. Nº:

Nombres y apellidos:
C.C. Nº:

Nombres y apellidos:
C.C. Nº:

V°.B°. Coordinación

ANEXO 3

LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE CORDOBA	DOCUMENTO DE CONFIDENCIALIDAD E IMPARCIALIDAD	Versión: 004
		Fecha Emisión: 2016/12/22 Fecha revisión: 2022/01/31
	FOR-PE-RG-000-005	Página 1 de 1

N° consecutivo:	

OBJETO: Con el presente documento, las partes: Secretaría de Desarrollo de la Salud – Laboratorio de Salud Pública de Córdoba y el Funcionario de Planta o Contratista, fijan formalmente y por escrito los términos y condiciones bajo las que las partes mantendrán la confidencialidad e imparcialidad de la información suministrada y creada entre ellas, basados en los principios de Ética profesional y regido sobre el Código de Ética de la Gobernación de Córdoba. Que, a los efectos de este acuerdo, mantendrá la consideración de información confidencial, toda la información susceptible de ser revelada por escrito, digital, de palabra o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que posibilite ser intercambiada como consecuencia de este acuerdo. Este acuerdo no constituye ningún acuerdo de licencia, contrato de desarrollo o similar, obligándose las partes a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial e imparcial de dicha información.

Con el presente documento YO: **CINDY PAOLA ORDOÑEZ TAPIA**
Identificado (a) con Cédula de Ciudadanía N°: 1102824071 de: SINCELEJO
Domiciliado(a) en: CIENAGA DE ORO que, como Funcionario de Planta_____o Contratista X del Laboratorio de Salud Pública de Córdoba, el cual tengo acceso a información, cuyo término significa cualquier información escrita, gráfica, oral, digital, electromagnética o de cualquier otro tipo de propiedad del Laboratorio de Salud Pública de Córdoba y producto del desarrollo de las funciones asignadas como funcionario público u obligaciones específicas en el contrato de prestación de servicios como contratista,como profesional ético me comprometo indefinidamente a:

1. Mantener la reserva, libre de prejuicios y confidencialidad de la información que se genere, sin divulgarla, ni entregarla a terceros, ni a cualquier otra persona; ya sea, natural o jurídica.
2. No usar la información del laboratorio directa o indirectamente en beneficio propio o de terceros; excepto para cumplir a cabalidad mis funciones u obligaciones específicas relacionadas al puesto que desempeño.
3. No revelar, total ni parcialmente la información obtenida, como consecuencia directa o indirecta de las conversaciones, ni cualquier información escrita, gráfica, oral, digital, electromagnética o de cualquier otro tipo en el puesto que desempeño a ningún tercero.
4. No enviar a terceros, archivos que contengan información de propiedad del Laboratorio de Salud Pública de Córdoba, a través de correo electrónico u otros medios a los que tenga acceso, sin la autorización respectiva.
5. No utilizar unidades móviles y/o computadoras portátiles, por fuera de la institución sin autorización verbal o escrita de la Coordinación del Laboratorio, y en caso contrario, solo para los fines que me fueron autorizados.
6. Ser imparcial en los resultados obtenidos, en la toma de decisiones u otros, sin permitir ser influenciado de ninguna índole por prejuicios, intereses propios o de un tercero.

Así mismo, dejo constancia que tengo conocimiento y me comprometo a cumplir la normatividad, los términos fijados en el presente documento, especialmente aquellos relativos a las cláusulas sobre propiedad intelectual, confidencialidad y obligación de secreto, y el procedimiento referido PRO-PE-RG-000-006 "PROTECCION DE LA INFORMACION CONFIDENCIAL, IMPARCIALIDAD Y DERECHOS DEL CLIENTE".

Independientemente de las responsabilidades que pudieran derivarse del incumplimiento del presente acuerdo, así como de las eventuales indemnizaciones por daños y perjuicios de cualquier naturaleza que pudieran establecerse, el incumplimiento de estas obligaciones, determinará a elección de la parte que no incumplió, el contenido de los términos fijados en el presente documento. En caso de incumplimiento de lo estipulado anteriormente, me someto a las sanciones contenidas en la legislación laboral vigente y el reglamento interno de trabajo.

Dejo expresa constancia que este documento de confidencialidad e imparcialidad lo he suscrito en pleno uso de mis facultades a los 11 días del mes de OCTUBRE del año 2022.

N° CONTRATO O RESOLUCION	FECHAS (aaaa/mm/dd)		
	INICIO	FINALIZACION	ADICION
SS-583-2022	2022/10/10	2022/12/24	----------

Firma Personal de Planta o Contratista: _____ **Cargo:** BIOLOGA

Responsable de Socialización: _____ **Cargo:** _____

V.ºB.° de Coordinación LSPD: _____

REVISO:	mmedinap	APROBO:	bbitara

ANEXO 4

DEPARTAMENTO DE CORDOBA	FORMATO	CODIGO: ATA-P1-F4
	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
		FECHA:
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	PÁGINA 1 de 2

FECHA DE SOLICITUD:	FECHA DE LA ASISTENCIA: 19|10|22.
SECRETARIA: Desarrollo de la Salud de Cordoba.	
DEPENDECIA: Laboratorio de Salud Publica.	
FUNCIONARIO ENCARGADO:	
NOMBRES Y APELLIDOS: Eiblin Monterrosa U Cindy Ordoñez T	**CARGO:** Entomologa
CORREO ELECTRONICO: laboratoriodesaludpublica@cordoba.gov.co	**TELEFONO:** 3164533499.

DATOS DE QUIEN RECIBE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA:	
ENTIDAD O DEPENDENCIA: Secretaria Salud Municipal.	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO: Ketry Escobar	CEDULA DE CIUDADANIA: 1069479329.
DEPARTAMENTO: Cordoba.	MUNICIPIO: Sahagun.
DIRECCION: B/San Juan	TELEFONO: 3126211841.
CORREO ELECTRONICO: salud@sahagun-cordoba.gov.co.	

OBJETO DE LA ASISTENCIA

Realizar evaluación de post-intervención con apoyo de tecnicos de programa de ETV, ante brote de dengue en el barrio Ranchería, Sahagun.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizara vigilancia entomologica en vectores de dengue, se enfocara en evaluar las acciones hechas por los tecnicos del programa de ETV, en el municipio de Sahagun, especificamente en el barrio Ranchería donde se presento brote en la semana 38 segun sivigila.

Se realizara colecta de larvas de todos aegypti para su ID taxonomica en el Laboratorio.

El municipio viene desarrollando acciones de promoción y prevención segun su competencia.

RECOMENDACIONES

Continuar con las acciones de promocion y prevencion, focalizacion en aquellos barrios donde se presenten brotes de dengue.
La secretaria de salud recomienda que se realice la fumigacion cuando las tecnicas de ETV lleguen, ya que actualmente primero hacen educacion y otro dia la fumigacion.

CONCLUSIONES

La secretaria de salud presentes sus respectivas acciones ante el aumento de casos.
El programa de ETV realiza acciones de control ajustandose a lineamientos del Minsalud en casos de dengue grave, Brote o muertes, asi mismo educacion en los diferentes entornos.

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHAS
Promocion y Prevencion	Sec. Salud Local.	
Educacion y control si amerita	Programa ETV.	
Post Evaluación	Entomologica.	

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD: Secretaria de Salud - Sahagun

FIRMA: Raiber Bolaño G

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

EVIDENCIAS DE ASISTENCIA

Fig. 1. Visita a Secretaria de Salud de Sahagún. Evaluación post Intervención.



Fuente: Entomología-LSPD

ANEXO 5

FECHA DE SOLICITUD: 21/10/2022	**FECHA DE LA ASISTENCIA:** 25/10/2022
SECRETARIA: Desarrollo de la Salud de Cordoba	
DEPENDECIA: Laboratorio de Salud Publica	
FUNCIONARIO ENCARGADO:	
NOMBRES Y APELLIDOS: Erkin Monterrosa V.	**CARGO:** Contratista Entomologo
Cindy Ordoñez T.	
CORREO ELECTRONICO: laboratoriodesaludpublica@cordoba.gov.co	**TELEFONO:** 3164533094

DATOS DE QUIEN RECIBE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA:	
ENTIDAD O DEPENDENCIA: Secretaria de Salud y Gestion Social	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO: Rocio Martinez	CEDULA DE CIUDADANIA: 33.215.013
DEPARTAMENTO: Cordoba	MUNICIPIO: Planeta Rica
DIRECCION: cll 18 #10-09	TELEFONO: 3017268852
CORREO ELECTRONICO: dlsplanetarica@hotmail.com	

OBJETO DE LA ASISTENCIA

Realizar evaluacion de post-intervencion en el Barrio 22 de Agosto en el municipio de Planeta Rica. con el fin de evaluar las acciones de Prevencion y control.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realiza Reunión con la Dra Rocio Martinez, secretaria de Salud del municipio de Planeta Rica, evaluando los casos de Dengue y Malaria presentados, como tambien las acciones realizadas por la secretaria local de Salud. y las acciones de educacion y control hechas por parte del Programa de ETV. del departamento de Cordoba.

Se destaca que la Dra Rocio Martinez manifiesta un inconformismo ya que los tecnicos que hicieron las intervenciones en el municipio fueron groseros pidiendo que exigian las historias clinicas para realizar sus acciones, por otro lado solicitaron que se le realizaran las Firmas de las actas de concertacion antes de empezar a trabajar.

Realizamos acciones de post-intervención en el 22 de Agosto estableciendo factores de riesgo evaluando las [illegible] impartidas por los tecnicos del programa

RECOMENDACIONES

* Continuar con las acciones de promocion y prevencion por parte de la secretaria local de Salud.
* Continuar con la estrategia de Lavado y Capillado de tanques.
* Se realizara IEC. por parte de la sec. salud local ante los casos de Malaria presentados hasta la semana 40 segun Sivigila.

CONCLUSIONES

* Se realizara seguimiento de las evaluaciones de control en el barrio 22 de Agosto, asi mismo colecta de larvas de Aedes aegypti si hay presencia.
* Se espera resultados de IEC. para malaria, para realizar estudio Entomologico.

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHAS
Promocion y Prevencion	Sec. Local de Salud.	
Evaluacion de Post-intervenciones.	Unidad Entomologica.	

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD: Alcaldia Municipal Planeta Rica

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

EVIDENCIAS DE ASISTENCIA

Fig. 1. Visita a Secretaria de Salud de Planeta Rica. Evaluación post Intervención.



Fuente: Entomología-LSPD

ANEXO 6

DEPARTAMENTO DE CORDOBA	FORMATO	CODIGO: ATA-P1-F4
	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
		FECHA:
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	PÁGINA 1 de 2

FECHA DE SOLICITUD:	FECHA DE LA ASISTENCIA: 03/11/2022
SECRETARIA: Desarrollo de la Salud	
DEPENDECIA: Laboratorio de Salud Publica.	
FUNCIONARIO ENCARGADO:	
NOMBRES Y APELLIDOS: Cindy Ordoñez T.	CARGO: Contratista Entomologia
Eiker Montarroso V.	
CORREO ELECTRONICO: laboratoriodesaludpublica@cordoba.edu.co	TELEFONO: 3164533494

DATOS DE QUIEN RECIBE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA:	
ENTIDAD O DEPENDENCIA: Dirección Local de Salud.	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO: Nailath De la Ossa Q.	CEDULA DE CIUDADANIA: 25.874690.
DEPARTAMENTO: Cordoba	MUNICIPIO: Ciénaga de Oro.
DIRECCION: Cll 7 N° 23-61	TELEFONO: 3002624397
CORREO ELECTRONICO: Jsaludpublica.cienagadeoro@Gmail.com.	

OBJETO DE LA ASISTENCIA
Realizar vigilancia entomologica de campo ante el reporte de 5 casos de Malaria presentados hasta semana 42 segun Sivigila, asi mismo evaluar el comportamiento del vector del Dengue.
ACTIVIDADES REALIZADAS
Se socializa con la Dra Nailath de la Ossa los diferentes eventos transmitidos por vectores, se evaluan los 5 casos de malaria con Sivigila municipal para establecer sin son autoctonos o importados, en ese sentido se procede a realizar estudio entomologico para determinar presencia de mosquitos del genero Anopheles, previa fecha a programar. Ante el reporte de un caso de dengue grave procedente de la vereda la Balsa zona periurbana se realizara estudio de campo para establecer factores de riesgo, presencia del vector y realizar educación. segun resultados se procederia a realizar intervención por parte del programa de ETV del departamento de Cordoba.

RECOMENDACIONES

*Continuar con las acciones de promoción, prevención y educación relacionados al cuesto dengue.

*Realizar la IEC a las casas de manera para establecer sin son aedoctonas o importados y proceder segun resultado a estudio Entomologico.

CONCLUSIONES

*Se procede a realizar estudio de campo en la vereda la Balsa zona periurbana en el caso de dengue grave reportado. en semana 36.

*Se realizara colecta de larvas para establecer e identificar especie.

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHAS
*Promocion y Prevencion	Direccion local.	
*Estudio Entomologico	Unidad Entomologia 2SP.	

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DEL BENEFICIARIO: Neileth De la ossa G

ENTIDAD: Alcaldia de Cienaga de oro - DLS

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO: Rene Burgos Alean

ENTIDAD: DLS Cotove

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

ANEXO 7

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CODIGO: ATA-P1-F4
	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
		FECHA:
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	PÁGINA 1 de 5

FECHA DE SOLICITUD:	FECHA DE LA ASISTENCIA: 8 y 9 de Noviembre 2022
SECRETARIA: Secretaria de Salud	
DEPENDECIA: Laboratorio de Salud Publica	
FUNCIONARIO ENCARGADO:	
NOMBRES Y APELLIDOS:	**CARGO:**
Luz Estela Almanza	Profesional Universitario
Sthefany Perez	Epidemiologa
Jose Maria Rocero	Contratista SDS
Navis Garces S.	Referente Leishmaniasis
Cindy Paola Oidoñez Tapia	Biologa LSPD
Elkin Monterrosa	Entomologa
CORREO ELECTRONICO:	**TELEFONO:**

DATOS DE QUIEN RECIBE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA:	
ENTIDAD O DEPENDENCIA:	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO: Lenin Cardeio Suarez	CEDULA DE CIUDADANIA: 78.031.075
DEPARTAMENTO:	MUNICIPIO: San Andres de Sotavento
DIRECCION: Carrera 7D # 7C - 27 Centro	TELEFONO: 3145021851
CORREO ELECTRONICO: lencar0723@gmail.com	

OBJETO DE LA ASISTENCIA

Realizar estudio de foco de Caso probable de Leishmaniasis Visceral notificado por la clinica Concepción de Sincelejo - Sucre en la Semana 37, Procedente de la Vereda el Mamon en San Andres

ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realiza socializacion del estudio de foco de caso probable con personal de la Secretaria local de Salud del municipio.

Se realiza visita a la vereda el Mamon, en San Andres de Sotavento donde reside el Paciente Eiber Nispeiza Marques de 11 años de edad, Quien fue notificado como caso Probable de Leishmaniasis Visceral en la Semana 37 del año 2022.

Se realiza censo epidemiologico de las casas pertenecientes a la vereda, asi mismo se realiza tamizaje de niños con Presencia de Sintomas, busqueda de reservorios caninos e instalaciones de trampas de CDC para Colecta de flebotomos durante una noche, Igualmente Se realiza educacion a las Personas de la Vereda.

RECOMENDACIONES
• Continuar realizando campañas de Prevencion y Promocion a los habitantes de la vereda. Por Parte de la Secretaria Local de Salud. • Se recomienda a la Poblacion que ante cualquier caso de niños con sintomas acudir al centro de Salud.
CONCLUSIONES
• Se realizara informe final con los resultados obtenidos y recomendaciones Para estrategias de control depArte del Grupo de ETV.

COMPROMISOS		
ACCIONES	**RESPONSABLES**	**FECHAS**
• Continuar con PyP	Sec. Local de Salud	
• Informe de Resultados	Grupo enterdisciplinario Sec. de Salud Dtal.	

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES
NOMBRE DEL BENEFICIARIO: Jenin Cordero Suarez. **ENTIDAD:** D.L.S. San Andres de Sotavento **FIRMA:**
NOMBRE DEL BENEFICIARIO: **ENTIDAD:** **FIRMA:**
NOMBRE DEL BENEFICIARIO: **ENTIDAD:** **FIRMA:**
NOMBRE DEL BENEFICIARIO: **ENTIDAD:** **FIRMA:**

EVIDECIAS DE ASISTENCIA

Fig. 1. Socialización de estudio de foco de caso probable de Leishmaniasis - Secretaria de salud local de San Andrés de Sotavento.



Fuente: Entomología LSPD

Fig. 2. Censo Eco-epidemiológico en la vereda el Mamon -San Andrés de Sotavento.



Fuente: Entomología LSPD

Fig. 3. Tamizaje en niños en la vereda el Mamon -San Andrés de Sotavento.



Fuente: Entomología LSPD

Fig. 4. Búsqueda de reservorios caninos de Leishmaniasis en la vereda el Mamon -San Andrés de Sotavento.



Fuente: Entomología LSPD

Fig. 5. Instalación de trampas de CDC en la vereda el Mamon -San Andrés de Sotavento.



Fuente: Entomología LSPD

SECRETARÍA DE DESARROLLO DE LA SALUD DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA Gobernación de Córdoba Ahora le toca a pueblo · Secretaría de Salud	FORMATO	VERSION: 02
	ASISTENCIA A EVENTO	FECHA: 01-08-2012
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA SALUD	PAGINA: 1 de 1

EVENTO: Leishmaniasis Visceral

TEMA: Estudio de Foco L.V. San Andres de Sotavento - Vereda el mamon.

MES: Noviembre DÍA: 8 AÑO: 2022 SITIO: Direccion Local de Salud de S.A.S.

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	TELÉFONO fijo y celular	Correo	FIRMA
Lenin Cordero Suarez	78031075	Contrat S.P.B	D.L.S	3145021851	lencor0723@gmail.com	
Luz Estela Almanza P	64561271	Prof-Univ	SDS-LSPD	3135074822	luz.almanza p@gmail.com	
Stefanny Perez M.	1067.851.561	Epidemiologa	LSPD	3017313710	stheforyperezm@gmail.com	
José Mª Lasso Mercado	1.067873160	Contratista	S.D.S.	3008343930	jmxm-168@hotmail.com	
Nouis Garcés S.	34.997243	Ref. Leishmania	SDS-Cordoba	3145455569	sivigila et u. malaria cordoba@gmail.com	
Cindy Paola Ordoña	1.102.824.011	Biologa	SDS-LSPD	3004537515	cipaolapia123@gmail.com	
Elkin Monterrosa	10769056	Entomologia	SDSC-LSP	3164533469	Elkinjose80@yahoo.es	

ANEXO 8

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CODIGO: ATA-P1-F4
	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
		FECHA:
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	PÁGINA 1 de 2

FECHA DE SOLICITUD: 04/11/2022.	**FECHA DE LA ASISTENCIA:** 09/11/2022.
SECRETARIA: De Desarrollo de la Salud.	
DEPENDECIA: Laboratorio de Salud Publica	
FUNCIONARIO ENCARGADO:	
NOMBRES Y APELLIDOS: Eikin Manrrose V.	**CARGO:** Contratistas SSD.
Nouis Garces - Cindy Ordoñez.	
CORREO ELECTRONICO: laboratoriodesaludpublica@cordoba.gov.co	**TELEFONO:** 3164533499

DATOS DE QUIEN RECIBE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA:	
ENTIDAD O DEPENDENCIA: Secretaria Local de Salud.	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO: Yadis Ruiz.	CEDULA DE CIUDADANIA:
DEPARTAMENTO: Cordoba	MUNICIPIO: San Pelayo
DIRECCION: Centro.	TELEFONO: 3216934393.
CORREO ELECTRONICO: Sec.saludsanpelayo@Gmail.com	

OBJETO DE LA ASISTENCIA

Realizar acciones encaminadas al control del Brote de Malaria presentado en la vereda Buenos Aires, Municipio San Pelayo.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Se socializa con la Dra Yadis Ruiz, secretaria de Salud Local, los casos presentados hasta la fecha (10 casos de Malaria), procedentes del municipio de San Pelayo, especificamente de las veredas El Jovel, El Rincon y Buenos Aires, donde se acuerda realizar estudio entomologico para establecer el vector que este realizando la transmisión. El estudio se programo sin embargo no se realizo porque no hubo acceso por las condiciones de la via ante el invierno que vive el departamento por lo que el corregidor de la zona Sr Jaime Hugo Martinez plantea que el avisara cuando la via este en mejor acceso.

La Dra Nouis Garces Referente de Malaria de la Secretaria Departamental de Salud sugiere que se haga busqueda activa por lo que la secretaria de Salud Local solicitara pruebas rapidas al departamento.

Se reprograma estudio de campo con la 30ra

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CODIGO: ATA-P1-F4
	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
		FECHA:
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	PÁGINA 2 de 2

RECOMENDACIONES

* Realizar busqueda activa de casos por parte de la secretaria local de salud, ante la presencia de personas con sintomatologia.
* Solicitar pruebas rapidas al departamento.
* se realizara estudio de campo entomologico apenas haya acceso segun lluvia en la zona.
* continuar evaluando la situación.

CONCLUSIONES

* Cuando se tenga un resultado del estudio de campo estableciendo bio-ecologia del vector se realizar intervención por parte del programa de ETV, se socpara a la secretaria local de salud, realizar jornadas educativas sobre la enfermedad de Malaria

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHAS
* Promocion, prevencion sobre la enfermedad	Sec. local de salud	
* Busqueda Activa Pruebas Rapidas	Departamento	
* Estudio de Campo	Entomologia y ESP	
* Acciones control	Programa de ETV	

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:

ENTIDAD:

FIRMA:

ANEXO 9

MATRIZ AMFE AREA ENTOMOLOGIA

De: CINDY PAOLA ORDOÑEZ TAPIA (cipaotapia123@gmail.com)

Para: laboratoriodesaludpublica@cordoba.gov.co; martamedinalsp@gmail.com

Fecha: miércoles, 26 de octubre de 2022, 10:36 GMT-5

Muy buenas dias.
Reciba cordial saludos.
Enviamos Matriz AMFE area de Entomologia, cumpliendo compromisos adequiridos en reunion de calidad.

CINDY PAOLA ORDOÑEZ TAPIA
BSc. MSc. Microbiología Tropical.
Cel.: 3004537515
Colombia.

MATRIZ AMFE LSP 10-2022.xlsx
121.6kB

LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE CORDOBA	MATRIZ AMFE	Version 001 Fecha de Emisión 2021/07/22 Fecha de Revisión 2022/10/03
	FOR-PE-RG-000-010	Pagina 1 de 1

GRUPO: ENTOMOLOGIA GAP | SUB PROCESO: INGRESO DE MUESTRAS ENTOMOLOGICAS | FECHA: 2022/10/03

PROCEDIMIENTO	ACTIVIDADES	MODO DE FALLO	OCURRENCIA	EFECTO/CONSECUENCIA	SEVERIDAD	CAUSA	DETECCION	NPR	ACCIONES DE CONTROL	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE CONTROL	RESPONSABLE
Ingreso de Muestras EntomoLogicas	Organizar formatos que llegan con las muestras entomologicas	1.Desconocimiento de la metodologia para diligenciar el formatos . 2. Que las muestras lleguon sin formato 3. Que lleguen formato con datos incompletos	2	1.Perdida de informacion importante para el evento y el area.	4	1. Fallo del personal encargado do colectar las muestras.	2	16	1. Capacitar a los tecnicos de ETV	Lider del area	1. Realizar evaluacion de aptitud y practica post toma de muestra semestralmente	ELKIN MONTERROSA (ENTOMOLOGO)Lider del area
	Revisar y registrar en el Libro de Ingreso de Muestras	1. Material colectado en mal estado 2. Ingreso erroneo de la muestra en el libro de recepcion	2	1. No se puede realizar identificacion del insecto 2. No se cumplen con los indicadores de gestión.	5	1. Desconocimiento del diligenciamiento del libro de ingreso 2. Falta de experticia del personal encargado de la colecta de muestras	2	20	1. Capacitar a los operarios en la correcta verificacion de la muestra y diligenciamiento del libro de recepcion de muestras	Lider del area	1. Realizar auditoria al libro de recepcion de muestras y los formatos de tomas de muestras entomologicas de captura mensualmente	ELKIN MONTERROSA (ENTOMOLOGO)Lider del area

REVISO	mmedinap	APROBÓ	bbitara

ANEXO 10

Actualizar ahora

Buscar mensajes, documentos, fotos o per: Avanzada

← Atrás | Archivar | Mover | Eliminar | Spam | 15

CINDY PAO...

PLAN DE MEJORA - ENTOMOLOGIA

CINDY PAO.../Enviados

CINDY PAOLA ORDOÑEZ TAF mié, 2 nov a las 21:02

Para:
Marta Rosa Medina Payares
CCO:
ELKIN JOSE MONTERROSA VERGARA
, Luz Estela Almanza

CINDY PAOLA ORDOÑEZ TAPIA
BSc. MSc. Microbiología Tropical.
Esp. Gestion Ambientall
Cel.: 3004537515
Colombia.

PLAN DE M... .xlsx
40 B

Responder, Responder a todos o Reenviar

ELIGE CRECER
Matrícula ya
AREANDINA
Fundación Universitaria del Área Anc

LABORATORIO DE SALUD PUBLICA DE CORDOBA	FORMULACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO FOR-PV-RG-000-005	Versión: 004 Fecha de Emisión: 2019/05/24 Fecha de Revisión: 2022/01/31

Consecutivo Nº:

NOMBRE DEL PROCESO O SITUACIÓN: AUDITORIA INTERNA DE APLICACION DE ESTANDARES DE CALIDAD (NTC-ISO/IEC 17025/NTC-ISO 15189/ISO 9001)

Entidad Responsable de Auditoria: INS	**Auditoría Interna:** SI __ NO X	**Auditoría Externa:** SI X NO __
Fecha (s) de Formulación de Planes de Mejoramiento: 01/11/2022	**Fecha (s) de Auditoría:** 29 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022	

META(S) A LOGRAR: Realizar la ejecucion de plan de mejoramiento con las acciones necesarias para mitigar y levantar las no conformidades encontradas en la visita de seguimiento (telepresencial) realizada por el INS en septiembre 29 de 2022.	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO: PARTICIPACIONES EN LA PEED (Programa Evaluación Externa del Desempeño) CON EL INS** Proporción de actividades realizadas = Actividades realizadas * 100 / Actividades programadas

¿QUÉ?	¿QUIÉN?	¿CUÁNDO?	¿DÓNDE?	¿POR QUÉ?	¿CÓMO?
Se realiza verificación y análisis con el coordinador de LSP, coordinador de calidad e integrantes de la unidad de entomología del resultado de la PEED (Programa Evaluación Externa del Desempeño), donde se evaluó la capacidad técnica de los Profesionales de entomología de los laboratorios de salud pública departamentales en el diagnóstico taxonómico de especies vectoras de enfermedades de importancia en Salud Pública en la que se presentó la falencia en el diagnostico taxonómico de un individuo que se identificó.	Coordinacion LSPD, Lideres de Entomologia Y Lider referente de Calidad	01/11/2022	Laboratorio de salud publica departamental	Para obtener resultados porcentaje de acierto de 100% en el número de especies identificadas correctamente (EIC) de muestras de diferentes especies de vectores de los eventos: malaria, leishmaniasis, arbovirosis, enfermedad de Chagas y rickettsiosis	**1.** Solicitando a la red nacional de laboratorios de entomología o al INS área de entomología capacitaciones teórico – prácticas y actualizaciones en identificación de especies de vectores de los eventos: malaria, leishmaniasis, Arbovirosis, enfermedad de Chagas y rickettsiosis, haciendo profundización en la identificación de especies del genero Anopheles donde se presentó fallas de la EED (líderes de área Entomología - LSPD) **2.** Mediante envió de evidencias que soporten la capacitación a los profesionales y técnicos (líderes de área Entomología - LSPD)

RESPONSABLES CON FIRMAS			
		REVISADO POR CALIDAD	V°B° COORDINACIÓN
REVISO:	mmedinap	**APROBO:**	bbitara