PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 01 de Noviembre de 2022

Señor (a)
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3322397**
Coordinadora Académica programas especiales
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES CATA
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3322397** del año 2022

DIANA MARCELA PRIETO CARDENAS identificado con la cédula de ciudadanía No. 1049643275 de TUNJA , en mi calidad de Contratista del SENA, Dependencia del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

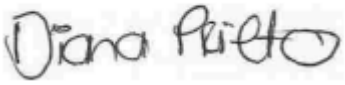
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($14.919.333), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 3.892.000, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (25) de (Noviembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, en la modalidad de Contrato por tiempo fijo, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de articulación con la media en la red Agrícola y pecuaria, área temática: Producción Agrícola y demás de su competencia en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2022

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,



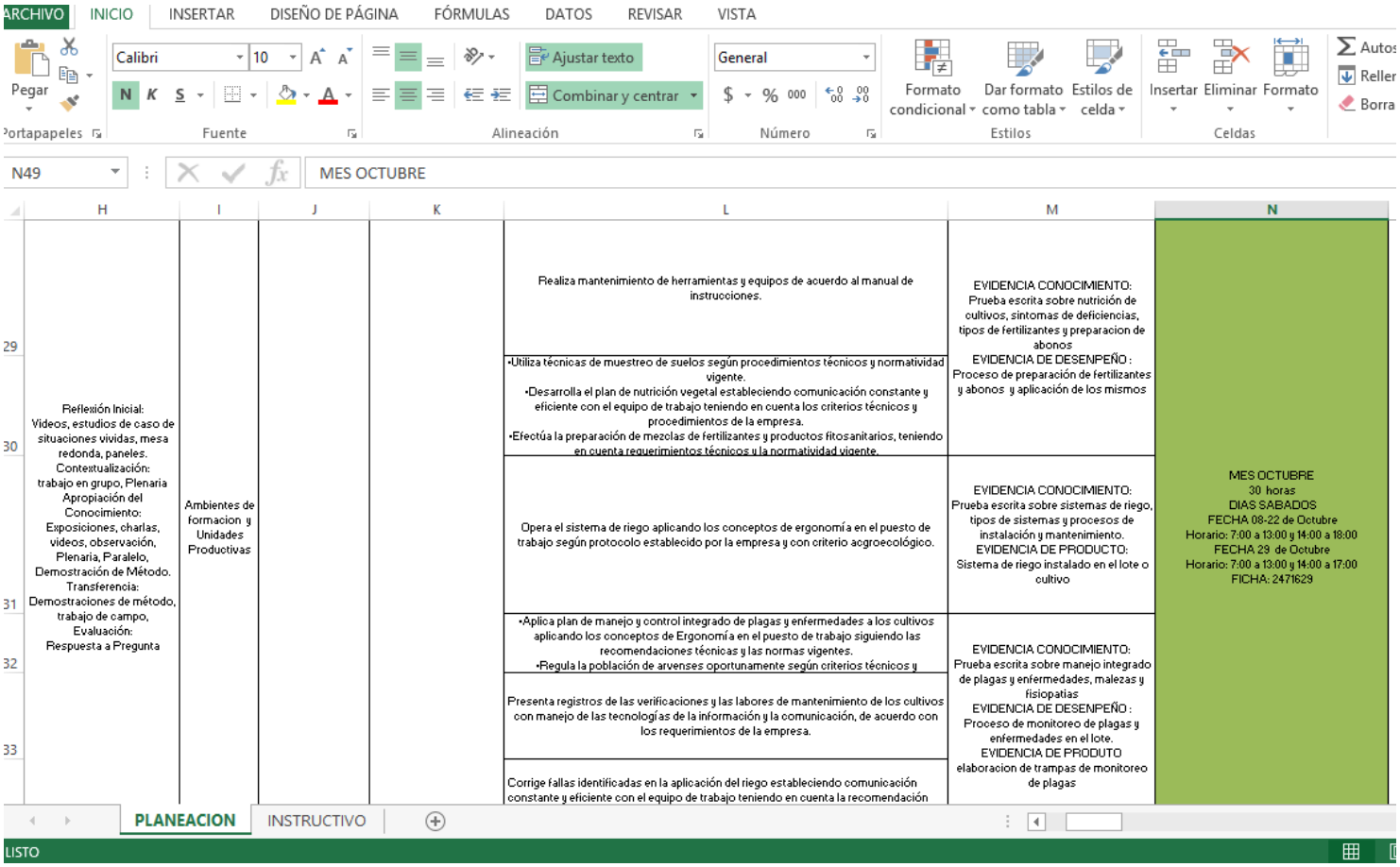
Firma
DIANA MARCELA PRIETO CARDENAS
Contratista
C.C. No. 1.049.643.275 de Tunja

Recibí a satisfacción:

Firma
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
Supervisora de contrato No. **CO1.PCCNTR.3322397**

EVIDENCIAS EJECUCION ACTIVIDADES DEL 1 AL 18 DE OCTUBRE

Obligación 1,2,17: Anexo Pantallazo Carpeta Documento Desarrollo Curricular del portafolio de las fichas 2471448, 2471499, 2471655, 2471490, 2471510, 2471629. En la que se orienta esta formación, se anexa pantallazo del drive de la coordinación de programas especiales.



ARCHIVO | INICIO | INSERTAR | DISEÑO DE PÁGINA | FÓRMULAS | DATOS | REVISAR | VISTA

Pegar | Calibri | 10 | Ajustar texto | General | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Autos | Reller | Borra

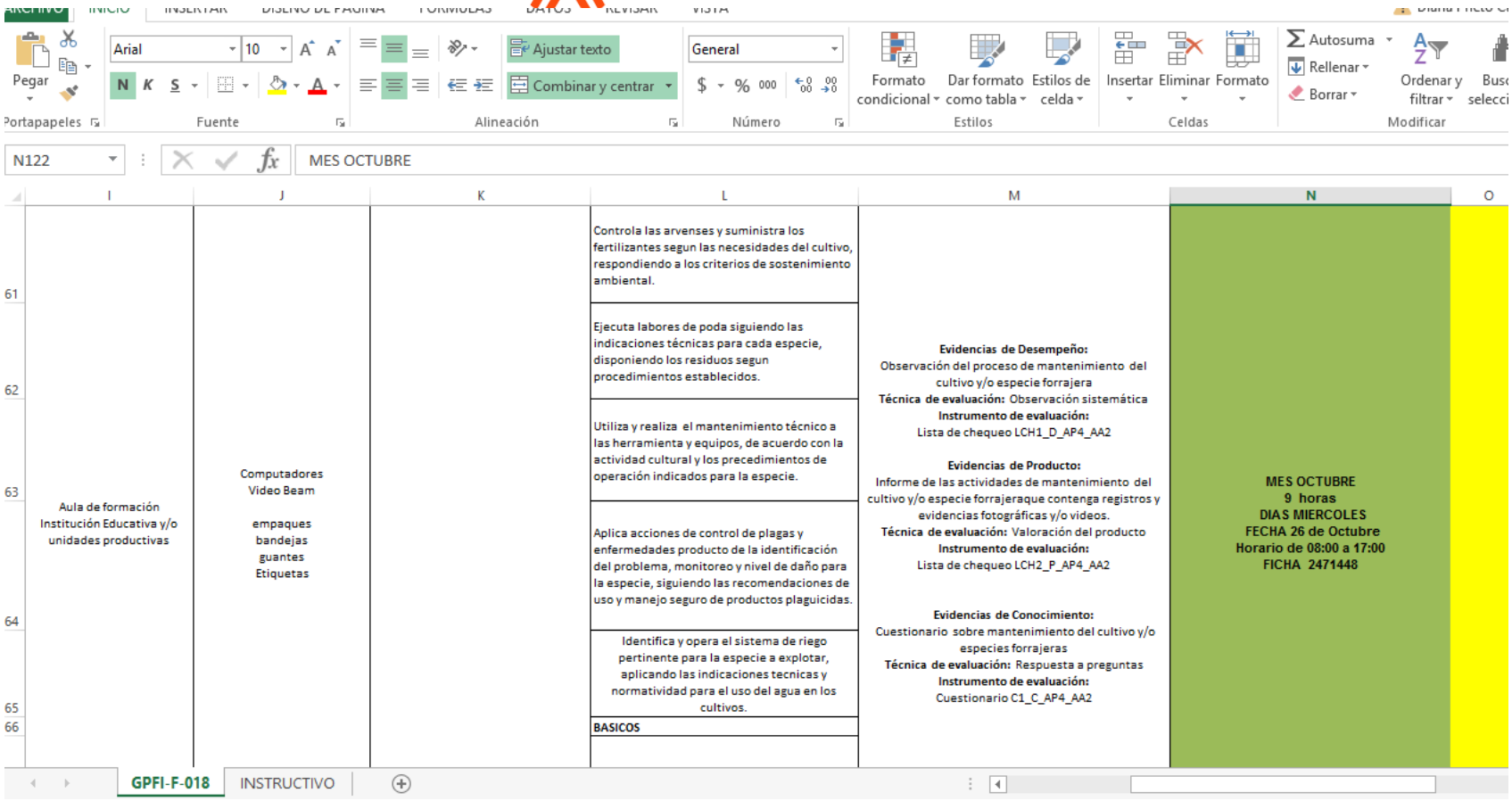
Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas

N49 | MES OCTUBRE

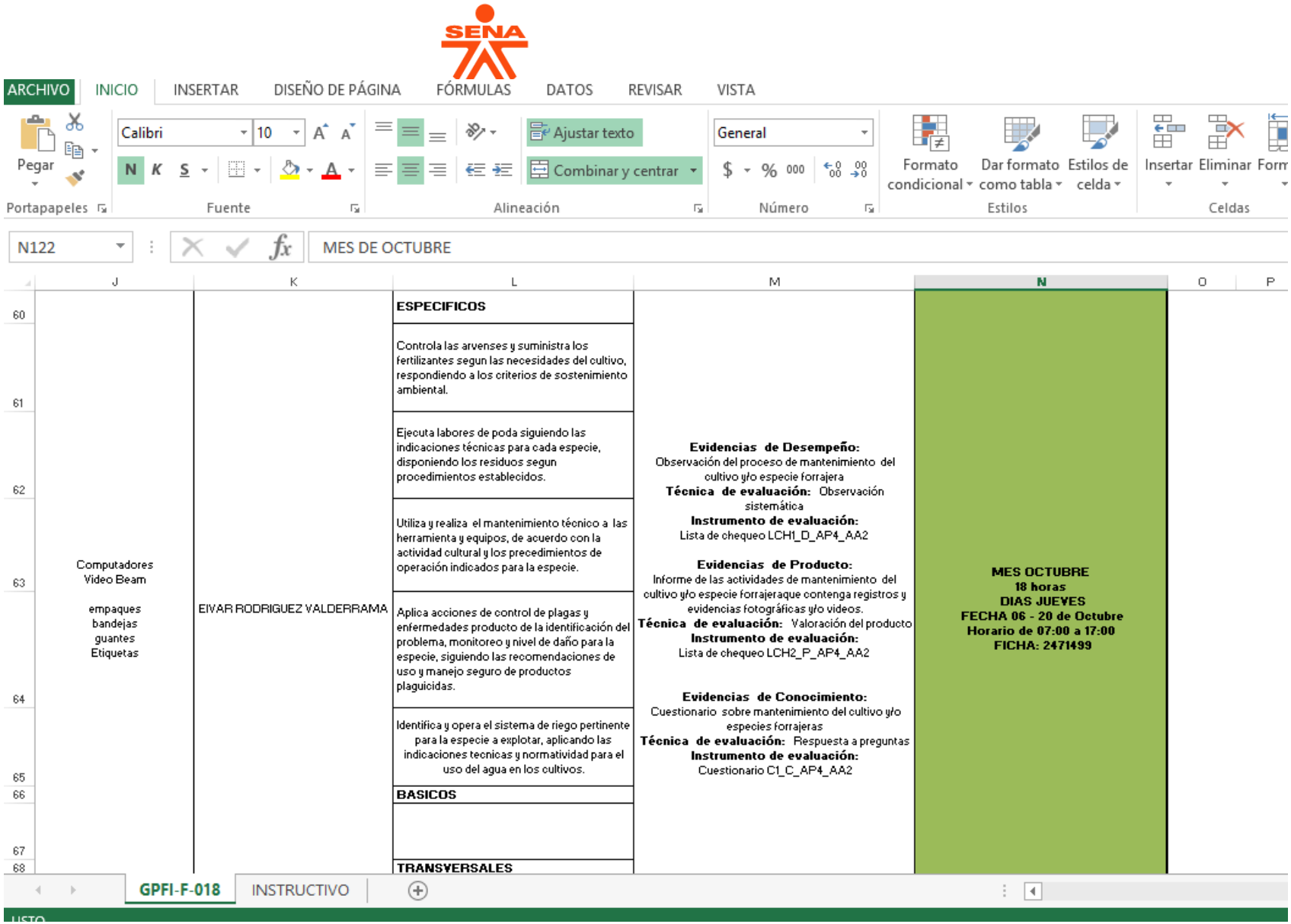
	H	I	J	K	L	M	N
29	Reflexión Inicial: Videos, estudios de caso de situaciones vividas, mesa redonda, paneles. Contextualización: trabajo en grupo, Plenaria Apropiación del Conocimiento: Exposiciones, charlas, videos, observación, Plenaria, Paralelo, Demostración de Método. Transferencia: Demostraciones de método, trabajo de campo, Evaluación: Respuesta a Pregunta	Ambientes de formacion y Unidades Productivas			Realiza mantenimiento de herramientas y equipos de acuerdo al manual de instrucciones.	EVIDENCIA CONOCIMIENTO: Prueba escrita sobre nutrición de cultivos, sintomas de deficiencias, tipos de fertilizantes y preparacion de abonos EVIDENCIA DE DESENPEÑO : Proceso de preparación de fertilizantes y abonos y aplicación de los mismos	MES OCTUBRE 30 horas DIAS SABADOS FECHA 08-22 de Octubre Horario: 7:00 a 13:00 y 14:00 a 18:00 FECHA 29 de Octubre Horario: 7:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00 FICHA: 2471629
30					•Utiliza técnicas de muestreo de suelos según procedimientos técnicos y normatividad vigente. •Desarrolla el plan de nutrición vegetal estableciendo comunicación constante y eficiente con el equipo de trabajo teniendo en cuenta los criterios técnicos y procedimientos de la empresa. •Efectúa la preparación de mezclas de fertilizantes y productos fitosanitarios, teniendo en cuenta requerimientos técnicos y la normatividad vigente.		
31					Opera el sistema de riego aplicando los conceptos de ergonomía en el puesto de trabajo según protocolo establecido por la empresa y con criterio agroecológico.	EVIDENCIA CONOCIMIENTO: Prueba escrita sobre sistemas de riego, tipos de sistemas y procesos de instalación y mantenimiento. EVIDENCIA DE PRODUCTO: Sistema de riego instalado en el lote o cultivo	
32					•Aplica plan de manejo y control integrado de plagas y enfermedades a los cultivos aplicando los conceptos de Ergonomía en el puesto de trabajo siguiendo las recomendaciones técnicas y las normas vigentes. •Regula la población de arvenses oportunamente según criterios técnicos y	EVIDENCIA CONOCIMIENTO: Prueba escrita sobre manejo integrado de plagas y enfermedades, malezas y fisiopatias EVIDENCIA DE DESENPEÑO : Proceso de monitoreo de plagas y enfermedades en el lote. EVIDENCIA DE PRODUTO elaboracion de trampas de monitoreo de plagas	
33					Presenta registros de las verificaciones y las labores de mantenimiento de los cultivos con manejo de las tecnologías de la información y la comunicación, de acuerdo con los requerimientos de la empresa.		
					Corrige fallas identificadas en la aplicación del riego estableciendo comunicación constante y eficiente con el equipo de trabajo teniendo en cuenta la recomendación		

PLANEACION | INSTRUCTIVO

LISTO



	I	J	K	L	M	N	O
61	Aula de formación Institución Educativa y/o unidades productivas	Computadores Video Beam empaques bandejas guantes Etiquetas		Controla las arvenses y suministra los fertilizantes segun las necesidades del cultivo, respondiendo a los criterios de sostenimiento ambiental.	**Evidencias de Desempeño:** Observación del proceso de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajera **Técnica de evaluación:** Observación sistemática **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH1_D_AP4_AA2 **Evidencias de Producto:** Informe de las actividades de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajeraque contenga registros y evidencias fotográficas y/o videos. **Técnica de evaluación:** Valoración del producto **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH2_P_AP4_AA2 **Evidencias de Conocimiento:** Cuestionario sobre mantenimiento del cultivo y/o especies forrajeras **Técnica de evaluación:** Respuesta a preguntas **Instrumento de evaluación:** Cuestionario C1_C_AP4_AA2	**MES OCTUBRE** **9 horas** **DIAS MIERCOLES** **FECHA 26 de Octubre** **Horario de 08:00 a 17:00** **FICHA 2471448**	
62				Ejecuta labores de poda siguiendo las indicaciones técnicas para cada especie, disponiendo los residuos segun procedimientos establecidos.			
63				Utiliza y realiza el mantenimiento técnico a las herramienta y equipos, de acuerdo con la actividad cultural y los precedimientos de operación indicados para la especie.			
64				Aplica acciones de control de plagas y enfermedades producto de la identificación del problema, monitoreo y nivel de daño para la especie, siguiendo las recomendaciones de uso y manejo seguro de productos plaguicidas.			
65				Identifica y opera el sistema de riego pertinente para la especie a explotar, aplicando las indicaciones tecnicas y normatividad para el uso del agua en los cultivos.			
66				**BASICOS**			



ARCHIVO | INICIO | INSERTAR | DISEÑO DE PÁGINA | FÓRMULAS | DATOS | REVISAR | VISTA

Pegar | Calibri | 10 | Ajustar texto | General | Combinar y centrar | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Form

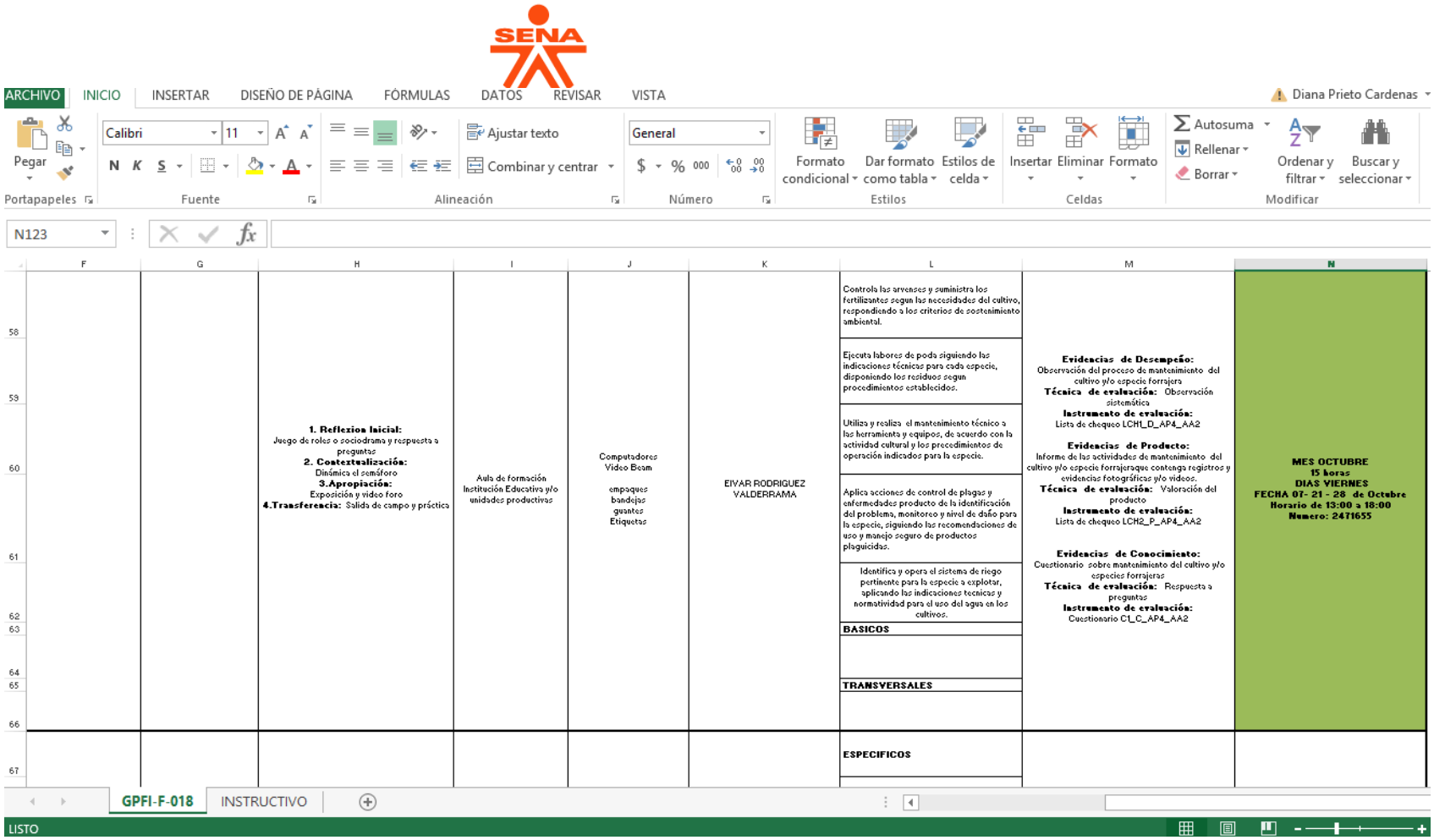
Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas

N122 | MES DE OCTUBRE

	J	K	L	M	N	O	P
60			**ESPECIFICOS**				
61			Controla las arvenses y suministra los fertilizantes segun las necesidades del cultivo, respondiendo a los criterios de sostenimiento ambiental.				
62			Ejecuta labores de poda siguiendo las indicaciones técnicas para cada especie, disponiendo los residuos segun procedimientos establecidos.	**Evidencias de Desempeño:** Observación del proceso de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajera **Técnica de evaluación:** Observación sistemática **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH1_D_AP4_AA2			
63	Computadores Video Beam empaques bandejas guantes Etiquetas	EIVAR RODRIGUEZ VALDERRAMA	Utiliza y realiza el mantenimiento técnico a las herramienta y equipos, de acuerdo con la actividad cultural y los precedimientos de operación indicados para la especie.	**Evidencias de Producto:** Informe de las actividades de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajeraque contenga registros y evidencias fotográficas y/o videos. **Técnica de evaluación:** Valoración del producto **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH2_P_AP4_AA2	**MES OCTUBRE 18 horas DIAS JUEVES FECHA 06 - 20 de Octubre Horario de 07:00 a 17:00 FICHA: 2471499**		
64			Aplica acciones de control de plagas y enfermedades producto de la identificación del problema, monitoreo y nivel de daño para la especie, siguiendo las recomendaciones de uso y manejo seguro de productos plaguicidas.				
65			Identifica y opera el sistema de riego pertinente para la especie a explotar, aplicando las indicaciones tecnicas y normatividad para el uso del agua en los cultivos.	**Evidencias de Conocimiento:** Cuestionario sobre mantenimiento del cultivo y/o especies forrajeras **Técnica de evaluación:** Respuesta a preguntas **Instrumento de evaluación:** Cuestionario C1_C_AP4_AA2			
66			**BASICOS**				
67							
68			**TRANSVERSALES**				

GPFI-F-018 | INSTRUCTIVO

LISTO



ARCHIVO | INICIO | INSERTAR | DISEÑO DE PÁGINA | FÓRMULAS | DATOS | REVISAR | VISTA — Diana Prieto Cardenas

Pegar | Calibri | 11 | Ajustar texto | General | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Autosuma | Rellenar | Borrar | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar

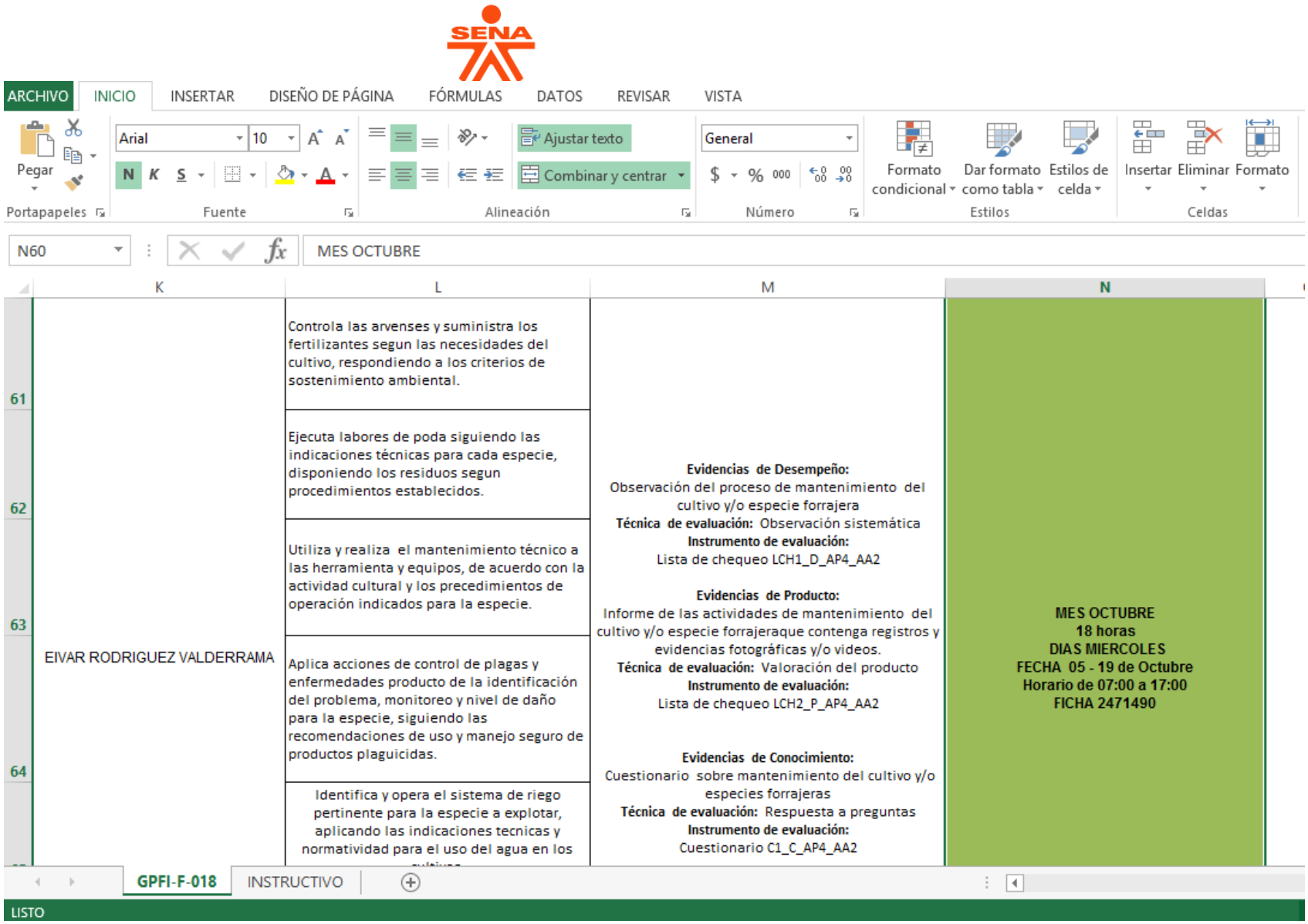
Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Modificar

N123

	F	G	H	I	J	K	L	M	N
58			**1. Reflexion Inicial:** Juego de roles o sociodrama y respuesta a preguntas **2. Contextualización:** Dinámica el semáforo **3.Apropiación:** Exposición y video foro **4.Transferencia:** Salida de campo y práctica	Aula de formación Institución Educativa y/o unidades productivas	Computadores Video Beam empaques bandejas guantes Etiquetas	EIVAR RODRIGUEZ VALDERRAMA	Controla las arvenses y suministra los fertilizantes segun las necesidades del cultivo, respondiendo a los criterios de sostenimiento ambiental.	**Evidencias de Desempeño:** Observación del proceso de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajera **Técnica de evaluación:** Observación sistemática **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH1_D_AP4_AA2 **Evidencias de Producto:** Informe de las actividades de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajeraque contenga registros y evidencias fotográficas y/o videos. **Técnica de evaluación:** Valoración del producto **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH2_P_AP4_AA2 **Evidencias de Conocimiento:** Cuestionario sobre mantenimiento del cultivo y/o especies forrajeras **Técnica de evaluación:** Respuesta a preguntas **Instrumento de evaluación:** Cuestionario C1_C_AP4_AA2	**MES OCTUBRE 15 horas DIAS YIERNES FECHA 07- 21 - 28 de Octubre Horario de 13:00 a 18:00 Numero: 2471655**
59							Ejecuta labores de poda siguiendo las indicaciones técnicas para cada especie, disponiendo los residuos segun procedimientos establecidos.		
60							Utiliza y realiza el mantenimiento técnico a las herramienta y equipos, de acuerdo con la actividad cultural y los procedimientos de operación indicados para la especie.		
61							Aplica acciones de control de plagas y enfermedades producto de la identificación del problema, monitoreo y nivel de daño para la especie, siguiendo las recomendaciones de uso y manejo seguro de productos plaguicidas.		
62							Identifica y opera el sistema de riego pertinente para la especie a explotar, aplicando las indicaciones tecnicas y normatividad para el uso del agua en los cultivos.		
63							**BASICOS**		
64									
65							**TRANSVERSALES**		
66									
67							**ESPECIFICOS**		

GPFI-F-018 | INSTRUCTIVO

LISTO



ARCHIVO | INICIO | INSERTAR | DISEÑO DE PÁGINA | FÓRMULAS | DATOS | REVISAR | VISTA

Pegar | Arial | 10 | Ajustar texto | Combinar y centrar | General | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato

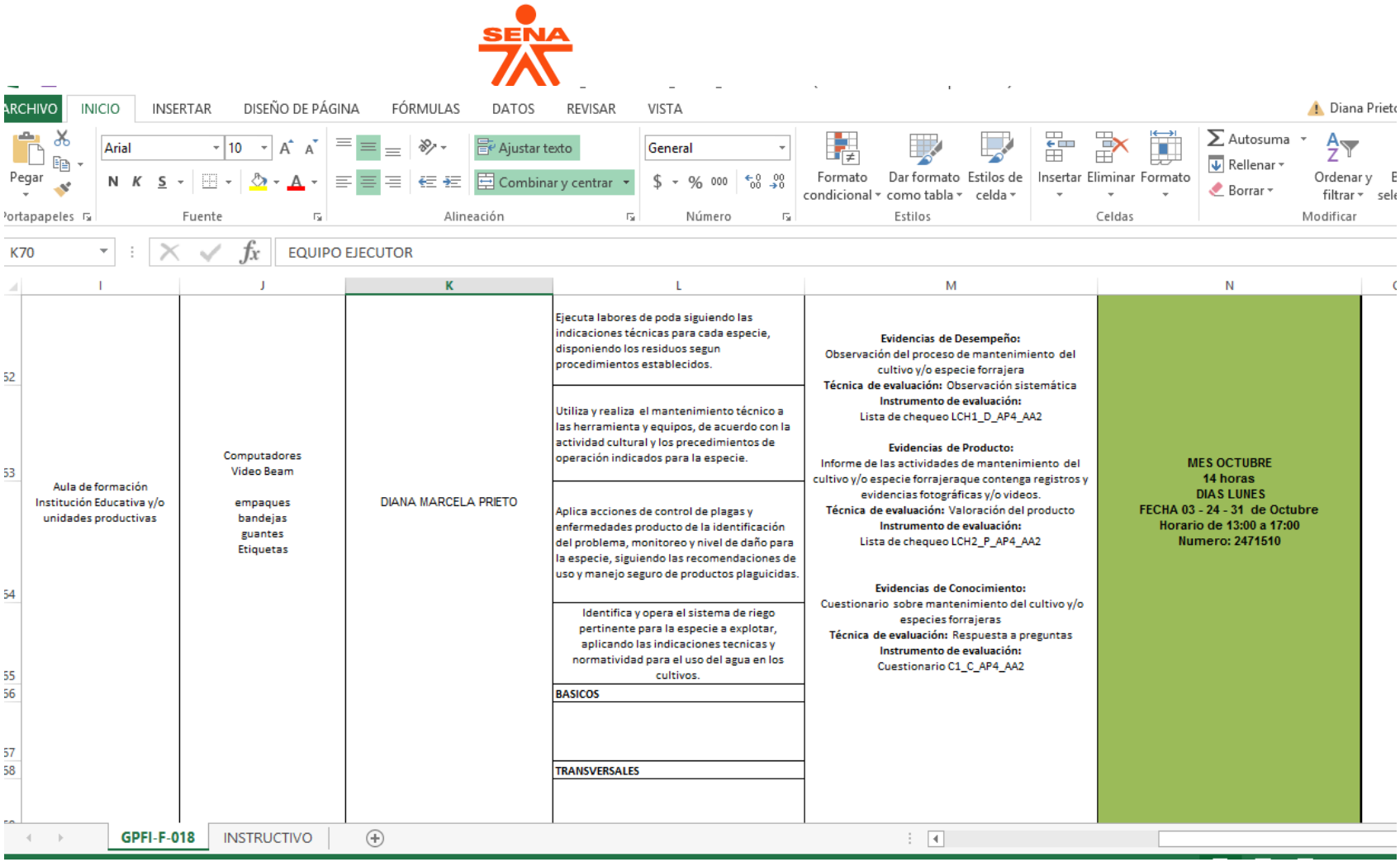
Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas

N60 | MES OCTUBRE

	K	L	M	N
61	EIVAR RODRIGUEZ VALDERRAMA	Controla las arvenses y suministra los fertilizantes segun las necesidades del cultivo, respondiendo a los criterios de sostenimiento ambiental.	**Evidencias de Desempeño:** Observación del proceso de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajera **Técnica de evaluación:** Observación sistemática **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH1_D_AP4_AA2 **Evidencias de Producto:** Informe de las actividades de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajeraque contenga registros y evidencias fotográficas y/o videos. **Técnica de evaluación:** Valoración del producto **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH2_P_AP4_AA2 **Evidencias de Conocimiento:** Cuestionario sobre mantenimiento del cultivo y/o especies forrajeras **Técnica de evaluación:** Respuesta a preguntas **Instrumento de evaluación:** Cuestionario C1_C_AP4_AA2	**MES OCTUBRE 18 horas DIAS MIERCOLES FECHA 05 - 19 de Octubre Horario de 07:00 a 17:00 FICHA 2471490**
62		Ejecuta labores de poda siguiendo las indicaciones técnicas para cada especie, disponiendo los residuos segun procedimientos establecidos.		
63		Utiliza y realiza el mantenimiento técnico a las herramienta y equipos, de acuerdo con la actividad cultural y los precedimientos de operación indicados para la especie.		
64		Aplica acciones de control de plagas y enfermedades producto de la identificación del problema, monitoreo y nivel de daño para la especie, siguiendo las recomendaciones de uso y manejo seguro de productos plaguicidas.		
		Identifica y opera el sistema de riego pertinente para la especie a explotar, aplicando las indicaciones tecnicas y normatividad para el uso del agua en los		

GPFI-F-018 | INSTRUCTIVO

LISTO



ARCHIVO | INICIO | INSERTAR | DISEÑO DE PÁGINA | FÓRMULAS | DATOS | REVISAR | VISTA

Diana Prieto

Pegar | Arial | 10 | Ajustar texto | Combinar y centrar | General | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Autosuma | Rellenar | Borrar | Ordenar y filtrar

Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Modificar

K70 | EQUIPO EJECUTOR

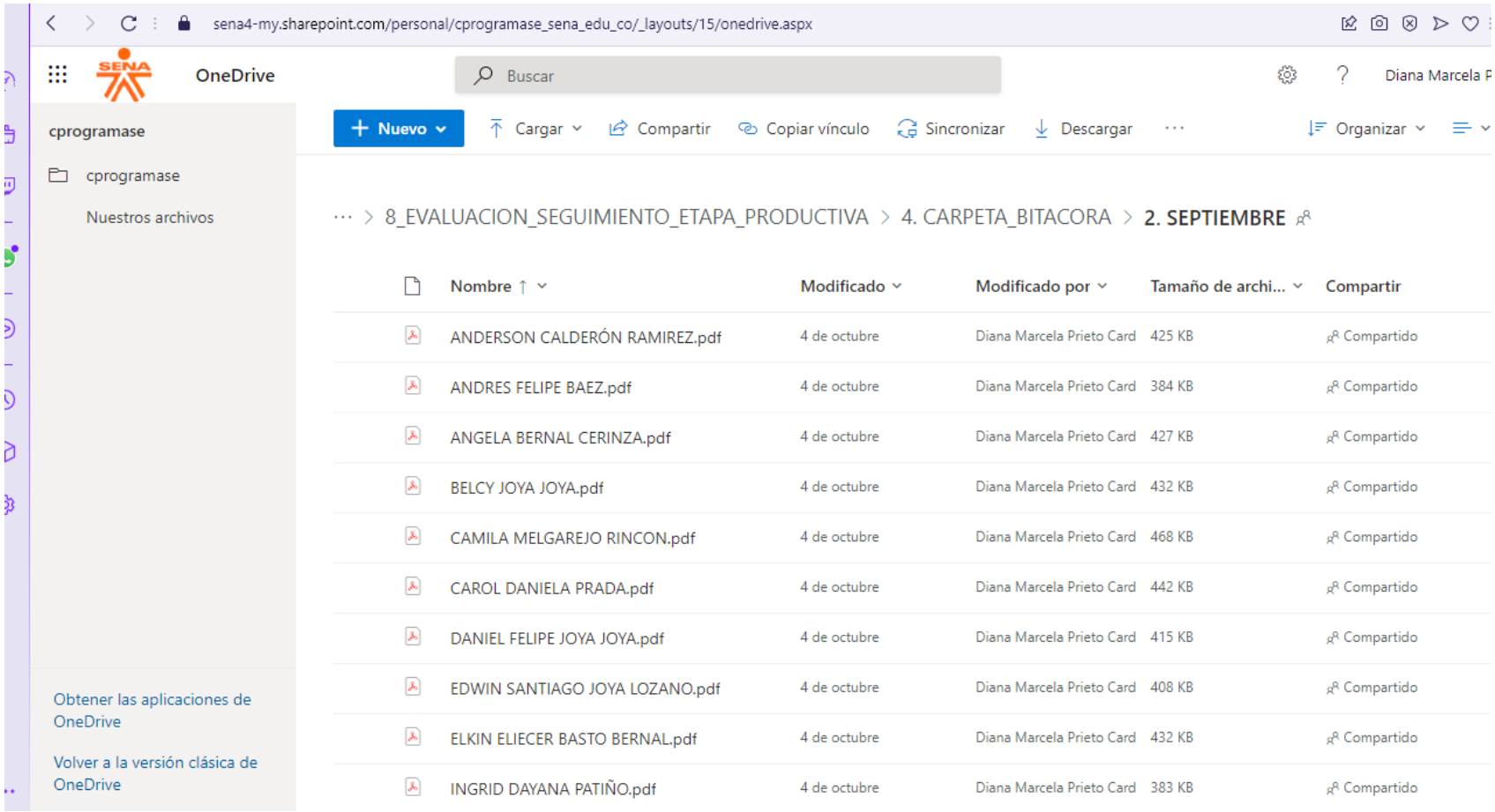
I	J	K	L	M	N
Aula de formación Institución Educativa y/o unidades productivas	Computadores Video Beam empaques bandejas guantes Etiquetas	DIANA MARCELA PRIETO	Ejecuta labores de poda siguiendo las indicaciones técnicas para cada especie, disponiendo los residuos segun procedimientos establecidos. Utiliza y realiza el mantenimiento técnico a las herramienta y equipos, de acuerdo con la actividad cultural y los precedimientos de operación indicados para la especie. Aplica acciones de control de plagas y enfermedades producto de la identificación del problema, monitoreo y nivel de daño para la especie, siguiendo las recomendaciones de uso y manejo seguro de productos plaguicidas. Identifica y opera el sistema de riego pertinente para la especie a explotar, aplicando las indicaciones tecnicas y normatividad para el uso del agua en los cultivos. **BASICOS** **TRANSVERSALES**	**Evidencias de Desempeño:** Observación del proceso de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajera **Técnica de evaluación:** Observación sistemática **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH1_D_AP4_AA2 **Evidencias de Producto:** Informe de las actividades de mantenimiento del cultivo y/o especie forrajeraque contenga registros y evidencias fotográficas y/o videos. **Técnica de evaluación:** Valoración del producto **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo LCH2_P_AP4_AA2 **Evidencias de Conocimiento:** Cuestionario sobre mantenimiento del cultivo y/o especies forrajeras **Técnica de evaluación:** Respuesta a preguntas **Instrumento de evaluación:** Cuestionario C1_C_AP4_AA2	**MES OCTUBRE** **14 horas** **DIAS LUNES** **FECHA 03 - 24 - 31 de Octubre** **Horario de 13:00 a 17:00** **Numero: 2471510**

GPFI-F-018 | INSTRUCTIVO

Obligación 4: Anexo evidencia fotográfica de la etapa lectiva impartida en las 6 fichas asignadas.



Obligación 7: Anexo evidencia de la bitácora diligenciada con los aprendices y cargada al drive.



Obligacion 8: Registro de juicios evaluativos en sofia plus

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2471629-CULTIVOS AGRICOLAS

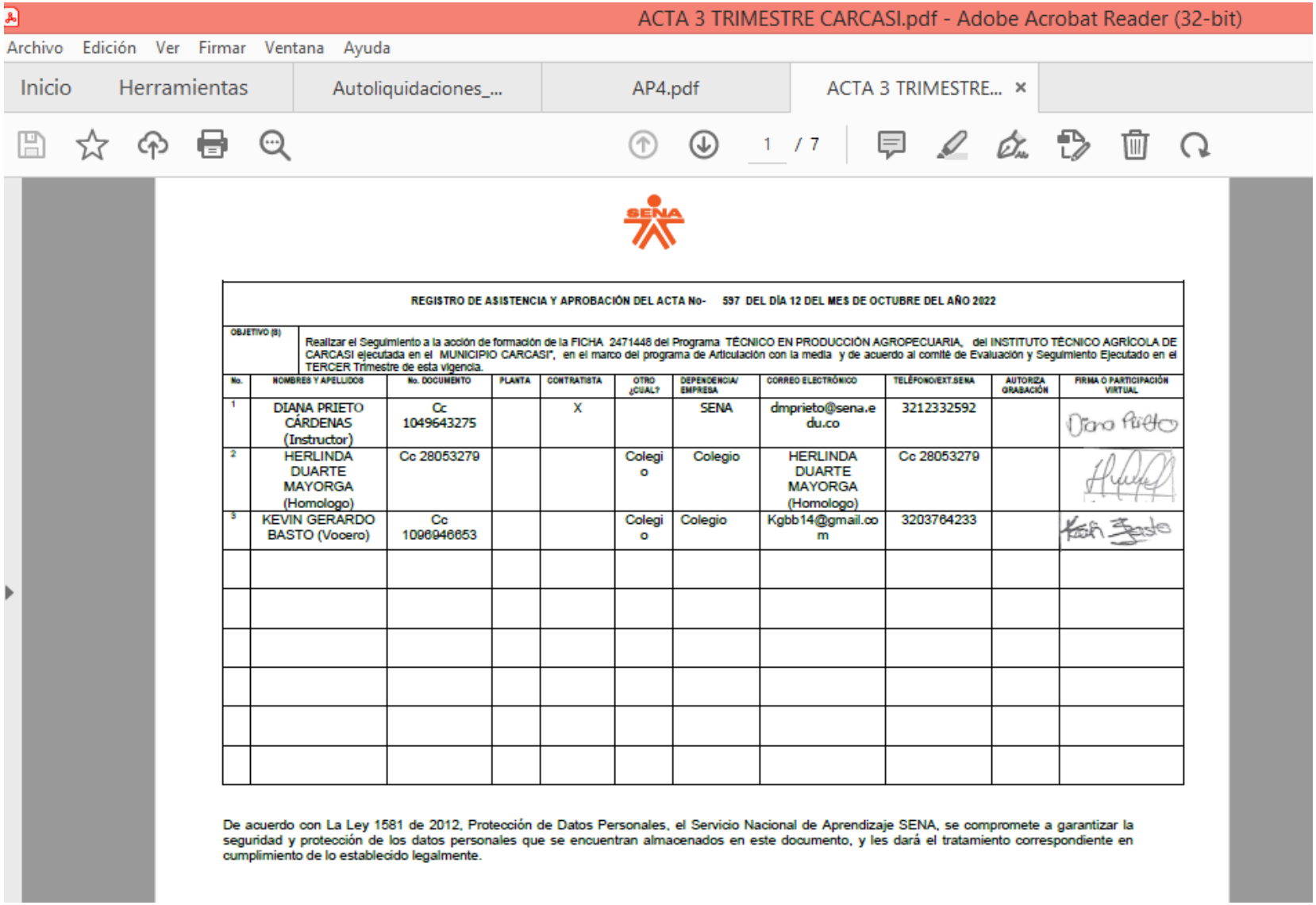
Competencia de aprendizaje* EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGUN RECOMENDACION TECNICA.

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☐	TI 1096948733	LAURA CAMILA	BONILLA APARICIO	Formacion
☐	TI 1096949391	EDILSON ALEJANDRO	DUARTE GARZA	Formacion
☐	TI 1005507569	ELIANA MELISA	VILLAMIL AYALA	Formacion
☐	TI 1102042209	DIEGO TOMAS	APARICIO AYALA	Formacion
☐	TI 1096947264	NAFLY XIOMARA	VARGAS GOMEZ	Formacion
☐	TI 1102042207	ZARAY DANIELA	CONTRERAS POVEDA	Formacion
☐	TI 1050091988	DILAN ALFONSO	ROJAS TRUJILLO	Formacion
☐	TI 1102042110	WILMER ALEJANDRO	SUAREZ CORREA	Formacion
☐	TI 1098100338	ELVER ZAMIR	HIGUERA GOMEZ	Formacion
☐	CC 1005507523	YULIANA CAROLINA	ESTUPIÑAN ESPINOSA	Formacion
☐	TI 1014666426	ANGELA	AVELLA HERRERA	Formacion

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a161;

Obligacion 10: Actas de tercer comité de evaluación y seguimiento



ACTA 3 TRIMESTRE CARCASI.pdf - Adobe Acrobat Reader (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Autoliquidaciones_... AP4.pdf ACTA 3 TRIMESTRE... ×

1 / 7

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 597 DEL DÍA 12 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar el Seguimiento a la acción de formación de la FICHA 2471448 del Programa TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, del INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA DE CARCASI ejecutada en el MUNICIPIO CARCASI", en el marco del programa de Articulación con la media y de acuerdo al comité de Evaluación y Seguimiento Ejecutado en el TERCER Trimestre de esta vigencia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA PRIETO CÁRDENAS (Instructor)	Cc 1049643275		X		SENA	dmprieto@sena.edu.co	3212332592		
2	HERLINDA DUARTE MAYORGA (Homologo)	Cc 28053279			Colegio	Colegio	HERLINDA DUARTE MAYORGA (Homologo)	Cc 28053279		
3	KEVIN GERARDO BASTO (Vocero)	Cc 1096946653			Colegio	Colegio	Kgbb14@gmail.com	3203764233		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA 3 TRIMESTRE CHISCAS.pdf - Adobe Acrobat Reader (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Autoliquidaciones_... AP4.pdf ACTA 3 TRIMESTRE... ACTA 3 TRIMESTRE...

1 / 7

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 595 DEL DÍA 11 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar el Seguimiento a la acción de formación de la FICHA 2471499 del Programa TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, de la Institución Educativa TÉCNICA AGROPECUARIA DE CHISCAS ejecutada en el MUNICIPIO CHISCAS", en el marco del programa de Articulación con la media y de acuerdo al comité de Evaluación y Seguimiento Ejecutado en el TERCER Trimestre de esta vigencia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA PRIETO CÁRDENAS (Instructor)	Cc 1049643275		X		SENA	dmprieto@sena.edu.co	3212332592		Diana Prieto
2	NELSON QUINTANA (Coordinador)	CC4112916			Colegio	Colegio	marquinel@hotmail.com	3102057493		
3	DAVID ALEJANDRO DUARTE (Vocero)	TI 1051266145			Colegio	Colegio	mirucuadros19@gmail.com	3107517837		David Duarte

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA 3 TRIMESTRE CONCEPCION.pdf - Adobe Acrobat Reader (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Autoliquidaciones_... AP4.pdf ACTA 3 TRIMESTRE... ACTA 3 TRIMESTRE...

1 / 7

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 581 DEL DÍA 7 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar el Seguimiento a la acción de formación de la FICHA 2471655 del Programa TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, del INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO FELIPE CORDERO ejecutada en el MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN", en el marco del programa de Articulación con la media y de acuerdo al comité de Evaluación y Seguimiento Ejecutado en el TERCER Trimestre de esta vigencia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA PRIETO CÁRDENAS (Instructor)	Cc 1049643275		X		SENA	dmprieto@sena.edu.co	3212332592		
2	NANCY ALVARADO MÉNDEZ (Homologo)	Cc 52455484			Colegio	Colegio	almena32@hotmail.com	3208273042		
3	JEYSON FERNÁNDEZ (Vocero)	Ti 1098150447			Colegio	Colegio	jeissonsneiderfer@gmail.com	3235779761		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA 3 TRIMESTRE EL ESPINO.pdf - Adobe Acrobat Reader (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Autoliquidacion... AP4.pdf ACTA 3 TRIMES... ACTA 3 TRIMES... ACTA 3 T

1 / 7

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 596 DEL DÍA 11 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar el Seguimiento a la acción de formación de la FICHA 2471490 del Programa TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, de la institución Educativa AGROINDUSTRIAL EL ESPINO ejecutada en el MUNICIPIO EL ESPINO", en el marco del programa de Articulación con la media y de acuerdo al comité de Evaluación y Seguimiento Ejecutado en el TERCER Trimestre de esta vigencia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA PRIETO CÁRDENAS (Instructor)	Cc 1049643275		X		SENA	dmprieto@sena.edu.co	3212332592		
2	JUAN JOSE ARENAS MOJICA (Homologo)	Cc 1051316190			Colegio	Colegio	juanjoserarenas.uptc@gmail.co	3107910084		
3	CESAR OSWALDO CARRILLO (Vocero)	Ti 1051316267			Colegio	Colegio	cesar.carrillo@elespion.edu.co	3235779761		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA 3 TRIMESTRE MOLAGAVITA.pdf - Adobe Acrobat Reader (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Autoliquidac... AP4.pdf ACTA 3 TRI... ACTA 3 TRI... ACTA 3 TRI... ACTA 3

1 / 7

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 592 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar el Seguimiento a la acción de formación de la FICHA 2471510 del Programa TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, del INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA LUIS MARÍA CARVAJAL ejecutada en el MUNICIPIO DE MOLAGAVITA", en el marco del programa de Articulación con la media y de acuerdo al comité de Evaluación y Seguimiento Ejecutado en el TERCER Trimestre de esta vigencia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA PRIETO CÁRDENAS (Instructor)	Cc 1049643275		X		SENA	dmprieto@sena.edu.co	3212332592		
2	JUAN CARLOS VEGA (Homologo)	CC 13925500			Colegio	Colegio	Juancarg27@yahoo.es	3118375297		
3	ANGEL MAURICIO ARGUELLO	TI 1096948710			Colegio	Colegio	lizarazomilta@gmail.com	3102788752		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA 3 TRIMESTRE SAN MIGUEL.pdf - Adobe Acrobat Reader (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Autoliqui... AP4.pdf ACTA 3 T... ACTA 3 T... ACTA 3 T... ACTA 3 T...

1 / 7

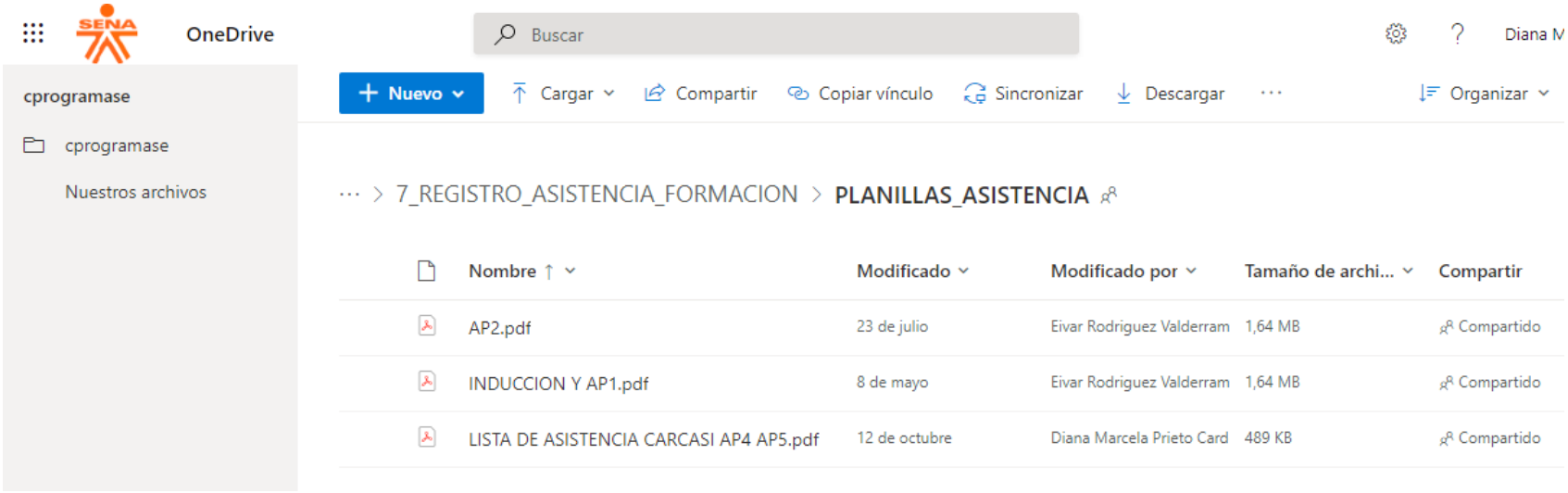
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 582 DEL DÍA SÁBADO 8 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar el Seguimiento a la acción de formación de la FICHA 2471629 del Programa TÉCNICO EN CULTIVOS AGRÍCOLAS, de la Institución Educativa MONSEÑOR EVARISTO BLANCO ejecutada en el MUNICIPIO SAN MIGUEL", en el marco del programa de Articulación con la media y de acuerdo al comité de Evaluación y Seguimiento Ejecutado en el TERCER Trimestre de esta vigencia.

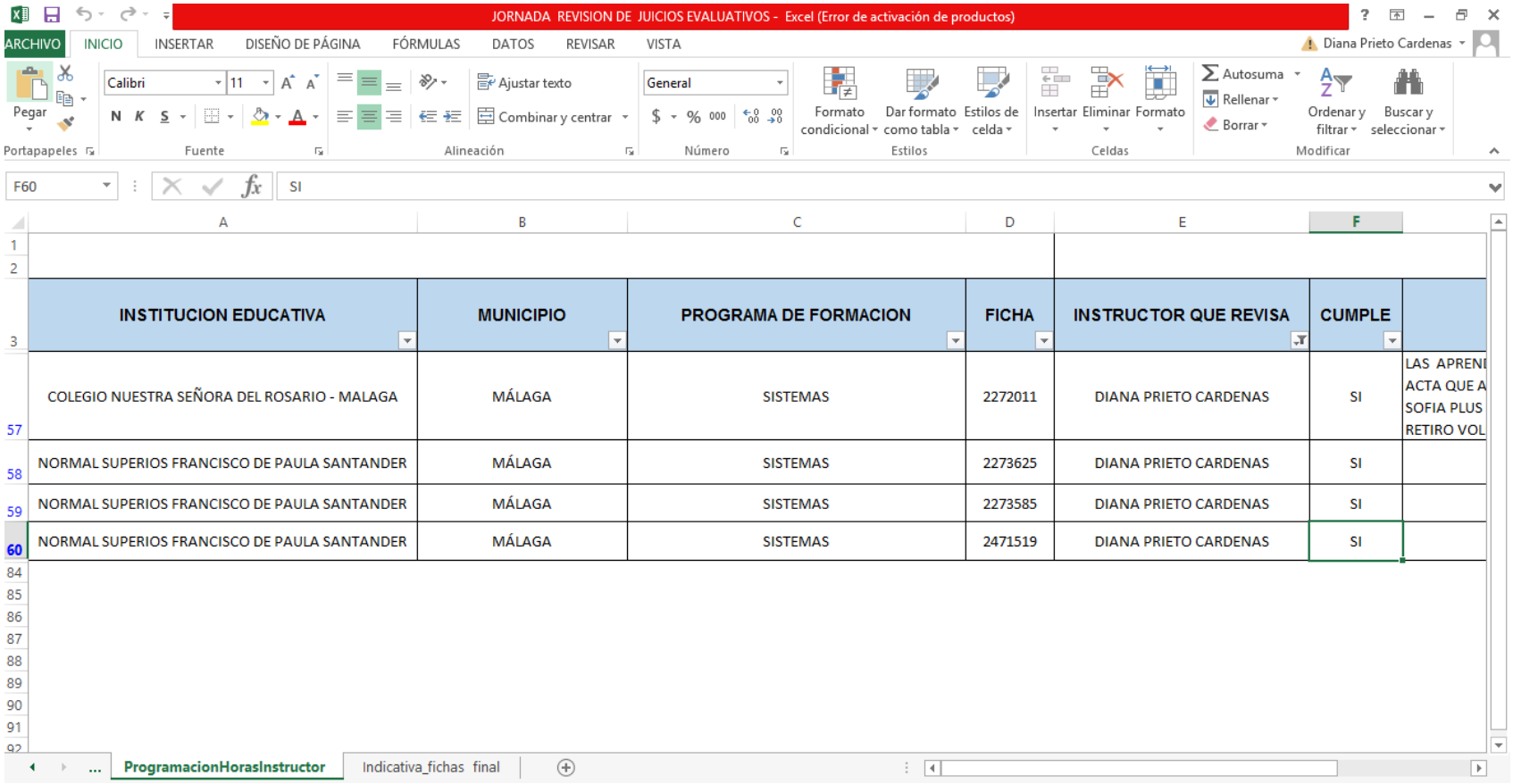
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA PRIETO CÁRDENAS (Instructor)	Cc 1049643275		X		SENA	dmprieto@sena.edu.co	3212332592		Diana Prieto
2	ESPERANZA SOTO ARENAS (Rectora)	Cc 37836266			Colegio	COLEGIO	espsoto@yahoo.es	3125017196		Esperanza Soto A.
3	WILMER SUAREZ (Vocero)	Ti 1102042110			colegio	COLEGIO	suarezcorreawimmeralejandro@gmail.com	3228202727		Wilmer Alejandro Suárez C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Obligacion 12: Listas de asitencia cargadas al drive



Obligacion 14: Revisión de juicios evaluativos



INSTITUCION EDUCATIVA	MUNICIPIO	PROGRAMA DE FORMACION	FICHA	INSTRUCTOR QUE REVISA	CUMPLE	
COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO - MALAGA	MÁLAGA	SISTEMAS	2272011	DIANA PRIETO CARDENAS	SI	LAS APRENI ACTA QUE A SOFIA PLUS RETIRO VOL
NORMAL SUPERIOS FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	MÁLAGA	SISTEMAS	2273625	DIANA PRIETO CARDENAS	SI	
NORMAL SUPERIOS FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	MÁLAGA	SISTEMAS	2273585	DIANA PRIETO CARDENAS	SI	
NORMAL SUPERIOS FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	MÁLAGA	SISTEMAS	2471519	DIANA PRIETO CARDENAS	SI	

Obligación 18: Anexo pantallazos cargue documentos en le SECOP II según lineamientos.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 18 de octubre de 2022

Señor (a)
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3322397**
Coordinadora Académica programas especiales
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES CATA
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3322397** del año 2022

DIANA MARCELA PRIETO CARDENAS identificado con la cédula de ciudadanía No. 1049643275 de TUNJA , en mi calidad de Contratista del SENA, Dependencia del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($14.919.333), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 3.892.000, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (25) de (Noviembre) de 2022.

Obligación 22: Se anexa planilla pago de seguridad social mes de septiembre.

ARUS® Tecnología + Información + Conocimiento

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-10-04, 07:34:52 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 58698889

Periodo Cotización: septiembre de 2022 **Periodo Servicio:** septiembre de 2022

PAGADO 04/10/2022 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA MARCELA PRIETO CARDENAS		
Documento	CC1049643275	**Dirección**	VEREDA SANTA BARBARA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3212332592
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOGAMOSO	**Departamento**	BOYACA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	CUN	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Dias APF	Dias EPS	Dias ARP	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1049643275	DIANA MARCELA PRIETO CARDENAS	57	00																		0	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.556.800	$ 249.100	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.556.800	$ 194.600	1,044	$ 1.556.800	$ 16.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 460.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.556.800	$ 1.556.800	$ 1.556.800	$ 0	$ 249.100	$ 194.600	$ 16.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 460.000	$ 0	$ 460.000

Obligación 23: Presentacion perfil de salida y portafolio de homologación

