lo tiene todo Barrancabermeja
GOBIERNO DISTRITAL

OFICINA DE SECRETARÍA DE AGRICULTURA PESCA Y DESARROLLO RURAL

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA OFICINA ASESORA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.

FRANKLIN ANGARITA BECERRA, SECRETARIO DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL, EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVCIOS PROFESIONALES, REMITE A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI**	**No CONTRATO: 4133-2022**
DETALLE:	**PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD:** ACTA PARCIAL ● ACTA DE LIQUIDACIÓN ○ OTRA: _____	**CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:** ○ **CUENTA DE COBRO** ○ **ACTA PARCIAL** **LIQUIDACIÓN** ○ **OTRO:** _____ **FIRMA DEL SUPERVISOR**

OFICINA ASESORA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
	FORMATO REMISION DE CUENTAS CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DECLARACION JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGURIDAD SOCIAL	

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
	FORMATO REMISION DE CUENTAS CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DECLARACION JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGURIDAD SOCIAL RUT	

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

Agricultura

Barrancabermeja, noviembre de 2022

CUENTA DE COBRO N° 02
Contrato N° 4133-2022

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
Nit 890.201.900-6

DEBE A:
MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI
C.C.: 37.724.109 de Bucaramanga

La suma de
DOS MILLONES DE PESOS MCTE.
($2.000.000)

Por concepto de servicios prestados desde el día **DOCE (12) DE OCTUBRE** de dos mil veintidós (2022) hasta el día **ONCE (11) DE NOVIEMBRE** de dos mil veintidós (2022), de conformidad con el **Acta Parcial N°. 02** del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 4133-2022, suscrito con el Distrito de Barrancabermeja, y cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR LA ORGANIZACIÓN Y ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA ENTIDAD, GENERADA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA Y ASISTENCIA TÉCNICA A PESCADORES ARTESANALES Y PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.

NOTA 1: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que, no he contratado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad realizada, parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional.

NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que, para el periodo relacionado cancele mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos percibidos como prestador de servicios en la entidad territorial.

NOTA 3: El pago o la consignación de los dineros deberán depositarse en la cuenta de ahorros **Nº 24112022240** del **BANCO CAJA SOCIAL**, cuya titular es la suscrita **MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI.**

Atentamente;

MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI
C.C.: N° 37.724.109 de Bucaramanga
Correo: magdatami@hotmail.com
Cel: 3182944916

Banco Caja Social
Su banco amigo.

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI Identificado con CC 37724109

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina BARRANCABERMEJA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24112022240
Fecha de apertura:	16 de Febrero de 2022
Saldo disponible:	$10,597.98
Saldo total a la fecha:	$10,597.98
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Miércoles, 31 de Agosto de 2022.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

CONTRATISTA	OBJETO CONTRACTUAL	ALCANCE	INDICADOR	PDT	CANT	% EJECUCION	RESULTADO	OBSERVACION
MARIA MAGDALENA BLACO TAMI	PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR LA ORGANIZACION Y ENTREGA DE LA DOCUMENTACION DE LA ENTIDAD GENERADA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTOS DE LOS PROCESOS DE EXTENSION AGROPECUARIA Y ASISTENCIA TECNICA A PESCADORES ARTESANALES Y PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	1. APOYAR LAS ACCIONES DDE GESTION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA PESCA Y DESARROLLO RURAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.	NUMERO DE CONTRATOS ENTREGADOS A LA SECRETARIA JURIDICA Y CONTABILIDAD	P	50	30%	SE ENTREGARON LOS CONTRATOS CORREPONDIENTES A LAS SECRETARIA JURIDICA Y CONTABILIDAD PARA SUS RESPECTIVO	SE CUMPLIERON CON ELOBJETIVO ESTIMADO EN SU PORCENTAJE
				E	20			
		2. APOYAR LAS PACCIONES DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RURAL QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE AGRICULTURA PESCA Y DESARROLLO RURAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	NUMERO DE OFICIOS ENTREGADOS A LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA ADMINISTRACION	P	10	30%	REALIZO LO CORRESPONDIENTES A MENSAJERIA	CUMPLIO CON EL PORECENTAJE ESTIMADO EN ESTA ACTIVIDAD
				E	10			
		3. CUMPLIR CON LAS METAS DESIGNADAS POR EL APOYO A LA SUPERVISION, DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO REALIZADO POR LA SECRETRIA DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	APOYO EN LAS ACTIVIDAD DE IR AL PARQUE	P	40	20%	PARTICIPAR EN LA ACTIVIDAD EN MENCION	REALIZA PROGRAMACION PARA APOYAR A LA ACTIVIDAD
				E	10			
		4. LAS DEMAS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR Y QUE CORRESPONDAN A LA NATURALEZA DEL OBJETO CONTRATUAL.						

CONTRATO No:	4133-2022
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT	890.201.900-6
CONTRATISTA:	MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI
C.C.:	37.724.109 DE BUCARAMANGA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR LA ORGANIZACIÓN Y ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA ENTIDAD, GENERADA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA Y ASISTENCIA TÉCNICA A PESCADORES ARTESANALES Y PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CÓDIGO 49 EN EL RUT)
SUPERVISOR:	FRANKLIN ANGARITA BECERRA - SECRETARIO DE AGRICULTURA PESCA Y DESARROLLO RURAL
VALOR:	SEIS MILLONES DE PESOS ($6.000.000)
DURACIÓN:	TRES (3) MESES
FECHA DE INICIACION:	12 DE SEPTIEMBRE DE 2022
FECHA TERMINACION:	11 DE DICIEMBRE DE 2022

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 4133-2022.

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, FRANKLIN ANGARITA BECERRA - SECRETARIO DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL - Supervisor del contrato No 4133-2022 y MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI- Contratista, con el fin de suscribir la presente **Acta Parcial de Cumplimiento e Informe de Actividades N° 02** del contrato antes identificado.

Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el 12 de octubre de 2022 hasta el de 11 noviembre de 2022 con las actividades descritas en el contrato N°4133 - 2022 tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MEDIO FISICO O MAGNETICO.
1. Apoyar las acciones de gestión administrativa de la secretaria de Agricultura Pesca y Desarrollo Rural del Distrito de Barrancabermeja.	Durante el periodo contractual se continuo con la realizaron de la siguiente actividad. 1. Gestión documental, organización de contratos 2020-2022, organizándolos según el número de contrato y en carpetas con su pareja correspondiente.	ANEXO SOPORTE MEDIO MAGNETICO
2. Apoyar las acciones de desarrollo agropecuario y rural que adelante la Secretaria de Agricultura Pesca y Desarrollo Rural en el periodo del presente contrato.	Durante el periodo se apoyó en la supervisión de las listas en la actividad que se llevó a cabo en el ITSI.	ANEXO SOPORTE MEDIO MAGNETICO
3. Cumplir con las metas designadas por el apoyo a la supervisión, de acuerdo al plan de trabajo realizado por la Secretaría de Agricultura, pesca y desarrollo rural del Distrito de Barrancabermeja.	Durante el periodo contractual se cumplieron con las actividades designadas. Siendo participé activa y responsable para la ejecución de las mismas.	ANEXO SOPORTE MEDIO MAGNETICO
4.Las demás que el superior inmediato le asigne acorde a la naturaleza presente contrato.	Durante el periodo se apoyó en las actividades: 1. Se apoyó en la decoración para de la actividad pal parque, y participando activamente en las diferentes actividades organizadas por la secretaria de agricultura, Pesca y Desarrollo Rural.	ANEXO SOPORTE MEDIO MAGNETICO

Teniendo en cuenta lo anterior, CERTIFICO que el contratista, cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina.

2. Que sobre el valor y forma de pago en el anexo de condiciones en la **CLAUSULA OCTAVA. - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 4133-2022 señala "**el valor del contrato asciende a la suma de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 6.000.000) Este valor contractual se pagará una vez se suscriba el acta de inicio entre el contratista y el supervisor de la siguiente forma TRES (3) Pagos contenidos en : A) DOS (2) actas parciales mensuales vencidas de ejecución por valor de DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 2.000.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y , B) UN (1) último pago equivalente a la suma de DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 2.000.000) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación".

3. BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$ 6.000.000**	
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL No. 1		**$ 2.000.000**
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL No. 2		**$ 2.000.000**
VALOR SIN EJECUTAR		**$ 2.000.000**
SUMAS IGUALES	**$ 6.000.000**	**$ 6.000.000**

4. Que el contratista presento el pago a la SALUD, PENSIÓN y ARL correspondiente al mes de OCTUBRE de 2022 conforme a lo estipulado en la ley 789 de 2002.

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PAGO DEL MES DE OCTUBRE (PLANILLA NO. 9441601867)		
PERIODO COTIZADO	**DE:**	**1/10/2022**
	HASTA:	**31/10/2022**
TOTAL SALUD		$125,200
TOTAL PENSION		$160,200
PAGO ARL		$5,400
TOTAL DEL PAGO MENSUAL		$290,800

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000)** a favor del contratista, correspondiente al **Acta Parcial No. 2.**

6. El ordenador del gasto CERTIFICA que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato N° 4133-2022 a nombre de MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI.

7. El contratista Anexa los siguientes documentos: Cuenta de cobro, Comprobante de pago de la seguridad social y Evidencias en medio magnético.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 21 NOV 2022

FRANKLIN ANGARITA BECERRA
Secretario de Agricultura, Pesca y Desarrollo Rural

MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Reviso Aspectos Técnicos	Liribel Ortiz		21/11/2022
Reviso Aspectos Contables	Hernando Cortes		
Reviso Aspectos Jurídicos	Paola K. Galvis Ramírez.	Paola K. Galvis.	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 37724109		BLANCO TAMI MARIA MAGDALENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	transversal 49 #51 31 boston	BARRANCABERMEJA-SANTANDER	3182944916	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1741119448	9441601867	I	2022/11/03	2022/11/04	NEQUI	1	$290,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	37724109	BLANCO MARIA	25-14	30	$1,000,000	$160,000	ESSC24	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	$5,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$200	$0	$160,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$160,000	$200	$0	$160,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$100	$0	$5,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,300	$100	$0	$5,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$200	$0	$125,200
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$125,000	$200	$0	$125,200
TOTAL				1	$290,300	$500	$0	$290,800

2022/11/04 02:40 PM

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ANEXO # 1

ALCANCE 1:

1. Apoyar las acciones de gestión administrativa de la secretaria de Agricultura Pesca y Desarrollo Rural del Distrito de Barrancabermeja.

ADJUNTO CD

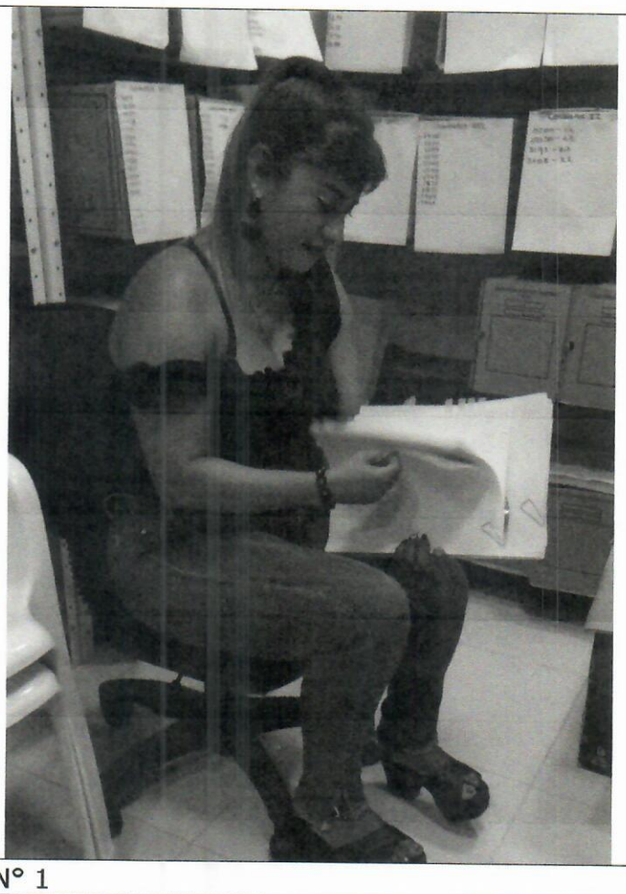


Foto N° 1
Fecha: OCTUBRE de 2022
Lugar: Secretaria de Agricultura, Pesca y Desarrollo Rural
Actividad: Gestión documental, organización de contratos 2020-2022, organizándolos según el número de contrato y en carpetas con su pareja correspondiente.

ANEXO # 2

ALCANCE 2:

2. Apoyar las acciones de desarrollo agropecuario y rural que adelante la Secretaria de Agricultura Pesca y Desarrollo Rural en el periodo del presente contrato..

ADJUNTO CD



Foto N° 2
Fecha: OCTUBRE de 2022
Lugar: Instituto Técnico Superior Industrial
Actividad: Durante el periodo se apoyó en la supervisión de las listas en la actividad que se llevó a cabo en el ITSI.

ANEXO #3

ALCANCE 3:

3. Cumplir con las metas designadas por el apoyo a la supervisión, de acuerdo al plan de trabajo realizado por la Secretaría de Agricultura, pesca y desarrollo rural del Distrito de Barrancabermeja.

ADJUNTO CD



Foto N° 3
Fecha: 2022
Lugar:
Actividad: Durante el periodo contractual se cumplieron con las actividades designadas. Siendo participé activa y responsable para la ejecución de las mismas.

ANEXO # 4

ALCANCE 4:

4.Las demás que el superior inmediato le asigne acorde a la naturaleza presente contrato.

ADJUNTO CD



Foto N° 4
Fecha: OCTUBRE de 2022
Lugar: Parque Olaya Herrera
Actividad: Se apoyó en la decoración para de la actividad pal parque, y participando activamente en las diferentes actividades organizadas por la secretaria de agricultura, Pesca y Desarrollo Rural.

CD CON EVIDENCIAS

CUENTA DE COBRO Nº 02 DE 2022

ACTA PARCIAL 02

CONTRATO 4133-2022

MARIA MAGDALENA BLANCO TAMI

37.724.109 DE BUCARAMANGA