PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de noviembre del 2022

Señor (a)
JUAN CAMILO PULGARIN VANEGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 3477619
Coordinador Académico de Formación Virtual
Centro de Servicios Financieros
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2022

Referencia: No 3477619 del año 2022

Luisa Adriana Corredor Galvis , identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.765.042 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas entre el 01 al 30 de noviembre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($43.972.500) Incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 3.997.500) cada uno.

Plazo: hasta el Treinta (30) de diciembre del 2022, sin exceder calendario académico 2022

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente , para formar en competencias técnicas a través de herramientas pedagógicas en los diferentes programas de modalidad virtual en la red de conocimiento de Logística y Gestión de la Producción en el área temática de Gestión Logística, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Servicios Financieros , por los términos establecidos

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar la planeación de los procesos formativos del programa de formación asignado según la modalidad en la que se oriente el programa de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Se desarrolló la planeación de la formación en las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
2	Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje -GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Se siguieron los lineamientos establecidos en la guía de ambientes virtuales de aprendizaje-GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual:	Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje- VFPI-G-014vs, 4. Grabaciones de sesiones sincrónicas Acta 01

3	Actualizarse en los cursos relacionados con Ambientes virtuales de aprendizaje.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
4	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
5	Valorar los conocimientos previos de los aprendices asignados, de acuerdo con la normatividad vigente, dentro de los términos establecidos, realizando el registro oportuno de la información educativa en los aplicativos dispuestos por la entidad.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
6	Desarrollar el proceso de formación, en la modalidad que se oriente el programa, de acuerdo con la asignación de grupos y tiempos establecidos; atendiendo al diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo.	Se desarrolló acompañamiento a la formación virtual para las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A

		apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	
7	Realizar el seguimiento y evaluación a los aprendices tanto en la etapa lectiva como productiva, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.	Se realizó seguimiento y evaluación a la etapa productiva de las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
8	Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que permitan mitigar la deserción de los aprendices durante su proceso formativo.	Se implementaron estrategias de formación para las fichas asignadas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre),	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b2

		2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	53dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
9	Gestionar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz y atendiendo el debido proceso.	Se realizó acompañamiento a los aprendices, conforme al reglamento del aprendiz y atendiendo el debido proceso de las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A

		2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	
10	Realizar e informar a los aprendices oportunamente la evaluación de los resultados de aprendizaje asignados atendiendo a lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
11	Garantizar el registro oportuno de los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se aprobaron los juicios de evaluación cumpliendo los tiempos establecidos.	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&

			CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
12	Gestionar el proceso de inscripción y matrícula de los aspirantes cuando se oriente formación complementaria, de acuerdo con el procedimiento de ingreso vigente.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
13	Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc.), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la coordinación académica los trámites respectivos.	Se realizó seguimiento y control a los aprendices matriculados fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D634265 9bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A

		2348827 (40 horas 21 apre).	
14	Dar cumplimiento establecido en el reglamento del aprendiz, en las normas de convivencia y en el código de integridad, dispuesto por la entidad.	Se aplica y se hace cumplir el reglamento del aprendiz y manual de convivencia.	Aplicación del debido proceso
15	Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
16	Proponer y participar en los proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA y HUB de Innovación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
17	Participar en las actividades relacionadas con el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energética.	Se realizó el curso de SST.	Certificado
18	Colaborar en la divulgación y promoción del portafolio de servicios que ofrece el centro de formación, a través de las diferentes estrategias que se implementen.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
19	Desarrollar las actividades de formación de los aprendices asignados que estén realizando la etapa productiva, según la programación de la coordinación académica, dando cumplimiento a los lineamientos y normatividad vigente.	Se desarrolla actividades de formación en las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFold

		2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	er=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
20	Actualizarse en la certificación de las normas de competencias laborales técnicas y relacionadas con ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS.	Se aplicó al proceso de certificación de la norma: Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	Certificado.
21	Participar activamente en las actividades (capacitaciones, eventos, ferias académicas y/o Empresariales, competencias académicas, entre otras) convocadas por el centro de servicios financieros en las diferentes modalidades presencial y/o virtual que se programen.	Participe en los siguientes Webinar: En este periodo no se ejecutó.	Registro de asistencia a la programación de los webinars. Enlace drive:
22	Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
23	Ejecutar 160 horas mensuales en actividades de formación, de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica.	Se ejecutaron las 160 horas de acuerdo a la programación asignada de alistamiento a la formación.	Reporte de horas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1049244491 de la planilla, operador Simple y mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (26) folios

Cordialmente,

Firma
Luisa Adriana Corredor Galvis
Contratista
C.C. No. 52.765.042

Recibí a satisfacción:

Firma
Juan Camilo Pulgarin Vanegas
Supervisor(a) Contrato 3477619 **de 2022**
Coordinador Académico de Formación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 02 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar informe detallado de la gestión a la evaluación realizada del 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2022 a las fichas asignadas por la coordinación de formación virtual Etapa Productiva de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No 3477619 del 02 de febrero del 2022.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/ EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luisa Adriana Corredor	52765042		X		Sena Centro Servicios Financieros Etapa Productiva	Lacorredor240@misena.edu.co	3155855524	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	Juan Camilo Pulgarín Vanegas	1013646232	X			Sena Centro Servicios Financieros Etapa Productiva	jpulgarin@sena.edu.co	5461600 Ext: 14593	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

ACTA No. 02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Informe de gestión realizado para el mes noviembre del año 2022 correspondiente al proceso de Etapa Productiva coordinación académica de formación virtual**		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. 16 de noviembre de 2022	**HORA INICIO: 4:00 horas**	**HORA FIN: 5:00 horas**
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Académica de Formación Virtual	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Servicios Financieros Regional Distrito Capital.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual CSF

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar informe detallado de la gestión a la evaluación realizada del 01 de noviembre al 30 noviembre de 2022 a las fichas asignadas por la Coordinación Académica de Formación Virtual para el seguimiento de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No 3477619 del 02 de febrero del 2022.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se han realizado las siguientes actividades correspondientes al proceso en el seguimiento de formación titulada - evaluación de etapa productiva, de las fichas a continuación relaciono:
2282632, 2282638, 2282646, 2282656, 2282662, 2282664, 2282670, 2282630, 2282636, 2282640, 2104760, 2348823 y 2348827

De las cuales se ha adelantado la siguiente gestión:

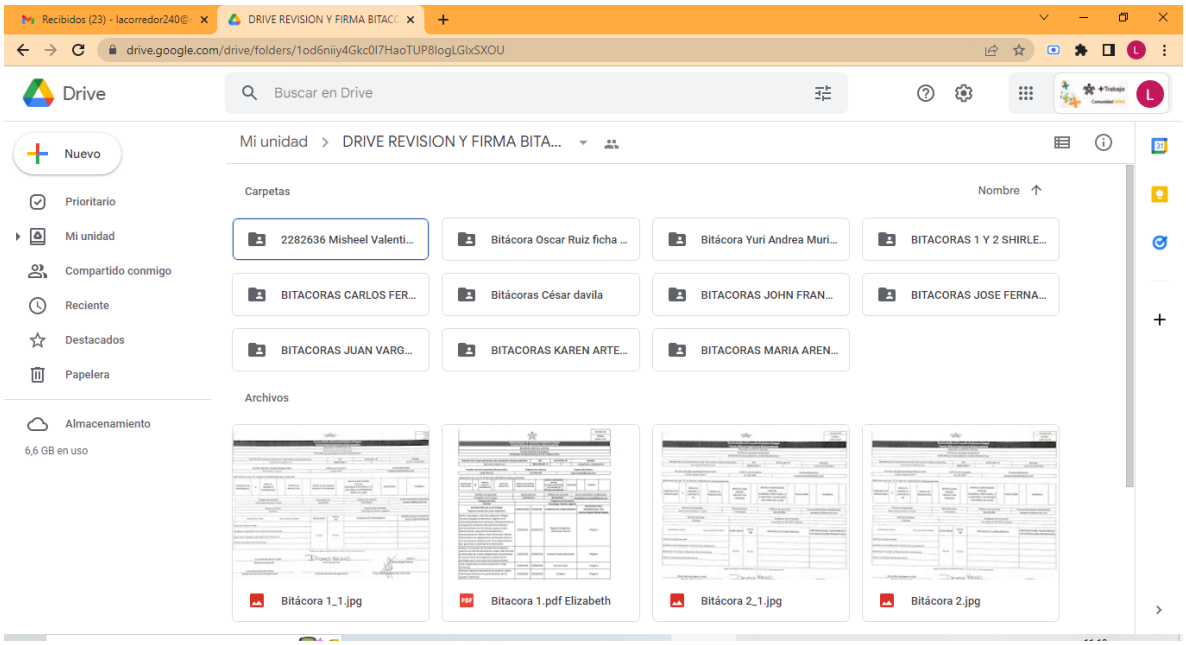
- Para realizar un sondeo de los aprendices que han aplicado a alguna alternativa y a quienes no, en la primera semana de octubre, se publica un anuncio con la bienvenida a esta etapa en las 10 fichas asignadas y se solicita en cada una de las fichas, llenar un Excel compartido en drive para obtener la información antes mencionada. Con la información obtenida, comienzo a establecer que altiva tomo cada aprendiz y así saber a quienes debo comenzar a realizar visita, también, que aprendices no han elegido alguna alternativa.

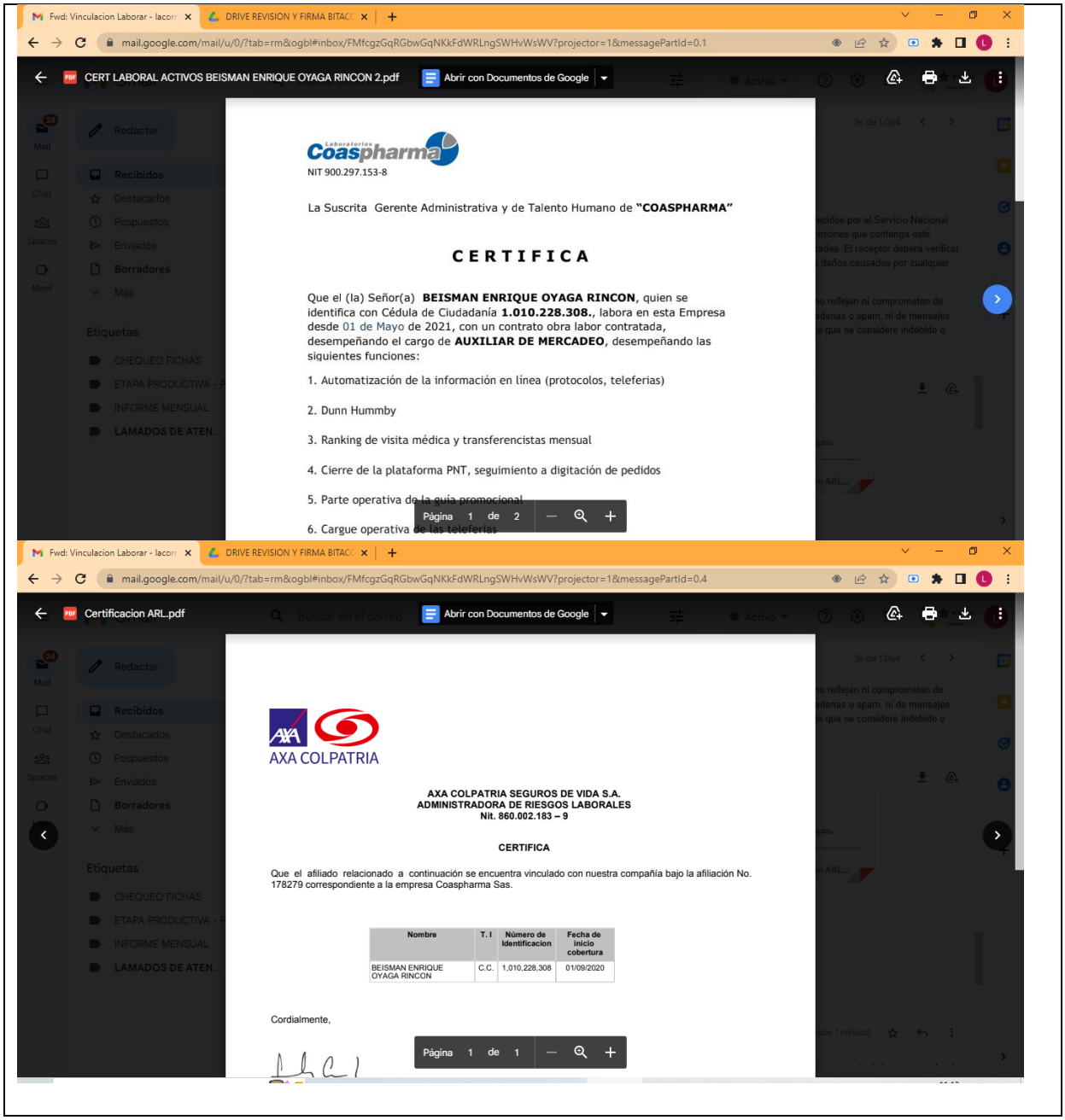
- Envío de correos con citación a visita de concertación
- Realización de visitas
- Publicación de anuncios con solicitud de diligenciar encuesta para diagnosticar que aprendices ya cuentan con su alternativa aprobada, que aprendices no tienen aún aprobación y cuales no cuentan con elección de etapa.
- Anuncio de citación para encuentro sincrónico en el cual se puntualiza; aplicación a las diferentes alternativas, documentos requeridos para dicho proceso, orientación en el diligenciamiento de bitácoras, presentación del formato vigente, concertación de canales de comunicación, se comparte un archivo de asistencia y a la vez se

solicita información de sus empresas e información de jefes inmediatos, se orienta acerca de la primera visita de concertación y se da retroalimentación a dudas e inquietudes. Para fichas 2348823 y 2348827

- Para el caso de la ficha 2104760 se realiza revisión de bitácoras pendientes de calificación y se verifica centro de calificaciones. no se evidencian formatos F023 y las bitácoras algunas no se encuentran en los adjuntos. Se encuentra una carpeta nombrada bitácora y F023, pero solo contiene la bitácora. Se realiza visitas para ejecutar concertación, parcial y final.
- Revisión de documentos para envío y aprobación por parte de la coordinación académica.
- Revisión y firma de bitácoras y formatos 023 compartidos a través de drive

TERRITORIUM





CERT LABORAL ACTIVOS BEISMAN ENRIQUE OYAGA RINCON 2.pdf

Abrir con Documentos de Google

Coaspharma

NIT 900.297.153-8

La Suscrita Gerente Administrativa y de Talento Humano de **"COASPHARMA"**

C E R T I F I C A

Que el (la) Señor(a) **BEISMAN ENRIQUE OYAGA RINCON**, quien se identifica con Cédula de Ciudadanía **1.010.228.308.**, labora en esta Empresa desde 01 de Mayo de 2021, con un contrato obra labor contratada, desempeñando el cargo de **AUXILIAR DE MERCADEO**, desempeñando las siguientes funciones:

1. Automatización de la información en línea (protocolos, teleferias)
2. Dunn Hummby
3. Ranking de visita médica y transferencistas mensual
4. Cierre de la plataforma PNT, seguimiento a digitación de pedidos
5. Parte operativa de la guía promocional
6. Cargue operativa de las teleferias

Página 1 de 2

Certificacion ARL.pdf

Abrir con Documentos de Google

AXA COLPATRIA

AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.
ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
Nit. 860.002.183 – 9

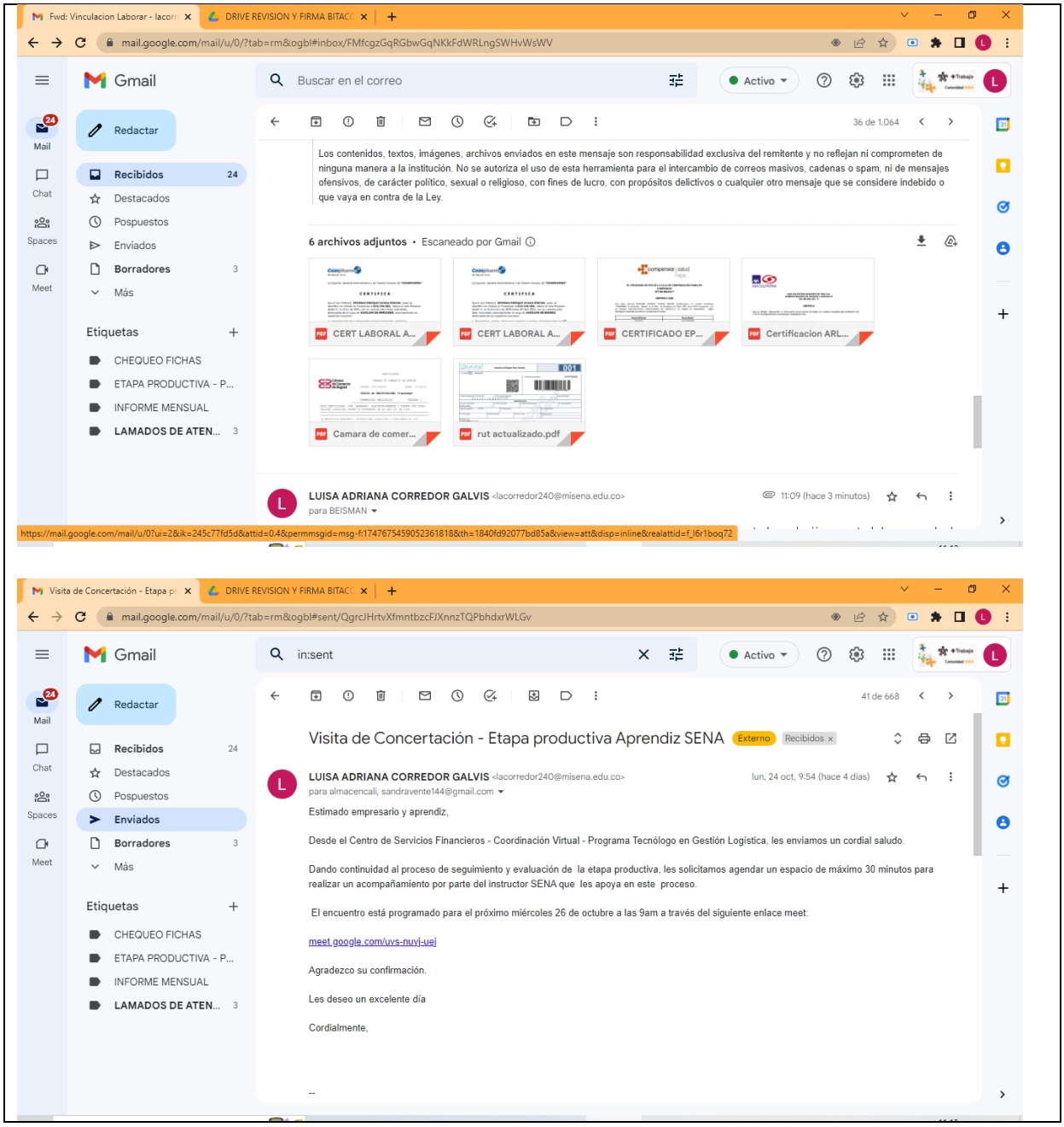
CERTIFICA

Que el afiliado relacionado a continuación se encuentra vinculado con nuestra compañía bajo la afiliación No. 178279 correspondiente a la empresa Coaspharma Sas.

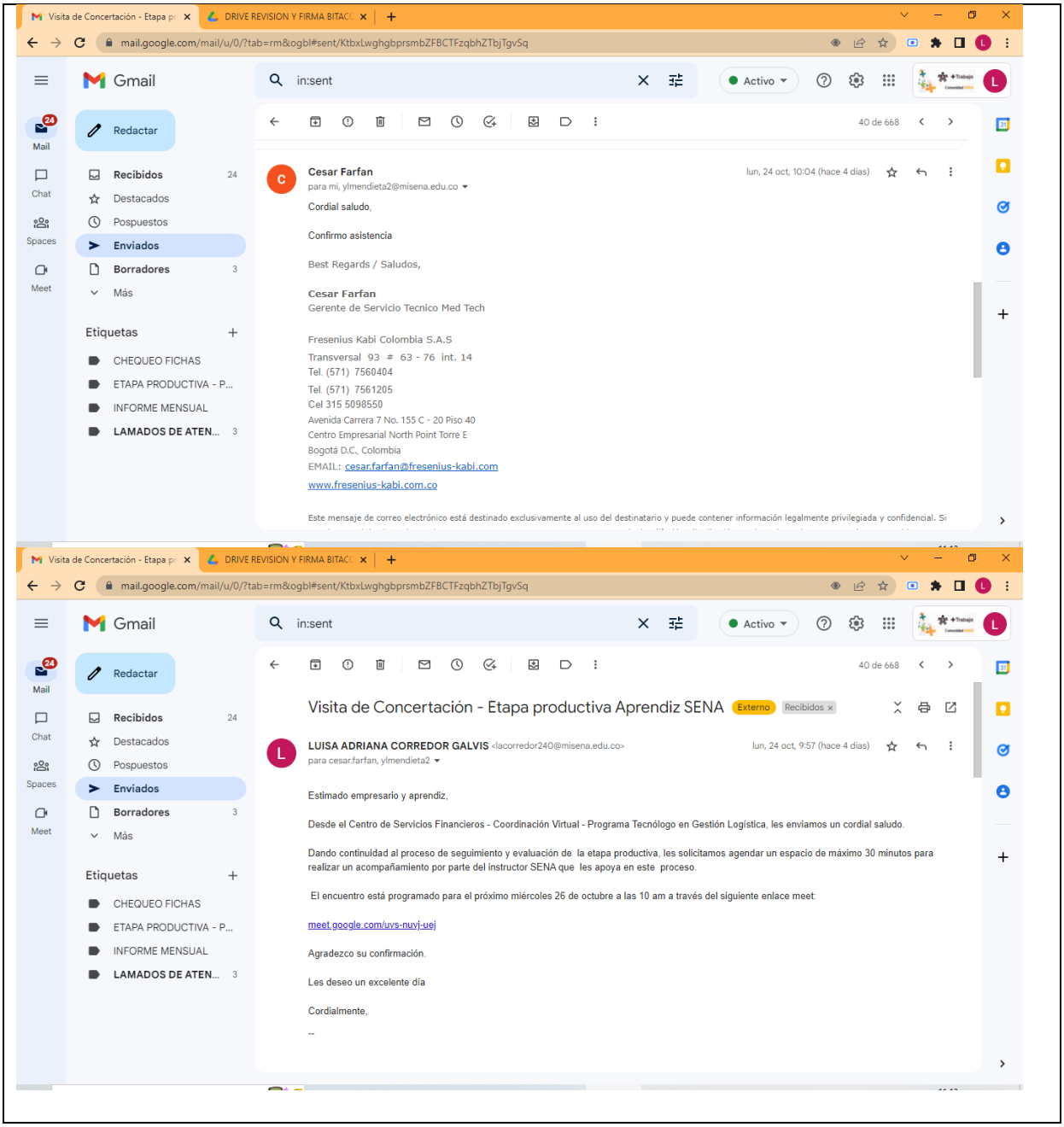
Nombre	T. I	Número de Identificacion	Fecha de inicio cobertura
BEISMAN ENRIQUE OYAGA RINCON	C.C.	1,010,228,308	01/09/2020

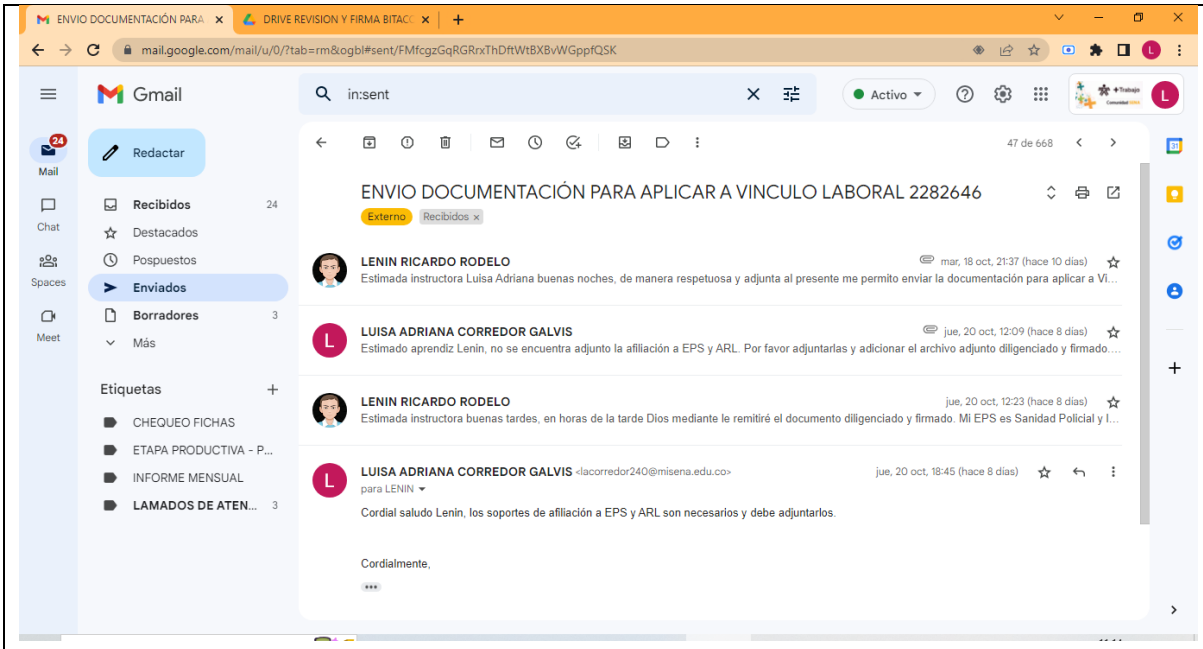
Cordialmente,

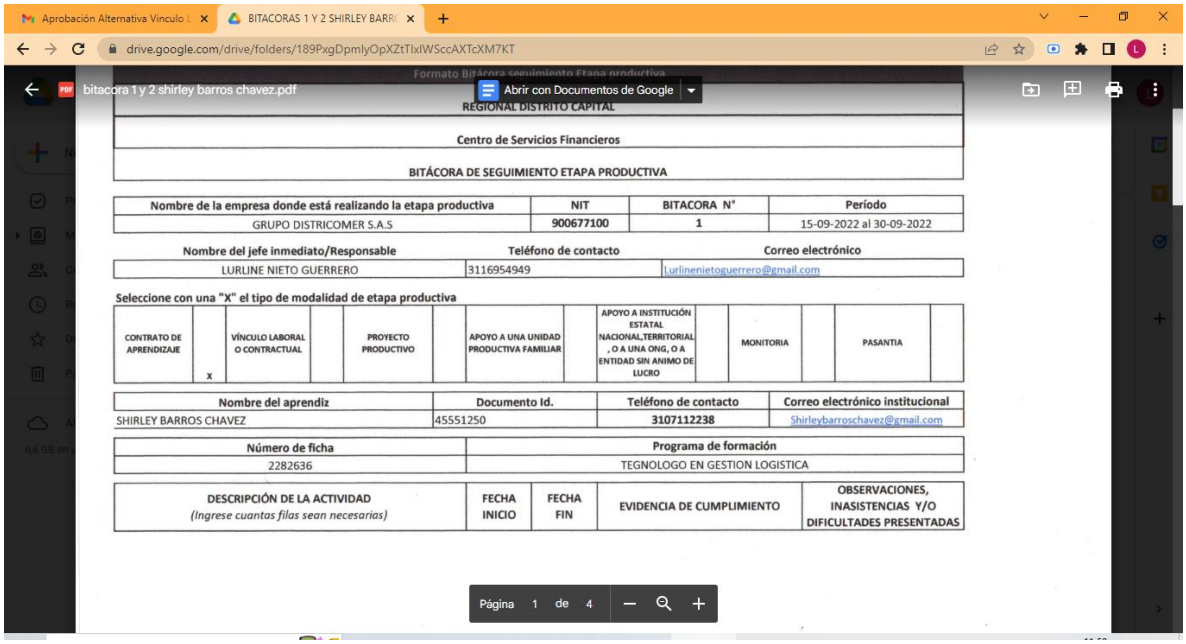
Página 1 de 1

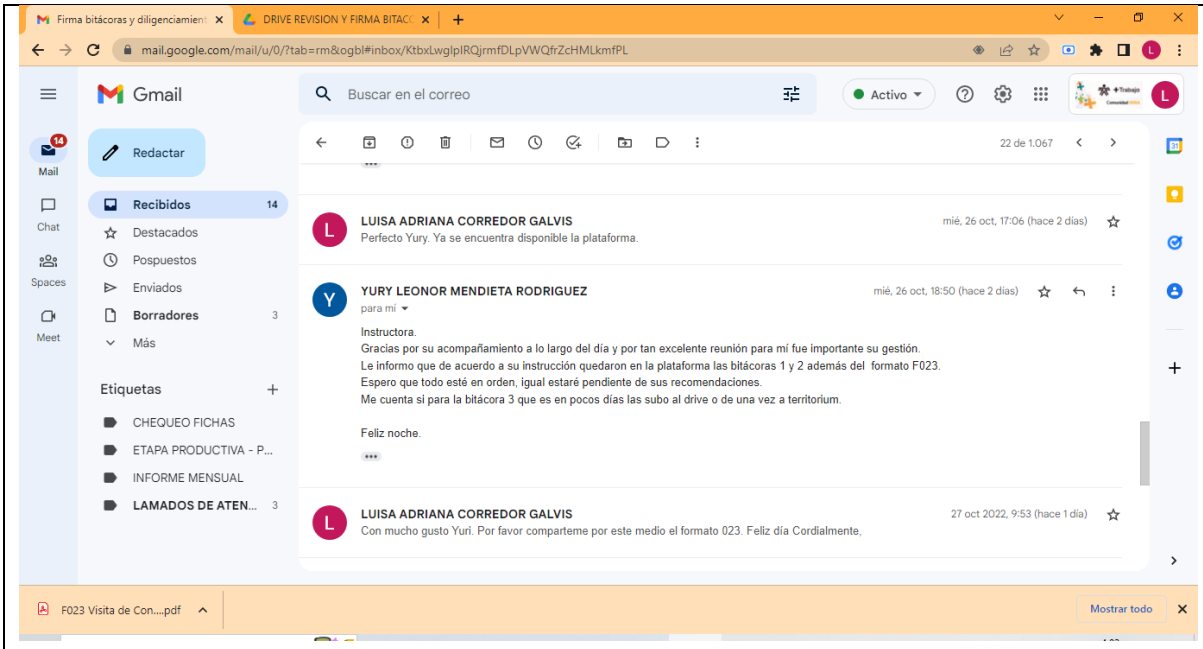

Fwd: Vinculacion Laborar - lacorr
DRIVE REVISION Y FIRMA BITAC
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGqRGbwGqNKkFdWRLngSWHvWsWV
Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Recibidos 24
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Más
Etiquetas
CHEQUEO FICHAS
ETAPA PRODUCTIVA - P...
INFORME MENSUAL
LAMADOS DE ATEN... 3
36 de 1.064
Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.
6 archivos adjuntos • Escaneado por Gmail
CERT LABORAL A...
CERT LABORAL A...
CERTIFICADO EP...
Certificacion ARL...
Camara de comer...
rut actualizado.pdf
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS <lacorredor240@misena.edu.co>
para BEISMAN
11:09 (hace 3 minutos)
https://mail.google.com/mail/u/0?ui=2&ik=245c77fd5d&attid=0.4&permmsgid=msg-f:1747675459052361818&th=1840fd92077bd85a&view=att&disp=inline&realattid=f_l6r1boq72

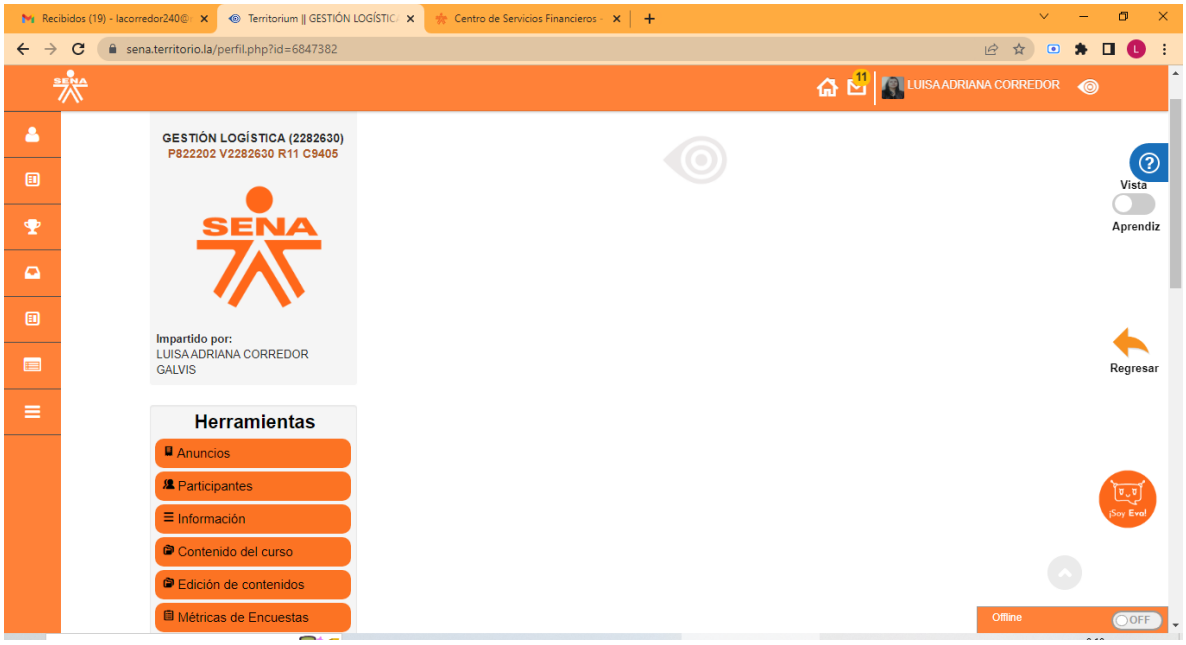
Visita de Concertación - Etapa pr
DRIVE REVISION Y FIRMA BITAC
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/QgrcJHrtvXfmntbzcFJXnnzTQPbhdxrWLGv
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Recibidos 24
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Más
Etiquetas
CHEQUEO FICHAS
ETAPA PRODUCTIVA - P...
INFORME MENSUAL
LAMADOS DE ATEN... 3
41 de 668
Visita de Concertación - Etapa productiva Aprendiz SENA
Externo
Recibidos ×
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS <lacorredor240@misena.edu.co>
para almacencali, sandravente144@gmail.com
lun, 24 oct, 9:54 (hace 4 días)
Estimado empresario y aprendiz,
Desde el Centro de Servicios Financieros - Coordinación Virtual - Programa Tecnólogo en Gestión Logística, les enviamos un cordial saludo.
Dando continuidad al proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva, les solicitamos agendar un espacio de máximo 30 minutos para realizar un acompañamiento por parte del instructor SENA que les apoya en este proceso.
El encuentro está programado para el próximo miércoles 26 de octubre a las 9am a través del siguiente enlace meet:
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Agradezco su confirmación.
Les deseo un excelente día
Cordialmente,
--

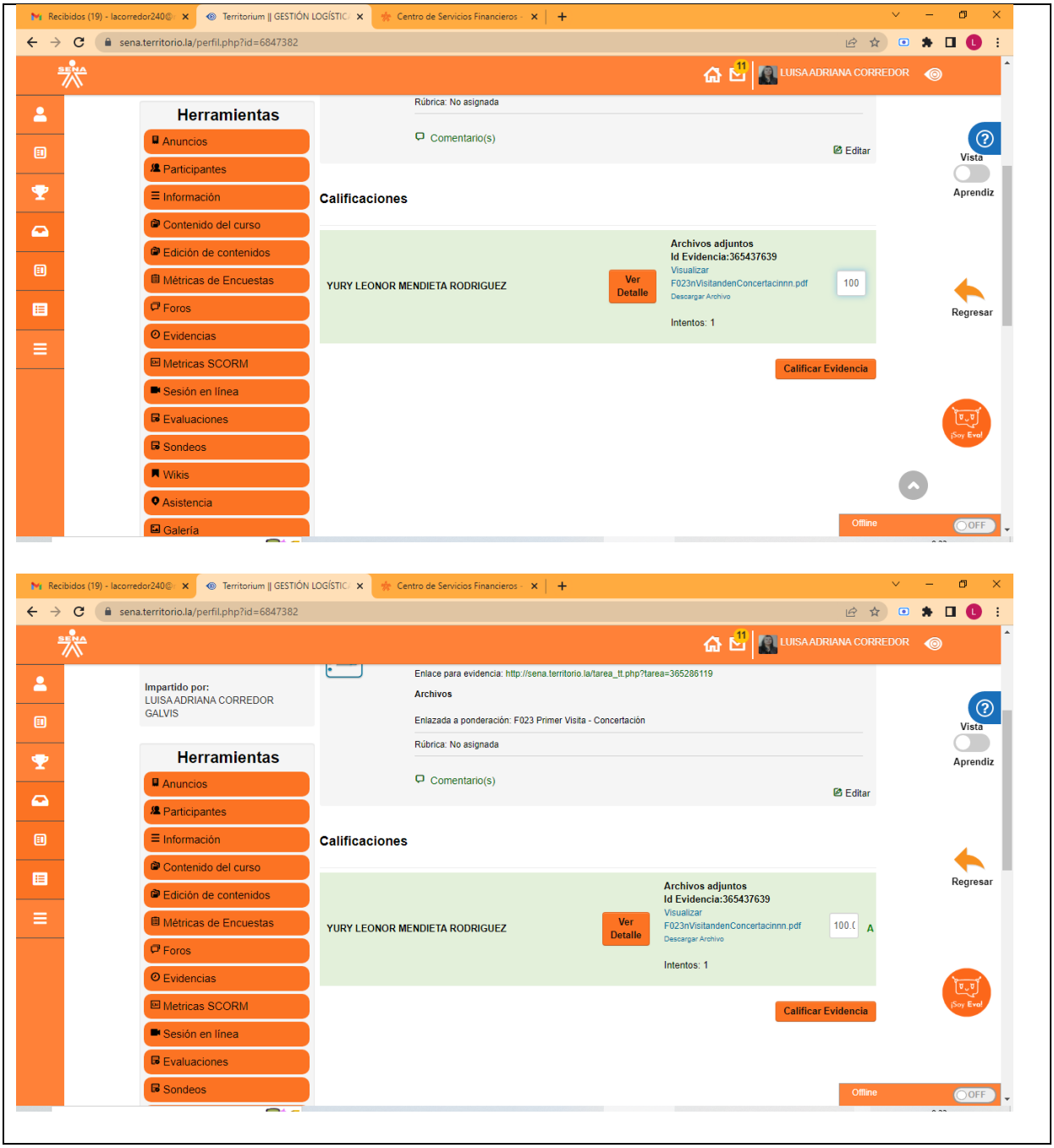

Visita de Concertación - Etapa pr
DRIVE REVISION Y FIRMA BITAC
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/KtbxLwghgbprsmbZFBCTFzqbhZTbjTgvSq
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Meet
Recibidos 24
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Más
Etiquetas
CHEQUEO FICHAS
ETAPA PRODUCTIVA - P...
INFORME MENSUAL
LAMADOS DE ATEN... 3
40 de 668
Cesar Farfan
para mí, ylmendieta2@misena.edu.co
lun, 24 oct, 10:04 (hace 4 días)
Cordial saludo,
Confirmo asistencia
Best Regards / Saludos,
Cesar Farfan
Gerente de Servicio Tecnico Med Tech
Fresenius Kabi Colombia S.A.S
Transversal 93 # 63 - 76 int. 14
Tel. (571) 7560404
Tel. (571) 7561205
Cel 315 5098550
Avenida Carrera 7 No. 155 C - 20 Piso 40
Centro Empresarial North Point Torre E
Bogotá D.C., Colombia
EMAIL: cesar.farfan@fresenius-kabi.com
www.fresenius-kabi.com.co
Este mensaje de correo electrónico está destinado exclusivamente al uso del destinatario y puede contener información legalmente privilegiada y confidencial. Si
Visita de Concertación - Etapa productiva Aprendiz SENA
Externo
Recibidos
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS <lacorredor240@misena.edu.co>
para cesar.farfan, ylmendieta2
lun, 24 oct, 9:57 (hace 4 días)
Estimado empresario y aprendiz,
Desde el Centro de Servicios Financieros - Coordinación Virtual - Programa Tecnólogo en Gestión Logística, les enviamos un cordial saludo.
Dando continuidad al proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva, les solicitamos agendar un espacio de máximo 30 minutos para realizar un acompañamiento por parte del instructor SENA que les apoya en este proceso.
El encuentro está programado para el próximo miércoles 26 de octubre a las 10 am a través del siguiente enlace meet:
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Agradezco su confirmación.
Les deseo un excelente día
Cordialmente,
--


ENVIO DOCUMENTACIÓN PARA
DRIVE REVISION Y FIRMA BITAC
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/FMfcgzGqRGRrxThDftWtBXBvWGppfQSK
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Recibidos 24
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Más
Etiquetas
CHEQUEO FICHAS
ETAPA PRODUCTIVA - P...
INFORME MENSUAL
LAMADOS DE ATEN... 3
47 de 668
ENVIO DOCUMENTACIÓN PARA APLICAR A VINCULO LABORAL 2282646
Externo
Recibidos
LENIN RICARDO RODELO
mar, 18 oct, 21:37 (hace 10 días)
Estimada instructora Luisa Adriana buenas noches, de manera respetuosa y adjunta al presente me permito enviar la documentación para aplicar a Vi...
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
jue, 20 oct, 12:09 (hace 8 días)
Estimado aprendiz Lenin, no se encuentra adjunto la afiliación a EPS y ARL. Por favor adjuntarlas y adicionar el archivo adjunto diligenciado y firmado....
LENIN RICARDO RODELO
jue, 20 oct, 12:23 (hace 8 días)
Estimada instructora buenas tardes, en horas de la tarde Dios mediante le remitiré el documento diligenciado y firmado. Mi EPS es Sanidad Policial y l...
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS <lacorredor240@misena.edu.co>
jue, 20 oct, 18:45 (hace 8 días)
para LENIN
Cordial saludo Lenin, los soportes de afiliación a EPS y ARL son necesarios y debe adjuntarlos.
Cordialmente,

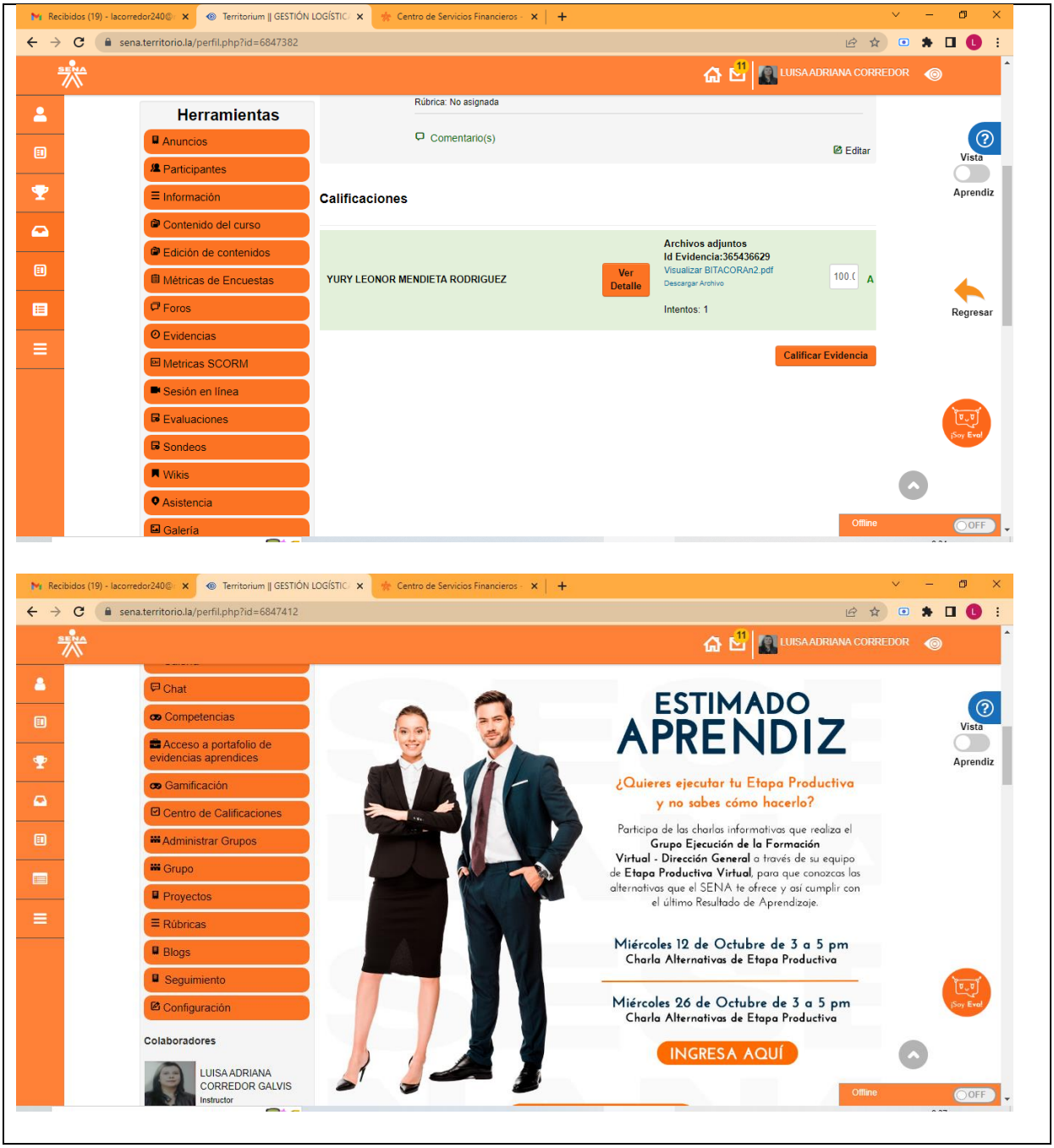

Aprobación Alternativa Vinculo L
BITACORAS 1 Y 2 SHIRLEY BARR
drive.google.com/drive/folders/189PxgDpmlyOpXZtTIxIWSccAXTcXM7KT
bitacora 1 y 2 shirley barros chavez.pdf
Abrir con Documentos de Google
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Servicios Financieros
BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA
Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva | NIT | BITACORA N° | Período
GRUPO DISTRICOMER S.A.S | 900677100 | 1 | 15-09-2022 al 30-09-2022
Nombre del jefe inmediato/Responsable | Teléfono de contacto | Correo electrónico
LURLINE NIETO GUERRERO | 3116954949 | Lurlinenietoguerrero@gmail.com
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva
CONTRATO DE APRENDIZAJE | VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL (X) | PROYECTO PRODUCTIVO | APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR | APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO | MONITORIA | PASANTIA
Nombre del aprendiz | Documento Id. | Teléfono de contacto | Correo electrónico institucional
SHIRLEY BARROS CHAVEZ | 45551250 | 3107112238 | Shirleybarroschavez@gmail.com
Número de ficha | Programa de formación
2282636 | TEGNOLOGO EN GESTION LOGISTICA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias) | FECHA INICIO | FECHA FIN | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO | OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Página 1 de 4


Gmail
Buscar en el correo
Activo
Redactar
Recibidos 14
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 3
Más
Etiquetas
CHEQUEO FICHAS
ETAPA PRODUCTIVA - P...
INFORME MENSUAL
LAMADOS DE ATEN... 3
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Perfecto Yury. Ya se encuentra disponible la plataforma.
mié, 26 oct, 17:06 (hace 2 días)
YURY LEONOR MENDIETA RODRIGUEZ
para mí
mié, 26 oct, 18:50 (hace 2 días)
Instructora.
Gracias por su acompañamiento a lo largo del día y por tan excelente reunión para mí fue importante su gestión.
Le informo que de acuerdo a su instrucción quedaron en la plataforma las bitácoras 1 y 2 además del formato F023.
Espero que todo esté en orden, igual estaré pendiente de sus recomendaciones.
Me cuenta si para la bitácora 3 que es en pocos días las subo al drive o de una vez a territorium.
Feliz noche.
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Con mucho gusto Yuri. Por favor comparteme por este medio el formato 023. Feliz día Cordialmente,
27 oct 2022, 9:53 (hace 1 día)
F023 Visita de Con....pdf
Mostrar todo


sena.territorio.la/perfil.php?id=6847382
LUISA ADRIANA CORREDOR
GESTIÓN LOGÍSTICA (2282630)
P822202 V2282630 R11 C9405
Impartido por:
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

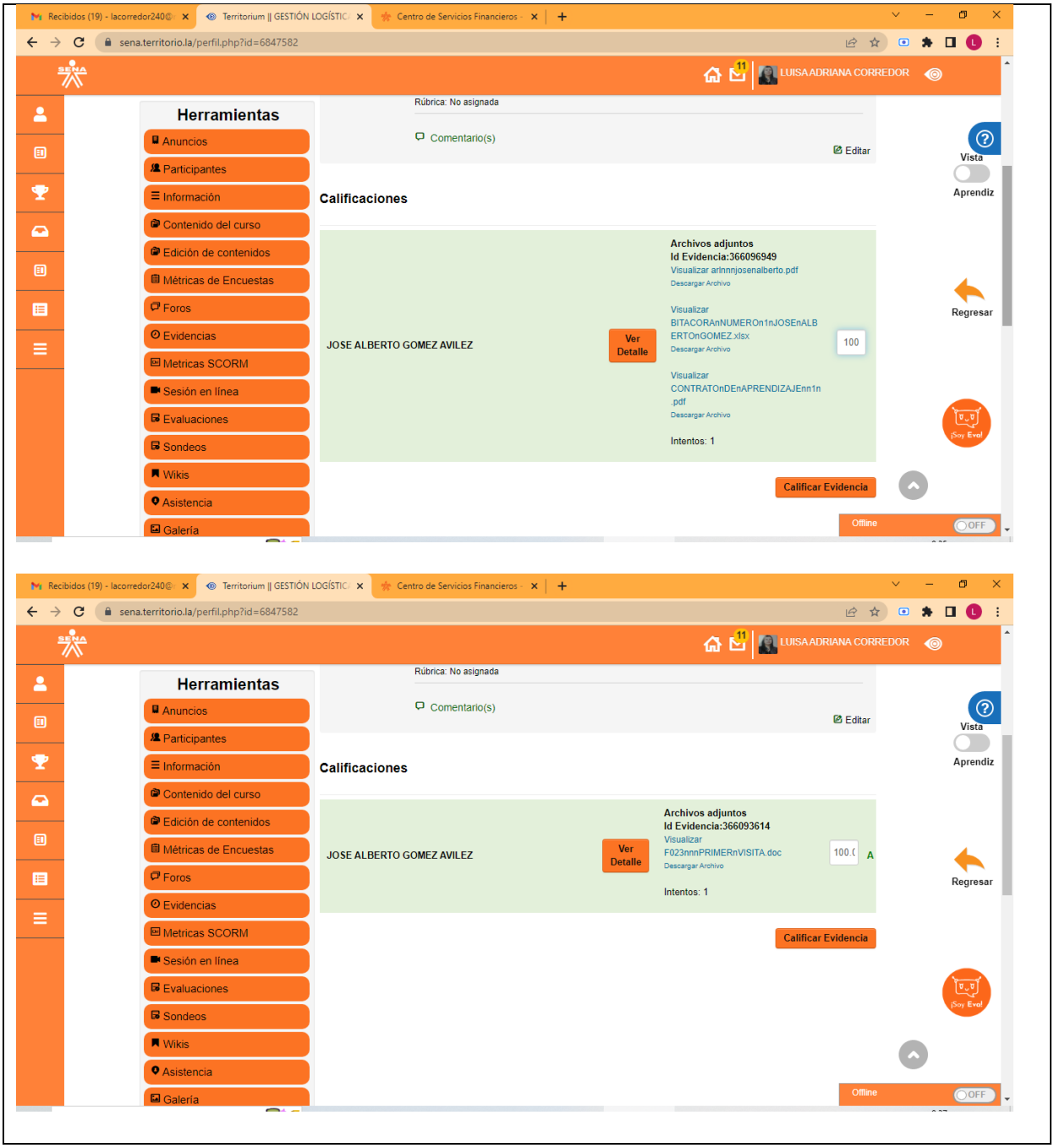

Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847382
LUISA ADRIANA CORREDOR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Vista
Aprendiz
Calificaciones
YURY LEONOR MENDIETA RODRIGUEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:365437639
Visualizar
F023nVisitandenConcertacinnn.pdf
Descargar Archivo
100
Intentos: 1
Regresar
Calificar Evidencia
Offline
OFF

Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847382
LUISA ADRIANA CORREDOR
Impartido por:
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=365286119
Archivos
Enlazada a ponderación: F023 Primer Visita - Concertación
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Vista
Aprendiz
Calificaciones
YURY LEONOR MENDIETA RODRIGUEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:365437639
Visualizar
F023nVisitandenConcertacinnn.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Regresar
Calificar Evidencia
Offline
OFF

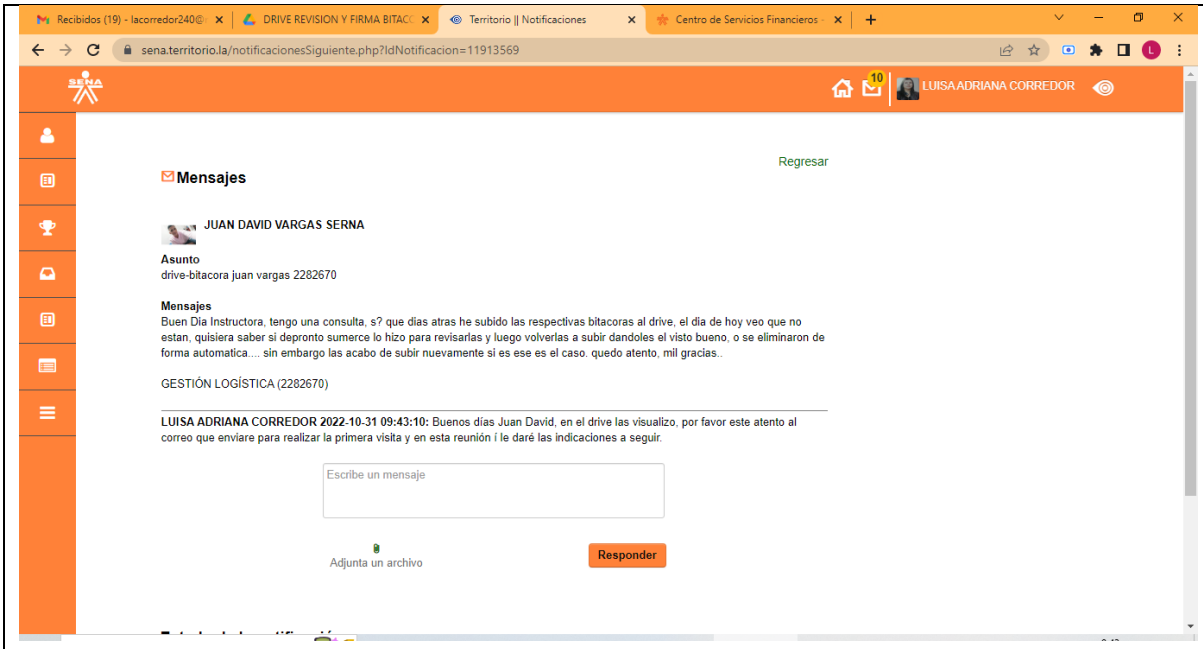

Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847382
LUISA ADRIANA CORREDOR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
YURY LEONOR MENDIETA RODRIGUEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:365436629
Visualizar BITACORAn2.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Calificar Evidencia
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

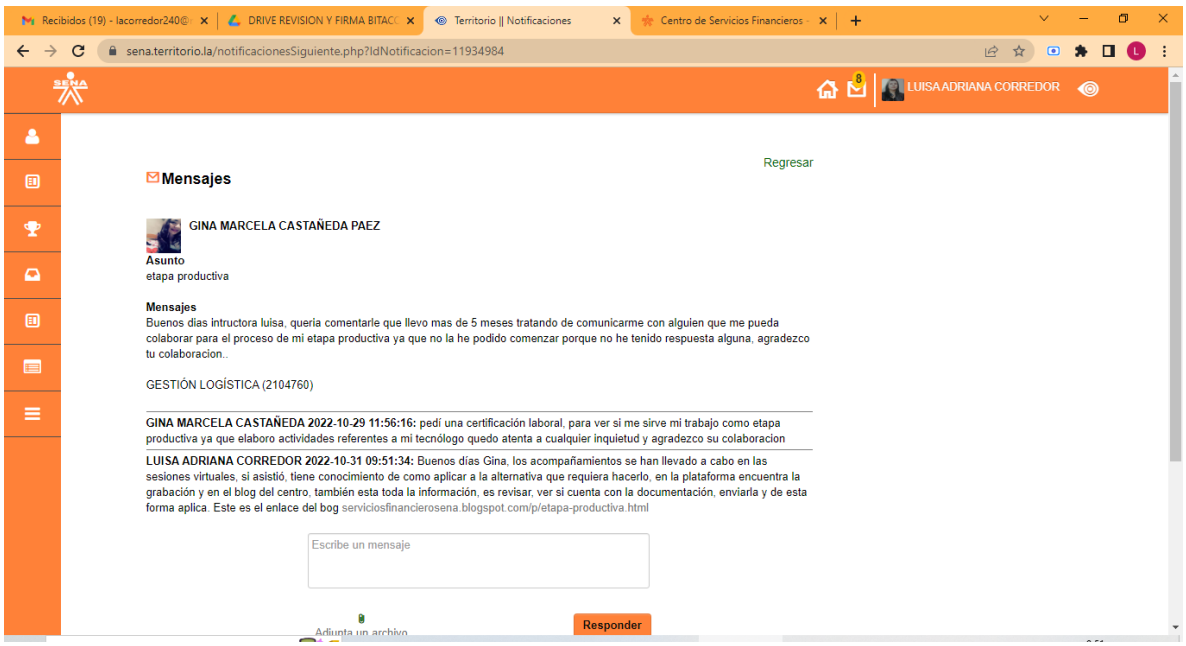
Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847412
LUISA ADRIANA CORREDOR
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Instructor
ESTIMADO APRENDIZ
¿Quieres ejecutar tu Etapa Productiva y no sabes cómo hacerlo?
Participa de las charlas informativas que realiza el Grupo Ejecución de la Formación Virtual - Dirección General a través de su equipo de Etapa Productiva Virtual, para que conozcas las alternativas que el SENA te ofrece y así cumplir con el último Resultado de Aprendizaje.
Miércoles 12 de Octubre de 3 a 5 pm
Charla Alternativas de Etapa Productiva
Miércoles 26 de Octubre de 3 a 5 pm
Charla Alternativas de Etapa Productiva
INGRESA AQUÍ
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

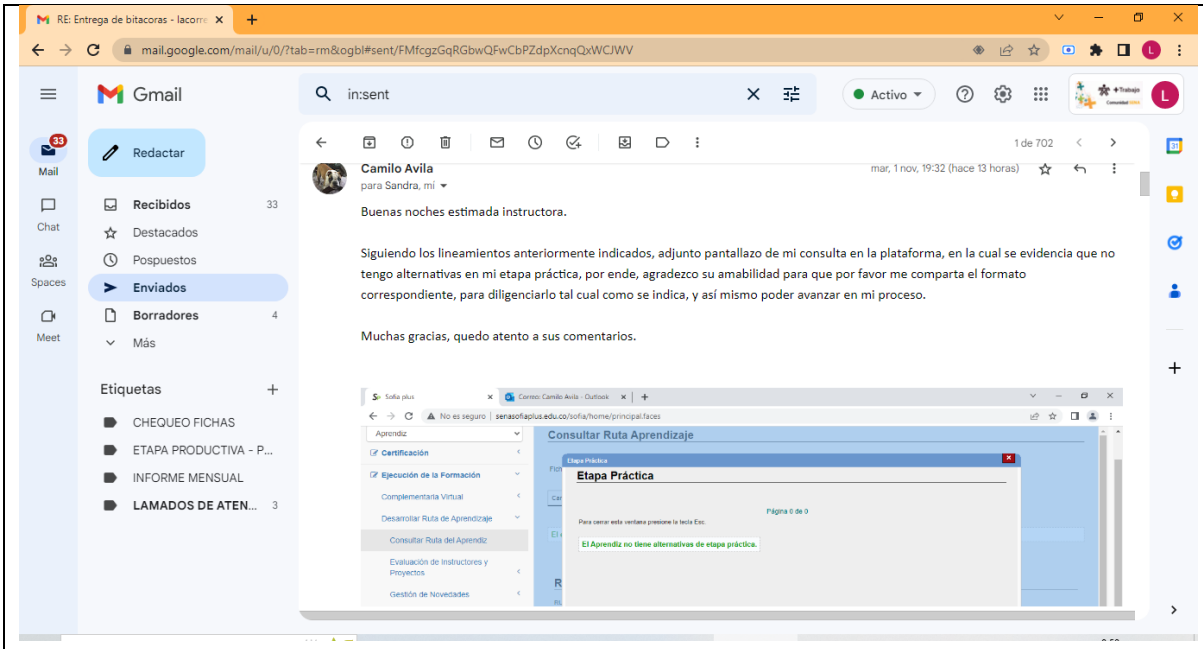

Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847422
LUISA ADRIANA CORREDOR
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUISA ADRIANA
ESTIMADO APRENDIZ
¿Quieres ejecutar tu Etapa Productiva y no sabes cómo hacerlo?
Participa de las charlas informativas que realiza el Grupo Ejecución de la Formación Virtual - Dirección General a través de su equipo de Etapa Productiva Virtual, para que conozcas las alternativas que el SENA te ofrece y así cumplir con el último Resultado de Aprendizaje.
Miércoles 12 de Octubre de 3 a 5 pm
Charla Alternativas de Etapa Productiva
Miércoles 26 de Octubre de 3 a 5 pm
Charla Alternativas de Etapa Productiva
INGRESA AQUÍ
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847432
LUISA ADRIANA CORREDOR
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Instructor
ESTIMADO APRENDIZ
¿Quieres ejecutar tu Etapa Productiva y no sabes cómo hacerlo?
Participa de las charlas informativas que realiza el Grupo Ejecución de la Formación Virtual - Dirección General a través de su equipo de Etapa Productiva Virtual, para que conozcas las alternativas que el SENA te ofrece y así cumplir con el último Resultado de Aprendizaje.
Miércoles 12 de Octubre de 3 a 5 pm
Charla Alternativas de Etapa Productiva
Miércoles 26 de Octubre de 3 a 5 pm
Charla Alternativas de Etapa Productiva
INGRESA AQUÍ
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

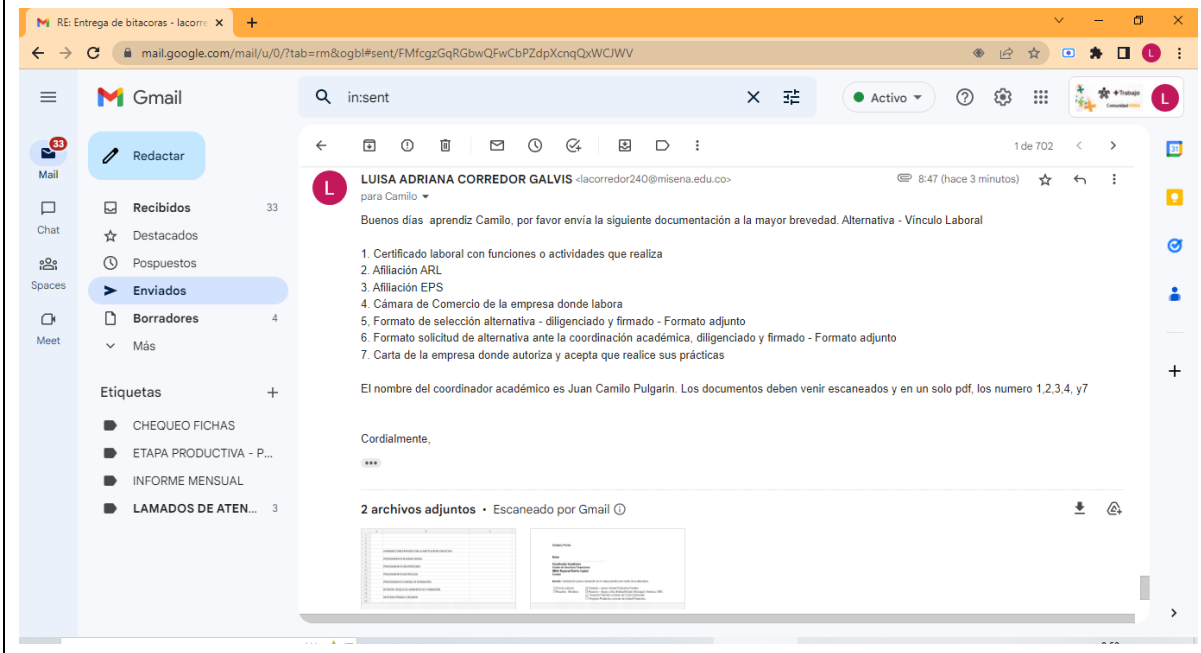

Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847582
LUISA ADRIANA CORREDOR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Vista
Aprendiz
Calificaciones
JOSE ALBERTO GOMEZ AVILEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:366096949
Visualizar arInnnjosenalberto.pdf
Descargar Archivo
Visualizar BITACORAnNUMEROn1nJOSEnALBERTOnGOMEZ.xlsx
Descargar Archivo
100
Visualizar CONTRATOnDEnAPRENDIZAJEnn1n.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Regresar
Calificar Evidencia
Offline
OFF

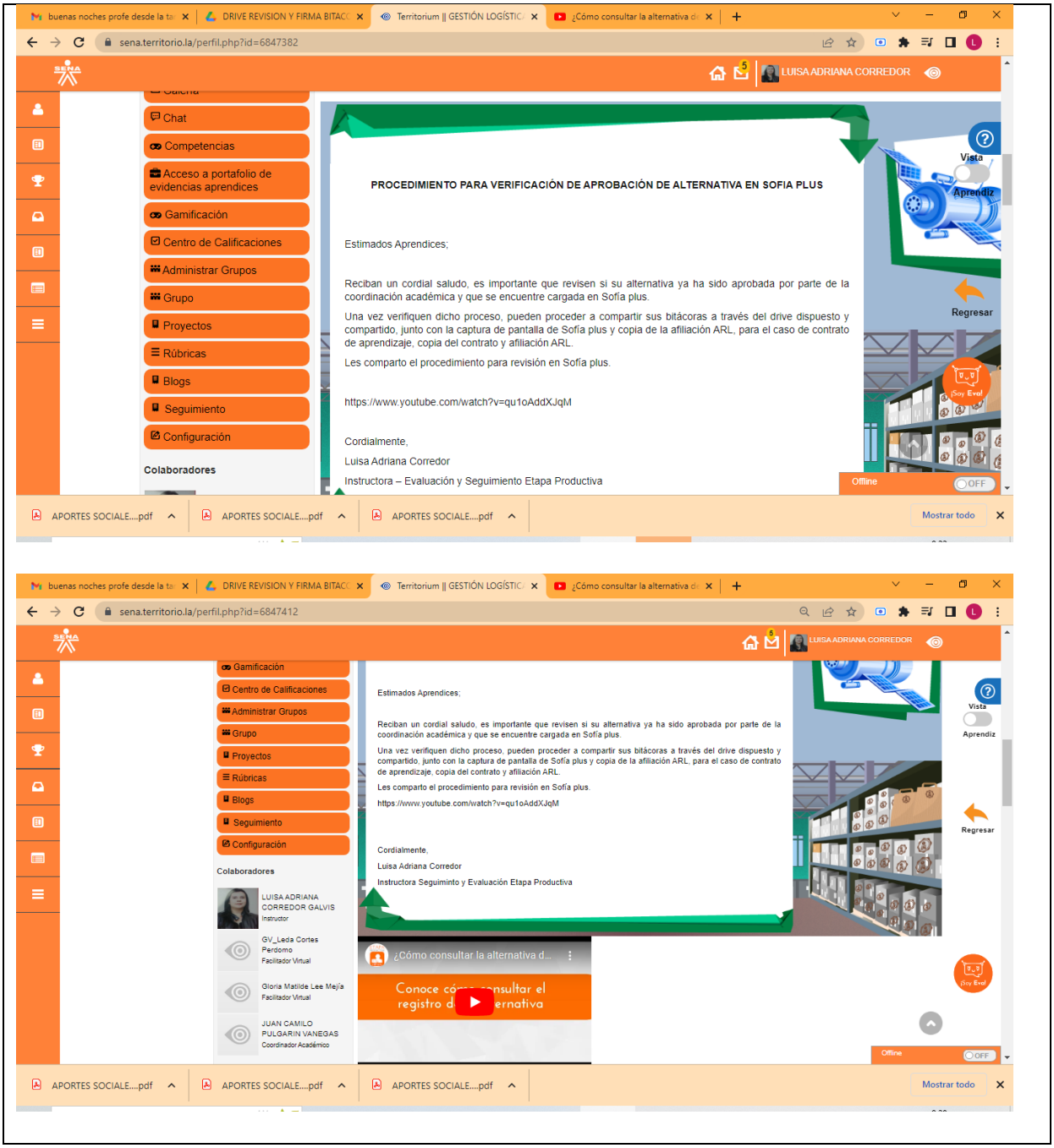
Recibidos (19) - lacorredor240@
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847582
LUISA ADRIANA CORREDOR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Vista
Aprendiz
Calificaciones
JOSE ALBERTO GOMEZ AVILEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:366093614
Visualizar F023nnnPRIMERnVISITA.doc
Descargar Archivo
Intentos: 1
Regresar
Calificar Evidencia
Offline
OFF


Recibidos (19) - lacorredor240@
DRIVE REVISION Y FIRMA BITAC
Territorio || Notificaciones
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?IdNotificacion=11913569
LUISA ADRIANA CORREDOR
Regresar
Mensajes
JUAN DAVID VARGAS SERNA
Asunto
drive-bitacora juan vargas 2282670
Mensajes
Buen Dia Instructora, tengo una consulta, s? que dias atras he subido las respectivas bitacoras al drive, el dia de hoy veo que no estan, quisiera saber si depronto sumerce lo hizo para revisarlas y luego volverlas a subir dandoles el visto bueno, o se eliminaron de forma automatica.... sin embargo las acabo de subir nuevamente si es ese es el caso. quedo atento, mil gracias..
GESTIÓN LOGÍSTICA (2282670)
LUISA ADRIANA CORREDOR 2022-10-31 09:43:10: Buenos días Juan David, en el drive las visualizo, por favor este atento al correo que enviare para realizar la primera visita y en esta reunión í le daré las indicaciones a seguir.
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder


Recibidos (19) - lacorredor240@
DRIVE REVISION Y FIRMA BITAC
Territorio || Notificaciones
Centro de Servicios Financieros
sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?IdNotificacion=11934984
LUISA ADRIANA CORREDOR
Regresar
Mensajes
GINA MARCELA CASTAÑEDA PAEZ
Asunto
etapa productiva
Mensajes
Buenos dias intructora luisa, queria comentarle que llevo mas de 5 meses tratando de comunicarme con alguien que me pueda colaborar para el proceso de mi etapa productiva ya que no la he podido comenzar porque no he tenido respuesta alguna, agradezco tu colaboracion..
GESTIÓN LOGÍSTICA (2104760)
GINA MARCELA CASTAÑEDA 2022-10-29 11:56:16: pedí una certificación laboral, para ver si me sirve mi trabajo como etapa productiva ya que elaboro actividades referentes a mi tecnólogo quedo atenta a cualquier inquietud y agradezco su colaboracion
LUISA ADRIANA CORREDOR 2022-10-31 09:51:34: Buenos días Gina, los acompañamientos se han llevado a cabo en las sesiones virtuales, si asistió, tiene conocimiento de como aplicar a la alternativa que requiera hacerlo, en la plataforma encuentra la grabación y en el blog del centro, también esta toda la información, es revisar, ver si cuenta con la documentación, enviarla y de esta forma aplica. Este es el enlace del bog serviciosfinancierosena.blogspot.com/p/etapa-productiva.html
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder

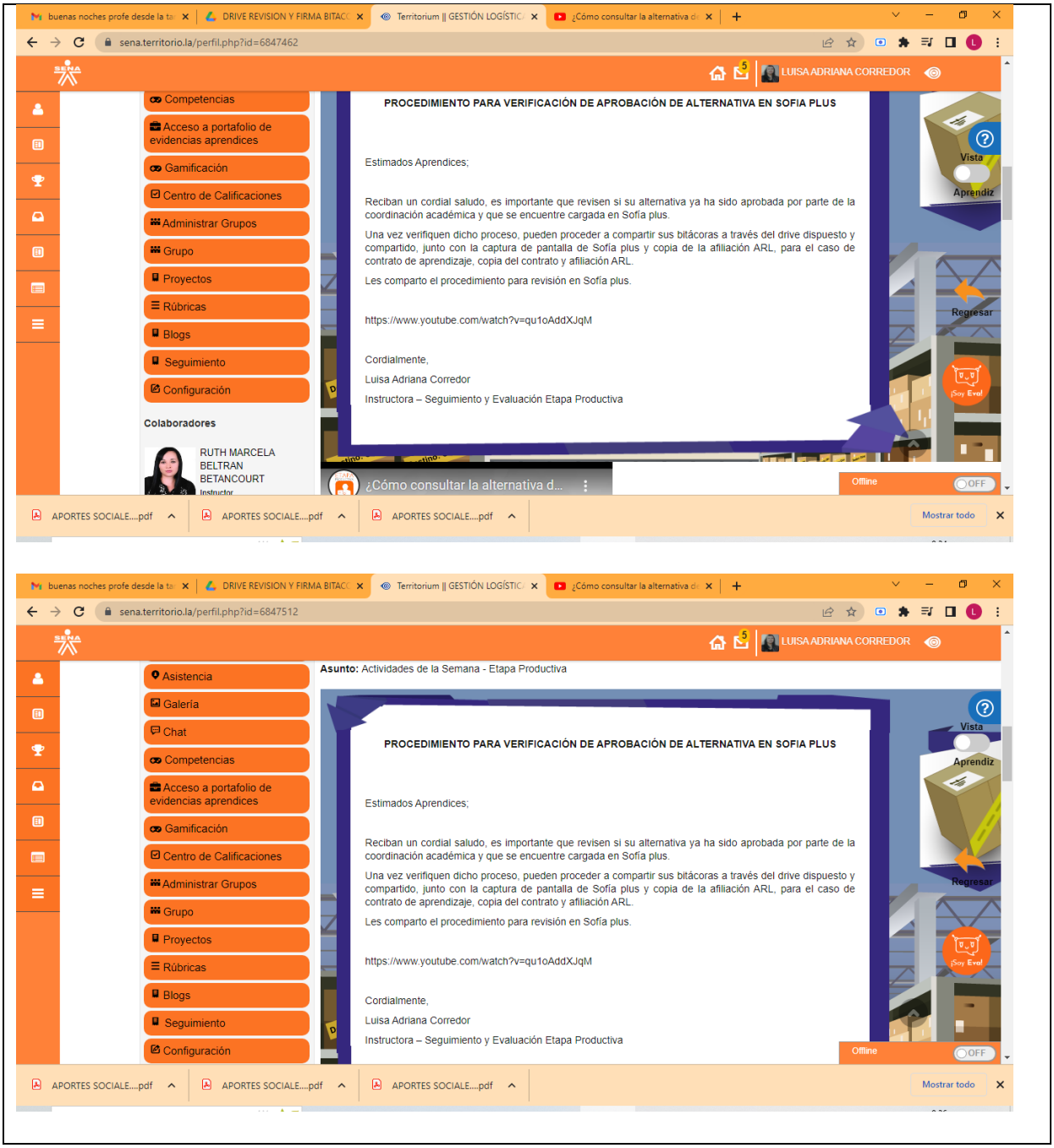

RE: Entrega de bitacoras - lacorre
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/FMfcgzGqRGbwQFwCbPZdpXcnqQxWCJWV
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Recibidos 33
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 4
Más
Etiquetas
CHEQUEO FICHAS
ETAPA PRODUCTIVA - P...
INFORME MENSUAL
LAMADOS DE ATEN... 3
1 de 702
Camilo Avila
para Sandra, mi
mar, 1 nov, 19:32 (hace 13 horas)
Buenas noches estimada instructora.
Siguiendo los lineamientos anteriormente indicados, adjunto pantallazo de mi consulta en la plataforma, en la cual se evidencia que no tengo alternativas en mi etapa práctica, por ende, agradezco su amabilidad para que por favor me comparta el formato correspondiente, para diligenciarlo tal cual como se indica, y así mismo poder avanzar en mi proceso.
Muchas gracias, quedo atento a sus comentarios.
Consultar Ruta Aprendizaje
Etapa Práctica
El Aprendiz no tiene alternativas de etapa práctica.


RE: Entrega de bitacoras - lacorre
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#sent/FMfcgzGqRGbwQFwCbPZdpXcnqQxWCJWV
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Recibidos 33
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 4
Más
Etiquetas
CHEQUEO FICHAS
ETAPA PRODUCTIVA - P...
INFORME MENSUAL
LAMADOS DE ATEN... 3
1 de 702
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS <lacorredor240@misena.edu.co>
para Camilo
8:47 (hace 3 minutos)
Buenos días aprendiz Camilo, por favor envía la siguiente documentación a la mayor brevedad. Alternativa - Vínculo Laboral
1. Certificado laboral con funciones o actividades que realiza
2. Afiliación ARL
3. Afiliación EPS
4. Cámara de Comercio de la empresa donde labora
5. Formato de selección alternativa - diligenciado y firmado - Formato adjunto
6. Formato solicitud de alternativa ante la coordinación académica, diligenciado y firmado - Formato adjunto
7. Carta de la empresa donde autoriza y acepta que realice sus prácticas
El nombre del coordinador académico es Juan Camilo Pulgarín. Los documentos deben venir escaneados y en un solo pdf, los numero 1,2,3,4, y7
Cordialmente,
2 archivos adjuntos • Escaneado por Gmail

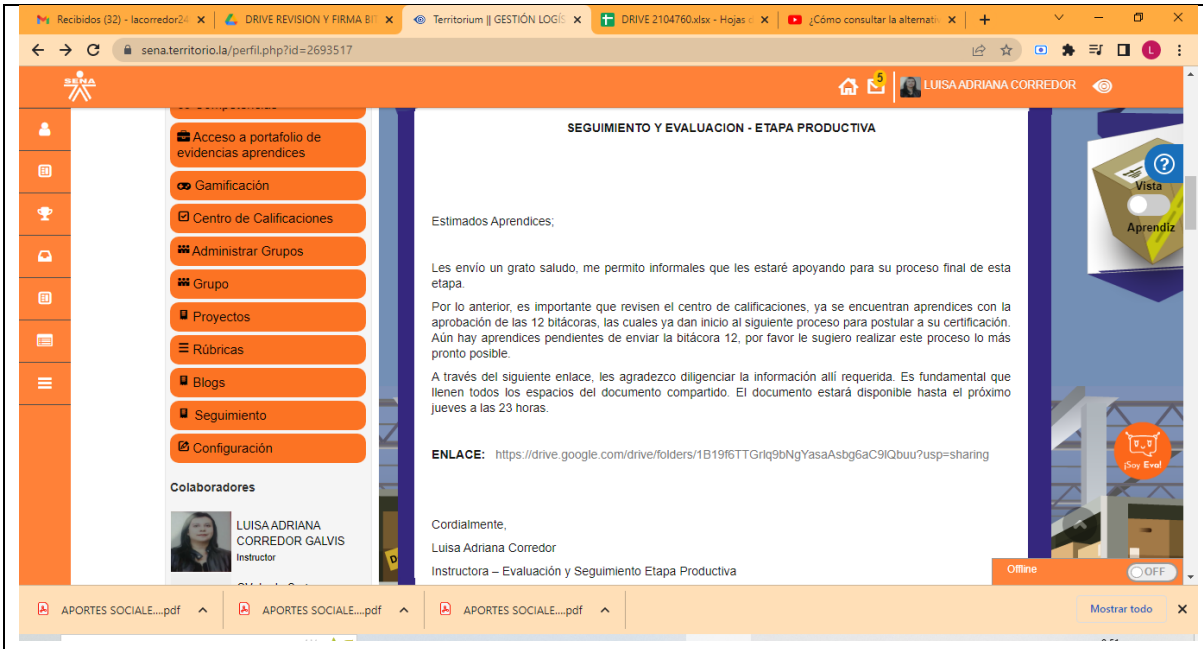

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847382
LUISA ADRIANA CORREDOR
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
PROCEDIMIENTO PARA VERIFICACIÓN DE APROBACIÓN DE ALTERNATIVA EN SOFIA PLUS
Estimados Aprendices;
Reciban un cordial saludo, es importante que revisen si su alternativa ya ha sido aprobada por parte de la coordinación académica y que se encuentre cargada en Sofía plus.
Una vez verifiquen dicho proceso, pueden proceder a compartir sus bitácoras a través del drive dispuesto y compartido, junto con la captura de pantalla de Sofía plus y copia de la afiliación ARL, para el caso de contrato de aprendizaje, copia del contrato y afiliación ARL.
Les comparto el procedimiento para revisión en Sofía plus.
https://www.youtube.com/watch?v=qu1oAddXJqM
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
Mostrar todo

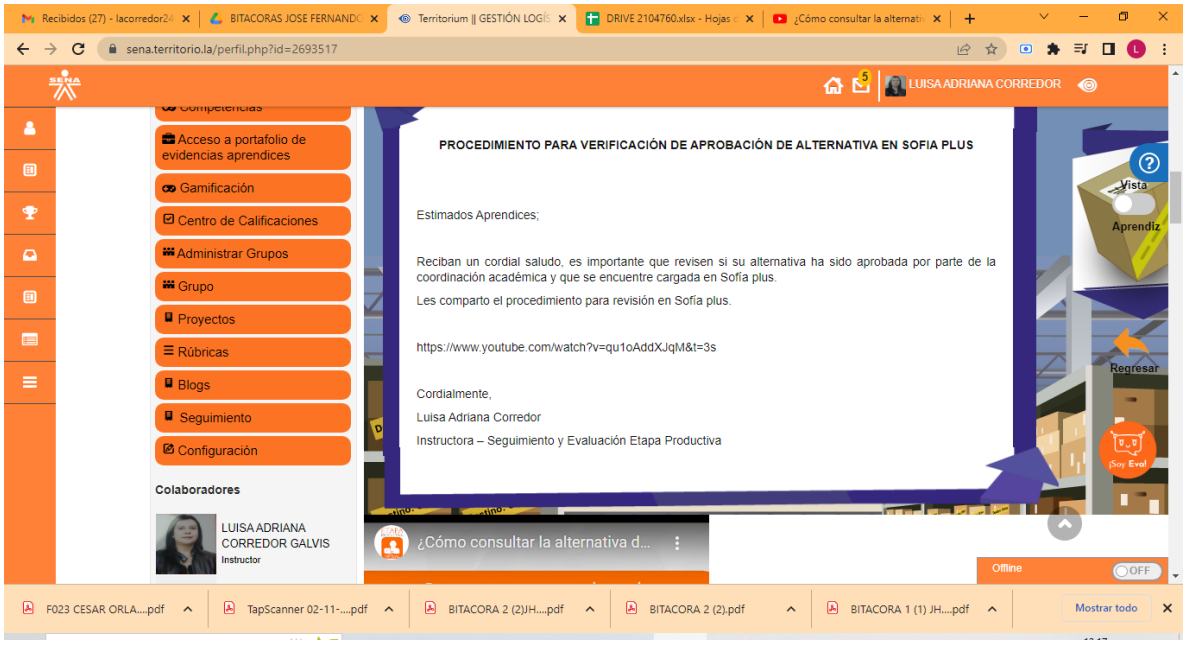
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847412
LUISA ADRIANA CORREDOR
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Instructor
GV_Leda Cortes Perdomo
Facilitador Virtual
Gloria Matilde Lee Mejía
Facilitador Virtual
JUAN CAMILO PULGARIN VANEGAS
Coordinador Académico
Estimados Aprendices;
Reciban un cordial saludo, es importante que revisen si su alternativa ya ha sido aprobada por parte de la coordinación académica y que se encuentre cargada en Sofía plus.
Una vez verifiquen dicho proceso, pueden proceder a compartir sus bitácoras a través del drive dispuesto y compartido, junto con la captura de pantalla de Sofía plus y copia de la afiliación ARL, para el caso de contrato de aprendizaje, copia del contrato y afiliación ARL.
Les comparto el procedimiento para revisión en Sofía plus.
https://www.youtube.com/watch?v=qu1oAddXJqM
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora Seguiminto y Evaluación Etapa Productiva
¿Cómo consultar la alternativa d...
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
Mostrar todo

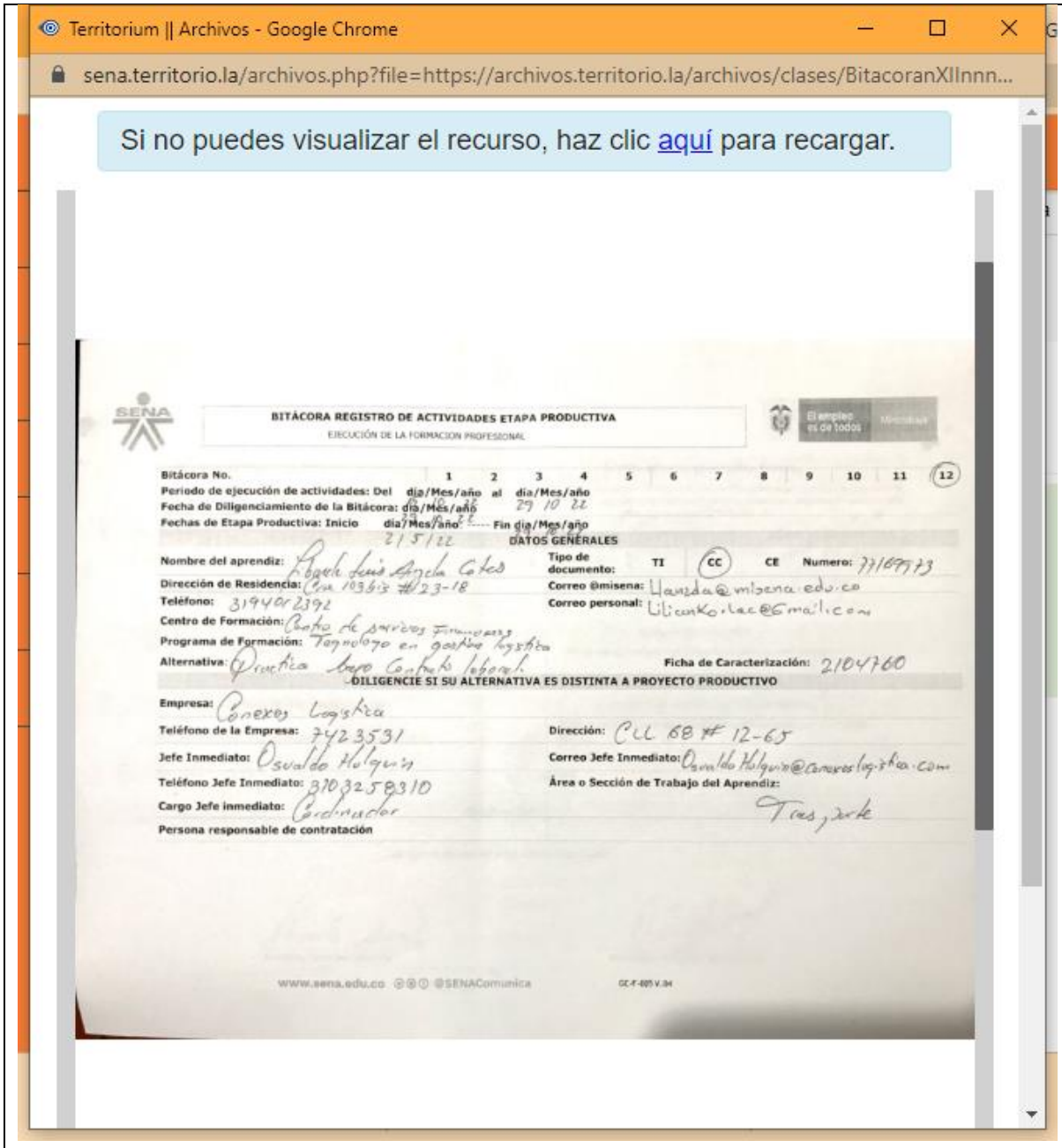

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847422
LUISA ADRIANA CORREDOR
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
PROCEDIMIENTO PARA VERIFICACIÓN DE APROBACIÓN DE ALTERNATIVA EN SOFIA PLUS
Estimados Aprendices;
Reciban un cordial saludo, es importante que revisen si su alternativa ya ha sido aprobada por parte de la coordinación académica y que se encuentre cargada en Sofía plus.
Una vez verifiquen dicho proceso, pueden proceder a compartir sus bitácoras a través del drive dispuesto y compartido, junto con la captura de pantalla de Sofía plus y copia de la afiliación ARL, para el caso de contrato de aprendizaje, copia del contrato y afiliación ARL.
Les comparto el procedimiento para revisión en Sofía plus.
https://www.youtube.com/watch?v=qu1oAddXJqM
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
APORTES SOCIALE....pdf
Mostrar todo
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847432
Colaboradores
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Instructor
GV_Leda Cortes Perdomo
Facilitador Virtual
Gloria Matilde Lee Mejía
Facilitador Virtual
JUAN CAMILO PULGARIN VANEGAS
Coordinador Académico
¿Cómo consultar la alternativa d...

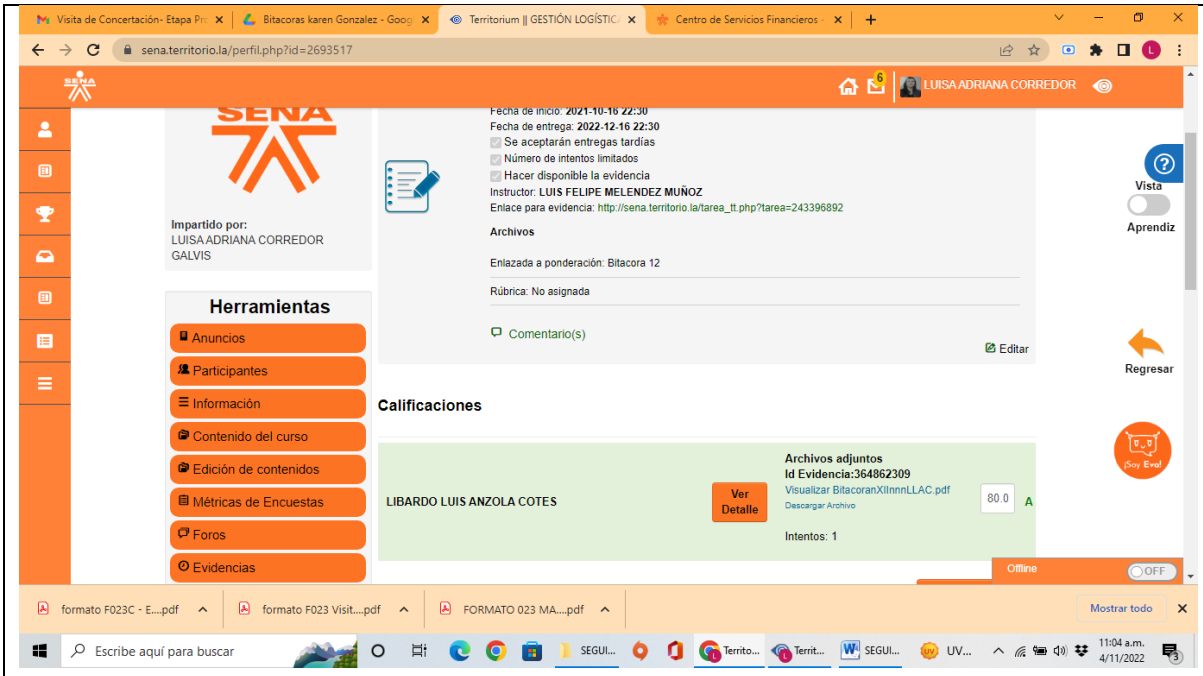

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847462
LUISA ADRIANA CORREDOR
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
RUTH MARCELA BELTRAN BETANCOURT
Instructor
PROCEDIMIENTO PARA VERIFICACIÓN DE APROBACIÓN DE ALTERNATIVA EN SOFIA PLUS
Estimados Aprendices;
Reciban un cordial saludo, es importante que revisen si su alternativa ya ha sido aprobada por parte de la coordinación académica y que se encuentre cargada en Sofía plus.
Una vez verifiquen dicho proceso, pueden proceder a compartir sus bitácoras a través del drive dispuesto y compartido, junto con la captura de pantalla de Sofía plus y copia de la afiliación ARL, para el caso de contrato de aprendizaje, copia del contrato y afiliación ARL.
Les comparto el procedimiento para revisión en Sofía plus.
https://www.youtube.com/watch?v=qu1oAddXJqM
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval!
¿Cómo consultar la alternativa d...
Offline
OFF
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
Mostrar todo

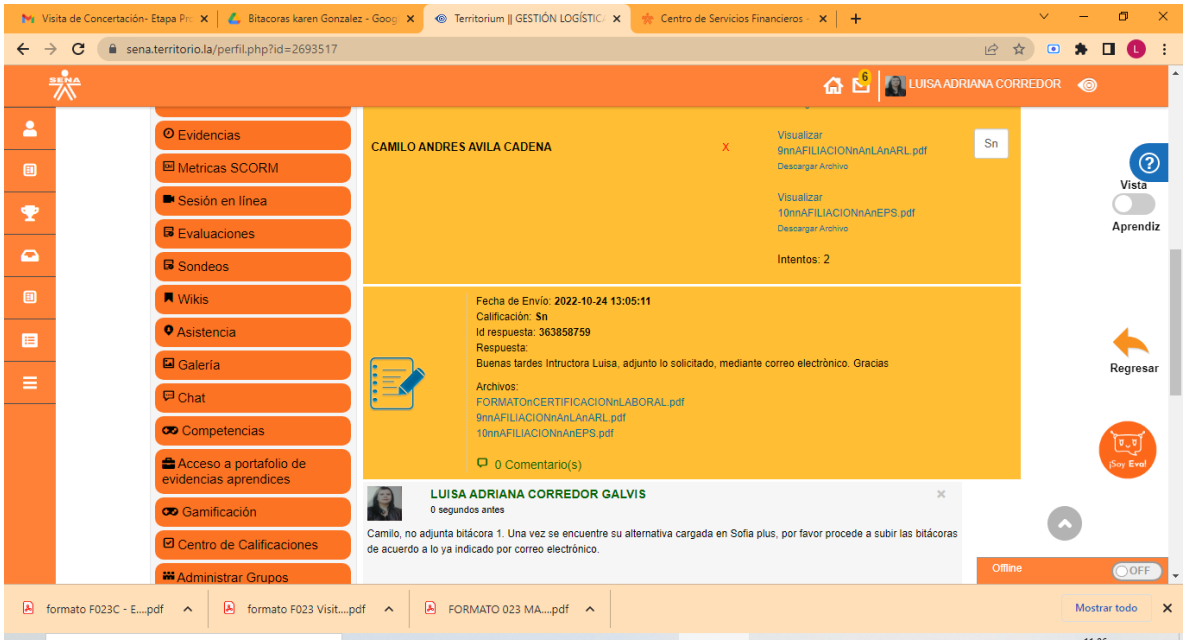
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847512
LUISA ADRIANA CORREDOR
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Asunto: Actividades de la Semana - Etapa Productiva
PROCEDIMIENTO PARA VERIFICACIÓN DE APROBACIÓN DE ALTERNATIVA EN SOFIA PLUS
Estimados Aprendices;
Reciban un cordial saludo, es importante que revisen si su alternativa ya ha sido aprobada por parte de la coordinación académica y que se encuentre cargada en Sofía plus.
Una vez verifiquen dicho proceso, pueden proceder a compartir sus bitácoras a través del drive dispuesto y compartido, junto con la captura de pantalla de Sofía plus y copia de la afiliación ARL, para el caso de contrato de aprendizaje, copia del contrato y afiliación ARL.
Les comparto el procedimiento para revisión en Sofía plus.
https://www.youtube.com/watch?v=qu1oAddXJqM
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval!
Offline
OFF
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
Mostrar todo

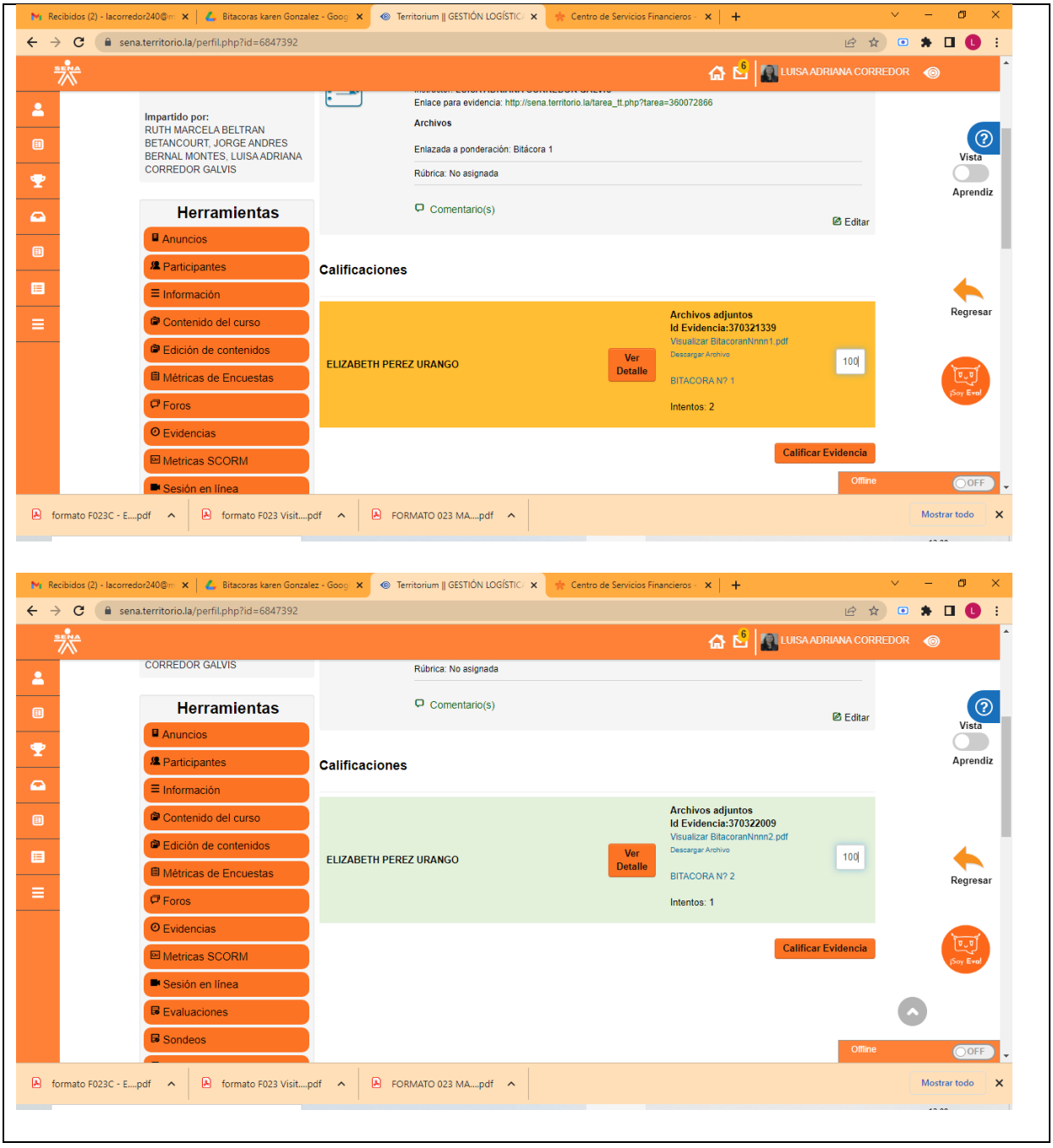

sena.territorio.la/perfil.php?id=2693517
LUISA ADRIANA CORREDOR
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Instructor
SEGUIMIENTO Y EVALUACION - ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Les envío un grato saludo, me permito informales que les estaré apoyando para su proceso final de esta etapa.
Por lo anterior, es importante que revisen el centro de calificaciones, ya se encuentran aprendices con la aprobación de las 12 bitácoras, las cuales ya dan inicio al siguiente proceso para postular a su certificación. Aún hay aprendices pendientes de enviar la bitácora 12, por favor le sugiero realizar este proceso lo más pronto posible.
A través del siguiente enlace, les agradezco diligenciar la información allí requerida. Es fundamental que llenen todos los espacios del documento compartido. El documento estará disponible hasta el próximo jueves a las 23 horas.
ENLACE: https://drive.google.com/drive/folders/1B19f6TTGrlq9bNgYasaAsbg6aC9lQbuu?usp=sharing
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
APORTES SOCIALE....pdf
Mostrar todo


sena.territorio.la/perfil.php?id=2693517
LUISA ADRIANA CORREDOR
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Instructor
PROCEDIMIENTO PARA VERIFICACIÓN DE APROBACIÓN DE ALTERNATIVA EN SOFIA PLUS
Estimados Aprendices;
Reciban un cordial saludo, es importante que revisen si su alternativa ha sido aprobada por parte de la coordinación académica y que se encuentre cargada en Sofía plus.
Les comparto el procedimiento para revisión en Sofía plus.
https://www.youtube.com/watch?v=qu1oAddXJqM&t=3s
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
¿Cómo consultar la alternativa d...
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
F023 CESAR ORLA....pdf
TapScanner 02-11-....pdf
BITACORA 2 (2)JH....pdf
BITACORA 2 (2).pdf
BITACORA 1 (1) JH....pdf
Mostrar todo

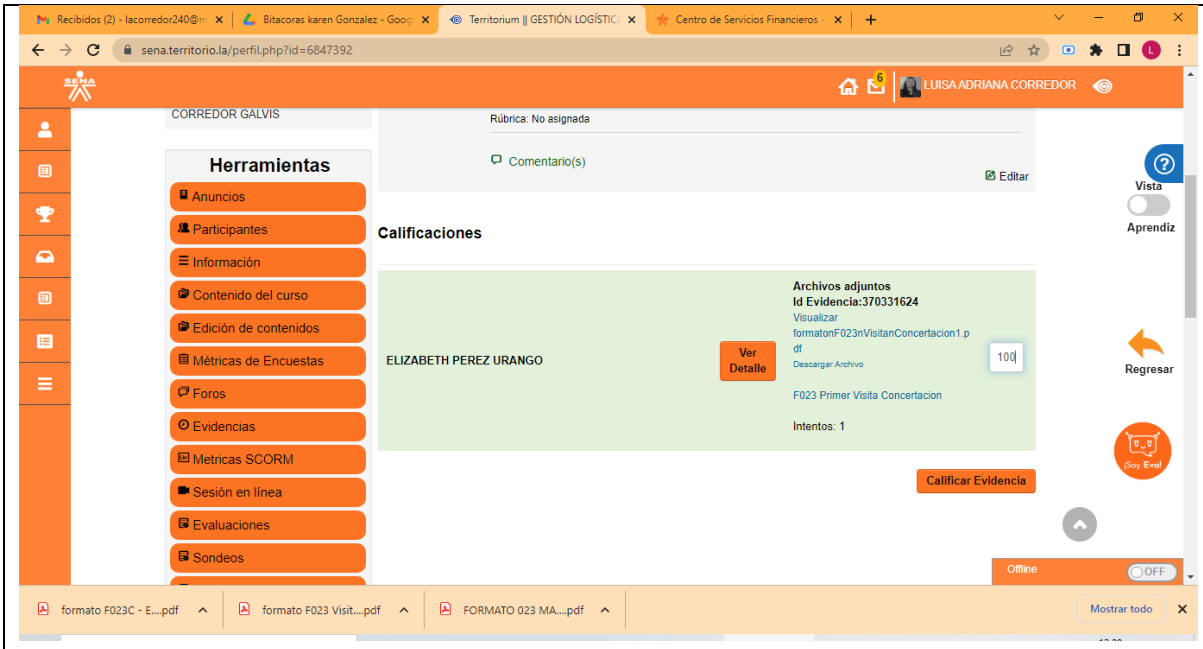

Territorium || Archivos - Google Chrome
sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/BitacoranXIInnn...
Si no puedes visualizar el recurso, haz clic aquí para recargar.
BITÁCORA REGISTRO DE ACTIVIDADES ETAPA PRODUCTIVA
EJECUCIÓN DE LA FORMACION PROFESIONAL
Bitácora No. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
Periodo de ejecución de actividades: Del día/Mes/año al día/Mes/año
Fecha de Diligenciamiento de la Bitácora: día/Mes/año 29 10 22
Fechas de Etapa Productiva: Inicio día/Mes/año 21/5/22 Fin día/Mes/año
DATOS GENERALES
Nombre del aprendiz: Angie Luisa Arcila Cotes
Tipo de documento: TI CC CE Numero: 1107
Dirección de Residencia: Cra 103b3 #23-18
Correo @misena: Uarcila@misena.edu.co
Teléfono: 3194072392
Correo personal: Lilicunko.lac@Gmail.com
Centro de Formación: Centro de servicios Financieros
Programa de Formación: Tecnologo en gestion logistica
Alternativa: Practica bajo Contrato laboral
Ficha de Caracterización: 2104760
DILIGENCIE SI SU ALTERNATIVA ES DISTINTA A PROYECTO PRODUCTIVO
Empresa: Conexos Logistica
Teléfono de la Empresa: 7423531
Dirección: CLL 68 # 12-65
Jefe Inmediato: Osvaldo Holguin
Correo Jefe Inmediato: Osvaldo.Holguin@conexoslogistica.com
Teléfono Jefe Inmediato: 3103258310
Área o Sección de Trabajo del Aprendiz: Tres, norte
Cargo Jefe inmediato: Coordinador
Persona responsable de contratación
www.sena.edu.co @SENAComunica
GC-F-005 V.04


sena.territorio.la/perfil.php?id=2693517
LUISA ADRIANA CORREDOR
Impartido por:
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Fecha de inicio: 2021-10-16 22:30
Fecha de entrega: 2022-12-16 22:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: LUIS FELIPE MELENDEZ MUÑOZ
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=243396892
Archivos
Enlazada a ponderación: Bitacora 12
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
LIBARDO LUIS ANZOLA COTES
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:364862309
Visualizar BitacoranXIInnnLLAC.pdf
Descargar Archivo
80.0
A
Intentos: 1
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
formato F023C - E....pdf
formato F023 Visit....pdf
FORMATO 023 MA....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
11:04 a.m.
4/11/2022


sena.territorio.la/perfil.php?id=2693517
LUISA ADRIANA CORREDOR
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
CAMILO ANDRES AVILA CADENA
Visualizar 9nnAFILIACIONnAnLAnARL.pdf
Descargar Archivo
Sn
Visualizar 10nnAFILIACIONnAnEPS.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 2
Fecha de Envío: 2022-10-24 13:05:11
Calificación: Sn
Id respuesta: 363858759
Respuesta:
Buenas tardes Intructora Luisa, adjunto lo solicitado, mediante correo electrónico. Gracias
Archivos:
FORMATOnCERTIFICACIONnLABORAL.pdf
9nnAFILIACIONnAnLAnARL.pdf
10nnAFILIACIONnAnEPS.pdf
0 Comentario(s)
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
0 segundos antes
Camilo, no adjunta bitácora 1. Una vez se encuentre su alternativa cargada en Sofia plus, por favor procede a subir las bitácoras de acuerdo a lo ya indicado por correo electrónico.
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
formato F023C - E....pdf
formato F023 Visit....pdf
FORMATO 023 MA....pdf
Mostrar todo

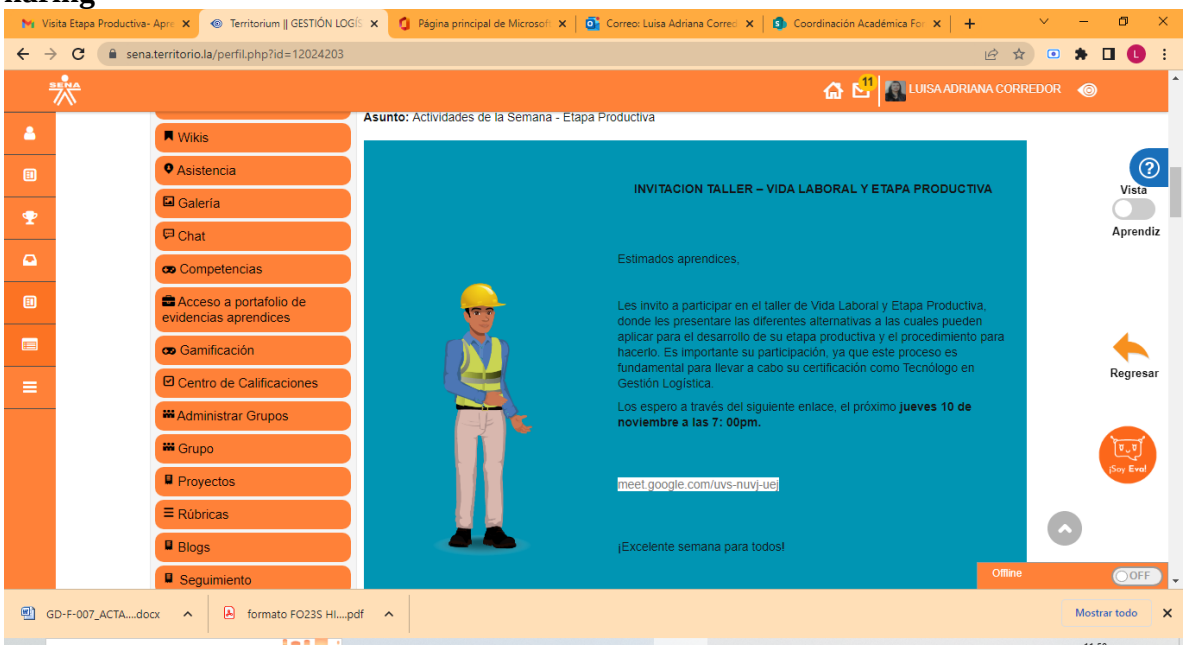

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847392
LUISA ADRIANA CORREDOR
Impartido por:
RUTH MARCELA BELTRAN BETANCOURT, JORGE ANDRES BERNAL MONTES, LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=360072866
Archivos
Enlazada a ponderación: Bitácora 1
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
ELIZABETH PEREZ URANGO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:370321339
Visualizar BitacoranNnnn1.pdf
Descargar Archivo
BITACORA N? 1
Intentos: 2
100
Calificar Evidencia
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
formato F023C - E....pdf
formato F023 Visit....pdf
FORMATO 023 MA....pdf
Mostrar todo

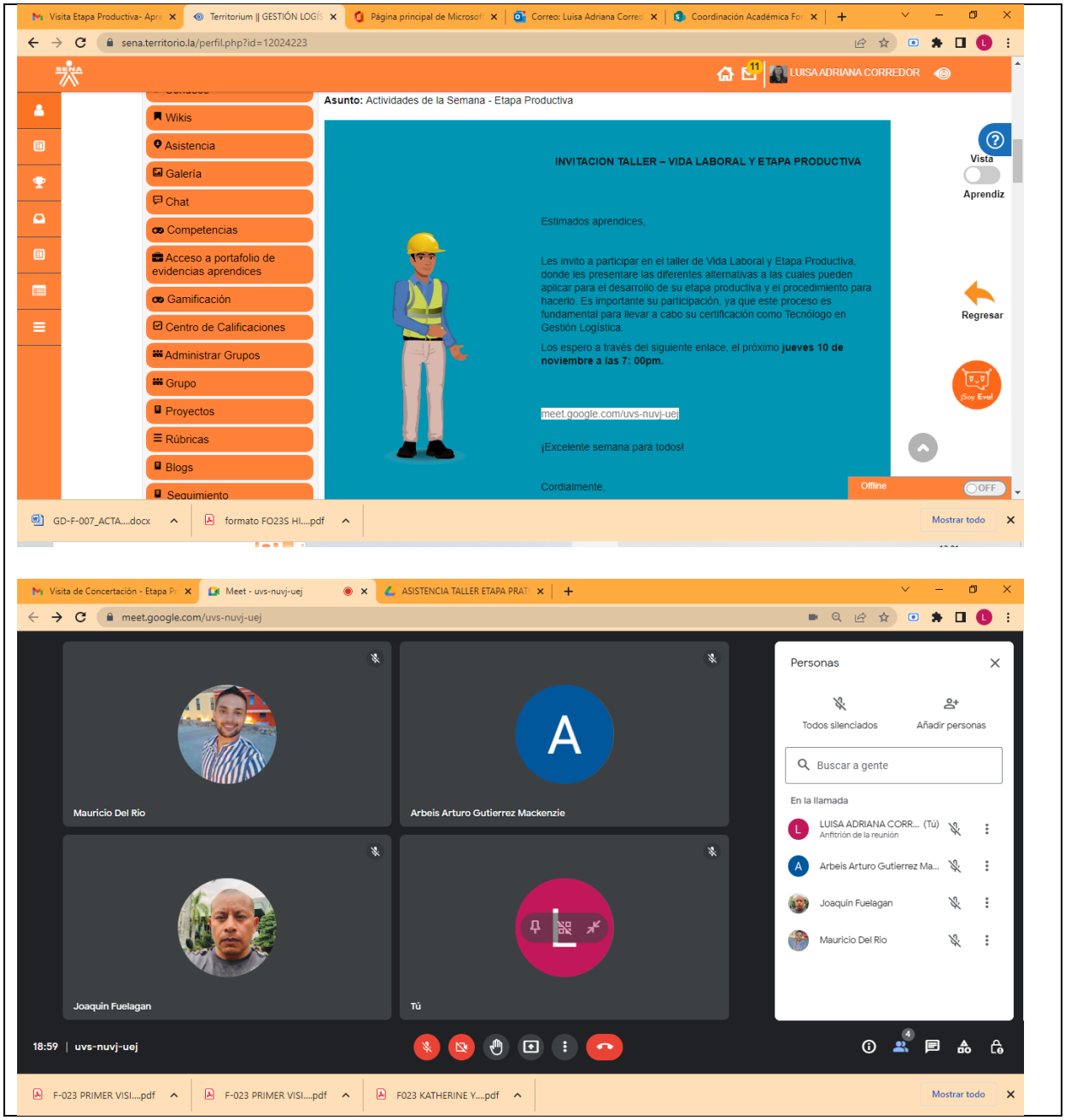
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847392
LUISA ADRIANA CORREDOR
CORREDOR GALVIS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
ELIZABETH PEREZ URANGO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:370322009
Visualizar BitacoranNnnn2.pdf
Descargar Archivo
BITACORA N? 2
Intentos: 1
100
Calificar Evidencia
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
formato F023C - E....pdf
formato F023 Visit....pdf
FORMATO 023 MA....pdf
Mostrar todo



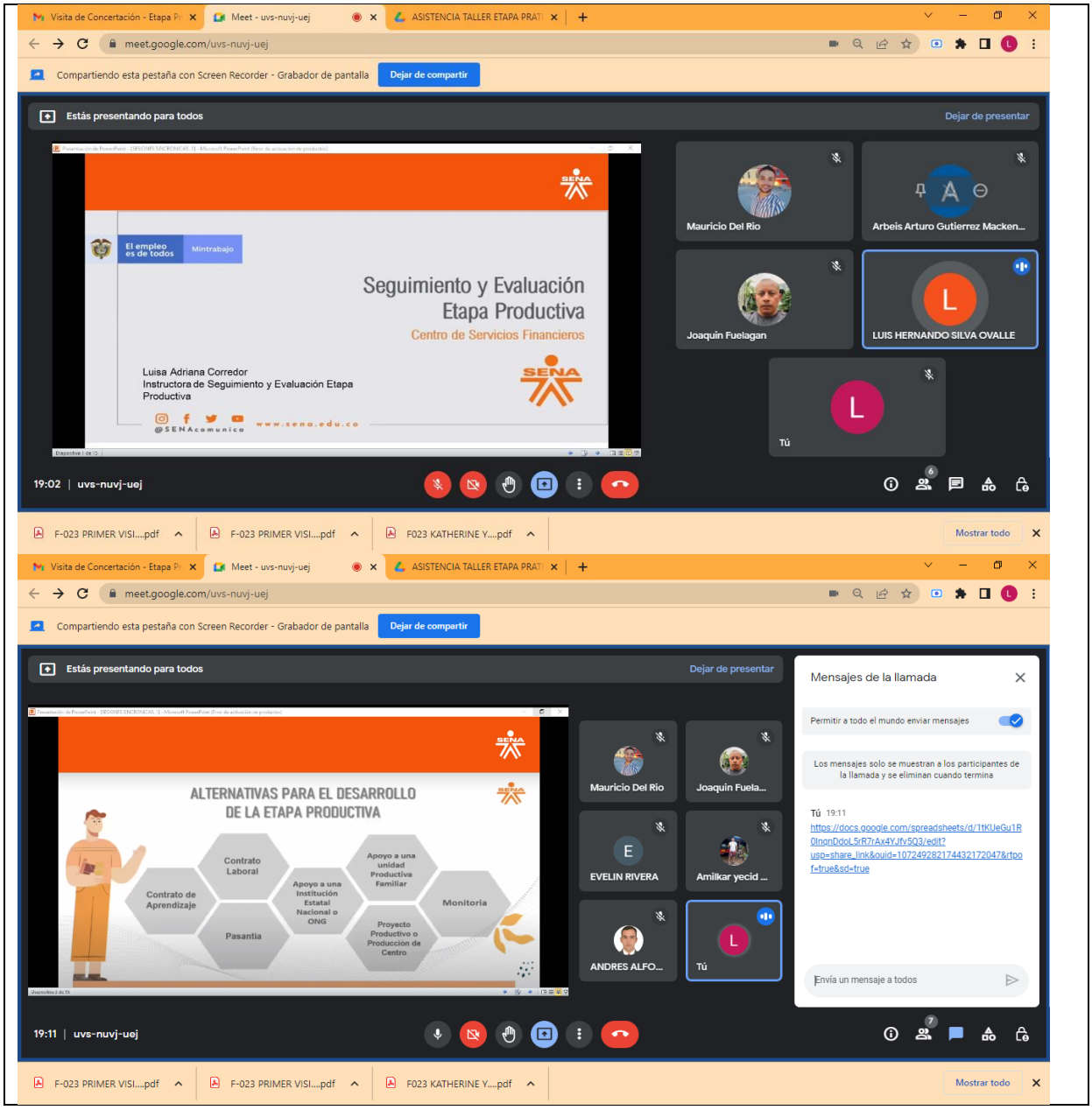
SESION MOMENTO 1 Y 2 FICHAS 2348823 – 2348827

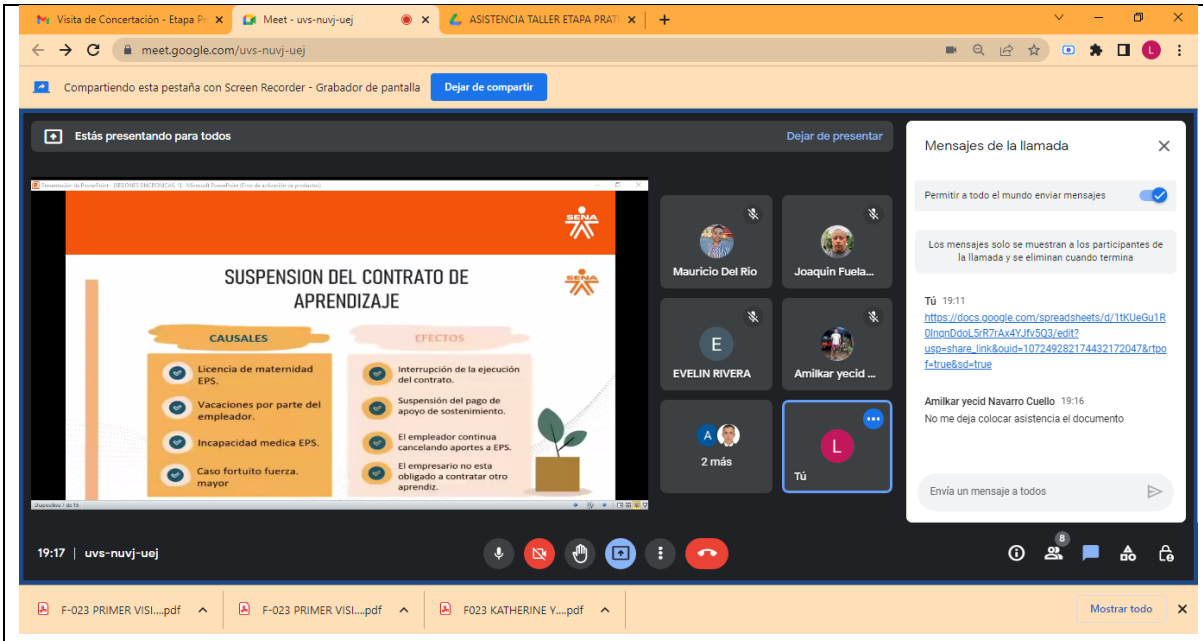
GRABACION
https://drive.google.com/file/d/1ipymR0AKKfKn_GN4GbHdpvfTdrtqbQ4q/view?usp=sharing

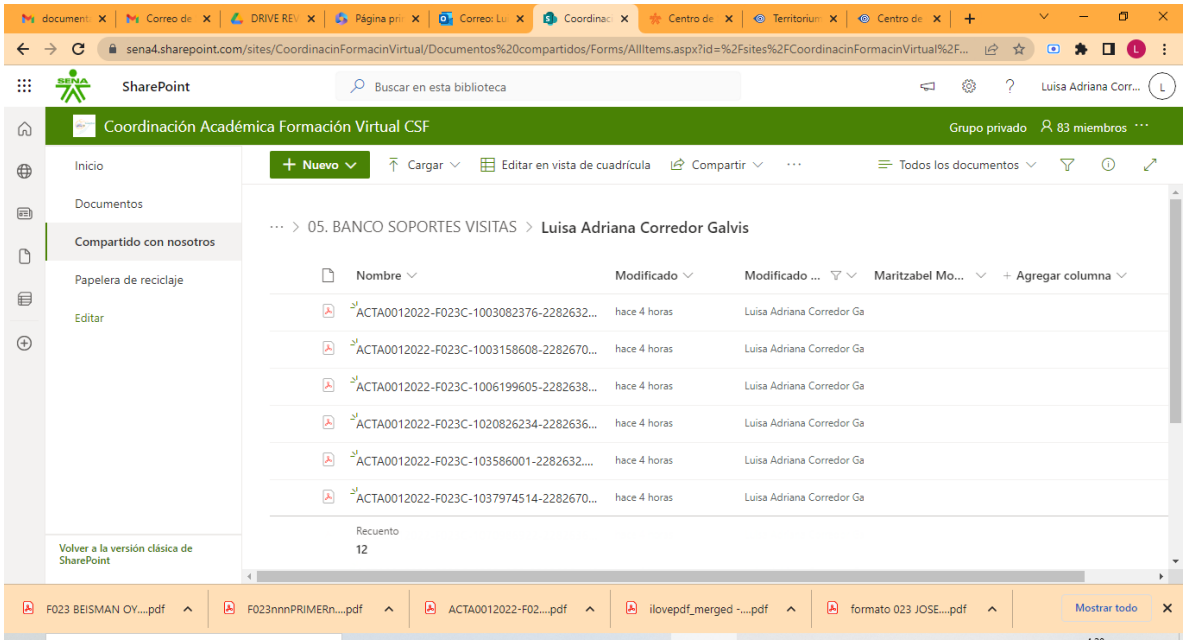


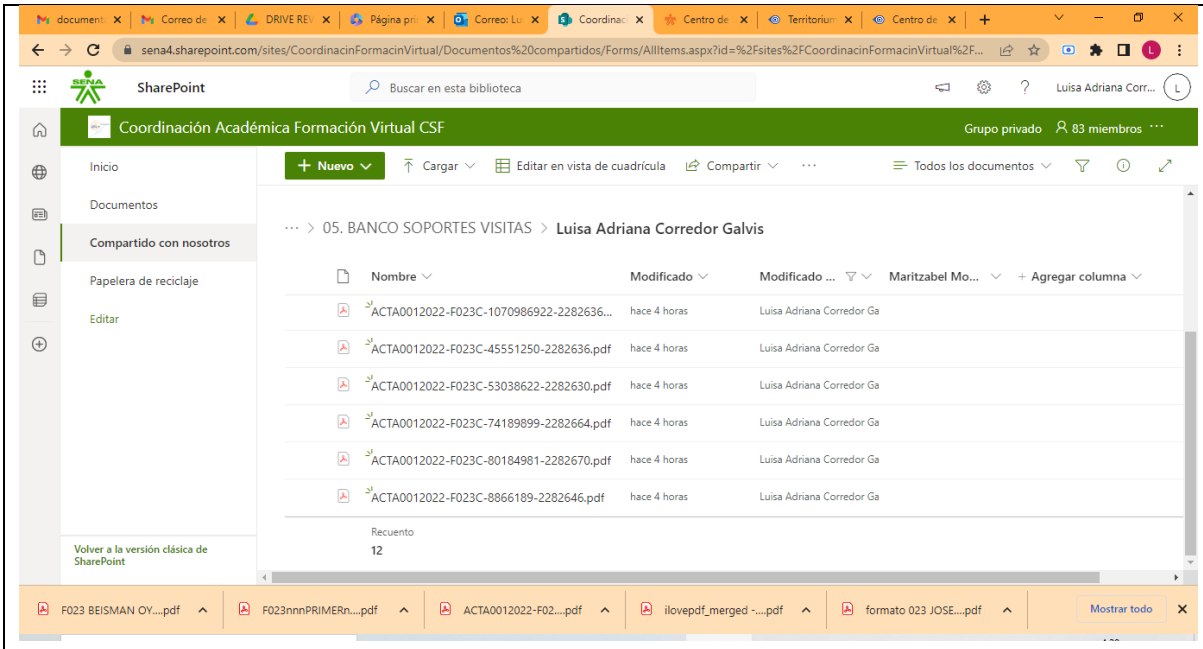

sena.territorio.la/perfil.php?id=12024223
LUISA ADRIANA CORREDOR
Asunto: Actividades de la Semana - Etapa Productiva
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
INVITACION TALLER – VIDA LABORAL Y ETAPA PRODUCTIVA
Estimados aprendices,
Les invito a participar en el taller de Vida Laboral y Etapa Productiva, donde les presentare las diferentes alternativas a las cuales pueden aplicar para el desarrollo de su etapa productiva y el procedimiento para hacerlo. Es importante su participación, ya que este proceso es fundamental para llevar a cabo su certificación como Tecnólogo en Gestión Logística.
Los espero a través del siguiente enlace, el próximo jueves 10 de noviembre a las 7: 00pm.
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
¡Excelente semana para todos!
Cordialmente,
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
GD-F-007_ACTA....docx
formato FO23S HI....pdf
Mostrar todo

meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Mauricio Del Rio
Arbeis Arturo Gutierrez Mackenzie
Joaquin Fuelagan
Tú
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
LUISA ADRIANA CORR... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Arbeis Arturo Gutierrez Ma...
Joaquin Fuelagan
Mauricio Del Rio
18:59 | uvs-nuvj-uej
F-023 PRIMER VISI....pdf
F-023 PRIMER VISI....pdf
F023 KATHERINE Y....pdf
Mostrar todo


meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Compartiendo esta pestaña con Screen Recorder - Grabador de pantalla
Dejar de compartir
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
El empleo es de todos
Mintrabajo
Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
Centro de Servicios Financieros
Luisa Adriana Corredor
Instructora de Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Mauricio Del Rio
Arbeis Arturo Gutierrez Macken...
Joaquin Fuelagan
LUIS HERNANDO SILVA OVALLE
Tú
19:02 | uvs-nuvj-uej
F-023 PRIMER VISI....pdf
F-023 PRIMER VISI....pdf
F023 KATHERINE Y....pdf
Mostrar todo
ALTERNATIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA PRODUCTIVA
Contrato Laboral
Contrato de Aprendizaje
Pasantia
Apoyo a una Institución Estatal Nacional o ONG
Apoyo a una unidad Productiva Familiar
Monitoria
Proyecto Productivo o Producción de Centro
Mauricio Del Rio
Joaquin Fuela...
EVELIN RIVERA
Amilkar yecid ...
ANDRES ALFO...
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
Tú 19:11
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tKUeGu1R0InqnDdoL5rR7rAx4YJfv5Q3/edit?usp=share_link&ouid=107249282174432172047&rtpof=true&sd=true
Envía un mensaje a todos
19:11 | uvs-nuvj-uej


Visita de Concertación - Etapa Pr
Meet - uvs-nuvj-uej
ASISTENCIA TALLER ETAPA PRAT
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Compartiendo esta pestaña con Screen Recorder - Grabador de pantalla
Dejar de compartir
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
SUSPENSION DEL CONTRATO DE APRENDIZAJE
CAUSALES
Licencia de maternidad EPS.
Vacaciones por parte del empleador.
Incapacidad medica EPS.
Caso fortuito fuerza. mayor
EFECTOS
Interrupción de la ejecución del contrato.
Suspensión del pago de apoyo de sostenimiento.
El empleador continua cancelando aportes a EPS.
El empresario no esta obligado a contratar otro aprendiz.
Mauricio Del Rio
Joaquin Fuela...
EVELIN RIVERA
Amilkar yecid ...
2 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
Tú 19:11
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tKUeGu1R0InqnDdoL5rR7rAx4YJfv5Q3/edit?usp=share_link&ouid=107249282174432172047&rtpof=true&sd=true
Amilkar yecid Navarro Cuello 19:16
No me deja colocar asistencia el documento
Envía un mensaje a todos
19:17 | uvs-nuvj-uej
F-023 PRIMER VISI....pdf
F-023 PRIMER VISI....pdf
F023 KATHERINE Y....pdf
Mostrar todo


sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2F...
SharePoint
Buscar en esta biblioteca
Luisa Adriana Corr...
Coordinación Académica Formación Virtual CSF
Grupo privado
83 miembros
Inicio
Documentos
Compartido con nosotros
Papelera de reciclaje
Editar
Nuevo
Cargar
Editar en vista de cuadrícula
Compartir
Todos los documentos
05. BANCO SOPORTES VISITAS > Luisa Adriana Corredor Galvis
Nombre
Modificado
Modificado ...
Maritzabel Mo...
Agregar columna
ACTA0012022-F023C-1003082376-2282632...
ACTA0012022-F023C-1003158608-2282670...
ACTA0012022-F023C-1006199605-2282638...
ACTA0012022-F023C-1020826234-2282636...
ACTA0012022-F023C-103586001-2282632....
ACTA0012022-F023C-1037974514-2282670...
hace 4 horas
Luisa Adriana Corredor Ga
Recuento
12
Volver a la versión clásica de SharePoint
F023 BEISMAN OY....pdf
F023nnnPRIMERn....pdf
ACTA0012022-F02....pdf
ilovepdf_merged -....pdf
formato 023 JOSE....pdf
Mostrar todo



PEGAR LISTA DE CHEQUEO DE SEGUIMIENTO ENVIADA POR EL SUPERVISOR DE CONTRATO

INSTRUCTOR ASIGNADO 2022	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIVA	MOMENTOS	ESPACIOS Y CARPETAS	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	TALLERES MOMENTOS	VISITAS	OBSERVACIÓN VISITAS	TALLERES REPUESTO	CERTIFICACION VIRTUAL	OBSERVACIÓNCERTIFICACION VIRTUAL
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2104780	4/11/2021	MOMENTO 5	Cumple	Novedad en el aprendiz	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282892	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2348827	28/12/2022	MOMENTO 2	No aplica								
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282832	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple			1			
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282840	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282870	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple			1			
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282848	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple		12	1		0	
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282838	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple			1			
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2348823	28/12/2022	MOMENTO 2	No aplica								
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282884	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple			1			
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282836	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple			1			
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282830	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple			1			
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282856	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						

Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión Logística

Número de aprendices atendidos: 210

CASOS ESPECIALES PQRS Y CERTIFICACIÓN MOMENTO 5 aplica para etapa productiva

No se ejecutó en este mes

COMPROMISOS
Este espacio se diligencia en la verificación de la cuenta de cobro

EVIDENCIAS

Todas reposan en el Share Point del proceso de la coordinación académica de formación virtual CSF

COMPROMISOS
Este espacio se diligencia en la verificación de la cuenta de cobro

EVIDENCIAS

Todas reposan en el Share Point del proceso de la coordinación académica de formación virtual CSF

CONCLUSIONES

Se evidencia la gestión realizada durante el mes de noviembre 2022.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [X] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [X]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348827 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2282670 - GESTIÓN LOGÍSTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282632 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282646 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282662 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282640 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS