PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Noviembre 30 de 2022

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3279252
Cargo del supervisor: Líder de Articulación con la Media.
Dependencia Formación Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3279252 de 2022
OSCAR MIGUEL FLOREZ PACHECO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78038135 de Ciénaga de Oro, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y DOS MILLONES TREINTA CINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS ($32.358.979,00) M/Cte., el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Dos Millones Veintidós Mil Cuatrocientos Treinta y Seis Pesos ($2.022.436,00) M/Cte y Nueve (9) pagos iguales meses de marzo a noviembre por un valor de Tres Millones Trecientos Setenta Mil Setecientos Veintisiete Pesos ($3.370.727,00) M/Cte. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorro N° 5302021809 del Banco Colpatria, cuyo titular es el (la) contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal de instructores para impartir formación profesional integral en el marco del programa Articulación con la Media del centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir de Córdoba.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en el departamento de Córdoba.	Impartir formación IE Patio Bonito Ficha N° 2520373 Programa Producción Acuícola y IE Caret Ficha N°	Registros de Asistencia y fotográficos.

		2530890 Programa Producción Acuícola.	
2	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	No aplica para este mes.	No Aplica para este mes
3	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
4	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Gestión de predio con estanques piscícola. Creación de guías de aprendizaje y material educativo.	Guías de aprendizaje y fotos
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizó informe de actividades , correspondientes al mes de Mayo.	Informe contractual con sus respectivas evidencias.
6	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se cumplió a cabalidad las actividades propias de la formación de manera oportuna, responsable y eficaz	Fotos y listas de asistencias.
7	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Se entregaran carpetas en formato digital de la documentación generada en el procesos de formación de las instituciones IE Patio Bonito Ficha N° 2520373 Programa Producción Acuícola y IE Caret Ficha N° 2530890 Programa Producción Acuícola.	Carpeta Drive https://drive.google.com/drive/folders/16SrQwXfZmsJ2xwpHzk7Qj2ulXrEuxOfp?usp=sharing
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realiza seguimiento a la formación de los aprendices mediante realización de Talleres y demás	Guías de aprendizaje, Listas de asistencia y fotos

		actividades propias de la formación	
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Seguimiento a los aprendices de las instituciones IE Patio Bonito Ficha N° 2520373 Programa Producción Acuícola y IE Caret Ficha N° 2530890 Programa Producción Acuícola.	Fotos y listados de asistencia.
11	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	No aplica para este mes	No aplica para este mes.
12	Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
13	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
14	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Desarrollo del programa en las instituciones en los horarios estipulados, de acuerdo al Diseño curricular de las Fichas: instituciones IE Patio Bonito Ficha N° 2520373 Programa Producción Acuícola y IE Caret Ficha N° 2530890 Programa Producción Acuícola.	Fotos y Listado de asistencia a la formación
15	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Gestión de predio con estanques piscícola. Creación de guías de aprendizaje y material educativo. de las Fichas instituciones IE Patio Bonito Ficha N° 2520373 Programa Producción Acuícola y IE Caret Ficha N°	Fotos y Guías de aprendizaje

		2530890 Programa Producción Acuícola	
16	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
17	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Desarrollo del programa en las instituciones en los horarios estipulados, de acuerdo al Diseño curricular de la Ficha N° 2520373 IE Patio bonito Programa Producción Acuícola.	Listado de asistencia a la formación
18	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se a cargado oportunamente las evidencias al portafolio del instructor carpeta DRIVE	Lin de la carpeta Drive https://drive.google.com/drive/folders/13ie633UyiZaMihR96oDb8yP1J03nNd97
19	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para ello debe presentar los documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
20	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
21	Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.	No aplica para este mes	No aplica para este mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	----------	----------	----------	----------
2.	----------	----------	----------	----------

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7856515151 de la planilla, SOI del mes de Octubre de 2022. (Decreto Ley 2106 de –"2019 *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma
OSCAR MIGUEL FLOREZ PACHECO
Contratista
C.C. No.78038135

Recibí a satisfacción:

Firma
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3279252 de 2022
Cargo: Líder Articulación con la Media

REGISTRO FOTOGRAFICO IMPARTIR FORMACIÓN IE PATIO BONITO OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2022










REGISTRO FOTOGRAFICO IMPARTIR FORMACIÓN IE CLARET OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2022











- **Impartir formación IE Patio Bonito y Claret - Listado de asistencias**

	LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL
	LUGAR: Institucion Educativa Patio Bonito
	OBJETIVO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL FAEM - DT

Programa de Formación:	PRODUCCION ACUICOLA				Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización:	2520363	
Competencia:					Resultado de Aprendizaje:				
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X		Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria ___		Mes: sep-octu		Año: 2022
Instructor:	OSCAR FLOREZ PACHECO		Correo Electrónico: oscarflorezpacheco@hotmail.com				Teléfono: 3105116876		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 28	DIA 29	DIA 4	DIA 5	DIA 11	DIA 12	DIA 13
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ANDREA CAMILA	VEGA MANCHEGO			ANGLEA V.	ANGLEA V.	ANGLEA V.	ANGLEA V.	ANGLEA V.	ANGLEA V.	ANGLEA V.
2	ANGEL GABRIEL	ARIZAL BELTRAN			Arizal	Arizal	Arizal	Arizal	Arizal	Arizal	Arizal
3	BRAYAN JOSE	LOPEZ TORRES									
4	BRENDA	VELASQUEZ YEGA			Brenda	Brenda	Brenda	Brenda	Brenda	Brenda	Brenda
5	CAMILA	RAMOS ALMANZA			KAMILA	KAMILA	KAMILA	KAMILA	KAMILA	KAMILA	KAMILA
6	CAMILO ANTONIO	LOPEZ CUAVAS			Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo
7	CESAR MIGUEL	PEÑA VEGA			Cesar	Cesar	Cesar	Cesar		Cesar	
8	DANIELA	MOLINA MERCADO			Daniela	Daniela			Daniela	Daniela	Daniela
9	FRAY DAVID	PARRA OCHOA			Parra	Parra	Parra	Parra	Parra	Parra	Parra
10	GABRIEL ARTURO	MERCADO PASTRANA			gabriel	gabriel	gabriel	gabriel	gabriel	gabriel	gabriel
11	JESUS DAVID	DOMINGUEZ MERCADO									
12	JORGE DAVID	PADILLA TERAN			Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge
13	LUIS ANGEL	MERCADO ARROYO									
14	LUIS ANGEL	PEÑA ALEMAN									
15	LUIS ALFONSO	CORDERO MONTALVO									

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institucion Educativa Patio Bonito

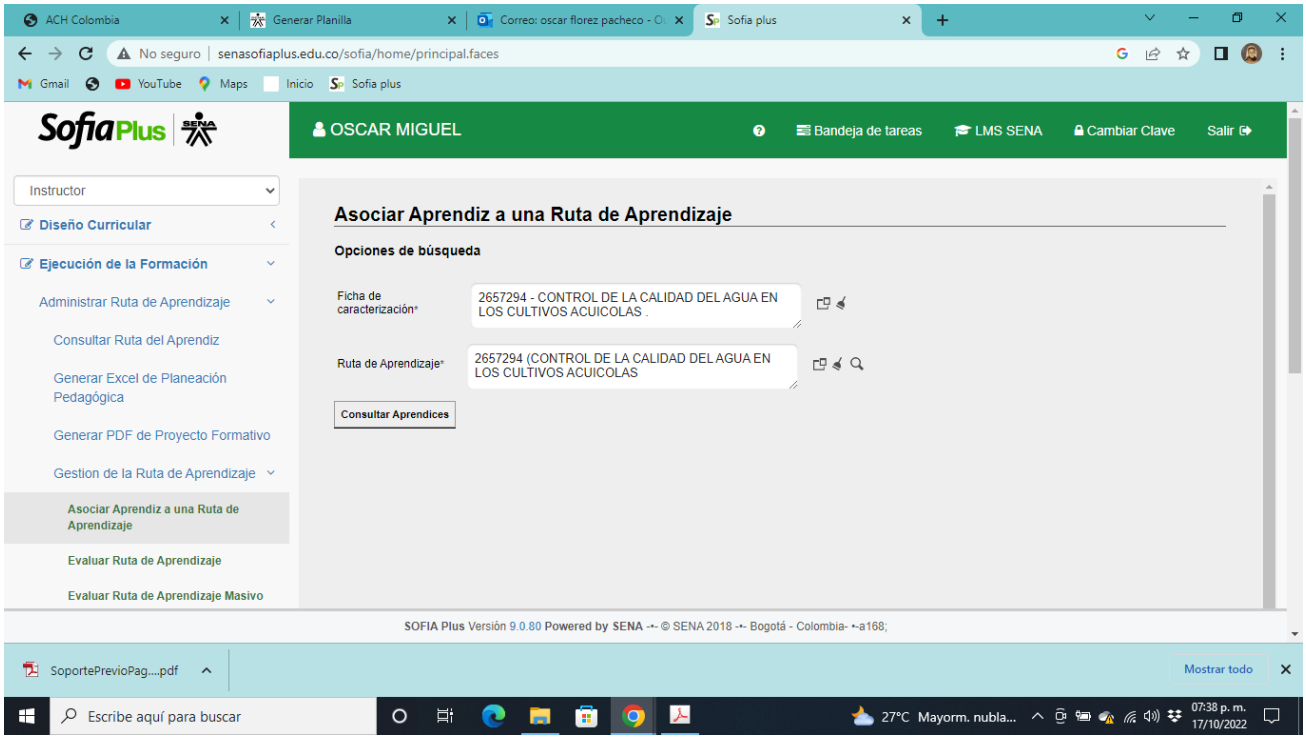
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL PAEM - DT

Programa de Formación:	PRODUCCION ACUICOLA	**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización:**	2520363
Competencia:		**Resultado de Aprendizaje:**			

Tipo de Programa:	Oferta Regular ____ FIC ____ Victima ____ Etnia ____ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ____	**Mes:**	**Año:** 2022
Instructor:	OSCAR FLOREZ PACHECO	**Correo Electrónico:** oscarflorezpacheco@hotmail.com			**Teléfono:** 3105116876	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
16	LUZANGELA	DURAN HERNANDEZ			Luz A.	Luz A.	Luz A.	Luz A.	Luz A.	Luz A.	Luz A.
17	MARGELIS	COGOLLO CACERES									
18	MARIAALEJANDRA	PEREZARIZAL			MARIA	MARIA	MARIA	MARIA	MARIA	MARIA	MARIA
19	MARIAJOSE	PADILLAGALVAN			Maria J	Maria J	Maria J	Maria J	Maria J	Maria J	Maria J
20	MARIALUISA	ALVAREZTENORIO			Maria L.	Maria L.	Maria L.	Maria L.	Maria L.	Maria L.	Maria L.
21	MOISESELIAS	VILLALOBOMIRANDA									
22	OMARJOSE	OTERO CONEO									
23	SARA	GONZALEZGUERRA			Sara G.	Sara G.	Sara G.	Sara G.	Sara G.	Sara G.	Sara G.
24	VALENTINA	GALARAGAARGUMEDO									
25	VALERIE	ZAKZUKBERDUGO			Valente	Valente	Valente	Valente	Vale	Vale	Valente
26	VERONICA	PEÑACACERES			Veronika	Veronika	Veronika	Veronika	Veronika	Veronika	Veronika
27	WENDIYULISA	BARRERASIBAJA			Wendy Barrera	Wendy B.	Wendy B.	Wendy B.		Wendy B.	Wendy B.
28	YEIMI	CUELLOGALEANO									

- **Inscripción complementario Ficha N° 2657294 - CONTROL DE LA CALIDAD DEL AGUA EN LOS CULTIVOS ACUICOLAS .**



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No - 353 DEL DÍA 6 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Verificación de ambientes de aprendizaje, socialización de programas y realizar taller de orientación vocacional con estudiantes grado 9.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Daniela Nizo Miranda	1065005476		X		CABP	Dnizom@sena.edu.co	3016566909		Daniela Nizo M
2	Germán J. Jiménez B	73193079	✓			I.E. Patio Bonito	Germanjimenezb@gmail.com.	3113450033		
3	Sara mis Hernandez C	25 774 576						3117837577		Saramis H
	Esther Ruiz	1.067851662						3235235320		Esther
	Ofelia Coronado	1067837580						3218811570		Ofelio C.
	Lucella Gonzalez	50915288						3235107521		Lucella
	Karen Gaspar	1003004323						3142085577		Karen
	Yu. Otero	50938409						3132933747		
	Yarla LLE	25 287973		X		CABP	maliloes1013@hotmail.com	3017689154		Yarla LLE

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

353

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No - DEL DÍA 6 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Verificación de ambientes de aprendizaje, socialización de programas y realizar taller de orientación vocacional con estudiantes grado 9.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Greicy Liseth Acosta L	1067924748		X		CABP	Acosta_greicy@hotmail.com	3017029043		Greicy Acosta
2	Oscar Miguel Flórez	78038135		X		CABP	Oscarflorezpachec@hotmail.com	3105116176		
3										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 353

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

SOCIALIZACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA LA VIGENCIA 2023 EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Patio Bonito. DEL MUNICIPIO DE Montería PERTENECIENTE AL CASCO URBANO (__) /RURAL (X).

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
6 de Oct. 2022.	7:00 Am.	11:00 Am.

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
Sede Principal - I. E. Patio Bonito Km 22 vía Planeta Rica.	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Verificar ambientes de aprendizaje de la institución educativa para verificar si es potencialmente articulable.
- Socializar programas con aprendices grado 9
- Realizar taller de orientación vocacional a estudiantes de grado 9 para escoger el programa por parte de los estudiantes.
- Definir número de cursos y programas que solicita la institución educativa.
- Disponibilidad de docentes en la institución según el perfil del programa seleccionado.
- Compromiso del rector y/o institución educativa ante secretaría de educación de afiliar a ARL a los estudiantes cuando estén realizando etapa práctica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Verificación de ambientes de aprendizaje, socialización de programas y realizar taller de orientación vocacional con estudiantes grado 9.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Es importante anotar que, la Institución Educativa es **Nueva (__) /Antigua (__)** en el proceso de articulación con el Sena regional Córdoba.

- Se llevó a cabo una reunión con el Rector (X), / Coordinador (X), Docentes (X) /padres de Familia (X) de la Institución Educativa Patio Bonito. para verificar los ambientes de aprendizaje, donde se corrobora que cuenta con conectividad a internet, así mismo, se realizó un recorrido de forma virtual__ /presencial__X__.
- Se procedió a socializar los programas de formación ofertados para la vigencia 2021 correspondiente al programa de articulación con la media doble titulación.
- Se reunieron a los estudiantes de grado 9 y se les dio una charla y taller de orientación vocacional sobre los programas a escoger.
- De acuerdo a la socialización de los programas, se efectuó la selección del programa con la comunidad educativa así:

Grado 9 (1) Programa Producción Acuicola con 27 estudiantes

Grado 9 (2) Programa Conservación de Recursos Naturales con 27 estudiantes

Grado 9 (__) Programa_____ con _____ estudiantes

Grado 9 (__) Programa_____ con _____ estudiantes

- La Institución Educativa Si__ / No__ tiene conectividad a internet. Presenta docentes disponibles con perfil para el programa solicitado.

Es decir, posee profesionales con el perfil requerido así:
Un docente de ciencias naturales cuyo nombre es: Germán David Jiménez B.
Un docente agrónomo cuyo nombre es: _____
Un docente veterinario cuyo nombre es: _____
Un docente acuicultor cuyo nombre es : _____
Un docente ambiental cuyo nombre es: _____
Tiene ambientes de aprendizaje tales como: Terreno . Si ___ No ___con área de ___m^2
Tiene un galpón para pollos. Si ___No ___
Tiene estanques piscícolas Si ___ No ___

Otros ambientes _____

Presenta también una sala de informática con 45 computadores y 3 videobeam.

En caso de no tener los ambientes de aprendizaje necesarios para desarrollar el programa seleccionado el rector se compromete a construir o conseguir el ambiente de aprendizaje .

DOCUMENTACIÓN DE MATRICULA 2023.

1. Todos Los aspirantes deben estar registrados en la plataforma del Sena SofiaPlus. (www.senasofiaplus.edu.co).

2. 2 fotos fondo blanco (pueden ser tomadas con el celular)
3. Copia del documento de identidad vigente ampliada al 150% y legible de los aspirantes.
4. Certificado de afiliación al sistema General de Seguridad Social (pantallazo ADRES)
5. Formulario "Compromiso del aprendiz"
6. "Tratamiento datos básicos del menor" en caso de ser menor de 18 años

7. Certificado de estudio (Mínimo grado aprobado 9°) – la institución puede aportar certificado global donde hagan constar que los aspirantes cuentan con 9° aprobado.

la siguiente acta de socialización es un procedimiento documental que se formaliza como parte del proceso de sensibilización entre la institución educativa y el SENA como requisito para el proceso de articulación, pero se aclara que no es la decisión definitiva por parte del centro para garantizar cupo dentro del programa de articulación con la media.

CONCLUSIONES

La Institución se compromete a tener todo la documentación de los aprendices para el año 2023

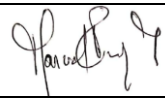
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Recolección de documentación para el año 2023	I.E. Patio Bonito	6/10/2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No –554 DEL DÍA 19 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Verificación de ambientes de aprendizaje, socialización de programas y realizar taller de orientación vocacional con estudiantes grado 9.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Oscar Miguel Flórez Pacheco	78038135		X		CAPB	oscarflorezpacheco@hotmail.com	3105116876		
2	Raúl Aristides Ruiz Lambertino	1064997992		X		CAPB	rruizlambertino@gmail.com	311 7388980		
3	Jorge Fernando Gómez Córdoba	1067863667		X		CAPB	jfgc23@hotmail.com	300 5288676		
4	Carlos Alberto mercado Navarro	1065007917		X		CAPB	Carlos17446@hotmail.com	314 3396352		
5	Manuel Sebastián Ruiz Banda	78691416		x		CAPB	manseruba@gmail.com	311 6656986		
6	Alejandro Cardeño	78032456	X			IE T.A CLARET	Hamaoto76@hotmail.com	3126368679		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 554

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Socialización, Verificación de ambientes y análisis de pertinencia del programa articulación con la media para la vigencia 2023 en la Institución Educativa Técnico Agropecuario Claret del municipio de Montelibano perteneciente al casco urbano (_) /rural (X).

CIUDAD Y FECHA: 19 DE OCTUBRE DE 2022	**HORA INICIO: 8:00 am**	**HORA FIN: 12:00 pm**
LUGAR Y/O ENLACE: Institución educativa Técnico Agropecuario Claret	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Verificar ambientes de aprendizaje de la institución educativa Técnico Agropecuario Claret para verificar si es potencialmente articulable.
- Socializar programas con aprendices grado 9
- Realizar taller de orientación vocacional a estudiantes de grado 9 para escoger el programa por parte de los estudiantes.
- Definir número de cursos y programas que solicita la institución educativa.
- Disponibilidad de docentes en la institución según el perfil del programa seleccionado.
- Compromiso del rector y/o institución educativa ante secretaría de educación de afiliar a ARL a los estudiantes cuando estén realizando etapa práctica**.**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Verificación de ambientes de aprendizaje, socialización de programas y realizar taller de orientación vocacional con estudiantes grado 9.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Es importante anotar que, la Institución Educativa Técnico Agropecuario Claret es **Nueva (__) /Antigua (X)** en el proceso de articulación con el Sena regional Córdoba.

- Se llevó a cabo una reunión con el Rector (__), / Coordinador (X), Docentes (X) /padres de Familia (X) de la Institución Educativa Técnico Agropecuario Claret para verificar los ambientes de aprendizaje, donde se corrobora que cuenta con conectividad a internet, así mismo, se realizó un recorrido de forma virtual____ /presencial X**.**
- Se procedió a socializar los programas de formación ofertados para la vigencia 2021 correspondiente al programa de articulación con la media doble titulación.
- Se reunieron a los estudiantes de grado 9 y se les dio una charla y taller de orientación vocacional sobre los programas a escoger.
- De acuerdo a la socialización de los programas, se efectuó la selección del programa con la comunidad educativa así:

Grado 9 (1) Programa Producción Agropecuaria con 29 estudiantes

Grado 9 (2) Programa Producción Acuícola con 29 estudiantes

Grado 9 (1-2) Programa Logística Empresarial con 29 estudiantes

- La Institución Educativa Si x / No tiene conectividad a internet. No Presenta docentes disponibles con perfil para el programa solicitado.

Es decir, posee profesionales con el perfil requerido así:
Un docente de ciencias naturales cuyo nombre es:

_____

Un docente agrónomo cuyo nombre es:

_____

Un docente veterinario cuyo nombre es:

_____

Un docente acuicultor cuyo nombre es :

_____

Tiene ambientes de aprendizaje tales como: Terreno. Si x No ___con área de 40000 m^2
Tiene un galpón para pollos. Si **x** No ___
Tiene estanques piscícolas Si **x** No ___

Presenta también una sala de informática con 20 computadores y 4 videobeam

En caso de no tener los ambientes de aprendizaje necesarios para desarrollar el programa seleccionado el rector se compromete a construir o conseguir el ambiente de aprendizaje.

DOCUMENTACION DE MATRICULA 2023.

1. Todos Los aspirantes deben estar registrados en la plataforma del Sena SofiaPlus. (www.senasofiaplus.edu.co).

2. 2 fotos fondo blanco (pueden ser tomadas con el celular)
3. Copia del documento de identidad vigente ampliada al 150% y legible de los aspirantes.
4. Certificado de afiliación al sistema General de Seguridad Social (pantallazo ADRES)
5. Formulario “Compromiso del aprendiz”
6. “Tratamiento datos básicos del menor” en caso de ser menor de 18 años
7. Documento de identidad del acudiente.

8. Certificado de estudio (Mínimo grado aprobado 9°) – la institución puede aportar certificado global donde hagan constar que los aspirantes cuentan con 9° aprobado.

La siguiente acta de socialización es un procedimiento documental que se formaliza como parte del proceso de sensibilización entre la institución educativa Técnico Agropecuario Claret y el SENA como requisito para el proceso de articulación, pero se aclara que no es la decisión definitiva por parte del centro para garantizar cupo dentro del programa de articulación con la media.

CONCLUSIONES

Se logró verificar ambientes de aprendizaje de la institución educativa Técnico Agropecuario Claret y Socializar programas con aprendices grado 9, realizando un taller de orientación vocacional, a fin de escoger el programa por parte de los estudiantes. Posterior a este se Define los programas de Producción Agropecuaria, Producción Acuícola y logística empresarial y la disponibilidad de docentes en la institución según el perfil de los programa seleccionados.

Se establecieron Compromiso del rector y/o Institución Educativa Técnico Agropecuario Claret de gestionar ante secretaría de educación adscrita el proceso de afiliación a ARL a los estudiantes cuando estén realizando etapa práctica y estructurar dentro del PEI el programa Articulación en caso de ingresar en la siguiente vigencia al programa articulación con la media.

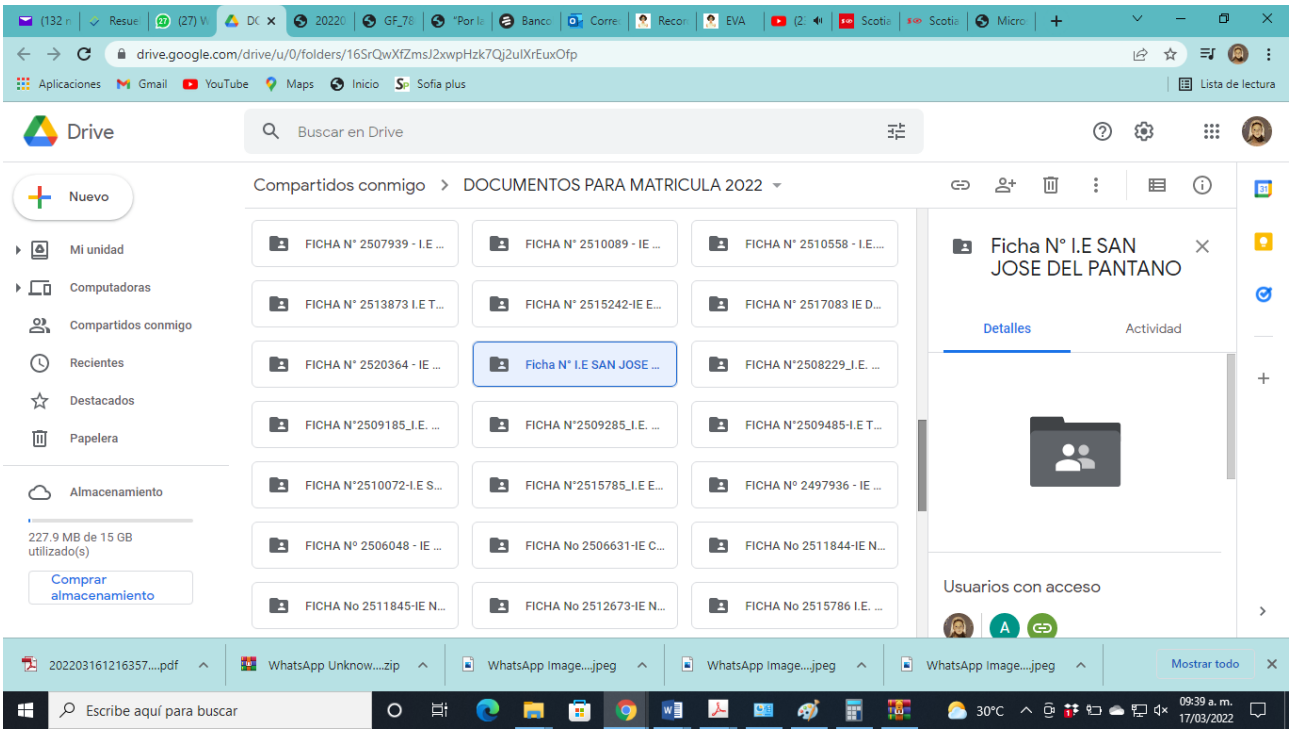
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar la recolección de la documentación necesaria de aprendices, por parte del coordinadora y representante de articulación en la institución y entregarla oportunamente, a fin de gestionar el proceso de matrícula como carta de intención por parte de la institución, fotocopia de documento de identidad, 2 fotos fondo blanco tipo carnet, certificado Adres, listado de aprendices, formato compromiso del aprendiz y tratamiento del menor y documento de identidad del acudiente y Certificado de estudio (Mínimo grado aprobado 9°). Remisión de los formatos de inscripción, a los instructores o representantes Sena.	Alejandro Cardeño Oscar Miguel Flórez Pacheco. Raúl Aristides Ruiz Lambertino. Jorge Fernando Gómez Córdoba. Carlos Alberto mercado Navarro. Manuel Sebastián Ruiz Banda. Alejandro Cardeño.	25 de Noviembre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

CARPETA DRIVE



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR MIGUEL FLOREZ PACHECO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2530890 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR INDICADORES REPRODUCTIVOS , CON BASE EN CONCEPTOS TÉCNICO Y EL CICLO DE REPRODUCCIÓN

INDUCIR Y ASISTIR EL PROCESO DE LA REPRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LA ESPECIE, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA

OFRECER CONDICIONES AMBIENTALES Y DE MANTENIMIENTO A LOS REPRODUCTORES CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

SELECCIONAR REPRODUCTORES ACUÍCOLAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD.

VALORAR EL PROCESO REPRODUCTIVO CON BASE EN LOS INDICADORES Y PROPONER ACCIONES PARA MEJORAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 104,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2520363 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR INDICADORES REPRODUCTIVOS , CON BASE EN CONCEPTOS TÉCNICO Y EL CICLO DE REPRODUCCIÓN

INDUCIR Y ASISTIR EL PROCESO DE LA REPRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LA ESPECIE, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA

OFRECER CONDICIONES AMBIENTALES Y DE MANTENIMIENTO A LOS REPRODUCTORES CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

SELECCIONAR REPRODUCTORES ACUÍCOLAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD.

VALORAR EL PROCESO REPRODUCTIVO CON BASE EN LOS INDICADORES Y PROPONER ACCIONES PARA MEJORAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: OSCAR MIGUEL FLOREZ PACHECO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL