PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION	
Informe de Actividades No: 007	
Contrato No: Contrato Prestación de Servicios 565, del 2022	
Periodo Reportado: DEL 28 JULIO AL 27 AGOSTO DEL 2022	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicio de Apoyo en la Gestión del Riesgo de Desastres, Acción Social y Gestión Ambiental y demás calamidades conexas, en el Municipio de Mosquera – Cundinamarca
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**
1) Promocionar y desarrollar los programas y proyectos de gestión del riesgo, desarrollados y/o coordinados por el Municipio	Este mes no se requirieron actividades para esta obligación
2) Apoyar a los Comités Locales de Gestión del Riesgo, en actividades relacionadas con la prevención, capacitación, mitigación y atención de emergencias y/o desastres	Por Solicitud de la Dirección de Gestión del Riesgo del Municipio, se participa en la Reunión del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, reuniones desarrolladas de Forma Virtual y/o presencial: 1. Se apoya y participa en la mesa de trabajo predio inundado colindante con el municipio de Funza, el día 12 de agosto del 2022 a las 08:00 a.m. hasta las 10:00 a.m. De forma presencial para tratar el tema "predio inundado en el barrio villa maría 4". 2. Se apoya y participa en inspección de vivienda, el día 18 de agosto del 2022 a las 09:00 a.m. De forma presencial para tratar el tema "realizar inspección de vivienda en peligro de colapso en el barrio centro histórico".

3) Realizar el proceso de articulación de acciones de conocimiento, prevención y manejo de emergencias y/o desastres dirigidos a las comunidades en general y al sector educativo, entre ellos jardines municipales	1.Se Realiza proceso en acción de conocimiento, prevención y manejo emergencias en Programa de Servicio Social Defensa Civil 2022 con la participación de 50 estudiantes de los colegios relacionados a continuación: 1. I.E. ROBERTO VELANDIA 2. I.E. MAYOR DE MOSQUERA 3. I.E. ANTONIO NARIÑO 4. I.E. JUAN LUIS LONDOÐO DE LA CUESTA 5. I.E LA PAZ 6. INSTITUTO EDUCATIVO LA FLORESTA 7. INSTITUTO DIVERSIFICADO ALBERT EINSTEIN 8. I.E. LA MERCED 9. I.E EL COMPARTIR 10. INST SALESIANO SAN JOSE 11. COLEGIO SAGRADOS CORAZONES 12. I.E LA ARMONIA 2.Se realiza apoyo de capacitación a docentes del municipio, en el centro regulador de emergencias. El día 20/08/2022 de las 07:00 a.m. a las 12:00 p.m.
4) Cumplir con las actividades asignadas en cada una de las comisiones interinstitucionales básicas de trabajo del Consejo Municipal para la Gestión del riesgo, en las cuales tenga asiento, de acuerdo a las actividades y acciones de acuerdo a la misión y reglamentos de su institución.	1. Se apoya y participa en mesa de trabajo predio inundado colindante con el municipio de Funza, el día 12 de agosto del 2022 a las 08:00 a.m. a las 10:00 a.m. De forma presencial para tratar el tema "predio inundado en el barrio villa maría 4". 2. Se apoya y participa en inspección de vivienda, el día 18 de agosto del 2022 a las 09:00 a.m. De forma presencial para tratar el tema "realizar inspección de vivienda en peligro de colapso en el barrio centro histórico". 3. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en torneo de futsal, en el coliseo Nuevo - 04/08/2022 07:00 am a 12:00pm. 4. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en juegos zonales en el coliseo Nuevo - 16/08/2022 07:00 a.m. hasta las 04:00 pm. 5. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en juegos zona en el coliseo Nuevo – 17/08/2022 desde las 07:00 a.m. a 04:00 p.m. 6. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en juegos zonales en el coliseo Nuevo el 18/08/2022 desde las 07:00 a.m. a 04:00 p.m. 7. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en evento juegos zonales en el coliseo Nuevo, el 19/08/2022 desde las 07:00 a.m. a 04:00 p.m. 8. Se realiza apoyo de capacitación a docentes del municipio, en el centro regulador de emergencias. El día 20/08/2022 de las 07:00 a.m. a las 12:00 p.m.

5) Atender las emergencias en la fase primera de la prevención inminente y las que sean declaradas mediante acto administrativo	Este mes no se requirieron actividades para esta obligación
6) Realizar labores de búsqueda, rescate y primeros auxilios; establecer el sistema inicial de clasificación de heridos (triage); atender el transporte inicial de víctimas, de acuerdo a la disponibilidad de medios en el sitio de los eventos y apoyar las labores de seguridad cuando la comunidad se vea afectada por los eventos adversos o catastróficos.	Este mes no se requirieron actividades para esta obligación
7) Prestar el servicio de apoyo a los eventos de afluencia masiva, festividades, celebraciones, eventos deportivos y otros organizados por el Municipio, dentro de sus competencias Institucionales	1. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en torneo de futsal, en el coliseo Nuevo - 04/08/2022 07:00 am a 12:00pm. 2. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en juegos zonales en el coliseo Nuevo - 16/08/2022 07:00 a.m. hasta las 04:00 pm. 3. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en juegos zonales en el coliseo Nuevo – 17/08/2022 desde las 07:00 a.m. a 04:00 p.m. 4. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en juegos zonales en el coliseo Nuevo el 18/08/2022 desde las 07:00 a.m. a 04:00 p.m. 5. Se realiza apoyo a la secretaria de Deportes en evento juegos zonales en el coliseo Nuevo, el 19/08/2022 desde las 07:00 a.m. a 04:00 p.m.
8) Asumir el apoyo logístico (Transporte y Alimentación) que su propio personal en cumplimiento y/o desarrollo de las actividades concernientes a la Gestión del Riesgo de Desastres en el Municipio, además de los recursos o elementos básicos para la atención de emergencias y/o apoyo en los eventos que el Municipio desarrolle o autorice.	Se suministra refrigerios a los voluntarios y las planillas correspondientes reposan en resguardo la Junta Defensa Civil Mosquera puesto que corresponden información protegida y confidencial por Habeas Data ley 1581 de 2012

COPIA CONTROLADA

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACION DEL SUPERVISOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto.

FIRMA DE CONTRATISTA Francisco Jesus Venegas	**NOMBRE:**	**FRANCISCO JESUS VENEGAS** **Presidente, Representante Legal** **JUNTA DEFENSA CIVIL MOSQUERA** **ADMINISTRADOR CONTRATO 565/2022**
DFIRMA DE SUPERVISOR	**NOMBRE**	**HENRY FABIAN CASTILLO SARMIENTO**
	CARGO	**Secretario de despacho**

COPIA CONTROLADA