PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 30 de Noviembre de 2022

Doctora
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3178402
Profesional G04 Emprendimiento y Empresarismo DIRECCIÓN REGIONAL
La Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3178402 del año 2022

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 59.836.576 de Pasto, mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo empresarial SENA- SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija un valor total para cada contrato es la suma de CINCUENTA MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($50.866.035). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE cada uno ($ 4.624.185) hasta el 31 de Diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA y la gestión de proyectos especiales.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Participación en reuniones de trabajo con Líder Red Regional y todo el equipo SENA SBDC. Noviembre 3,9,15 de 2022. Participación en jornada de sensibilización Noviembre 17 de 2022. Organizavión y apoyo evento entrega de cheques empresas FE 2022. Octubre 31 de 2022.	Listado de asistencia GD-F- 007 V.02 Link reuniones. Evidencias One drive
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento, Fondo Emprender y Fortalecimiento Empresarial.	Presentar ajustes plan de acción 2022, para el cumplimiento de las metas establecidas de acuerdo a los lineamientos vigencia, cumplimiento al mes de Noviembre de indicadores están entre el 100%.	Formato en Excel
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	Se realiza reunión de trabajo para revisión de avances de estrategias de trabajo y cumplimiento de metas mes de Noviembre 2022. Equipo comercial Noviembre 3 de 2022. Cumplimiento del 100% de los indicadores de gestión.	Formato de planeación y seguimiento de metas plataforma SIGE Evidencias One drive
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se realiza registro de actividades desarrolladas mes de Noviembre de 2002 en plataforma SIGE, Fondo Emprender y Herramienta Fortalecimiento Empresarial y organización de carpetas.	Registros de calidad procedimiento de emprendimiento en la plataforma SIGE – Fondo Emprender. Evidencias One drive
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Se realizo jornadas de sensibilización para aprendices SENA y personas externas Noviembre 17 de 2022.	Link de reunión realizada. Planeación Excel. Evidencias One drive
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de	Se realizo procesos de asesoría a emprendedores que están en proceso de formulación plan de negocios Ruta SBDC.	Asesorías virtuales mediante

	empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Proyecto de Shampoo de Cebolla y KAKAO. Se realizó asesoría a emprendedores en procesos en etapa de puesta en marcha OFF. Se acompaño procesos de puesta en marcha FE Vivero Flor del Alba , Avícola San Francisco y Assemble Woodcrafts Noviembre 2022.	plataforma meet y teams. y seguimiento a través de correo electrónico, llamadas telefónicas, listados de asistencia, Actas de seguimiento. Evaluación de pitch enviada a cada emprendedor. Evidencias One drive
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se realizó acompañamiento a las empresas en etapa de puesta en marcha FE, Vivero Flor del Alba, Granja Avícola San Francisco y Assemble Woodcrafts acompañamiento de manera presencial y virtual en etapa de interventoria Noviembre 2022.	Asesorías virtuales y presenciales mediante plataforma meet y teams. y seguimiento a través de correo electrónico, llamadas telefónicas, listados de asistencia, Actas de seguimiento. Evidencias cargadas en One drive.
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se viene acompañando procesos de proceso de fortalecimiento empresarial de las empresas Vivero Flor del Alba, Sport Biker, Orange Group, Truchas Santa Teresa, Dulces San Juan, Sportida y Fabriplasticos de Nariño.	Asesorías virtuales mediante plataforma meet y teams. y seguimiento a través de correo electrónico, llamadas telefónicas, listados de asistencia, Actas de seguimiento. Evidencias One

			drive.
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Se logro la aprobación de la Linea Crecer por 170 millones de las Empresa Sportida, Fabriplasticos de Nariño, Benavides Pasto y Dulces San Juan.	Herramienta Fortalecimiento Empresarial. Evidencias One drive
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se logro la viabilidad del plan de negocios Bocaditos Cronch, presentado en la convocatoria Multisectorial Noviembre 2022 y la aprobación de la Linea Crecer por 170 millones de las Empresa Sportida, Fabriplasticos de Nariño, Benavides Pasto y Dulces San Juan.	Asesorías virtuales mediante plataforma Meet y Teams. y seguimiento a través de correo electrónico. Evidencias One drive
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se realiza registro en la plataforma SIGE y se carga evidencia en One drive de las actividades, adicionalmente se presento organización de carpetas de evidencias, deacuerdo a solicitud de Auditoria. desarrolladas en el mes de Noviembre 2022.	Registros de calidad plataforma SIGE – evidencias One dive.
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Se logro la aprobación de la Linea Crecer por 170 millones de las Empresa Sportida, Fabriplasticos de Nariño, Benavides Pasto y Dulces San Juan.	Registro de asistencia. Presentación Videoconferencia . Evidencias One drive
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional	Se realizo e Informe de gestión mes de Noviembre con actividades desarrolladas. Se ha logrado un avance del 100% en cumplimiento de las metas asignadas del	Evidencias One drive

	a lo indicado por los lineamientos del SENA.	año 2022.	
14	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos	Se ha cumplido con las solicitudes realizadas por parte del Líder Red Regional durante periodo de vacaciones compromisos asumidos dentro del contrato.	Plataforma meet, teams,presentaciones – Evidencias One drive, link DG SENA.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7855485852** de la planilla, del operador SOI del periodo de Octubre /2022. (DecretoLey 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC _ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
MONICA ELIZABETH CHACÓN LEGARDA
Contratista
C.C. No.59.836.576 de Pasto

Recibí a satisfacción:

Firma

DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2176043
Profesional G04 Emprendimiento y Empresarismo

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA

ORIENTADOR SENIOR DE EMPRENDIMIENTO – SENA REGIONAL NARIÑO

RESUMEN DE INDICADORES NOVIEMBRE 2022

N°	METAS REGIONAL	Meta Senior	Noviembre	Total	Cumplimiento
1	Planes Formulados OFF	7		7	100%
2	Planes Formulados FE	2		2	100%
3	Empresas Creadas OFF	7		7	100%
4	Puesta en Marcha OFF	7		7	100%
5	Empleos Generados Empresas OFF	7		7	100%
6	Planes Viables FE	2		2	100%
7	Empresas Creadas FE	2		2	100%
8	Puesta en Marcha FE	2		2	100%
9	Empleos Potenciales Directos FE	8		9	113%
10	Plan de acción formulado FORT	8	1	8	100%
11	Empresas en FORT	8	1	8	100%
12	Empleos FORT	5		5	100%
13	Entrenamientos	10		10	100%
14	Nro Personas a Entrenar	134		134	100%
15	Emprendedores Orientados	600		600	100%
	PROMEDIO CUMPLIMIENTO				107%

Actividades Desarrolladas

Sensibilización: Se realizó jornadas de sensibilización en RUTA SBDC a 52 personas sensibilizadas del sector externo y aprendices SENA 2022.

Asesoría Empresas FE: Se realiza acompañamiento a empresas Vivero Flor del Alba, Granja avícola San Francisco y Assemble Woodcrafts en etapa de puesta en marcha en el mes de Noviembre 2022.

Atención Emprendedores: Asesoría a emprendedores en formulación FE y OFF para creación empresa de manera presencial y virtual Noviembre dentro de la ruta SBDC 2022.

Empresas Fortalecimiento: Se realiza asesoría a empresas Vivero Flor del Alba, Fabriplaticos de Nariño, Truchas Santa Teresa, Benavides Narváez Pasto, Dulces San Juan, Orange Group, Sportida y Sport Biker Noviembre 2022.

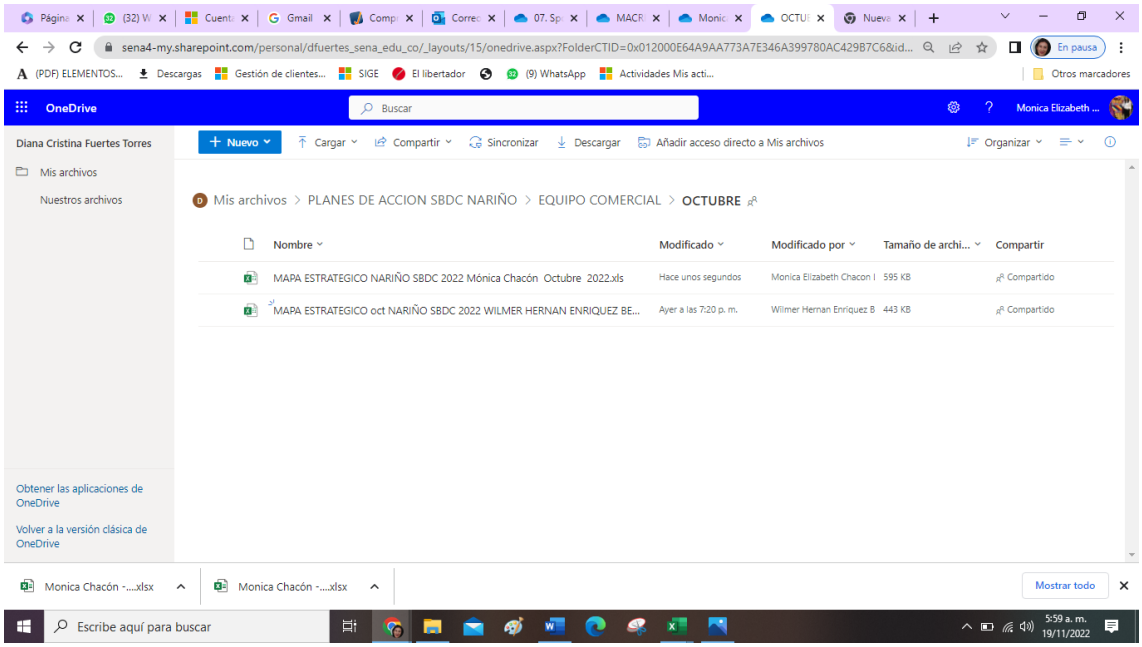
Participación en jornadas de entrenamiento y pitch Formulación FE ruta SBDC Noviembre 2022

Apoyo en actividades delegadas por la Líder Red Regional SBDC como organización evento entrega de cheques y Taller de Innovación. Noviembre 2022.

Cumplimiento del 100% de los indicadores asignados en el Año 2022. Ver cuadro indicadores

Los soportes de evidencias del trabajo desarrollado durante el mes Noviembre 2022 se cargan en el link de ONE DRIVE correo SENA.

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA
Orientador Senior Emprendimiento
C.C 59.836.576 de Pasto


OneDrive
Buscar
Monica Elizabeth ...
Diana Cristina Fuertes Torres
Mis archivos
Nuestros archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Sincronizar
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Mis archivos > PLANES DE ACCION SBDC NARIÑO > EQUIPO COMERCIAL > OCTUBRE
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de archi...
Compartir
MAPA ESTRATEGICO NARIÑO SBDC 2022 Mónica Chacón Octubre 2022.xls
Hace unos segundos
Monica Elizabeth Chacon I
595 KB
Compartido
MAPA ESTRATEGICO oct NARIÑO SBDC 2022 WILMER HERNAN ENRIQUEZ BE...
Ayer a las 7:20 p. m.
Wilmer Hernan Enriquez B
443 KB
Compartido
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive
Monica Chacón -....xlsx
Monica Chacón -....xlsx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
5:59 a. m.
19/11/2022

INFORME DE PREAUDITORIA 2021

ORIENTADOR:	Monica Elizabeth Chacón Legarda
ORIENTADOR QUE REVISA CARPETAS DE CALIDAD:	Alfonso Dávila Hidalgo

RESULTADOS DE PREAUDITORIA

PROGRAMA	CLIENTE	OBSERVACION
OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN	Asociación Casa de Emprendedores	Falta acta de cierre Revisar hoja de control
	Assemble Woodcrafts	Falta acta de cierre Revisar hoja de control
	Benavides Narváez Pasto	Falta acta de cierre Revisar hoja de control
	Dulcería Planeta Candy	Falta acta de cierre Revisar hoja de control
	Enríquez Patiño Cristian Hernando	Falta acta de cierre Revisar hoja de control
	Ortega Burbano Katherine Andrea	Falta acta de cierre Revisar hoja de control
	Vivero Muro de Nariño	Falta acta de cierre Revisar hoja de control
FONDO EMPRENDER PUESTA EN MARCHA	Dulces San Juan	Carpeta Completa One Drive Revisar hoja de control
	Finca Cafetera Doña Juana	Carpeta Completa One Drive Revisar hoja de control
	Sport Biker	Carpeta Completa One Drive Revisar hoja de control
	Vivero Flor del Alba	Carpeta Completa One Drive Revisar hoja de control
FONDO EMPRENDER PLAN DE NEGOCIOS	Avícola San Francisco	Carpeta Completa One Drive Revisar hoja de control
	Vivero Flor del Alba	Carpeta Completa One Drive Revisar hoja de control
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	Dulces San Juan	Faltan Actas e Informe Final Revisar hoja de control
	Fabriplásticos de Nariño	Carpeta Completa One Drive Revisar hoja de control
	Finca Cafetera Doña Juana	Faltan Actas e Informe Final.
	Orange Group	Revisar hoja de control
	Sportida	Faltan Actas e Informe Final.

	Truchas Santa Teresa	Faltan Actas e Informe Final.
ORIENTACIONES Y ENTRENAMIENTOS	Entrenamientos (3) Orientaciones (14)	Completa en Drive 2021 Falta Hoja de Control

NOTA: En observaciones se detalla que documentos faltan, coincidencia de reportes entre SIGE y actas, evidencias de firmas y autorizaciones.

INFORME DE PREAUDITORIA 2022

ORIENTADOR:	Monica Elizabeth Chacon Legarda
ORIENTADOR QUE REVISA CARPETAS DE CALIDAD:	Alfonso Dávila Hidalgo

RESULTADOS DE PREAUDITORIA

PROGRAMA	CLIENTE	OBSERVACION
OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN	Aura Fabiola Tovar Gómez	Faltan Actas e Informe de cierre.
	Atletic Sport Angel	Falta Informe de cierre.
	Getial Group	Faltan Actas e Informe de cierre.
	Industrias Doralca	Faltan Actas e Informe de cierre.
	Panadería San Jerónimo	Faltan Actas e Informe de cierre.
	Surtivariedades Shalom	Faltan Actas e Informe de cierre.
	Veterinaria Agrohuellas	Faltan Actas e Informe de cierre.
FONDO EMPRENDER PUESTA EN MARCHA	Aseemble Woodcrafts	Faltan Actas
	Avícola San Francisco	Completa One Drive Falta Hoja de Control
	Sport Biker	Completa One Drive Falta Hoja de Control
	Vivero Flor del Alba	Completa One Drive Falta Hoja de Control
FONDO EMPRENDER PLAN DE NEGOCIOS	Productora y Comercializadora Pollos San Luis	Falta Carpeta
	Bocaditos Cronch	Faltan Actas
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	Dulces San Juan	Faltan Actas e Informe Final.
	Fabriplásticos de Nariño	Completa en Drive 2022
	Julio Benavides	Faltan Actas e Informe Final.
	Orange Group	Completa en Drive 2022 Falta Hoja de Control
	Sportida	Faltan Actas e Informe Final.
	Sport Biker	Faltan Actas e Informe Final.
	Truchas Santa Teresa	Faltan Actas e Informe Final.
ORIENTACIONES Y ENTRENAMIENTOS	Entrenamientos (10) Orientaciones (13)	Completa en Drive 2022 Falta Hoja de Control

NOTA: En observaciones se detalla que documentos faltan, coincidencia de reportes entre SIGE y actas, evidencias de firmas y autorizaciones.