CPE No. 11-9-2022-058873 - DESIGNACION SUPERVISION CO1.PCCNTR.4212448 CASINO SUB OFICIALES DUERZA AEREA CD-DC-CGI-018-2022

grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Vie 18/11/2022 14:18

Para: Juan Carlos Cristancho Chaparro <jccristancho@sena.edu.co>

CC: Angelica Mercedes Villamil Africano <avillamila@sena.edu.co>;John Jairo Martinez Alfonso <jjmartineza@sena.edu.co>;Fabio Hernandez Rodriguez <fahernandez@sena.edu.co>;Elodia Cardenas Camelo <ecardenasca@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (969 KB)

C.E.(FRM) - 11-9-2022-058873-(11)-119211 JUAN CARLOS CRISTANCHO CHAPARRO DES.tif; C.I.(FRM)-9-2022-058873-(11)-119211-JUAN CARLOS CRISTANCHO CHAPARRO--DESIGNAC.html;

Apreciado(a) JUAN CARLOS CRISTANCHO CHAPARRO
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
11-9-2022-058873	2022-02-489941	18/11/2022 2:17:48 p. m.

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACION SUPERVISION CO1.PCCNTR.4212448 CASINO SUB OFICIALES DUERZA AEREA CD-DC-CGI-018-2022

11-9211

Bogotá D. C.,

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

ACTO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR

18 de noviembre de 2022, Bogotá D.C,

PARA: JUAN CARLOS CRISTANCHO CHAPARRO - jccristancho@sena.edu.co

DE: F ABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ

ASUNTO: Designación de Supervisor

Me permito comunicarle que ha sido designado(a) como Supervisor del (los) siguiente(s) contrato(s) o convenios(s).

CONTRATO No.: CO1.PCCNTR.4212448

CONTRATISTA: CASINO CENTRAL DE SUBOFICIALES DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA

OBJETO: Contratar los servicios logísticos, de infraestructura y alimentación para desarrollar jornadas de capacitación en liderazgo para aprendices, reconocimiento a la excelencia de aprendices destacados y celebración del día del aprendiz del Centro de Gestión Industrial.

ENLACE SECOP II

ttps://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.20830911&isFromPublicArea=True&isModal=False

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como Supervisor(a) está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución del objeto contractual, por cuanto de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 734 de 2002 “Código Disciplinario Único” y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”, el supervisor responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la Constitución y la Ley, y el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

La referida obligación se hace efectiva a través de los informes de supervisión los cuales deberán registrarse en el Sistema Electrónico de Contratación Estatal SECOP II, dentro del término que se señale en el clausulado contractual, en donde conste, por ejemplo, el cumplimiento de su objeto, suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato y relación de pagos y saldos.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del Gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o convenio, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago, y todas las demás obligaciones que deban cumplir las partes y/o el contratista, señaladas en el respectivo contrato o convenio, o en el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

Una vez finalice el contrato o convenio, deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva cuando aplique.

Atentamente,

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
ORDENADOR DEL GASTO

Elaboró: Angélica Villamil Africano -Profesional de contratación

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos
Direccion General
Servicioalciudadano@sena.edu.co
5461500
Calle 57 # 8 69 - Bogotá Colombia



NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente