473 (2) Factura Devis

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de S Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-IA-FT-038 VERSIÓN: 01 FECHA: 2018-11-11

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
ACTA DE TERMINACION DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **PS 1268 DEL 01/02/2022**	
CONTRATISTA	JOHAN SEBASTIAN PARADA OLAYA
NIT O CÉDULA DE CIUDADANÍA	CC. No 1.013.658.966
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION FINANCIERA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 5.940.000)
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	TRES (3) MESES
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	01 DE FEBRERO DE 2022
FECHA INICIACIÓN	01 DE FEBRERO DE 2022
ADICIÓN	CATORCE MILLONES QUINIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE $14.509.958
PRÓRROGA	HASTA 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA SUSPENSIÓN	
FECHA REANUDACIÓN	
FECHA TERMINACIÓN	13 DE NOVIEMBRE DE 2022

En Bogotá D.C. a los ONCE (11) días del mes de NOVIEMBRE de 2022 se reunieron,YIYOLA YAMILE PEÑA RIOS identificada con C.C N°53.106.049 de Bogota, GERENTE (E) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente ESE; en su calidad de ordenador del gasto, NAYIBE DUARTE PARDO, identificada con C.C 39.711.591 de Bogotá DIRECTORA FINANCIERA (E) en su calidad de supervisor I, MARLENY RAMOS GUERRA, identificada con C.C. N°.52.312.236 de Bogotá PROFESIONAL ESPECIALIZADO en su calidad de Supervisor II en representación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.,y el señor JOHAN SEBASTIAN PAREDA OLAYA mayor de edad, identificado con CC. No1.013.658.966, en calidad de contratista, con el objeto de dar por terminado el Contrato de Prestación de Servicios No. PS 1268 de 2022, de acuerdo con la solicitud efectuada por el contratista mediante comunicación del 11 de noviembre de 2022. Se deja constancia que en la fecha de suscripción del presente documento se da por terminada anticipadamente la ejecución del contrato, teniendo en cuenta que existe solicitud de terminación anticipada de mutuo acuerdo presentada por el contratista y aprobada por el supervisor por motivos personales

En constancia, se firma por quienes en ella intervinieron:

NAYIBE DUARTE PARDO
DIRECTORA FINANCIERA (E)
Supervisor I

JOHAN SEBASTIAN PARADA OLAYA
CC. No 1.013.658.966
Contratista

YIYOLA YAMILE PEÑA RIOS
GERENTE (E)
Ordenador del Gasto

Revisó: Marleny Ramos Guerra - Profesional especializado - Supervisor II
Elaboró: Milena León Lara - Auxiliar Administrativo

Bogotá, 11 de noviembre de 2022

SEÑORES:
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

ASUNTO: SOLICITUD TERMINACION DEL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No PS 1268 2022

Cordial Saludo,

Respetuosamente me permito solicitar la terminación bilateral del contrato **PS 1268 2022** suscrito con la SUB RED CENTRO ORIENTE fecha de terminación anticipada el día 13 de noviembre de 2022, hasta este día desarrollaré las actividades contratadas.

Esta solicitud debido a motivos personales que me impiden continuar con la ejecución del contrato, de antemano agradezco la oportunidad y el aprendizaje adquirido durante el tiempo que presté mis servicios para la Subred.

Cordialmente

JOHAN SEBASTIAN PARADA OLAYA
CC. No 1.013.658.966

CC JEFE MARLENY RAMOS GUERRA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO
AREA FACTURACIÓN
Supervisor II

Nombre: Johan Sebastian Parada Olaya Dirección: _____
Cargo: Tecnico 1 Dependencia: _____
Fecha de ingreso: 05- Junio-2019 Fecha de retiro: 13-11-22 Edad: 27.
Nivel académico: Bachiller Tipo de vinculación: Planta____ OPS X

1. Con el fin de conocer su perspectiva frente a la experiencia de haber estado vinculado a la entidad, solicitamos se evalúen los siguientes aspectos, con el fin de continuar implementando acciones de mejora, para el bienestar del Talento Humano.

	MS	S	MD	I	OBSERVACIONES
Relaciones interpersonales con los jefes	X				
Relaciones interpersonales con compañeros		X			
Ambiente físico de la planta		X			
Jornada de trabajo		X			
Remuneración-Honorarios		X			
Ambiente laboral			X		
Actividades de bienestar		X			
Actividades de Capacitación/Adquisición de nuevas competencias		X			
Actividades de protección de la Seguridad y Salud en el Trabajo		X			
Crecimiento personal y profesional	X				
Gestión del Talento Humano		X			
Elementos de Trabajo necesarios(insumos, recurso, ergonomía)		X			

MS = Muy satisfactorio
S= Satisfactorio
MD=Medianamente satisfactorio
I= Insatisfactorio

2. Motivo de retiro: Por favor seleccione la opción o las opciones que representan el motivo de la desvinculación de la entidad.

Remuneración-Honorarios:	☐	Mudanza a otra ciudad	☐	Jornada de trabajo	☐
Nueva oportunidad laboral	☒	Ambiente físico	☐	Situación familiar	☐
Condiciones de salud	☐	Desmotivación	☐	Carga Laboral	☐
Ambiente laboral	☐	Desplazamiento al lugar de trabajo			☐

Otro: _____

3. Describa las principales Fortalezas que percibió durante su permanencia en la entidad:

- ✓ Fortalecí el manejo de excel
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Aprendizaje en el sector salud.
- ✓ _____

4. Describa los aspectos que considera puede mejorar la entidad

- ✓ Oportunidad de ascenso para todos
- ✓ _____
- ✓ _____
- ✓ _____

OBSERVACIONES:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Recibido Dirección de Gestión del Talento Humano: _____ Fecha: _____