PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria noviembre 30 de 2022

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3286286
Cargo del supervisor: Lider de Articulacion con la Media.
Dependencia Formacion Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3286286 del año 2022

Oscar Alfredo Franco Cardoza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6868923 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y TRES MILLONES TREINTA Y TRES MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS ($33.033.124,00) M/Cte. Incluido el 4x 1000, el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Dos Millones Seiscientos Noventa y Seis Mil Quinientos Ochenta y Un Pesos ($2.696.581,00) M/Cte y Nueve (9) pagos iguales meses de marzo a noviembre por un valor de Tres Millones Trecientos Setenta Mil Setecientos Veintisiete Pesos($3.370.727,00) M/Cte.
Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el marco del programa Articulación con la Media del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir de Córdoba.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a	**Orientacion de la formación en los siguientes programas** **Ficha 2509761 produccion agropecuaria. I.E Aguas**	Listado de asistencia Link carpeta drive NOVIEMBRE https://drive.google.com/file/d/1tIUkEY7tEUtE0g7koLxj5Uj2VzPuS1Rd/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1uWjg3Q0j01cgZzKtVB8jdp-5Rqdb4aqD/view?usp=share_link

	desarrollarse en el departamento de Córdoba.	N**egras-Monteria.** **Competencia** : Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. **Resultados de aprendizaje:** Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa **Ficha 2515785 Produccion Agropecuaria.I.E El silencio-Puerto Escondido.** **Competencia :** Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. **Resultados de aprendizaje:** Monitorear y verificar la calidad y la	https://drive.google.com/file/d/1mAzvAxRndyOFQKwv1LdAKQhkQOWq-OGc/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1r55Sclbua8iq0FBNatHuCg9Pk4l0kbUH/view?usp=share_link

		sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa **Ficha 2522166 Operaciones Forestales. I.E. German Gomez Pelaez Puerto Libertador.** **Competencia:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales **Resultado de aprendizaje:** Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.	

		Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos **Ficha 2520733 Produccion Agropecuaria I.E Los Cordobas Los Cordobas** **Competencia :** Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas **Resultados de aprendizaje:** Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa	
2	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entrega reporte mensual a cabalidad del contrato	Reporte subido a secop II.

3	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Construcción de planeación pedagógica, desarrollo de guías de aprendizajes y material de apoyo a la formación para los programas: Ficha 2509761 produccion agropecuaria. I.E Aguas negras-Monteria. Ficha 2515785 Produccion Agropecuaria.I.E El silencio-Puerto Escondido Ficha 2522166 Operaciones Forestales. I.E. German Gomez Pelaez Puerto Libertador. Ficha 2520733 Produccion Agropecuaria I.E Los Cordobas Los Cordobas	Evidencias Drive portafolio del instructor https://drive.google.com/file/d/1jxiLYsFfmcxwlqV5BiVLwmj_lJrOfKy_/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1W7DeQLOTg_XQa1s9PHPK7qahUE_SMh7Y/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1lZuS0jHqUOJw7F5nm2lz8hfuNsW0Uvvb/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1TTU6fNbjUqqqzQKb18c3fS6p76_bPKDY/view?usp=share_link
4	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Apoyar al rector de lasInstituciones educativa para realizar solicitud a la alcaldía	En proceso

		municipal recursos para aprendices de zonas rurales en el municipio	
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atiende oportunamente los requerimientos hechos por parte del supervisor del contrato y se presenta informes mensuales	Informe mensual de NOVIEMBRE
6	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se presta los servicios con profesionalismo e integridad.	Evidencia soportada en el informe mensual de ejecución. https://drive.google.com/file/d/1GUkDxbJr0y0tu62G-L0ry8uyCgnfq4ii/view?usp=share_link
7	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Se entrega la documentación recibida del SENA, y el cumplimiento de las metas cuando es requerido	Documentacion entregada inicialmente en la contratación con el Sena
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias	Brindar información sobre los beneficios que ofrece a los aprendices la entidad SENA, realizar charlas motivacionales en el transcurso de la formación	Reflexiones, motivación

	que su formación académica le permitan desarrollar.		
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realiza seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje	Guias de aprendizaje: https://drive.google.com/file/d/1jxiLYsFfmcxwlqV5BiVLwmj_lJrOfKy_/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1W7DeQLOTg_XQa1s9PHPK7qahUE_SMh7Y/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1lZuS0jHqUOJw7F5nm2lz8hfuNsW0Uvvb/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1TTU6fNbjUqqqzQKb18c3fS6p76_bPKDY/view?usp=share_link
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Cumplir a cabalidad en el cumplimiento de las metas	Guias de aprendizaje https://drive.google.com/file/d/1jxiLYsFfmcxwlqV5BiVLwmj_lJrOfKy_/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1W7DeQLOTg_XQa1s9PHPK7qahUE_SMh7Y/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1lZuS0jHqUOJw7F5nm2lz8hfuNsW0Uvvb/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1TTU6fNbjUqqqzQKb18c3fS6p76_bPKDY/view?usp=share_link Listado de asistencia https://drive.google.com/file/d/1tIUkEY7tEUtE0g7koLxj5Uj2VzPuS1Rd/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1uWjg3Q0j01cgZzKtVB8jdp-5Rqdb4aqD/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1mAzvAxRndyOFQKwv1LdAKQhkQOWq-OGc/view?usp=share_link https://drive.google.com/file/d/1r55Sclbua8iq0FBNatHuCg9Pk4l0kbUH/view?usp=share_link

11	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Durante este mes objeto de cobro no se realizo esta obligación contratual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
12	Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	Durante este mes objeto de cobro no se realizo esta obligación contratual	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
13	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	Durante este mes objeto de cobro no se realizo esta obligación contratual	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
14	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Se cumple con las horas de programación programadas por el supervisor	Informe de horas académicas https://drive.google.com/file/d/1GUkDxbJr0y0tu62G-L0ry8uyCgnfq4ii/view?usp=share_link
15	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación	Se gestiona los recursos en las comunidades objeto de la formación.	En el desarrollo del proceso
16	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.	Se cumple a cabalidad del programa de formación articulado	En el desarrollo del proceso
17	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro	Brindar formación profesional integral	Se brindo la información a través de las guias de aprendizaje

	del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.		

18	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Construccion del portafolio de evidencias del Instructor en el drive.	El portafolio del Instructor se puede verificar mediante el link para el mes de otubre, en donde se observan guía de aprendizaje, lista de asistencia
19	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para ello debe presentar los documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	Durante este mes objeto de cobro no se realizo esta obligación contractual	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro
20	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante este mes objeto de cobro no se realizo esta obligación contractual	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro
21	Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.	Durante este mes objeto de cobro no se realizo esta obligación contractual	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 4466232301 de la planilla, operador nuevo Soi y periodo mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA
Contratista
C.C. No. 6868923
Recibí a satisfacción:

Firma
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.3286286 **de 2022**
Cargo: Lider Articulacion con la Media

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2522166 - TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aprovechar árboles de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN TÉCNICA Y TIPO DE ESPECIE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2520733 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2515785 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2509761 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Municipio de Monteria. IE Aguas Negras

OBJETIVO: Impartir Formacion Pofesional Integral

Programa de Formación:	TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA	**Código del Programa:** 733410 - V 101	**Ficha de Caracterización:** 2520733
Competencia:	Cosechar el producto siguiendo las especificaciones tecnicas definidas	**Resultado de Aprendizaje:**	Monitorear y verificar la calidad y sanidad del cultivo de acuerdo con las caracteristicas de la especie y variedades , las normas tecnicas exigencias del mercado y politicas de la empresa

Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media _X_	**Tipo de Formación:**	**Titulada** _X_	**Complementaria** ___	**Mes: NOVIEMBRE**	**Año: 2022**
Instructor:	OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA	**Correo Electrónico:** ofrancocar@gmail.com			**Teléfono:** 3106135200	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 4	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	CAMILA	LEON	3016858601	ieaguasnegras@gmail.com	Camila	Camila					
2	MILENA	RAMIREZ	3016858601	ieaguasnegras@gmail.com	Milena	Milena					
3	VERONICA	GUZMAN	3016858601	ieaguasnegras@gmail.com	Veronica	Veronica					
4	SOL	MEDINA	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	Sol M	Sol M					
5	IVAN	RIVERA	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	IVAN	IVAN					
6	MANUELA	MARQUEZ	3193351379	ieaguasnegras@gmail.com	Manuela	Manuela					
7	LUISA	PORTILLO	3218908575	ieaguasnegras@gmail.com	Luisa	Luisa					
8	MARIA	MADRID	3122932527	ieaguasnegras@gmail.com	Maria	Maria					
9	LUNA	ORTIZ	3147415873	ieaguasnegras@gmail.com	Luna	Luna					
10	SIRLE	GONZALEZ	3044323756	ieaguasnegras@gmail.com	Sirle	Sirle					
11	MARIA	PESTANA	3205560737	ieaguasnegras@gmail.com	Maria	Maria					
12	DAYANA	RAMOS	3186743937	ieaguasnegras@gmail.com	Dayana	Dayana					
13	DINA	FLOREZ	3014224780	ieaguasnegras@gmail.com	Dina	Dina					
14	MARIA	BARRETO	3145969943	ieaguasnegras@gmail.com	Maria	Maria					
15	PAULA	VERTEL	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	Paula	Paula					
16	JHON	HUMANES	3122208458	ieaguasnegras@gmail.com	Jhon	Jhon					
17	LUISA	MANCHEGO	3136587942	ieaguasnegras@gmail.com	Luisa	Luisa					
18	STRELLA	FLOREZ	3122311138	ieaguasnegras@gmail.com	Estrella	Estrella					
19	MIGUEL	CAMPO	3104670491	ieaguasnegras@gmail.com	miguel	miguel					
20	ANDERSON	CALDERA	3127797579	ieaguasnegras@gmail.com	Anderson	Anderson					
21	KATHERINE	PEREIRA	3103672097	ieaguasnegras@gmail.com	Katherine	Katherine					
22	SEBASTIAN	RAMIREZ	3053185190	ieaguasnegras@gmail.com	Sebas	Sebas					
23	BRAYAN	DIAZ	3043865478	ieaguasnegras@gmail.com	Brayan	Brayan					
24	FERNEL	ESTRELLA	3183320697	ieaguasnegras@gmail.com	Fernel	Fernel					
25	ANGIE	MONTES	3147830300	ieaguasnegras@gmail.com	Angie	Angie					

Programa de Formación:	TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA			**Código del Programa:**	733410 - V 101	**Ficha de Caracterización:** 2520733
Competencia:	Cosechar el producto siguiendo las especificaciones tecnicas definidas			**Resultado de Aprendizaje:**	Monitorear y verificar la calidad y sanidad del cultivo de acuerdo con las caracteristicas de la especie y variedades , las normas tecnicas exigencias del mercado y politicas de la empresa	
Tipo de Programa:	**Oferta Regular** ___ **FIC** ___ **Víctima** ___ **Etnia** ___ **Integración con la Media** _X_	**Tipo de Formación:**	**Titulada** _X_	**Complementaria** ___	**Mes: NOVIEMBRE**	**Año: 2022**
Instructor:	**OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA**	**Correo Electrónico: ofrancocar@gmail.com**			**Teléfono: 3106135200**	

No.	**DATOS DEL APRENDIZ**				**DIA** 4 **Firma Aprendiz**	**DIA** 11 **Firma del Aprendiz**	**DIA** **Firma del Aprendiz**	**DIA** **Firma del Aprendiz**	**DIA** **Firma del Aprendiz**	**DIA** **Firma del Aprendiz**	**DIA** **Firma del Aprendiz**
	Nombre	**Apellidos**	**Celular**	**Correo Electrónico**							
26	ISABELA	MERCADO	3235189602	ieaguasnegras@gmail.com	Isabe	X					
27	AURORA	PEÑA	3233850635	ieaguasnegras@gmail.com	X	Aurora					
28	JHONIER	JIMENEZ	3186743937	ieaguasnegras@gmail.com	Jhonier	Jhonier					
29	JUAN	RIVERA	3122292197	ieaguasnegras@gmail.com	Juan	Juan					
30	KAREN	ALVAREZ	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	Karen	Karen					
31	SHARIT	MACEA	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	Sharit	Sharit					
32	VERONICA	REYES	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	Veronica	Veronica					
33	KENIA	TORO	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	Kenia	Kenia					
34	SARA	NEGRETE	3105978520	ieaguasnegras@gmail.com	Sara	X					

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Municipio de Puerto Libertador-IE German Gomez Pelaez

OBJETIVO: Impartir Formacion Pofesional Integral

Programa de Formación:	OPERACIONES FORESTALES			**Código del Programa:** 732208 - V 101	**Ficha de Caracterización:** 2522166
Competencia:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matematica en contextos laborales y sociales			**Resultado de Aprendizaje:**	Plantear problemas aritmeticos, geometricos y metricos de acuerdo con los contextos productivos y sociales. Identificar situaciones aritmeticas asociadas a las necesidades de contextos aplicando procedimientos aritmeticos. Verificar los resultados de los procedimientos aritmeticos confome los procedimientos de os diferentes contextos. solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matematicos
Tipo de Programa:	**Oferta Regular** ___ **FIC** ___ Victima ___ **Etnia** ___ **Integración con la Media** _X_	**Tipo de Formación:**	**Titulada** _X_	**Complementaria** ___	**Mes: NOVIEMBRE** **Año: 2022**
Instructor:	**OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA**	**Correo Electrónico:** ofrancocar@gmail.com		**Teléfono:** 3106135200	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 12	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	MARIA CAMILA	MESA CORONADO	3024332209	lelibertador@gmail.com	Maria	Maria					
2	YISETH CAROLINA	SANCHEZ VERTEL	3127264653	lelibertador@gmail.com	Yiseth	Yiseth					
3	LIANA MARCELA	SEÑA MARTINEZ	3127661534	lelibertador@gmail.com	Liana	Liana					
4	YULEIDYS	VILLADIEGO ORTEGA	3108957096	lelibertador@gmail.com	Yuleidys	Yuleidys					
5	LUIS ALEJANDRO	PRASCA RODRIGUEZ	3188237443	lelibertador@gmail.com	Luis Pras	Luis Pra					
6	YICETH ANDREA	ALQUERQUE MACEA	3108957096	lelibertador@gmail.com	Yiceth	Yiceth					
7	MARYORIS ADRIANA	GONZALEZ GARAVITO	3225673936	lelibertador@gmail.com	Maryoris	Maryoris					
8	KATHERINE	CALDERIN RICARDO	3148674375	lelibertador@gmail.com	Kathe	Kath					
9	VALENTINA	JARAMILLO ESQUIVIA	3205506205	lelibertador@gmail.com	Valentina	Valentina					
10	NATALY	TORDECILLA AGUDELO	3137519840	lelibertador@gmail.com	Nataly	Nataly					
11	KEYLA JOHANNA	AVILES HOYOS	3205340826	lelibertador@gmail.com	Keyla	Keyla					
12	JUAN CAMILO	ESQUIVEL MARTINEZ	3103515041	lelibertador@gmail.com	Juan C	Juan C					
13	BERCY LILIANA	MEZA BEGAMBRE	3115004777	lelibertador@gmail.com	Bercy	Bercy					
14	ALEJANDRA	AGUDELO PASTRANA	3205652983	lelibertador@gmail.com	Alejandra	Alejandra					
15	RIAN DAVID	MARTINEZ ARROYO	3235029240	lelibertador@gmail.com	Rian	Rian					
16	SAMUEL	CUADRADO MENDEZ	3235272117	lelibertador@gmail.com	X	X					
17	DEICY JOHANA	DIAZ BARRAGAN	3235272117	lelibertador@gmail.com	Deyci	Deyci					
18	DANIELA	SUAREZ MARTINEZ	3136131894	lelibertador@gmail.com	Daniela	Daniela					
19	DEIVIS CAMILO	PATERNINA IBAÑEZ	3136131894	lelibertador@gmail.com	Deivis	Deivis					
20	ELIAS	ALGARIN CONTRERAS	3136131894	lelibertador@gmail.com	Elias	Elias					
21	MILENA PATRICIA	GUEVARA HERNANDEZ	3126192894	lelibertador@gmail.com	Milena	Milena					
22	DARLYS YULIETH	MARTINEZ MAZO	3233474994	lelibertador@gmail.com	Darlys	Darlys					

Programa de Formación:	OPERACIONES FORESTALES			Código del Programa:	732208 - V 101	Ficha de Caracterización:	2522166
Competencia:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matematica en contextos laborales y sociales			Resultado de Aprendizaje:	Plantear problemas aritmeticos, geometricos y metricos de acuerdo con los contextos productivos y sociales. Identificar situaciones aritmeticas asociadas a las necesidades de contextos aplicando procedimientos aritmeticos. Verificar los resultados de los procedimientos aritmeticos confome los procedimientos de os diferentes contextos. solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matematicos		
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media _X_	Tipo de Formación:	Titulada _X__	Complementaria ___	Mes: NOVIEMBRE		Año: 2022
Instructor:	OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA	Correo Electrónico: ofrancocar@gmail.com			Teléfono: 3106135200		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 12	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
23	ANA ISABELA	PEREZ DORIA	3025243416	ielibertador@gmail.com	Isabela	Isabela					
24	KATERINE	ALDANA MARTINEZ	3113539727	ielibertador@gmail.com	ausente	X					
25	GABRIELA	FERNANDEZ GONZALEZ	3235273467	ielibertador@gmail.com	Gaby	Gaby					
26	YISELA	VILLADIEGO BALTAZAR	3207083669	ielibertador@gmail.com	Yicela	Yicela					
27	AURA CRISTINA	GONZALEZ COGOLLO	3136131894	ielibertador@gmail.com	Aura	Aura.					
28	DAYLUZ	SIERRA URANGO	3136749546	ielibertador@gmail.com	Dayluz	Dayluz					
29	ANDREA MARCELA	DIAZ BARRAGAN	3147762018	ielibertador@gmail.com	Andrea	Andrea					
30	MARIELA	VEGA FLOREZ			Mariela	Mariela					

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Municipio de Puerto Escondido - IE El Silencio

OBJETIVO: Impartir Formacion Pofesional Integral

Programa de Formación:	TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA ID 2515785			**Código del Programa:**	733410 - V 101
Ficha de Caracterización:	2515785				
Competencia:	Cosechar el producto siguiendo las especificaciones tecnicas definidas			**Resultado de Aprendizaje:**	Monitorear y verificar la calidad y sanidad del cultivo de acuerdo con las caracteristicas de la especie y variedades , las normas tecnicas exigencias del mercado y politicas de la empresa
Tipo de Programa:	**Oferta Regular** ___ **FIC** ___ **Victima** ___ **Etnia** ___ **Integración con la Media** _X_	**Tipo de Formación:**	**Titulada** _X_	**Complementaria** ___	**Mes: NOVIEMBRE**
Año: 2022					
Instructor:	**OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA**	**Correo Electrónico: ofrancocar@gmail.com**			**Teléfono: 3106135200**

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 2	DIA 9	DIA 16	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JESUS DAVID	VANEGAS	3217397590	iesilencio@gmail.com							
2	IVAN DARIO	GARCIA	3122918356	iesilencio@gmail.com							
3	YONIER	HERNANDEZ	3125709625	iesilencio@gmail.com							
4	SIMON DE JESUS	POZO	3218199433	iesilencio@gmail.com							
5	LUCAS	MEJIA	3104183172	iesilencio@gmail.com							
6	AUREY	CORREA	3135143739	iesilencio@gmail.com							
7	CRISTINA ISABEL	CUADRADO	3114344145	iesilencio@gmail.com							
8	LUIS MARIO	MONTALVO	3106736603	iesilencio@gmail.com							
9	KENIA ROSA	CORREA	3136594607	iesilencio@gmail.com							
10	MIGUEL ANGEL	CORREA	3234606613	iesilencio@gmail.com							
11	VIVIAN ROSA	ARTEAGA	3228194994	iesilencio@gmail.com							
12	VANESSA	PAEZ	3135557788	iesilencio@gmail.com							
13	CAROLINA	GARCIA	3145033355	iesilencio@gmail.com							
14	DANIELA	REYES	3202738012	iesilencio@gmail.com							
15	ANDREA CAROLINA	CUARTAS	3106276461	iesilencio@gmail.com							
16	YESICA ANDREA	PEÑA	3132326302	iesilencio@gmail.com							
17	NATALIA	NEGRETES	3204003666	iesilencio@gmail.com							
18	LAURA VANESSA	CUADRADO	3114344145	iesilencio@gmail.com							
19	LUISA FERNANDA	CORREA	3114192129	iesilencio@gmail.com							
20	MARÍA ANGELICA	MORA	3183454566	iesilencio@gmail.com							
21	NATALIA	PEÑA	3126566421	iesilencio@gmail.com							
22	ADRIANA PAOLA	LLORENTE	3217611009	iesilencio@gmail.com							
23	YOEL DARIO	HERNANDEZ	3125709625	iesilencio@gmail.com							
24	YULIETH PAOLA	OVIEDO CUADRADO	3217611009	iesilencio@gmail.com							
25	ANGELICA	NISPERUZA	3125709625	iesilencio@gmail.com							
26	KATTY LORENA	COGOLLO OVIEDO	3125709625	iesilencio@gmail.com							

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Municipio de los Cordobas-IE Los Cordobas

OBJETIVO: Impartir Formacion Pofesional Integral

Programa de Formación:	TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA	**Código del Programa:**	733410 - V 101	**Ficha de Caracterización:**	2520733
Competencia:	Cosechar el producto siguiendo las especificaciones tecnicas definidas	**Resultado de Aprendizaje:**	Monitorear y verificar la calidad y sanidad del cultivo de acuerdo con las caracteristicas de la especie y variedades , las normas tecnicas exigencias del mercado y politicas de la empresa		
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Victima ___ Etnia ___ Integración con la Media _X_	**Tipo de Formación:**	**Titulada** _X_	**Complementaria** ___	**Mes: NOVIEMBRE** **Año: 2022**
Instructor:	OSCAR ALFREDO FRANCO CARDOZA	**Correo Electrónico:** ofrancocar@gmail.com		**Teléfono:** 3106135200	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	EIDER	PEREZ	3117558279	ieloscordobas@gmail.com							
2	JAVIER	COGOLLO	3137809100	ieloscordobas@gmail.com							
3	LUIS	JARABA	3044985967	ieloscordobas@gmail.com							
4	MARIA	CONTRERAS	3158111797	ieloscordobas@gmail.com							
5	HEINYEL	LADEUX	3007346245	ieloscordobas@gmail.com							
6	LUIS	LUNA	3233828085	ieloscordobas@gmail.com							
7	JESUS	LOPEZ	3106448628	ieloscordobas@gmail.com							
8	JUAN	ESTRELLA	3013628266	ieloscordobas@gmail.com							
9	RAUL	TORDECILLA	3112417944	ieloscordobas@gmail.com							
10	LISANDRO	MENDOZA	3023948889	ieloscordobas@gmail.com							
11	YINA	ALVAREZ	3148450882	ieloscordobas@gmail.com							
12	ANA	MARTINEZ	3148893054	ieloscordobas@gmail.com							
19	JULIANA	CASTILLO	3183454566	ieloscordobas@gmail.com							
14	CARLOS	TORRES	3225006093	ieloscordobas@gmail.com							
15	SARA	CASSARRUBIA	3148356487	ieloscordobas@gmail.com							
16	RUBIANA	HEREDIA	314835647	ieloscordobas@gmail.com							
17	YARISETH	PEREZ	3226788028	ieloscordobas@gmail.com							
18	IVON	PATERNINA	3106445315	ieloscordobas@gmail.com							
19	MARIA	MENDOZA	3148451715	ieloscordobas@gmail.com							
20	DUVAN	MONTALVO	3217673052	ieloscordobas@gmail.com							
21	JORGE	HERNANDEZ	3178283512	ieloscordobas@gmail.com							
22	DAULYS	ALVAREZ	3216237081	ieloscordobas@gmail.com							
23	IVAN	CARABALLO	3216237081	ieloscordobas@gmail.com							
24	YANELYS	SARMIENTO	3216237081	ieloscordobas@gmail.com							
25	JOSE	COGOLLO	3216237081	ieloscordobas@gmail.com							
26	SHELSEA	HERNANDEZ	3216237081	ieloscordobas@gmail.com							

