PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de noviembre de 2022

Señor (a)
Rafael Neftali Lizcano Reyes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3506437**
Cargo del supervisor INSTRUCTOR GRADO 17
Dependencia Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre (11) del año 2022

Referencia: No 3506437 del año 2022

Lina Marcela Pérez Manchego, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1098654987 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y ocho millones seiscientos sesenta y cinco mil pesos mcte ($38.665.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio dispuesto en secop ii b) nueve (9) pagos iguales mensuales por valor de cuatro millones setenta mil pesos mcte ($4.070.000) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como ilustrador y diseñador gráfico para el diseño de contenidos audiovisuales, piezas gráficas y diferentes elementos multimedia que sean necesarios para la elaboración de los diferentes componentes formativos y demás requeridos en el desarrollo de los programas de formación virtual y a distancia de la institución.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el Grupo de la Ejecución en la Formación Virtual, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas en coherencia	Se realizó el informe mensual de actividades.	Documento de Gestión Contractual.

	con el Plan de Diseño y cronogramas de trabajo.		
2	Dar respuesta oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen el Ecosistema y en general del Grupo de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional.	Se participó en las reuniones del equipo de producción audiovisual.	
3	Apoyar las acciones que se adelantan desde el Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional, encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual.	No aplica	No aplica
4	Dar cumplimiento de entrega de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo o Líder del Ecosistema de Recursos educativos.	Se realizan las entregas asignadas.	https://trello.com/b/8k1Gqlx6/sena2022-audiovisual?filter=member:linamarcelaperez2 https://trello.com/b/1KHfb6xp/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-red?filter=member:linamarcelaperez2
5	Diseñar piezas gráficas coherentes a los storyboard elaborados y a los formatos instruccionales entregados, para la elaboración de recursos educativos, asignados en el plan de trabajo, atendiendo métricas, estándares y linamientos institucionales definidos. / Construcción storyboard para la producción de Recursos audiovisuales y/o interactivos asignados en el plan de trabajo.	1. STORYBOARD Y GRÁFICOS EN PARALELO 51240095 English Does Work - Level 9 CF1 (DI) The Past Continuous Tense 2. STORYBOARD Y GRÁFICOS EN PARALELO 51240097 English Does Work - Level 11 CF1 (DI) Luisa reports to Ana what the boss said at the last meeting 3. STORYBOARD Y GRÁFICOS EN PARALELO 51240095 English Does Work - Level 9 CF1 (DI) Past Simple and Past Continuous 4. STORYBOARD Y GRÁFICOS EN PARALELO para	https://trello.com/c/0covX32d https://trello.com/c/fRZA3GoP https://trello.com/c/WJc4GNyd https://trello.com/c/UEwPHU8S https://trello.com/c/3qGLrVlt https://trello.com/c/25AzsPDA

		video 51240094 English Does Work - Level 8 CF2 (DI) Vocabulary in the Job 5. STORYBOARD Y GRÁFICOS EN PARALELO para video 936107 Chocolatería (11) CF2 (DI) Recepción y verificación del cacao y materias primas 6. GRÁFICOS PARA VIDEO OFERTA 822200 Control de movilidad, transporte y seguridad vial (11) OFER (DI) información de programa	
6	Revisar contenido de componentes formativos.	1. Revisión de contenido CF3 51240094 English Does Work - Level 8 2. Revisión de contenido CF2 51240094 English Does Work - Level 8 3. Revisión de contenido CF1 51240095 English Does Work - Level 9 4. Revisión de contenido CF1 51240094 English Does Work - Level 8	https://trello.com/c/EKWtSGmU https://trello.com/c/uUGrBNmp https://trello.com/c/LbG8GWly https://trello.com/c/oT114e2c
7	Locuciones	1. Locución 51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Introduction 2. LOCUCIÓN para video 51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Denouement 3. LOCUCIÓN 51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Climax 4. LOCUCIÓN Y ELABORACIÓN GUION DE APOYO PRONUNCIACIÓN 51240097 English Does Work - Level 11 CF1 (DI) Luisa reports to Ana what	https://trello.com/c/eDlm1gAt https://trello.com/c/oczmbL9f https://trello.com/c/OBsYzuPI https://trello.com/c/fRZA3GoP https://trello.com/c/UEwPHU8S https://trello.com/c/shduaTym https://drive.google.com/drive/folders/1IX2nvXltMyRzbzHCaqkWZOearnRnWO0z

		the boss said at the last meeting 5. LOCUCIÓN 51240094 English Does Work - Level 8 CF2 (DI) Vocabulary in the Job 6. LOCUCIÓN para video 51240099 English Does Work - Level 13 CF1 (DI) "What are the perfect tenses (present and past) for? 7. LOCUCIÓN Audios Para Componentes De English Does Work (4 componentes)	https://drive.google.com/drive/folders/1qMZUvzn_eps5CzaokSEZrbP9PrKxnk8F https://drive.google.com/drive/folders/1TVMImh1pn2qwXsU6USkosUIXRoP5oKGO https://drive.google.com/drive/folders/1-uYgpSDMhbh2ljx96NEac9Ez6451WgUz
8	Revisión gráficos y videos	1. REVISIÓN GRÁFICOS Y VIDEOS DEL PROGRAMA English Does Work 2. REVISIÓN GRÁFICOS del programa 222319 Prevención y control ambiental y 821207 Gestión eficiente de la energía	https://trello.com/b/8k1Gqlx6/2022-audiovisual-sena?filter=member:linamarcelaperez2
8	Dar solución a hallazgos indentificados en la revisión de los recursos elaborados.	Se realizan los ajustes a los hallazgos dados durante la revisión	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9442209420 de planilla, operador Aportes en línea y periodo de septiembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en veintiocho (28) folios

Cordialmente,



Lina Marcela Pérez Manchego
Contratista
C.C. No. 1098654987

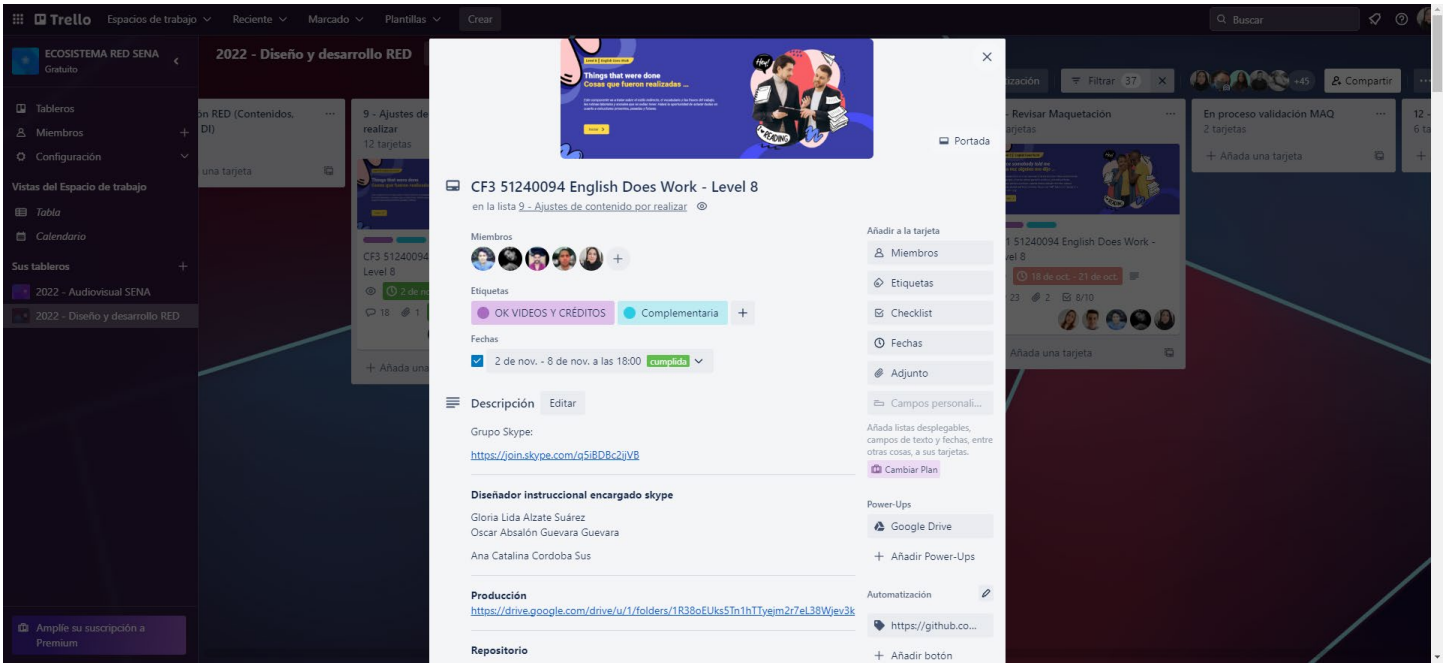
Recibí a satisfacción:

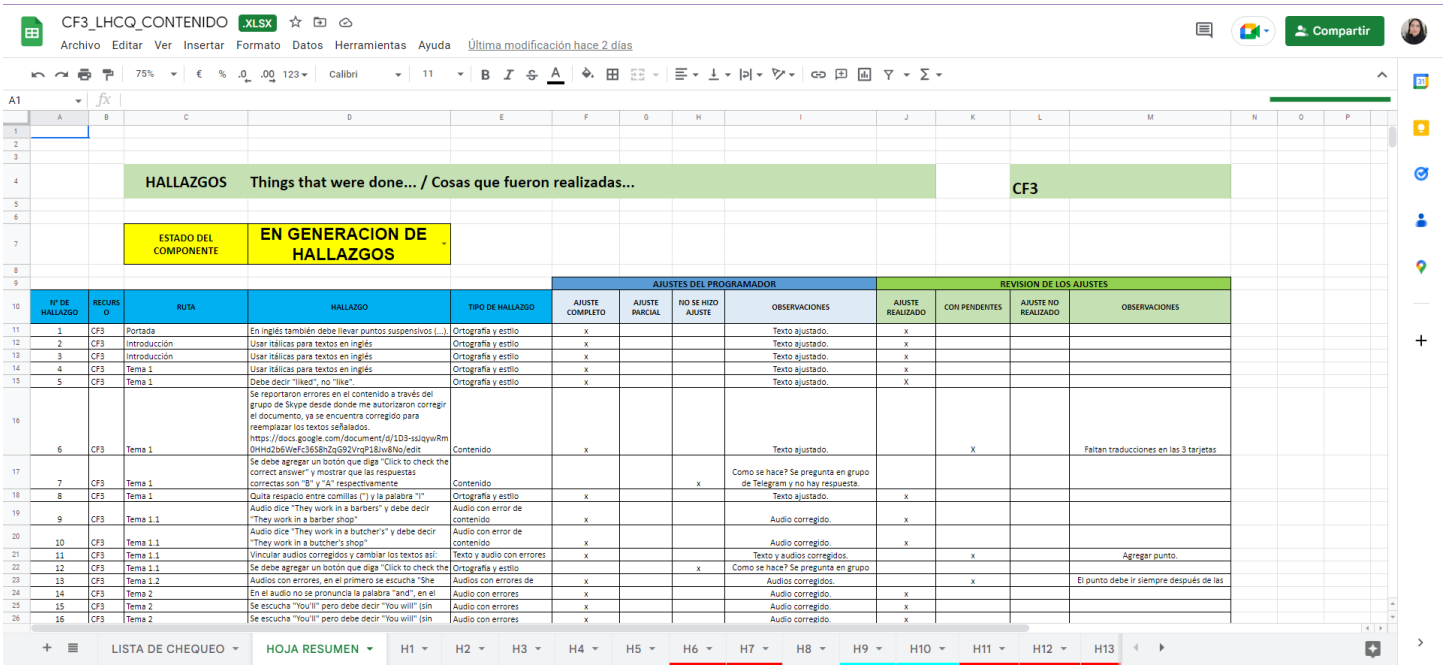
Firma
Rafael Neftali Lizcano Reyes
Supervisor(a) Contrato 3506437 de 2022

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

CONTRATO No. 3506437– LINA MARCELA PEREZ MANCHEGO

1 EVIDENCIA revisión de contenido CF3 51240094 English Does Work - Level 8

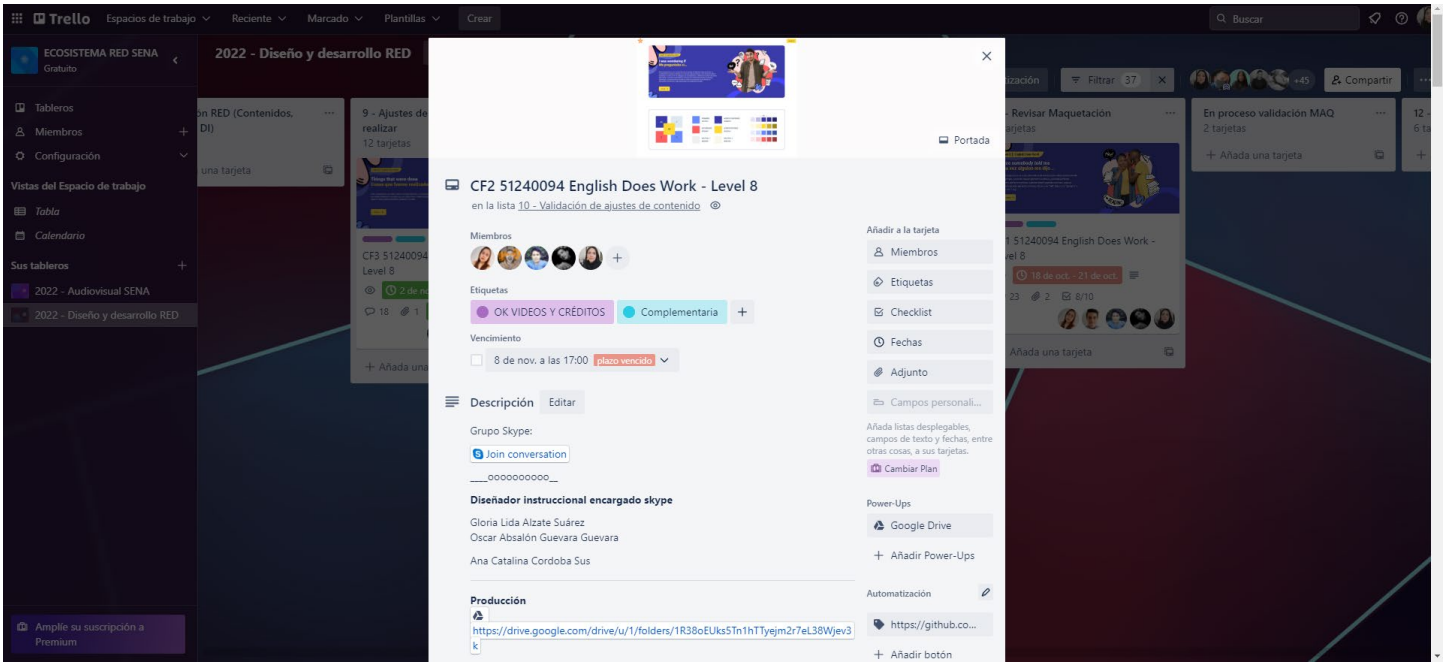


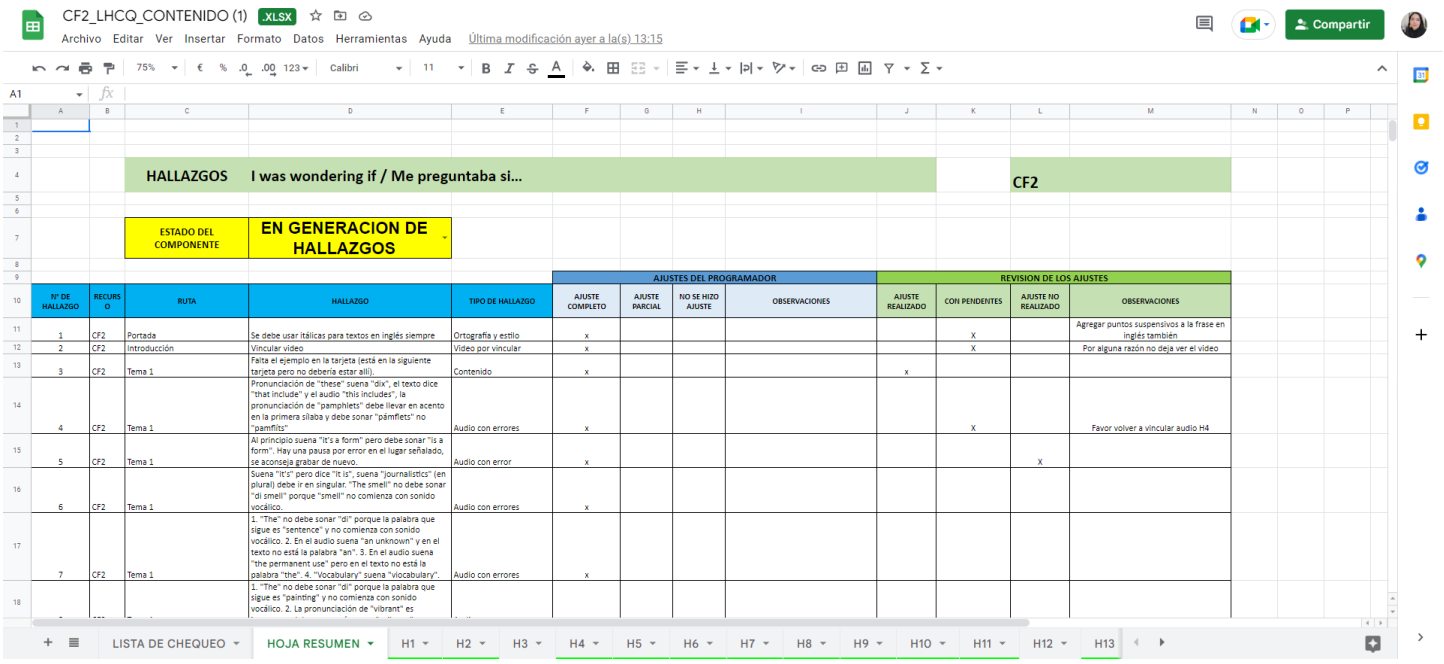


Nº DE HALLAZGO	RECURSO	RUTA	HALLAZGO	TIPO DE HALLAZGO	AJUSTE COMPLETO	AJUSTE PARCIAL	NO SE HIZO AJUSTE	OBSERVACIONES	AJUSTE REALIZADO	CON PENDIENTES	AJUSTE NO REALIZADO	OBSERVACIONES
1	CF3	Portada	En inglés también debe llevar puntos suspensivos (...).	Ortografía y estilo	x			Texto ajustado.	x			
2	CF3	Introducción	Usar itálicas para textos en inglés	Ortografía y estilo	x			Texto ajustado.	x			
3	CF3	Introducción	Usar itálicas para textos en inglés	Ortografía y estilo	x			Texto ajustado.	x			
4	CF3	Tema 1	Usar itálicas para textos en inglés	Ortografía y estilo	x			Texto ajustado.	x			
5	CF3	Tema 1	Debe decir "liked", no "like".	Ortografía y estilo	x			Texto ajustado.	X			
6	CF3	Tema 1	Se reportaron errores en el contenido a través del grupo de Skype desde donde me autorizaron corregir el documento, ya se encuentra corregido para reemplazar los textos señalados. https://docs.google.com/document/d/1D3-ssIqywRm0HHd2b6WeFc3658hZqG92VrqP18Jw8No/edit	Contenido	x			Texto ajustado.		X		Faltan traducciones en las 3 tarjetas
7	CF3	Tema 1	Se debe agregar un botón que diga "Click to check the correct answer" y mostrar que las respuestas correctas son "B" y "A" respectivamente	Contenido			x	Como se hace? Se pregunta en grupo de Telegram y no hay respuesta.				
8	CF3	Tema 1	Quita respacio entre comillas (") y la palabra "I"	Ortografía y estilo	x			Texto ajustado.	x			
9	CF3	Tema 1.1	Audio dice "They work in a barbers" y debe decir "They work in a barber shop"	Audio con error de contenido	x			Audio corregido.	x			
10	CF3	Tema 1.1	Audio dice "They work in a butcher's" y debe decir "They work in a butcher's shop"	Audio con error de contenido	x			Audio corregido.	x			
11	CF3	Tema 1.1	Vincular audios corregidos y cambiar los textos así:	Texto y audio con errores	x			Texto y audios corregidos.		x		Agregar punto.
12	CF3	Tema 1.1	Se debe agregar un botón que diga "Click to check the	Ortografía y estilo			x	Como se hace? Se pregunta en grupo				
13	CF3	Tema 1.2	Audios con errores, en el primero se escucha "She	Audios con errores de	x			Audios corregidos.		x		El punto debe ir siempre después de las
14	CF3	Tema 2	En el audio no se pronuncia la palabra "and", en el	Audio con errores	x			Audio corregido.	x			
15	CF3	Tema 2	Se escucha "You'll" pero debe decir "You will" (sin	Audio con errores	x			Audio corregido.	x			
16	CF3	Tema 2	Se escucha "You'll" pero debe decir "You will" (sin	Audio con errores	x			Audio corregido.	x			

https://trello.com/c/EKWtSGmU

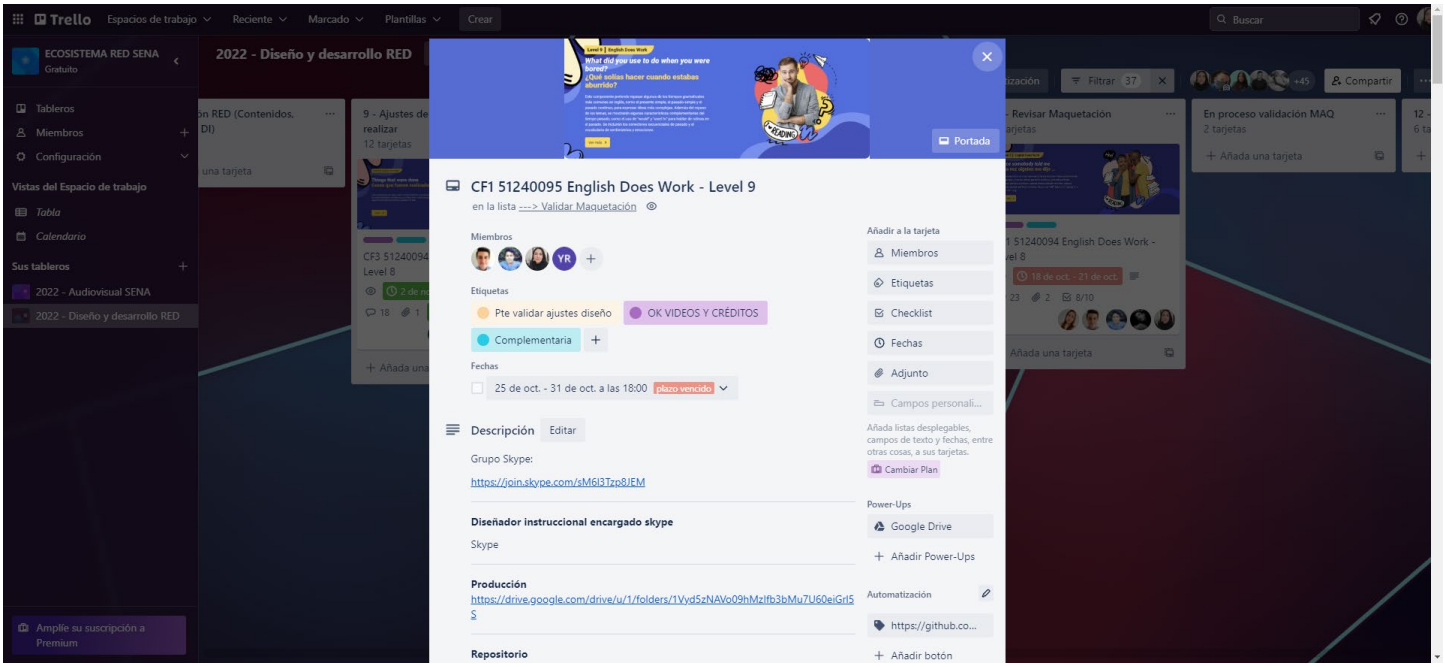
2 EVIDENCIA revisión de contenido CF2 51240094 English Does Work - Level 8

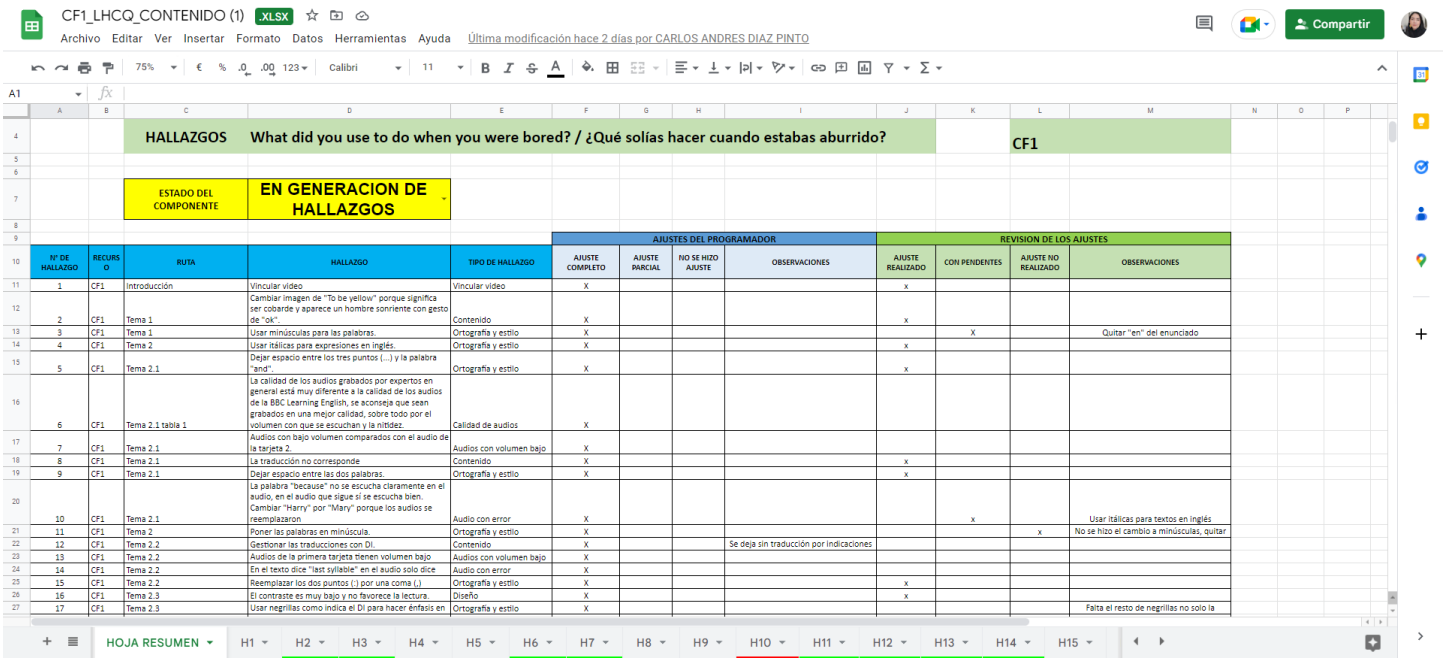




https://trello.com/c/uUGrBNmp

3 EVIDENCIA revisión de contenido CF1 51240095 English Does Work - Level 9

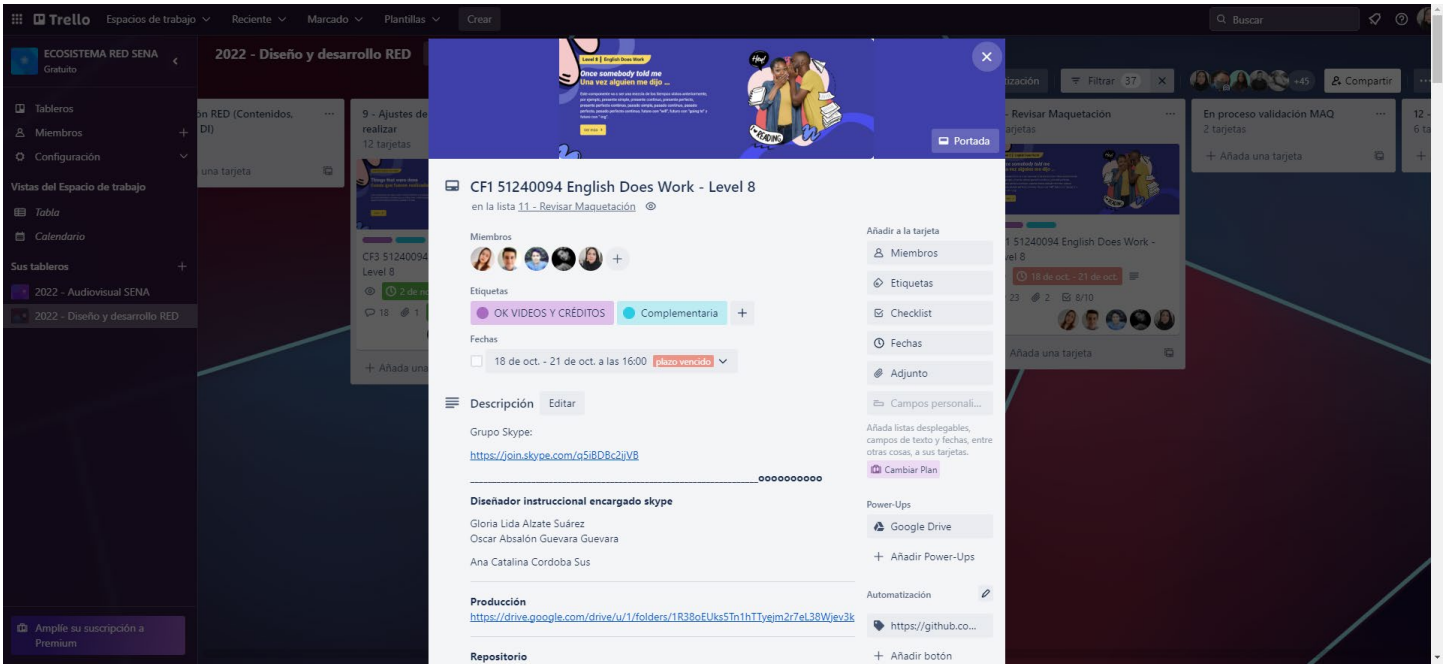


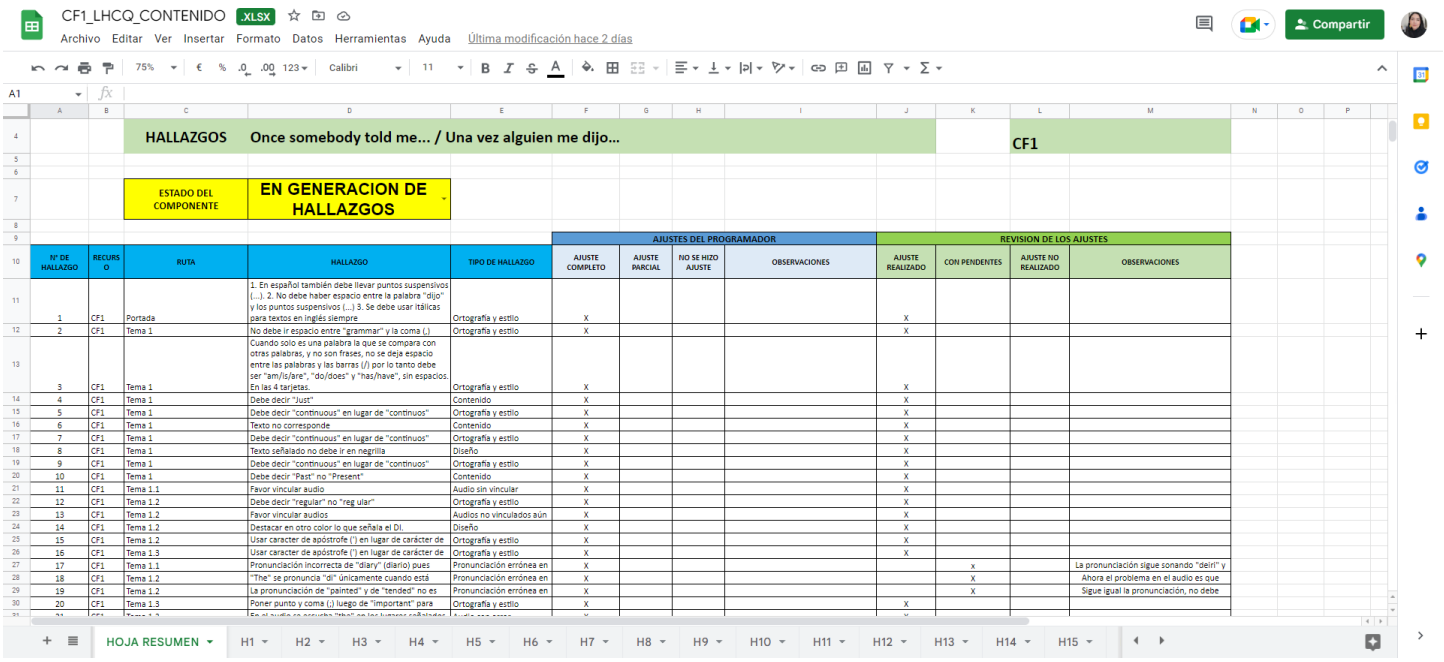


Nº DE HALLAZGO	RECURSO	RUTA	HALLAZGO	TIPO DE HALLAZGO	AJUSTES DEL PROGRAMADOR: AJUSTE COMPLETO	AJUSTE PARCIAL	NO SE HIZO AJUSTE	OBSERVACIONES	REVISION DE LOS AJUSTES: AJUSTE REALIZADO	CON PENDIENTES	AJUSTE NO REALIZADO	OBSERVACIONES
1	CF1	Introducción	Vincular video	Vincular video	X				x			
2	CF1	Tema 1	Cambiar imagen de "To be yellow" porque significa ser cobarde y aparece un hombre sonriente con gesto de "ok".	Contenido	X				x			
3	CF1	Tema 1	Usar minúsculas para las palabras.	Ortografía y estilo	X					X		Quitar "en" del enunciado
4	CF1	Tema 2	Usar itálicas para expresiones en inglés.	Ortografía y estilo	X				x			
5	CF1	Tema 2.1	Dejar espacio entre los tres puntos (...) y la palabra "and".	Ortografía y estilo	X				x			
6	CF1	Tema 2.1 tabla 1	La calidad de los audios grabados por expertos en general está muy diferente a la calidad de los audios de la BBC Learning English, se aconseja que sean grabados en una mejor calidad, sobre todo por el volumen con que se escuchan y la nitidez.	Calidad de audios	X							
7	CF1	Tema 2.1	Audios con bajo volumen comparados con el audio de la tarjeta 2.	Audios con volumen bajo	X							
8	CF1	Tema 2.1	La traducción no corresponde	Contenido	X				x			
9	CF1	Tema 2.1	Dejar espacio entre las dos palabras.	Ortografía y estilo	X				x			
10	CF1	Tema 2.1	La palabra "because" no se escucha claramente en el audio, en el audio que sigue sí se escucha bien. Cambiar "Harry" por "Mary" porque los audios se reemplazaron	Audio con error	X					x		Usar itálicas para textos en inglés
11	CF1	Tema 2	Poner las palabras en minúscula.	Ortografía y estilo	X						x	No se hizo el cambio a minúsculas, quitar
12	CF1	Tema 2.2	Gestionar las traducciones con DI.	Contenido	X			Se deja sin traducción por indicaciones				
13	CF1	Tema 2.2	Audios de la primera tarjeta tienen volumen bajo	Audios con volumen bajo	X							
14	CF1	Tema 2.2	En el texto dice "last syllable" en el audio solo dice	Audio con error	X							
15	CF1	Tema 2.2	Reemplazar los dos puntos (:) por una coma (,)	Ortografía y estilo	X				x			
16	CF1	Tema 2.3	El contraste es muy bajo y no favorece la lectura.	Diseño	X				x			
17	CF1	Tema 2.3	Usar negrillas como indica el DI para hacer énfasis en	Ortografía y estilo	X							Falta el resto de negrillas no solo la

https://trello.com/c/LbG8GWly

4 EVIDENCIA revisión de contenido CF1 51240094 English Does Work - Level 8

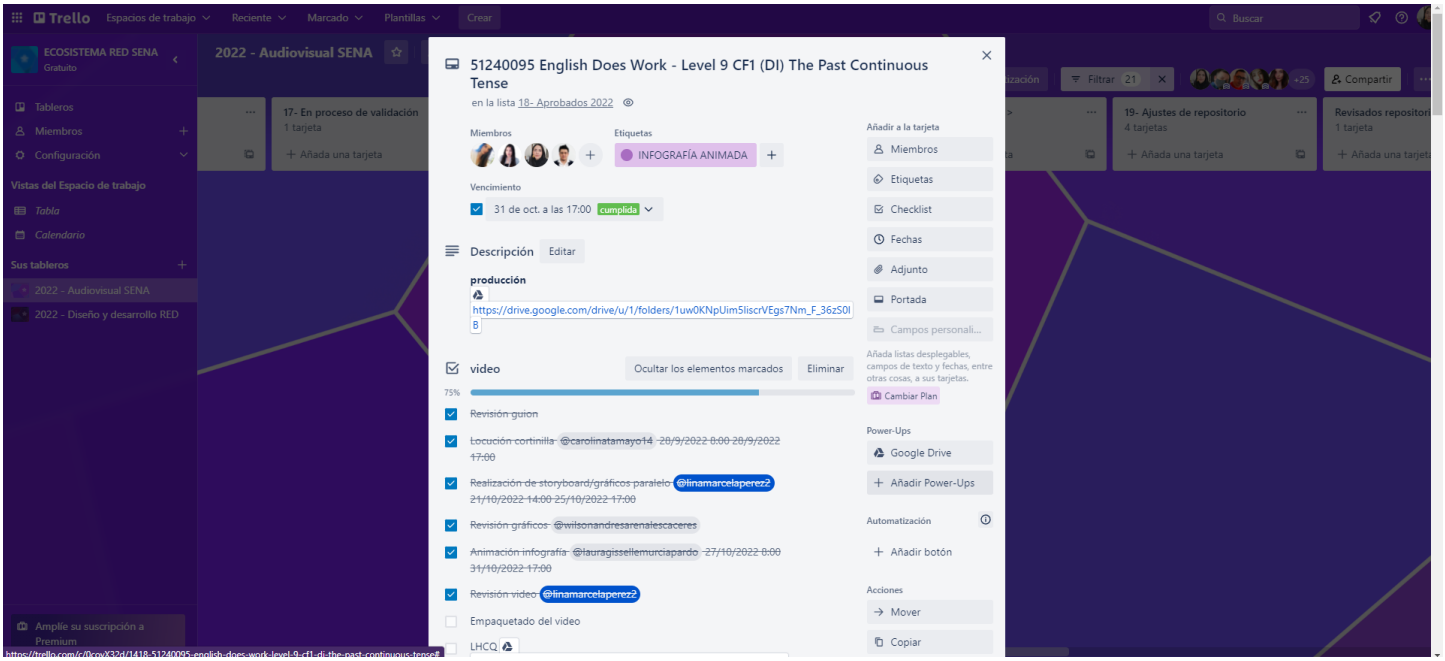


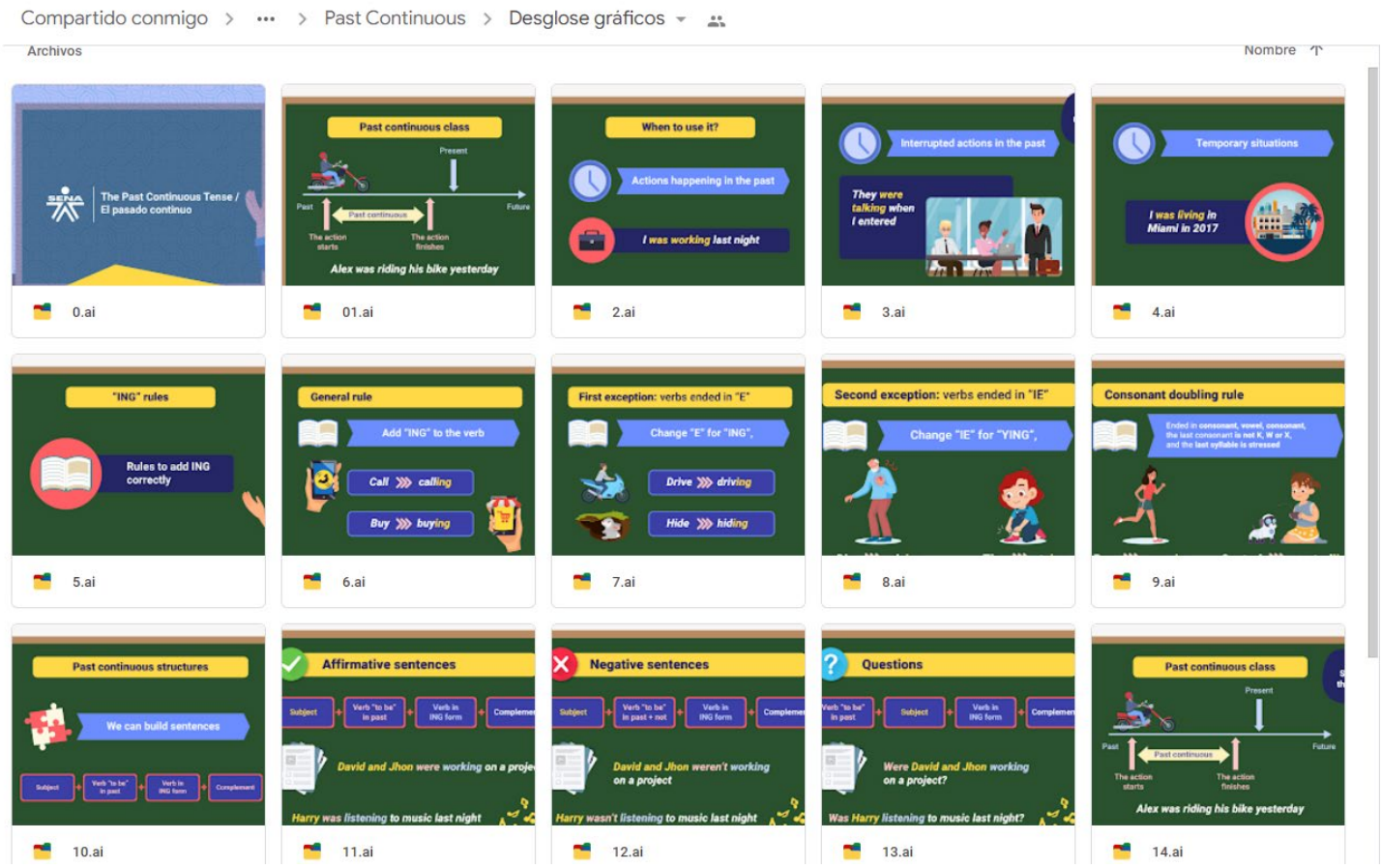


Nº DE HALLAZGO	RECURSO	RUTA	HALLAZGO	TIPO DE HALLAZGO	AJUSTES DEL PROGRAMADOR: AJUSTE COMPLETO	AJUSTE PARCIAL	NO SE HIZO AJUSTE	OBSERVACIONES	REVISION DE LOS AJUSTES: AJUSTE REALIZADO	CON PENDIENTES	AJUSTE NO REALIZADO	OBSERVACIONES
1	CF1	Portada	1. En español también debe llevar puntos suspensivos (...). 2. No debe haber espacio entre la palabra "dijo" y los puntos suspensivos (...) 3. Se debe usar itálicas para textos en inglés siempre	Ortografía y estilo	X				X			
2	CF1	Tema 1	No debe ir espacio entre "grammar" y la coma (,)	Ortografía y estilo	X				X			
3	CF1	Tema 1	Cuando solo es una palabra la que se compara con otras palabras, y no son frases, no se deja espacio entre las palabras y las barras (/) por lo tanto debe ser "am/is/are", "do/does" y "has/have", sin espacios. En las 4 tarjetas.	Ortografía y estilo	X				X			
4	CF1	Tema 1	Debe decir "Just"	Contenido	X				X			
5	CF1	Tema 1	Debe decir "continuous" en lugar de "continuos"	Ortografía y estilo	X				X			
6	CF1	Tema 1	Texto no corresponde	Contenido	X				X			
7	CF1	Tema 1	Debe decir "continuous" en lugar de "continuos"	Ortografía y estilo	X				X			
8	CF1	Tema 1	Texto señalado no debe ir en negrilla	Diseño	X				X			
9	CF1	Tema 1	Debe decir "continuous" en lugar de "continuos"	Ortografía y estilo	X				X			
10	CF1	Tema 1	Debe decir "Past" no "Present"	Contenido	X				X			
11	CF1	Tema 1.1	Favor vincular audio	Audio sin vincular	X				X			
12	CF1	Tema 1.2	Debe decir "regular" no "reg ular"	Ortografía y estilo	X				X			
13	CF1	Tema 1.2	Favor vincular audios	Audios no vinculados aún	X				X			
14	CF1	Tema 1.2	Destacar en otro color lo que señala el DI.	Diseño	X				X			
15	CF1	Tema 1.2	Usar caracter de apóstrofe (') en lugar de carácter de	Ortografía y estilo	X				X			
16	CF1	Tema 1.3	Usar caracter de apóstrofe (') en lugar de carácter de	Ortografía y estilo	X				X			
17	CF1	Tema 1.1	Pronunciación incorrecta de "diary" (diario) pues	Pronunciación errónea en	X					x		La pronunciación sigue sonando "deiri" y
18	CF1	Tema 1.2	"The" se pronuncia "di" únicamente cuando está	Pronunciación errónea en	X					X		Ahora el problema en el audio es que
19	CF1	Tema 1.2	La pronunciación de "painted" y de "tended" no es	Pronunciación errónea en	X					X		Sigue igual la pronunciación, no debe
20	CF1	Tema 1.3	Poner punto y coma (;) luego de "important" para	Ortografía y estilo	X				X			

https://trello.com/c/oT114e2c

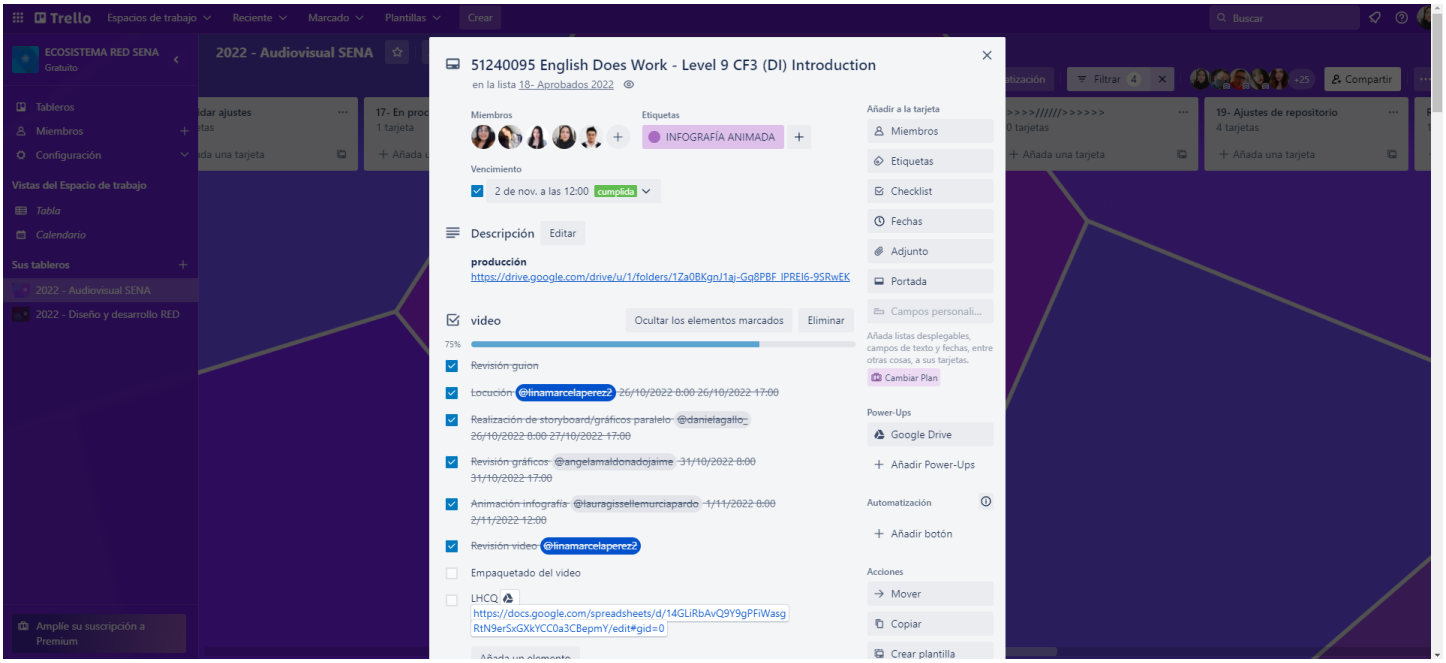
5 EVIDENCIA ELABORACIÓN STORYBOARD Y GRÁFICOS EN PARALELO para video 51240095 English Does Work - Level 9 CF1 (DI) The Past Continuous Tense

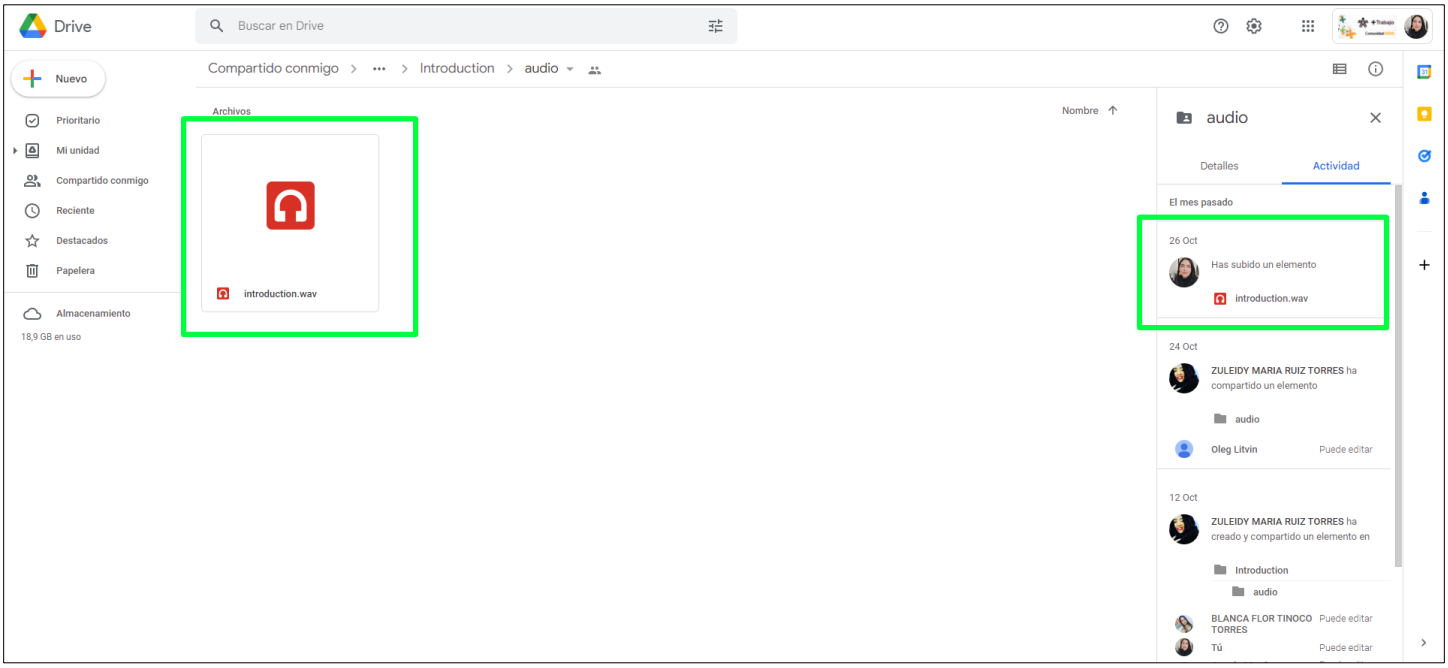




https://trello.com/c/0covX32d

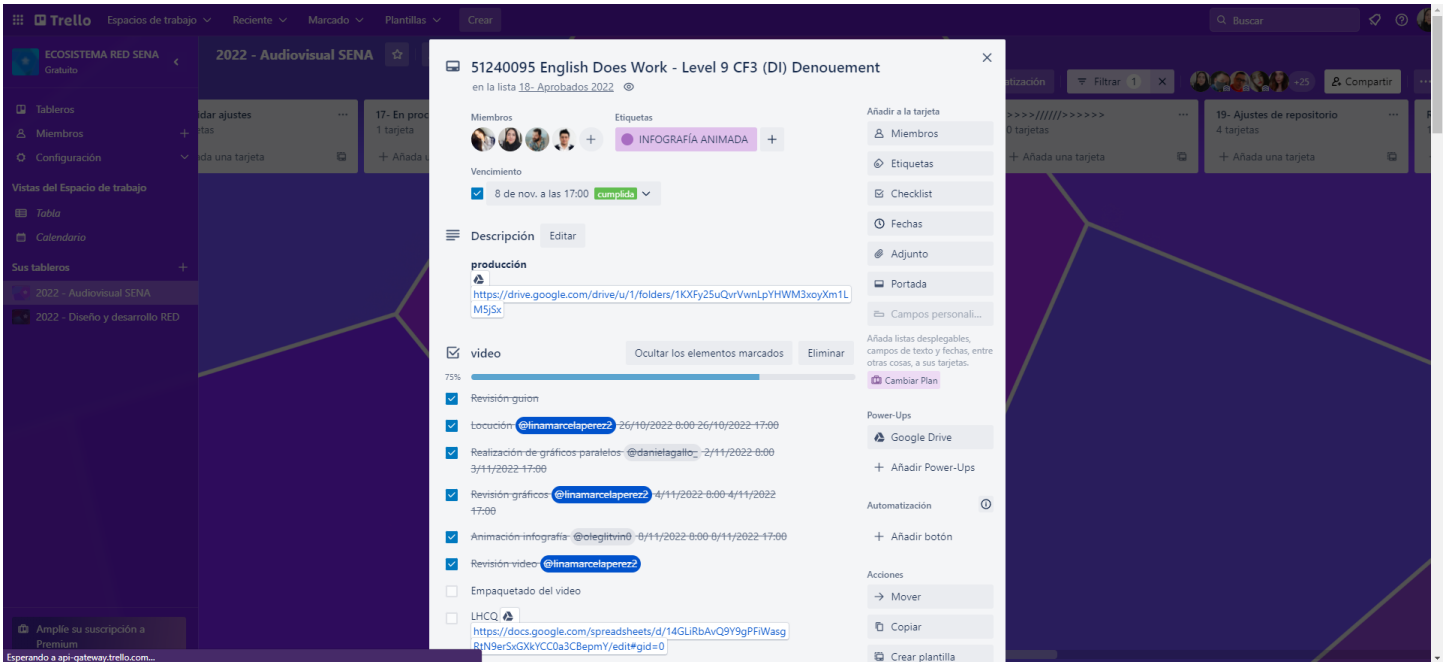
6 EVIDENCIA LOCUCIÓN video 51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Introduction

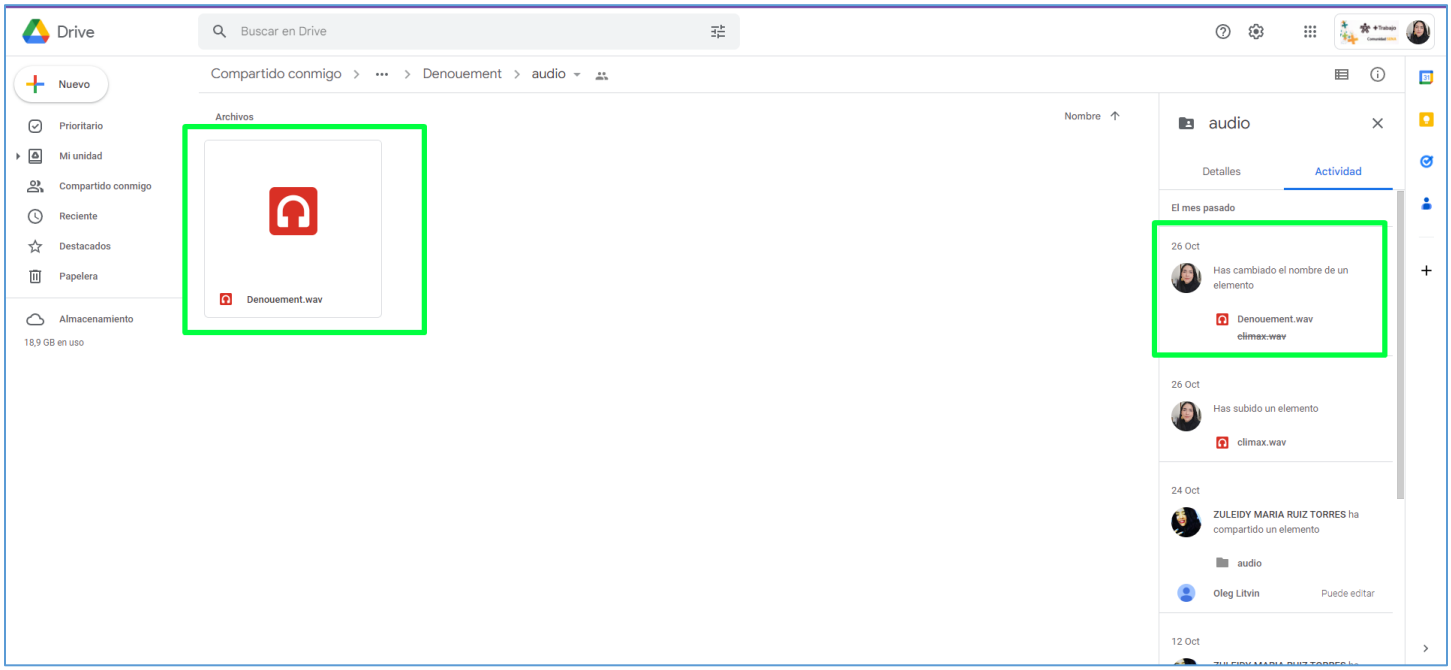




https://trello.com/c/eDlm1gAt

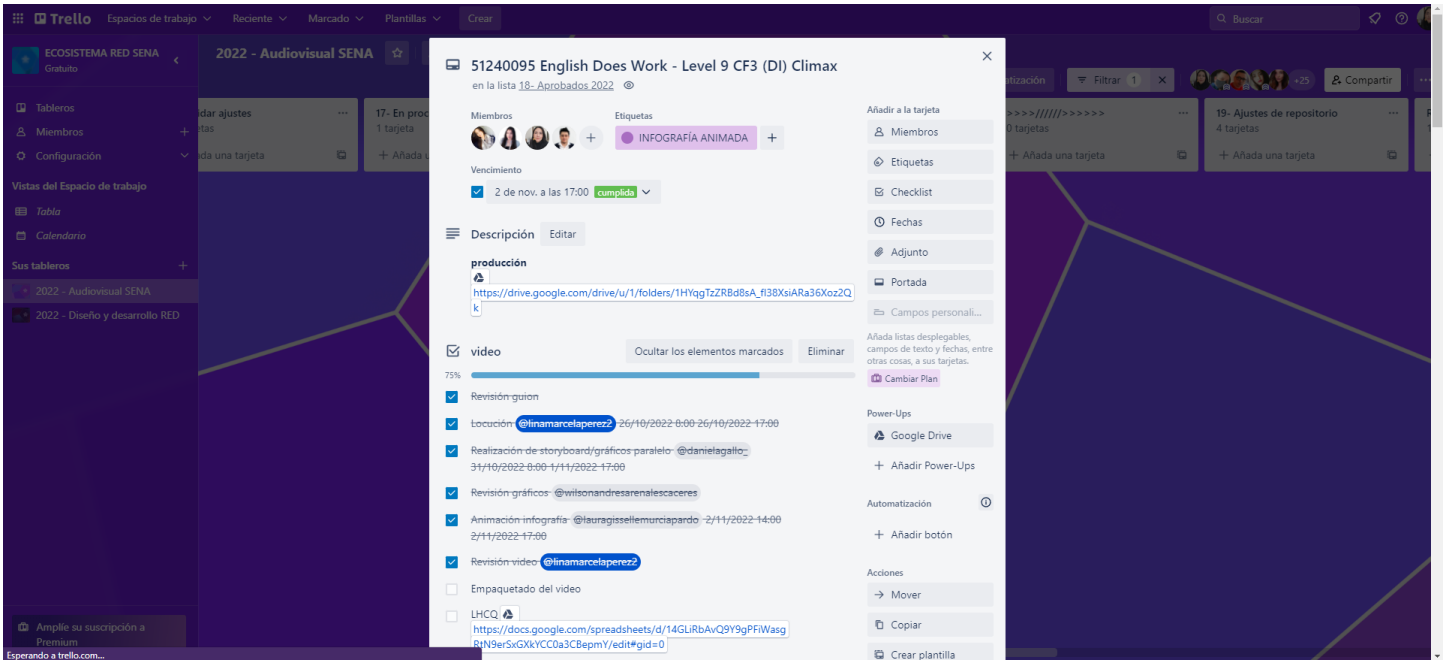
7 EVIDENCIA LOCUCIÓN video 51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Denouement

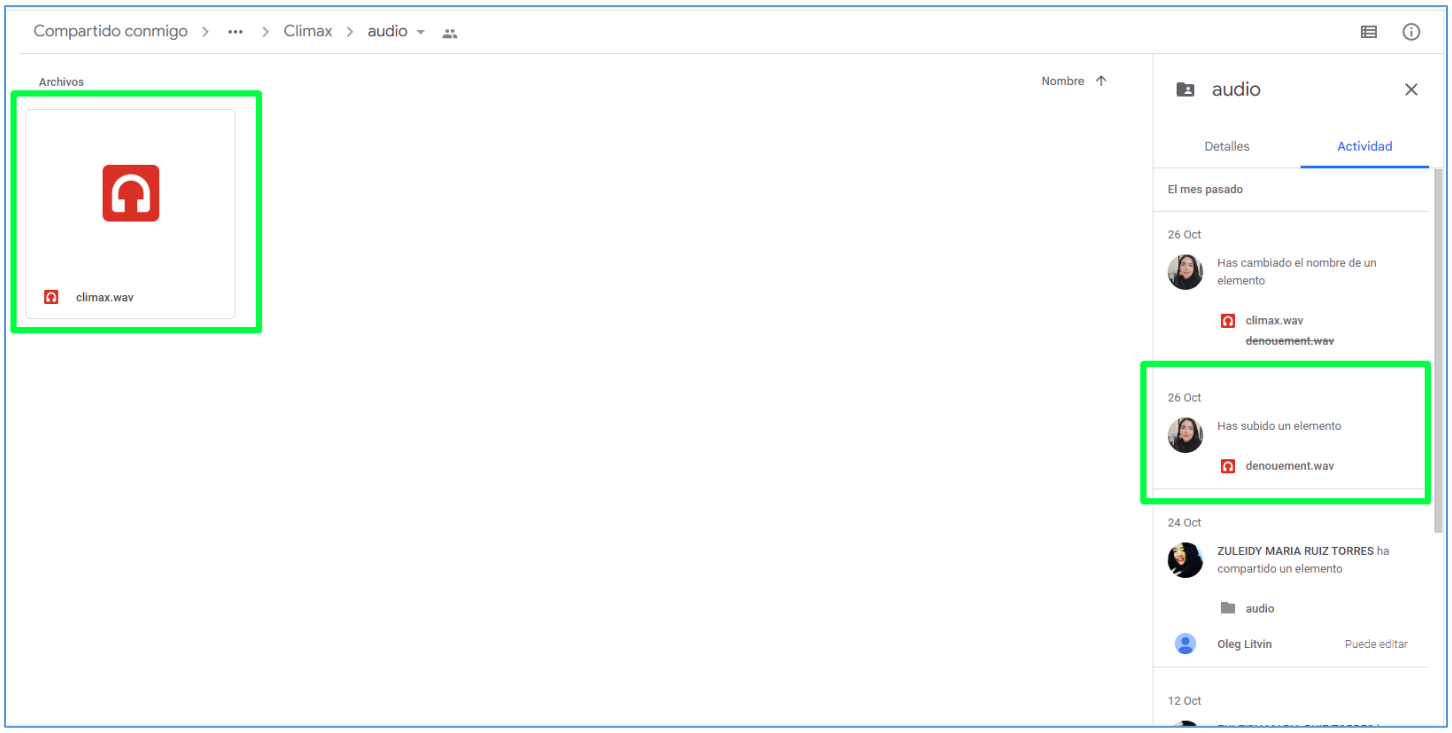




https://trello.com/c/oczmbL9f

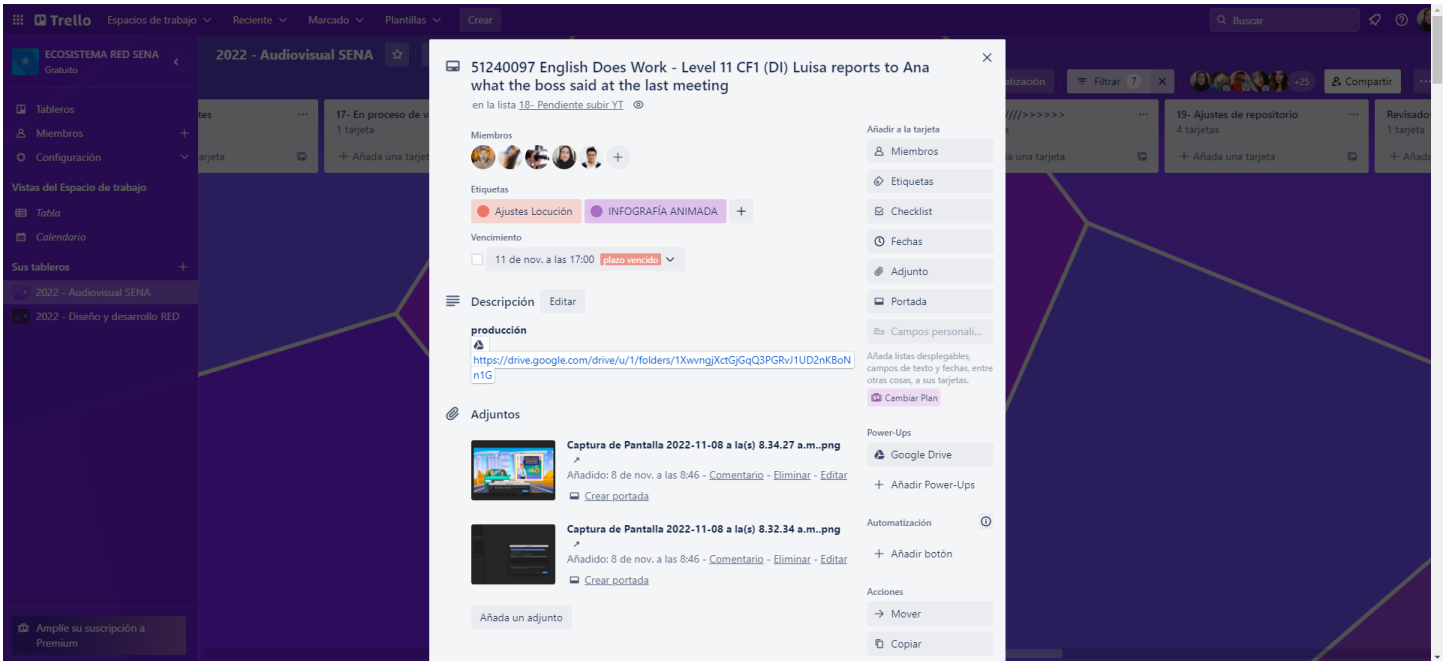
8 EVIDENCIA LOCUCIÓN para video 51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Climax

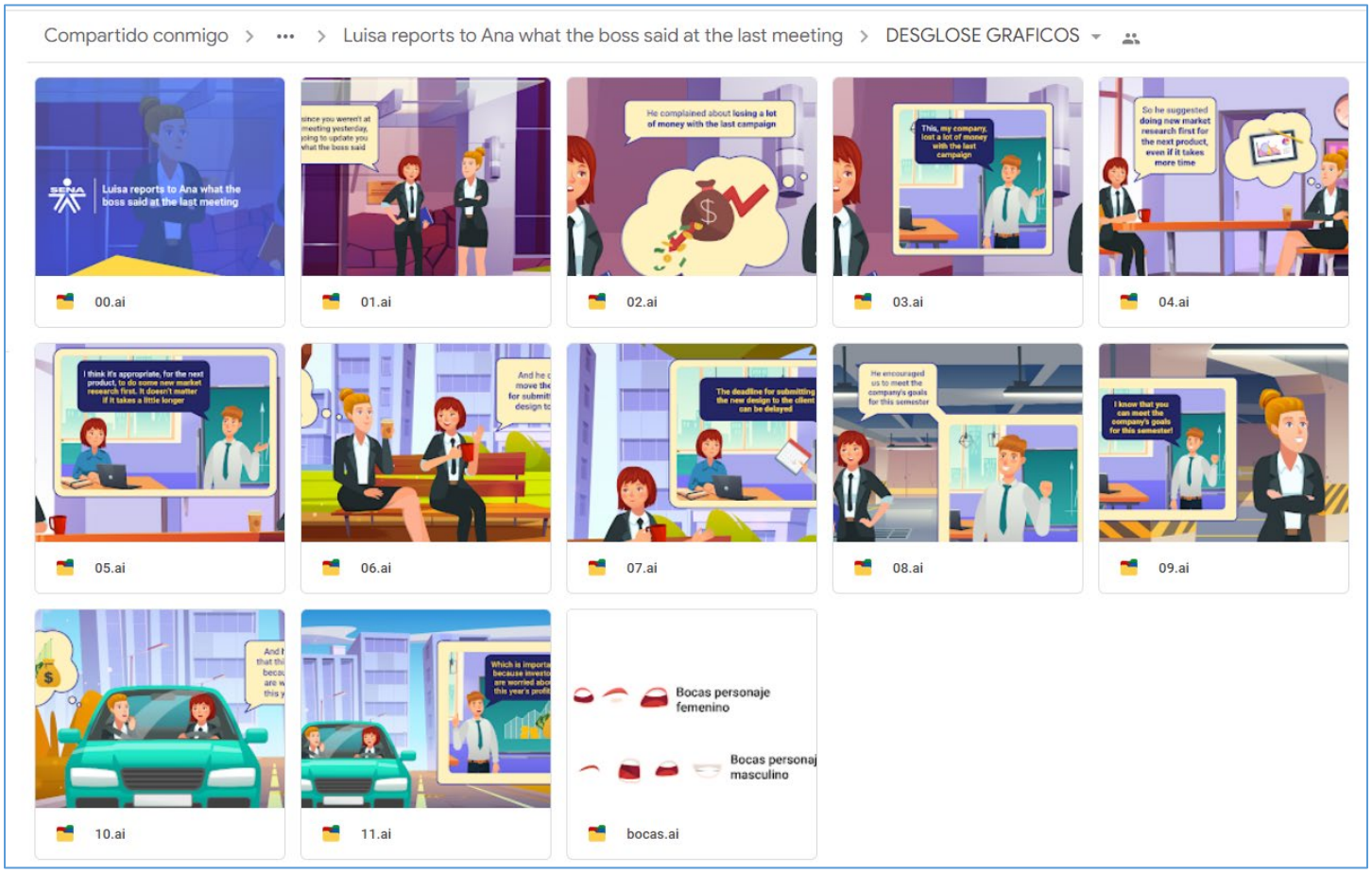




https://trello.com/c/OBsYzuPI

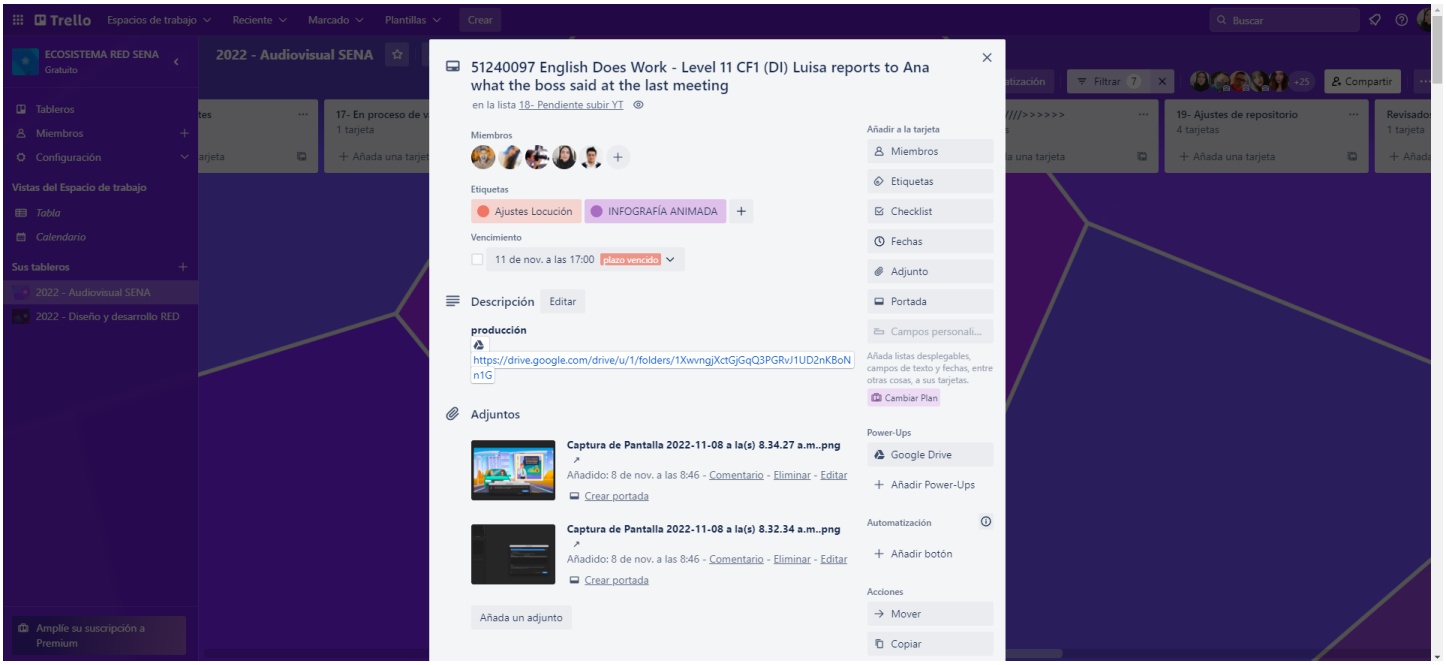
9 EVIDENCIA ELABORACIÓN GRÁFICOS Y STORYBOARD EN PARALELO para video 51240097 English Does Work - Level 11 CF1 (DI) Luisa reports to Ana what the boss said at the last meeting

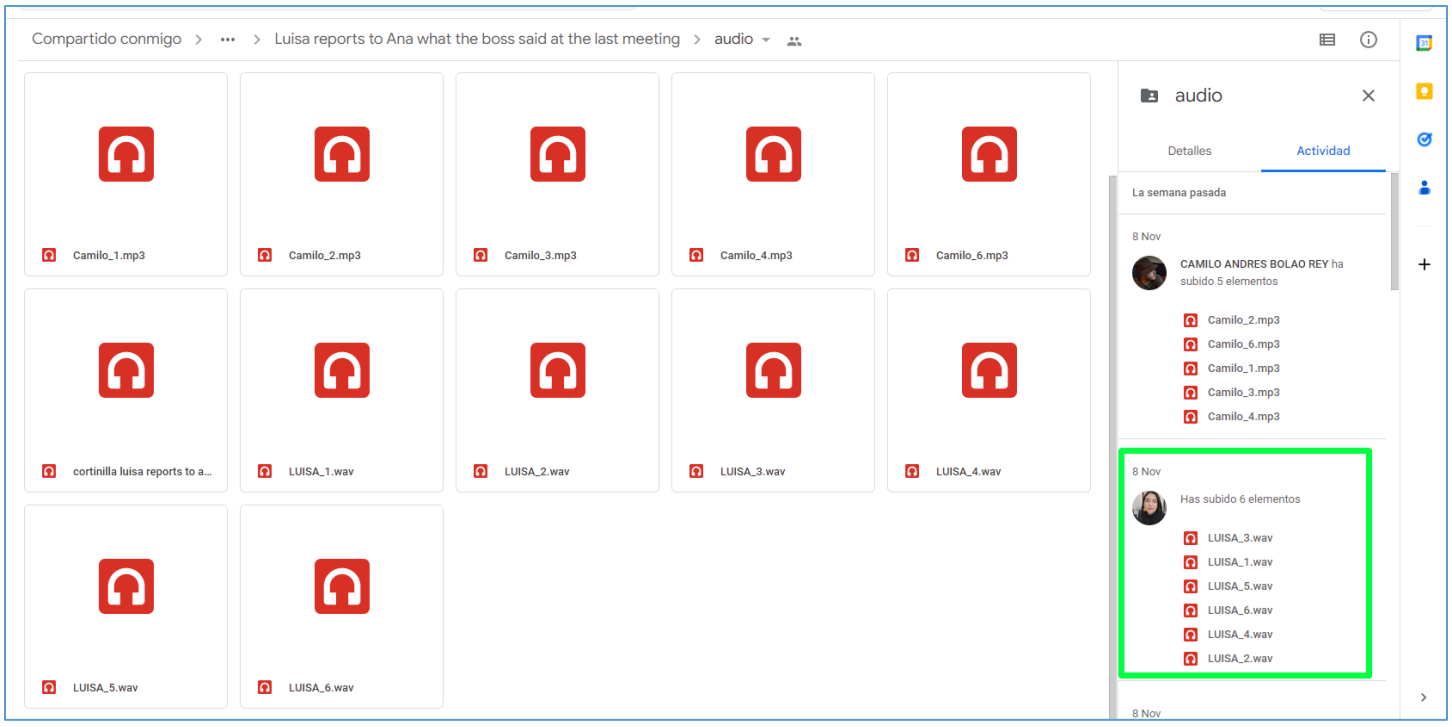




https://trello.com/c/fRZA3GoP

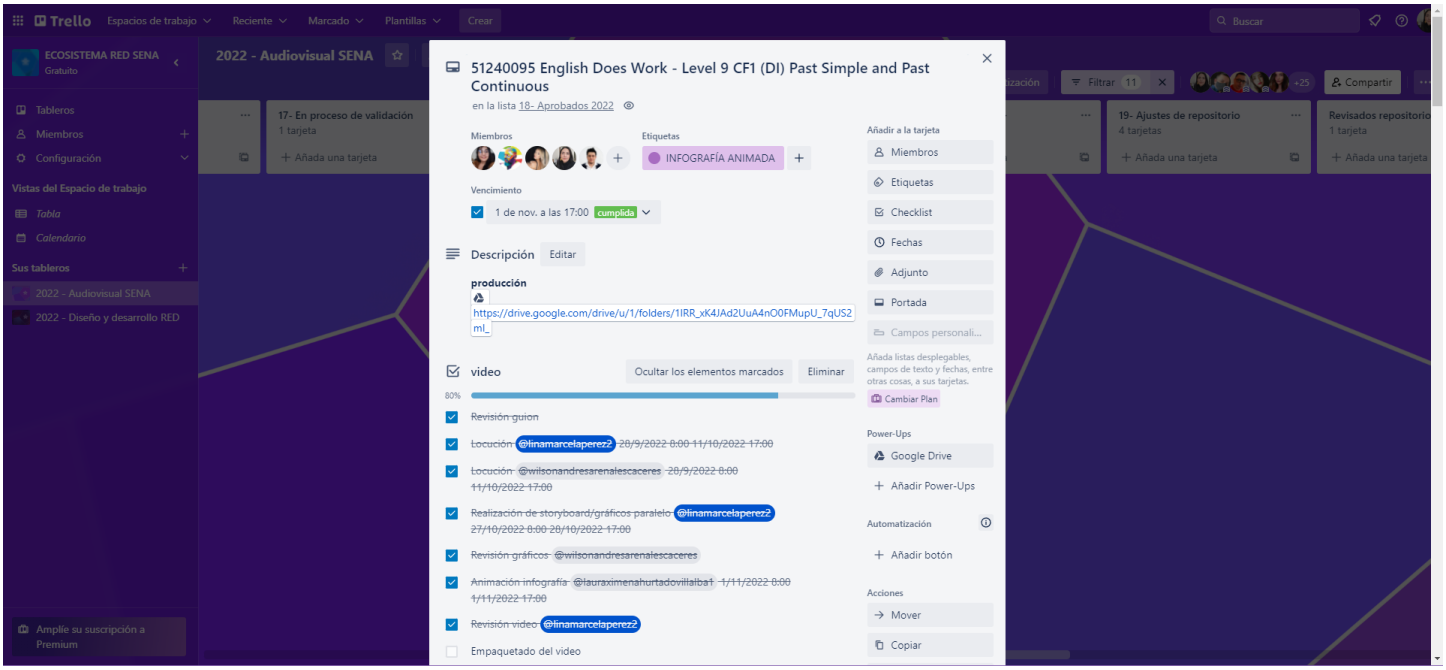
10 EVIDENCIA locución y elaboración de guion de apoyo 51240097 English Does Work - Level 11 CF1 (DI) Luisa reports to Ana what the boss said at the last meeting

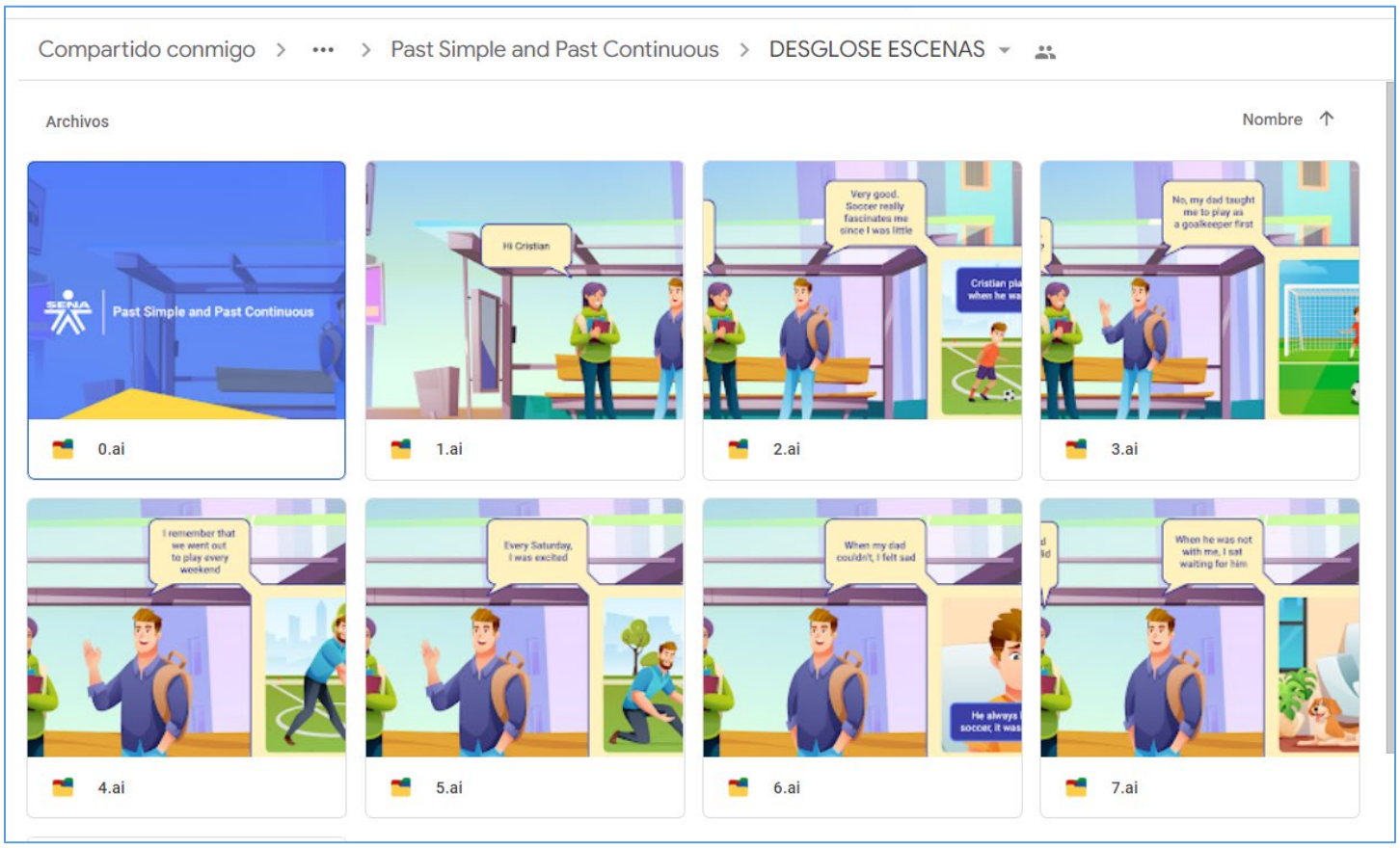




https://trello.com/c/fRZA3GoP

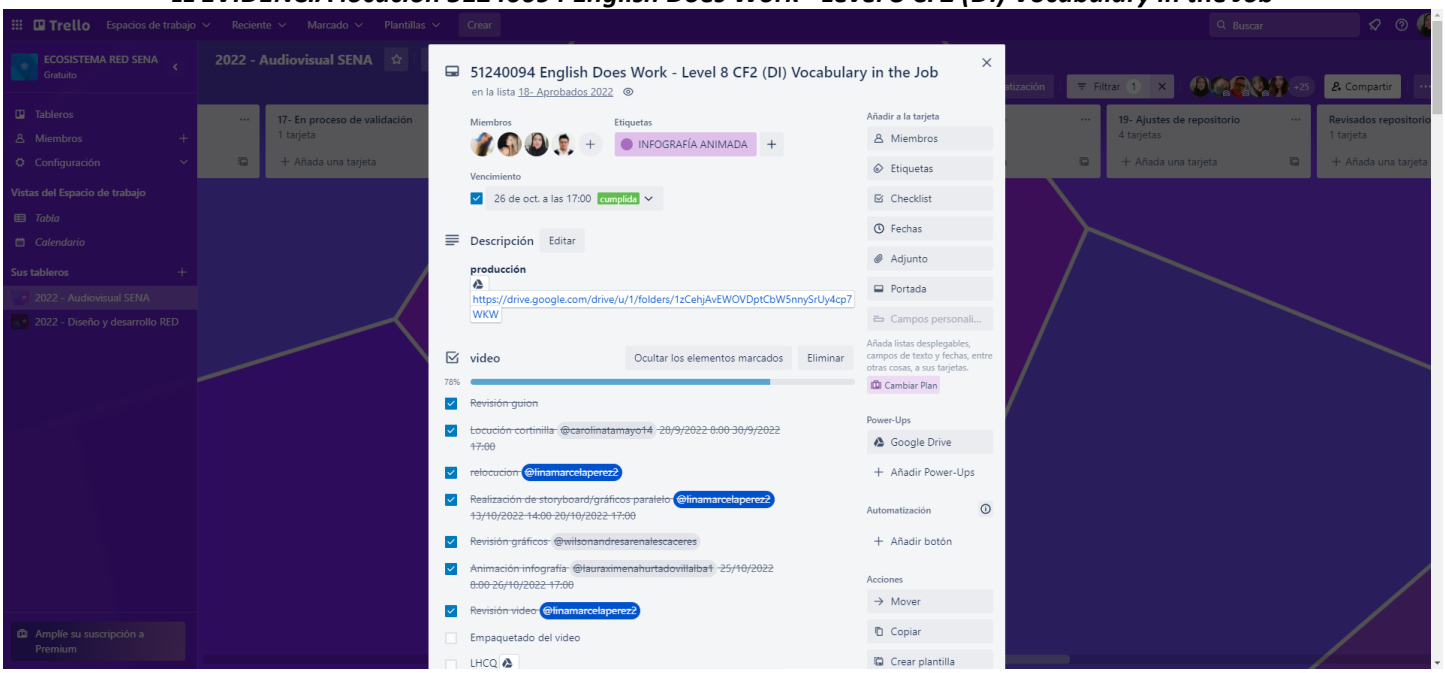
11 EVIDENCIA revisión de contenido 51240095 English Does Work - Level 9 CF1 (DI) Past Simple and Past Continuous

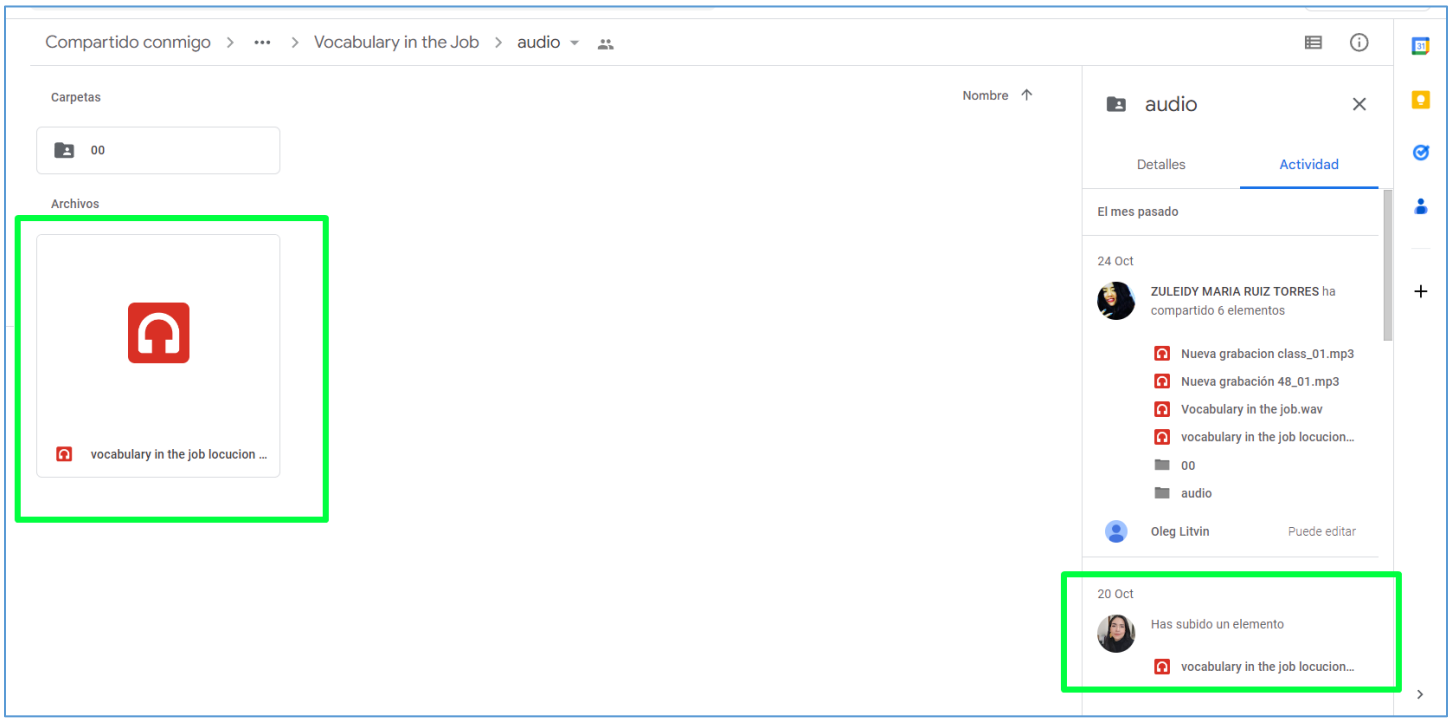




https://trello.com/c/WJc4GNyd

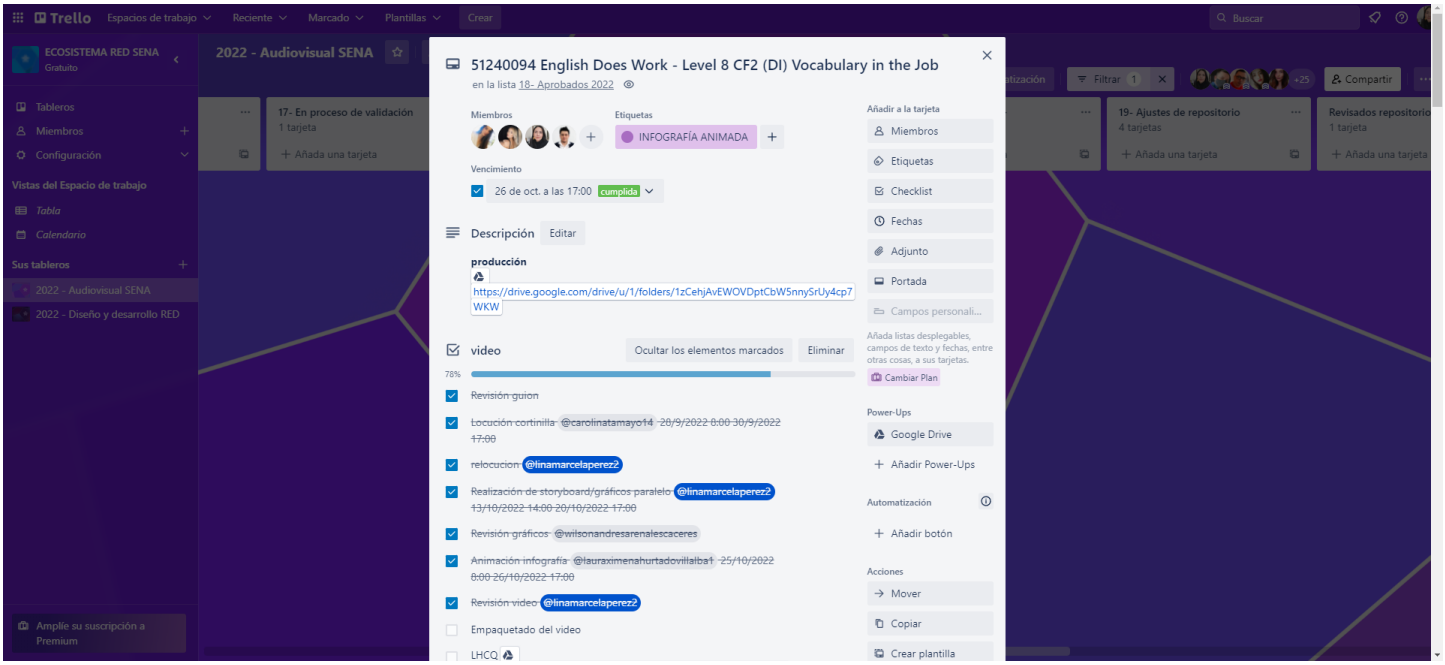
12 EVIDENCIA locución 51240094 English Does Work - Level 8 CF2 (DI) Vocabulary in the Job

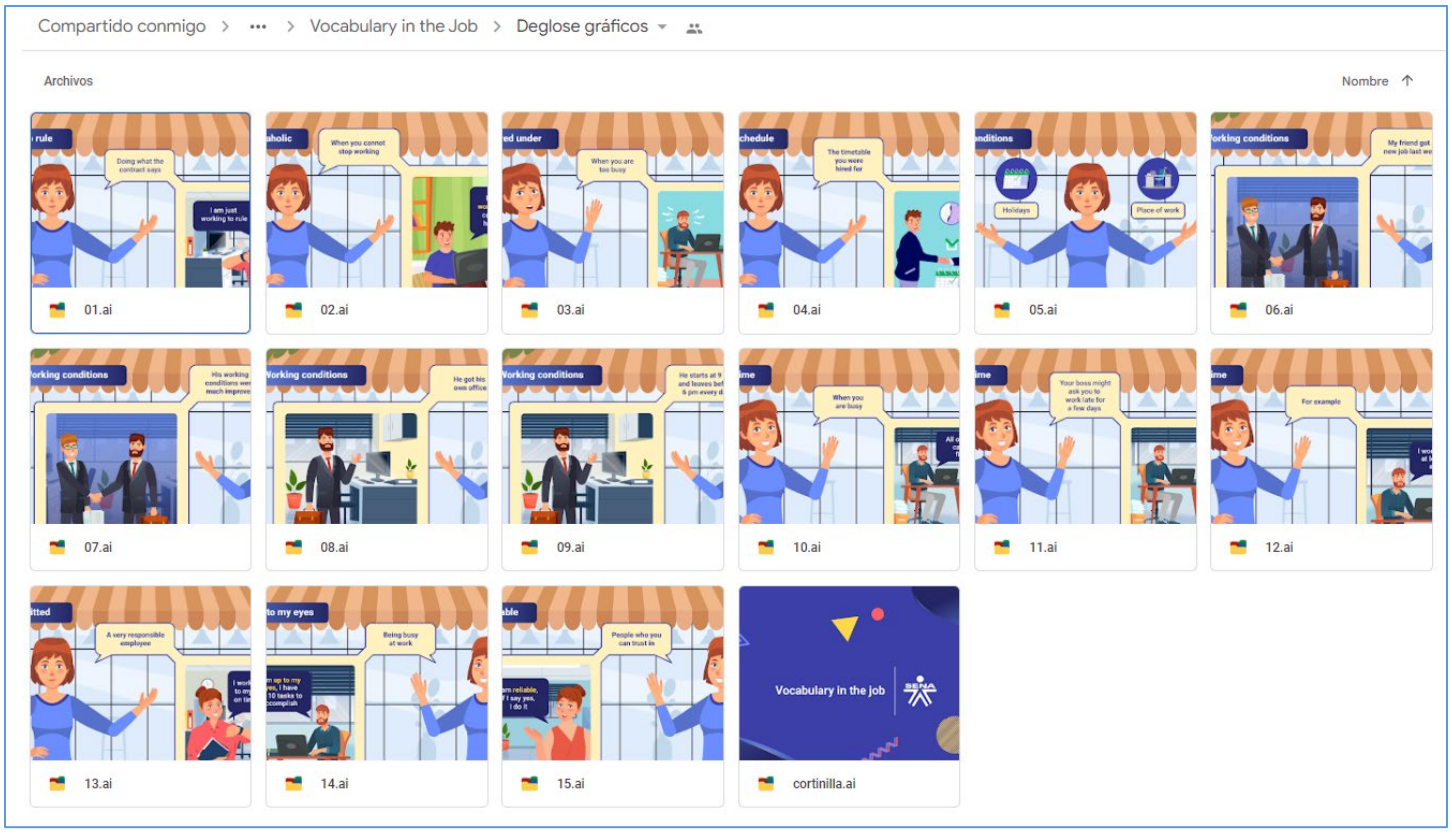




https://trello.com/c/UEwPHU8S

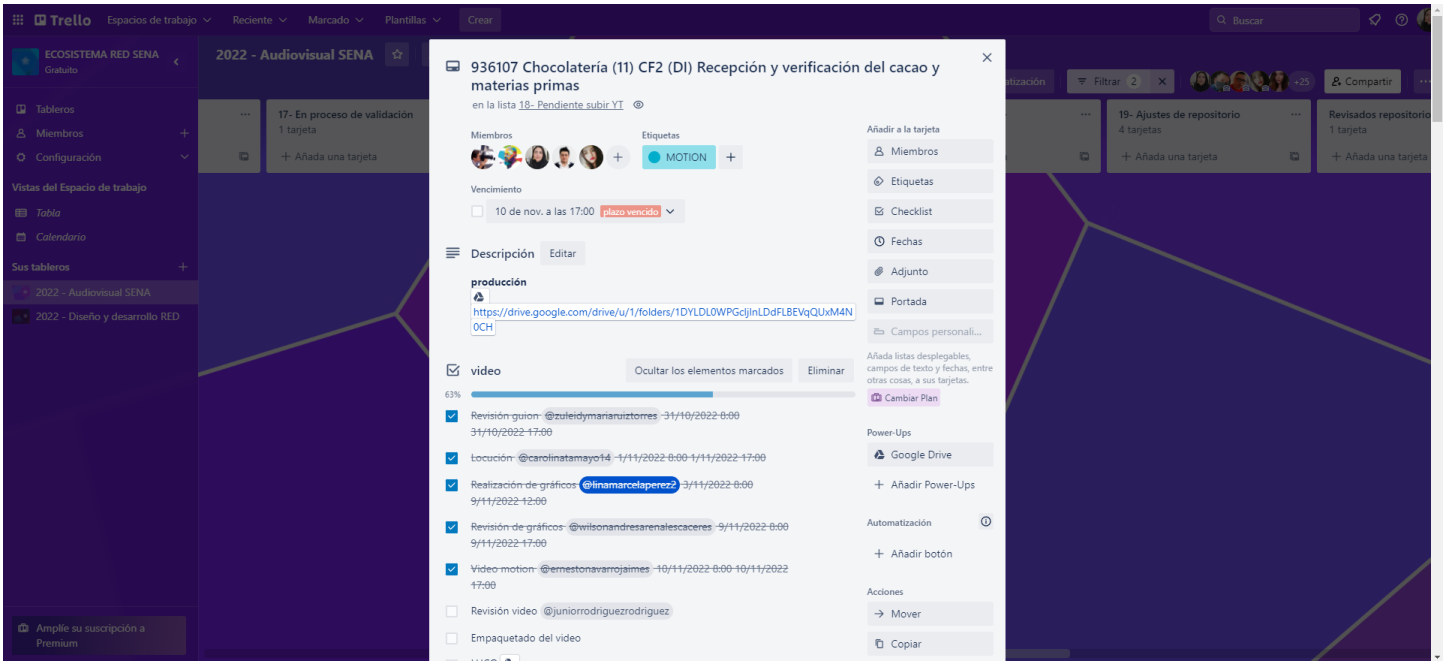
13 EVIDENCIA ELABORACIÓN STORYBOARD Y GRÁFICOS EN PARALELO PARA VIDEO 51240094 English Does Work - Level 8 CF2 (DI) Vocabulary in the Job

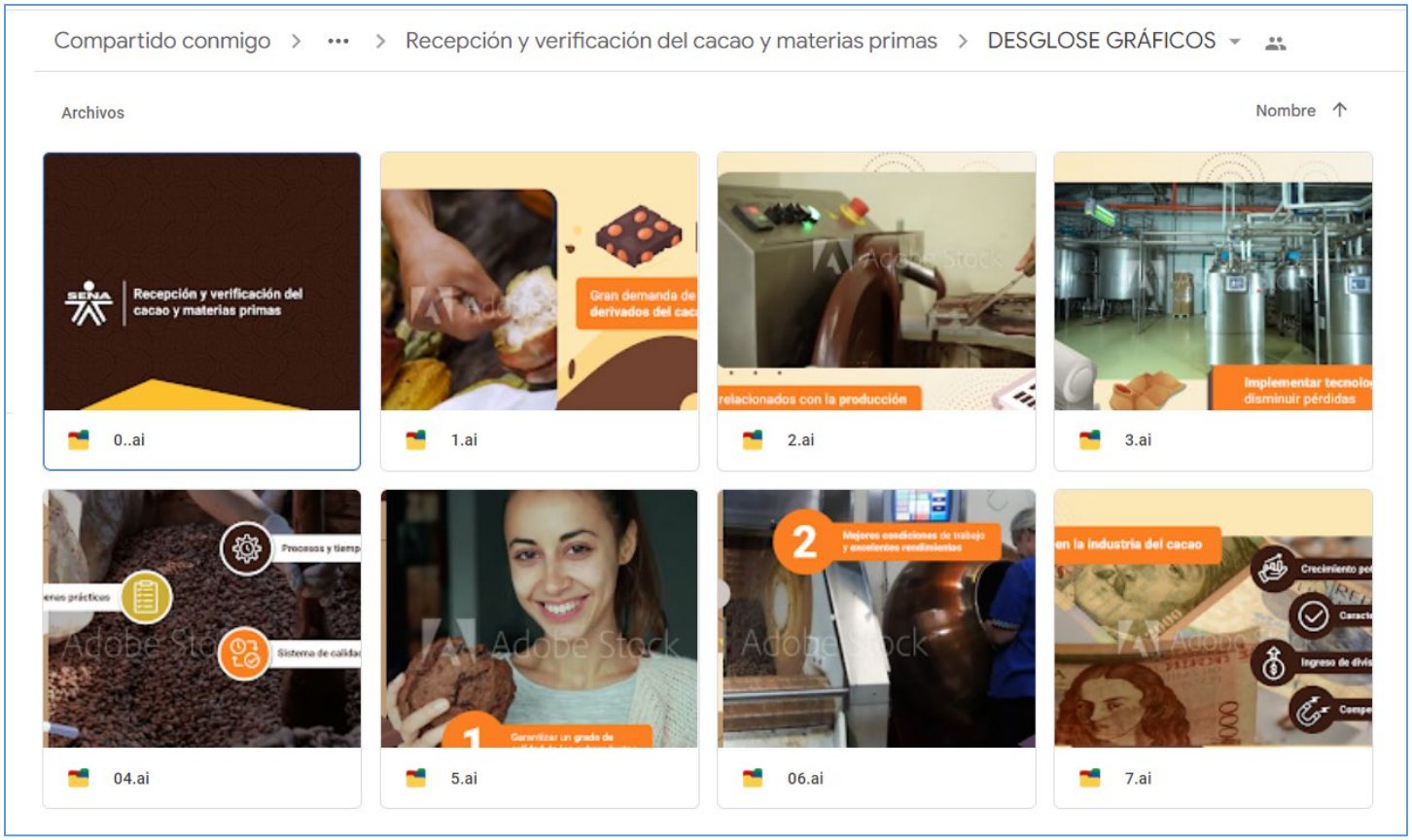




https://trello.com/c/UEwPHU8S

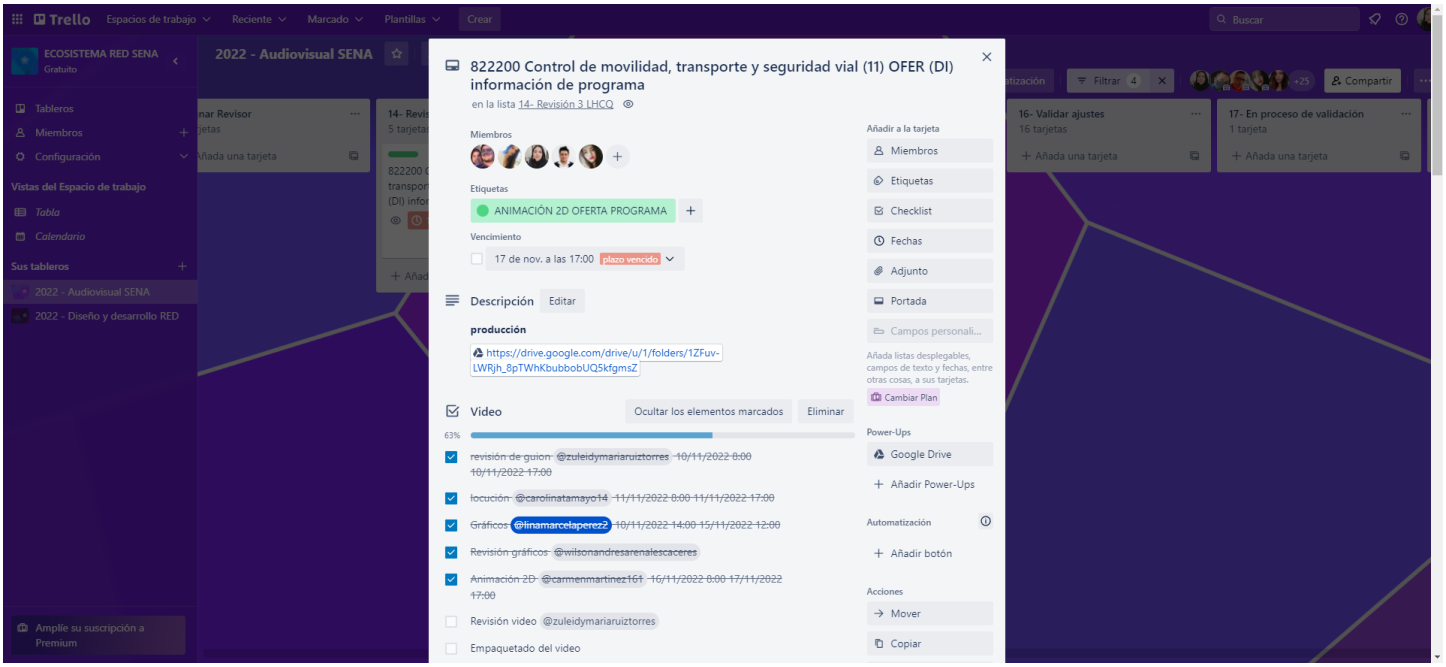
14 EVIDENCIA ELABORACIÓN GRÁFICOS Y STORYBOARD en paralelo para video motion 936107 Chocolatería (11) CF2 (DI) Recepción y verificación del cacao y materias primas

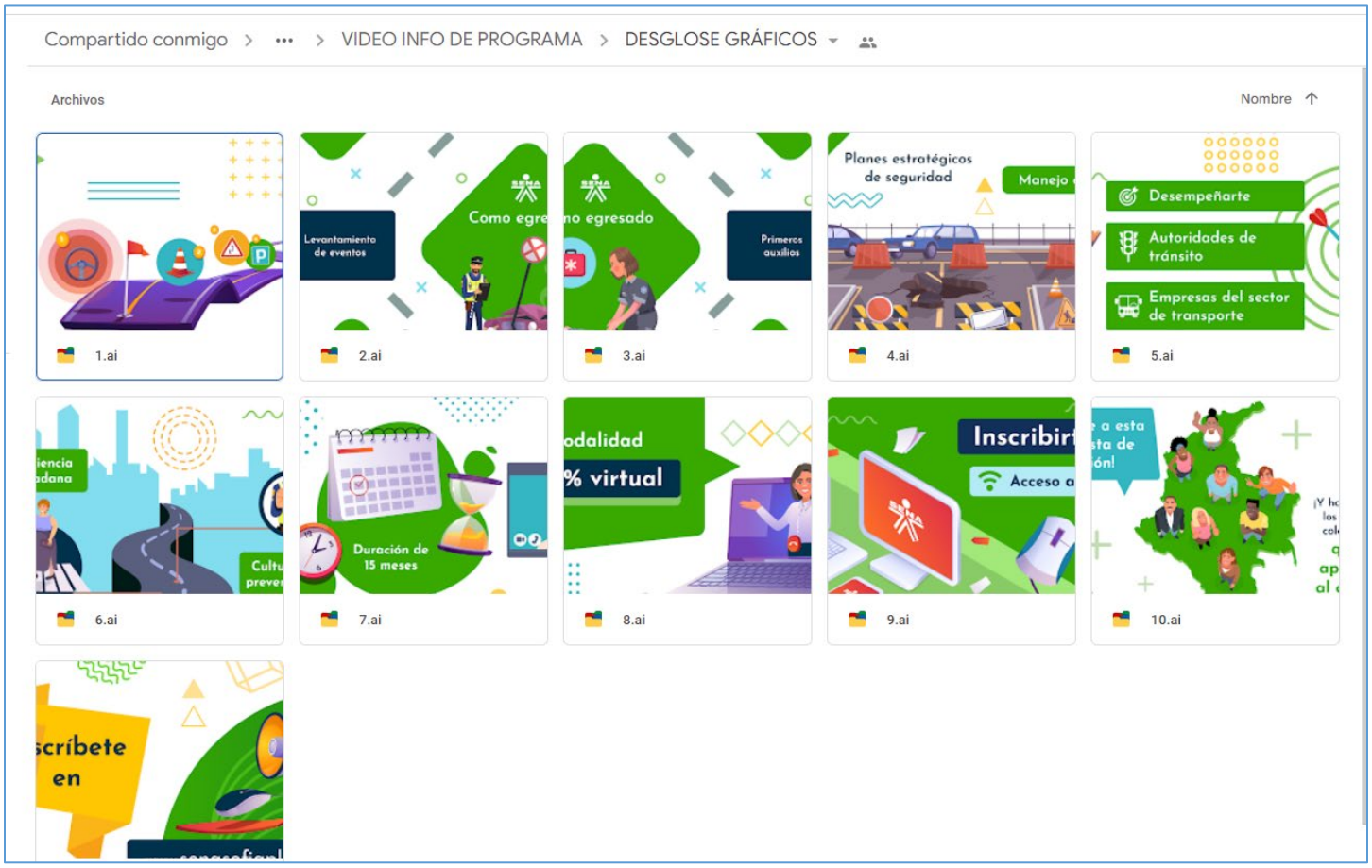




https://trello.com/c/3qGLrVlt

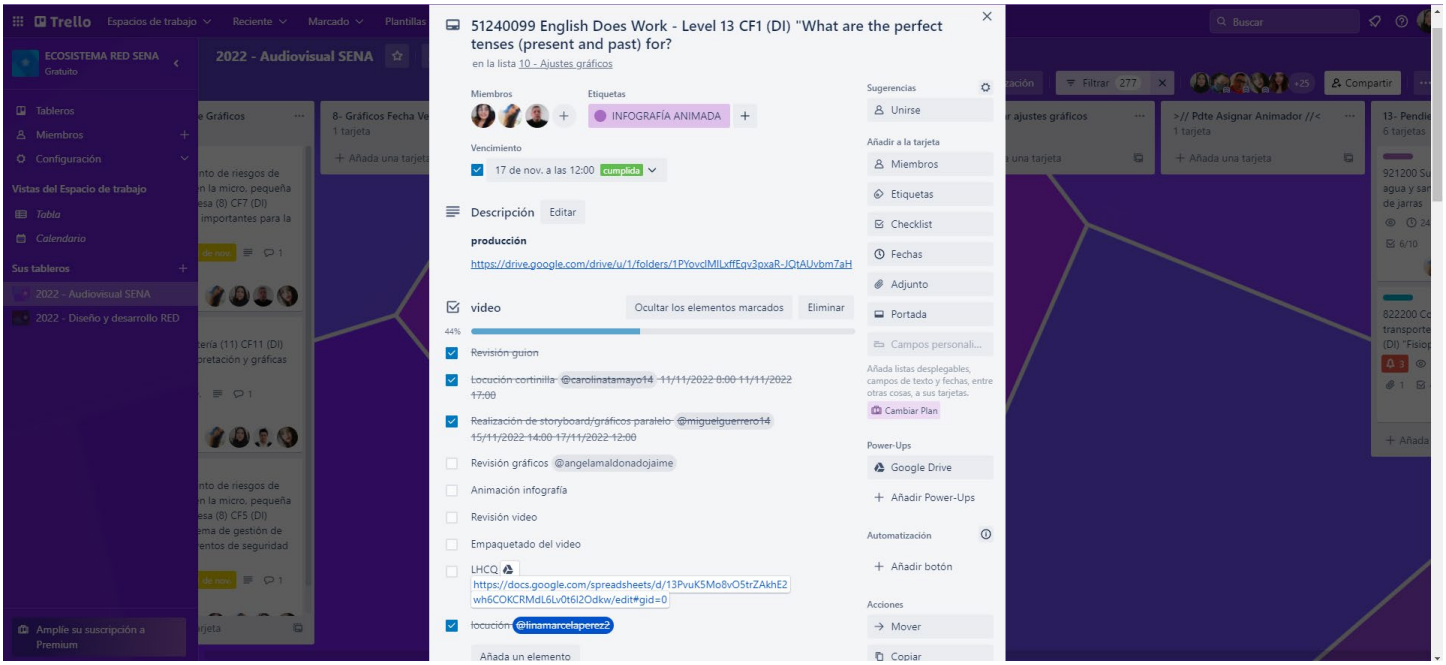
15 EVIDENCIA GRÁFICOS PARA VIDEO OFERTA DE PROGRAMA 822200 Control de movilidad, transporte y seguridad vial (11) OFER (DI) información de programa

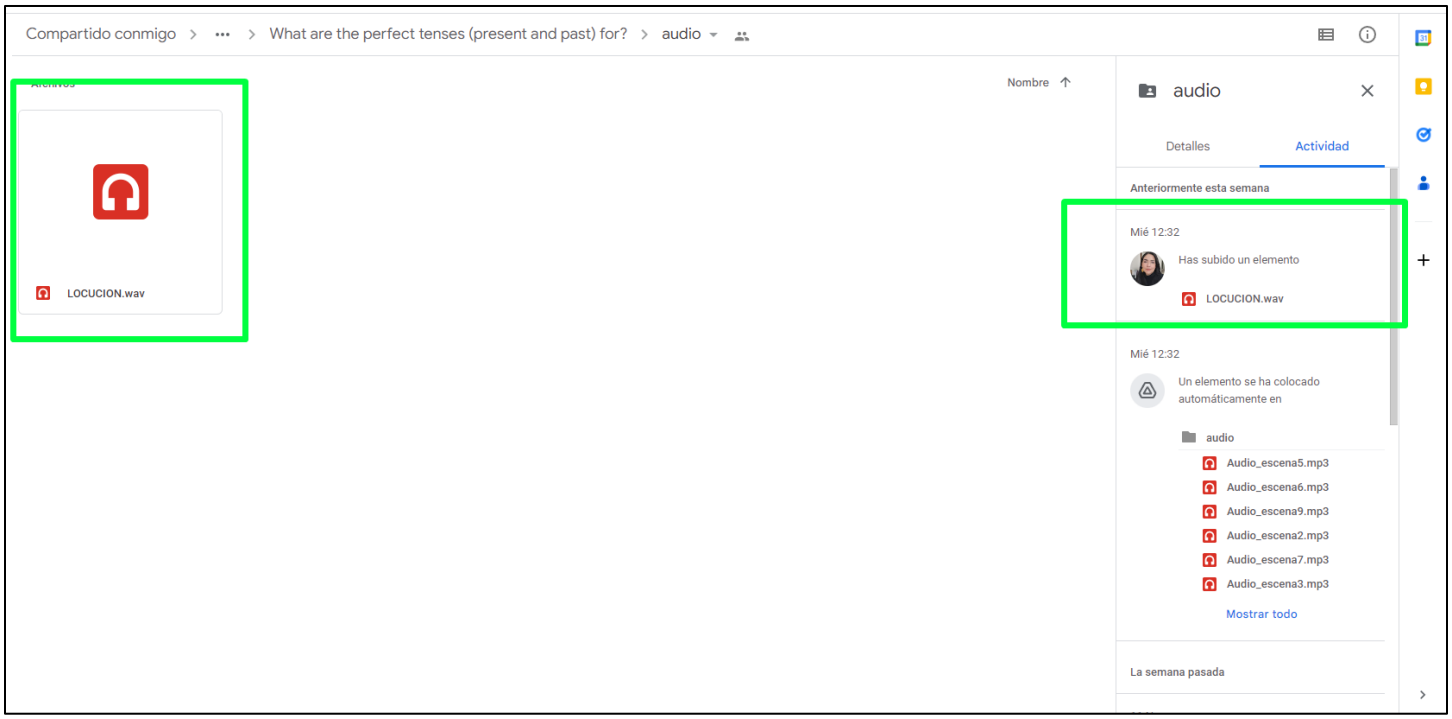




https://trello.com/c/25AzsPDA

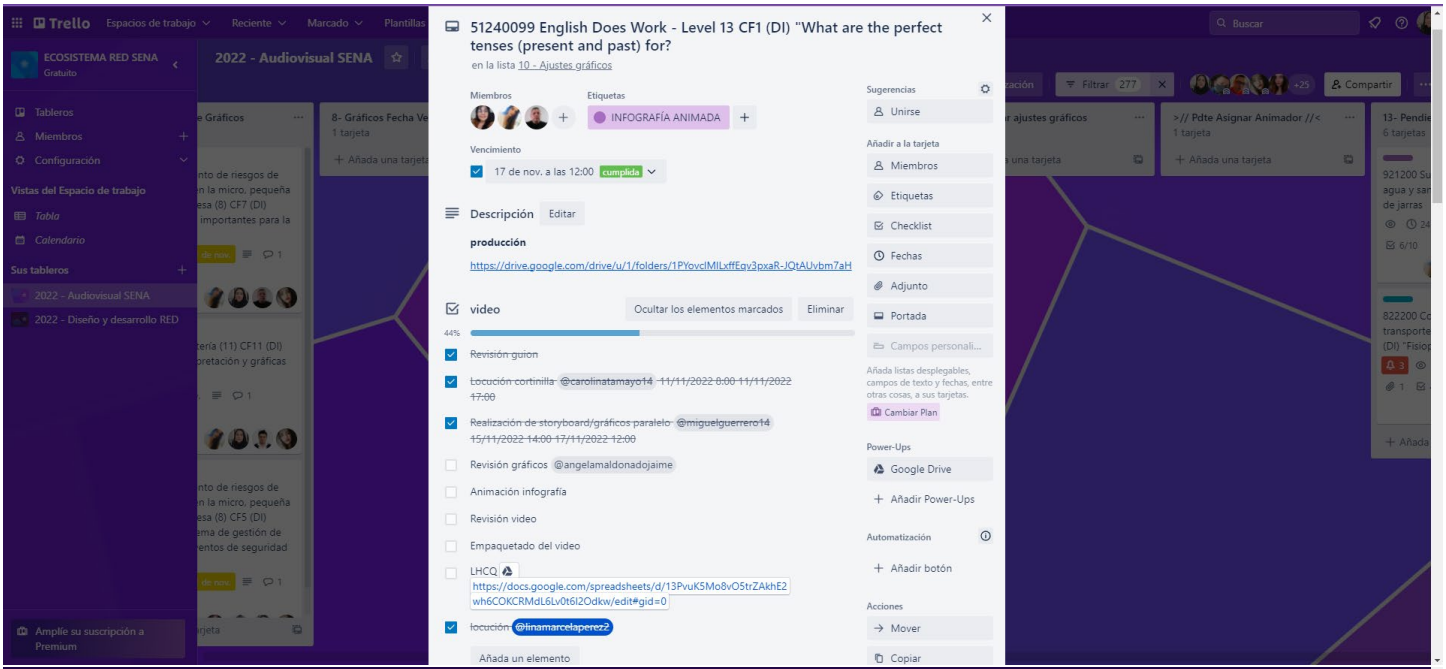
16 EVIDENCIA LOCUCIÓN para video 51240099 English Does Work - Level 13 CF1 (DI) "What are the perfect tenses (present and past) for?

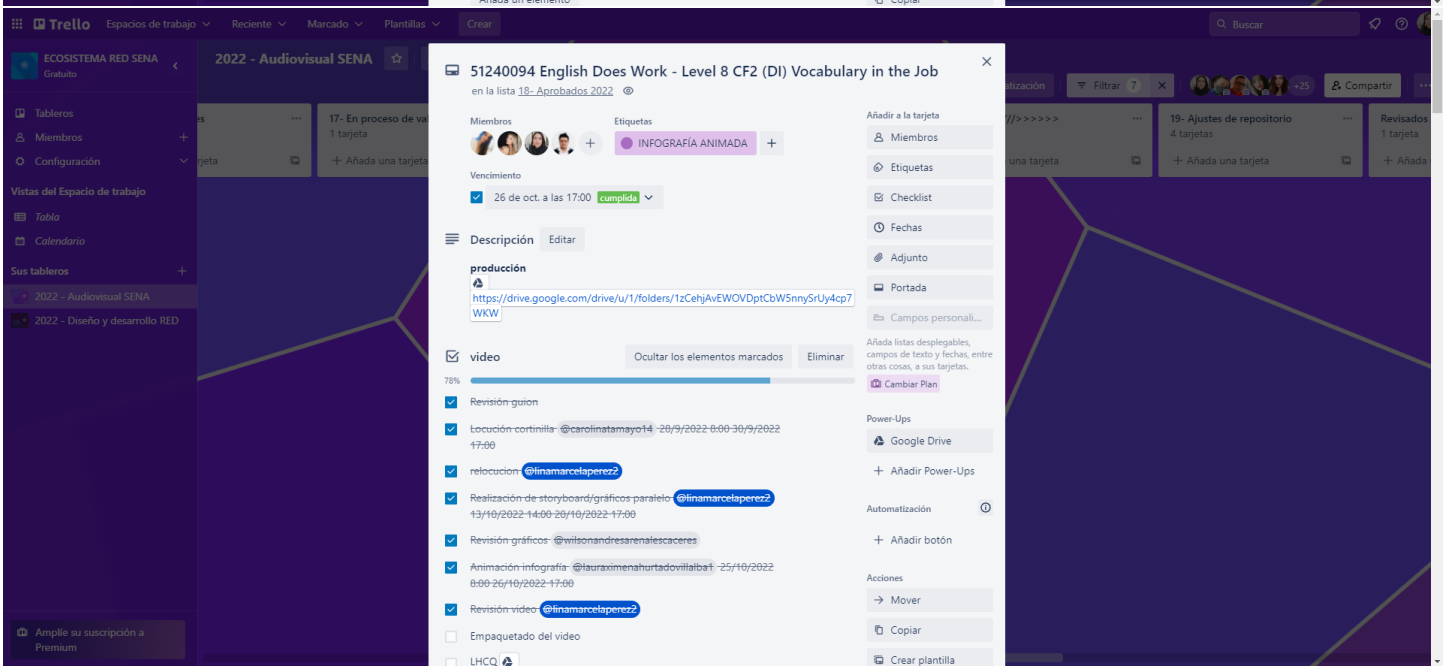


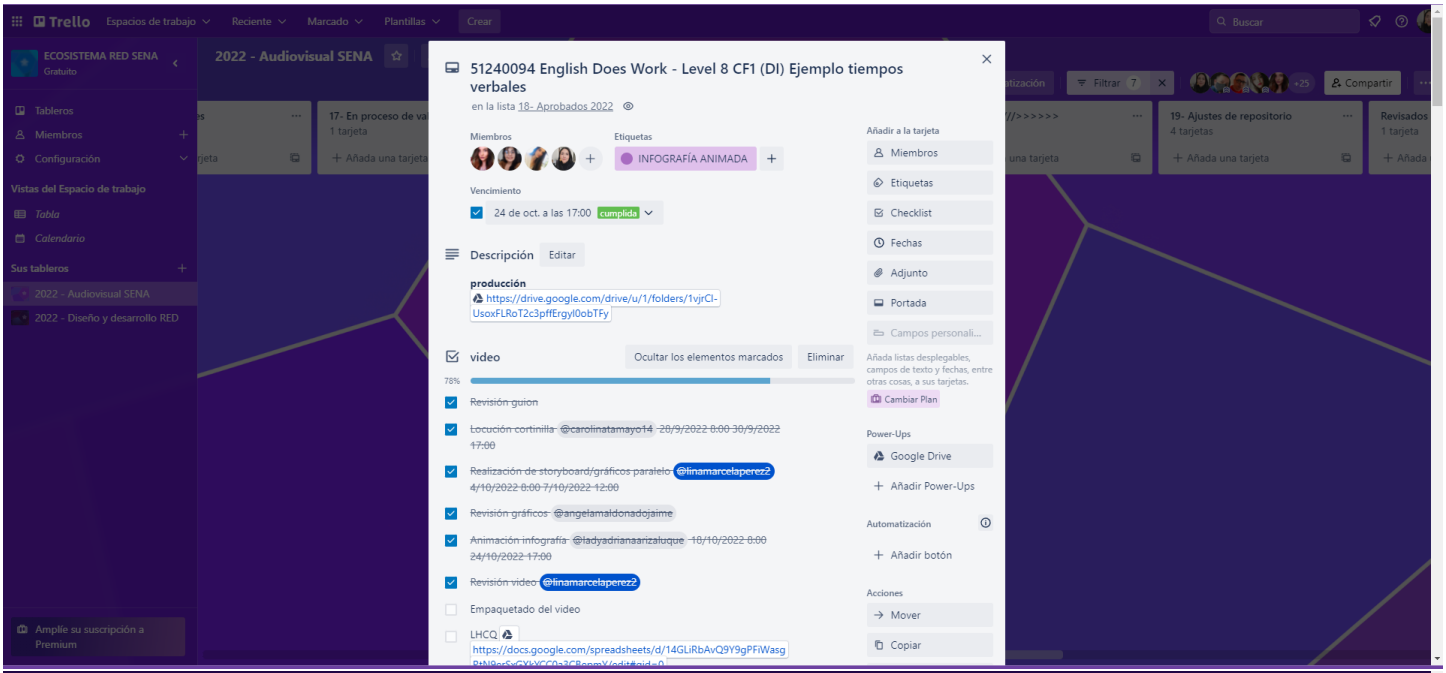


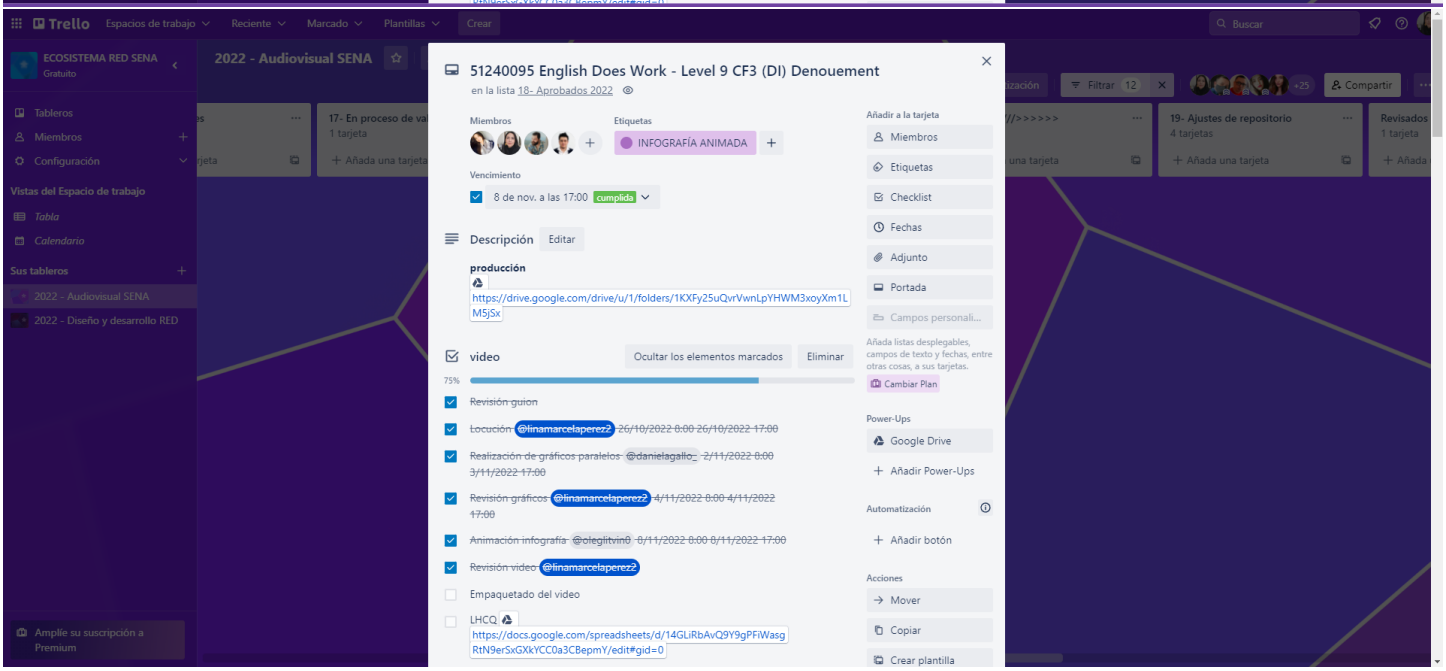
https://trello.com/c/shduaTym

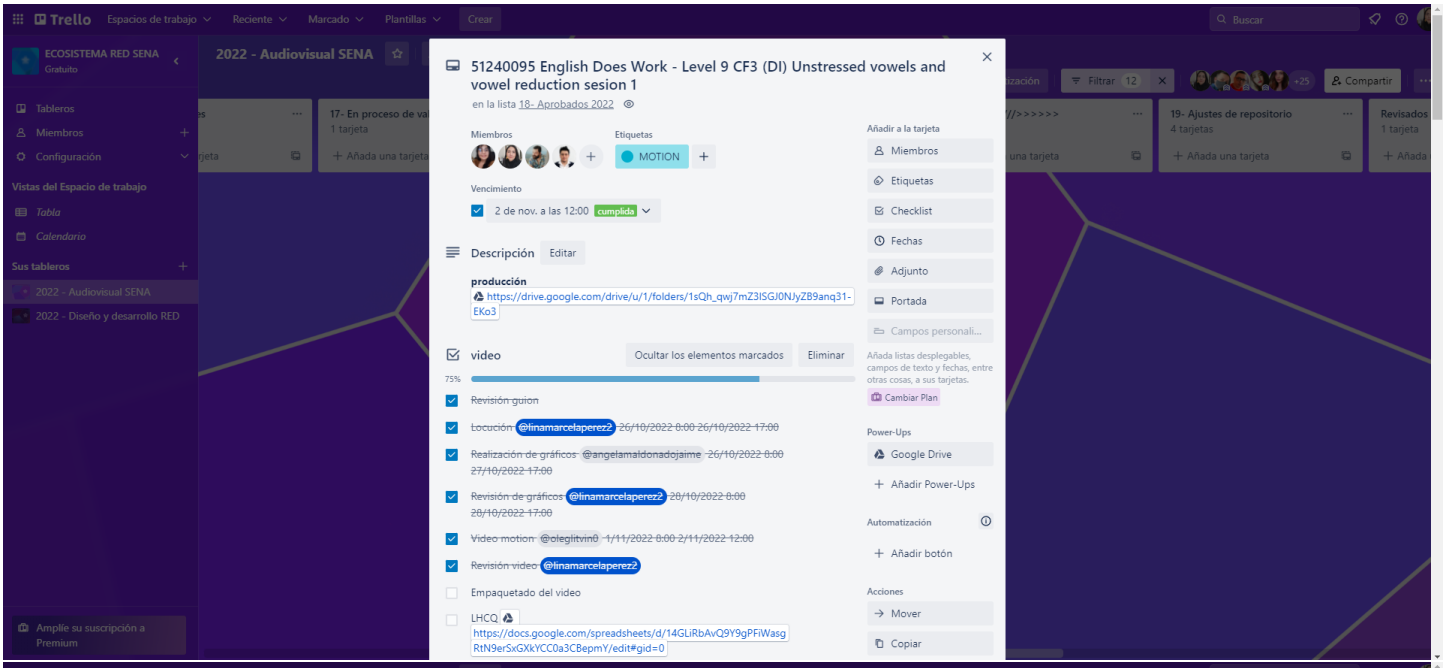
17 EVIDENCIA REVISIÓN GRÁFICOS Y VIDEOS DEL PROGRAMA English Does Work, 222319 Prevención y control ambiental y 821207 Gestión eficiente de la energía

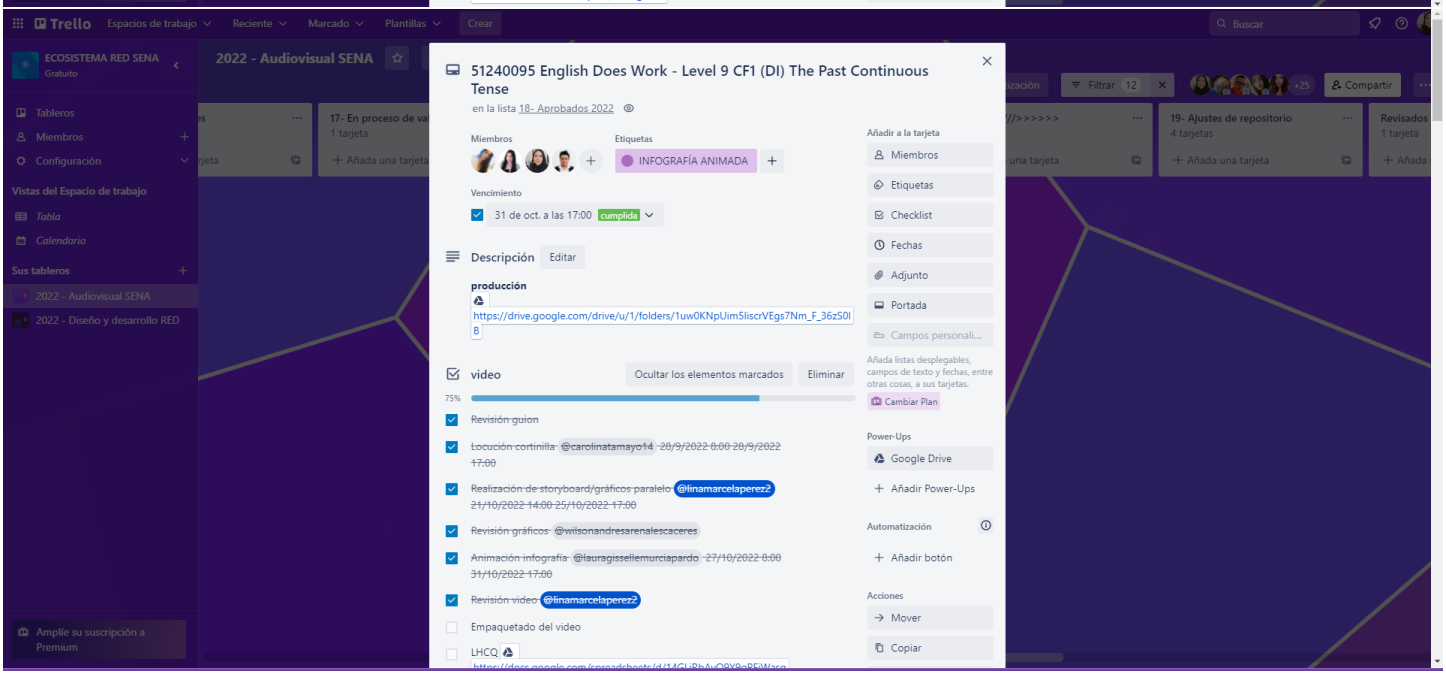


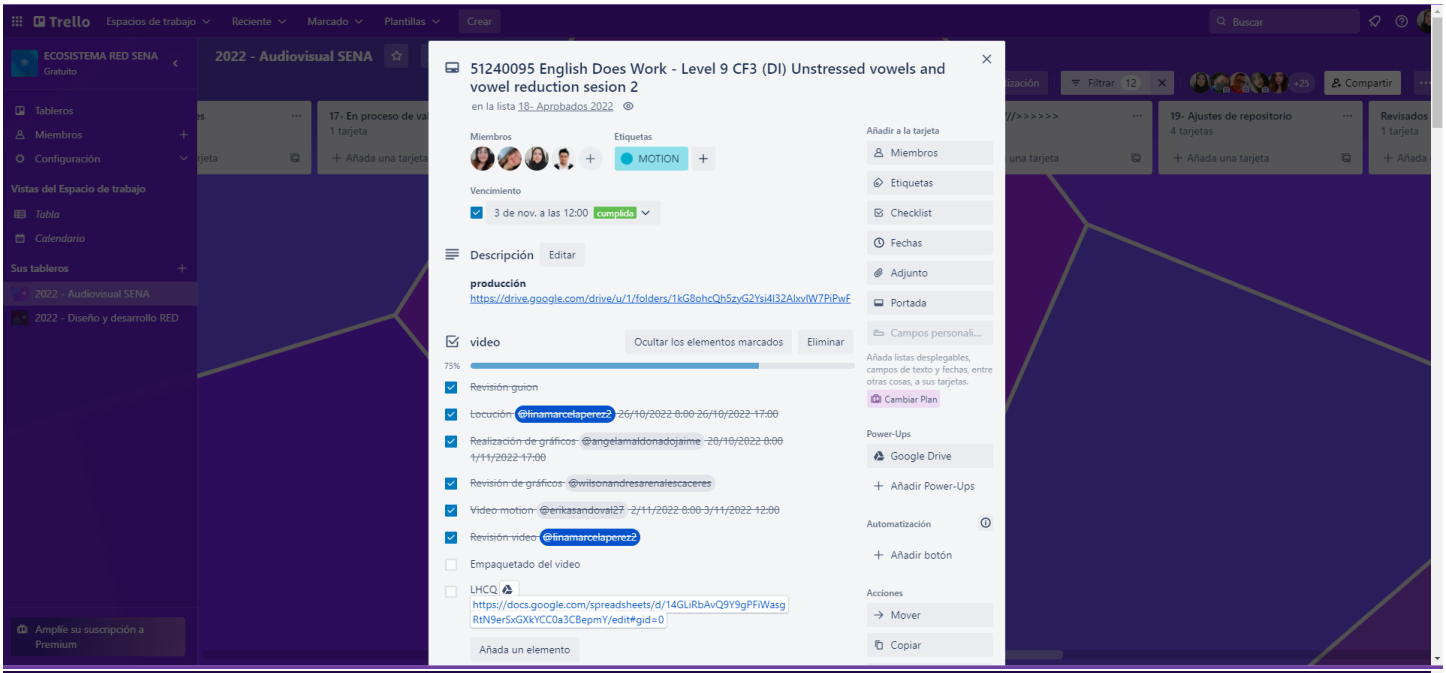


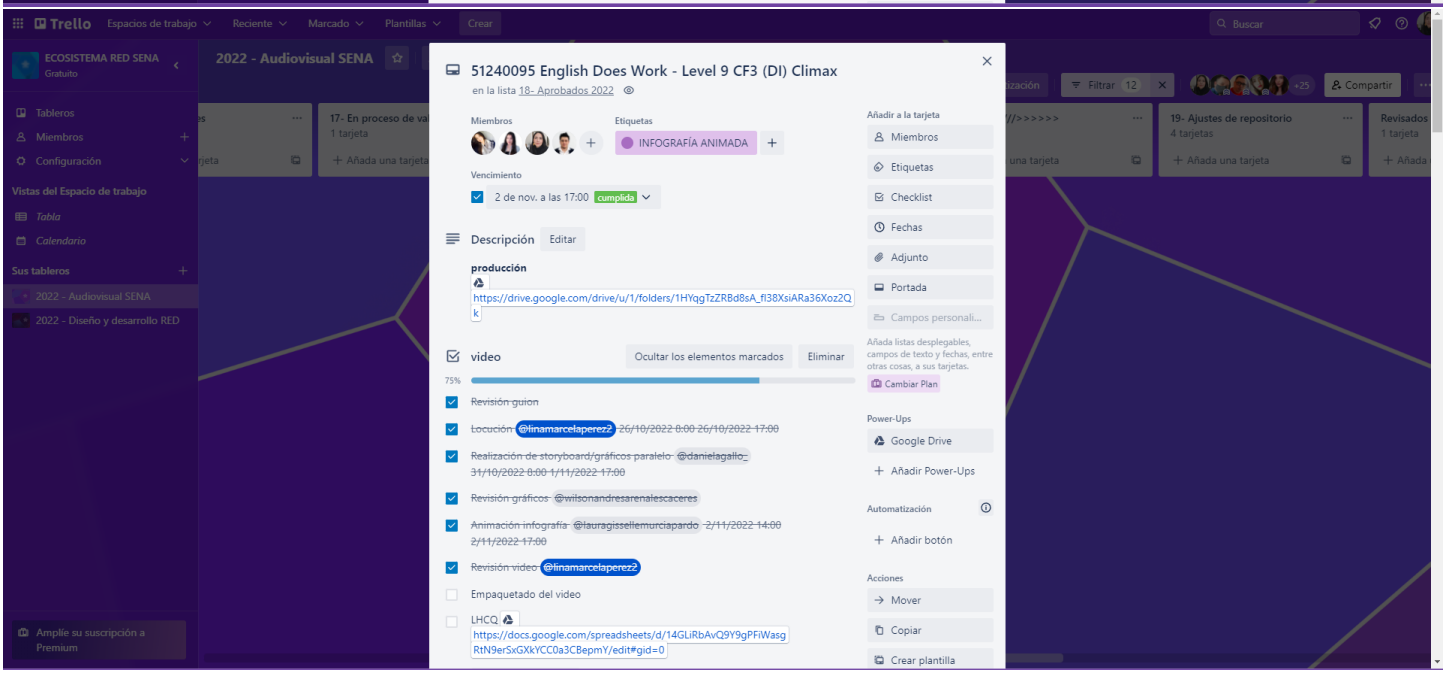

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240094 English Does Work - Level 8 CF1 (DI) Ejemplo tiempos verbales
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
24 de oct. a las 17:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vjrCI-UsoxFLRoT2c3pffErgyl0obTFy
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
78%
Revisión guion
Locución cortinilla @carolinatamayo14 28/9/2022 8:00 30/9/2022 17:00
Realización de storyboard/gráficos paralelo @linamarcelaperez2 4/10/2022 8:00 7/10/2022 12:00
Revisión gráficos @angelamaldonadojaime
Animación infografía @ladyadrianaarizaluque 18/10/2022 8:00 24/10/2022 17:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/14GLiRbAvQ9Y9gPFiWasg
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

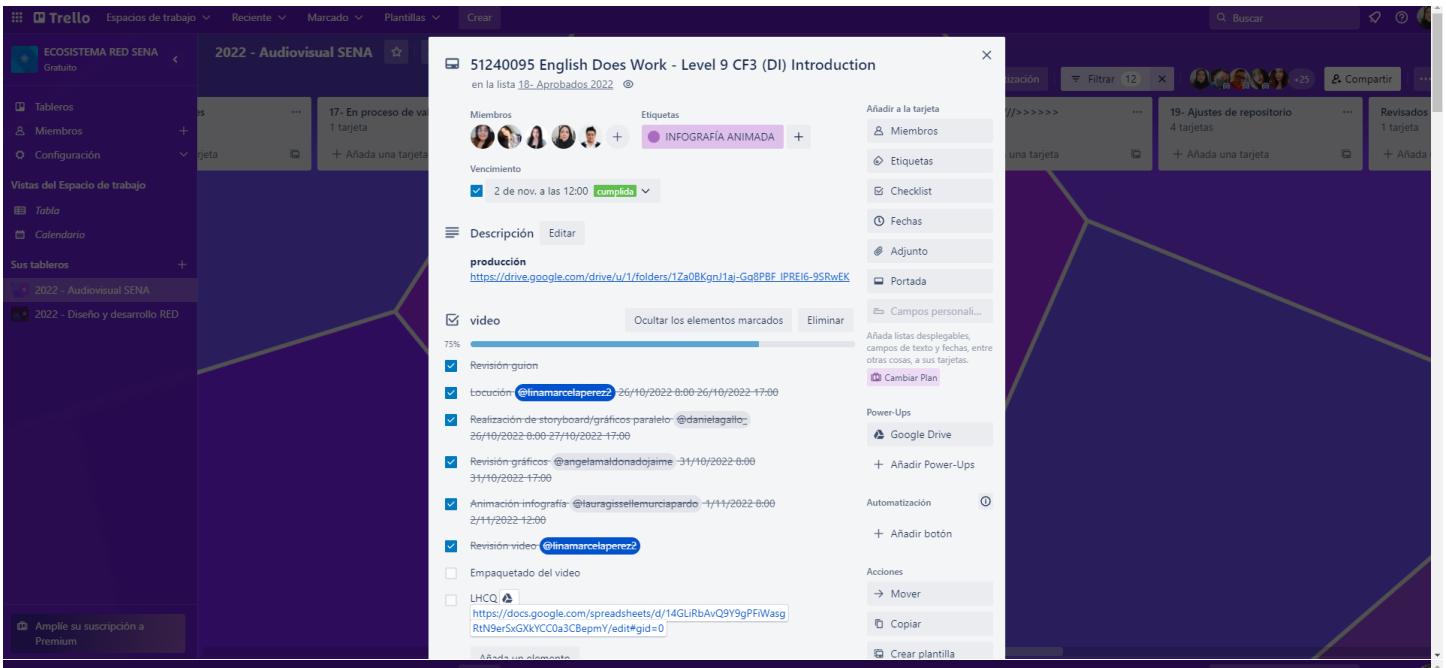

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Denouement
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
8 de nov. a las 17:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1KXFy25uQvrVwnLpYHWM3xoyXm1LM5jSx
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
75%
Revisión guion
Locución @linamarcelaperez2 26/10/2022 8:00 26/10/2022 17:00
Realización de gráficos paralelos @danielagallo_ 2/11/2022 8:00 3/11/2022 17:00
Revisión gráficos @linamarcelaperez2 4/11/2022 8:00 4/11/2022 17:00
Animación infografía @oleglitvin0 8/11/2022 8:00 8/11/2022 17:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/14GLiRbAvQ9Y9gPFiWasgRtN9erSxGXkYCC0a3CBepmY/edit#gid=0
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar
Crear plantilla

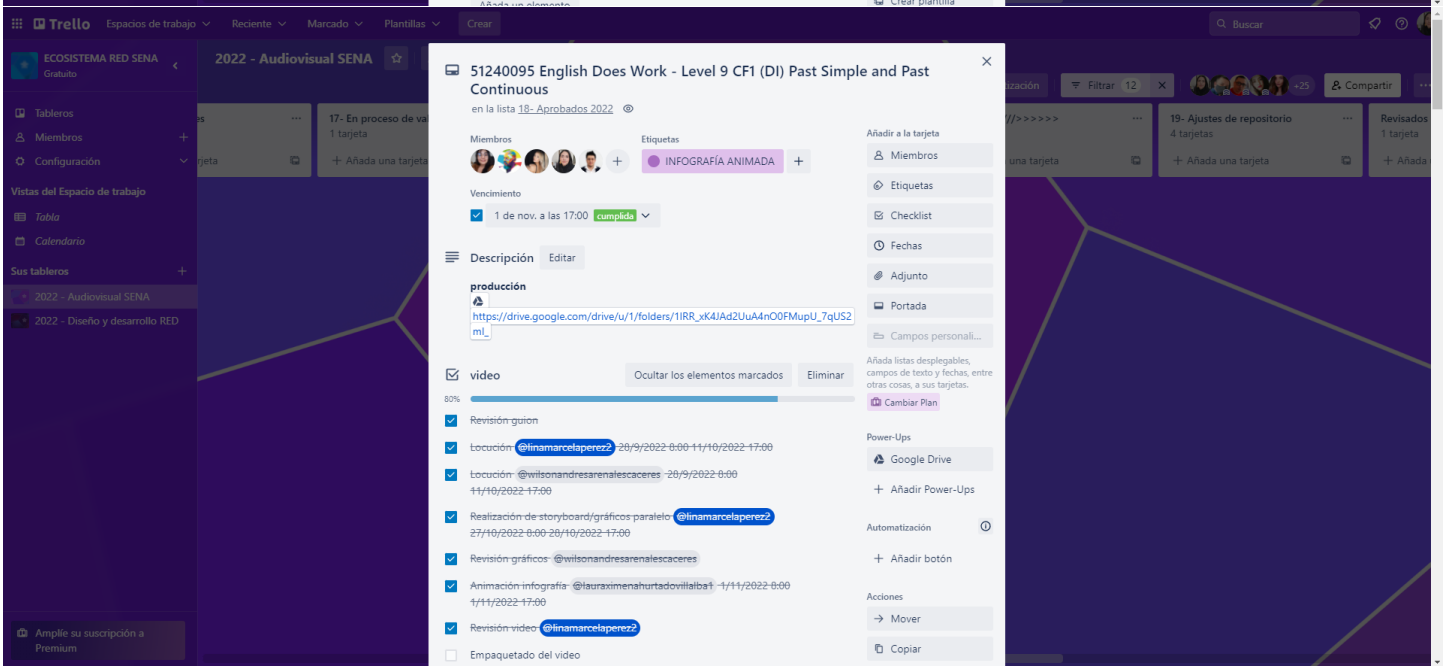

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Unstressed vowels and vowel reduction sesion 1
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
MOTION
Vencimiento
2 de nov. a las 12:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1sQh_qwj7mZ3ISGJ0NJyZB9anq31-EKo3
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
75%
Revisión guion
Locución @linamarcelaperez2 26/10/2022 8:00 26/10/2022 17:00
Realización de gráficos @angelamaldonadojaime 26/10/2022 8:00 27/10/2022 17:00
Revisión de gráficos @linamarcelaperez2 28/10/2022 8:00 28/10/2022 17:00
Video motion @oleglitvin0 1/11/2022 8:00 2/11/2022 12:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/14GLiRbAvQ9Y9gPFiWasgRtN9erSxGXkYCC0a3CBepmY/edit#gid=0
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

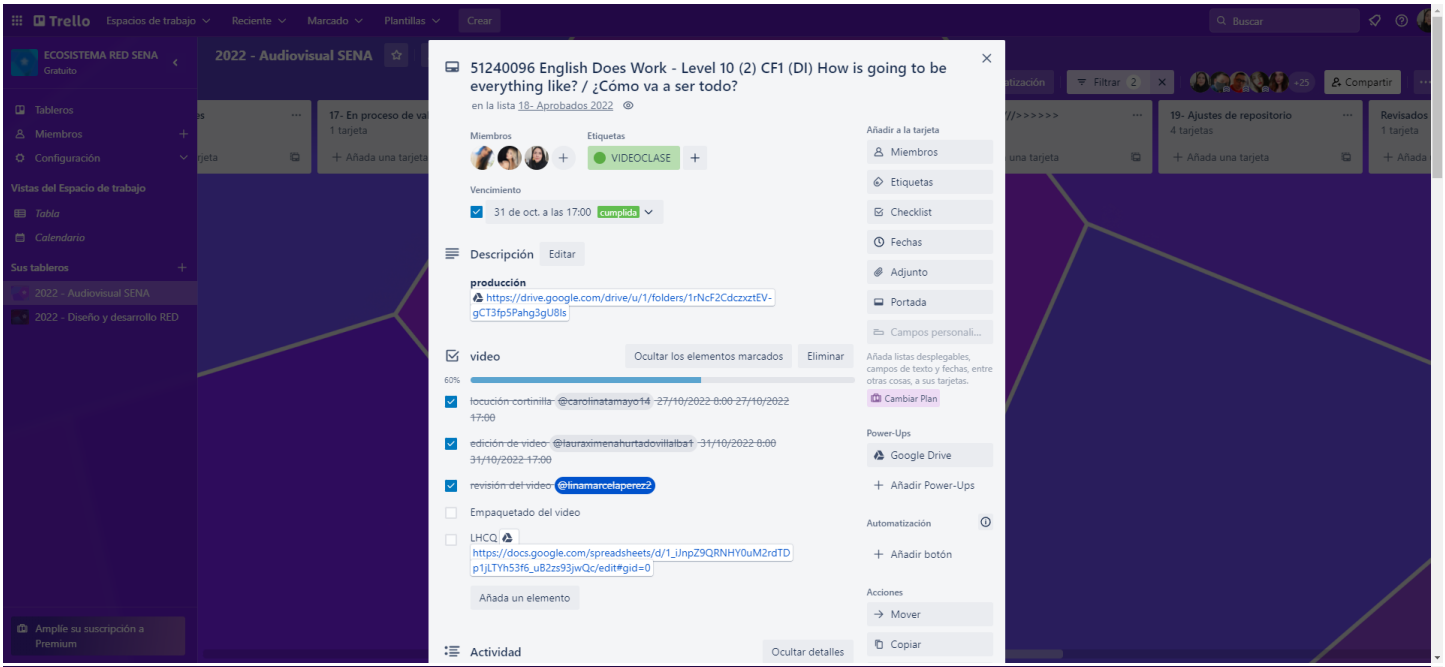

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240095 English Does Work - Level 9 CF1 (DI) The Past Continuous Tense
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
31 de oct. a las 17:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uw0KNpUim5liscrVEgs7Nm_F_36zS0IB
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
75%
Revisión guion
Locución cortinilla @carolinatamayo14 28/9/2022 8:00 28/9/2022 17:00
Realización de storyboard/gráficos paralelo @linamarcelaperez2 21/10/2022 14:00 25/10/2022 17:00
Revisión gráficos @wilsonandresarenalescaceres
Animación infografía @lauragisselle murciapardo 27/10/2022 8:00 31/10/2022 17:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

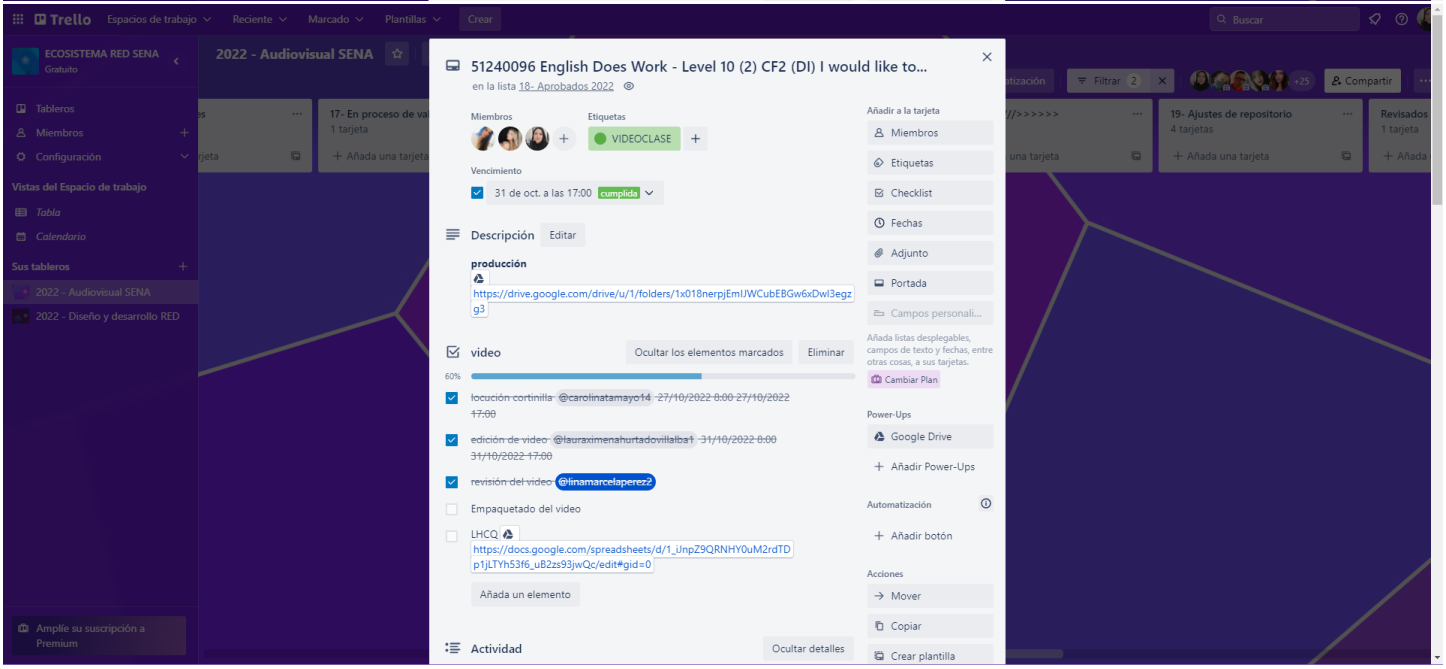

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Unstressed vowels and vowel reduction sesion 2
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
MOTION
Vencimiento
3 de nov. a las 12:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1kG8ohcQh5zyG2Ysi4I32AlxvIW7PiPwF
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
75%
Revisión guion
Locución @linamarcelaperez2 26/10/2022 8:00 26/10/2022 17:00
Realización de gráficos @angelamaldonadojaime 28/10/2022 8:00 1/11/2022 17:00
Revisión de gráficos @wilsonandresarenalescaceres
Video motion @erikasandoval27 2/11/2022 8:00 3/11/2022 12:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/14GLiRbAvQ9Y9gPFiWasgRtN9erSxGXkYCC0a3CBepmY/edit#gid=0
Añada un elemento
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

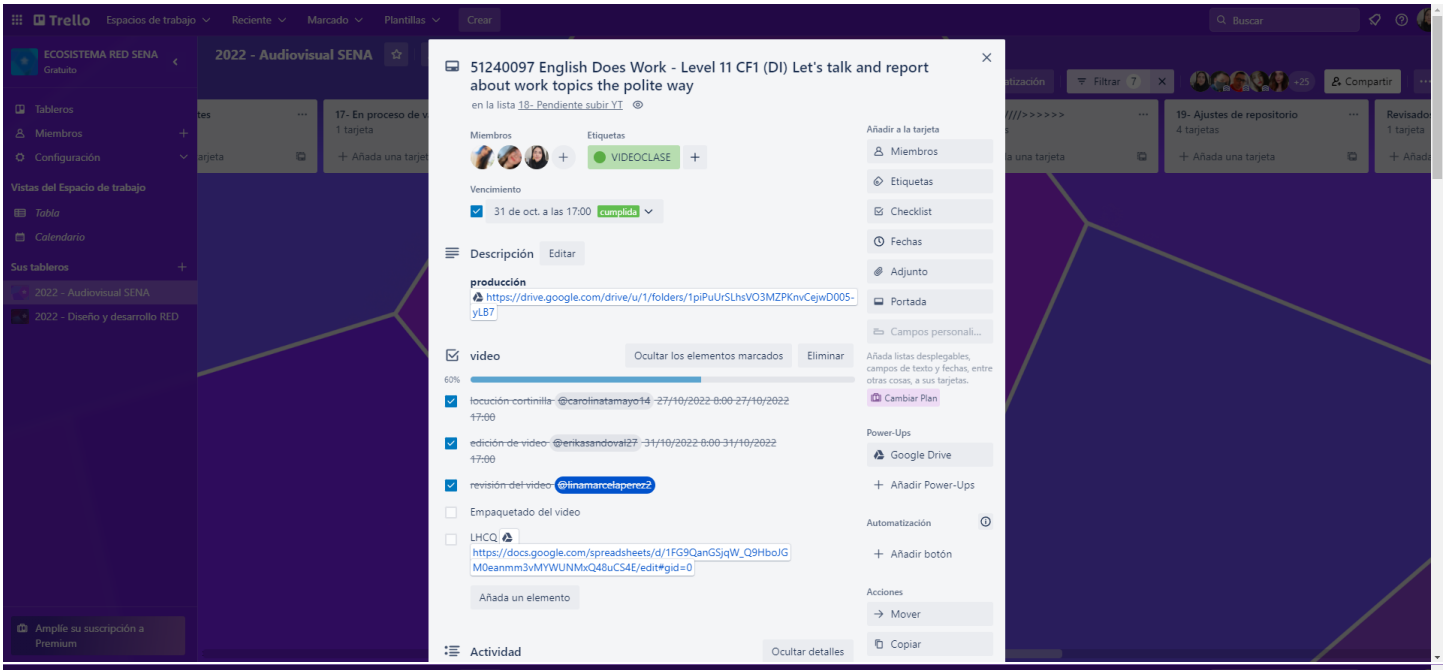

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Climax
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
2 de nov. a las 17:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1HYqgTzZRBd8sA_fI38XsiARa36Xoz2Qk
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
75%
Revisión guion
Locución @linamarcelaperez2 26/10/2022 8:00 26/10/2022 17:00
Realización de storyboard/gráficos paralelo @danielagallo_ 31/10/2022 8:00 1/11/2022 17:00
Revisión gráficos @wilsonandresarenalescaceres
Animación infografía @lauragisselleruriciapardo 2/11/2022 14:00 2/11/2022 17:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/14GLiRbAvQ9Y9gPFiWasgRtN9erSxGXkYCC0a3CBepmY/edit#gid=0
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar
Crear plantilla

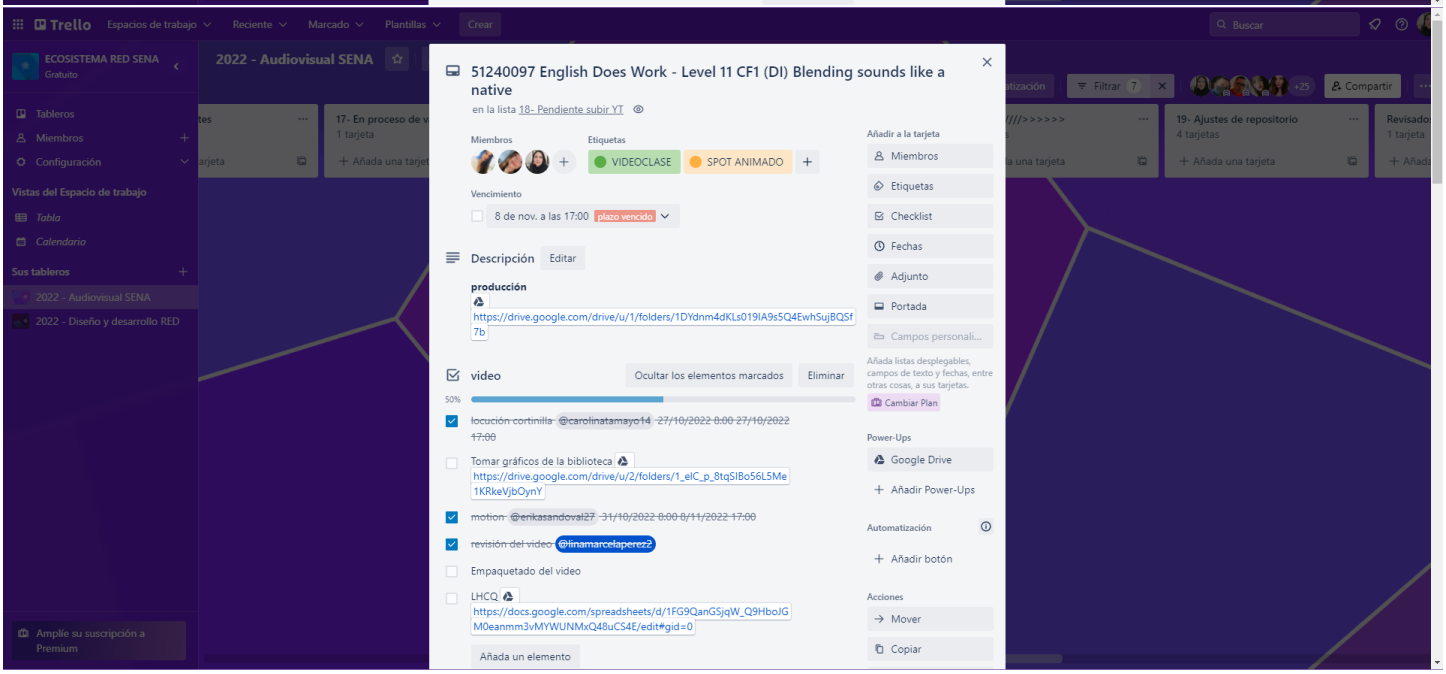

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240095 English Does Work - Level 9 CF3 (DI) Introduction
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
2 de nov. a las 12:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Za0BKgnJ1aj-Gq8PBF_IPREI6-9SRwEK
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
75%
Revisión guion
Locución @linamarcelaperez2 26/10/2022 8:00 26/10/2022 17:00
Realización de storyboard/gráficos paralelo @danielagallo_ 26/10/2022 8:00 27/10/2022 17:00
Revisión gráficos @angelamaldonadojaime 31/10/2022 8:00 31/10/2022 17:00
Animación infografía @lauragissellemurciapardo 1/11/2022 8:00 2/11/2022 12:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/14GLiRbAvQ9Y9gPFiWasgRtN9erSxGXkYCC0a3CBepmY/edit#gid=0
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar
Crear plantilla

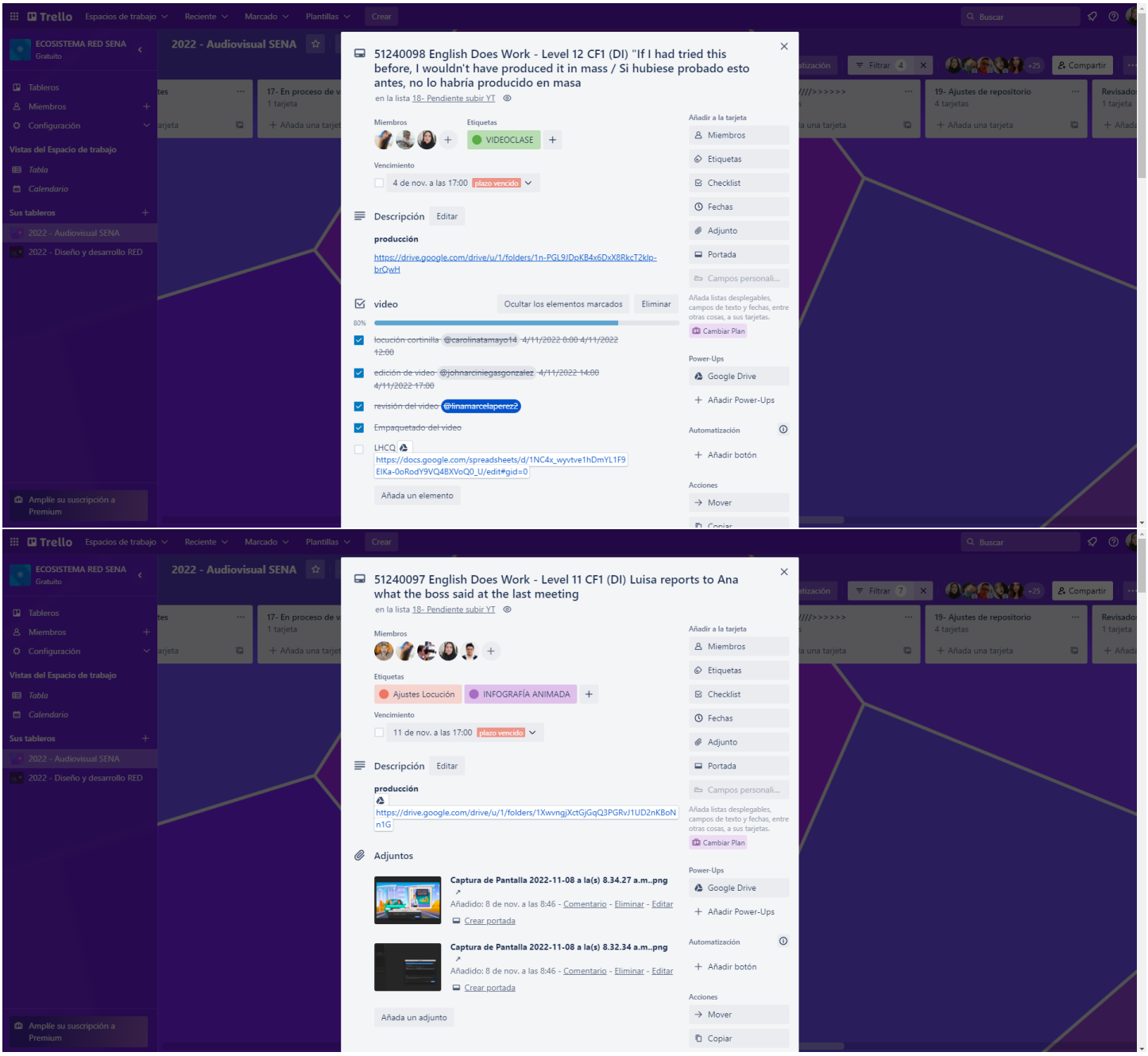

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240095 English Does Work - Level 9 CF1 (DI) Past Simple and Past Continuous
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
1 de nov. a las 17:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1IRR_xK4JAd2UuA4nO0FMupU_7qUS2ml_
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
80%
Revisión guion
Locución @linamarcelaperez2 28/9/2022 8:00 11/10/2022 17:00
Locución @wilsonandresarenalescaceres 28/9/2022 8:00 11/10/2022 17:00
Realización de storyboard/gráficos paralelo @linamarcelaperez2 27/10/2022 8:00 28/10/2022 17:00
Revisión gráficos @wilsonandresarenalescaceres
Animación infografía @lauraximenahurtadovillalba1 1/11/2022 8:00 1/11/2022 17:00
Revisión video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar


Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240096 English Does Work - Level 10 (2) CF1 (DI) How is going to be everything like? / ¿Cómo va a ser todo?
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
VIDEOCLASE
Vencimiento
31 de oct. a las 17:00
cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1rNcF2CdczxztEV-gCT3fp5Pahg3gU8Is
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
60%
locución cortinilla @carolinatamayo14 27/10/2022 0:00 27/10/2022 17:00
edición de video @lauraximenahurtadovillalba1 31/10/2022 0:00 31/10/2022 17:00
revisión del video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_iJnpZ9QRNHY0uM2rdTDp1jLTYh53f6_uB2zs93jwQc/edit#gid=0
Añada un elemento
Actividad
Ocultar detalles
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

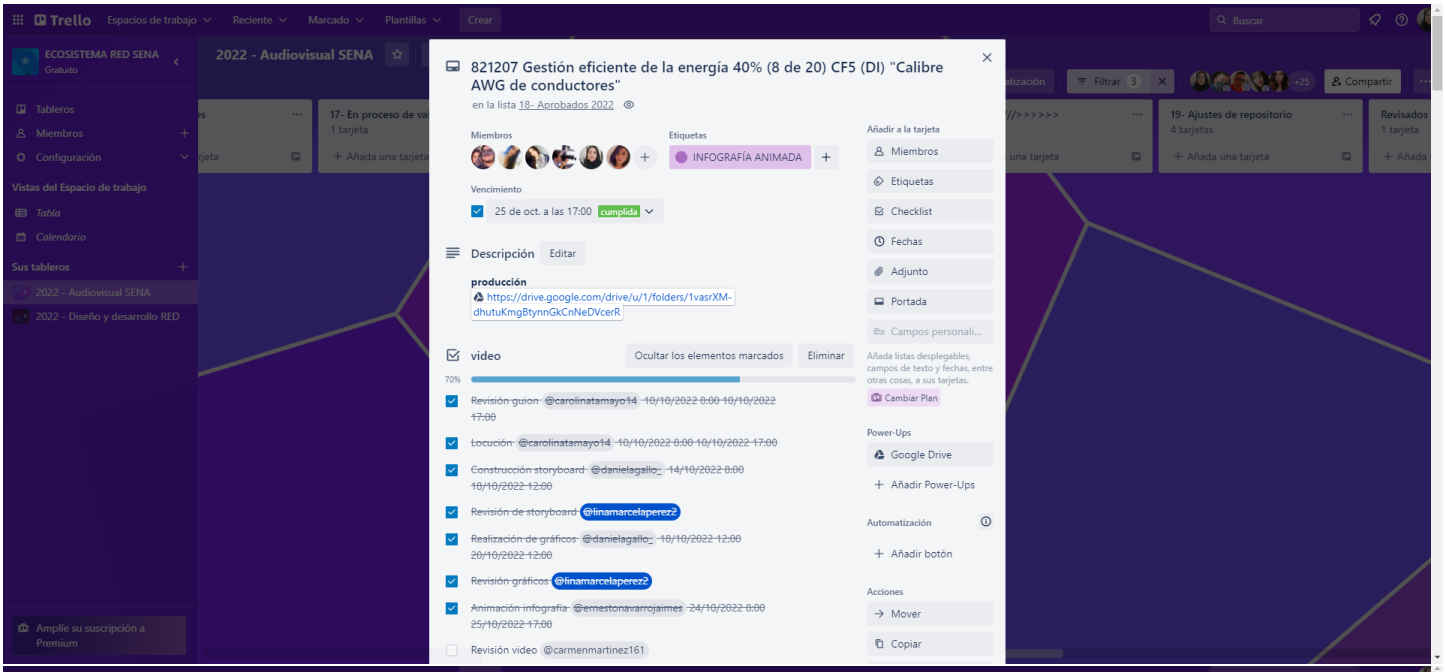

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240096 English Does Work - Level 10 (2) CF2 (DI) I would like to...
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
VIDEOCLASE
Vencimiento
31 de oct. a las 17:00
cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1x018nerpjEmIJWCubEBGw6xDwI3egzg3
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
60%
locución cortinilla @carolinatamayo14 27/10/2022 0:00 27/10/2022 17:00
edición de video @lauraximenahurtadovillalba1 31/10/2022 0:00 31/10/2022 17:00
revisión del video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_iJnpZ9QRNHY0uM2rdTDp1jLTYh53f6_uB2zs93jwQc/edit#gid=0
Añada un elemento
Actividad
Ocultar detalles
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar
Crear plantilla

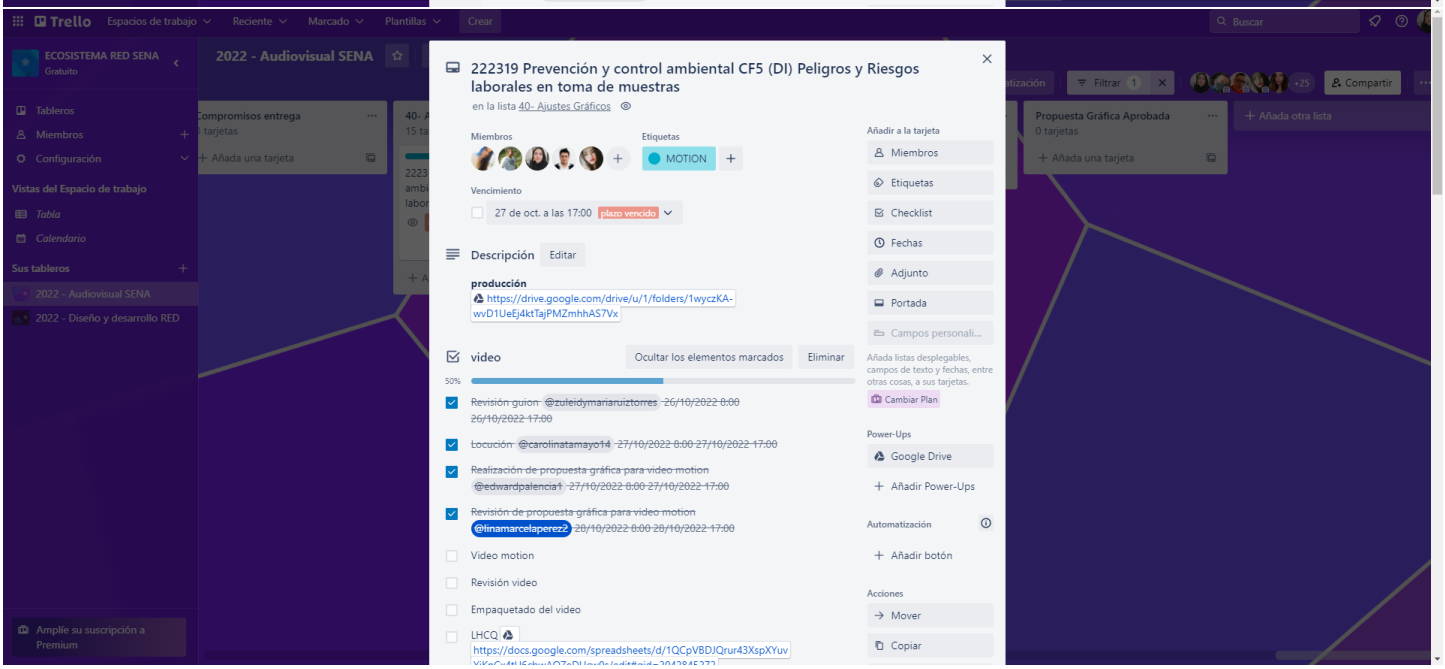

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240097 English Does Work - Level 11 CF1 (DI) Let's talk and report about work topics the polite way
en la lista 18- Pendiente subir YT
Miembros
Etiquetas
VIDEOCLASE
Vencimiento
31 de oct. a las 17:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1piPuUrSLhsVO3MZPKnvCejwD005-yLB7
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
60%
locución cortinilla @carolinatamayo14 27/10/2022 8:00 27/10/2022 17:00
edición de video @erikasandoval27 31/10/2022 8:00 31/10/2022 17:00
revisión del video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FG9QanGSjqW_Q9HboJGM0eanmm3vMYWUNMxQ48uCS4E/edit#gid=0
Añada un elemento
Actividad
Ocultar detalles
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

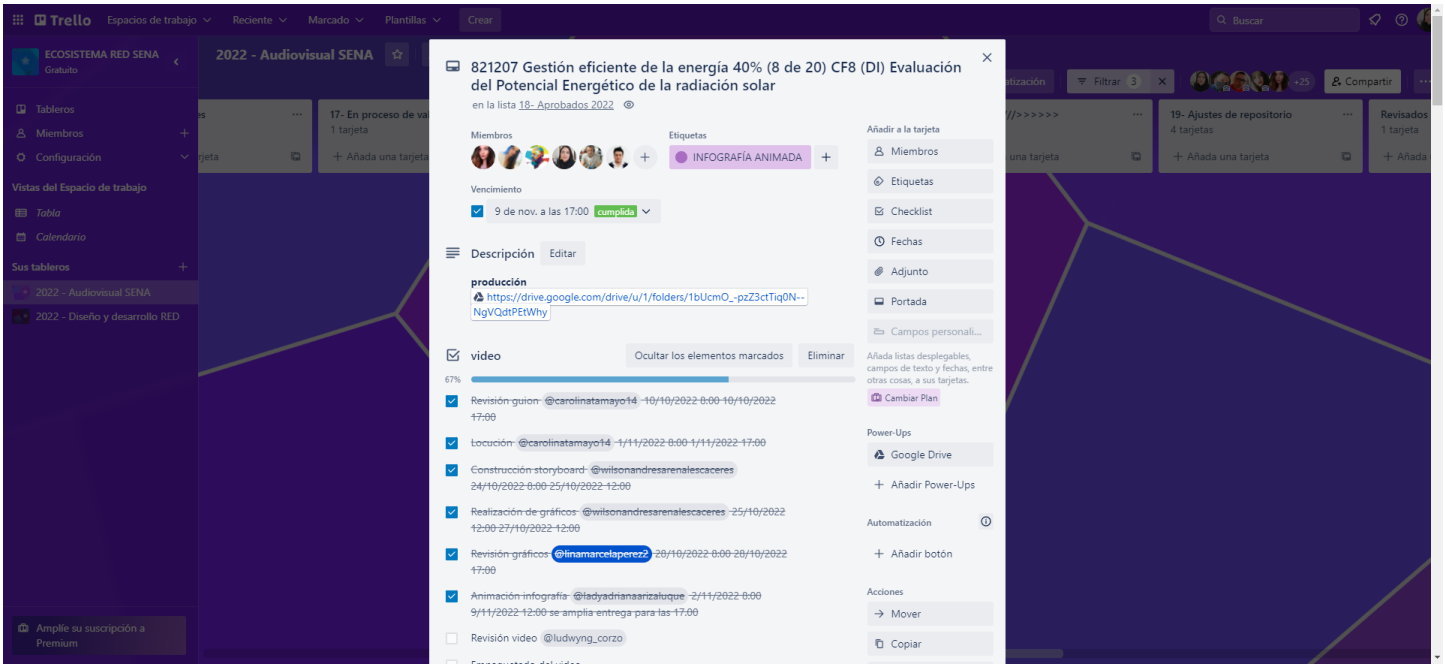

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240097 English Does Work - Level 11 CF1 (DI) Blending sounds like a native
en la lista 18- Pendiente subir YT
Miembros
Etiquetas
VIDEOCLASE
SPOT ANIMADO
Vencimiento
8 de nov. a las 17:00 plazo vencido
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1DYdnm4dKLs019IA9s5Q4EwhSujBQSf7b
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
50%
locución cortinilla @carolinatamayo14 27/10/2022 8:00 27/10/2022 17:00
Tomar gráficos de la biblioteca
https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1_elC_p_8tqSIBo56L5Me1KRkeVjbOynY
motion @erikasandoval27 31/10/2022 8:00 8/11/2022 17:00
revisión del video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FG9QanGSjqW_Q9HboJGM0eanmm3vMYWUNMxQ48uCS4E/edit#gid=0
Añada un elemento
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar


Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240098 English Does Work - Level 12 CF1 (DI) "If I had tried this before, I wouldn't have produced it in mass / Si hubiese probado esto antes, no lo habría producido en masa
en la lista 18- Pendiente subir YT
Miembros
Etiquetas
VIDEOCLASE
Vencimiento
4 de nov. a las 17:00 plazo vencido
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1n-PGL9JDpKB4x6DxX8RkcT2klp-brQwH
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
80%
locución cortinilla @carolinatamayo14 4/11/2022 0:00 4/11/2022 12:00
edición de video @johnarciniegasgonzalez 4/11/2022 14:00 4/11/2022 17:00
revisión del video @linamarcelaperez2
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NC4x_wyvtve1hDmYL1F9EIKa-0oRodY9VQ4BXVoQ0_U/edit#gid=0
Añada un elemento
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

Trello
2022 - Audiovisual SENA
51240097 English Does Work - Level 11 CF1 (DI) Luisa reports to Ana what the boss said at the last meeting
en la lista 18- Pendiente subir YT
Miembros
Etiquetas
Ajustes Locución
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
11 de nov. a las 17:00 plazo vencido
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1XwvngjXctGjGqQ3PGRvJ1UD2nKBoNn1G
Adjuntos
Captura de Pantalla 2022-11-08 a la(s) 8.34.27 a.m..png
Añadido: 8 de nov. a las 8:46 - Comentario - Eliminar - Editar
Crear portada
Captura de Pantalla 2022-11-08 a la(s) 8.32.34 a.m..png
Añadido: 8 de nov. a las 8:46 - Comentario - Eliminar - Editar
Crear portada
Añada un adjunto
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

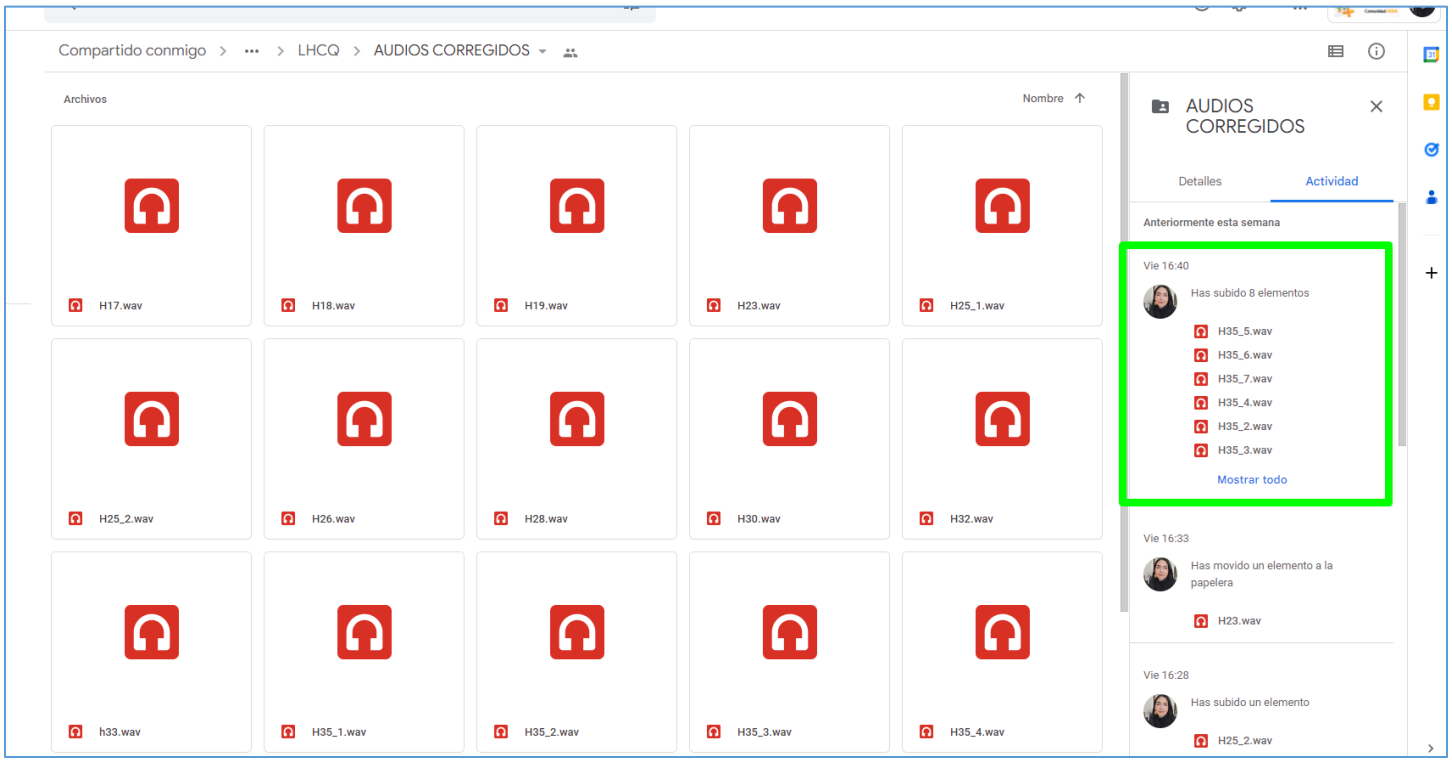

Trello
2022 - Audiovisual SENA
821207 Gestión eficiente de la energía 40% (8 de 20) CF5 (DI) "Calibre AWG de conductores"
en la lista 18- Aprobados 2022
Miembros
Etiquetas
INFOGRAFÍA ANIMADA
Vencimiento
25 de oct. a las 17:00 cumplida
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vasrXM-dhutuKmgBtynnGkCnNeDVcerR
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
70%
Revisión guion @carolinatamayo14 10/10/2022 8:00 10/10/2022 17:00
Locución @carolinatamayo14 10/10/2022 8:00 10/10/2022 17:00
Construcción storyboard @danielagallo_ 14/10/2022 8:00 18/10/2022 12:00
Revisión de storyboard @linamarcelaperez2
Realización de gráficos @danielagallo_ 18/10/2022 12:00 20/10/2022 12:00
Revisión gráficos @linamarcelaperez2
Animación infografía @ernestonavarrojaimes 24/10/2022 8:00 25/10/2022 17:00
Revisión video @carmenmartinez161
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar


Trello
2022 - Audiovisual SENA
222319 Prevención y control ambiental CF5 (DI) Peligros y Riesgos laborales en toma de muestras
en la lista 40- Ajustes Gráficos
Miembros
Etiquetas
MOTION
Vencimiento
27 de oct. a las 17:00 plazo vencido
Descripción
Editar
producción
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wyczKA-wvD1UeEj4ktTajPMZmhhAS7Vx
video
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
50%
Revisión guion @zuleidymariaruiztorres 26/10/2022 8:00 26/10/2022 17:00
Locución @carolinatamayo14 27/10/2022 8:00 27/10/2022 17:00
Realización de propuesta gráfica para video motion @edwardpalencia1 27/10/2022 8:00 27/10/2022 17:00
Revisión de propuesta gráfica para video motion @linamarcelaperez2 28/10/2022 8:00 28/10/2022 17:00
Video motion
Revisión video
Empaquetado del video
LHCQ
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QCpVBDJQrur43XspXYuv
Añadir a la tarjeta
Miembros
Etiquetas
Checklist
Fechas
Adjunto
Portada
Campos personali...
Cambiar Plan
Power-Ups
Google Drive
Añadir Power-Ups
Automatización
Añadir botón
Acciones
Mover
Copiar

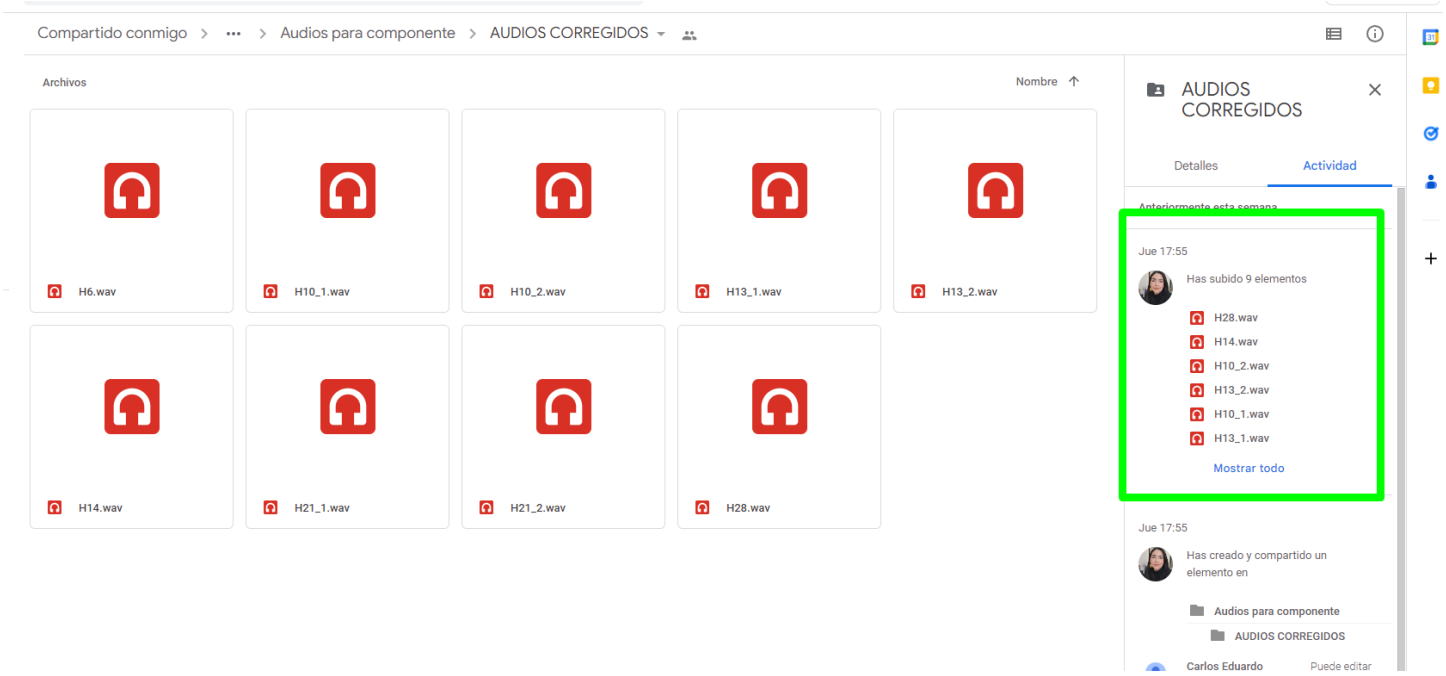


https://trello.com/b/8k1Gqlx6/2022-audiovisual-sena

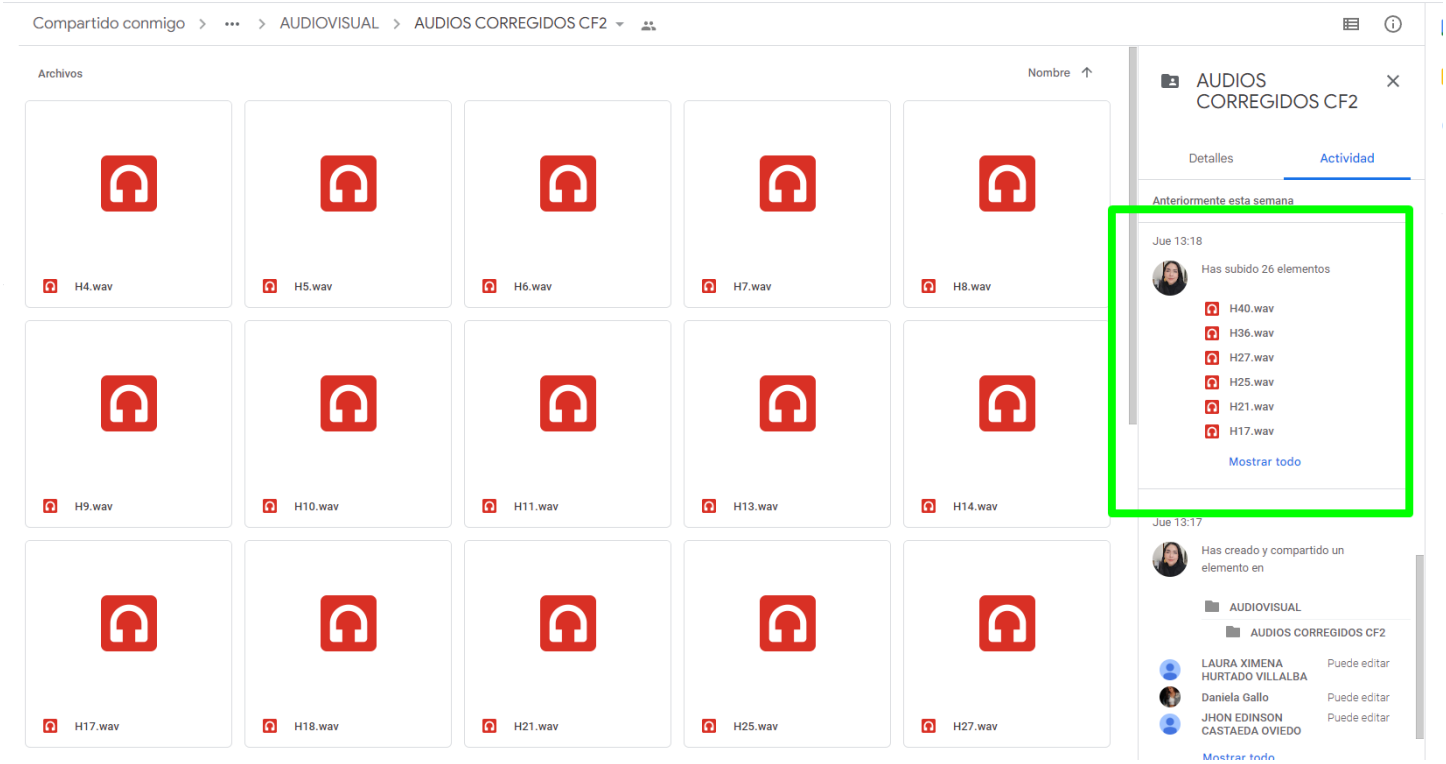
18 EVIDENCIA LOCUCIÓN AUDIOS PARA COMPONENTES DE ENGLISH DOES WORK



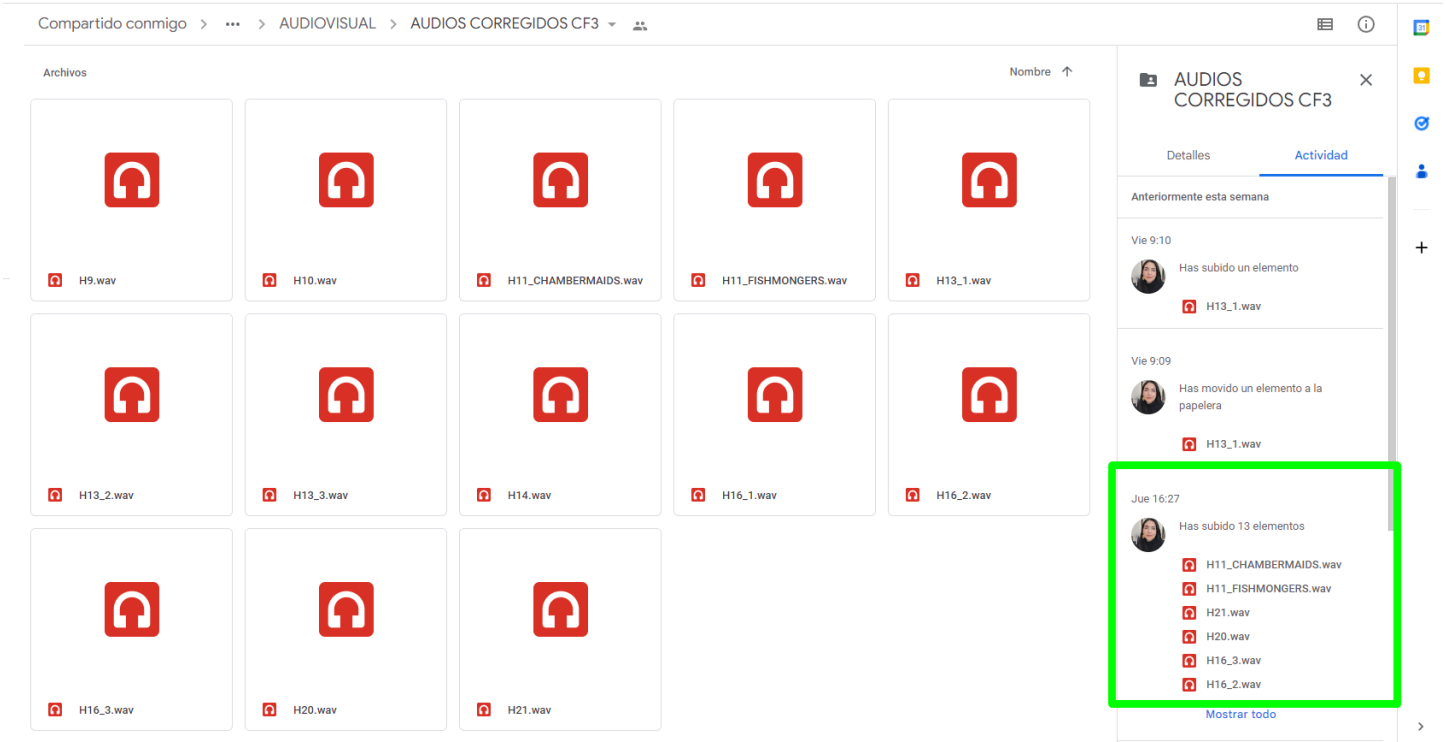
https://drive.google.com/drive/folders/1-uYgpSDMhbh2ljx96NEac9Ez6451WgUz



https://drive.google.com/drive/folders/1TVMImh1pn2qwXsU6USkosUIXRoP5oKGO



https://drive.google.com/drive/folders/1qMZUvzn_eps5CzaokSEZrbP9PrKxnk8F



https://drive.google.com/drive/folders/1IX2nvXltMyRzbzHCaqkWZOearnRnWO0z