PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 18 de noviembre de 2022

Señora
MAGALY LEON LLANOS (G14)
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3363714**
Normalización Académica de los programas Integración con la media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales Dependencia Articulación con la media.
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3363714 del año 2022

Nereida Montaña Ortiz, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.498.476 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, Coordinación de Académica de programas de integración con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($39.631.767) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de CIENTO TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($131.667) COP.

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de formación del programa de Articulación con la Media en la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Gestión Administrativa y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Se oriento procesos formativos a los aprendices de grado decimo de las fichas 2484343,2486384,2486457, en las instituciones educativas distritales Villa Rica Nogal, Diana Turbay aprendices en donde se orienta la competencia de Registrar la información en medios tecnológicos; las temáticas orientadas durante los procesos formativos presenciales abordados durante la formación de acuerdo a los conocimientos requeridos en el programa técnico en Asistencia administrativa fueron: se aplicaron estrategias de mejora se realizó retro alimentación, talleres de aplicación media , moda, mediana, tablas de frecuencia. Se avanzo en temáticas relacionadas con el proyecto producto tales como estudio de mercado, tabulación y análisis de las encuestas, análisis micro y macroeconómico. Grado undécimo ficha 2278368 institución educativa Hernando Duran Dussan estrategias de mejora, consolidación de notas se dio finalización al desarrollo del proyecto productivo.	Evidencias fotográficas y listados de asistencia y correos reportando a las directivas de las instituciones las inasistencias de los aprendices a los ambientes deformación. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/bcastanedac_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fbcastanedac%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20DE%20ARTICULACI%C3%93N%202022%2FPORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR%202022%2FMONTA%C3%91A%20NEREIDA https://drive.google.com/drive/folders/1u2ADkBRloCQc3YCNy_vIMvLLHXCjgaDN https://drive.google.com/drive/folders/1YApgnueQdI-GUh2-mXdpvK7n2yxhzTk0
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Se realizo proceso de revisión de los proyectos formativos de los aprendices de grado decimo en los programas Técnico en asistencia administrativa y técnicos en nómina y prestaciones sociales de la lista de chequeo uno idea de negocio, horizonte institucional,	Correos electrónicos y llamadas telefónicas, mensajes WhatsApp, lista de chequeo y actas de verificación de correcciones y avances.

3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Se realizó seguimiento a etapa práctica desarrollo proyecto productivo Proyecto técnico en nómina y prestaciones sociales se explica a los aprendices durante la etapa practica la estructura de la segmentación del mercado a los aprendices de grado decimo; a los aprendices de agrado undécimo se les r revisan las correcciones correspondientes a lista de chequeo número uno. Se diseño y aplico prueba de conocimiento a los aprendices de nómina y prestaciones sociales.	Drive carpeta de ejecución a la formación. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/bcastanedac_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fbcastanedac%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20DE%20ARTICULACI%C3%93N%202022%2FPORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR%202022%2FMONTA%C3%91A%20NEREIDA
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Se orientan procesos formativos con a las fichas asignadas de grado decimo y undécimo de las instituciones educativas Villa Rica, El Nogal, Diana Turbay, Fernando Mazuera.	Evidencias fotográficas y listados de asistencia.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas	norma 210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa del Centro Formación.	Certificado puede ser consultado en https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Se orientan proceso de formación con la competencia de Reconocer la información contable y financiera en las fichas asignadas de grado decimo de las instituciones educativas Villa Rica, El Nogal, Diana Turbay, Fernando Mazuera. Aplicación de pruebas de conocimiento.	Actas entregadas a la oficina de articulación. https://drive.google.com/drive/folders/15huw9B8joB_KhFANCa9RFDHZ5o76lFsn
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Entrega de actas de reuniones y actividades relacionadas con la orientación de procesos de formación.	Actas entregadas a la oficina de articulación. https://drive.google.com/drive/folders/1jikdmRzXcg-3Co-u3YZWmz-sxDg4kMA2

8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Se realizo inducción del Sistema de Información de Contratistas.	Certificados Seguridad y Salud en el Trabajo. https://drive.google.com/drive/folders/1jikdmRzXcg-3Co-u3YZWmz-sxDg4kMA2
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	formación a las fichas asignadas de grado decimo de las instituciones educativas Villa Rica ,El Nogal, Diana Turbay, Fernando Mazuera.	Evidencias fotográficas y listados de asistencia
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Conformación de grupos de trabajo con instructores para realizar la planeación de los procesos de formación programa de Asistencia Administrativa Capacitación manejo plataforma LMS	Evidencias fotográficas
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad	Se realiza acompañamiento pedagógico se enviaron correos a las diferentes instituciones educativas como presentación de instructora para el proceso asignado en el programa de Asistencia Administrativa	Correos electrónicos y llamadas telefónicas, mensajes WhatsApp
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Se hace uso de la bata sugerida por el Centro de Formación al igual que el carné.	Registro fotográfico

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.63098976 de la planilla, Operador mi planilla y periodo del mes de septiembre de 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (151) folios

Cordialmente,



Nereida Montaña Ortiz
Contratista
C.C. No. 52.498.476 de Bogotá

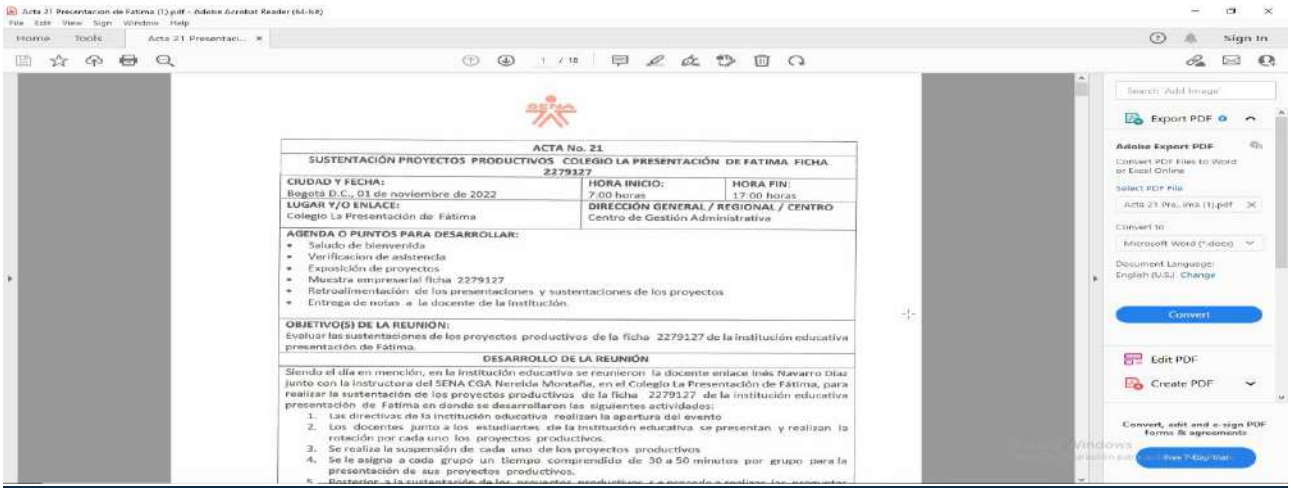
Recibí a satisfacción:
Magaly León Llanos
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 3363714 del año 2022
Coordinadora Académica de los programas
Integración con la media, Desplazados, Normalización,
Evaluación y Certificación de Competencias.

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/bcastanedac_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fbcastanedac%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20DE%20ARTICULACI%C3%93N%202022%2FPORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR%202022%2FMONTA%C3%91A%20NEREIDA

Evidencias martes 01 noviembre 2022

Sustentación de proyectos institución educativa presentación las ferias

https://drive.google.com/drive/folders/1JKJVUU3sNaRqkNhyJGNg82Qc-Q7SSURf



ACTA No. 21

SUSTENTACIÓN PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO LA PRESENTACIÓN DE FATIMA FICHA 2279127

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá D.C., 01 de noviembre de 2022	7:00 horas	17:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio La Presentación de Fátima	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Saludo de bienvenida
- Verificacion de asistencia
- Exposición de proyectos
- Muestra empresarial ficha 2279127
- Retroalimentación de los presentaciones y sustentaciones de los proyectos
- Entrega de notas a la docente de la Institución

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Evaluar las sustentaciones de los proyectos productivos de la ficha 2279127 de la institución educativa presentación de Fátima.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención, en la institución educativa se reunieron la docente enlace Inés Navarro Díaz junto con la instructora del SENA CGA Nereida Montaña, en el Colegio La Presentación de Fátima, para realizar la sustentación de los proyectos productivos de la ficha 2279127 de la institución educativa presentación de Fátima en donde se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Las directivas de la institución educativa realizan la apertura del evento
2. Los docentes junto a los estudiantes de la institución educativa se presentan y realizan la rotación por cada uno los proyectos productivos.
3. Se realiza la suspensión de cada uno de los proyectos productivos
4. Se le asigna a cada grupo un tiempo comprendido de 30 a 50 minutos por grupo para la presentación de sus proyectos productivos.

.



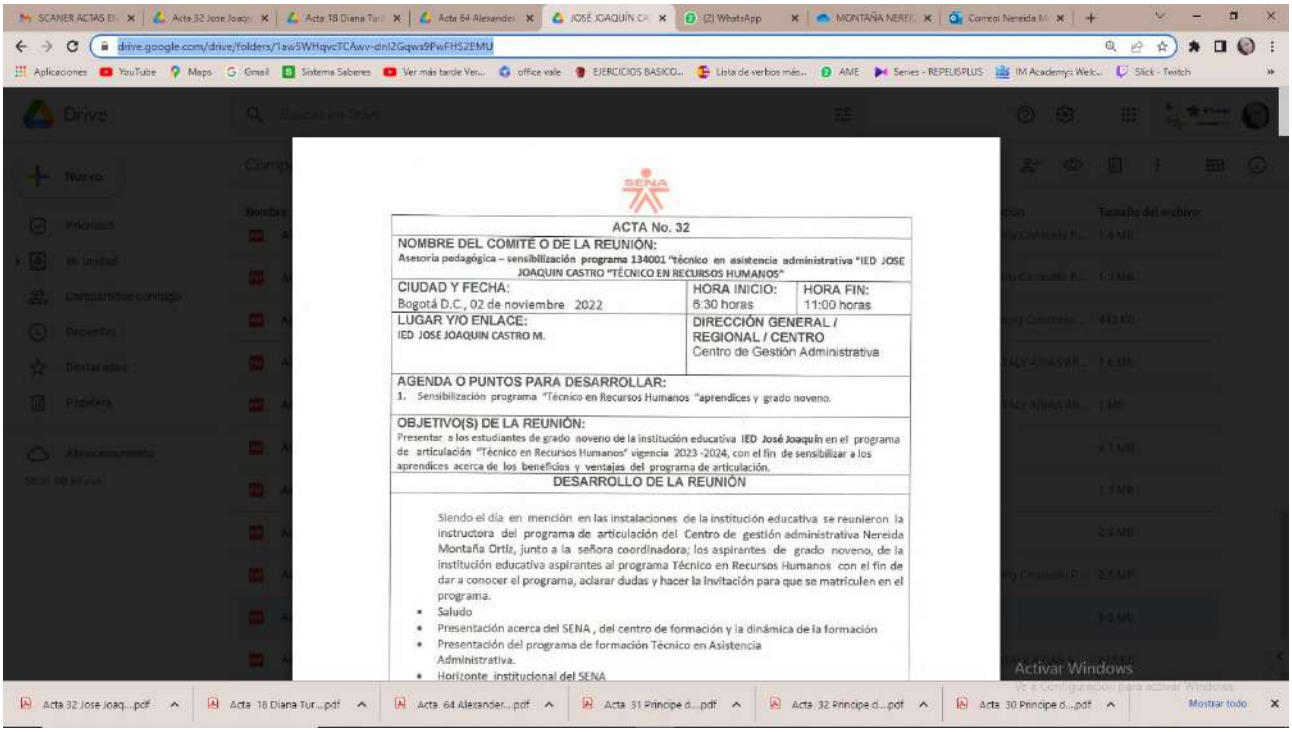
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Evidencias miércoles 02 noviembre 2022

Sensibilización estudiantes y padres de familia grado noveno

https://drive.google.com/drive/folders/1aw5WHqvcTCAwv-dnI2Gqws9PwFHS2EMU



ACTA No. 32

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Asesoría pedagógica – sensibilización programa 134001 "técnico en asistencia administrativa "IED JOSE JOAQUIN CASTRO "TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS"

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá D.C., 02 de noviembre 2022	8:30 horas	11:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: IED JOSE JOAQUIN CASTRO M.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Sensibilización programa "Técnico en Recursos Humanos "aprendices y grado noveno.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa IED José Joaquín en el programa de articulación "Técnico en Recursos Humanos" vigencia 2023 -2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención en las instalaciones de la institución educativa se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a la señora coordinadora; los aspirantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Recursos Humanos con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa.

- Saludo
- Presentación acerca del SENA , del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa.
- Horizonte institucional del SENA



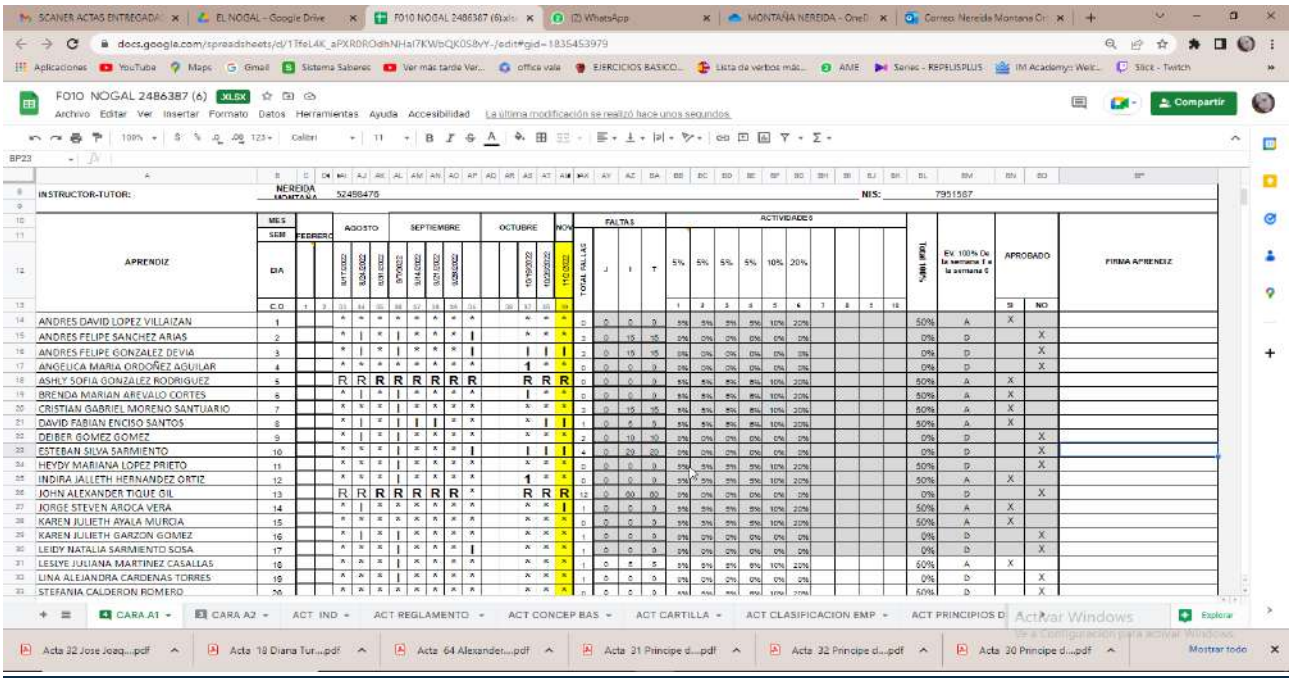
programa de articulación con la media.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Generar los listados correspondientes a los aprendices aspirantes y recolectar la documentación requerida.	Coordinadora institución	15 de noviembre 2022

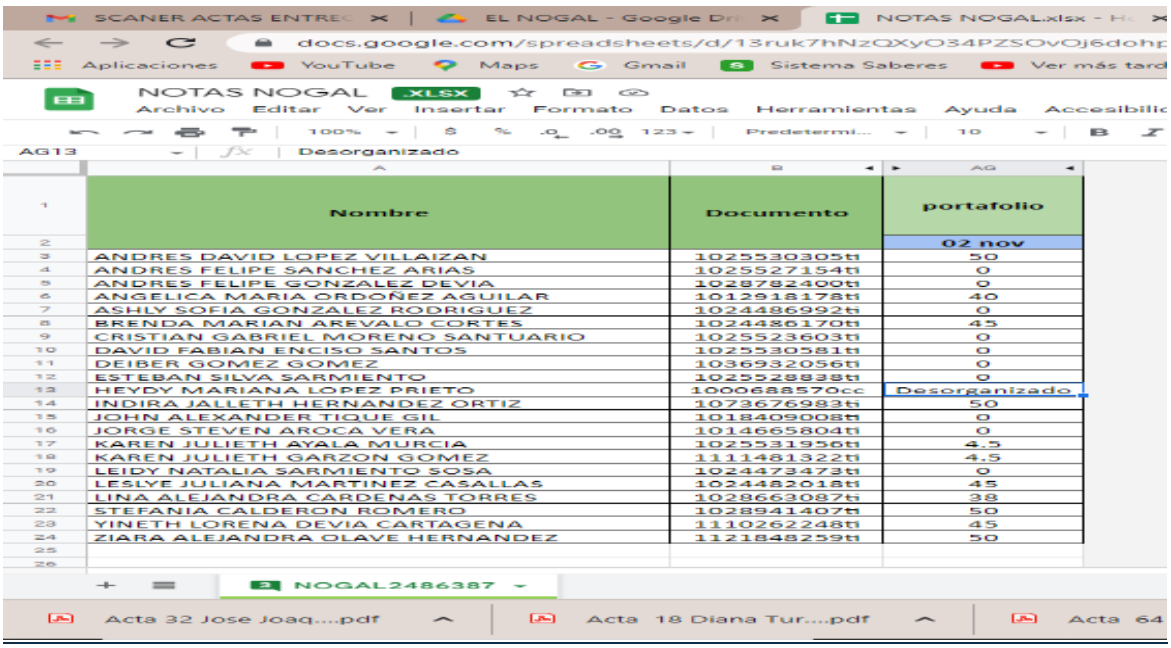
ASISTENTES:

[Formación IED EL NOGAL]
Ficha : 2486387
Registro de inasitencia
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TfeL4K_aPXR0ROdhNHaI7KWbQK0S8vY-/edit#gid=1835453979



Registro de notas y actividades

https://docs.google.com/spreadsheets/d/13ruk7hNzQXyO34PZSOvOj6dohpxXATMT/edit#gid=320316452

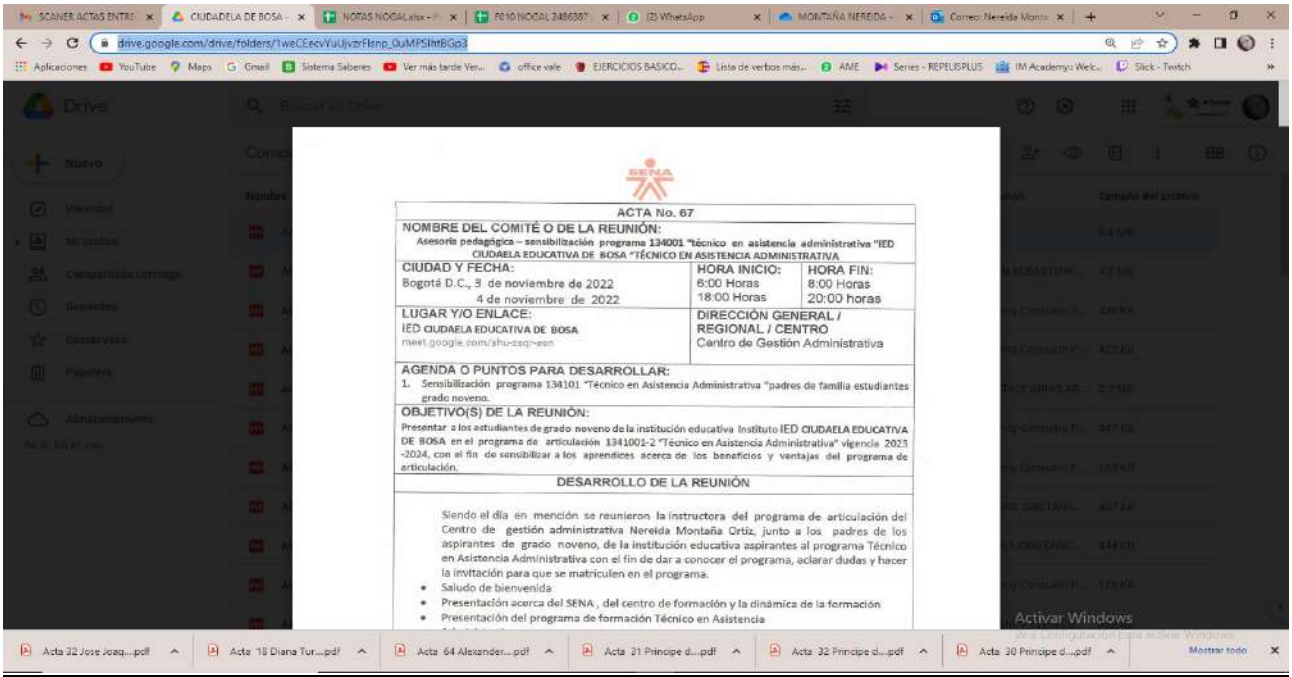


	Nombre	Documento	portafolio
			02 nov
3	ANDRES DAVID LOPEZ VILLAIZAN	1025530305ti	50
4	ANDRES FELIPE SANCHEZ ARIAS	1025527154ti	0
5	ANDRES FELIPE GONZALEZ DEVIA	1028782400ti	0
6	ANGELICA MARIA ORDOÑEZ AGUILAR	1012918178ti	40
7	ASHLY SOFIA GONZALEZ RODRIGUEZ	1024486992ti	0
8	BRENDA MARIAN AREVALO CORTES	1024486170ti	45
9	CRISTIAN GABRIEL MORENO SANTUARIO	1025523603ti	0
10	DAVID FABIAN ENCISO SANTOS	1025530581ti	0
11	DEIBER GOMEZ GOMEZ	1036932056ti	0
12	ESTEBAN SILVA SARMIENTO	1025528838ti	0
13	HEYDY MARIANA LOPEZ PRIETO	1000688570cc	Desorganizado
14	INDIRA JALLETH HERNANDEZ ORTIZ	1073676983ti	50
15	JOHN ALEXANDER TIQUE GIL	1018409008ti	0
16	JORGE STEVEN AROCA VERA	1014665804ti	0
17	KAREN JULIETH AYALA MURCIA	1025531956ti	4.5
18	KAREN JULIETH GARZON GOMEZ	1111481322ti	4.5
19	LEIDY NATALIA SARMIENTO SOSA	1024473473ti	0
20	LESLYE JULIANA MARTINEZ CASALLAS	1024482018ti	45
21	LINA ALEJANDRA CARDENAS TORRES	1028663087ti	38
22	STEFANIA CALDERON ROMERO	1028941407ti	50
23	YINETH LORENA DEVIA CARTAGENA	1110262248ti	45
24	ZIARA ALEJANDRA OLAVE HERNANDEZ	1121848259ti	50

Evidencias jueves 03 noviembre 2022

IED : Ciudadela de bosa sensibilización padres de familia y estudiantes grado noveno jornada Am

https://drive.google.com/drive/folders/1weCEecvYuUjvzrFlsnp_0uMPSIhtBGp3



ACTA No. 67

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Asesoría pedagógica – sensibilización programa 134001 "técnico en asistencia administrativa "IED CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA "TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 3 de noviembre de 2022 / 4 de noviembre de 2022
HORA INICIO: 6:00 Horas / 18:00 Horas
HORA FIN: 8:00 Horas / 20:00 horas

LUGAR Y/O ENLACE: IED CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Centro de Gestión Administrativa

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Sensibilización programa 134101 "Técnico en Asistencia Administrativa "padres de familia estudiantes grado noveno.

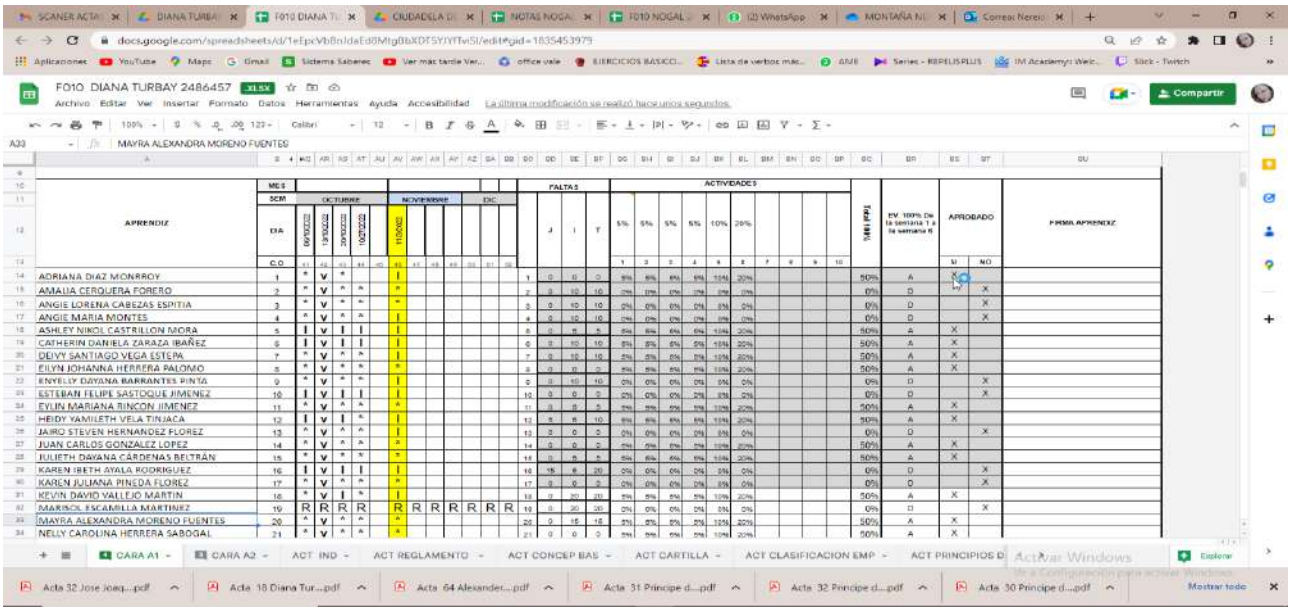
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa Instituto IED CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA en el programa de articulación 1341001-2 "Técnico en Asistencia Administrativa" vigencia 2023 -2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a los padres de los aspirantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Asistencia Administrativa con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa.

- Saludo de bienvenida
- Presentación acerca del SENA , del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia

Formación IED Diana turbay
Ficha : 2486457
Registro de inasitencia
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eEpcVbBnJdaEd8MtgBbXDT5YJYfTviSl/edit#gid=1835453979

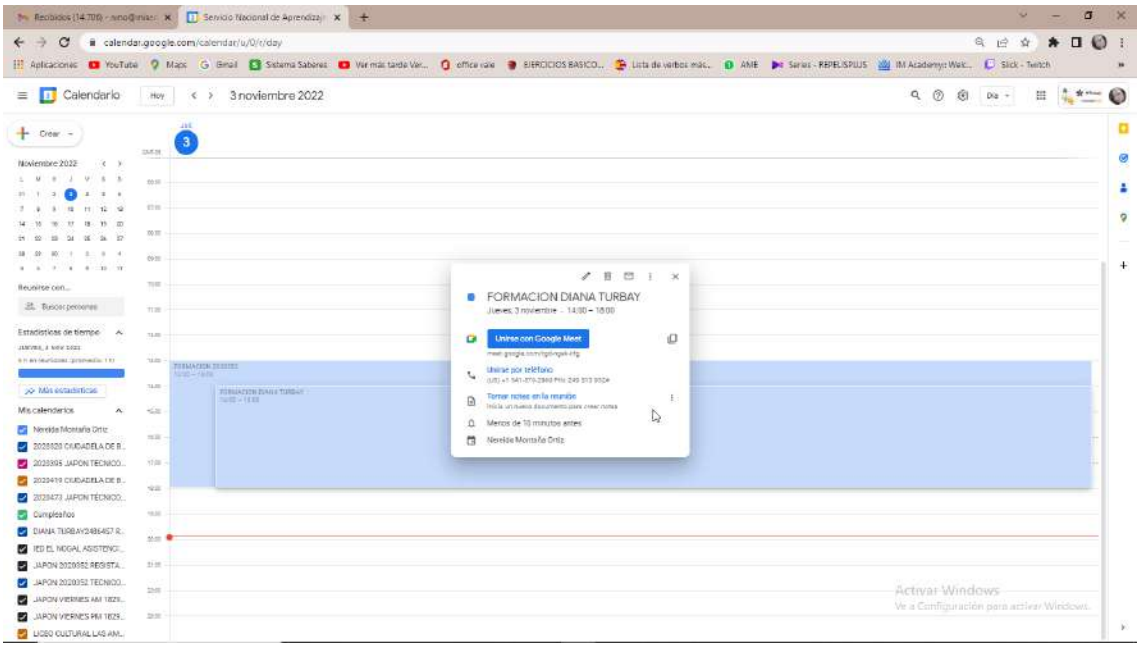


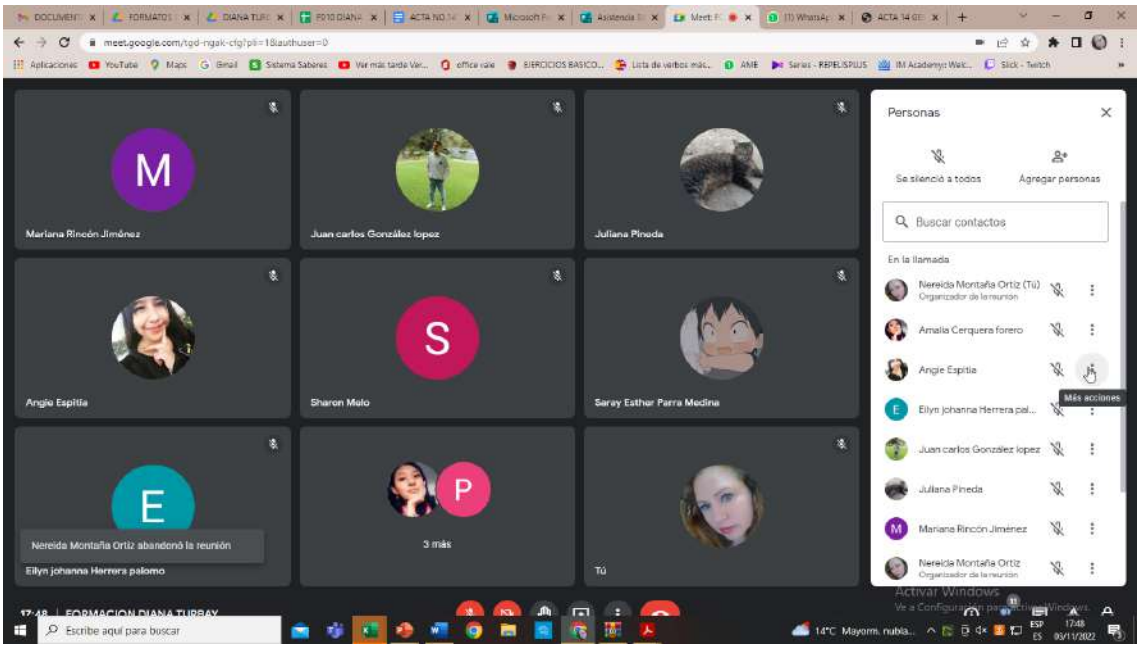
F010 DIANA TURBAY 2486457 .xlsx

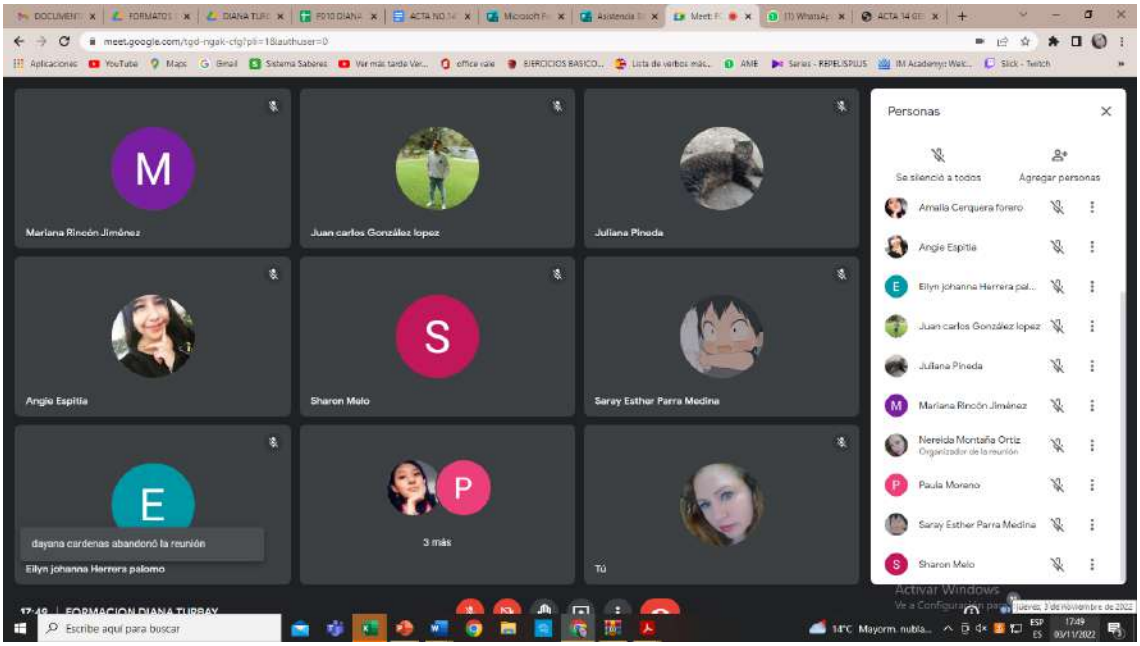
APRENDIZ	OCTUBRE 06/10/2022	13/10/2022	20/10/2022	27/10/2022	NOVIEMBRE 03/11/2022	FALTAS J	I	T	APROBADO SI	NO
ADRIANA DIAZ MONROY	*	V	*		I	1	0	0	X	
AMALIA CERQUERA FORERO	*	V	^	^	*	2	10	10		X
ANGIE LORENA CABEZAS ESPITIA	*	V	*	*	*	3	10	10		X
ANGIE MARIA MONTES	*	V	^	^	I	4	10	10		X
ASHLEY NIKOL CASTRILLON MORA	I	V	I	I	I	5	5	5	X	
CATHERIN DANIELA ZARAZA IBAÑEZ	I	V	I	I	I	6	0	0	X	
DEIVY SANTIAGO VEGA ESTEPA	*	V	^	^	I	7	0	0	X	
EILYN JOHANNA HERRERA PALOMO	*	V	^	^	*	8	0	0	X	
ENYELLY DAYANA BARRANTES PINTA	*	V	*	*	I	9	10	10		X
ESTEBAN FELIPE SASTOQUE JIMENEZ	I	V	I	I	I	10	0	0		X
EVLIN MARIANA RINCON JIMENEZ	^	V	^	^	^	11	5	5	X	
HEIDY YAMILETH VELA TINJACA	I	V	I	I	I	12	5	10	X	
JAIRO STEVEN HERNANDEZ FLOREZ	^	V	^	^	I	13	0	0		X
JUAN CARLOS GONZALEZ LOPEZ	*	V	^	^	*	14	0	0	X	
JULIETH DAYANA CÁRDENAS BELTRÁN	*	V	*	*	*	15	5	5	X	
KAREN IBETH AYALA RODRIGUEZ	I	V	I	I	I	16	15	20		X
KAREN JULIANA PINEDA FLOREZ	^	V	^	^	*	17	0	0		X
KEVIN DAVID VALLEJO MARTIN	*	V	I	*	I	18	0	20	X	
MARISOL ESCAMILLA MARTINEZ	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	19	0	20		X
MAYRA ALEXANDRA MORENO FUENTES	^	V	^	^	*	20	0	15	X	
NELLY CAROLINA HERRERA SABOGAL	^	V	^	^	*	21	0	0	X	

Temas : Estructura y organización del portafolio, Temas de repaso académico competencia registrar la información se realiza taller.

https://meet.google.com/tgd-ngak-cfg?authuser=0&hs=122&ijlm=1667523262673


Calendario
3 noviembre 2022
FORMACION DIANA TURBAY
Unirse con Google Meet
Activar Windows


Mariana Rincón Jiménez
Juan carlos González lopez
Juliana Pineda
Angie Espitia
Sharon Melo
Saray Esther Parra Medina
Nereida Montaña Ortiz abandonó la reunión
Eilyn johanna Herrera palomo
3 más
Tú
Personas
Se silenció a todos
Agregar personas
Buscar contactos
En la llamada
Nereida Montaña Ortiz (Tú)
Amalia Cerquera forero
Angie Espitia
Eilyn johanna Herrera pal...
Juan carlos González lopez
Juliana Pineda
Mariana Rincón Jiménez
Nereida Montaña Ortiz
Más acciones
Activar Windows



Evidencias viernes 04 noviembre 2022

IED : Ciudadela de bosa sensibilización padres de familia y estudiantes grado noveno jornada PM

https://drive.google.com/drive/folders/1weCEecvYuUjvzrFlsnp_0uMPSIhtBGp3



ACTA No. 67

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría pedagógica – sensibilización programa 134001 "técnico en asistencia administrativa "IED CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA "TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 3 de noviembre de 2022 4 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 6:00 Horas 18:00 Horas	**HORA FIN:** 8:00 Horas 20:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: IED CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA meet.google.com/shu-zaqr-een	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Sensibilización programa 134101 "Técnico en Asistencia Administrativa "padres de familia estudiantes grado noveno.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa Instituto IED CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA en el programa de articulación 1341001-2 "Técnico en Asistencia Administrativa" vigencia 2023 -2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.

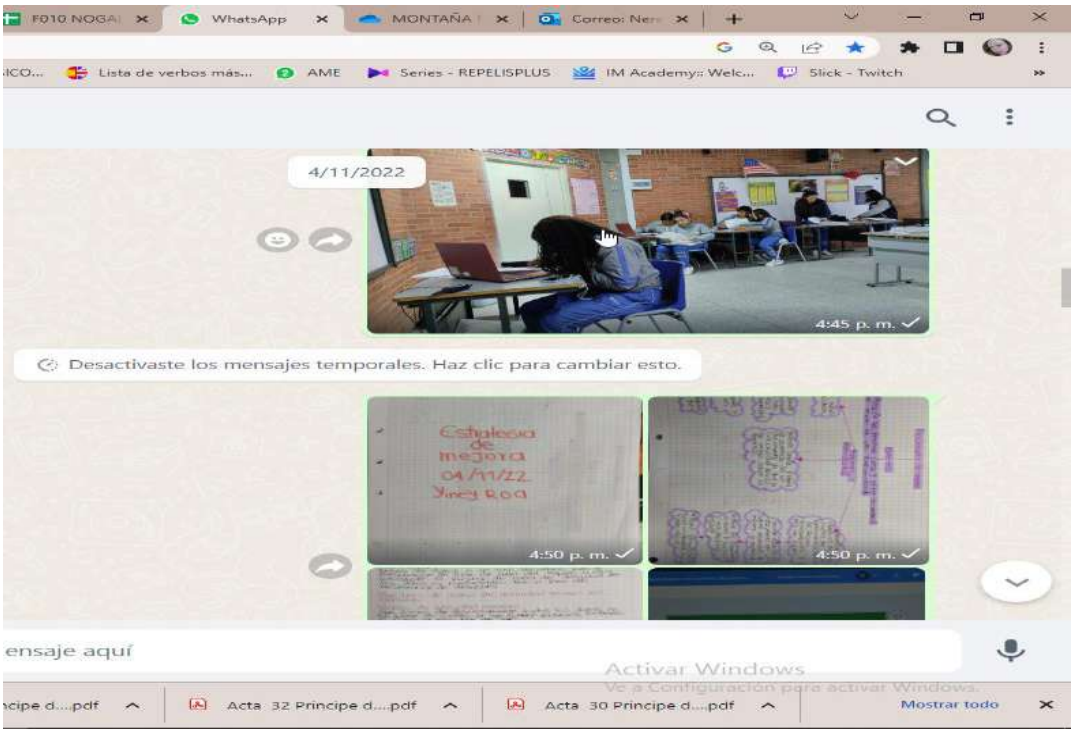
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

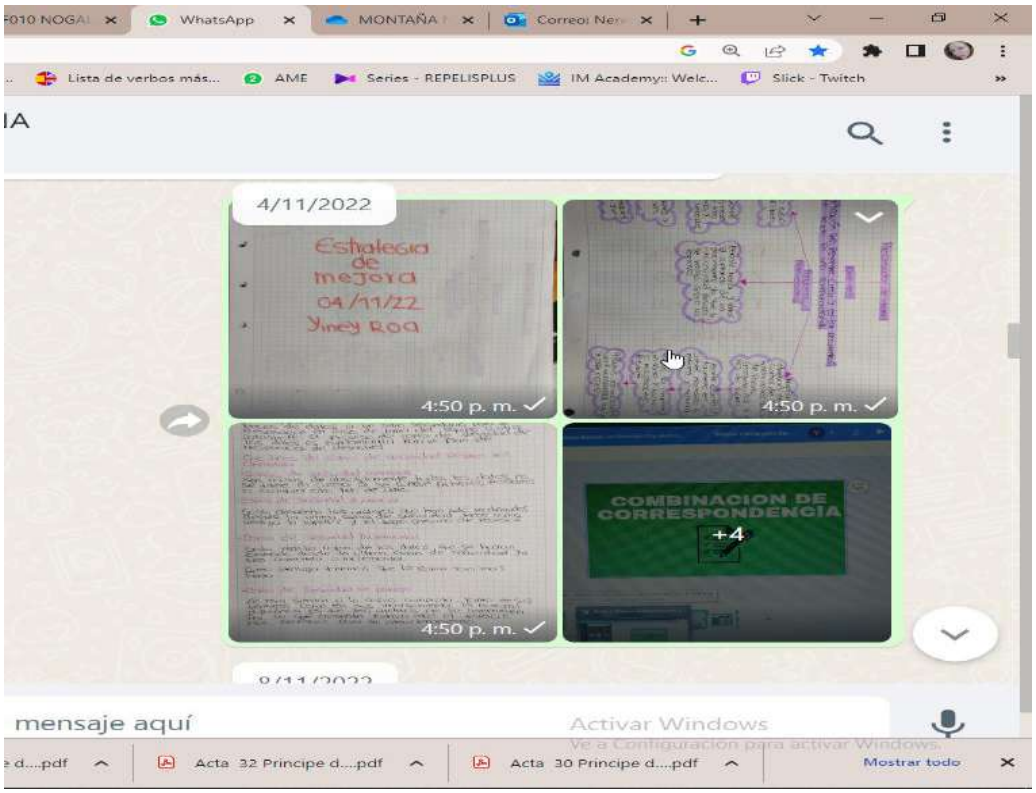
Siendo el día en mención se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a los padres de los aspirantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Asistencia Administrativa con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa.

- Saludo de bienvenida
- Presentación acerca del SENA , del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia

Formación IED : Hernando Duran Dusan

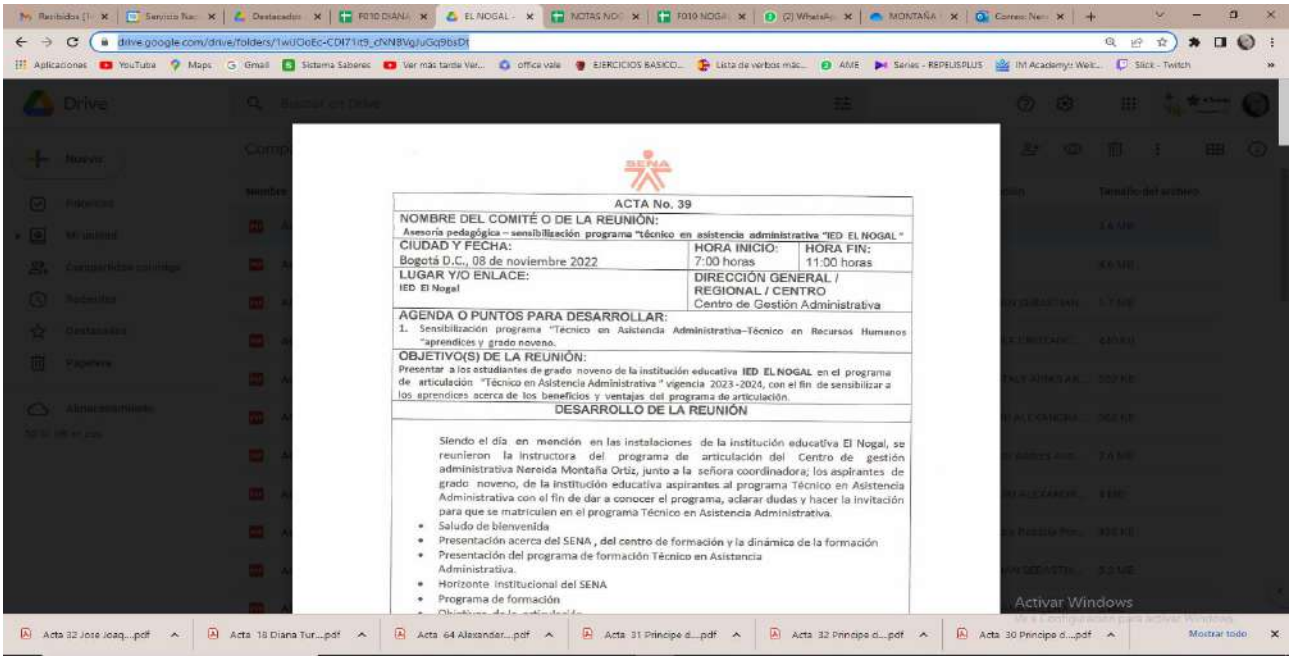
Fichas:2278368-2278366





Evidencias martes 08 noviembre 2022
Colegio : IED EL NOGAL
Sensibilización grado noveno

https://drive.google.com/drive/folders/1wiJOoEc-CDI71it9_cNNBVgJuGq9bsDt



ACTA No. 39

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría pedagógica – sensibilización programa "técnico en asistencia administrativa "IED EL NOGAL "		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 08 de noviembre 2022	HORA INICIO: 7:00 horas	HORA FIN: 11:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: IED El Nogal	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro de Gestión Administrativa	

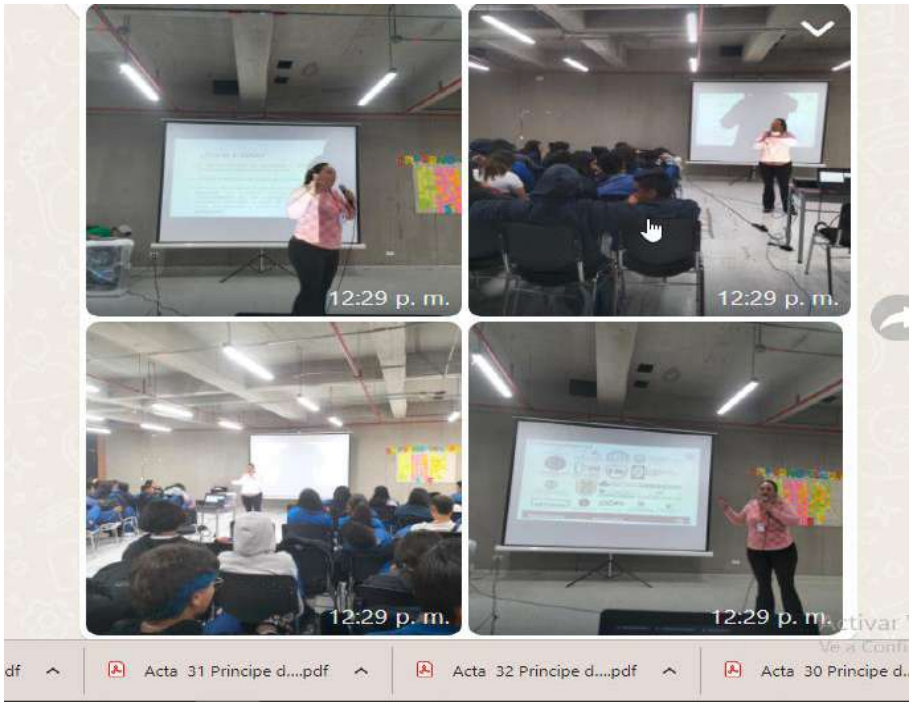
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Sensibilización programa "Técnico en Asistencia Administrativa–Técnico en Recursos Humanos "aprendices y grado noveno.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa IED EL NOGAL en el programa de articulación "Técnico en Asistencia Administrativa " vigencia 2023-2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención en las instalaciones de la institución educativa El Nogal, se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a la señora coordinadora; los aspirantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Asistencia Administrativa con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa Técnico en Asistencia Administrativa.

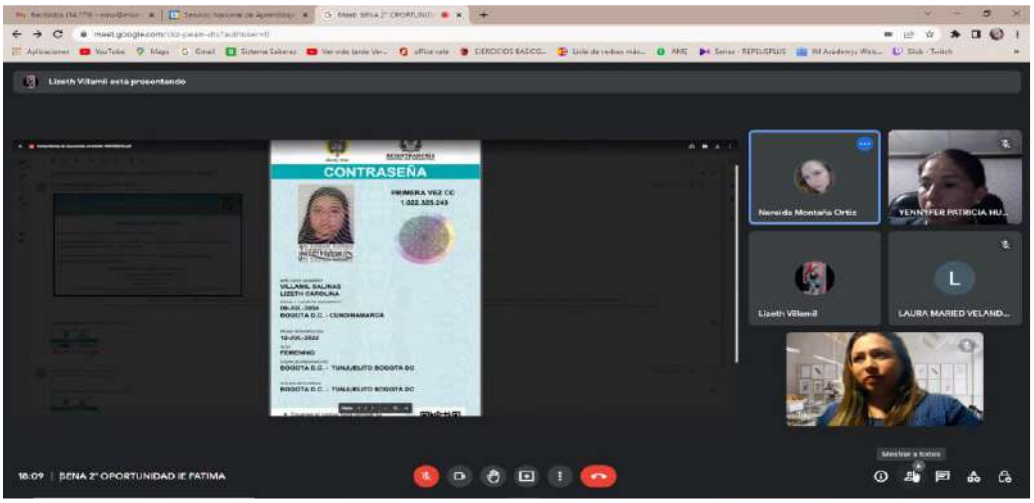
- Saludo de bienvenida
- Presentación acerca del SENA , del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa.
- Horizonte institucional del SENA
- Programa de formación

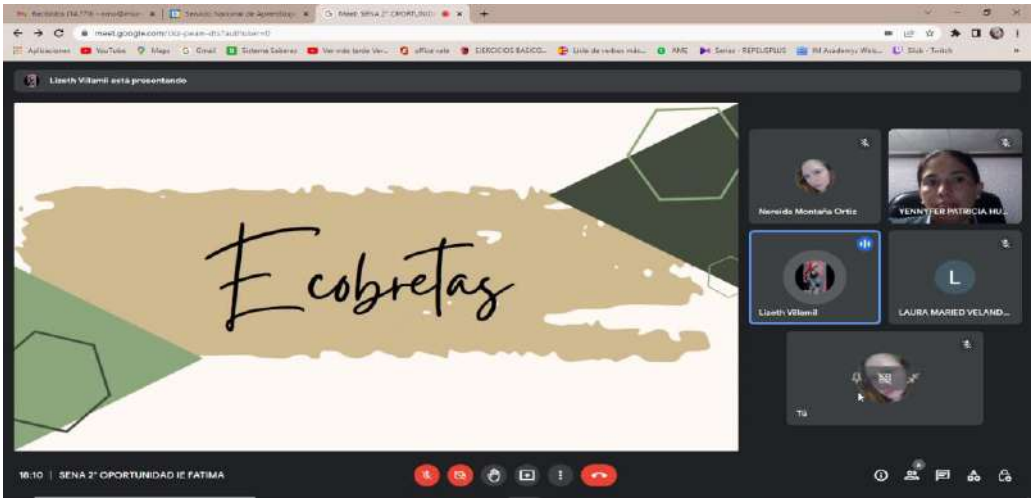


Evidencias miércoles 09 de noviembre 2022
Colegio : IE Las Ferias
sustentación proyectos productivos
Sensibilización grado noveno
Segunda oportunidad sustentación de proyectos IE Las ferias

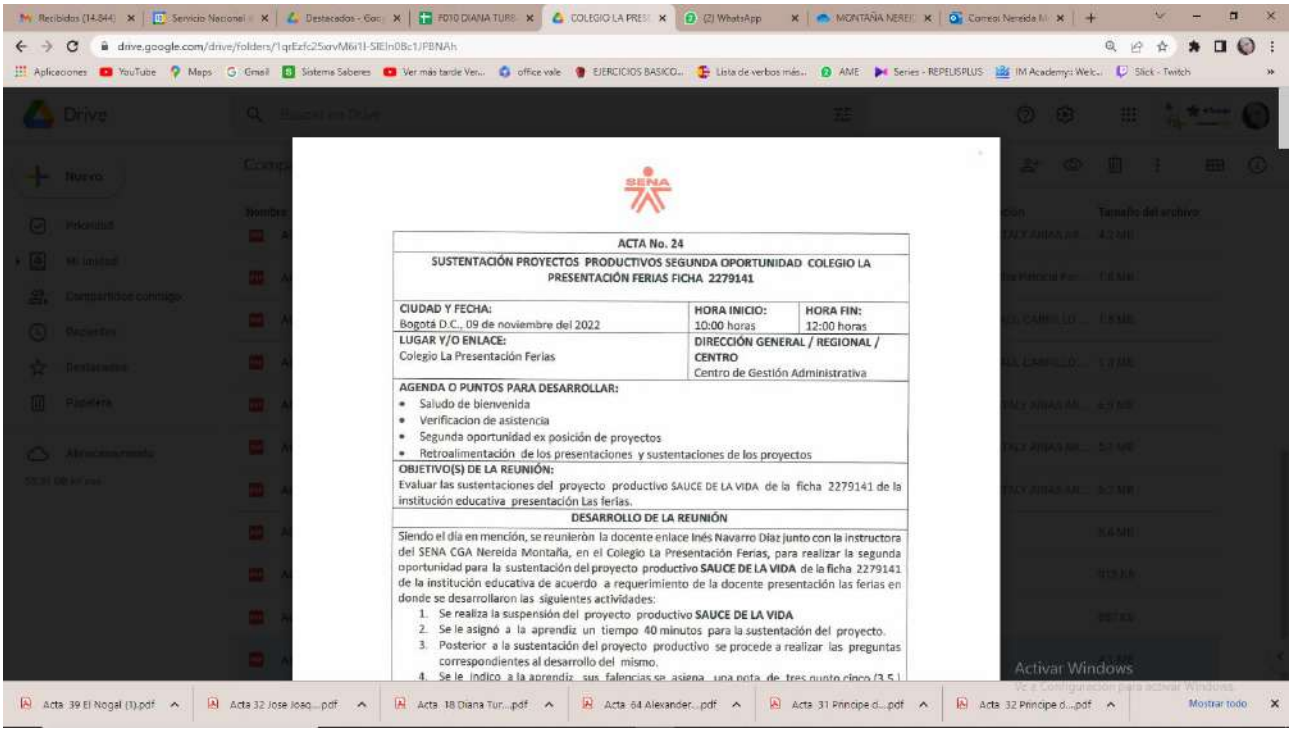
https://meet.google.com/ckz-peaw-dts?authuser=0

Aprendiz : Lizeth Carolina Villamil Salinas
Cedula: 1.022.325.243
Ficha : 2279127
Programa : Técnico en nomina y prestaciones sociales





https://drive.google.com/drive/folders/1qrEzfc25xrvM6i1l-SIEIn0Bc1JPBNAh



ACTA No. 24

SUSTENTACIÓN PROYECTOS PRODUCTIVOS SEGUNDA OPORTUNIDAD COLEGIO LA PRESENTACIÓN FERIAS FICHA 2279141

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá D.C., 09 de noviembre del 2022	10:00 horas	12:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio La Presentación Ferias	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Saludo de bienvenida
- Verificacion de asistencia
- Segunda oportunidad ex posición de proyectos
- Retroalimentación de los presentaciones y sustentaciones de los proyectos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Evaluar las sustentaciones del proyecto productivo SAUCE DE LA VIDA de la ficha 2279141 de la institución educativa presentación Las ferias.

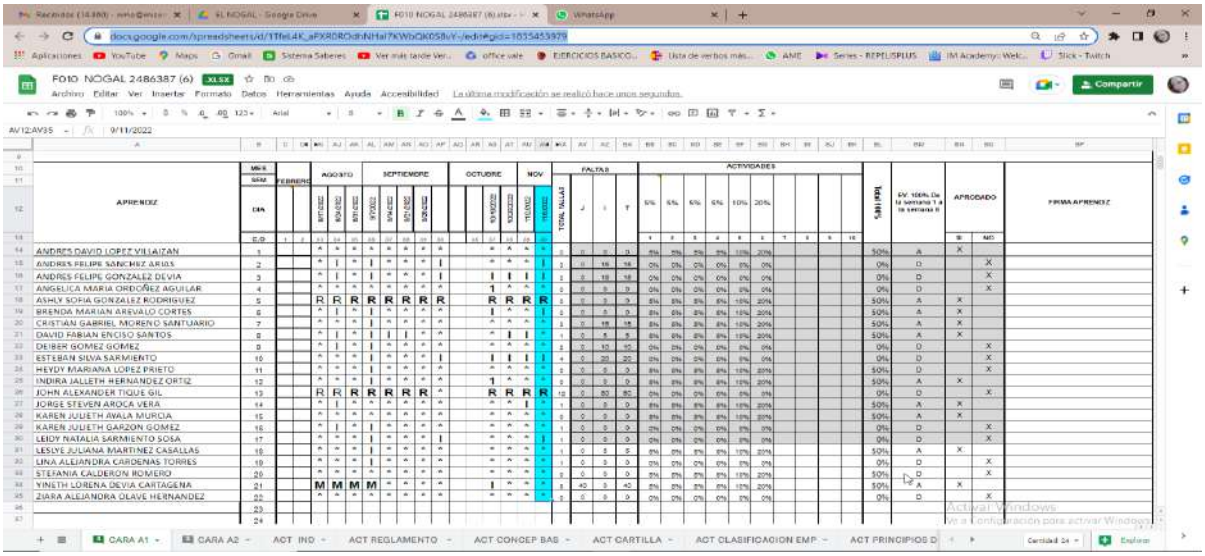
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención, se reunierón la docente enlace Inés Navarro Díaz junto con la instructora del SENA CGA Nereida Montaña, en el Colegio La Presentación Ferias, para realizar la segunda oportunidad para la sustentación del proyecto productivo **SAUCE DE LA VIDA** de la ficha 2279141 de la institución educativa de acuerdo a requerimiento de la docente presentación las ferias en donde se desarrollaron las siguientes actividades:

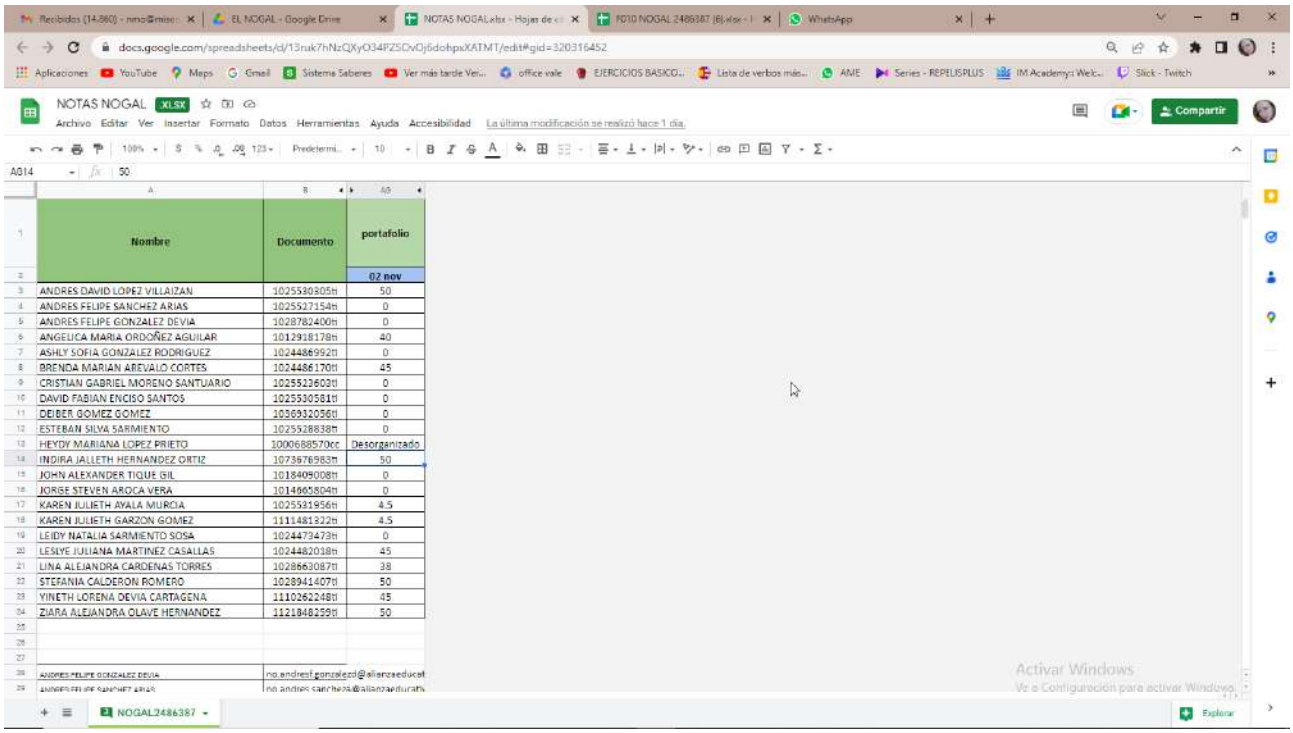
1. Se realiza la suspensión del proyecto productivo **SAUCE DE LA VIDA**
2. Se le asignó a la aprendiz un tiempo 40 minutos para la sustentación del proyecto.
3. Posterior a la sustentación del proyecto productivo se procede a realizar las preguntas correspondientes al desarrollo del mismo.
4. Se le indico a la aprendiz sus falencias se asigna una nota de tres punto cinco (3,5)

Evidencias miércoles 09 noviembre 2022
Colegio: IED El Nogal
Formación Ficha : 2486387 verificación de portafolios y soportes de constitución proyecto productivo

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TfeL4K_aPXR0RODhNHaI7KWbQK0S8vY-/edit#gid=1835453979



https://docs.google.com/spreadsheets/d/13ruk7hNzQXyO34PZSOvOj6dohpxXATMT/edit#gid=320316452

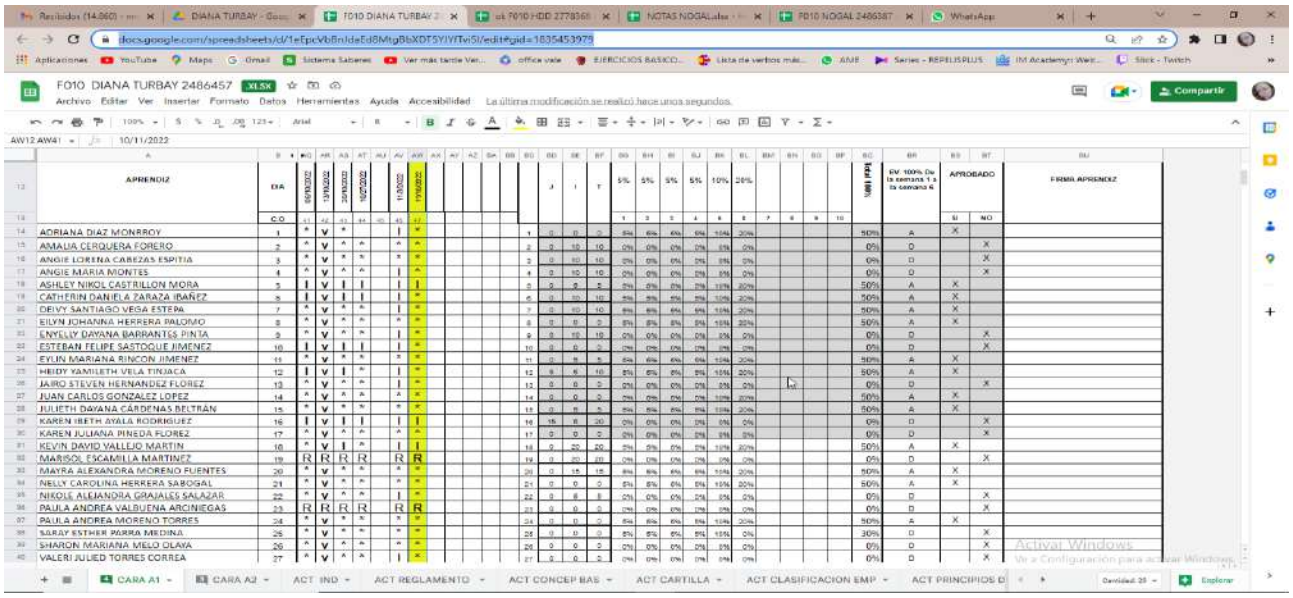


NOTAS NOGAL XLSX

Nombre	Documento	portafolio
		02 nov
ANDRES DAVID LOPEZ VILLAIZAN	1025530305tI	50
ANDRES FELIPE SANCHEZ ARIAS	1025527154tI	0
ANDRES FELIPE GONZALEZ DEVIA	1028782400tI	0
ANGELICA MARIA ORDOÑEZ AGUILAR	1012918178tI	40
ASHLY SOFIA GONZALEZ RODRIGUEZ	1024486992tI	0
BRENDA MARIAN AREVALO CORTES	1024486170tI	45
CRISTIAN GABRIEL MORENO SANTUARIO	1025523603tI	0
DAVID FABIAN ENCISO SANTOS	1025530581tI	0
DEIBER GOMEZ GOMEZ	1036932056tI	0
ESTEBAN SILVA SARMIENTO	1025528838tI	0
HEYDY MARIANA LOPEZ PRIETO	1000688570cc	Desorganizado
INDIRA JALLETH HERNANDEZ ORTIZ	1073676983tI	50
JOHN ALEXANDER TIQUE GIL	1018409008tI	0
JORGE STEVEN AROCA VERA	1014665804tI	0
KAREN JULIETH AYALA MURCIA	1025531956tI	4.5
KAREN JULIETH GARZON GOMEZ	1111481322tI	4.5
LEIDY NATALIA SARMIENTO SOSA	1024473473tI	0
LESLYE JULIANA MARTINEZ CASALLAS	1024482018tI	45
LINA ALEJANDRA CARDENAS TORRES	1028663087tI	38
STEFANIA CALDERON ROMERO	1028941407tI	50
YINETH LORENA DEVIA CARTAGENA	1110262248tI	45
ZIARA ALEJANDRA OLAVE HERNANDEZ	1121848259tI	50

Evidencias jueves 10 noviembre 2022
Colegio: IED Diana Turbay
Ficha:2486457

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eEpcVbBnJdaEd8MtgBbXDT5YJYfTviSl/edit#gid=1835453979

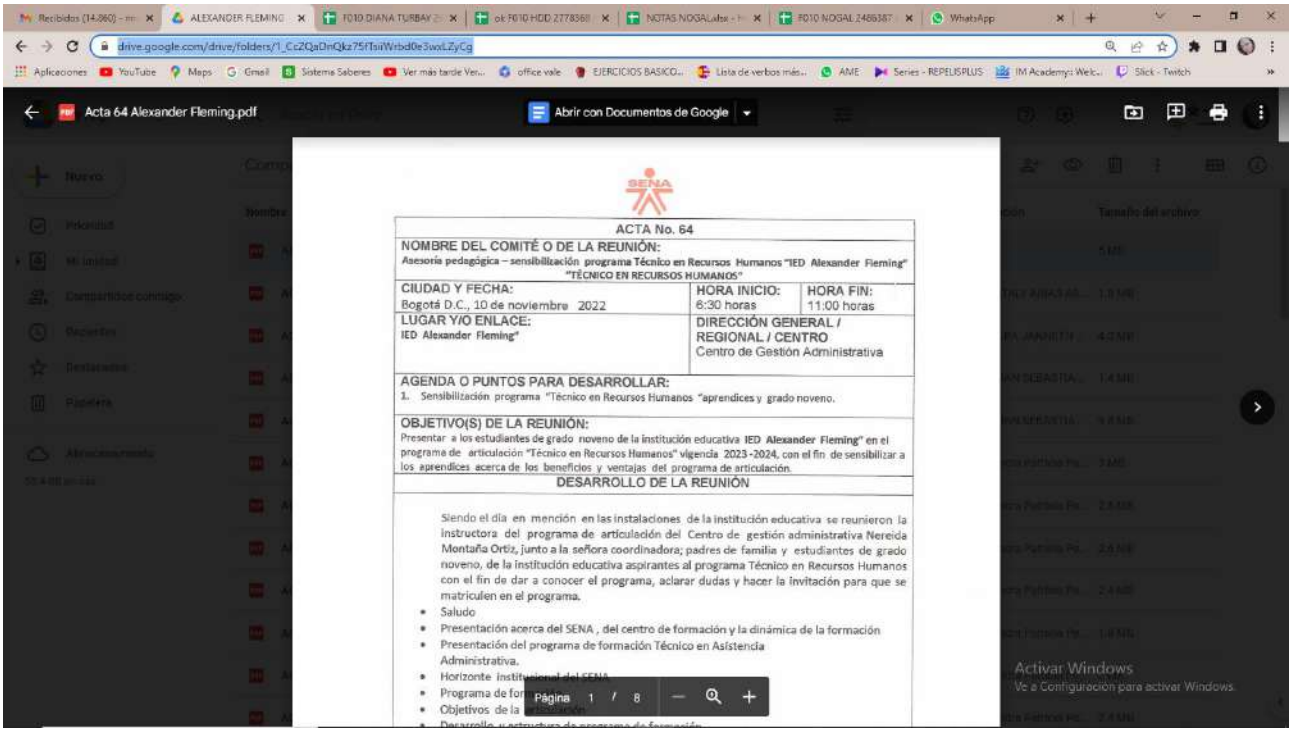


F010 DIANA TURBAY 2486457 XLSX

APRENDIZ	DA	APROBADO		FIRMA APRENDIZ
		SI	NO	
ADRIANA DIAZ MONROY	I	X		
AMALIA CERQUERA FORERO	I		X	
ANGIE LORENA CAREZAS ESPITIA	I		X	
ANGIE MARIA MONTES	I		X	
ASHLEY NIKOL CASTRILLON MORA	I	X		
CATHERIN DANIELA ZARAZA IBAÑEZ	I	X		
DEIVY SANTIAGO VEGA ESTEPA	I	X		
EILYN JOHANNA HERRERA PALOMO	I	X		
ENYELLY DAYANA BARRANTES PINTA	I		X	
ESTEBAN FELIPE SASTOQUE JIMENEZ	I		X	
EVLIN MARIANA RINCON JIMENEZ	I	X		
HEIDY YANILETH VELA TINJACA	I	X		
JAIRO STEVEN HERNANDEZ FLOREZ	I		X	
JUAN CARLOS GONZALEZ LOPEZ	I	X		
JULIETH DAYANA CÁRDENAS BELTRÁN	I	X		
KAREN IBETH AYALA RODRIGUEZ	I		X	
KAREN JULIANA PINEDA FLOREZ	I		X	
KEVIN DAVID VALLEJO MARTIN	I	X		
MARISOL ESCAMILLA MARTINEZ	R		X	
MAYRA ALEXANDRA MORENO FUENTES	I	X		
NELLY CAROLINA HERRERA SABOGAL	I	X		
NIKOLE ALEJANDRA GRAJALES SALAZAR	I		X	
PAULA ANDREA VALBUENA ARCINIEGAS	R		X	
PAULA ANDREA MORENO TORRES	I	X		
SARAY ESTHER PARRA MEDINA	I		X	
SHARON MARIANA MELO OLAYA	I		X	
VALERI JULIED TORRES CORREA	I		X	

Evidencias jueves 10 noviembre 2022
Colegio: IED Alexander Fleming
Sensibilización Aspirantes grado noveno.

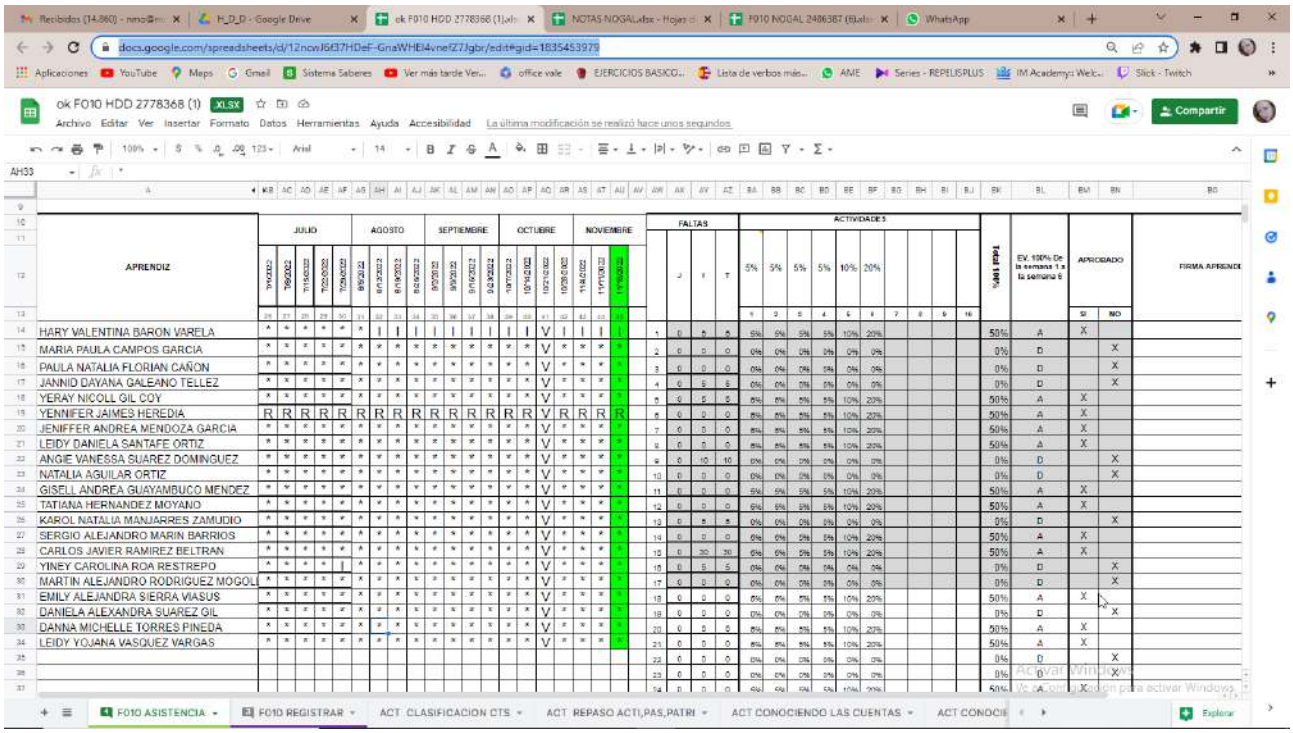
https://drive.google.com/drive/folders/1_CcZQaDnQkz75fTsiiWrbd0e3wxLZyCg



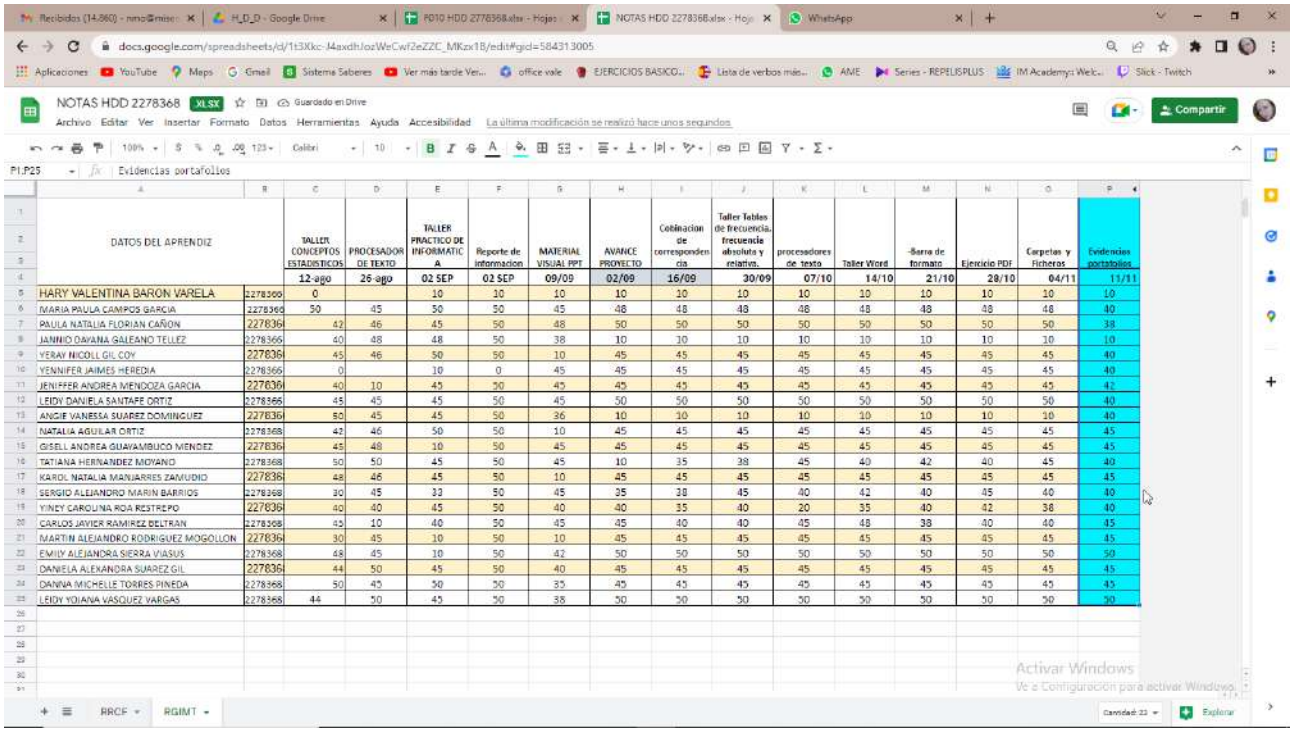




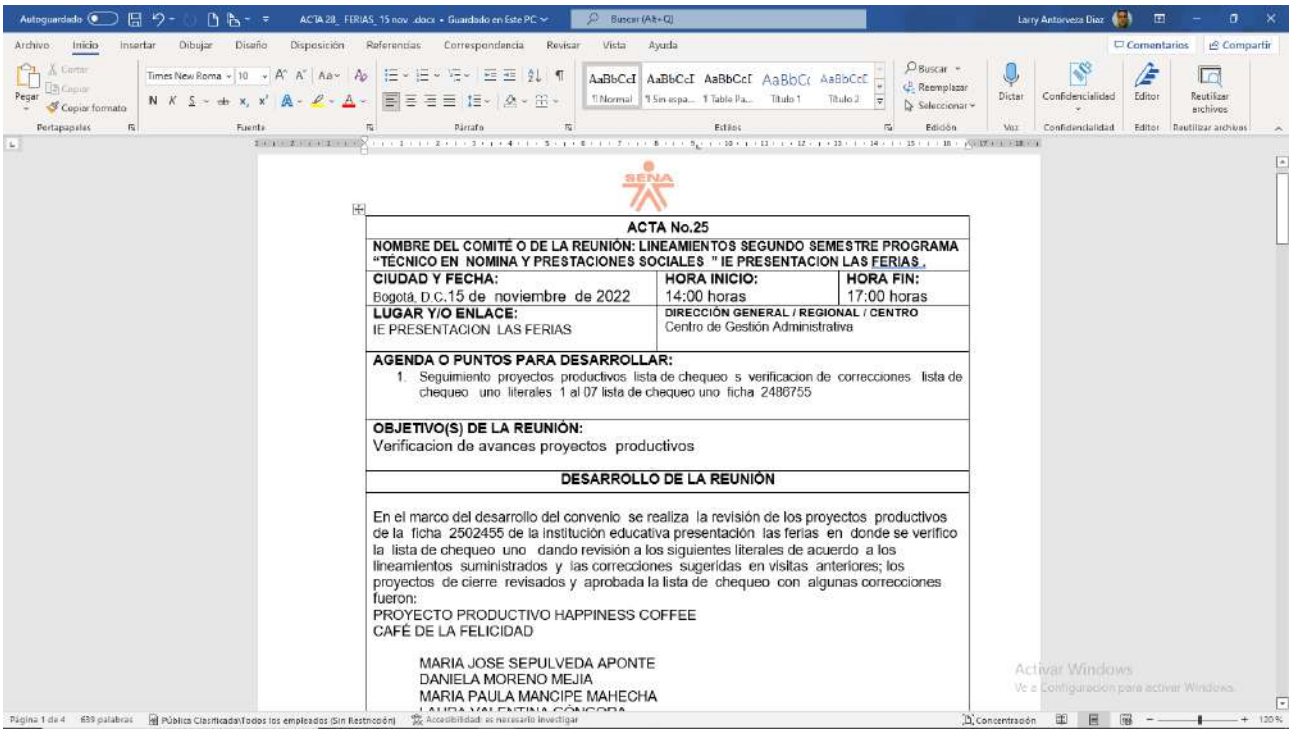
Evidencias viernes 11 noviembre 2022
Colegio: IED Hernando Duran Dussan
https://docs.google.com/spreadsheets/d/12ncwJ6f37HDeF-GnaWHEI4vnefZ7Jgbr/edit#gid=1835453979



https://docs.google.com/spreadsheets/d/1t3Xkc-J4axdhJozWeCwf2eZZC_MKzx1B/edit#gid=584313005



Evidencias martes 15 noviembre 2022
Colegio: presentación las ferias
Cierre proyectos grado decimo



ACTA No.25

NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNIÓN: LINEAMIENTOS SEGUNDO SEMESTRE PROGRAMA "TÉCNICO EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES " IE PRESENTACION LAS FERIAS		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C.15 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 14:00 horas	**HORA FIN:** 17:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: IE PRESENTACION LAS FERIAS	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

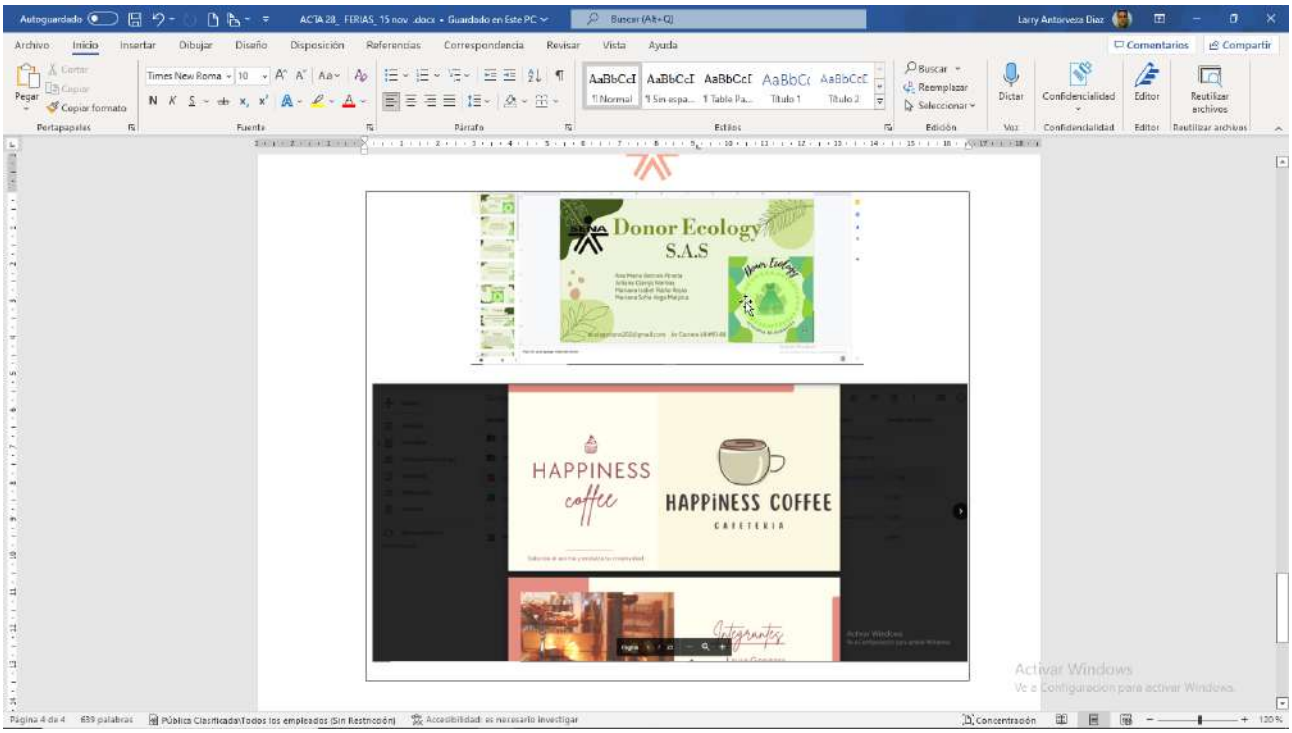
1. Seguimiento proyectos productivos lista de chequeo s verificacion de correcciones lista de chequeo uno literales 1 al 07 lista de chequeo uno ficha 2486755

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Verificacion de avances proyectos productivos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco del desarrollo del convenio se realiza la revisión de los proyectos productivos de la ficha 2502455 de la institución educativa presentación las ferias en donde se verifico la lista de chequeo uno dando revisión a los siguientes literales de acuerdo a los lineamientos suministrados y las correcciones sugeridas en visitas anteriores; los proyectos de cierre revisados y aprobada la lista de chequeo con algunas correcciones fueron:
PROYECTO PRODUCTIVO HAPPINESS COFFEE
CAFÉ DE LA FELICIDAD

MARIA JOSE SEPULVEDA APONTE
DANIELA MORENO MEJIA
MARIA PAULA MANCIPE MAHECHA

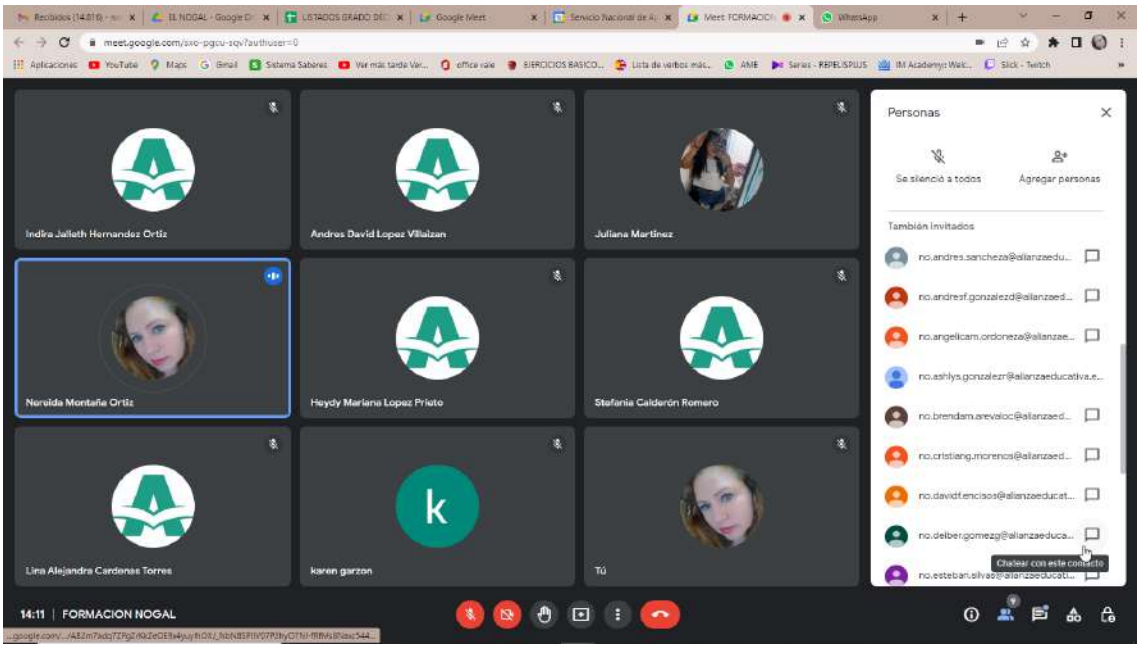


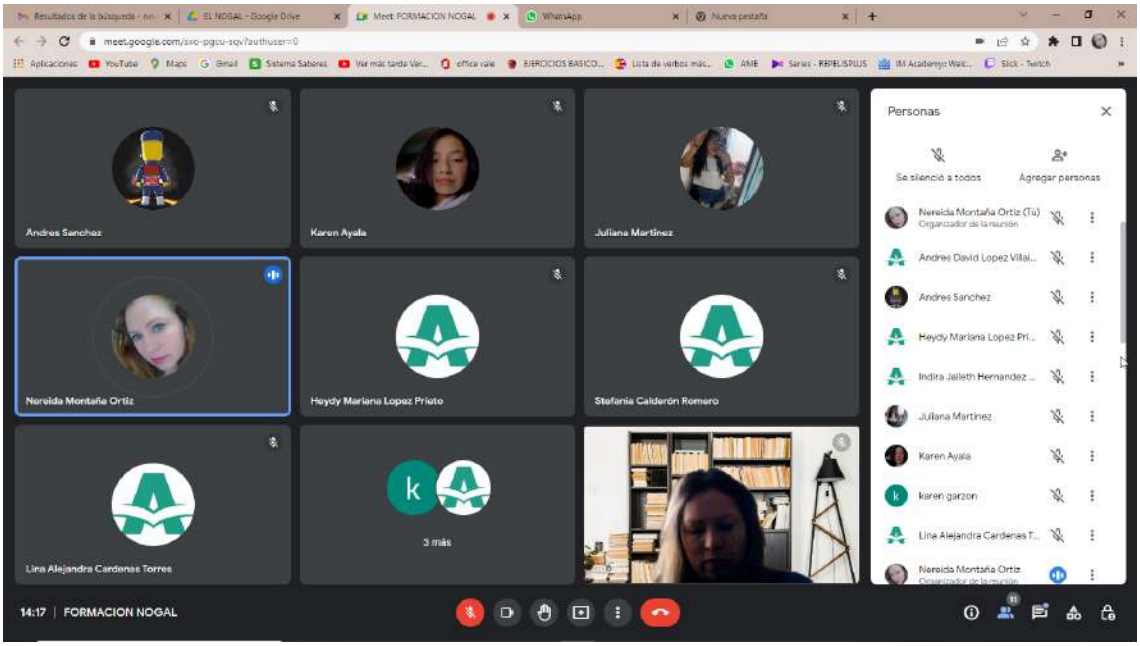
Evidencias miércoles 16 noviembre 2022
Colegio: IED EL NOGAL
Ficha : 2486387

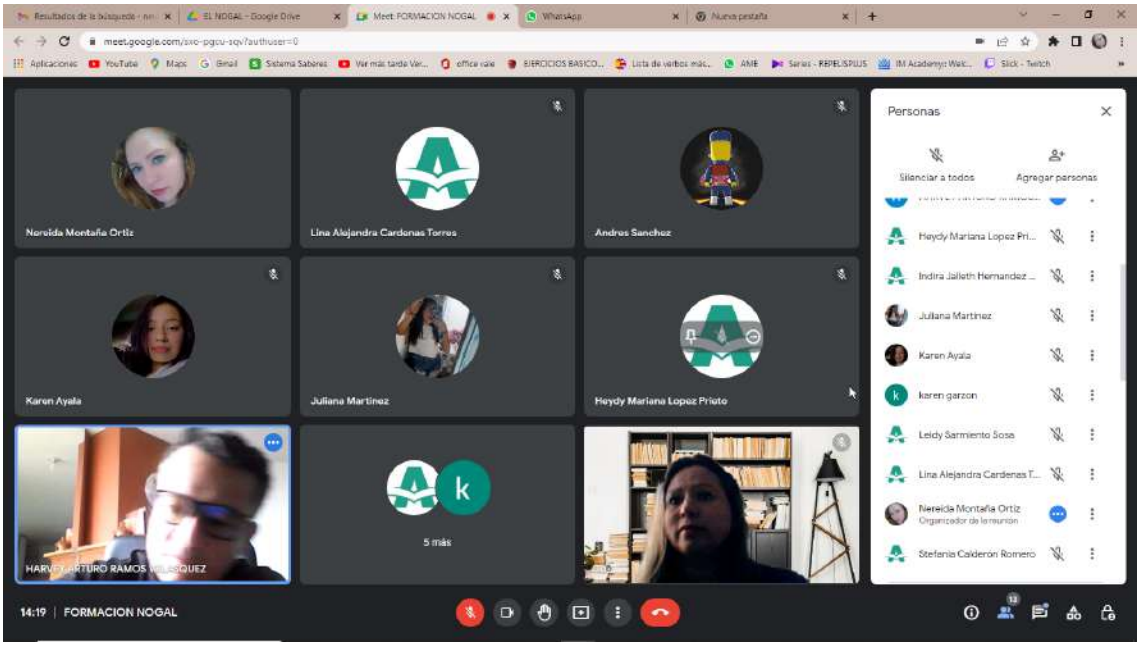
IED :EL NOGAL

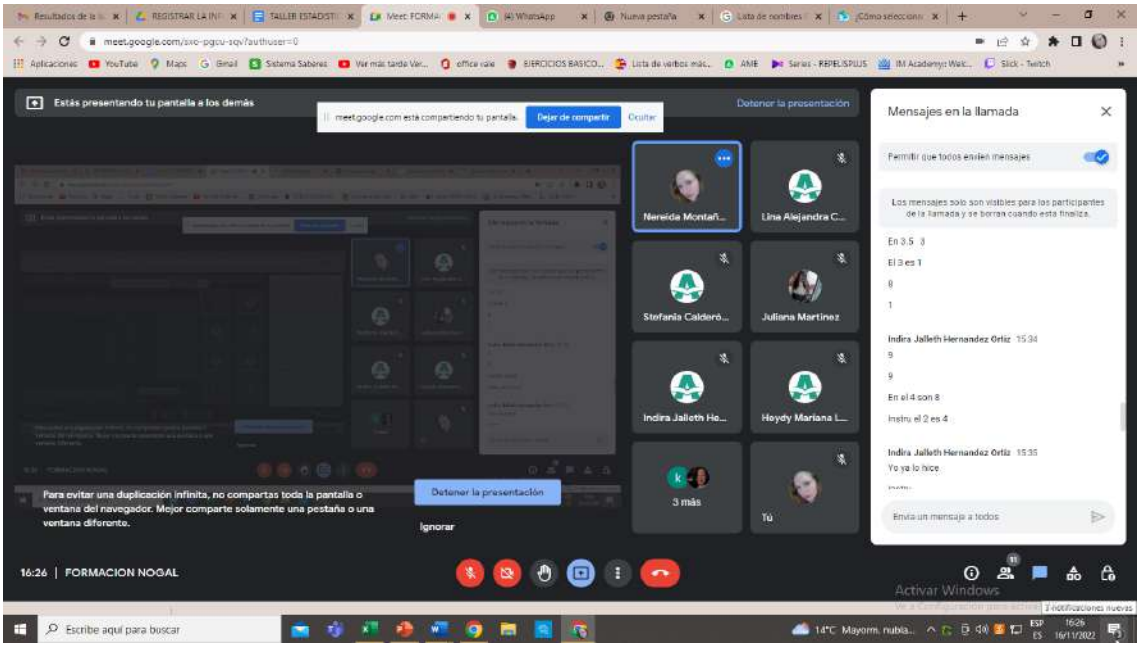
Ficha: 2486387

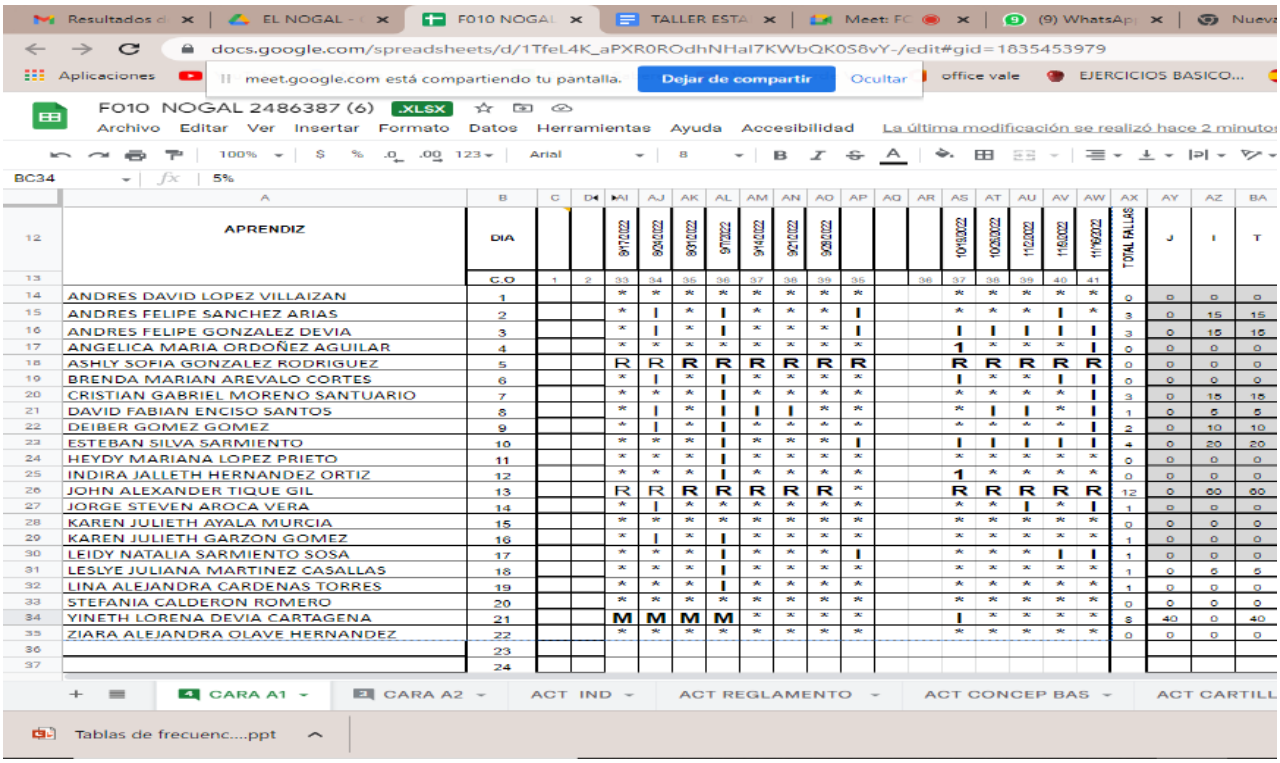
https://meet.google.com/sxo-pgcu-sqv?authuser=0





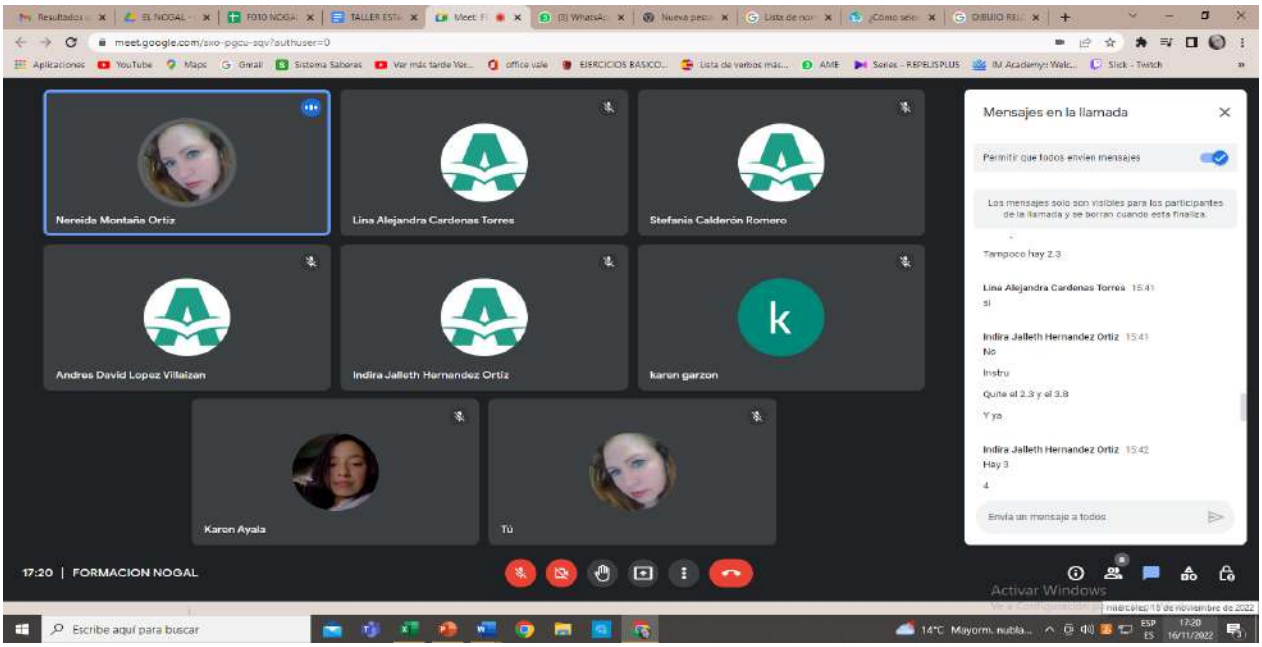

Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Nereida Montaña Ortiz
Lina Alejandra Cardonas Torres
Andres Sanchez
Karen Ayala
Juliana Martinez
Heydy Mariana Lopez Prieto
5 más
14:19 | FORMACION NOGAL

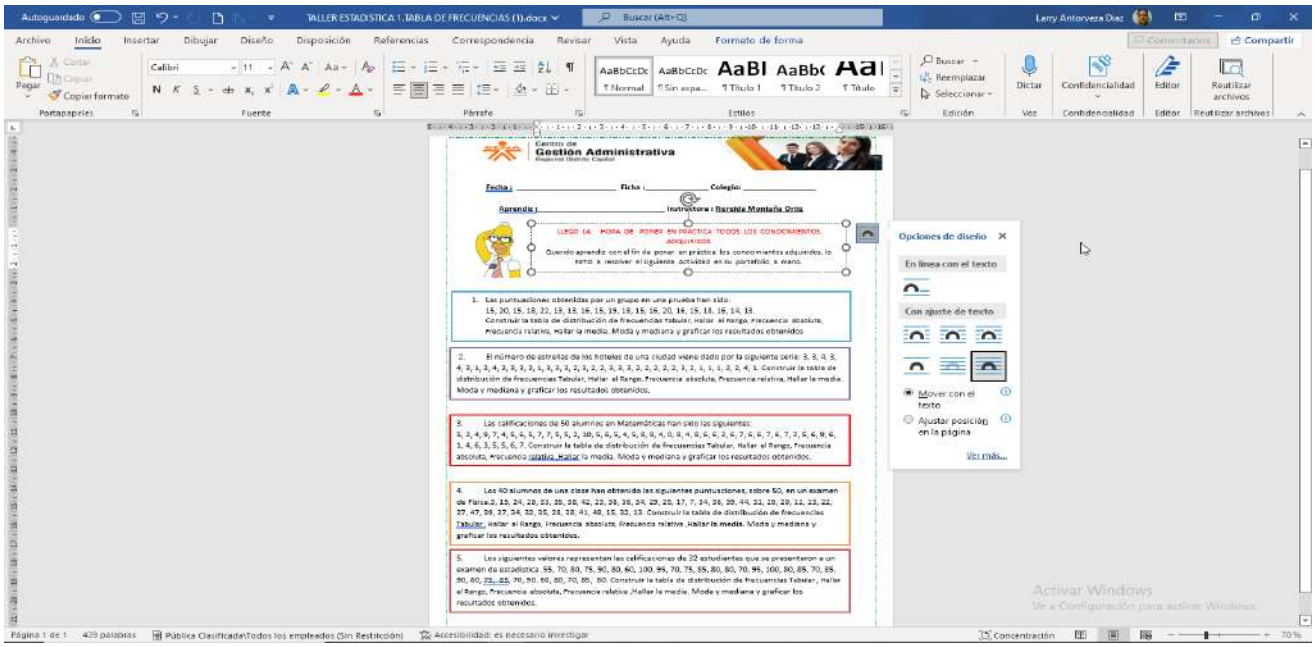

Estás presentando tu pantalla a los demás
Dejar de compartir
Ocultar
Detener la presentación
Mensajes en la llamada
Permitir que todos envíen mensajes
Los mensajes solo son visibles para los participantes de la llamada y se borran cuando esta finaliza.
Nereida Montañ...
Lina Alejandra C...
Stefania Calderó...
Juliana Martinez
Indira Jalleth He...
Heydy Mariana L...
3 más
Tú
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Detener la presentación
Ignorar
16:26 | FORMACION NOGAL
Activar Windows
Escribe aquí para buscar

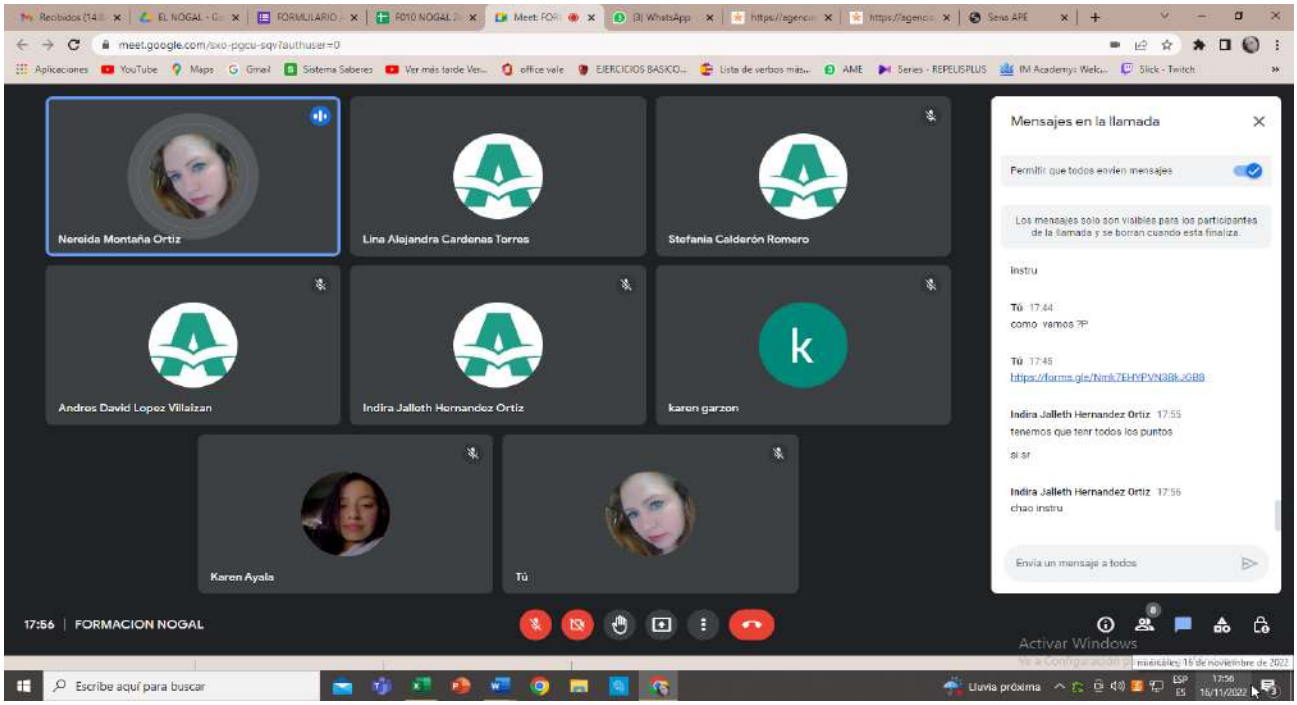


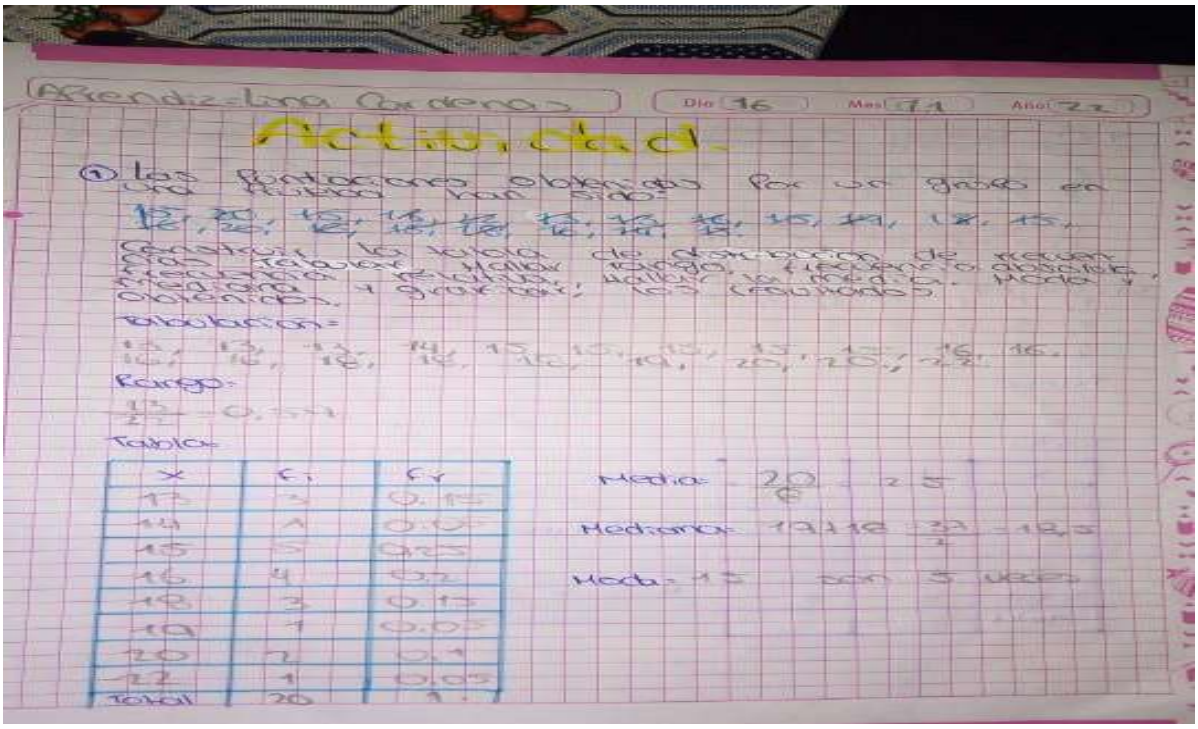
F010 NOGAL 2486387 (6) .XLSX

	APRENDIZ	DIA	9/17/2022	9/20/2022	9/21/2022	9/7/2022	9/14/2022	9/21/2022	9/28/2022	10/19/2022	10/20/2022	11/2/2022	11/6/2022	11/9/2022	TOTAL FALLAS	J	I	T
13		C.O	33	34	35	36	37	38	39	35	36	37	38	39	40	41				
14	ANDRES DAVID LOPEZ VILLAIZAN	1	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	0	0	0	0
15	ANDRES FELIPE SANCHEZ ARIAS	2	*	I	*	I	*	*	*	I		*	*	*	I	*	3	0	15	15
16	ANDRES FELIPE GONZALEZ DEVIA	3	*	I	*	I	*	*	*	I		I	I	I	I	I	3	0	15	15
17	ANGELICA MARIA ORDOÑEZ AGUILAR	4	*	*	*	*	*	*	*	*		1	*	*	*	I	0	0	0	0
18	ASHLY SOFIA GONZALEZ RODRIGUEZ	5	R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	0	0	0	0
19	BRENDA MARIAN AREVALO CORTES	6	*	I	*	I	*	*	*	*		I	*	*	I	I	0	0	0	0
20	CRISTIAN GABRIEL MORENO SANTUARIO	7	*	*	*	I	*	*	*	*		*	*	*	*	I	3	0	15	15
21	DAVID FABIAN ENCISO SANTOS	8	*	I	*	I	I	I	*	*		*	I	I	*	I	1	0	5	5
22	DEIBER GOMEZ GOMEZ	9	*	I	*	I	*	*	*	*		*	*	*	*	I	2	0	10	10
23	ESTEBAN SILVA SARMIENTO	10	*	*	*	I	*	*	*	I		I	I	I	I	I	4	0	20	20
24	HEYDY MARIANA LOPEZ PRIETO	11	*	*	*	I	*	*	*	*		*	*	*	*	*	0	0	0	0
25	INDIRA JALLETH HERNANDEZ ORTIZ	12	*	*	*	I	*	*	*	*		1	*	*	*	*	0	0	0	0
26	JOHN ALEXANDER TIQUE GIL	13	R	R	R	R	R	R	R	*		R	R	R	R	R	12	0	60	60
27	JORGE STEVEN AROCA VERA	14	*	I	*	*	*	*	*	*		*	*	I	*	I	1	0	0	0
28	KAREN JULIETH AYALA MURCIA	15	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	0	0	0	0
29	KAREN JULIETH GARZON GOMEZ	16	*	I	*	I	*	*	*	*		*	*	*	*	*	1	0	0	0
30	LEIDY NATALIA SARMIENTO SOSA	17	*	*	*	I	*	*	*	I		*	*	*	I	I	1	0	0	0
31	LESLYE JULIANA MARTINEZ CASALLAS	18	*	*	*	I	*	*	*	*		*	*	*	*	*	1	0	5	5
32	LINA ALEJANDRA CARDENAS TORRES	19	*	*	*	I	*	*	*	*		*	*	*	*	*	1	0	0	0
33	STEFANIA CALDERON ROMERO	20	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	0	0	0	0
34	YINETH LORENA DEVIA CARTAGENA	21	M	M	M	M	*	*	*	*		I	*	*	*	*	8	40	0	40
35	ZIARA ALEJANDRA OLAVE HERNANDEZ	22	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	0	0	0	0
36		23																		
37		24																		

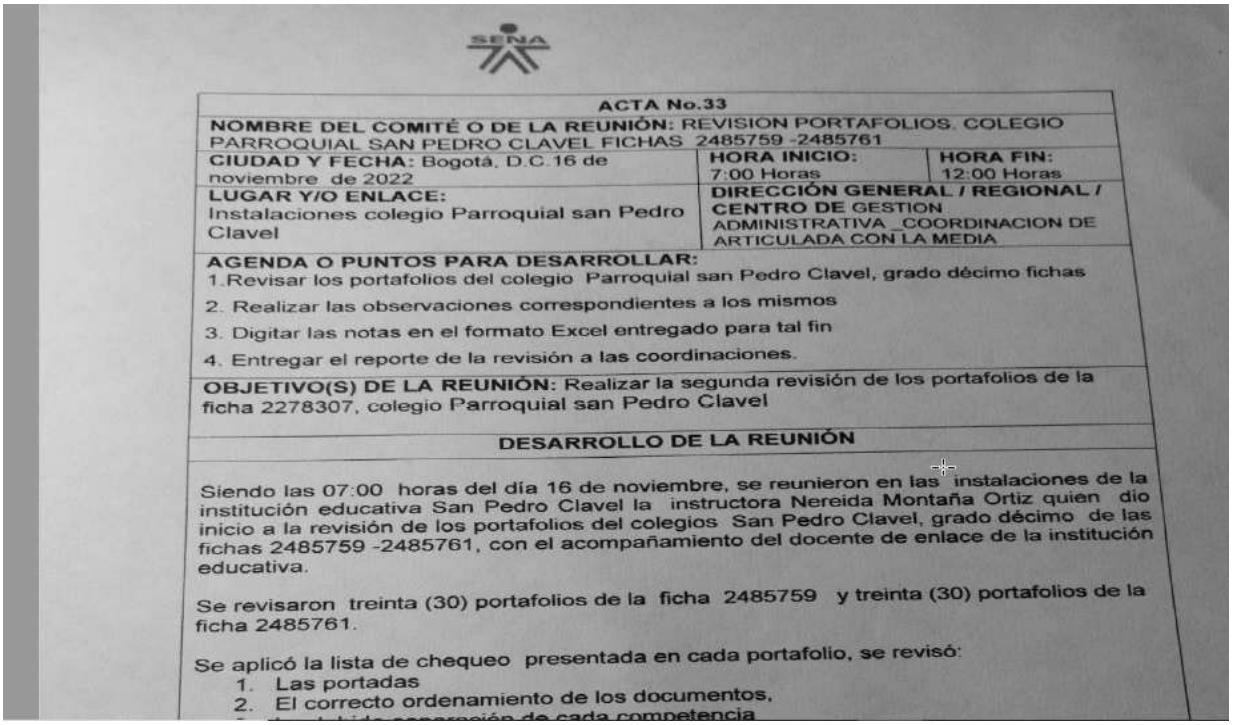



TALLER ESTADISTICA 1.TABLA DE FRECUENCIAS (1).docx
Centro de Gestión Administrativa
Nereida Montaña Ortiz
Opciones de diseño
Activar Windows


meet.google.com/sxo-pgcu-sqv?authuser=0
Nereida Montaña Ortiz
Lina Alejandra Cardenas Torres
Stefania Calderón Romero
Andres David Lopez Villaizan
Indira Jalleth Hernandez Ortiz
karen garzon
Karen Ayala
Tú
Mensajes en la llamada
Permitir que todos envíen mensajes
Los mensajes solo son visibles para los participantes de la llamada y se borran cuando esta finaliza.
Envía un mensaje a todos
17:56 | FORMACION NOGAL
Activar Windows



Evidencias miércoles 16 noviembre 2022
Colegio: San Pedro Clavel
revisión de portafolios fichas grado decimo



ACTA No.33

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION PORTAFOLIOS. COLEGIO PARROQUIAL SAN PEDRO CLAVEL FICHAS 2485759 -2485761

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C. 16 de noviembre de 2022

HORA INICIO: 7:00 Horas

HORA FIN: 12:00 Horas

LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones colegio Parroquial san Pedro Clavel

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA _COORDINACION DE ARTICULADA CON LA MEDIA

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisar los portafolios del colegio Parroquial san Pedro Clavel, grado décimo fichas
2. Realizar las observaciones correspondientes a los mismos
3. Digitar las notas en el formato Excel entregado para tal fin
4. Entregar el reporte de la revisión a las coordinaciones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la segunda revisión de los portafolios de la ficha 2278307, colegio Parroquial san Pedro Clavel

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 07:00 horas del día 16 de noviembre, se reunieron en las instalaciones de la institución educativa San Pedro Clavel la instructora Nereida Montaña Ortiz quien dio inicio a la revisión de los portafolios del colegios San Pedro Clavel, grado décimo de las fichas 2485759 -2485761, con el acompañamiento del docente de enlace de la institución educativa.

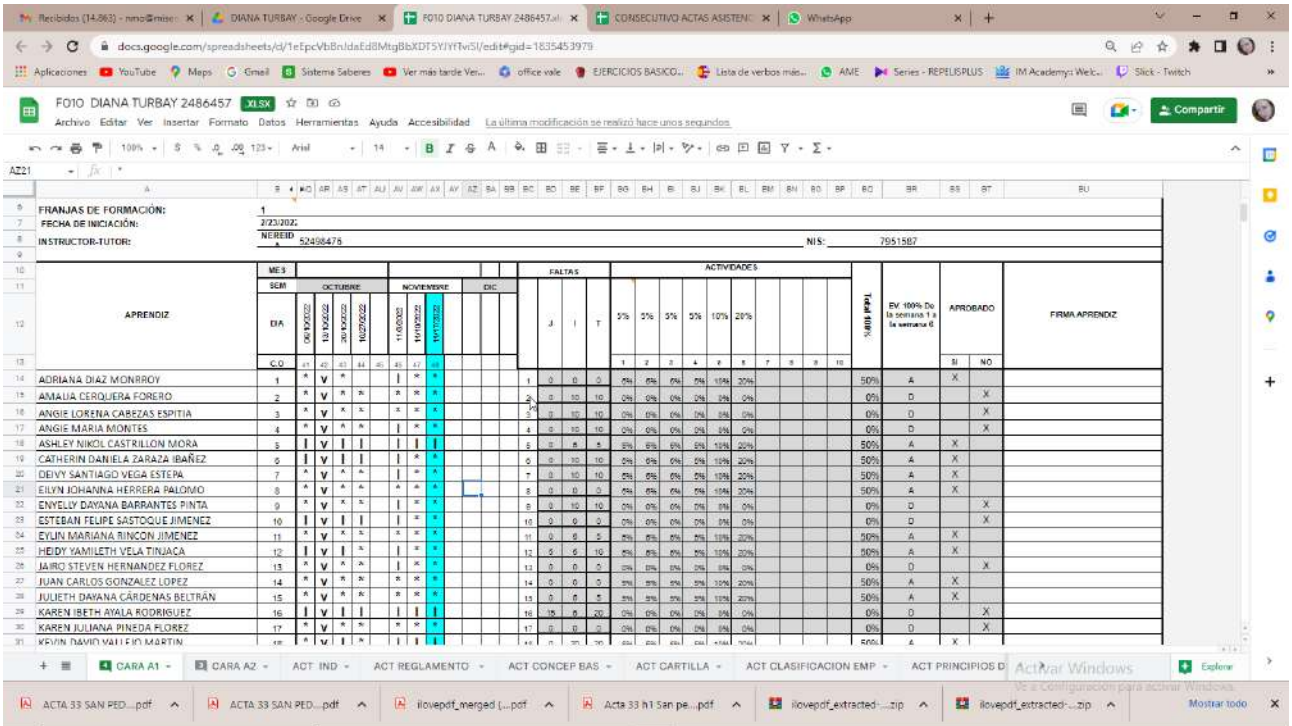
Se revisaron treinta (30) portafolios de la ficha 2485759 y treinta (30) portafolios de la ficha 2485761.

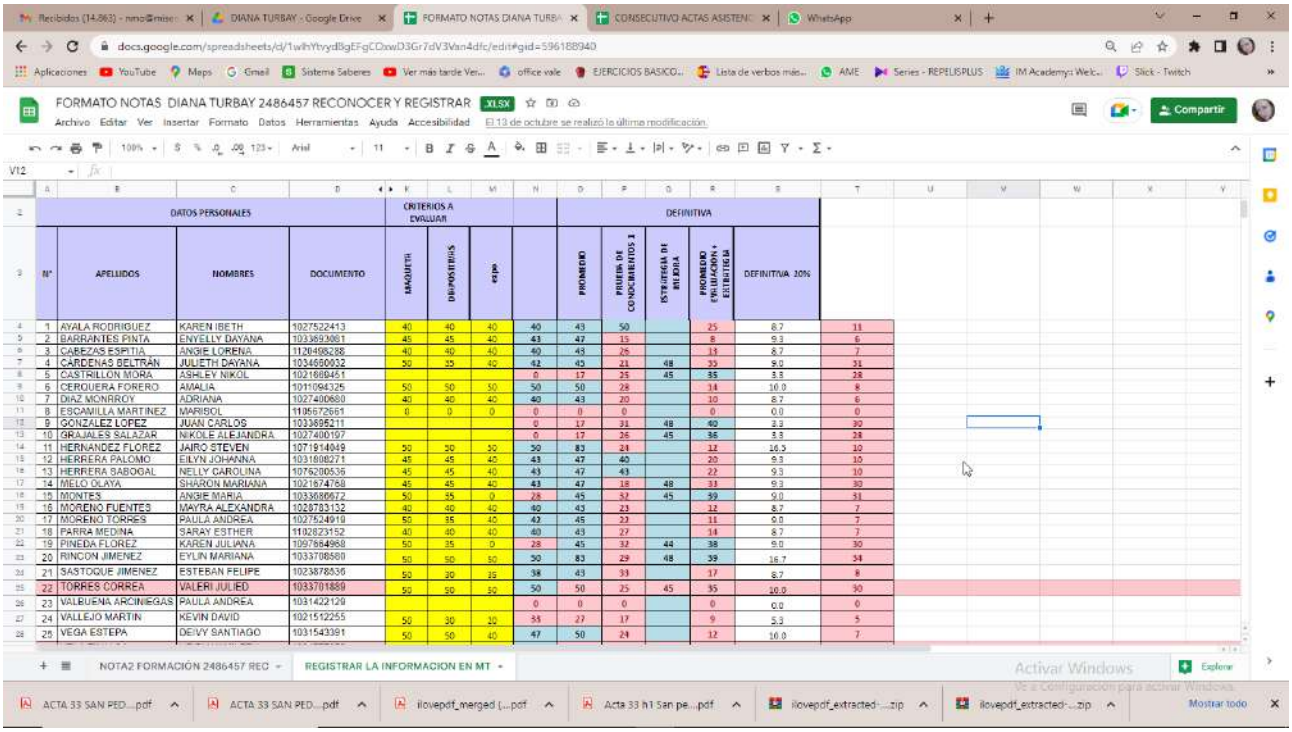
Se aplicó la lista de chequeo presentada en cada portafolio, se revisó:

1. Las portadas
2. El correcto ordenamiento de los documentos,

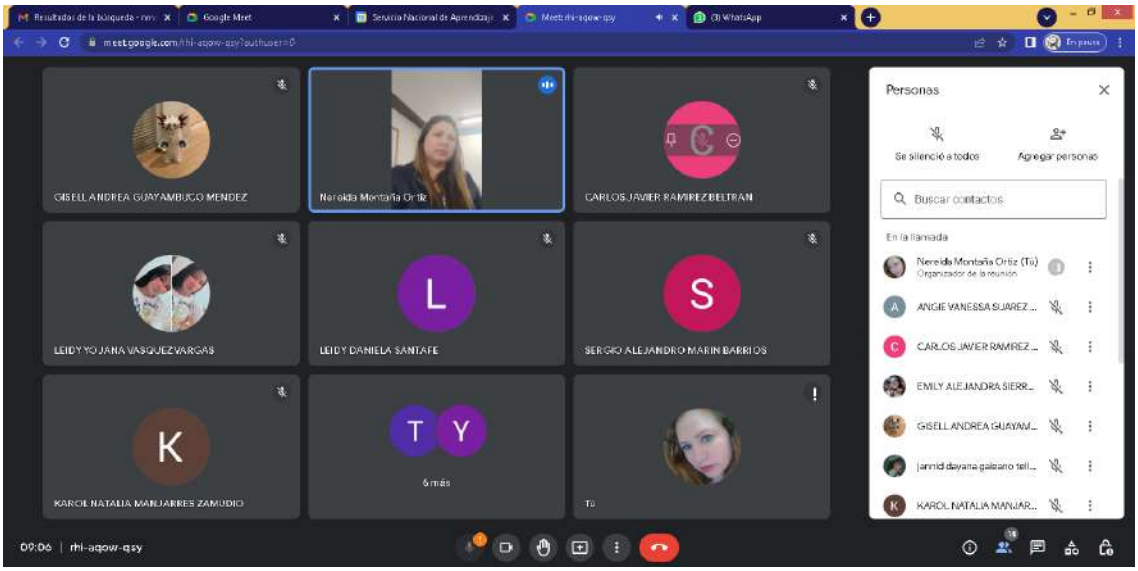


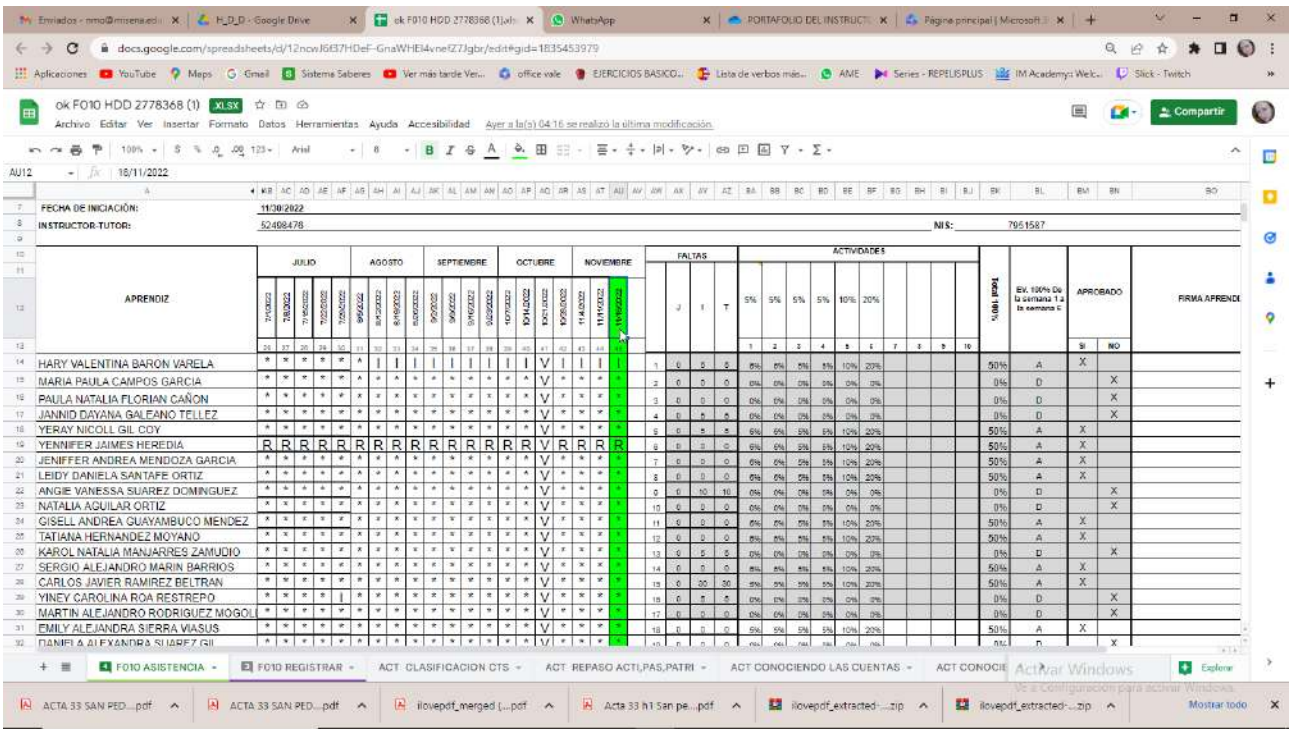
Evidencias jueves 17 noviembre 2022
Colegio: formación Diana Turbay
Ficha 2486457





Evidencias: viernes 18 noviembre 2022
Colegio: formación Hernando Duran Dussan
Ficha 2478368
https://meet.google.com/rhi-aqow-qsy?authuser=0

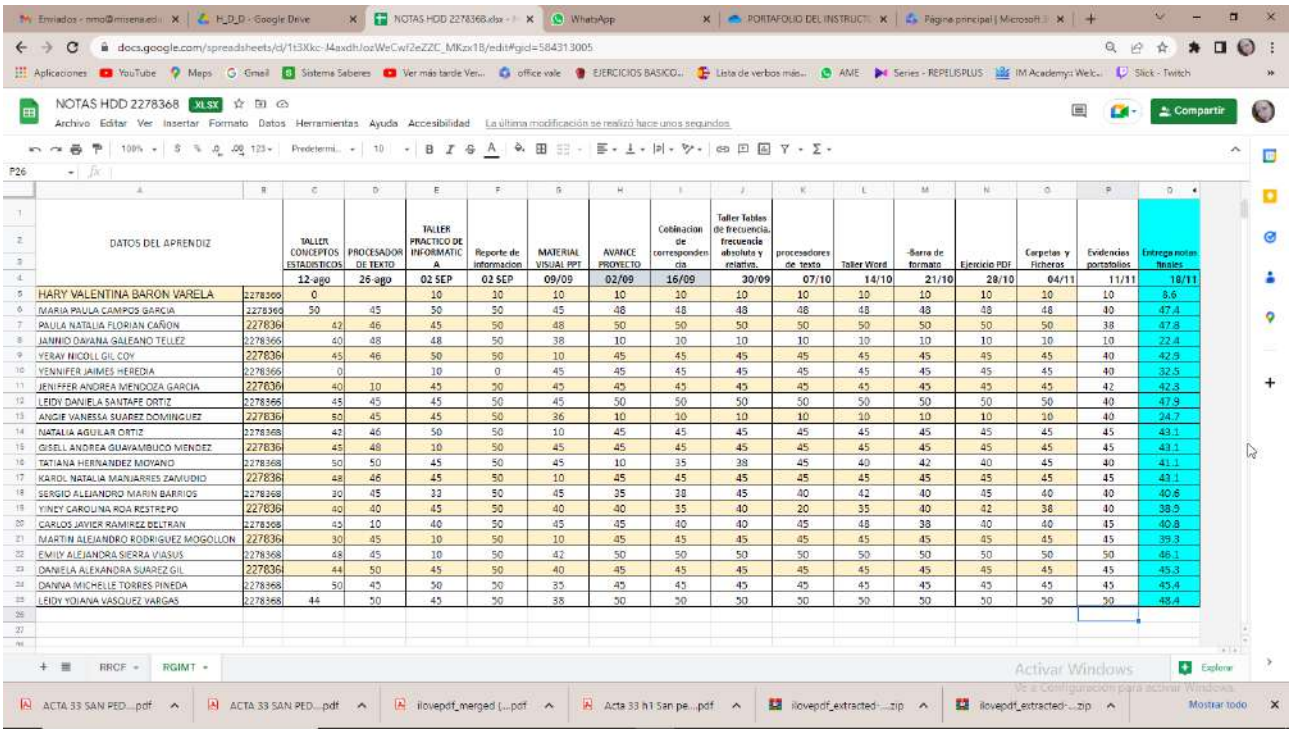




FECHA DE INICIACIÓN: 11/30/2022
INSTRUCTOR-TUTOR: 52408476 NIS: 7951587

APRENDIZ	JULIO				AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE		FALTAS			ACTIVIDADES										TOTAL 100%	EV. 100% De la semana 1 a la semana 5	APROBADO		FIRMA APRENDI
	26	27	28	29	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	J	I	T	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			SI	NO	
HARY VALENTINA BARON VARELA	*	*	*	*	A	I	I	I	I	I	I	I	V	I	I	I	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
MARIA PAULA CAMPOS GARCIA	*	*	*	*	A	A	A	A	A	A	A	A	V	A	A	A	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
PAULA NATALIA FLORIAN CAÑON	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
JANNID DAYANA GALEANO TELLEZ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
YERAY NICOLL GIL COY	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
YENNIFER JAIMES HEREDIA	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	V	R	R	R	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
JENIFFER ANDREA MENDOZA GARCIA	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
LEIDY DANIELA SANTAFE ORTIZ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
ANGIE VANESSA SUAREZ DOMINGUEZ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	10	10	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
NATALIA AGUILAR ORTIZ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
GISELL ANDREA GUAYAMBUCO MENDEZ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
TATIANA HERNANDEZ MOYANO	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
KAROL NATALIA MANJARRES ZAMUDIO	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
SERGIO ALEJANDRO MARIN BARRIOS	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
CARLOS JAVIER RAMIREZ BELTRAN	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	20	20	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
YINEY CAROLINA ROA RESTREPO	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
MARTIN ALEJANDRO RODRIGUEZ MOGOLL	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	
EMILY ALEJANDRA SIERRA VIASUS	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	5%	5%	5%	5%	10%	20%				50%	A	X		
DANIELA ALEXANDRA SUAREZ GIL	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	V	*	*	*	0	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%				0%	D		X	

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1t3Xkc-J4axdhJozWeCwf2eZZC_MKzx1B/edit#gid=584313005



NOTAS HDD 2278368

DATOS DEL APRENDIZ		TALLER CONCEPTOS ESTADISTICOS	PROCESADOR DE TEXTO	TALLER PRACTICO DE INFORMATICA	Reporte de informacion	MATERIAL VISUAL PPT	AVANCE PROYECTO	Combinacion de correspondencia	Taller Tablas de frecuencia, frecuencia absoluta y relativa.	procesadores de texto	Taller Word	-Barra de formato	Ejercicio PDF	Carpetas y Ficheros	Evidencias portafolios	Entrega notas finales
		12-ago	26-ago	02 SEP	02 SEP	09/09	02/09	16/09	30/09	07/10	14/10	21/10	28/10	04/11	11/11	18/11
HARY VALENTINA BARON VARELA	2278366	0		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	8.6
MARIA PAULA CAMPOS GARCIA	2278366	50	45	50	50	45	48	48	48	48	48	48	48	48	40	47.4
PAULA NATALIA FLORIAN CAÑON	2278366	42	46	45	50	48	50	50	50	50	50	50	50	50	38	47.8
JANNID DAYANA GALEANO TELLEZ	2278366	40	48	48	50	38	10	10	10	10	10	10	10	10	10	22.4
YERAY NICOLL GIL COY	2278366	45	46	50	50	10	45	45	45	45	45	45	45	45	40	42.9
YENNIFER JAIMES HEREDIA	2278366	0		10	0	45	45	45	45	45	45	45	45	45	40	32.5
JENIFFER ANDREA MENDOZA GARCIA	2278366	40	10	45	50	45	45	45	45	45	45	45	45	45	42	42.3
LEIDY DANIELA SANTAFE ORTIZ	2278366	45	45	45	50	45	50	50	50	50	50	50	50	50	40	47.9
ANGIE VANESSA SUAREZ DOMINGUEZ	2278366	50	45	45	50	36	10	10	10	10	10	10	10	10	40	24.7
NATALIA AGUILAR ORTIZ	2278368	42	46	50	50	10	45	45	45	45	45	45	45	45	45	43.1
GISELL ANDREA GUAYAMBUCO MENDEZ	2278366	45	48	10	50	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	43.1
TATIANA HERNANDEZ MOYANO	2278368	50	50	45	50	45	10	35	38	45	40	42	40	45	40	41.1
KAROL NATALIA MANJARRES ZAMUDIO	2278366	48	46	45	50	10	45	45	45	45	45	45	45	45	45	43.1
SERGIO ALEJANDRO MARIN BARRIOS	2278368	30	45	33	50	45	35	38	45	40	42	40	45	40	40	40.6
YINEY CAROLINA ROA RESTREPO	2278366	40	40	45	50	40	40	35	40	20	35	40	42	38	40	38.9
CARLOS JAVIER RAMIREZ BELTRAN	2278368	45	10	40	50	45	45	40	40	45	48	38	40	40	45	40.8
MARTIN ALEJANDRO RODRIGUEZ MOGOLLON	2278366	30	45	10	50	10	45	45	45	45	45	45	45	45	45	39.3
EMILY ALEJANDRA SIERRA VIASUS	2278368	48	45	10	50	42	50	50	50	50	50	50	50	50	50	46.1
DANIELA ALEXANDRA SUAREZ GIL	2278366	44	50	45	50	40	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45.3
DANNA MICHELLE TORRES PINEDA	2278368	50	45	50	50	35	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45.4
LEIDY YOIANA VASQUEZ VARGAS	2278368	44		50	45	50	38	50	50	50	50	50	50	50	50	48.4

ACTA No.26

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION PORTAFOLIOS COLEGIO 2278373 IE CLARETIANO DE BOSA

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C.18 de noviembre de 2022

HORA INICIO: 7:00 Horas

HORA FIN: 12:00 Horas

LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones colegio San Pedro Clavel

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA _COORDINACION DE ARTICULADA CON LA MEDIA

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisar los portafolios del colegio Parroquial Claretiano de Bosa, grado décimo ficha 2278373
2. Realizar las observaciones correspondientes a los mismos
3. Digitar las notas en el formato Excel entregado para tal fin
4. Entregar el reporte de la revisión a las coordinaciones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la segunda revisión de los portafolios de la ficha 2278373, colegio Claretiano de Bosa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 07:00 horas del dia 18 de noviembre, se reunieron en las instalaciones de la institución educativa Claretiano de Bosa los instructores Alexander Hernández y Nereida Montaña Ortiz, junto al señor coordinador Álvaro Rico Riaño quien acompaño de manera permanente la revisión de los portafolios de los aprendices inicio a la revisión de los portafolios del colegio, grado décimo de la ficha 2278373.

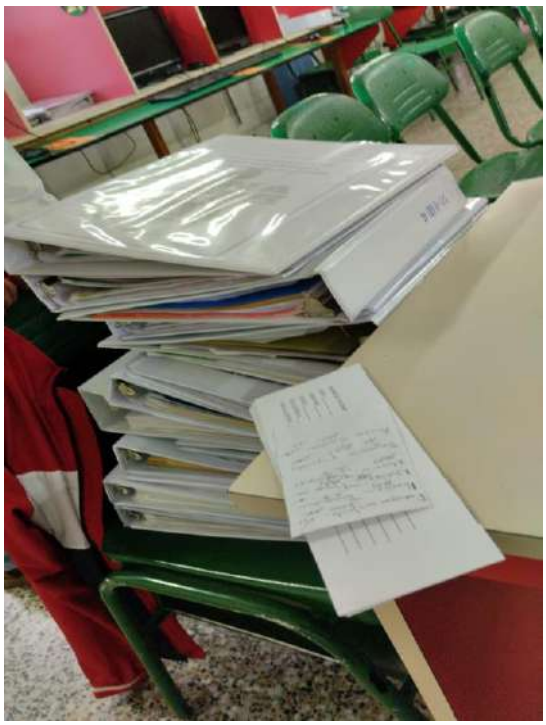
Se revisaron treinta (30) portafolios de la ficha 2278373 treinta y uno (31) portafolios de la ficha 2278373.

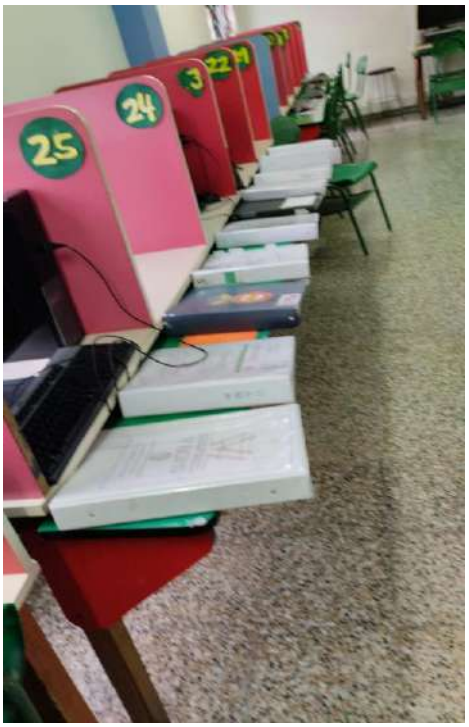
Se aplicó la lista de chequeo presentada en cada portafolio, se revisó:

1. Las portadas
2. El correcto ordenamiento de los documentos.
3. La debida separación de cada competencia
4. El orden cronológico
5. El orden alfabético
6. La foliación por cada competencia
7. Los soportes de las evidencias
8. El inventario documental
9. El acta
10. La conservación y presentación de los documentos

Todos los aprendices presentaron oportunamente su portafolio de evidencias

El siguiente es el reporte de la nota de la revisión de los portafolios:





ACTA No. 21		
SUSTENTACIÓN PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO LA PRESENTACIÓN DE FATIMA FICHA 2279127		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 01 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 7:00 horas	**HORA FIN:** 17:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio La Presentación de Fátima	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Saludo de bienvenida
- Verificacion de asistencia
- Exposición de proyectos
- Muestra empresarial ficha 2279127
- Retroalimentación de los presentaciones y sustentaciones de los proyectos
- Entrega de notas a la docente de la institución.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Evaluar las sustentaciones de los proyectos productivos de la ficha 2279127 de la institución educativa presentación de Fátima.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención, en la institución educativa se reunieron la docente enlace Inés Navarro Díaz junto con la instructora del SENA CGA Nereida Montaña, en el Colegio La Presentación de Fátima, para realizar la sustentación de los proyectos productivos de la ficha 2279127 de la institución educativa presentación de Fatima en donde se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Las directivas de la institución educativa realizan la apertura del evento
2. Los docentes junto a los estudiantes de la institución educativa se presentan y realizan la rotación por cada uno los proyectos productivos.
3. Se realiza la suspensión de cada uno de los proyectos productivos
4. Se le asigna a cada grupo un tiempo comprendido de 30 a 50 minutos por grupo para la presentación de sus proyectos productivos.
5. Posterior a la sustentación de los proyectos productivos s e procede a realizar las preguntas correspondientes al desarrollo del mismo.
6. Se le indico a cada grupo sus falencias se asigna la nota de manera individual posterior a la evaluación de la lista de chequeo tres donde se tuvieron en cuenta los siguientes elementos a evaluar.
    - Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa
    - Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.
    - Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.
    - Identifica la estructura de la nómina de personal de la empresa
    - Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nómina de personal de la empresa.
    - Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa
    - Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vínculo laboral en la empresa.

- Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa.
- Identifica y describe los procesos de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.
- presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.

7. Se procede a formar los formatos de asistencia en donde la lista de chequeo numero tres fue firmada por el representante del proyecto productivo en conocimiento de las notas obtenidas.
8. Los grupos presentados con su correspondiente nota fueron:

Nombre del proyecto Productivo		Wishes	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	**DOCUMENTO**	**FICHA**	**NOTA**
GONZALEZ MORENONAHIA SOFIA	1021671219	2279127	40
LAMPREA GUEVARAVALERIA	1029142699	2279127	50
PEDRAZA CARVAJALSTHEFANIA	1014662102	2279127	40

Nombre del proyecto Productivo		**Flowers and Love**	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	**DOCUMENTO**	**FICHA**	**NOTA**
CASTRILLON DIAZANGIE TATIANA	1031120412	2279127	50
GUTIERREZ ESPITIALAURA DANIELA	1016007198	2279127	50
RODRIGUEZ BARRERASARA SOFIA	1011089372	2279127	50

Nombre del proyecto Productivo		Happy Pet	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	**DOCUMENTO**	**FICHA**	**NOTA**
CASTRO CASTRODANIELA	1021513059	2279127	40
CLAVIJO MELOANGELICA MARIA	1013105127	2279127	40

Nombre del proyecto Productivo		**Flashdoor**	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	**DOCUMENTO**	**FICHA**	**NOTA**
ACOSTA LONDOÑOANDRE ZORAYDE	1034400073	2279127	40
FUENTES ACUÑAMARIA PAULA	1021313965	2279127	40
MENDOZA CAICEDOJULIANA	1025529079	2279127	44
SANCHEZ CARRERODANIELA ALEJANDRA	1025527738	2279127	44
SANCHEZ HUERTASSHARICK JULIANA	1014662620	2279127	44
SIMBAQUEBA MOSQUERAPAULA ANDREA	1033690620	2279127	44

Nombre del proyecto Productivo		Chokolombia	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	NOTA
ALVAREZ CORTESMARIA CAMILA	1028480185	2279127	45
LEON DIAZLINDA DAHIAN	1028860946	2279127	45
REY PATIÑOLUZ ALEJANDRA	1027523618	2279127	45

Nombre del proyecto Productivo		Ecobretas	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	NOTA
AREVALO CASTELLANOSMARIA PAULA	1011090459	2279127	45
MARTINEZ SANABRIAALEJANDRA	1025529356	2279127	45
VILLAMIL SALINASLIZETH CAROLINA	1022325243	2279127	0

Nombre del proyecto Productivo		Rolotown	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	NOTA
CARPIO MANJARRESSARA	1023371702	2279127	42
GONZALEZ MOYALAURA SOFIA	1025528475	2279127	42
NIETO CASALLASISABELLA	1070465113	2279127	42

Nombre del proyecto Productivo		Beaute Protectrice	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	NOTA
RODRIGUEZ ALEJOVALERIA	1011200894	2279127	45

Dentro del proceso de sustentación de los proyectos productivos la aprendiz VILLAMIL SALINASLIZETH CAROLINA no presento sustentación de proyectos productivos.

El consolidado de las notas finales se realizará en unión con la docente la institución educativa con el fin de concertar la nota final de las competencia de registrar la información en medios tecnológicos, procesar la información, eventos

CONCLUSIONES

Se realizó la exposición de los proyectos productivos
Se hizo la retroalimentación
Se entregó la nota de la sustentación de los proyectos productivos

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entregar el reporte de las notas de la sustentación de los proyectos productos a la coordinación de articulación con la media del SENA , Centro de Gestión Administrativa.	Nereida Montaña Ortiz.	Noviembre 01 de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



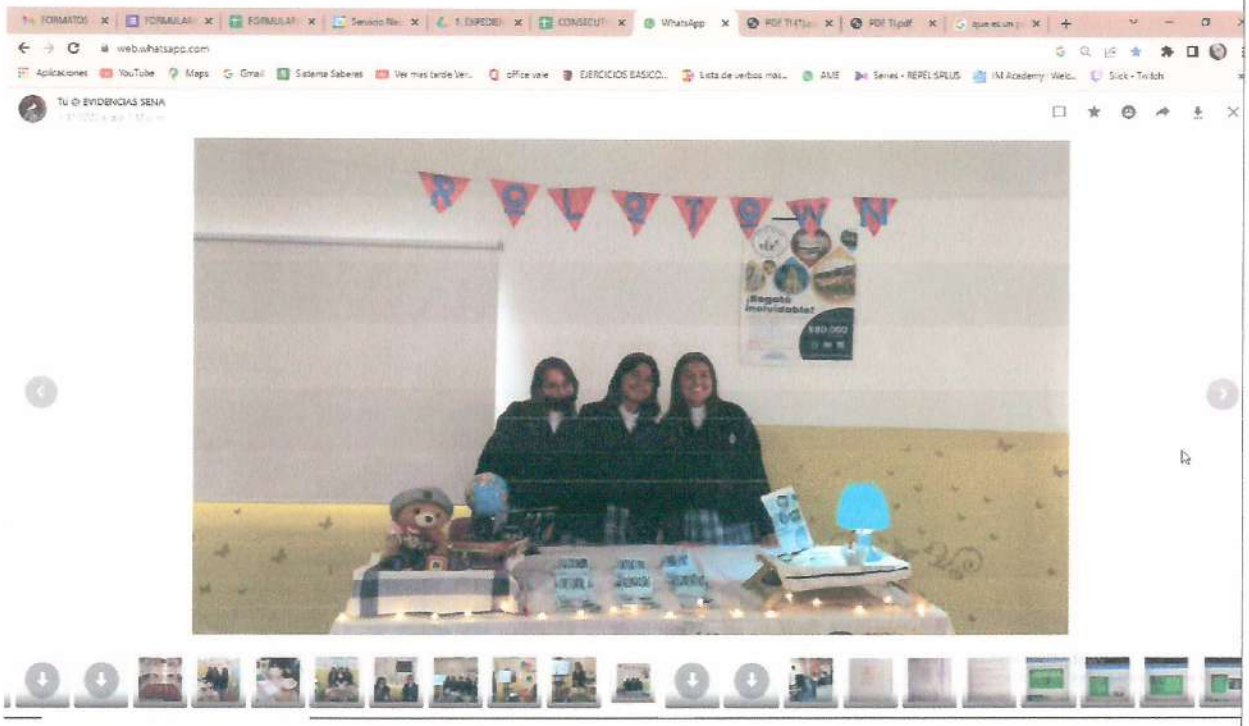



Lo que tu
Mascota necesita
Happy Pet Felicita


FLASH


CHOKOLOMBIA


web.whatsapp.com
Tu @ EVIDENCIAS SENA


web.whatsapp.com
Tu @ EVIDENCIAS SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS	Fecha: 01 noviebre 2022
Nombre Proyecto Productivo: Wishes	Ficha: 2279127
TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	GONZALEZ MORENONAHIA SOFIA	1021671219	2279127	APROBADO
2.	LAMPREA GUEVARAVALERIA	1029142699	2279127	APROBADO
3.	PEDRAZA CARVAJALSTHEFANIA	1014662102	2279127	APROBADO
4.				
5.				
6				

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE		OBSERVACIONES
			SI	NO	
1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO					
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO					
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA					
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD					
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
5. PRESENTACION DEL PRODUCTO					
5.1	Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
6.COSTOS Y GASTOS					
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA					
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO					
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nerieda Montaña O
Contadora Publica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS — **Fecha: 01 noviebre 2022**

Nombre Proyecto Productivo:Flowers and Love — **Ficha: 2279127**

TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	CASTRILLON DIAZANGIE TATIANA	1031120412	2279127	APROBADO
2.	GUTIERREZ ESPITIALAURA DANIELA	1016007198	2279127	APROBADO
3.	RODRIGUEZ BARRERASARA SOFIA	1011089372	2279127	APROBADO
4.				
5.				
6				

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
	1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO				
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
	2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO				
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
	3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA				
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
	4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD				
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
	5. PRESENTACION DEL PRODUCTO				
5.1	Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
	6.COSTOS Y GASTOS				
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
	7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA				
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
	8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO				
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nereida Montaña O
Contadora Publica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS — **Fecha: 01 noviebre 2022**

Nombre Proyecto Productivo:Happy Pet — **Ficha: 2279127**

TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	CASTRO CASTRODANIELA	1021513059	2279127	APROBADO
2.	CLAVIJO MELOANGELICA MARIA	1013105127	2279127	APROBADO
3.				
4.				
5.				
6				

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
	1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO				
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
	2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO				
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
	3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA				
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
	4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD				
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
	5. PRESENTACION DEL PRODUCTO				
5.1	Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
	6.COSTOS Y GASTOS				
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
	7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA				
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
	8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO				
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nereida Montaña O
Contadora Publica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS	**Fecha: 01 noviebre 2022**
Nombre Proyecto Productivo: Flashdoor	**Ficha: 2279127**
TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	ACOSTA LONDOÑOANDRE ZORAYDE	1034400073	2279127	APROBADO
2.	FUENTES ACUÑAMARIA PAULA	1021313965	2279127	APROBADO
3.	MENDOZA CAICEDOJULIANA	1025529079	2279127	APROBADO
4.	SANCHEZ CARRERODANIELA ALEJANDRA	1025527738	2279127	APROBADO
5.	SANCHEZ HUERTASSHARICK JULIANA	1014662620	2279127	APROBADO
6	SIMBAQUEBA MOSQUERAPAULA ANDREA	1033690620	2279127	APROBADO

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
	1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO				
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
	2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO				
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
	3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA				
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
	4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD				
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
	5. PRESENTACION DEL PRODUCTO				
5.1	Presenta de forma asertiva las caracteristicas propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
	6.COSTOS Y GASTOS				
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
	7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA				
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
	8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO				
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nereida Montaña O
Contadora Pública

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS	Fecha: 01 noviebre 2022
Nombre Proyecto Productivo: Chokolombia	Ficha: 2279127
TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	ALVAREZ CORTESMARIA CAMILA	1028480185	2279127	APROBADO
2.	LEON DIAZLINDA DAHIAN	1028860946	2279127	APROBADO
3.	REY PATIÑOLUZ ALEJANDRA	1027523618	2279127	APROBADO
4.				
5.				
6				

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
	1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO				
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
	2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO				
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
	3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA				
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
	4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD				
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
	5. PRESENTACION DEL PRODUCTO				
5.1	Presenta de forma asertiva las caracteristicas propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
	6.COSTOS Y GASTOS				
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
	7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA				
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
	8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO				
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nereida Montaña O
SENA Contadora Publica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS — **Fecha: 01 noviebre 2022**

Nombre Proyecto Productivo: Ecobretas — **Ficha: 2279127**

TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	AREVALO CASTELLANOSMARIA PAULA	1011090459	2279127	APROBADO
2.	MARTINEZ SANABRIAALEJANDRA	1025529356	2279127	APROBADO
3.	VILLAMIL SALINASLIZETH CAROLINA	1022325243	2279127	NO SE PRESENTO
4.				
5.				
6				

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
	1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO				
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
	2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO				
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
	3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA				
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
	4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD				
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
	5. PRESENTACION DEL PRODUCTO				
5.1	Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
	6.COSTOS Y GASTOS				
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
	7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA				
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
	8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO				
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nerieda Montaña O
Contadora Publica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS	**Fecha: 01 noviebre 2022**
Nombre Proyecto Productivo: Rolotown	**Ficha: 2279127**
TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	CARPIO MANJARRESSARA	1023371702	2279127	APROBADO
2.	GONZALEZ MOYALAURA SOFIA	1025528475	2279127	APROBADO
3.	NIETO CASALLASISABELLA	1070465113	2279127	APROBADO
4.				
5.				
6				

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
	1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO				
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
	2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO				
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
	3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA				
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
	4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD				
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
	5. PRESENTACION DEL PRODUCTO				
5.1	Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
	6.COSTOS Y GASTOS				
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
	7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA				
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
	8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO				
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nereida Montaña O
Contadora Publica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO TERCER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO - SUSTENTACIÓN PROYECTO

Institucion Educativa: IE PRESENTACION LAS FERIAS	Fecha: 01 noviebre 2022
Nombre Proyecto Productivo: Beaute Protectrice	Ficha: 2279127
TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	

Integrantes del grupo:	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	APROBACIÓN
1.	RODRIGUEZ ALEJOVALERIA	1011200894	2279127	APROBADO
2.				
3.				
4.				
5.				
6				

Numeral	TEMA	ENTREGABLES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
	1. OBJETIVOS Y PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO				
1.1	La presentación personal evidencia conocimiento de la necesidad de proyectar una excelente imagen.	Responde de manera correcta todas las preguntas del comité de verificación de proyectos con relación al planteamiento y objetivos del proyecto	X		
1.2	La idea de negocio presentada cumple con los parámetros de innovación y coherencia conceptual.		X		
1.3	Reconoce la importancia del análisis de mercado a la hora de plantear una idea de negocio.		X		
	2. INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO				
2.1	Identifica información general del proyecto e imagen corporativa de la empresa.	Responde e identifica a cabalidad el horizonte institucional de la empresa y su imagen corporativa	X		
2.2	Identifica claramente el horizonte institucional del proyecto.		X		
	3. ANALISIS DE LA COMPETENCIA				
3.1	Identifica con claridad elementos de la competencia	Responde preguntas relacionadas con la competencia mas cerca a su idea de negocio.	X		
	4. LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD				
4.1	Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa	Responde y explica de manera clara los procesos de legalización de la empresa.	X		
	5. PRESENTACION DEL PRODUCTO				
5.1	Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.	Reconoce de manera adecuada, preguntas propias relacionadas con los diferentes aspectos de su producto bien o servicio.	X		
	6.COSTOS Y GASTOS				
6.1	Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.	Identifica, los diferentes costos y gastos relacionados con el desarrollo del objeto social de la empresa, identificando costos unitario , margen de utilidad y precio de venta	X		
6.2	Identifica la estructura de la nomina de personal de la empresa.		X		
6.3	Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nomina de personal de la empresa.		X		
	7.VISUALIZACION DE LA EMPRESA				
7.1	Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa	Explica de manera clara y con sentido de pertenencia la infraestructura de empresa	X		
	8. APLICACIÓN ESTUDIO DE CASO				
8.1	Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vinculo laboral en la empresa.	Identifica a cabalidad todos los procesos relacionados con los trabajadores vinculados laboralmente a una empresa	X		
8.2	Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa .		X		
8.3	Identifica y describe los proceso de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.		X		
8.4	presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.		X		

Cuenta con las anteriores listas de chequeo ya evaluadas

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:
NEREIDA MONTAÑA ORTIZ
CARGO INSTRUCTORA ARTICULACION CGA

Nerieda Montaña O
SENA Contadora Publica

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 21 DEL DÍA 01 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Sustentación de proyectos productivos IE Presentación de Fátima

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alejandra Martinez Sanabria	1025529356			X	Presentación de Fátima	alejandra.ma0421@gmail.com	3115169412		Alejandra Martinez
2	Isabella Nieto Casallas	1070465113			X	Presentación de Fátima	nietocasallas@gmail.com	3187822747		Isabella Nieto
3.	Shark Juliana Sanchez Huertas	1014662620			X	Presentación de Fátima	jsanchez@misena.edu.co	3028379442		Juliana Sanchez
4.	Juliana Mendoza Caicedo	1025529079			X	Presentación de Fátima	jmendoza979@misena.edu.co	3123127365		Juliana Mendoza
5.	Daniela Sanchez	1025527738			X	Presentación de Fátima	[illegible]@gmail.com	[illegible]		Daniela Sanchez
6.	Luz Alejandra Rey	1027523613			X	Presentación de Fátima	luz.rey@[illegible]fatima.edu.co	3232387730		Luz Rey
7.	Paula Avevalo	1011090459			X	Presentación de Fátima	avevalo.paula@gmail.com	3203694[illegible]		Paula A.
8.	Angelica clavijo	1013105127			X	Presentación de Fátima	angelicamaria0607@gmail.com	3138616588		Angelica Clavijo
9.	Daniela castro	1021513059			X	Presentación de Fátima	castrodaniela25@gmail.com	3123328270		Daniela Castro
10.	Valeria Lamprea	1029142699			X	Presentación de Fátima	valeria1u2@gmail.com	3162978724		valeria lamprea

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 21 DEL DÍA 01 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Sustentación de proyectos productivos IE Presentación de Fátima

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fatima Fuentes	1021315965			X	Presentación de Fátima	[illegible]	3164041992		[signature]
2	Stefania Pedraza	1019662102			X	Presentación de Fátima	[illegible]	3045077425		[signature]
3.					X	Presentación de Fátima				
4.					X	Presentación de Fátima				
5.					X	Presentación de Fátima				
6.					X	Presentación de Fátima				
7.					X	Presentación de Fátima				
8.					X	Presentación de Fátima				
9.					X	Presentación de Fátima				
10.					X	Presentación de Fátima				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 21 DEL DÍA 01 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Sustentación de proyectos productivos IE Presentación de Fátima

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nereida Montaña Ortiz	52.498.476		x		SENA CSA Articulación	[illegible]	3166779647	x	[illegible]
2	Valeria Rodriguez Alejo	1011200849			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		Valeria Rodriguez
3	sara sofia rodriguez	1011894372			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		sara rodriguez
4	Angie Castrillon	1031120412			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		[illegible]
5	laura Gutierrez	1015007193			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		[illegible]
6	Paola Simbaqueba	1033690620			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		paola Simbaqueba
7	Jara carpio	1023377302			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		Jara Carpio
8	Nahia González	1021677219			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		Nahia gonzalez
9	Laura Gonzalez	1025258475			x	Presentación de Fátima	[illegible]	3194342787		laura Gonzalez
10	Andie Acosta	1024400073			x	Presentación de Fátima	[illegible]	[illegible]		Andie Acosta

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 32		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Asesoría pedagógica – sensibilización programa 134001 "técnico en asistencia administrativa "IED JOSE JOAQUIN CASTRO "TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS"**		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 02 de noviembre 2022	**HORA INICIO:** 6:30 horas	**HORA FIN:** 11:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: **IED JOSE JOAQUIN CASTRO M.**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Sensibilización programa "Técnico en Recursos Humanos "aprendices y grado noveno.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa **IED José Joaquín** en el programa de articulación "Técnico en Recursos Humanos" vigencia 2023 -2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención en las instalaciones de la institución educativa se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a la señora coordinadora; los aspirantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Recursos Humanos con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa.

- Saludo
- Presentación acerca del SENA , del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa.
- Horizonte institucional del SENA
- Programa de formación
- Objetivos de la articulación
- Desarrollo y estructura de programa de formación
- Competencias técnicas y trasversales
- Etapa practica y proyecto productivo
- Proceso de evaluación
- Responsabilidades y compromisos del aprendiz
- Perfil profesional
- Cadena de formación
- Se hizo la aclaración de la etapa productiva, como es su desarrollo y el objetivo de esta.
- Exposición de los alcances de los programas del SENA, en específico del
- Técnico en Recursos Humanos
- cadena de formación y su alternativa en el tecnólogo
- posibilidades y beneficios que ofrece el programa
- Se resolvieron inquietudes, tanto a los estudiantes, como a los docentes que estaban presentes.

Finalmente se cerró la reunión con la invitación a inscribirse al programa Técnico en Asistencia Administrativa.

Se responden dudas e inquietudes a los participantes, se explica proceso de registro y documentos a entregar para proceso.

CONCLUSIONES

- Se alcanzo el objetivo planteado
- Se presentó el programa de formación 13401 "Técnico en Asistencia Administrativa", con el fin de que los estudiantes aspirantes de grado noveno tengan conocimiento del programa de articulación con la media.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Generar los listados correspondientes a los aprendices aspirantes y recolectar la documentación requerida.	Coordinadora institución	15 de noviembre 2022

ASISTENTES:







SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 02 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	1014424072	NiUP	Deyann Julido Sorayda	Soraida. M.	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Soraida Molanos.	3169445060	
2	52118914	C C	Soraida Yolanda	Duitam.	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Soraidayolanda@...	3209445060	
3	1014668861	NIVP	Maria Fernanda	Pulido Forero	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	IP20086@gmail	36256 62	Maria Fernanda
4	23496789	cc-	Flor Marleni Forero	Maria Fernanda	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	ferreteriapuracal@gmail	3208634 78	Flor. M. Forero
5	1021675883	Niup	Valentina Lochno C.	Lochno Cajamarca	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	valentinalochnocajamarca@gmail.com	3214440508	Valentina C.
6	51871783	CC	Sandra Cajamarca G.	Cajamarca Garzón	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	cajamarcagarzonsandra@gmail	3214440508	Sandra Cajamarca G.
7	1025		Dominic Mejia R	Mejia Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	dm102466@gmail.com	3158849826	Alvaro Mejia
8	79809512	C C	Alvaro Mejia Leon	Mejia Leon	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	dm102466@gmail.com	3008477238	Dominic Mejia
9	79839134	CC	Jhon Briceño m	Briceño mora	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	jhonbriceo38@gmail	3144340035	
10	1069642123	TI	Carlos Andres Camacho	Ortega	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Carloscamacho3009@gmail	3108030739	
11	1028662641	C.C	Blanca Yoreth Espinosa		ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
12	1028662641	T.I	Laura Udafina	Rivera	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	LV1560k@gmail.com	3219449427	E.
13	1028664521	T.I	Josher Gaviria.B	Bedoya	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Josherdavidgaviriabedoya@gmail.com		Josher.G
14	1028664196	T.I	Axel David	Jimenez Ruiz	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Axeruiz49@gmail.com	3144864489	Axel Ruiz
15	1066789972	T.I	Caryluz	Espitia Madera	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	caryluzespitiagrodam	3148297813	
16	1012918554	T.I	Andres Bernal	Ballesteros	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	bernd.andres2004@g	3148590728	
17	1034247566	T.I	Alan Felipe	Daza Murcia	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Alanfel...@gmail.com	3229...	
18	1028662267	T.I	Kevin Santiago	Corral Delgado	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Kevindelgado1028662@gmail.com	3184212825	
19	T.I	1013602369	Andwar Alberto	Sánchez Torres	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	andwarsanchez2018	3219418736	Andwar Sánchez
20	T.I	1013610947	Johan Steven Felix	Felix poveda	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Johanfelix133	3185670743	

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 02 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T. I	1021677949	Jean Pierre	Hernandez Tovar	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	[illegible]	315 4879382	Jean Pierre
2	T. I	1021673471	Jersson Orlando	Lara Guasca	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	Jerssonred2401	322 4856 115	Jersson Lara
3	T. I	1105058856	Natalia	Triana Ducuara	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	Nataliatrianaoral	3184194485	Natalia =)
4	T. I	1025575986	Andres Garcia	Garcia Ramirez	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	Andresteren	3187726857	
5	T. I	1085049154	Maria camila b.	Belero Navarro	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO		3107573806	Maria camila
6	T. I	1023879268	Valentina Hernandez	Hidalgo	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO		3124589570	Valentina
7	T. I	1023668935	Julian David Ducuara	Ducuara D.	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	julrandavidducuara@gmail.com	3214236710	
8	T. I	1028664811	Josher David Gaviria	Gaviria Rojas	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	[illegible]	3003592201	
9	T. I	6355257	Kattherine	Juan Naad Z	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	[illegible]	3134126767	
10	T I	1056770983	Laura N Tapiero	Tapiero	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	lauranatalia558@hotmail.com	3228421298	Paola Tapiero
11	T I	1016716153	TANIA SINISTERRA	SINISTERRA	ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO	Taniaangelina@	3108779112	Tania
12					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
13					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
14					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
15					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
16					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
17					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
18					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
19					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			
20					ASPIRANTES GRADO 9A JOSE JOAQUIN CASTRO			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 02 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	1023888922	T.I	Yulieth Valentina To.	Torres Huertas	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	valentina2007to@	3184208824	Valentina
2	CC	52166040	patricia TORRES	Huertas	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	———	3173349797	patriciatorres
3	T.I	1012918554	ANDRES FELIPE	BERNAL B.	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	bernal.andres.co@	3148590728	Bernalandres
4	C.C	1079[illegible]01	JHON JAIRO	BERNAL A.	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	Jhonja.271@gmail	3104893243	JHON B.
5	TI	1033699685	DUVAN Esteban	Buitrago Gallego	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	duban Buitrago03	3138095379	
6	TI	1065876[illegible]	Daniel Eduardo	Pedroza Moros	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	Danielmoros8@gmail	3158089175	Daniel
7	CC.	1115732890	Jonathan	Lovera Moscoso	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	Lovamoscoso@egu	3154908163	
8	CC	1013612536	Isabel Poveda	Rueda G.	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	isapovedag07@g.	3118499004	ISABELP
9	TI	1013610947	Steven Felix	Felix Rueda	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	———	3855707[illegible]	Steven F.
10	T.I	1023879981	Juan Quiroga	Quiroga Lemos	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	JuanS.Quiroga[illegible]	3[illegible]2229[illegible]	Sebastian Q.
11	C.C	80[illegible]2179	DAVID CASTAÑEDA	Quiroga Lemos	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	rainfire@hotmail.[illegible]	3143378574	
12	T.I	1095804865	Johan Sebastian	Sebastian Baba	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	VKenvak@g.com	3184426181	Johan.6
13	T.I	1021[illegible]885	Miguel Angel	Parra Cordoba	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	parramiguelangel[illegible]	3223513629	Miguel Parra
14	T.I	1056[illegible]983	Laura Natalia	Tapiero Bolaños	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	———	3228424298	
15	T.I	1023895694	Dilan Snaider Paez R.	Paez Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	dilanPaez2097@gmail.com	3163522968	Dilan P.
16	T.I	1021[illegible]4	Daladier Paez	Paez Dajay	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	[illegible]	3229269190	
17	T.I	1087703914	Gavi Cristina	Mora arboleda	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	gavimora0975@gmail.com	3136813511	
18	T.I	1021671984	Ana Maria	Maya Pistala	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	Unitamariapistala13@gmail.com	321 318 9628	AnaMariaMayaP.
19	T.I	1028662639	Nadia Shavet	Ospina barraga	ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO	Nbarraganadia@gmail.com	3043088492	Nadia Ospina
20					ASPIRANTES GRADO 9ª JOSE JOAQUIN CASTRO			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 02 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C.	30854914	Daicy del carmen	Julio Agamez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	daicyjulioa@y.	3003725553	Daicy.
2	TI	1048937944	Julianys	Beltran Julio	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	daicyJulio09@	3 302.335 3477	Julianys
3	TI	1139874444	Nicolas Gallejo	Vallejo Rojas	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Yulianp909@gmail.	3142890570	
4	TI	1018415331	Michel lorena	Machado	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Andreamurillo574	3228259909	yuliana murillo
5	TI	1031422080	Irma Angel Lopez		ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	iyumie144@gmail	3134627452	
6	TI	1027402577	FRANKLIN ALEXIS	TORRES DUQUIANO	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	JEBADIAM@	3145639740	
7	TI	10199991019	Valentina Reyes	Reyes Gomez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Valengm227@gmail	3203542276	Valentina R
8	TI.	1027677949	Jean Pierre Hernandez	Hernandez Tovar	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	hernandez.jeanpierre @gmail.com	3154879382	Jean Pierre :)
9	T.I.	1021673471	JERSSON ORLANDO LARA	LARA GUAQCA	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	jerssonlara@gmail.com	3103369777	Jersson Lara
10	T.I	1014667870	Karen yuliana	Briceño Guerrero	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	kayuliana3@gmail.com	3192153834	Karen Briceño
11	T I	102557	Dominic Mejia R.	Mejia Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	dm102466@gmail.com	3008477230	Dominic Mejia
12	T.I	1023895388	samuel BAUTISTA	Buitrago	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	sb.samuelbautista	3214654326	samuel Bautista
13	T.I	1021677123	Julian	Eraso Rincon	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	eira20808@gmail	3187850025	Julian Eraso
14	TI	1077998752	Jhon Esteban	Restrepo M	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO		3202436800	
15	T.I	1021674474	Nicol Dayana	Zeguizamon P.	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	dayannp07@gmail	3228622021	Nicol Zeguizamon
16	T.I	1011102717	Miguel Angel	Sanchez V.	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Miguea28112@gmail	312 3102341	
17	T. I	1027394339	Dilan Romero Viño	Romero V.	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	yorberon.medina@gmail.com	3152211497	Dilan R.
18	T. I	1021672223	Daniel Rosas Dueñas	Rosas Dueñas	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	DRR52351@gmail.com	3108567799	
19					ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
20					ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 02 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA				NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.E	331444173	Valeria Abendaño	Suarez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Maryurlin Suarez1 @gmail.com	3212221300	Valeria A
2	C.E.	16137975	Maryurlin	Suarez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
3	C.C	51 841227	Nelly NAJAR PACHON		ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	natinajei1966@gmail.com	3505040596	
4	T.I	1.021 669984	NATALIA	PAEZ NAJAR	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	@pitu J Rojas @ sub mci.com		
5	CC	19258163	Pedro J Rojas	Rojas R.J.C.	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
6	TI		Daniel Esteban Rojas Dum		ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
7	TI	1053803691	Ana Maria Hurtado	Arias	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Yohanamolano3	3204126438	Ana Maria
8	C	705887[illegible]	Lenyohana	Avigsmolano	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Yohanamolano@gmail.com		Lenyavigs.
9	TI	1054865045	Yonatan Hurtado	Toro	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Alma Luz17@gmail.com	3225813675	Yonatan H.
10	C.C	1038843491	Alma Luz	Toro Ortiz	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	almaluz17@gmail.com	3225813675	Alma Luz T.
11	T.I	1023890008	Juan david Betancourt	Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Betancourtrodriguez@gmail.com	3224280994	Juan david
12	T.I	1013609291	Kevin Montoy	Villa	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Montoyvillakevin	314 3829652	Andres villa
13	T.I	1019764794	Cristian	Torres Rincón	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	[illegible]@gmail.com	3044673463	Cristian T.
14	T.I	1065876697	Daniel Eduardo	Pedroza Moros	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Danielmoro5281@gmail.com	3158089175	Daniel
15	T.I	1013266117	Manuel felipe López R.	López Rojas	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	manuelfelipelopezrojas@gmail.com	3108520382	Manuel L.
16	T.I	1028663611	Andres Felipe Hilarión	Hilarion abril	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Blancaironabril66@gmail.com	3223316098	Andres Hilarion
17					ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
18					ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
19					ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			
20					ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 02 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1031341641	Josef Stiven	Filigrana Escobar	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Josefffiligrana@g	3166933531	
2	CC	1010175135	Sandra Paola	Escobar	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Sandrapaolae	3118657488	Sandra E
3	CC	32089252	Wayda Lingret	León	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO		3213109290	Wayda L.
4	TI	1028662482	Alison Tatiana	Diaz linares	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	alisondiaz856	3213547071	Alison Diaz
5	CC	53017199	Lady Velasco	Velasco losada	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	ladyVelasco.16@gm	3132857685	Lady Velasco
6	TI	1024449673	Nelson Stiven	Vargas Velasco	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Vstiven429@Gmail.com	3168240889	Nelson Vargas
7	CC	80212968	JULIAN DAVID DUCUARA	DUCUARA D	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	julian.david.ducuara@gmail.com	3214236740	
8	TI	1076651135	DEIVI JOSED FERNANDEZ	FERNANDEZ PANILLA	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	DEIVIF428@gmail.	3112427317	
9	CC	5098481	Clara Pinedo	Pinedo fuentes	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Inapinedo6@gmail.com	3162546480	Clara Pinedo
10		1076834571	Lina Pinedo Fuentes	Lina Pinedo	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Pinedolina23@gmail.com	3107654680	Lina Pinedo.
11	C.C	1023950193	Cristian Andres Bastidas F.	Bastidas f.	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	cbastidas923@unicolso.edu	3157499066	
12	CC	55.223008	Eneida ortega	ortega solar	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	carlascamacho3008@gmail.com	3202853633	Eneida ortega
13	TI	1034285620	Listh perez C.	Paez Calderón	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	listhyoranis2008@gma	3219548069	Listh P
14		21032190	Monica Beltran	Tobar	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	melangarzon03@gmail	3124079698	Monica
15	CC	21032190	Monica Beltran	Tobar	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Melangarzon03@gm	3124079698	Monica
16	TI	1091354448	Andrea lorena	ealindo	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Andreagalindo1107	3123469873	Andrea Ealindo
17	CC	52390527	Claudia liliana	parada	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	Andreagalindo1107	3123469873	Claudia Parada
18	T.I	1031541723	Maria Camila Montaña	Montaña Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	mariac336006@gmail.com	3144884364	Camila
19	CC	39672449	Dennis Yorley	Rodriguez Suarez	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	yorden4449@gmail.com	39672449	Yorley R.
20	CC	39677826	Maria Calderon vega	Calderón vega	ASPIRANTES GRADO 9º JOSE JOAQUIN CASTRO	mariacalderon1602@gmail.com	3023502700	Maria Calderón

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

ACTA No. 67

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Asesoría pedagógica – sensibilización programa 134001 "técnico en asistencia administrativa "IED CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA "TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá D.C., 3 de noviembre de 2022 4 de noviembre de 2022	6:00 Horas 18:00 Horas	8:00 Horas 20:00 horas

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
IED **CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA** meet.google.com/shu-zsqr-een	Centro de Gestión Administrativa

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización programa 134101 "Técnico en Asistencia Administrativa "padres de familia estudiantes grado noveno.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa Instituto IED **CIUDAELA EDUCATIVA DE BOSA** en el programa de articulación 1341001-2 "Técnico en Asistencia Administrativa" vigencia 2023 -2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a los padres de los aspirantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Asistencia Administrativa con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa.

- Saludo de bienvenida
- Presentación acerca del SENA , del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa.
- Horizonte institucional del SENA
- Programa de formación
- Objetivos de la articulación
- Desarrollo y estructura de programa de formación
- Competencias técnicas y trasversales
- Etapa practica y proyecto productivo
- Proceso de evaluación
- Responsabilidades y compromisos del aprendiz
- Perfil profesional
- Cadena de formación
- Se hizo la aclaración de la etapa productiva, como es su desarrollo y el objetivo de esta.
- Exposición de los alcances de los programas del SENA, en específico del
- Técnico en Asistencia Administrativa.
- Se les hablo del reglamento del aprendiz SENA
- Se indicó el proceso para la matricula
- cadena de formación y su alternativa en el tecnólogo

- Se resolvieron inquietudes, tanto a los estudiantes, como a los docentes que estaban presentes.
  Finalmente se cerró la reunión con la invitación a inscribirse al programa Técnico en Asistencia Administrativa.

Se responden dudas e inquietudes a los participantes, se explica proceso de registro y documentos a entregar para proceso.

CONCLUSIONES

- Se alcanzo el objetivo planteado
- Se presentó el programa de formación 13401 "Técnico en Asistencia Administrativa", con el fin de que los estudiantes aspirantes de grado noveno tengan conocimiento del programa de articulación con la media.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Generar los listados correspondientes a los aprendices aspirantes y recolectar la documentación requerida.	Coordinador IED Ciudadela de Bosa	15 de noviembre 2022

ASISTENTES:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSION: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 03/11/2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1026174928	Michell Valentina	Gomez Ramirez		michellygomez1@gmail	3002873202	Michell G.
2	TI	1146124902	Lauren Sofia	Jimenez Morales		laurenjimenez10@gmail	3219051977	Lauren J.
3	TI	1026264998	Julian Andres	Barriga Marin		julianandresBarriga	3164000185	Julian @gmail.com
4	TI	1016013793	Brandon Felipe	Tellez Pacheco		Tellez6494	3208223306	Brandon.
5	TI	1141774330	David Burgos	Mantilla		Davidburgos	3188482965	david B.
6	T.I	1011096065	Andres Yance	Yance Sierra		dejuyyance@gma	3108080998	Andres. Y
7	T.I	1022954190	David Roa	Moreno,			3144748679	David Roa
8	T.I	1025538330	Karen Dayana	Diaz Gaitán		dayandiazgaitan@gmail.com	3243581731	Dayana D.
9	T.I	1028886358	Laura Valentina	Salinas Barrera		SalinasBarreralaura@gmail.com	3138215462	Laura Valentina.
10	T.I	1033691751	María Camila	Fernandez Peña		Mariacfp29@gmail.com	3027817631	Camila Fernandez
11	TI	1011,338347	Angelina Maia	Alarcon Bogado		fmfonseca3	3106193526	Angelina
12	T.I	1030566288	Alison Fonseca	Nicole Estupiñan		nfoseca	3042856437	Alison
13	T.I	1029190913	Paula Andrea	Zabaleta solaños		zabaletapaula	3135869607	Paula
14	TI	1028862572	Angie Viviana	Viveros gonzalez		Angieviviana	3102880570	Angie
15	T.I	1013112583	Melen yalena	Asprilla Hurtado		marianevesmurtado	3226504494	Melen. A.
16								
17								
18								
19								
20								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSION: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 03/11/2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.J	1041066641	Brayan Santiago	Rubiano Avila		avilasantiago7719	3203718732	B. Rubiano
2	T.J	1021671974	María Fernanda	Cuesta Rivas			3103002983	Ferchap
3	T.J	1023518	Juan Sebastian	Lozada C.			3203097032	Juan Lozada
4	T.I	1031810702	Nicol Lorena	Martínez Roa		NicolMartinezRoa	3235208773	Nicol Martínez
5	T.I	1012357	Karen Juliana				3184279963	Karen Juliana
6	T.I	1014668651	Valerie Alejandra	Carriazo Alvarado			3225338717	Valerie
7	T.I	1010964401	Laura Daniela	Lancheros Riaño			3202825173	Laora lancheros
8	T.I	1013121330	Angie Lorena	Espinel Granvito			3213676973	Lorena Espinel
9	T.I	1105057	Daren Stefan	Guéman Brittez			3224012533	Daren
10	T.I	1028984047	Sergio David	Lopez Vasquez			31148194 66	Sergio
11	T.I	1031812081	Maria Paula	Figueroa Calderon			3223392981	Maria Paula
12	T.I	1141317121	Nicol Dayana	Caviedes Cocuy			3006846351	
13	T.I	12752683	Angeli estefania	Gil Maldonado			314 4221239	
14	T.I	1095915108	Julieth Daniela	Galeano Sánchez			3223319744	Daniela.
15	T.I	1073507021	Luisa Fernanda	velasquez suarez			3213062664	luisaFer
16	T.I.	1096949512	Estiben Rodriguez	Rodriguez Manrique			3209350610	Estiben
17	T.I	1106633437	Andres Zuan Fonseca	Bautista Quesada			3187824397	Andres. B
18	T.I	1105	Braxin Andres	Gomez Cardona			3	Braxin.G
19	T.I	1030560739	Kevin Nicolas	Gil Gutierrez			3104272560	Kevin Gil G
20								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSION: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 03/11/2022

REGIONAL:	**11 Distrito Capital**	**CENTRO DE FORMACIÓN:**	**9404 Centro de Gestión Administrativa**	**CIUDAD/MUNICIPIO:**	**Bogotá**

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1028EE1412	Laura Sofía	Gamba Montealegre		lauraSofiagambamontealegre@gmail.com	3012958246	Laura Gamba
2	T.I	1028914018	sara valentina	otalora Jimenez		otaloravalentina20@gmail.com	3149323 58	VALENTINA
3	T.I	1023374338	Geraldin Alejandra	Aguja Mina		Geralagujar@gmail.com	3123307714	Geraldin
4	T.I	1[illegible]40994	Maria méndez	Méndez Martinez			313 3000813	Maria
5	T.I	3186[illegible]550	Gracia Campos	Campos de		Gracianabelmaca	302 3223[illegible]27	Gracia
6	T.I	1032203 59	Duban	Hernandez M		duhernoo3@gmail.com	305 237 2[illegible]30	Duban Hernandez
7	T.I	1023 1646 22	Jhojam suvem ortiz	ortiz hernandez		Jhojam.suvero.ortiz	3232973431	Jhojam Ortiz
8	T.I	1022363469	Juan Andres Rodriguez velez	Rodriguez velez		Rodriguezvelezjuan1@gmail.com	3186338368	Juan
9	T.I	1033099660	Juan David	Ramirez Lopez		JDLopezRamirez...	3126645809	Dav
10	T.I	1073233179	Gadiel	Lozano Gonzalez		Gadiellozano99@...	3208947431	Gadiel
11	T.I	1141318512	Juan sebastian	pineda duran			3219491741	J
12	T.I	1043975983	Sharon Avila	Avila Guerrero		Erikapatricia	3118697774	
13	T.S	1013148235	Heidy Dayana	Florez Neira			3138325830	Heidy F.
14	T.I	1137916242	Jose Gonzalez	Gonzalez Leg		Cecui84@gmail.com	317 743 6267	
15	T.I	1013247989	Daniel Sanchez	Benavidez			3[illegible]	
16	T.I	1016070893	Cristian Fabian	Martinez		dr3135880[illegible]@gmail.com	3125895[illegible]	
17	T.I	1031802[illegible]	Arduro	Rodriguez Alarcón		dilanroca@gmail.	312 3553460	
18		1028863[illegible]	Dylan Roa	Roa Cely				
19	T.I	1115186[illegible]	Miguel Angel	Ramirez Lopez		miguel.ramirez18290@gmail.com	311 8886[illegible]	Miguel Ramirez
20	T.I	1115359069	Santiago	Zapata Gonzalez		santi.12120fa@hotmail.com	320 260 79 77	Santiago Zapata

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 04 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1012353911	Jasmin Andrea Vera	Vera Jerez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Jasmin.vera911...	3138149801	Jasmin Vera
2	T.I	1028840765	JASBLEIDY YARELY	ESPINOSA GOMEZ	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Jasbleidyespinosa	3224680746	JASBLEIDY E.
3	T.I	1021671591	Maria Camila	Arevalo	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	maria.arevalo591@	3132619169	Camila Arevalo
4	TI	1028820360	LEYDI YULIANA	BARRERA C.	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	leydi.barrera360@	3132713887	LEYDI B.
5	T.I	1141315864	Juan Sebastian	Forero Gutier	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	elJuansasor@gmail	3136992130	
6	T.I	1011202280	Leydi Villareal	Villareal Monroy	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	ValeroyMadeon@g	3214127783	Valeroy M.
7	T.I	1028840637	Astrid Estefania	Niño Luna	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	jucstrin2024@gm...	3194076757	
8	T.I	1031635296	Alejandra	Figueroa Sosa	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	alejo2684@gmail.	3506380402	
9	T.I	1019993967	Mariana Palacio	Palacio C.	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA		3028638381	
10	T.I	1084370002	Laura Stefania	Rozo Heredej	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Stefaniarozohernandez	3023108853	
11	T.I	1050005249	Ana leonor castillo	castillo villa	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Anaileonor@gmail	3006059053	Ana. C
12	T.I	1014668625	Santiago cardenas	Cardenas serrano	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			Santiago
13	T.I	1023377181	Santiago Zamudio	Zamudio pinzon	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA		3134948745	
14					ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			
15					ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			
16					ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			
17					ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			
18					ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			
19					ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			
20					ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 04 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1034406876	Maria Alejandra	Gamboa Ortiz	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Maria.gamboa@educacionbogota.edu.co	3140205431	Alejandra
2	T.I	1193161655	Lina Gisell	Acosta Ortiz	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	linitaacosta@gmail.com	3222879632	Lina Acosta
3	T.I	1141318714	Julian Eduardo	Mancilla Castellanos	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Julian.Mancilla7@educacionbogota	3145303122	Julian Mancilla
4	T.I	1021492190	Juan David	Baez Medina	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	YEDA.Baez@educacionbogota.co	3229803153	Juan Baez
5	T.I	1030542094	Cardenas Maylon	Estiven Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Maylon.Cardenas@educacionbogota.co	3118291264	Cardenas
6	T.I	1106778[illegible]	Isabela	Ospina Diaz	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Estiven.Rodriguez@educacionbogota.co	3209899954	Ospina
7	T.I	1066805[illegible]	Daviana	Montiel	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Isabelaospina@gmail.com	3227298665	Daviana <3
8	T.I	1023371068	Sharon Cortes	Montiel Cortes	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	michelmontiela@gmail.com	3133406526	Sharon <3
9	T.I	1030559460	Estepani Yisel	Tamara C.	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Sharonfernanda1020@gmail.com	3227796123	Tamara C.
10	T.I	1023337[illegible]	Nelson Camilo	Camargo B.	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Estefaniyisel.tamara.correa.2809@gmail.com	3232287608	Camilo
11	T.I	1019236208	Maria Alejandra C.	Correa Delgado	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Bautyson.belmonte1234@gmail.com	3138036084	Maria C.
12	T.I	1013117160	Sara Sofia	Morales Nieto	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	maria.correa068@educacionbogota.edu.co	3208321389	[illegible]
13	T.I	1012329191	Yeiner David	Florez Mejia	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Sara.morales160@educacionbogota.edu.co	3508616176	[illegible]
14	T.I	1141714123	Manuel	Cocvara	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	yeiner.florez101@educacionbogota.edu.co	3228948460	[illegible]
15	T.I	1033772089	Carlos Mario	Acosta Velasquez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	manuel.cocvara123@educacionbogota.edu.co	3184244599	Carlos Acosta
16	T.I	1022350786	Alexandra	Gutierrez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	carlos.acosta59@educacionbogota.edu.co	3209116850	Alexa
17	T.I	1012351033	Ashley Dantrise	Acevedo Vargas	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	lenabarrera@gmail.com	3124129055	Ashley
18	T.I	1028664230	Nasly Yuliana	Bonilla Roberto	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	AshleydennisA-V@gmail.com	3212744700	Yuliana
19	T.I	1030559136	Evelyn Natasha	Escobar Ramos	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	nasly.yuliana43@gmail.com	3214548111	Natasha
20	T.I	1033702883	Juan Ospino	Ospino Ortiz	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Evelyn.natasha@gmail.com	3124805810	[illegible]

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 04 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	x	Sensibilización		MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1.015.426.808	Natalia Mier Lazo	Mier Lazo	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	1	3209470422	Natalia
2	T.I	1013119891	Juan Camilo	cardenas salas	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	JuanCam: 08.02.98	314 321 3356	Juancamilo
3	T.I	1.034 288 85	julian andres	Ramirez Herrera	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	ramirezjulianandres890		julian
4	T.I	1012357260	Martinez niño	santiago Andres	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Andres.martinez.200000	3138844941	santiago
5	CC	1024657988	carlos Rodriguez	Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	carlosmauricio240	1077667388	Carlos M.
6	TI	1.033.784.945	elkin mauricio	Gonzalez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA		3196263164	
7	TI	1020165219	Juan Esteban	Gonzalez G.	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Juanestebangg2002@gmail		
8	T.I	1022357711	Lincoll David	Lunce Avilas	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Lincolldavidlunce@gmail	3204406661	Lincoll
9	T.I	1020716483	samuel	Castro Blanco	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	samuel@gmail		
10	T.I	1030548417	Brenda	Guerrero	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Brendaisabel@gmail	3114918045	Brenda
11	T.I	1022341479	Lizeth Vanesa	Cuncunchun f.	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Rosaelenasierra1233@gmail	3175650849	
12	T I	1013119818	Hanna Pesca	Pesca	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	hannapp310@gmail.com	3162113586	Hanna
13	T I	1028886226	Melany Molina	Lozano	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	melanymolina.mm19@gmail.com	3134303445	Melany Molina
14	T I	1012415469	Yuli vanessa	Cospus	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Yulivanecospus@	3138018770	Yuli Cospus.
15	T I	1150164460	Laura Ximena	Garay Bohorquez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Ximena19@gmail	3224472026	Ximena G
16	T.I	1028485455	Angie Julieth.	Aguirre Arcia	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	angieduangelaguirrea@gmail.com	3138485013	
17	T.I	1100335624	Kathleen Maria	Romero Jerez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Kathleenromero2650	3207336020	Kathleen
18	T.I	1041.979.018	Edwin Rodriguez	Rodriguez Perez	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Edwinfelipediaz018@gmail.com	3213165926	
19	T.I	1013116107	Vanessa Alexandra	Hernandez Vargas	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	Vanessahn0131l@Gmail.com	3213394993	Vanessa Hernandez
20		1146124644	Juan Manuel Bonilla	Bonilla Lesmes	ASPIRANTES GRADO 9º IED CIUDADELA DE BOSA	bonillalesmesjuanmanuel@gmail.com	3187714700	Juan

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

ACTA No. 42		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Asesoría pedagógica – sensibilización programa "técnico en Recursos Humanos "IED EL NOGAL "**		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 08 de noviembre 2022	**HORA INICIO:** 7:00 horas	**HORA FIN:** 11:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: **IED El Nogal**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Sensibilización programa "Técnico en Recursos Humanos "aprendices y grado noveno.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa **IED EL NOGAL** en el programa de articulación "Técnico en Recursos Humanos " vigencia 2023 -2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención en las instalaciones de la institución educativa El Nogal, se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a la señora coordinadora; los aspirantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Recursos Humanos con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa Técnico en Asistencia Administrativa.

- Saludo de bienvenida
- Presentación acerca del SENA, del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa.
- Horizonte institucional del SENA
- Programa de formación
- Objetivos de la articulación
- Desarrollo y estructura de programa de formación
- Competencias técnicas y trasversales
- Etapa practica y proyecto productivo
- Proceso de evaluación
- Responsabilidades y compromisos del aprendiz
- Perfil profesional
- Cadena de formación
- Se hizo la aclaración de la etapa productiva, como es su desarrollo y el objetivo de esta.
- Exposición de los alcances de los programas del SENA, en específico del
- Técnico en Asistencia Administrativa.
- Se les hablo del reglamento del aprendiz SENA
- Se indicó el proceso para la matricula
- cadena de formación y su alternativa en el tecnólogo
- posibilidades y beneficios que ofrece el programa
- Se resolvieron inquietudes, tanto a los estudiantes, como a los docentes que estaban presentes.

Finalmente se cerró la reunión con la invitación a inscribirse al programa Técnico en Asistencia Administrativa.

Se responden dudas e inquietudes a los participantes, se explica proceso de registro y documentos a entregar para proceso.

CONCLUSIONES

- Se alcanzo el objetivo planteado
- Se presentó el programa de formación Técnico en Recursos Humanos", con el fin de que los estudiantes aspirantes de grado noveno tengan conocimiento del programa de articulación con la media.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Generar los listados correspondientes a los aprendices aspirantes y recolectar la documentación requerida.	Coordinadora institución	30 de octubre 2022

ASISTENTES:






PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 08 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1023943462	Ana Maria	Pérez Sánchez	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.ana.perez5	3136422866	Ana M.
2	TI	1025533534	Nicolle Salamanca	Bernal	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.nicolle.salamanca	3024964522	Andrea
3	TI	1021398291	Maira Valentina	Parra Triana	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.maira6.parra	3004444028	Valentina
4	TI	1033706435	Mery Alejandra	Gomez gutierrez	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.mery.gomezg	3002580429	Mery
5	TI	1023378933	Kevin Santiago	Peña Rubio	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.kevin.pena	3124601350	Kevin
6	TI	1028784798	Mariana Hernandez	Hernandez	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.helenm@gmail.com	3132429380	Helen
7	TI	1023374285	luna alejandra	lopez p	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.luna.lopezp@	3144358892	
8	TI	1033717469	Darcy Gonzalez	Darcy G	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.pandp.gonzalez	3196917108	Darcy
9	TI	1023	Maicol Ruiz	Maicol R	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.maicol	3105971555	Maicol R
10	TI	1025533589	Erick Monroy		ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.erick.monroy	3182130753	
11	TI	1023535058	Juan quiroga	Juan Q.	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.juan.quir	3508201444	Juan Q
12	TI	1022934	Nicol Herrera	Nicol Abella	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.NicolJ.Herrera	3044830225	Nicol Abella
13	TI	1045	Andrey quiñonez	quiñonez	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	No.v.gomez@	3209533260	
14	TI	1075537	Santiago Quintero	Quintero	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	No.Gddis.Quintero	3204594941	Santiago
15	TI	1025535378	Johan Rodriguez	Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.johanrodrigue	3203274263	Johan
16	TI	1023346277	Juan Sachica		ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.juans.sachica	3135247235	Sachica
17	TI	1094480527	Andres Reyes	Reyes gongora	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	no.Andres.Reyesg	3203570203	
18	TI	1023378758	Yan Paul	Muñoz columba	ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL	No.Yanmcmoz@	3004655339	Yan Paul
19					ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL			
20					ASPIRANTES GRADO 9° IED EL NOGAL			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 08 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1025534882	Lina Mariana	Ceballos Moreno	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.linam.ceballos@	3152246480	Lina M.
2	T.I	1028784003	Dayana Alejandra	Baquero Baquero	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.dayanna.baquero@	3223013188	Dayana B.
3	T I	102337661 3	Natalia Lizeth	Ribeiba Galeano	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	ritaeubanatalia@	3055549097	Natalia
4	T I	32 552 70	Weidmar Araque	Araque torres	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.weidmar.araq	B14281731	Weidmar
5	T I	1033693183	Wilber Giovanny	Bastidas Pinto	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	No.wilber.bas@	3052545474	Wilber
6	T I	1023378862	Sofia Ocampo	Ocampo Bonilla	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	NO.sofia.ocampo@	3102244270	Sofia
7	T I	1080078809	Yeraldin Chates	Chates Bastidas	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.yeraldine.chates@	3017370455	Yeraldin
8	T I	1014139744	Angie robayo	robayo gueman	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.angie.robayog	316 0447626	Angie
9	T I	1023378881	Santiago Pinilla	Pinilla Reina	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	NO.santiagopinilla	322 7240881	
10	T I	1024490731	Dana Carolina	Gonzalez Arguello	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	NO.danagonzalez	3017988952	
11	T I	1064129988	Jose Esteban	Jimenez B.	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	NO.jose.jimen	3114491024	
12	T I	1034288347	Danna Marisol	Acuña Cruz	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.danna.acuna@	3129477005	Danna.
13	T I	1024465403	Juan Esteban	Cano Perez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.juan.cano@	3053972772	
14	T I	1019464456	JUAN DAVID	FORERO	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.juandforero@	3202347448	Juan F
15					ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL			
16					ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL			
17					ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL			
18					ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL			
19					ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL			
20					ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 08 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1029280744	Daniel Stiven	Aya Garcia	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	danielstivenag6@gmail.com	310 8215326	Daniel
2	TI	1011323450	Santiago	Velasco Chico	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	santiagg velasco c@gmail.com	320 824 65 22	
3	TI	1023375720	Javier Ricardo	Garzon	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	javi.el.garzon@gmail.com	305 896 7332	
4	TI	1028784571	Felipe Ramirez Moncipe	Ramirez Moncipe	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.felipe.ramirezm@alianzaeducativa.edu.co	3112841976	Felipe Moncipe
5	TI	1021513910	Dana Romero C.	Campuzano	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	danacampuzano266@gmail.com	3053322051	Dana Romero
6	TI	1022337447	Laura Valentina	Perez Moreira	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.laura.perezm@alianzaeducativa.edu.co	3143450368	Laura Perez
7	TI	1025532715	Edward Santos G.	Santos Gomez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	santosgomez2020gmail.com	3209951193	Edward S.G
8	TI	1028689103	Santiago Linero G.	Linero Gonzalez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.santiago.linero@alianzaeducativa.edu.co	3053039793	
9		102166..	Vanessa Aldana	Aldana Gomez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.vanessa.aldana@alianzaeducativa.edu.co	3232381002	
10	TI	1023754406	Miguel Angel	Botella machuca	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	[illegible]@gmail.com	320 812 80 68	
11	TI	1024487888	Ricardo Ancizar	Villalba Toro	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	[illegible]	3243147213	
12	TI	1146124145	Sara Valentina	Rojas Sanchez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.sara.v.rojas@alianzaeducativa.edu.co	3224203445	
13	TI	1028784571	Juan Herrera	Juan Herrera	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.juan.herrera@alianza.edu.co	3155027330	Juan Her
14	CC	32273951	Daniel Alvarez	Alvarez Hidalgo	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.daniel.alvarez@alianzaeducativa.edu.co	3003445421	Daniel
15	TI	1026562810	Valentina Salazar	salazar Sanchez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	Fechasala2014@gmail.com	3004956430	
16	TI	1097665365	Allison Quiroga	Quiroga Castaneda	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	yubeidyquiroga@gmail.com	3209339953	
17	TI	1097189150	Andrea Rodriguez	Rodriguez Parra	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	nanicolle.rodriguez@alianzaeducativa.edu.co	3025076226	Andrea Rp
18	TI	1024476405	Helen Sarry	Mahecha	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.helen.mahecha@alianzaeducativa.edu.co	3208129365	Helen Sarry
19	TI	1022949156	LERDY NATALIA	RODRIGUEZ AYALA	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.lerdy.rodriguez@alianzaeducativa.edu.co	3126873947	LERDY RODRIGUEZ
20	TI	1025533269	Nicol Dayana	Nogera	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.nicol.nogera@alianzaeducativa.edu.co	3213636556	Nicol Nogera.

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 08 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización		MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1029281466	Ximena	Alzate . Velasquez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.ximena.alzatev@Alianza educativa.edu.co	3006932821	Ximena
2	T.I	1013116884	Adriana Camila	Lozano Silva	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.adriana.lozano@Alianza.edu.co	3112252361	Adriana :)
3	T.I	1016964648	Fernanda Malecha	Malecha trujillo	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.maria.malecha@	3176602274	
4	T.I	1023372093	Lucy Katherin	Bernal Rivera	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.lucy.k.bernal1@	3118314787	LucyKBernal
5	T.I	1023274354	Thoah Santiago	Sanchez Portilla	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.thoah.sanchez@Alianzeducativa	3227097425	
6	T.I	1028863015	Carlos David	Barrios Cabrera	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.carlos.barrios@	3155132069	Carlos Barrios
7	T.I	1069643108	Juan David	Moreno Ll.	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.juand.moreno	3125071844	Juan
8	T.I	1023367650	miguel Angel	Cortes Ramirez	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.miguel.cortes	3223439861	Angel R
9	T.I	1023377192	Karol Andrea	León Villamil	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	karoljuanz20070	3229426918	
10	T.I	1028681988	Kevin Duban	Soler Pinilla	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.kevin.soler@alianzaeducativa	313 4675797	KevinD
11	TI	1013000000	Daniel esteban	Bernal trujillo	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.daniel.bernal@alianza.edu.co	3109073300	
12	TI	1024408127	Salome	Roa Acosta	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.salome.roa@alianzaeducativa.edu.co	3103110267	SRA
13	T.I	1028037769	ALYSON Nicolle	Riascos Quiroga	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.alyson.riascos@alianzaeducativa	3134096155	
14	T.I	1024492319	Maria Fernanda	Pimentel Mora	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.maria.pimentel@alianza.edu.co	3223449644	mafe
15	T.I	1024495191	maryori Sofia	Cano Ramos.	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.maryori.cano@alianzaeducativa	3238167780	maryori
16	T.I	1029282150	DUVAN Alexis	PAEZ Arevalo	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.duvan.paez@alianzaeducativa	3126188836	
17	T.I	1024908108	David Sebastian	Carvajal Calderon	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.david.carvajal@alianzaeducativa	3112516643	
18	T.I	1025536739	Yerson Bustos Bravo	Bustos B	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.yerson.bustos@alianzaeducativa	3202145919	Yerson B.
19	T.I	1029281675	Erick Javier	Gomez M	ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL	no.erick.gomez@alianzaeducativa	3113545290	
20					ASPIRANTES GRADO 9º IED EL NOGAL			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

ACTA No. 24		
SUSTENTACIÓN PROYECTOS PRODUCTIVOS SEGUNDA OPORTUNIDAD COLEGIO LA PRESENTACIÓN FERIAS FICHA 2279141		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 09 de noviembre del 2022	**HORA INICIO:** 10:00 horas	**HORA FIN:** 12:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio La Presentación Ferias	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Saludo de bienvenida
- Verificacion de asistencia
- Segunda oportunidad ex posición de proyectos
- Retroalimentación de los presentaciones y sustentaciones de los proyectos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Evaluar las sustentaciones del proyecto productivo SAUCE DE LA VIDA de la ficha 2279141 de la institución educativa presentación Las ferias.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención, se reunierón la docente enlace Inés Navarro Díaz junto con la instructora del SENA CGA Nereida Montaña, en el Colegio La Presentación Ferias, para realizar la segunda oportunidad para la sustentación del proyecto productivo **SAUCE DE LA VIDA** de la ficha 2279141 de la institución educativa de acuerdo a requerimiento de la docente presentación las ferias en donde se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Se realiza la suspensión del proyecto productivo **SAUCE DE LA VIDA**
2. Se le asignó a la aprendiz un tiempo 40 minutos para la sustentación del proyecto.
3. Posterior a la sustentación del proyecto productivo se procede a realizar las preguntas correspondientes al desarrollo del mismo.
4. Se le indico a la aprendiz sus falencias se asigna una nota de tres punto cinco (3.5) teniendo en cuanta las limitaciones de conocimiento que presento al momento de realizar las preguntas correspondiente a su proyecto productivo y a la relación de la nomina frente al mismo para la evaluación de la lista de chequeo tres se tuvieron en cuenta los siguientes elementos a evaluar.
    - Identifica los documentos necesarios y el proceso de legalización de una empresa
    - Presenta de forma asertiva las características propias del producto bien o servicio que ofrece la empresa, identificando canales de distribución.
    - Da cuenta de los costos, gastos, valor unitario y utilidades de su idea de negocio.
    - Identifica la estructura de la nómina de personal de la empresa
    - Explica el proceso para calcular cada uno de los elementos que conforman la nómina de personal de la empresa.
    - Presenta y explica de manera clara y concreta la distribución física de la empresa
    - Identifica y explica de manera clara y coherente los procesos de contratación y vínculo laboral en la empresa.
    - Señala los elementos propios de un contrato laboral, identificando los diferentes tipos de contrato en una empresa.

- Identifica y describe los procesos de afiliación de los trabajadores a los diferentes sistemas de seguridad social y prestacional.
- presenta conocimiento para generar los procesos de liquidación de carga prestacional de un trabajador.

Nombre del proyecto Productivo		SAUCE DE LA VIDA	
INTEGRANTES			
APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO	FICHA	NOTA
Karen Yulieth Muñoz Sánchez	1021395436	2486755	35

COLEGIO LA PRESENTACIÓN FERIAS 2279141 SUSTENTACIÓN DE PROYECTOS 2022 - 133500: TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES						
DATOS PERSONALES				SUSTENTACIÓN DE PROYECTOS	DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	NOTA CUANTITATIVA	DEFINITIVA CUALITATIVA
1	ARIZA QUINTERO	KAREN TATIANA	1014860471		50	APROBADO
2	CABRERA PALACIO	JORGE MARIO	1044612403		43	APROBADO
3	CAMACHO SANDOVAL	LAURA VALENTINA	1034576948		50	APROBADO
4	ENCISO PERALTA	SHARITH SAMARA	1022926245		49	APROBADO
5	ESCOBAR FRANCO	ANA MARÍA	1021668454		50	APROBADO
6	ESPITIA SUÁREZ	NICOLAS ANDREY	1028782165		50	APROBADO
7	GARCIA RAMIREZ	JEIMY LILIANA	1019604244		36	APROBADO
8	GOMEZ JIMENEZ	KAROL VANESSA	1023302554		50	APROBADO
9	GUEVARA CHAPARRO	JULIANA VANESSA	1011322255		49	APROBADO
10	GUTIERREZ SANDOVAL	DANIEL ALBERTO	1007603974		43	APROBADO
11	HERNANDEZ NAVIA	LAURA VALENTINA	1032939895			NO APROBADO
12	LOPEZ TRUJILLO	LESLIE VALERIA	1141714258		45	APROBADO
13	MAHECHA BOTERO	LAURA CAMILA	1019018028		40	APROBADO
14	MANCILLA ROJAS	ANA MARIA	1011090295		40	APROBADO
15	MORA MEDINA	THOMAS	1023162978		42	APROBADO
16	MUÑOZ SANCHEZ	KAREN YULIETH	1021395436		35	APROBADO
17	ORJUELA CONTRERAS	SARA LORENA	1014857329		49	APROBADO
18	PAEZ RUEDA	JUAN DIEGO	1025320551		43	APROBADO
19	PAGOTE VERA	DANNA PAOLA	1073676465		38	APROBADO
20	PARADA LOPEZ	PAULA ANDREA	1014857459		50	APROBADO
21	PEDRAZA ROBERTO	JUANITA	1016912442		49	APROBADO
22	PIÑEROS ALDANA	STEFANNY	1031126494			NO APROBADO
23	RAMOS BRICEÑO	MARIA ALEJANDRA	1016948860		45	APROBADO
24	RODRIGUEZ BOLIVAR	DANA GIRLEY	1014861261		50	APROBADO
25	SAAVEDRA SARMIENTO	SARA SOFIA	1031420948		43	APROBADO
26	SÁNCHEZ OTÁLORA	JUAN FELIPE	1031646564		43	APROBADO
27	SANTOS SEGURA	SANTIAGO ALEJANDRO	1000940812		50	APROBADO
28	SIERRA OLIVEROS	ZHARICK DANIELA	1097782201		45	APROBADO
29	VELEZ CASALLAS	NIRA YAEL	1032389031		50	APROBADO

COLEGIO LA PRESENTACIÓN FERIAS 2279141 NOTA 5 DESEMPEÑO Y PRODUCTO
SEGUNDO SEMESTRE 2022 GRADO UNDÉCIMO
PROYECTO PRODUCTIVO ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DE SERVICIO Y NORMATIVA. (EVENTOS) - 133500: TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

DATOS PERSONALES				DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	DEFINITIVA 40%
1	ARIZA QUINTERO	KAREN TATIANA	1014860471	50	20.0
2	CABRERA PALACIO	JORGE MARIO	1044612403	43	17.2
3	CAMACHO SANDOVAL	LAURA VALENTINA	1034576948	50	20.0
4	ENCISO PERALTA	SHARITH SAMARA	1022926245	49	19.6
5	ESCOBAR FRANCO	ANA MARÍA	1021668454	50	20.0
6	ESPITIA SUÁREZ	NICOLAS ANDREY	1028782165	50	20.0
7	GARCIA RAMIREZ	JEIMY LILIANA	1019604244	36	14.4
8	GOMEZ JIMENEZ	KAROL VANESSA	1023302554	50	20.0
9	GUEVARA CHAPARRO	JULIANA VANESSA	1011322255	49	19.6
10	GUTIERREZ SANDOVAL	DANIEL ALBERTO	1007603974	43	17.2
11	HERNANDEZ NAVIA	LAURA VALENTINA	1032939895		0.0
12	LOPEZ TRUJILLO	LESLIE VALERIA	1141714258	45	18.0
13	MAHECHA BOTERO	LAURA CAMILA	1019018028	40	16.0
14	MANCILLA ROJAS	ANA MARIA	1011090295	40	16.0
15	MORA MEDINA	THOMAS	1023162978	42	16.8
16	MUÑOZ SANCHEZ	KAREN YULIETH	1021395436	35	14.0
17	ORJUELA CONTRERAS	SARA LORENA	1014857329	49	19.6
18	PAEZ RUEDA	JUAN DIEGO	1025320551	43	17.2
19	PAGOTE VERA	DANNA PAOLA	1073676465	38	15.2
20	PARADA LOPEZ	PAULA ANDREA	1014857459	50	20.0
21	PEDRAZA ROBERTO	JUANITA	1016912442	49	19.6
22	PIÑEROS ALDANA	STEFANNY	1031126494		0.0
23	RAMOS BRICEÑO	MARIA ALEJANDRA	1016948860	45	18.0
24	RODRIGUEZ BOLIVAR	DANA GIRLEY	1014861261	50	20.0
25	SAAVEDRA SARMIENTO	SARA SOFIA	1031420948	43	17.2
26	SÁNCHEZ OTÁLORA	JUAN FELIPE	1031646564	43	17.2
27	SANTOS SEGURA	SANTIAGO ALEJANDRO	1000940812	50	20.0
28	SIERRA OLIVEROS	ZHARICK DANIELA	1097782201	45	18.0
29	VELEZ CASALLAS	NIRA YAEL	1032389031	50	20.0

COLEGIO LA PRESENTACIÓN FERIAS 2279141 NOTA 5 DESEMPEÑO Y PRODUCTO
SEGUNDO SEMESTRE 2022 GRADO UNDÉCIMO
PROYECTO PRODUCTIVO PROCESAR DATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y METODOLOGÍA ESTADÍSTICA - 133500: TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

DATOS PERSONALES				DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	DEFINITIVA 35%
1	ARIZA QUINTERO	KAREN TATIANA	1014860471	50	17.5
2	CABRERA PALACIO	JORGE MARIO	1044612403	43	15.1
3	CAMACHO SANDOVAL	LAURA VALENTINA	1034576948	50	17.5
4	ENCISO PERALTA	SHARITH SAMARA	1022926245	49	17.2
5	ESCOBAR FRANCO	ANA MARÍA	1021668454	50	17.5
6	ESPITIA SUÁREZ	NICOLAS ANDREY	1028782165	50	17.5
7	GARCIA RAMIREZ	JEIMY LILIANA	1019604244	36	12.6
8	GOMEZ JIMENEZ	KAROL VANESSA	1023302554	50	17.5
9	GUEVARA CHAPARRO	JULIANA VANESSA	1011322255	49	17.2
10	GUTIERREZ SANDOVAL	DANIEL ALBERTO	1007603974	43	15.1
11	HERNANDEZ NAVIA	LAURA VALENTINA	1032939895		0.0
12	LOPEZ TRUJILLO	LESLIE VALERIA	1141714258	45	15.8
13	MAHECHA BOTERO	LAURA CAMILA	1019018028	40	14.0
14	MANCILLA ROJAS	ANA MARIA	1011090295	40	14.0
15	MORA MEDINA	THOMAS	1023162978	42	14.7
16	MUÑOZ SANCHEZ	KAREN YULIETH	1021395436	35	12.3
17	ORJUELA CONTRERAS	SARA LORENA	1014857329	49	17.2
18	PAEZ RUEDA	JUAN DIEGO	1025320551	43	15.1
19	PAGOTE VERA	DANNA PAOLA	1073676465	38	13.3
20	PARADA LOPEZ	PAULA ANDREA	1014857459	50	17.5
21	PEDRAZA ROBERTO	JUANITA	1016912442	49	17.2
22	PIÑEROS ALDANA	STEFANNY	1031126494		0.0
23	RAMOS BRICEÑO	MARIA ALEJANDRA	1016948860	45	15.8
24	RODRIGUEZ BOLIVAR	DANA GIRLEY	1014861261	50	17.5
25	SAAVEDRA SARMIENTO	SARA SOFIA	1031420948	43	15.1
26	SÁNCHEZ OTÁLORA	JUAN FELIPE	1031646564	43	15.1
27	SANTOS SEGURA	SANTIAGO ALEJANDRO	1000940812	50	17.5
28	SIERRA OLIVEROS	ZHARICK DANIELA	1097782201	45	15.8
29	VELEZ CASALLAS	NIRA YAEL	1032389031	50	17.5

COLEGIO LA PRESENTACIÓN FERIAS 2279141 NOTA 5 DESEMPEÑO Y PRODUCTO
SEGUNDO SEMESTRE 2022 GRADO UNDÉCIMO
PROYECTO PRODUCTIVO REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO
TÉCNICO - 133500: TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

DATOS PERSONALES				DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	DEFINITIVA 30%
1	ARIZA QUINTERO	KAREN TATIANA	1014860471	50	15.0
2	CABRERA PALACIO	JORGE MARIO	1044612403	43	12.9
3	CAMACHO SANDOVAL	LAURA VALENTINA	1034576948	50	15.0
4	ENCISO PERALTA	SHARITH SAMARA	1022926245	49	14.7
5	ESCOBAR FRANCO	ANA MARÍA	1021668454	50	15.0
6	ESPITIA SUÁREZ	NICOLAS ANDREY	1028782165	50	15.0
7	GARCIA RAMIREZ	JEIMY LILIANA	1019604244	36	10.8
8	GOMEZ JIMENEZ	KAROL VANESSA	1023302554	50	15.0
9	GUEVARA CHAPARRO	JULIANA VANESSA	1011322255	49	14.7
10	GUTIERREZ SANDOVAL	DANIEL ALBERTO	1007603974	43	12.9
11	HERNANDEZ NAVIA	LAURA VALENTINA	1032939895		0.0
12	LOPEZ TRUJILLO	LESLIE VALERIA	1141714258	45	13.5
13	MAHECHA BOTERO	LAURA CAMILA	1019018028	40	12.0
14	MANCILLA ROJAS	ANA MARIA	1011090295	40	12.0
15	MORA MEDINA	THOMAS	1023162978	42	12.6
16	MUÑOZ SANCHEZ	KAREN YULIETH	1021395436	35	10.5
17	ORJUELA CONTRERAS	SARA LORENA	1014857329	49	14.7
18	PAEZ RUEDA	JUAN DIEGO	1025320551	43	12.9
19	PAGOTE VERA	DANNA PAOLA	1073676465	38	11.4
20	PARADA LOPEZ	PAULA ANDREA	1014857459	50	15.0
21	PEDRAZA ROBERTO	JUANITA	1016912442	49	14.7
22	PIÑEROS ALDANA	STEFANNY	1031126494		0.0
23	RAMOS BRICEÑO	MARIA ALEJANDRA	1016948860	45	13.5
24	RODRIGUEZ BOLIVAR	DANA GIRLEY	1014861261	50	15.0
25	SAAVEDRA SARMIENTO	SARA SOFIA	1031420948	43	12.9
26	SÁNCHEZ OTÁLORA	JUAN FELIPE	1031646564	43	12.9
27	SANTOS SEGURA	SANTIAGO ALEJANDRO	1000940812	50	15.0
28	SIERRA OLIVEROS	ZHARICK DANIELA	1097782201	45	13.5
29	VELEZ CASALLAS	NIRA YAEL	1032389031	50	15.0

COLEGIO LA PRESENTACIÓN FERIAS 2279141 NOTA 5 DESEMPEÑO Y PRODUCTO
SEGUNDO SEMESTRE 2022 GRADO UNDÉCIMO
PROYECTO PRODUCTIVO RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA Y NORMATIVA - 133500: TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

DATOS PERSONALES				DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	DEFINITIVA 30%
1	ARIZA QUINTERO	KAREN TATIANA	1014860471	50	15.0
2	CABRERA PALACIO	JORGE MARIO	1044612403	43	12.9
3	CAMACHO SANDOVAL	LAURA VALENTINA	1034576948	50	15.0
4	ENCISO PERALTA	SHARITH SAMARA	1022926245	49	14.7
5	ESCOBAR FRANCO	ANA MARÍA	1021668454	50	15.0
6	ESPITIA SUÁREZ	NICOLAS ANDREY	1028782165	50	15.0
7	GARCIA RAMIREZ	JEIMY LILIANA	1019604244	36	10.8
8	GOMEZ JIMENEZ	KAROL VANESSA	1023302554	50	15.0
9	GUEVARA CHAPARRO	JULIANA VANESSA	1011322255	49	14.7
10	GUTIERREZ SANDOVAL	DANIEL ALBERTO	1007603974	43	12.9
11	HERNANDEZ NAVIA	LAURA VALENTINA	1032939895		0.0
12	LOPEZ TRUJILLO	LESLIE VALERIA	1141714258	45	13.5
13	MAHECHA BOTERO	LAURA CAMILA	1019018028	40	12.0
14	MANCILLA ROJAS	ANA MARIA	1011090295	40	12.0
15	MORA MEDINA	THOMAS	1023162978	42	12.6
16	MUÑOZ SANCHEZ	KAREN YULIETH	1021395436	35	10.5
17	ORJUELA CONTRERAS	SARA LORENA	1014857329	49	14.7
18	PAEZ RUEDA	JUAN DIEGO	1025320551	43	12.9
19	PAGOTE VERA	DANNA PAOLA	1073676465	38	11.4
20	PARADA LOPEZ	PAULA ANDREA	1014857459	50	15.0
21	PEDRAZA ROBERTO	JUANITA	1016912442	49	14.7
22	PIÑEROS ALDANA	STEFANNY	1031126494		0.0
23	RAMOS BRICEÑO	MARIA ALEJANDRA	1016948860	45	13.5
24	RODRIGUEZ BOLIVAR	DANA GIRLEY	1014861261	50	15.0
25	SAAVEDRA SARMIENTO	SARA SOFIA	1031420948	43	12.9
26	SÁNCHEZ OTÁLORA	JUAN FELIPE	1031646564	43	12.9
27	SANTOS SEGURA	SANTIAGO ALEJANDRO	1000940812	50	15.0
28	SIERRA OLIVEROS	ZHARICK DANIELA	1097782201	45	13.5
29	VELEZ CASALLAS	NIRA YAEL	1032389031	50	15.0

El consolidado de las notas finales se realizó en unión con la docente la institución educativa con el fin de concertar la nota final de las competencias de registrar la información en medios tecnológicos, procesar la información, eventos

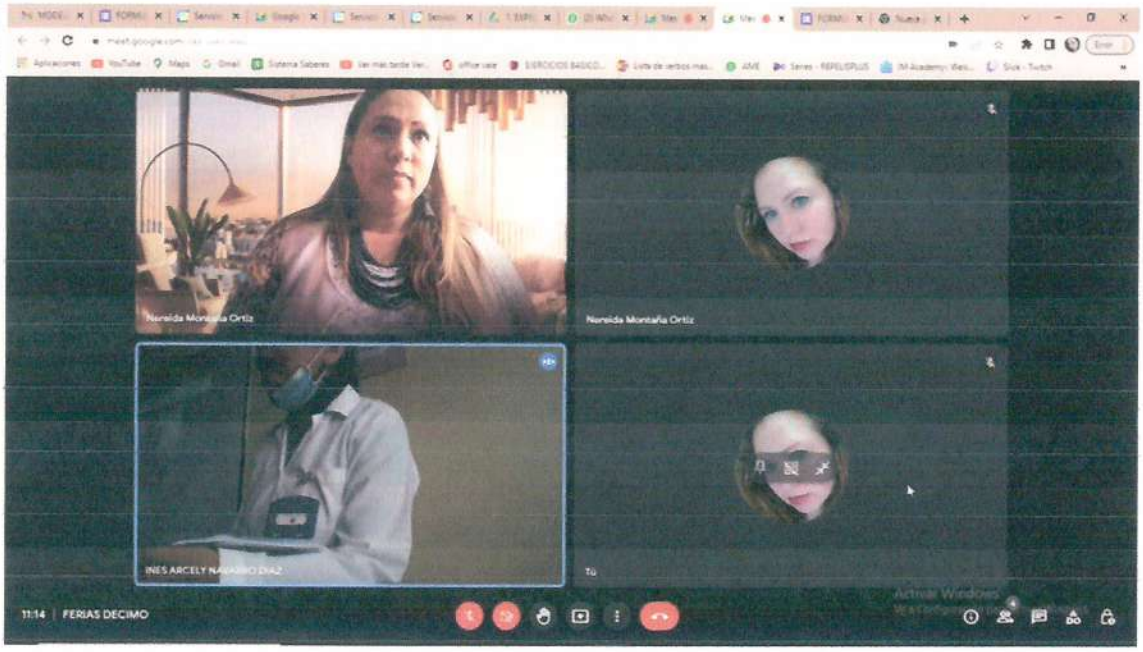
CONCLUSIONES

Se realizó la exposición de los proyectos productivos
Se hizo la retroalimentación
Se entregó la nota de la sustentación de los proyectos productivos

COMPROMISOS

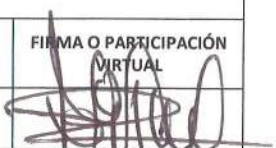
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entregar el reporte de las notas de la sustentación de los proyectos productos a la coordinación de articulación con la media del SENA , Centro de Gestión Administrativa.	Nereida Montaña Ortiz.	Noviembre 01 de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÒN DEL ACTA 24 DEL DIA 09 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2022

OBJETIVO (S)	Segunda oporunidad sustentacion de proyectos colegio la presentación ferias

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Nereida Montaña Ortiz	52.498.476		x		SENA CGA	nmo@misena.edu.co	3106079347	SI	
2.	Ines Navarro A	51.969.800	x			IE Las ferias	Inesnavarro@gmail.com	311613985	SI	
3.	Karen Yulieth Muñoz Sanchez	1021395436			X	IE Las ferias	Karensl2005@gmail.com	3223916415	SI	
4.						IE Las ferias				
5.						IE Las ferias				
6.						IE Las ferias				
7.						IE Las ferias				
8.						IE Las ferias				
9.						IE Las ferias				
10.						IE Las ferias				
11.						IE Las ferias				
12.						IE Las ferias				
13.						IE Las ferias				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 64

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Asesoría pedagógica – sensibilización programa Técnico en Recursos Humanos "IED Alexander Fleming"
"TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS"

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá D.C., 10 de noviembre 2022	6:30 horas	11:00 horas

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
IED Alexander Fleming"	Centro de Gestión Administrativa

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización programa "Técnico en Recursos Humanos "aprendices y grado noveno.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Presentar a los estudiantes de grado noveno de la institución educativa **IED Alexander Fleming"** en el programa de articulación "Técnico en Recursos Humanos" vigencia 2023 -2024, con el fin de sensibilizar a los aprendices acerca de los beneficios y ventajas del programa de articulación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día en mención en las instalaciones de la institución educativa se reunieron la instructora del programa de articulación del Centro de gestión administrativa Nereida Montaña Ortiz, junto a la señora coordinadora; padres de familia y estudiantes de grado noveno, de la institución educativa aspirantes al programa Técnico en Recursos Humanos con el fin de dar a conocer el programa, aclarar dudas y hacer la invitación para que se matriculen en el programa.

- Saludo
- Presentación acerca del SENA , del centro de formación y la dinámica de la formación
- Presentación del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa.
- Horizonte institucional del SENA
- Programa de formación
- Objetivos de la articulación
- Desarrollo y estructura de programa de formación
- Competencias técnicas y trasversales
- Etapa practica y proyecto productivo
- Proceso de evaluación
- Responsabilidades y compromisos del aprendiz
- Perfil profesional
- Cadena de formación
- Se hizo la aclaración de la etapa productiva, como es su desarrollo y el objetivo de esta.
- Exposición de los alcances de los programas del SENA, en específico del
- Técnico en Recursos Humanos
- cadena de formación y su alternativa en el tecnólogo
- posibilidades y beneficios que ofrece el programa
- Se resolvieron inquietudes, tanto a los estudiantes, como a los docentes que estaban presentes.

Finalmente se cerró la reunión con la invitación a inscribirse al programa Técnico en Asistencia Administrativa.

Se responden dudas e inquietudes a los participantes, se explica proceso de registro y documentos a entregar para proceso.

CONCLUSIONES

- Se alcanzo el objetivo planteado
- Se presentó el programa de formación Técnico en Recursos humanos con el fin de que los estudiantes aspirantes de grado noveno tengan conocimiento del programa de articulación con la media.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Generar los listados correspondientes a los aprendices aspirantes y recolectar la documentación requerida.	Coordinadora institución	15 de noviembre 2022

ASISTENTES:



SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 10 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS		Sensibilización	x	MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1010761699	Duber Andrey ~~Rojas Velosa~~	Rojas Velosa	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	duberrojas912@gmail.com	3 1049846433	Duber Rojas
2	T.I	1028378529	Maite Alejandra	Martinez Barraza	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	maitealejandra234@gmail.com	3133436262	Maite Martinez.
3	T.I	1028401504	Andrea Carolina	Sarmiento Ramos	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	sarmientoandrea982@gmail.com	3116214488	Andrea sarmiento
4	T.I	1101878598	Linauris Reyes Bello	Reyes Bello.	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	reyesbellolina2008@gmail.com	3222035021	Linauris R.
5	T.I	1010841463	Sara Yuliana Redondo	Redondo Sanchez	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Redondo363s@gmail.com	3132047864	Sara Yuliana
6	T.I	1029281886	Dilan Alexis	Angarita Hernandez	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	angaritadilan72@gmail.com	3238130138	
7	TI	1016793172	DERLY YIOMARA VILLAREAL	VILLAREAL	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3138333298	Derly Yiomara
8	TI	1044003584	Yolinda Maria	Gomez Mendoza	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3106908199	
9	T.I	1074527114	SANTIAGO SALINAS	SALCEDO	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	maribelsalcedo robayo@gmail.com	3125294568	Santiago Salinas
10					ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 10 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS		Sensibilización	x	MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1011099740	Michelly Velasco	Velasco.	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	michelly.safiravelasco@gmail.com	3012837776	Michelly V.
2		28182326	Rosa M. Olarte	Olarte M.	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3125237263	R.M.Olarte
3	T.I	1.0233-72082	Alison cnipateca	cnipateca	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	walteros alisona gmail.	3725746429	alison
4	CC	39719071	Gloria	Rizo	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3212204441	Gloria
5	T.I	1083920981	Nicoll	Marentes	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	1083920981@gmail.com	3187092467	Nicoll
6	T. I	1033720870	Zharick	Rodriguez Z.	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	zharick1983@gmail.com	3213875200	Zharick Rz
7	CC	73169404	Gustavo A	González M	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING			
8	T.I	1101881354	Samir snd	gonzalez leon	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	gonzalezsamir6730@gmail.com	3163906226	Samir
9	TI	1016594622	Laura catalina	Sabogal	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Sabogalneiralaura Catalina@gmail.com	3223570931	
10	CC	79366133	Camilo	Neira	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	camiloneira@gmail.com	3122537077	

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 10 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS		Sensibilización	x	MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1023903097	LIZET	Salcedo Ayala.	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Paolasalcedo@gmail.c	3214620247	LIZET Salcedo.
2	cc	52026633	Figia	Velosa Rodriguez	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3104846433	Figia Velosa
3	CC	1067847840	Maira Algandra	Zamora Carvajalino	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3204701480	Maira Algandra Zamora.
4	CC	1033694914	Viviana Paola	Hernandez Castro	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Vivianapaola53@gmail.com	3238130135	Viviana Hernandez
5	CC	1083716439	Ailyn Alvarez	mariana amaranto	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	mariaamaranto1126@gmail.com AilynAlvarezAmaranto@gmail.com	3228053376	Ailyn Alvarez
6	CC	1027525216	Juan Felipe	Hernandez	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	JuanFelipe2022@gmail.com	3134524570	
7	T.I.	1010964700	Camila Saenz	Saenz Bonilla	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	camilataekook.Jhope@gmail.com	3106989446 3115583411	Camila Saenz
8	T.I	1023896147	Laura Valentina	Medina Mendoza	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	lauravalentinaMedina48@gmail.com	3142844363	
9	T.I	1033693800	KAROL Montoya	Nicol Coy	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	MontoyaKarolNicol@gmail.com	3015815650	Nicol Montoya
10		1026883467	Sara Rincón	Sofia Diaz	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Saradiaz0309@gmail.com	3004006548	Sara Diaz

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 10 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS		Sensibilización	X	MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I.	1010189943	Daniela	Vargas Hernandez	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	danielita2995@gmail.com	3222124799	
2	C.C	52279144	Lucelida Mendivelso	Romero	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	lucelidamendivelso@gmail.com.co	3214583606	
3	C.C	1033700945	Jennifer	Bernal Bejarano	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	jennyshd@live.com	3195519893	Jennifer Bernal
4	C.C	1033134058	Derly Yohana	Zabala M.	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	derly2zabala7@gmail.com	3205508792	Daly Zabala
5	T.I	1025538779	Yuleth Ximena	Fonseca Zabala	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	derly2zabala7@gmail.com	3205508792	Ximena Fonseca
6	T.I	1140165832	Wilson David	Casierra Candazuro	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	wilsoncasierra1@gmail.com	3132193899	
7					ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING			
8					ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING			
9					ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING			
10					ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 10 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS		Sensibilización	X	MATRICULA	

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1033709800	Laura Camila	Castillo E	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3122766773	Laura Castillo
2	T.I	1028784748	Karen Julieth	Tunjuelo chacha	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3146172116	Karen Tunjuelo
3			Vania	Morelo Lagares	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Vaneslo lagaresvania @gmail.com	3002490942	Vania Morelo.
4	T.I	1033728372	Maria Paula	Rodriguez Girado	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3224814356	Maria Paula
5	T.I	1066603658	Rober Andres	Avila Puente	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING		3222395140	Rober Avila
6	TI	1077427962	Angie carolina ogoendo	Ogoendo Heredia	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Karolina ogoendo agmail-com	3102212643	Angie carolina
7	TI	1046094491	MILANNYS MARTINEZ	MARTINEZ CIRUJO	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	MARTINEZMILANNYS @GMAIL.COM	3183786399	Milanyz
8	TI	1010188987	Melani Zulay Molina	Sotaquira molina	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Melanimolina397@gmail.com	3008005379	
9	TI	1106227259	Diego Alejandro	Congrejo alvarez	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	Yeyito09diego@gmail.com	3213541587	
10	TI	1046094595	Luis Alberto	Garcia Alvarez	ASPIRANTES GRADO 9º IED ALEXANDER FLEMING	LUISALBERTOGARCIAALVAREZ@GMAIL.COM	3133856050	

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 10 /11 /2022

REGIONAL:	11 Distrito Capital	CENTRO DE FORMACIÓN:	9404 Centro de Gestión Administrativa	CIUDAD/MUNICIPIO:	Bogotá

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / RECURSOS HUMANOS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	X	Sensibilización	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	52371419	Blanca	Bonilla Roa	ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING	Blancaroagomez@gmail	3106989446	
2	C.C	1023900700	Yicela N	Mendoza	ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING	Yicela.mendoza9016@gmail.com		
3	CC	53126446	Dins A.	Zarate Gutierrez	ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING	carteradepaola0617@gmail.com		
4	CC	9696165	Rosa	Ramos	ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING	romararamos	3132392412	
5	C.C	1031130080	Yuli ximena rodriguez	Cooracundo	ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING	Jimenitacamacho	3209320329	
6	C.C	52447305	MARIBEL	SALCEDO ROBAYO	ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING	maribelsalcedo robayo@gmail.com	3125294568	
7	C	1087108	luz nedy	landazury	ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING	luz nedy land	3137718389	
8					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
9					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
10					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
11					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
12					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
13					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
14					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
15					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
16					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
17					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
18					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
19					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			
20					ASPIRANTES GRADO 9A IED ALEXANDER FLEMING			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

ACTA No.25		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: LINEAMIENTOS SEGUNDO SEMESTRE PROGRAMA "TÉCNICO EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES " IE PRESENTACION LAS FERIAS .		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C.15 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 14:00 horas	**HORA FIN:** 17:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: IE PRESENTACION LAS FERIAS	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento proyectos productivos lista de chequeo s verificacion de correcciones lista de chequeo uno literales 1 al 07 lista de chequeo uno ficha 2486755

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Verificacion de avances proyectos productivos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco del desarrollo del convenio se realiza la revisión de los proyectos productivos de la ficha 2502455 de la institución educativa presentación las ferias en donde se verifico la lista de chequeo uno dando revisión a los siguientes literales de acuerdo a los lineamientos suministrados y las correcciones sugeridas en visitas anteriores; los proyectos de cierre revisados y aprobada la lista de chequeo con algunas correcciones fueron:

PROYECTO PRODUCTIVO HAPPINESS COFFEE
CAFÉ DE LA FELICIDAD

MARIA JOSE SEPULVEDA APONTE
DANIELA MORENO MEJIA
MARIA PAULA MANCIPE MAHECHA
LAURA VALENTINA GÓNGORA
Happiness Coffee es un café que ofrecerá una extensa variedad de deliciosos productos alimenticios, donde nuestra especialidad estará enfocada en los postres, en particular nuestra natilla de café,

Proyecto productivo
PUSTUDY SAS
Mildreth Fernanda Daniels Caicedo
Sara Valentina Montenegro Martinez
Juan David Zambrano Rozo

Aplicación académica lúdico académica de soluciones educativas enfocadas a mejorar condiciones académicas de los estudiantes en donde cada usuario a resolver sus inquietudes de manera concreta y válida siendo las respuestas rápidas y bien justificadas

ECOCRAFT

Juan Sebastian Cortes Bernal
Cristian Julian Hernandez Garcia
Maria Carolina Mier Padilla
Lina Vanessa Parada Ramos

Decoraciones minimalistas para hacer hogares más amenos a partir de decoraciones o elementos elaborados con palitos de madera bien sea de palitos de paletas de helado o mezcladores reutilizados, ayudando a tener un impacto dentro de la economía naranja.

SMALL STEPS
ANDRÉS FELIPE GALEANO RODRIGUEZ
MICHAEL ESTEBAN GUERRERO BENAVIDES
SARA JULIETA MAHECHA ZULUAGA
DANNA CATALINA VARGAS PIRAZAN

consultorio encargado de la elaboración de prótesis base materiales reciclados para el cuidado de mascotas

AGROEXTREME

HAIDER CAMILO CAMARGO
BAYRON FRANCO FRANCO
JOSE SIMON ISAIAS FONSECA BOLIVAR
SIMON MORA MEDINA
NATALIA OLIVEROS LOPEZ

Ecoturismo agrario, mediante un campamento agrónomo y extremo donde involucramos ambos mundos como es el campo y las actividades extremas

Recomendación mejorar la idea de negocio de acuerdo a las recomendaciones dadas resaltando lo innovador de su proyecto. que es la experiencia en el campo resaltando el amor y el cuidado a la naturaleza y al sector agrario

BELLE NATURE
MARIA ALEJANDRA ARENAS SUAREZ
MARIA ALEJANDRA GUERRERO RUIZ
ANGIE NICOL GUTIERREZ CORONADO
MARIANA DEL MAR ROJAS PUA
Fabricación de productos naturales y saludables

DONOR ECOLOGY
ANA MARÍA BELTRÁN PINEDA
JULIANA CLAVIJO NONTOA
MARIANA ISABEL RIAÑO ROJAS
MARIANA SOFIA VEGA MALPICA

Diseño fabricación y comercialización de productos hechos de material reutilizados productos como balacas, bolsos, monederos y moñas.

Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)
Idea de negocio (hipótesis)
Propuesta de valor
Encuesta
Tabulación y análisis de encuesta
Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor
Ubicación geográfica
Logotipo (Isologo, isotipo) lema y eslogan
Organigrama
Misión
Visión
Objetivo general y específicos
Valores corporativos
Macroentorno (social, ambiental y tecnológico)
micro entorno (Clientes de la competencia)
Mercado

Se realiza verificación de las correcciones de las revisiones solicitadas en revisiones anteriores.
De acuerdo a las presentaciones se realizan las sugerencia relacionadas con la idea de negocio que donde mas se evidencia falencia. De restos al desarrollo del proyecto estos cumplen con los parámetros establecidos para la aprobación de la lista de chequeo uno.

CONCLUSIONES

Se logró el objetivo planteado se responden dudas e inquietudes.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar las correcciones sugeridas	Aprendices ficha 2486755	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)


Donor Ecology
S.A.S
Ana María Bolívar Peñata
Juliana Clavijo Ramírez
Marlene Isabel Riaño Rojas
Marlene Sofía Vega Malpica
HAPPINESS
coffee
HAPPINESS COFFEE
CAFETERIA
Integrantes
Página 1 / 23

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÒN DEL ACTA 25 DEL DIA 15 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2022

OBJETIVO (S) Seguimiento etapa practica Avances proyectos productivos IE Presentación las Feria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Daniela Narvaez Agamez	1016949159				IE Las ferias	danimarvaez.1016@gmail.com	3105269439		Daniela Narvaez
2.	Nicolas esteban Avila Botia	1049612527				IE Las ferias	nicolasavila@gmail.com	3218216090		Nicolas Avila
3.	Juan esteban zambrano	1141315459				IE Las ferias	[illegible]Alvarino3varias@gmail.com	3133211016		Juan zambrano
4.	Juan Alejandro cepeda	1053099385				IE Las ferias	alejoce473@gmail.com	3226545385		Juan cepeda
5.	Nicolas Vega Rios	1014862337				IE Las ferias	nicovegarios9@gmail.com	3136405734		Nicolas Vega R.
6.	Daniel Ramirez Arias	1013709822				IE Las ferias	danielramirezarias14@gmail.c	3106977666		Ramirez Arias D.
7.	Bayron Franco	1076951744				IE Las ferias	bayronFranco7franco@gmail	3132893134		Bayron franco
8.	Julian Mongeri	1014850385				IE Las ferias	Mongui.jema2005@gmail.com	3214586811		Julian Mongeri
9.	Juan Miguel lopez	1141715569				IE Las ferias	Miguelol97376@gmail.com	3164399696		Juan Miguel
10.	Maria Alejandra Arenas.	1014863014				IE Las ferias	malejaas2508@gmail.com	3207190580		Alejo Arenas.
11.	Juliana clavijo Montes	1034400265				IE Las ferias	jclavijoronco@gmail.com	3028532397		Juliana clavijo
12.	Mariana Isabel Riaño Rojas	1141715828				IE Las ferias	marianariano1120@gmail.com	3125057099		Mariana Riaño
13.	Katalina Salas Abaunza	1016596033				IE Las ferias	Katalina.salas@a.colpresidenciaferias.edu.co	3229437412		
14.	Ana Maria Bethancp.	1019019511				IE Las ferias	anamaria.bethancp013@gmail.com	3057473597		Ana Bethancp
15.	mariana soto vega	1071397080				IE Las ferias	mariana.vega@a.col Presidenciaferias.edu.co	3187491678 4		
16.										

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÒN DEL ACTA 25 DEL DIA 15 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2022

OBJETIVO (S) Seguimiento etapa practica Avances proyectos productivos IE Presentación las Feria

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Maria Carolina MierP	1043652186				IE Las ferias	mariacarolinamier26@gmail.com	3157757308		CarolinaMierP
2.	mildreth Fernanda Daniels	1022348110				IE Las ferias	fer.danielscalcedo@gmail.com	3232502050		
3.	Lina Vanessa Parada Ramos	1091935235				IE Las ferias	linavanessa06@gmail.com	3024609426		
4.	Cristian Hernandez	1141771540				IE Las ferias	cristianJulian455@gmail.com	3142610623		
5.	Catalina Vargas	1027151786				IE Las ferias	catalinavargaspinzon1109@gmail.com	3223418419		
6.	Sebastian Cortés	1016596025				IE Las ferias	sebascortes20@gmail.com	3132115951		
7.	Camilo Camargo	1027282324				IE Las ferias	vet-camilo@outlook.com	3223741009		Camilo C.
8.	Juan David Zambrano	1027287102				IE Las ferias	davidzam2310@gmail.com	3186873405		
9.	Valentina RamirezV	01498078				IE Las ferias	valeulloa2602@gmail.com	3163302780		ValentinaRamirezV
10.	Juliana Espitia Caballero	1016850911				IE Las ferias	eduardoomj@gmail.com	3114615601		Juliana Espitia C.
11.	Valentina M. Núñez S.	1031652826				IE Las ferias	santana120426@gmail.com	3144172171		
12.	Santiago Rincón	1034400773				IE Las ferias	santirh2007@gmail.com	3142985510		SantiagoRincónA
13.	Maria Guerrero	1032940523				IE Las ferias	guerreroruizmariaalejandra@gmail.com	3212194461		Maria Guerrero
14.	Daniela Moreno	1014857286				IE Las ferias	Animejia29098@gmail.com	3123386937		Daniela Moreno
15.	María Paula Mancipe	1034779009				IE Las ferias	mariapaum212@gmail.com	3012637153		Maria Paula M.
16.	laura Gongora Roa	1011098865				IE Las ferias	valentinalrosi1@gmail.com	3138602383		LauraValentina G

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: DE LA PRESENTACIÓN DE FERIAS	Fecha: 15/11/2022
Nombre Proyecto Productivo: Donor ecology	Ficha: 2488755
Integrantes del grupo: Juliana Clavijo Montes	40
Ana María Beltran Pineda	40
Mariana Sofia Vega Malpica	40
Mariana Isabel Riaño Rojas	40

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado	Fecha de Entrega DECIMO
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores	X		Nereida Montaña	recuerdan que no son una fundación que se debe mejorar estructuralmente la idea d e negocio de acuerdo con las recomendaciones dadas en la presentación de su proyecto
2	2.1	Idea de negocio (Hipótesis)		X		Nereida Montaña	
	2.2	Propuesta de valor		X		Nereida Montaña	
3		SEGMENTACION DE MERCADO	encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser				
	3.1	Encuesta		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO							
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	4.2	Ubicación geográfica		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	4.3	Logotipo (Isologo, Isotipo) lema y eslogan		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	4.5	Organigrama		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
HORIZONTE INSTITUCIONAL							
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	5.2	Visión		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	5.3	Objetivo general y específicos		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	5.4	Valores corporativos		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
MICRO Y MACRO ENTORNO							
6		MACRO ENTORNO	generar del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)					
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	6.3	Mercado					
Análisis de la competencia							
7	7.1	Caracteristicas del producto o servicio de la competencia	identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.2	Clientes de la competencia		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.3	el mercado)		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o marca)		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.5	Matriz FODA de la competencia		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD							
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	fecha de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	8.2	empresa (RUES, RUT,RIT,F1302,cuenta bancaria) otros trámites bomberos, alcaldía,		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto

ENTREGA DEL DESARROLLO DE LA LISTA DE CHEQUEO 1 AL INSTRUCTOR SENA ASIGNADO AL SEGUIMIENTO DE LA ETAPA PRODUCTIVA

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN: CARGO INSTRUCTOR Nereida Montaña Ortiz

FIRMA

Nereida Montaña O
Contadora Publica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: PRESENTACION FERIAS — Fecha: 15 nov 2022.

Nombre Proyecto Productivo: Donor Ecology S.A.S. — Ficha: 2486755

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO
1. Juliana Clavijo Nontoa	1034400265
2. Ana María Beltran Pineda	1019019571
3. Mariana Sofia Vega Malpica	1021347030
4. Mariana Isabel Riaño Rojas	1141115828
5.	

Resultado de la evaluación: TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado Verificacion	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores.			Nereida Montaña Ortiz	Se realiza entrega idea de negocio, estudio de mercado, se realizaron las correcciones del Proyecto
2	2.1	Idea de negocio (hipótesis)					
	2.2	Propuesta de valor					
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.				
	3.1	Encuesta					
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)					
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor					
		INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO					
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.			Nereida Montaña Ortiz	Se realiza ajuste del organigrama, se entrega el logotipo y ubicación.
	4.2	Ubicación geográfica					
	4.3	Logotipo (Isologo, isotipo) lema y eslogan					
	4.5	Organigrama					
		HORIZONTE INSTITUCIONAL					
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Montaña O Contadora Publica
	5.2	Visión					
	5.3	Objetivo general y especificos					
	5.4	Valores corporativos					
		MICRO Y MACRO ENTORNO					
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación generar del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Montaña O Contadora Publica
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)					
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)					
	6.3	Mercado					
		Análisis de la competencia					
7	7.1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Montaña O Contadora Publica
	7.2	Clientes de la competencia					
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se encuentren en el mercado)					
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o marca)					
	7.5	Matriz FODA de la competencia					
		LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD					
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Montaña O Contadora Publica
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la gelazación de una empresa (RUES, RUT,RIT,F1302,cuenta bancaria) otros trámites bomberos, alcaldía, manipulación de alimentos, licencia sanitaria.					

SPONSABLE DE LA REVISIÓN:

reida Montaña Ortiz / Instructora SENA CGA seguimiento etapa práctica — Nereida Montaña O Contadora Publica

MBRE / CARGO — FIRMA

:sentante legal proyecto productivo — Mariana Riaño

FIRMA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: Colegio La Presentacion Ferias		Fecha:	Fecha: noviembre 15 2022
Nombre Proyecto Productivo: Belle Nature sas		Ficha:	2486755

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO	Resultado de la evaluación:	
		TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	
1. Maria Alejandra Guerrero Ruiz	1032940593	30	No han realizado los cambios al proyecto por eso
2. Maria Alejandra Arenas Suarez	1014863014	30	
3. Mariana Del Mar Rojas Púa	1044620561	30	
4. Angie Nicole Gutiérrez Coronado	1019991353	30	
5.			

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores .	X		Nereida Montaño	falta mejorar
2	2.1	Idea de negocio (hipótesis)			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	2.2	Propuesta de valor		X		Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.	X		Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	3.1	Encuesta			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor		X		Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
		INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO					
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.	X		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
	4.2	Ubicación geográfica		X		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
	4.3	Logotipo (isologo, isotipo) lema y eslogan		x		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
	4.5	Organigrama		X		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
		HORIZONTE INSTITUCIONAL					
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.		X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	5.2	Visión			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	5.3	Objetivo general y específicos			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	5.4	Valores corporativos			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
		MICRO Y MACRO ENTORNO					
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación generar del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.		X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)		X		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
	6.3	Mercado			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
		Análisis de la competencia					
7	7.1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.	X		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
	7.2	Clientes de la competencia		X		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se encuentren en el mercado)		X		Nereida Montaño	Cumple con los requisitos
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o marca)			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	7.5	Matriz FODA de la competencia			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
		LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD					
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa		X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la gelazación de una empresa (RUES, RUT,RIT,F1302,cuenta bancaria) otros trámites bomberos, alcaldía, manipulación de alimentos, licencia sanitaria.			X	Nereida Montaño	Realizar las sugerencias propuestas

NSABLE DE LA REVISIÓN:

RE / CARGO

FIRMA Nereida Montaña Ortiz

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: PRESENTACION FERIAS

Fecha: 15-11-22

Nombre Proyecto Productivo: Belle Nature

Ficha: 2486755

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO
1. Maria Alejandra Guerrero Ruiz	1038940623
2. Angie Nicole Gutierrez Cardozo	1019941333
3. Mariana del mar rojas Puig	1044620761
4. Maria Alejandra Arenas Suarez	1014863019
5.	

Resultado de la evaluación:

TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado Verificacion	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores .			Nereida Montaña Ortiz	Identificacion y realizacion de ajustes de acuerdo a los lineamientos del instructora
2	2.1	Idea de negocio (hipótesis)					
	2.2	Propuesta de valor					
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.				
	3.1	Encuesta					
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)					
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor					
INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO							
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.			Nereida Montaña Ortiz	Actividad realizada y aprovada por la instructora
	4.2	Ubicación geográfica					
	4.3	Logotipo (Isologo, isotipo) lema y eslogan					
	4.5	Organigrama					
HORIZONTE INSTITUCIONAL							
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Montaña O Contadora Publica
	5.2	Visión					
	5.3	Objetivo general y específicos					
	5.4	Valores corporativos					
MICRO Y MACRO ENTORNO							
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación generar del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Montaña Contadora Publi
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)					
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)					
	6.3	Mercado					
Análisis de la competencia							
7	7.1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Montaña Contadora Publi
	7.2	Clientes de la competencia					
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se encuentren en el mercado)					
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o marca)					
	7.5	Matriz FODA de la competencia					
LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD							
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa			Nereida Montaña Ortiz	Nereida Monta Contadora Pu
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la gelazación de una empresa (RUES, RUT,RIT,F1302,cuenta bancaria) otros trámites bomberos, alcaldía, manipulación de alimentos, licencia sanitaria.					

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:

Nereida Montaña Ortiz / Instructora SENA CGA seguimiento etapa práctica

NOMBRE / CARGO FIRMA

Maria Guerrero

sentante legal proyecto productivo FIRMA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativo - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: la presentación Neiva	Fecha:15/11/22	Fecha: Noviembre 15 de 2022
Nombre Proyecto Productivo: AGROCTRENAI	Ficha:2092455	

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO	Resultado de la evaluación: TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES
1. BAYRON FRANCO FRANCO	1016951344	45
2.JOSE SIMON IVARA FONSECA BOLIVAR	1018159030	38
3.HAIDER CAMILO CAMARGO BUSTRADO	1017282324	38
4.NATALIA OLIVEROS LÓPEZ	1015407656	45
5.SIMON MORA MEDINA	1014739276	38

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores .	x		Nereida Montaña	Recomendación mejorar la idea de negocio de acuerdo a las recomendaciones dadas resaltando la innovador de su proyecto que es la experiencia en el campo resaltando el amor y el cuidado a la naturaleza y al sector agrario
2	2.1	Idea de negocio (hipótesis)		x		Nereida Montaña	
	2.2	Propuesta de valor		x		Nereida Montaña	
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumple con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.	x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	3.1	Encuesta		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO							
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.	x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	4.2	Ubicación geográfica		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	4.3	Logotipo (isologo, isotipo) lema y eslogan		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	4.5	Organigrama		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
HORIZONTE INSTITUCIONAL							
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.	x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	5.2	Visión		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	5.3	Objetivo general y específicos		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	5.4	Valores corporativos		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
MICRO Y MACRO ENTORNO							
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación generar del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.	x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	6.3	Mercado		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
Análisis de la competencia							
7	7.1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.	x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	7.2	Clientes de la competencia		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	7.5	Matriz FODA de la competencia		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD							
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa	x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la		x		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo propuesto del proyecto

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:

NOMBRE / CARGO FRANCO FRANCO / GERENTE GENERAL

Nereida Montaña O
Contadora Publica

FIRMA Nereida Montaña Orda

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO SEGUNDO CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

Institución Educativa : Presentación Teriza — Fecha: 11 - 13 - 22

Docente Institución Educativa : Ines Navarro — Ficha: 2502455

Nombre Proyecto Productivo: Agroextreme — PROGRAMA DE FORMACION

Integrantes Unidad Productiva:	Documento
1. Bayron Franco	1076951344
2. Natalia Olivos	1015407656
3. Simon Fonseca	1014 195030
4. Simon Mora	1014 739276
5. Camilo Camargo	1027 282324

TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

CODIGO : 133500

Numeral		Tema	Entregable / Conocimiento	Cumple SI	Cumple NO	Observaciones
Presentación de producto						
1	1.1	Prototipo del producto o servicio	Identificación de características físicas e intangibles del producto bien o servicio objeto del proyecto, diagrama de proceso de la elaboración de este, matriz FODA del producto bien o servicio junto a sus canales de distribución.			Dv Falta mejorar la idea de negocio.
	1.2	Ficha técnica del producto o servicio				
	1.3	Diagrama de flujo de proceso del producto bien y/o servicio				
	1.4	Matriz FODA del producto o servicio				
	1.5	Canales de distribución				
Costos y gastos del producto o servicio						
2	2.1	Costos de producción (Materia prima e insumos)	El aprendiz deberá identificar los costos y gastos necesarios para la elaboración de su producto bien y servicio, para lo cual deberá presentar de manera clara los cuadros de costos ,gastos, necesarios para la identificación del costo por unidad y el precio de venta de su producto.			Se verifican correcciones.
	3.2	Costos indirectos (CIF)				
	3.3	Estructura Gastos Directos e indirectos				
	3.4	Gastos de Mercadeo y publicidad, físico o virtual				
	3.5	Nómina - HELISA con retención fuente salarial.				
	3.6	Gastos indirectos de fabricación				
	3.7	Gastos protocolos de bioseguridad				
	3.8	Infra estructura protocolos de Bioseguridad				
	3.9	Precio de venta (costo de producción, margen de utilidad => 30%)				
	3.10	Proyección de ingresos y utilidades				
Visualización de la empresa						
4	4.1	Propiedad planta y equipo (Necesarios para desarrollar objeto social)	Los aprendices deberán identificar por medio de una tabla, la propiedad planta y equipo necesarias para desarrollar su objeto social, posterior a ello deberá realizar un plano físico o virtual de organización física de su empresa en donde se identifiquen las áreas operativas y administrativas de la empresa.			OK MP. Mejor.
	4.2	Plano proyección distribución planta física				
Estudio de Caso						
Proceso vinculo laboral de un trabajador						
5	5.1	Diagrama proceso vínculo laboral con soportes en cada proceso vínculo laboral.	Diagrama de proceso vínculo laboral del operario, hoja de vida con identificación del perfil y la descripción de los soportes necesarios para la elaboración del vínculo Laboral			Nereida Montaña Contadora Pública
	5.2	hoja de vida				
	5.3	Contrato Laboral				
Sistema Seguridad Social, regimen contributivo y prestacional de los trabajadores						
6	6.1	Afiliación EPS	Presentar todos los formularios requeridos para realizar adecuadamente el proceso de afiliación de los trabajadores; junto con la liquidación de la carga prestacional del trabajador objeto de la liquidación.			Nereida Montaña Contadora Pública
	6.2	Afiliación fondo pensional				
	6.3	afiliación Caja de compensación				
	6.4	afiliación ARL				
	6.5	Afiliaciones fondo cesantías				
	6.6	libranza préstamo gerente				
	6.7	Reporte de incapacidad medica				
	6.8	liquidación prestaciones sociales del trabajador.				

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:

Nereida Montaña Ortiz / Instructora SENA CGA seguimiento etapa práctica

Nereida Montaña Contadora Pública

Bayron Franco

Representante legal / Proyecto productivo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTOS PRODUCTIVOS

COLEGIO:		COLEGIO: LA PRESENTACIÓN LAS FERIAS	Fecha:	Fecha: Noviembre 8 2023
Nombre Proyecto Productivo: SMALL STEPS			Fecha:	Fecha: 2023/11/8

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO	Resultado de la evaluación: TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES
DIANNA CATALINA VARGAS PINZON	1007151796	45
SARA JULIETA MARTINEZ ZULUAGA	1013762346	48
ANDRES FELIPE GALEANO RODRIGUEZ	1141714318	40
MICHAEL ESTEBAN GUERRERO	1080045814	40
5.		

Se necesita mas apoyo de su parte al grupo

Se necesita mas apoyo de su parte al grupo

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y los elementos diferenciadores .	X		Nereida Montaña	Recuerden resaltar la innovación de su proyecto que es el diseño fabricación comercialización de próteses para animales a base de materiales reciclables
2	2.1	Idea de negocio (Hipótesis)		X		Nereida Montaña	
	2.2	Propuesta de valor		X		Nereida Montaña	
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.				
	3,1	Encuesta		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	3,2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	3,3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO							
4	4,1	Identificación del razón social de su empresa (RUDS)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.	x		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	4,2	Ubicación geográfica		x		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	4,3	Logotipo (isologo, isotipo) lema y eslogan		x		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	4,5	Organigrama		x		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
HORIZONTE INSTITUCIONAL							
5	5,1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.	X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	5,2	Visión		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	5,3	Objetivo general y específicos		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	5,4	Valores corporativos		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
MICRO Y MACRO ENTORNO							
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación generar del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.				
	6,1	Macroentorno: (social, ambiental y tecnológico)		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)					
	6,3	Mercado		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
Análisis de la competencia							
7	7,1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.	X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	7,2	Clientes de la competencia		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	7,3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	7,4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	7,5	Matriz FODA de la competencia		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD							
8	8,1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa	X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos
	8,2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para lo		X		Nereida Montaña	Cumple con los requisitos

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN: Nereida Montañ...

NOMBRE / CARGO: SENA Contadora Pú...

FIRMA Nereida Montaña Ortiz

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO SEGUIMIENTO ETAPA PROYECTO PRODUCTIVO

Institución Educativa - Presentación Verbal: Ficha: 250 2455

Docente Institución Educativa - Inter Rotación: Fecha: NOV 18 2022.

Nombre Proyecto Productivo: Small steps

Integrantes Unidad Productiva	Documento	PROGRAMA DE FORMACIÓN
1. Sara Julieta Moreno Zuluaga	1013262346	TECNICO EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES
2. Andrés Felipe Galeano Rodrigues	1044 796 318	
3. Ivana Catalina Vanegas Pirotan	1027117786	
4. Michael Esteban Guerrero Bermudez	1080045814	CODIGO: 133598
5.		

Numeral		Tema	Entregable / Conocimiento	Cumple SI	Cumple NO	Observaciones
Presentación de producto						
1	1.1	Prototipo del producto o servicio	Identificación de características físicas e intangibles del producto (bien o servicio objeto del proyecto), diagrama de proceso de la elaboración de este, matriz PODA del producto (bien o servicio junto) a sus canales de distribución.			Se entrego una de negocio se hace encuesta -
	1.2	Ficha técnica del producto o servicio				
	1.3	Diagrama de flujo de proceso del producto (bien o/o servicio				
	1.4	Matriz PODA del producto o servicio				
	1.5	Canales de distribución				
Costos y gastos del producto o servicio						
2	2.1	Costos de producción (Materia prima e insumos)	El siguiente deberá identificar los costos y gastos necesarios para la elaboración de su producto (bien y servicio), para lo cual deberá presentar de manera clara los cuadros de costos y gastos, necesarios para la identificación del costo por unidad y el precio de venta de su producto.			Nereida Montaña Contadora Publica
	2.2	Costos indirectos (CIF)				
	2.3	Costos Gastos (Directos e indirectos				
	2.4	Gastos de Mercadeo y publicidad, físico o virtual				
	2.5	Nomina MENSUAL con retención fuente salarial				
	2.6	Gastos indirectos de fabricación				
	2.7	Gastos prestaciones de trabajabilidad				
	2.8	Gastos extralegales prestaciones de trabajabilidad				
	2.9	Precio de venta (costo de producción, margen de utilidad >= 30%)				
	2.10	Proyección de ingresos y utilidades				
Visualización de la empresa						
4	4.1	Propiedad planta y equipo (Necesarios para desarrollar objeto social)	Los aprendices deberán identificar por medio de una tabla, la propiedad planta y equipo necesarios para desarrollar su objeto social, posterior a ello deberá realizar un plano físico o virtual de organización física de su empresa en donde se identifiquen las áreas operativas y administrativas de la empresa.			Nereida Montaña Contadora Publica
	4.2	Plano proyección distribución planta física				
Estudio de Caso						
Proceso vínculo laboral de un trabajador						
5	5.1	Diagrama proceso vínculo laboral con soportes en cada proceso vínculo laboral.	Diagrama de proceso vínculo laboral del operario, hoja de vida con identificación del perfil y la descripción de los soportes necesarios para la elaboración del vínculo Laboral			horizonte institucional mision vision de la empresa ubicacion correccion gramatical
	5.2	hoja de vida				
	5.3	Contrato Laboral				
Sistema Seguridad Social, regímenes contributivo y prestacional de los trabajadores						
6	6.1	Afiliación EPS	Presentar todos los formularios requeridos para realizar adecuadamente el proceso de afiliación de los trabajadores junto con la liquidación de la carga prestacional del trabajador objeto de la liquidación.			se inicia proceso de micro y macro entorno pendiente realizar cambios del proyecto
	6.2	Afiliación fondo pensional				
	6.3	afiliación Caja de compensación				
	6.4	afiliación ARL				
	6.5	Afiliaciones fondo cesantías				
	6.6	Abranza préstamo garantía				
	6.7	Reporte de incapacidad medica				
	6.8	liquidación prestaciones sociales del trabajador.				

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:

Nereida Montaña Ortiz / Instructora SENA CGA seguimiento etapa práctica

Ver. Nereida Montaña Contadora Publica

Sara Mz

Representante legal / Proyecto productivo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: Presentación los Fenes — Fecha: Noviembre 15 de 2022

Nombre Proyecto Productivo: COCOMIT SAS. — Ficha: 2486755

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO	Resultado de la evaluación:
		TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES
1. MARIA CAROLINA MIER PADILLA	1093652186	40	
2. CRISTIAN JULIAN HERNANDEZ GARCIA	1181715400	38	Se sugiere mas compromiso y responsabilidad el grupo tambien depende de ti
3. JUAN SEBASTIAN CORTES BERNAL	1016596025	42	
4. LINA VANNESA PARADA RAMOS	1029343525	38	Se sugiere mas compromiso y responsabilidad el grupo tambien depende de ti
5.			

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores .	X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
2	2.1	Idea de negocio (Hipótesis)		X		Nereida Montaña	Recuerden tener en cuenta las recomendaciones , recuerden que la idea de negocio debe ser rentable y sostenible cuyo valor innovador debe ser amplio
	2.2	Propuesta de valor		X		Nereida Montaña	
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tenes en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.	X			
	3.1	Encuesta		X		Nereida Montaño	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO							
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.	X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	4.2	Ubicación geográfica		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	4.3	Logotipo (isologo, isotipo) lema y eslogan		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	4.5	Organigrama		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
HORIZONTE INSTITUCIONAL							
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.	X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	5.2	Visión		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	5.3	Objetivo general y específicos		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	5.4	Valores corporativos		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
MICRO Y MACRO ENTORNO							
6		**MACRO ENTORNO**	Análisis e identificación generar del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.				
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)					
	6.3	Mercado		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
Análisis de la competencia							
7	7.1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.	X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	7.2	Clientes de la competencia		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se encuentren en el mercado)		X		Nereida Montaña	No se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o marca)		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	7.5	Matriz FODA de la competencia		X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD							
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución, Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa	X		Nereida Montaña	Se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la gelazación de una empresa (RUES, RUT,RIT,F1302,cuenta bancaria) otros trâmites bomberos, alcaldia, manipulación de alimentos, licencia sanitaria.		X		Nereida Montaña	No se observa cumplimiento en el desarrollo de proyecto

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN: Nereida Montaña

NOMBRE / CARGO: Contadora Pub.

FIRMA Nereida Montaña Ortiz

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: LA PRESENTACIÓN LAS FERIAS		Fecha:	Fecha: 15/11/2023
Nombre Proyecto Productivo: HAPINESS COFFEE		Ficha:	2502455

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO	Resultado de la evaluación:	
		TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES	
1. MARIA JOSE SEPULVEDA APONTE	1145924115	48	Se sugiere trabajar con mas responsabilidad y compromiso el equipo tambien depende de ti
2. DANIELA MORENO MEJIA	1014857286	45	
3. MARIA PAULA MANCIPE MAHECHA	1034779004	38	
4. LAURA VALENTINA GONGORA ROA	1011098865	45	
5.			

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores .	X		Nereida Montaña	Recuerden enfocar la idea a lonovedoso de su proyecto
2	2.1	Idea de negocio (hipótesis)		X		Nereida Montaña	
	2.2	Propuesta de valor		X		Nereida Montaña	
3		SEGMENTACION DE MERCADO					
	3.1	Encuesta	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO							
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificación razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	4.2	Ubicación geográfica		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	4.3	Logotipo (isologo, isotipo) lema y eslogan		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	4.5	Organigrama		X		Nereida Montaña	ampliar a 10 empleados
HORIZONTE INSTITUCIONAL							
5	5.1	Misión	Identificación del horizonte institucional de la empresa.	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	5.2	Visión		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	5.3	Objetivo general y específicos		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	5.4	Valores corporativos		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
MICRO Y MACRO ENTORNO							
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación general del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.				
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)					
	6.3	Mercado		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
Análisis de la competencia							
7	7.1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos basicos que le permitan a los aprendices identificar y caracterizar todos los elementos inherentes a la competencia.	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.2	Clientes de la competencia		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	7.5	Matriz FODA de la competencia		X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD							
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución, Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa	X		Nereida Montaña	Cumple con el desarrollo del proyecto
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la		X		Nereida Montaña	

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:

NOMBRE / CARGO

FIRMA

Nereida Montaña O
Contadora Public

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: PRESENTACION FERIAS

Nombre Proyecto Productivo: Happiness Coffee.

Fecha: nov 15 2022.

Ficha: 2502455

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO	Resultado de la evaluación:
1. Maria Jose Sepulveda.	1145924115	TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES
2. Daniela Moreno Mejia	1014857286	
3. Maria Paula Mancipe Malpecha.	1034177904	
4. Laura Valentina Gongora Roa.	1011098865.	
5.		

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado Verificacion	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores.			Nereida Montaña Ortiz	Se realizan cambios. Nerieda Montañ Contadora Pub
2	2.1	Idea de negocio (hipótesis)					
	2.2	Propuesta de valor					
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.				
	3.1	Encuesta					
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)					
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor					
		INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO					
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.			Nereida Montaña Ortiz	Nerieda Mont Conta
	4.2	Ubicación geográfica					
	4.3	Logotipo (Isologo, isotipo) lema y eslogan					
	4.5	Organigrama					
		HORIZONTE INSTITUCIONAL					
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.			Nereida Montaña Ortiz	Horizonte institucional realizado de acuerdo a parametros.
	5.2	Visión					
	5.3	Objetivo general y especificos					
	5.4	Valores corporativos					
		MICRO Y MACRO ENTORNO					
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación general del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.			Nereida Montaña Ortiz	Proceso en desarrollo, ajus de acuerdo a recomendacione
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)					
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)					
	6.3	Mercado					
		Análisis de la competencia					
7	7.1	Caracteristicas del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.			Nereida Montaña Ortiz	Nerieda Montañ Contadora Pu
	7.2	Clientes de la competencia					
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se encuentren en el mercado)					
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o marca)					
	7.5	Matriz FODA de la competencia					
		LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD					
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa			Nereida Montaña Ortiz	Nerieda Mont Conta
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la gelazación de una empresa (RUES, RUT, RUT F1302, cuenta bancaria) otros trámites bomberos, cedula, manipulación de alimentos, licencia sanitaria.					

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:

Nereida Montaña Ortiz / Instructora SENA CGA seguimiento etapa práctica

NOMBRE / CARGO

FIRMA

Laura Valentina GR

esentante legal proyecto productivo

FIRMA

Nerieda Montaña
Contadora Publ

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Centro de Gestión Administrativa - Programa de Articulación con la Media

LISTA DE CHEQUEO PRIMER CORTE PROYECTO PRODUCTIVO

COLEGIO: PRESENTACION FERIAS

Fecha: NOV 15 2022

Nombre Proyecto Productivo: RecicloThings

Ficha: 2486795

Integrantes Unidad Productiva:	DOCUMENTO
1. Juan Miguel Lopez Montaño	1141715968
2. Juan Esteban Zambrano Garcia	1141B159BA
3. Juan David Saavedra Sarmiento	1021922392
4.	
5.	

Resultado de la evaluación:

TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES

NUMERAL		TEMA	ENTREGABLE	CUMPLE SI	CUMPLE NO	Instructor encargado Verificacion	Observaciones
1		Objetivo del proyecto (Planteamiento del objetivo del proyecto)	Identificación clara idea de negocio, con identificación del valor agregado y sus elementos diferenciadores.			Nereida Montaña Ortiz	Identificacion y realizacion de ajustes de acuerdo a los lineamientos de la instructora
2	2.1	Idea de negocio (hipótesis)					
	2.2	Propuesta de valor					
3		SEGMENTACION DE MERCADO	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA) Encuestas virtuales, debe demostrar las evidencias de la aplicación de las encuestas. Esta debe ser aplicada a entre 25-50 personas, tener en cuenta que estas deben cumplir con el perfil del cliente formulado en puntos anteriores.				
	3.1	Encuesta					
	3.2	Tabulación y análisis de encuesta (FICHA TECNICA DE LA ENCUESTA)					
	3.3	Descripción detallada del perfil del cliente, usuario y/o consumidor					
		INFORMACIÓN GENERAL E IMAGEN CORPORATIVA DEL PROYECTO					
4	4.1	Identificación del razón social de su empresa (RUES)	Identificacion razon social de la empresa, imagen coorporativa de la empresa y organizacional de la misma.				actividad realizada y aprobada por la instructora
	4.2	Ubicación geográfica					
	4.3	Logotipo (isologo, isotipo) lema y eslogan					
	4.5	Organigrama					
		HORIZONTE INSTITUCIONAL					
5	5.1	Misión	Identificacion del horizonte institucional de la empresa.				
	5.2	Visión					
	5.3	Objetivo general y especificos					
	5.4	Valores corporativos					
		MICRO Y MACRO ENTORNO					
6		MACRO ENTORNO	Análisis e identificación general del micro y macroentorno de la empresa, en este espacio el aprendiz se encontrará en la capacidad de identificar los elementos micro y macro inherentes al desarrollo de su proyecto productivo.				
	6.1	Macroentorno (social, ambiental y tecnologico)					
		MICRO ENTORNO (Clientes de la competencia)					
	6.3	Mercado					
		Análisis de la competencia					
7	7.1	Características del producto o servicio de la competencia	Identificación de elementos básicos que le permitan a los aprendices identificar a cabalidad todos los elementos inherentes a la competencia.				
	7.2	Clientes de la competencia					
	7.3	Precios de venta de la competencia (de productos similares que se encuentren en el mercado)					
	7.4	Estrategias de mercado de la competencia (para posicionar su producto o marca)					
	7.5	Matriz FODA de la competencia					
		LEGALIZACIÓN y CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD					
8	8.1	Acta o minuta de constitución (SAS)	Acta de constitución. Diagrama, Mapa mental, o esquema de los tramites necesarios para la legalización de la empresa				
	8.2	Mapa mental : Entidad, tramite y documentos necesarios para la gelazación de una empresa (RUES, RUT,RIT,F1302,cuenta bancaria) otros trámites bomberos, alcaldía, manipulación de alimentos, licencia sanitaria.					

RESPONSABLE DE LA REVISIÓN:

Nereida Montaña Ortiz / Instructora SENA CGA seguimiento etapa práctica

NOMBRE / CARGO FIRMA

ante legal proyecto Juan esteban Zambrano

FIRMA

ACTA No.33		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION PORTAFOLIOS. COLEGIO PARROQUIAL SAN PEDRO CLAVEL FICHAS 2485759 -2485761		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C.16 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 7:00 Horas	**HORA FIN:** 12:00 Horas
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones colegio Parroquial san Pedro Clavel	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE** GESTION ADMINISTRATIVA _COORDINACION DE ARTICULADA CON LA MEDIA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Revisar los portafolios del colegio Parroquial san Pedro Clavel, grado décimo fichas

2. Realizar las observaciones correspondientes a los mismos

3. Digitar las notas en el formato Excel entregado para tal fin

4. Entregar el reporte de la revisión a las coordinaciones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la segunda revisión de los portafolios de la ficha 2278307, colegio Parroquial san Pedro Clavel

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 07:00 horas del día 16 de noviembre, se reunieron en las instalaciones de la institución educativa San Pedro Clavel la instructora Nereida Montaña Ortiz quien dio inicio a la revisión de los portafolios del colegios San Pedro Clavel, grado décimo de las fichas 2485759 -2485761, con el acompañamiento del docente de enlace de la institución educativa.

Se revisaron treinta (30) portafolios de la ficha 2485759 y treinta (30) portafolios de la ficha 2485761.

Se aplicó la lista de chequeo presentada en cada portafolio, se revisó:

1. Las portadas
2. El correcto ordenamiento de los documentos,
3. La debida separación de cada competencia
4. El orden cronológico
5. El orden alfabético
6. La foliación por cada competencia
7. Los soportes de las evidencias
8. El inventario documental
9. El acta
10. La conservación y presentación de los documentos

Todos los aprendices presentaron oportunamente su portafolio de evidencias

El siguiente es el reporte de la nota de la revisión de los portafolios:

COLEGIO SAN PEDRO CLAVER Nº DE FICHA 2485759
PRUEBA DESEMPEÑO Y PRODUCTO - PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS SEGUNDO SEMESTRE DÉCIMO 2022
TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

DATOS PERSONALES				TRAMITAR CORRESPONDENCIA		DEFINITIVA	
Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA DE REFUERZO	PROMEDIO	DEFINITIVA 25%
1	BEJARANO BEJARANO	PAULA ALEJANDRA	1019989058	36		36	9.0
2	CACERES BOADA	LUCAS	1019843218	37		37	9.3
3	CALVACHE ARIZA	JUAN DAVID	1028481234	34		34	8.5
4	CHIMBI ZABALA	LUISA FERNANDA	1036130717	34		34	8.5
5	CUBILLOS MORENO	EILEEN JOHANA	1019991765	37		37	9.3
6	FIERRO VILLEGAS	MICHELLE	1117811648	37		37	9.3
7	FLOREZ PULIDO	DANIEL ESTEBAN	1019605571	30		30	7.5
8	FORERO HERNANDEZ	MARIA JOSE	1014990122	36		36	9.0
9	GARCIA SARMIENTO	KAROL VALERIA	1029144175	32		32	8.0
10	GUANTIVA SANABRIA	SANTIAGO	1016011682	30		30	7.5
11	HERNANDEZ MONTAÑO	ADRIAN	1145924318	32		32	8.0
12	LEON MARTINEZ	MARIA ISABEL	1025530549	37		37	9.3
13	LONDOÑO VILLAMOR	MARIANA	1019991754	33		33	8.3
14	MONTOYA OLARTE	JUAN JOSE	1019992573	38		38	9.5
15	MORENO MEJIA	SARA LUCIA	1019989834	34		34	8.5
16	NOGUERA MORENO	LAURA SOFIA	1025535037	50		50	12.5
17	NUVAN CELY	VANESSA	1029142924	34		34	8.5
18	OVALLE ALVARADO	DAVID ALEJANDRO	1019990798	36		36	9.0
19	PITA CARDENAS	LINA MARCELA	1028483261	36		36	9.0
20	POSADA ACUÑA	MARIA CAMILA	1029220670	45		45	11.3
21	RAMIREZ CASTILLO	MARIAN SOFIA	1016948820	32		32	8.0
22	RAMOS VARGAS	TATIANA CAMILA	1104939724	38		38	9.5
23	RODRIGUEZ CONTRERAS	VALERIE	1016015314	34		34	8.5
24	RODRIGUEZ DIAZ	JORGE ANDRES	1016005223	38		38	9.5
25	SALAZAR ABRIL	ERYX SANTIAGO	1019763846	28		28	7.0
26	SERRANO MURILLO	MARIA JIMENA	1011322317	38		38	9.5
27	SILVA MACHADO	RUBEN DARIO	1028482834	37		37	9.3
28	SUCERQUIA GARCIA	ANYOLY DAHIANA	1018234262	40		40	10.0
29	TABARES VELOZA	DIEGO ANDRES	1019991598	34		34	8.5
30	VELANDIA CESPEDES	JUAN SEBASTIAN	1019989758	27		27	6.8

DATOS PERSONALES				TRAMITAR CORRESPONDENCIA		DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA DE REFUERZO	PROMEDIO	DEFINITIVA 25%
1	BELLO MARTINEZ	AYELEN MARIANA	1016011707	35		35	8.8
2	CERVANTES BENITEZ	JUAN DAVID	1014980522	31		31	7.8
3	CHACON GONZALEZ	GABRIELA	1019988792	38		38	9.5
4	CRUZ RUIZ	IVAN ANDRES	1023375686	38		38	9.5
5	DIAZ CAMACHO	NICOLAS	1019990220	34		34	8.5
6	ESPINOSA UVA	BRAYAN ANDRES	1019988865	38		38	9.5
7	GALVIS CABRERA	DAVID FERNANDO	1101685645	38		38	9.5
8	GAMBOA VELASCO	JHONATAN STEVEN	1018416908	36		36	9.0
9	GARCIA RODRIGUEZ	JUAN ANDRES	1019843279	37		37	9.3
10	GRANADO SCARPETTA	SHARON STEPHANY	1019843511	38		38	9.5
11	MARTINEZ RIVERA	HAROLD DAVID	1070387727	37		37	9.3
12	MENDOZA ORTIZ	DIEGO ALEJANDRO	1014980745	38		38	9.5
13	MONTAÑA CARRILLO	NICOLLE VALENTINA	1029143820	35		35	8.8
14	MORENO CARDENAS	IVAN SANTIAGO	1014663180	37		37	9.3
15	NOGUERA ROMERO	JUAN ANDRES	1015998375	36		36	9.0
16	NUÑEZ MARIÑO	VALENTINA	1019990604	35		35	8.8
17	OLAYA RIVEROS	JUAN DAVID	1070947159	34		34	8.5
18	OSORIO CASTILLO	JULIANA	1019987477	38		38	9.5
19	PIZARRO PERLAZA	MARIA JOSE	1034400438	38		38	9.5
20	PUERTA ARANGO	DAVID FERNANDO	1011095515	41		41	10.3
21	RIOS LARA	LUIS JERONIMO	1014979815	35		35	8.8
22	RIVERA OLAYA	ANDRES FELIPE	1013097670	37		37	9.3
23	RODRIGUEZ SERRANO	SARA SOFIA	1034399851	37		37	9.3
24	RUEDA BASABE	LAURA SOFIA	1019989805	37		37	9.3
25	SALGADO COTAMO	DANIEL	1141116835	37		37	9.3
26	TOVAR SANDOVAL	SARA	1016834304	38		38	9.5
27	TRIANA GARZON	MARIANA	1016012062	28		28	7.0
28	TRUJILLO BERNAL	LUISA FERNANDA	1019989121	36		36	9.0
29	ZAMBRANO MORENO	CAMILO ANDRES	1019989632	37		37	9.3
30	ZARATE GONZALEZ	DANIEL ALEJANDRO	1016016868	31		31	7.8

CONCLUSIONES

Se realizó la revisión de los portafolios de las aprendizas del colegio Confraternidad de San Fernando grado décimo fichas 2485759 -2485761, se reportó el resultado, generando la nota correspondiente.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entregar el reporte de los resultados de la revisión de los portafolios, a la coordinación de Articula con la Media del Centro de Gestión Administrativa del SENA	Nereida Montaña _ instructora	10 de octubre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.





COLEGIO SAN PEDRO CLAVER Nº DE FICHA 2485761

PRUEBA DESEMPEÑO Y PRODUCTO - PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS SEGUNDO SEMESTRE DÉCIMO 2022

TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

100.

DATOS PERSONALES				TRAMITAR CORRESPONDENCIA		DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA DE REFUERZO	PROMEDIO	DEFINITIVA 25%
1	BELLO MARTINEZ	AYELEN MARIANA	1016011707	3,5		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
2	CERVANTES BENITEZ	JUAN DAVID	1014980522	3,1		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
3	CHACON GONZALEZ	GABRIELA	1019988792	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
4	CRUZ RUIZ	IVAN ANDRES	1023375686	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
5	DIAZ CAMACHO	NICOLAS	1019990220	3,1		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
6	ESPINOSA UVA	BRAYAN ANDRES	1019988865	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
7	GALVIS CABRERA	DAVID FERNANDO	1101685645	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
8	GAMBOA VELASCO	JHONATAN STEVEN	1018416908	3,6		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
9	GARCIA RODRIGUEZ	JUAN ANDRES	1019843279	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
10	GRANADO SCARPETTA	SHARON STEPHANY	1019843511	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
11	MARTINEZ RIVERA	HAROLD DAVID	1070387727	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
12	MENDOZA ORTIZ	DIEGO ALEJANDRO	1014980745	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
13	MONTAÑA CARRILLO	NICOLLE VALENTINA	1029143820	3,5		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
14	MORENO CARDENAS	IVAN SANTIAGO	1014663180	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
15	NOGUERA ROMERO	JUAN ANDRES	1015998375	3,6		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
16	NUÑEZ MARIÑO	VALENTINA	1019990604	3,5		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
17	OLAYA RIVEROS	JUAN DAVID	1070947159	3,4 →	3,4	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
18	OSORIO CASTILLO	JULIANA	1019987477	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
19	PIZARRO PERLAZA	MARIA JOSE	1034400438	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
20	PUERTA ARANGO	DAVID FERNANDO	1011095515	4,1		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
21	RIOS LARA	LUIS JERONIMO	1014979815	3,5		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
22	RIVERA OLAYA	ANDRES FELIPE	1013097670	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
23	RODRIGUEZ SERRANO	SARA SOFIA	1034399851	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
24	RUEDA BASABE	LAURA SOFIA	1019989805	3,1		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
25	SALGADO COTAMO	DANIEL	1141116835	3,1		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
26	TOVAR SANDOVAL	SARA	1016834304	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
27	TRIANA GARZON	MARIANA	1016012062	2,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
28	TRUJILLO BERNAL	LUISA FERNANDA	1019989121	3,6		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
29	ZAMBRANO MORENO	CAMILO ANDRES	1019989632	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
30	ZARATE GONZALEZ	DANIEL ALEJANDRO	1016016868	3,1		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisión portafolios de grado décimo IE San Pedro Claver

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nereida Montaña Ortiz	52.498.476		x		SENA -CGA Articulación	nmo@misena.edu.co	3106079347	x	
2	Mayerly Madrigal	52193262		X		SENA -CGA Articulación	madrigalgutierrez mayerly@gmail.com	3142887460		
3.		79620054		X		SENA -CGA Articulación	haramos VS @misenacedvo	3137603921		
4.	Michelle Fierro	1.117.811.648			X	San Pedro Claver	Michellefierrovalle-gck0731@gmail.co	3114141387()		Michelle.
5.	Maria Jose Focio	1014990122			X	San Pedro Claver	forevoh maria jose @gmail.com	3107558919		Maria Jose
6.	Paula Bejarano	1014484058			X	San Pedro Claver	Paulaalejandrabejarano bejarano@gmail.com	3118506437		Paula Bejarano
7.	Valerie Rodriguez	1016015314			X	San Pedro Claver	valerieon0907 @gmail.com	3229901967		Valere Rodriguez
8.	Luisa Chimbi	1036130717			X	San Pedro Claver	Luisafernandacz 123@gmail.com	3214740617		
9.	Tatiana Ramos	1104939724			X	San Pedro Claver	tatianaramoscv @gmail.com	3228818834		
10.	Sebastian Velandia	1019989758			X	San Pedro Claver	sebastianvelandia @gmail.com	3184461166		Sebastian V.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

COLEGIO SAN PEDRO CLAVER Nº DE FICHA 2485759

PRUEBA DESEMPEÑO Y PRODUCTO - PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS SEGUNDO SEMESTRE DÉCIMO 2022

TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

1001

DATOS PERSONALES				TRAMITAR CORRESPONDENCIA		DEFINITIVA	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA DE REFUERZO	PROMEDIO	DEFINITIVA 25%
1	BEJARANO BEJARANO	PAULA ALEJANDRA	1019989058	3,6		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
2	CACERES BOADA	LUCAS	1019843218	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
3	CALVACHE ARIZA	JUAN DAVID	1028481234	3,4		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
4	CHIMBI ZABALA	LUISA FERNANDA	1036130717	3,4		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
5	CUBILLOS MORENO	EILEEN JOHANA	1019991765	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
6	FIERRO VILLEGAS	MICHELLE	1117811648	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
7	FLOREZ PULIDO	DANIEL ESTEBAN	1019605571	3,0		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
8	FORERO HERNANDEZ	MARIA JOSE	1014990122	3,6		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
9	GARCIA SARMIENTO	KAROL VALERIA	1029144175	3,2		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
10	GUANTIVA SANABRIA	SANTIAGO	1016011682	3,0		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
11	HERNANDEZ MONTAÑO	ADRIAN	1145924318	3,2		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
12	LEON MARTINEZ	MARIA ISABEL	1025530549	3,9		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
13	LONDOÑO VILLAMOR	MARIANA	1019991754	3,3		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
14	MONTOYA OLARTE	JUAN JOSE	1019992573	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
15	MORENO MEJIA	SARA LUCIA	1019989834	3,4		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
16	NOGUERA MORENO	LAURA SOFIA	1025535037	5,0		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
17	NUVAN CELY	VANESSA	1029142924	3,4		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
18	OVALLE ALVARADO	DAVID ALEJANDRO	1019990798	3,6		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
19	PITA CARDENAS	LINA MARCELA	1028483261	3,6		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
20	POSADA ACUÑA	MARIA CAMILA	1029220670	4,5		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
21	RAMIREZ CASTILLO	MARIAN SOFIA	1016948820	3,2		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
22	RAMOS VARGAS	TATIANA CAMILA	1104939724	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
23	RODRIGUEZ CONTRERAS	VALERIE	1016015314	3,4		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
24	RODRIGUEZ DIAZ	JORGE ANDRES	1016005223	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
25	SALAZAR ABRIL	ERYX SANTIAGO	1019763846	2,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
26	SERRANO MURILLO	MARIA JIMENA	1011322317	3,8		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
27	SILVA MACHADO	RUBEN DARIO	1028482834	3,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
28	SUCERQUIA GARCIA	ANYOLY DAHIANA	1018234262	4,0		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
29	TABARES VELOZA	DIEGO ANDRES	1019991598	3,4		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
30	VELANDIA CESPEDES	JUAN SEBASTIAN	1019989758	2,7		#¡DIV/0!	#¡DIV/0!

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisión portafolios de grado décimo IE San Pedro Claver

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LINA PITA	1020483261			X	San Pedro Claver	LINAPITACP@GMAIL.COM	3023097082		
2	María Isabel León Martínez	1025530549			X	San Pedro Claver	maissalema@gmail.com	3228000077		
3.	Juan David Calvache Ariza	1028481234			X	San Pedro Claver	juancalvache140@gmail.com	3168670165		
4.	Santiago Guantiva Lemabria	1076071682			X	San Pedro Claver	santiagoguantiva@hotmail.com	3154539401		
5.	Vanessa Nuan	1029142824			X	San Pedro Claver	nuvanelyvanessa@gmail.com	3113949741		
6.	Maria Posada	1029220670			X	San Pedro Claver	camilaposadam2@gmail.com	3017314434		
7.	Manana Londoño	1019991759			X	San Pedro Claver	mananitalan.2007@gmail.com	3214587201		
8.	Laura Noguera	1025535037			X	San Pedro Claver	laurasofia250607@gmail.com	3152628319		
9.	Sara Moreno	1019989834			X	San Pedro Claver	saralumome@gmail.com	3013389151		
10.	Jorge Rodriguez	1076005223			X	San Pedro Claver	jorgonrod@gmail.com	3174677380		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisión portafolios de grado décimo IE San Pedro Claver

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Johana Cubillos	1014997765			X	San Pedro Claver	JohanaCubillos4@gmail.com	3144734424		
2	Diego Andres Tabares Valencia	1019491898			X	San Pedro Claver	andrestabavel@gmail.com	3209929073		
3.	David Ovalle	1017990794			X	San Pedro Claver	devalle2006@gmail.com	3076810236		
4.	Rubén Silva	1028482834			X	San Pedro Claver	Rubendariosilvamachado4@gmail.com	3054356091		Ruben Silva
5.	Jimena Serrano	1011223317			X	San Pedro Claver	serranojimena988.@gmail.com	3024346649		
6.	Lucas Caceres Boada	1019843218			X	San Pedro Claver	lukascaceresb@gmail.com	3049460427		Lucas Caceres
7.	Juan José Montoya	1019992573			X	San Pedro Claver	@gmail.com Juanjosemontoya2332	3123754088		Juan Montoya
8.	Adrián Hernández Montaño	1149924313			X	San Pedro Claver	Adri332yt@gmail.com	3134064183		
9.	Eryx Salazar	1019763846			X	San Pedro Claver	eryx1625@gmail.com	3053127793		
10.	Daniel Esteban Florez	1014605571			X	San Pedro Claver	daniel.florez@gmail.com	3175703706		Daniel Esteban F.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisión portafolios de grado décimo IE San Pedro Claver

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	gabriela chacón gonzález	1019988792			X	San Pedro Claver	chacongabriela305@	3213505737		gabriela chacón
2	Ayelen Bello	1026011707			X	San Pedro Claver	ayelenmarianaBH@hotmail.com	3143013967		Ayelen Bello
3.	Daniel Alejandro Zarate G.	1016016963			X	San Pedro Claver	zarategonzalez danielalejandro@gmail.com	3222047260		Danielzarate
4.	luisa Trujillo Bernal	1019989121			X	San Pedro Claver	luisaf.trujillo01@gmail.com	3157338155		
5.	Mariana Tirana Guzmán	1016012062			X	San Pedro Claver	marianatguzman@gmail.com	3228143881		Mariana Tirana
6.	Ivan Andres Cruz Ruiz	1023376886			X	San Pedro Claver	Ivancruz.02@gmail.com	3234075096		Ivan Cruz
7.	Juan David Cervantes Benitez	1014080522			X	San Pedro Claver	juandavidcervantes2006@gmail.com	3145872644		
8.	Jhonatan Steven Gamboa Vera Co	1018476908			X	San Pedro Claver	JhonaSsamboa@gmail.com	3243329519		Jhonatan Gamboa
9.	Andrés Felipe Rivera Olaya	1013097670			X	San Pedro Claver	andresfelipeolaya@gmail.com	3163747439		
10.	Harold David Martínez Rivera	1070387727			X	San Pedro Claver	haroldavidmartezrivera@gmail.com	3059683763		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisión portafolios de grado décimo IE San Pedro Claver

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Marian Sofia Ramirez Castillo	1076948820			X	San Pedro Claver	Sofia4520.jo@gmail.com	3134001114		
2	Valentina Núñez Mariño	1019990604			X	San Pedro Claver	Valentinanunezmarino@	3219308313		Valentina Núñez M.
3.	Anyoly Dahiana Sucerquia garcia	1018234262			X	San Pedro Claver	Anyoly9106@gmail.com	3041181327		Anyoly S
4.	Karol Garca	1029144175			X	San Pedro Claver	Karvale87@gmail	3134779155		Kalor
5.	Daniel Salgado	1141116835			X	San Pedro Claver	DanielSalgadoCatano@	3041370324		DanielSalgado
6.	David Fernando Galvis C.	1101685675			X	San Pedro Claver	davidfergarca@gmail.com	3222143560		
7.	Laura Sofia Rueda Bajsabe	1019989805			X	San Pedro Claver	laurasofiaruedabajsabe@gmail	3212563287		Laura Rueda
8.	Juan Santiago Moreno Cardero	1014663180			X	San Pedro Claver	santiagocardero1209@gmail.com	3242404058		
9.	Camilo Zambrano	1019989632			X	San Pedro Claver	Camiloandres zambranomoreno @gmail.com	3219816260		
10.	Sara Tovar Saudoual	1016834304			X	San Pedro Claver	tovarsaudoual saraa@gmail.com	3176976044		Sara Tovar

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisión portafolios de grado décimo IE San Pedro Claver

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Andres Garcia	1019843279			X	San Pedro Claver	juanandres garcia rodriguez 9@gmail.com	3024631483		Juanchis G.
2	Brayan A Espinosa	1079[illegible]65			X	San Pedro Claver	brayanandresespinosa uva7506@gmail.com	3053736305		Brayan E
3.	Diego A. Mendoza	1014980745			X	San Pedro Claver	diegomendoza 2312@gmail.com	3105767206		
4.	Luis Jerónimo Rios Lara	1074979879			X	San Pedro Claver	ljeraarios@gmail.com	3232730534		Jerohimo
5.	Nicolle Montaña	1004143820			X	San Pedro Claver	Nicolle.montana@gmail.com	3162053401		Nicolle
6.	Sara Rodriguez	1034309851			X	San Pedro Claver	Sarasofia rodriguez segmoe@gmail.com	3025475506		
7.	Juliana Osorio C	1019987477			X	San Pedro Claver	julianaosorio castillo@gmail.com	3003254793		Juliana O
8.	David Puerta	1011095515			X	San Pedro Claver	David.fernando.Puerta@gmail.com	3214468805		
9.	Sharon Granado	1019843541			X	San Pedro Claver	sharosbaptista30@gmail.com	3153690541		Sharon.
10.	Nicolas Diaz Camacho	1019990220			X	San Pedro Claver	nicolasdiazcamacho2006@gmail.com	3212332304		Nicolas Diaz

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 32 DEL DÍA 16 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisión portafolios de grado décimo IE San Pedro Claver

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Andres Noguera	1015948375			X	San Pedro Claver	Juanandresnoguera@gmail.com	315 376 8781		Juan Noguera
2	Juan David Olaya A.	1070947154			X	San Pedro Claver	Juanolaya6@gmail.com	3242224405		
3.	MarioJose P.	1034400438			X	San Pedro Claver	mayopizarro2006@gmail.com	3006184294		
4.					X	San Pedro Claver				
5.					X	San Pedro Claver				
6.					X	San Pedro Claver				
7.					X	San Pedro Claver				
8.					X	San Pedro Claver				
9.					X	San Pedro Claver				
10.					X	San Pedro Claver				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GRADO 11°

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA								
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA								
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	# FICHA	PRUEBAS PENDIENTES				COLEGIO	FIRMA APRENDIZ
			1º S	2º S	1º S	2º S		
1	NICOLAS LEONARDO JIMENEZ SANTAMARIA					X	ALEXANDER FLEMING	
2	AGUDELO PINEDA JEISY FERNANDA	2278373		X			CLARETIANO	JEISY AGUDELO P
3	OCHOA VELASQUEZ JESUS SANTIAGO	2484754			X		CLARETIANO	
4	LINA SOFIA GONZALEZ GARCIA	2484754				X	CLARETIANO	
5	CARVAJAL ROA JUAN	2278387		X			CEDID CIUDAD BOLIVAR	
6	DIAZ BOHORQUEZ LIZETH CAMILA	2278387			X	X	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
7	GUTIERREZ DUEÑAS LUISA YURANI	2278387				X	CEDID CIUDAD BOLIVAR	luisa Gutierrez
8	JAIMES ORTÍZ LUZ ADRIANA	2278387				X	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
9	ORJUELA MONTES LUISA VALENTINA	2278400		X			CEDID CIUDAD BOLIVAR	
10	QUITIAN RINCON YENNYFER KATHERINE	2278400		X			CEDID CIUDAD BOLIVAR	
11	QUITIAN RINCON YURI	2278400		X			CEDID CIUDAD BOLIVAR	
12	RAMÍREZ MEDINA KAREN ESTEFANIA	2278400				X	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
13	TARAZONA RUBIANO KEVIN DAVID	2278400				X	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
14	VEGA CIFUENTES JULIETH ANDREA	2278400		X			CEDID CIUDAD BOLIVAR	
15	Karen DANIELA Niño Vargas	2278522				X	HOGAR DE NAZARETH	
16	MARIA FERNANDA VIASUS CADENA	2278522			X	X	HOGAR DE NAZARETH	María F. Viasus C.
17	NICOLE TATIANA CUARTAS ORDOÑEZ	2278289			X	X	GIMNACIO NUEVA AMERICA	
18	MARTINEZ POVEDA ANDRES FELIPE	2278484				x	EXTERNADO PORFIRIO	Andres martinez P.
19	Karen DANIELA Niño Vargas	2278522				X	HOGAR DE NAZARETH	KAREN VARGAS
20	CARDENAS MARTINEZ NEYIRE ESTEFANIA	2278422			X		MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
21	MATEUS BULLA JIREH MICHELL	2278422			X		MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
22	FONSECA REYES JULIAN CAMILO	2278423				X	MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
23	QUIROGA MARTINEZ LAURA VALENTINA	2278423				X	MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
24	USECHE ROJAS ALISON DAYAN	2278423				X	MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
25	BRAVO MEDINA MAIA NICOLE	2278360				X	LESTONAC	
26	ANDRADE OSPINA MAIRA FERNANDA	2278416				X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	Maira Andrade
27	SOFIA JINEZ VIRGUEZ	2290046				X	EL NOGAL	Sofía Jiménez V.
28	ANGARITA BERNAL FRANCY YULIETH	2278424				X	MENORAH	

29	HEREDIA SANCHEZ MARIA CAMILA	2278424			X		MENORAH	
30	LOPEZ PEREZ SILVANA	2278424			X		MENORAH	
31	ORTIZ GALINDO LUISA FERNANDA	2278424				X	MENORAH	
32	RICAURTE PARRAGA ADRIANA	2278424			X		MENORAH	
33	ROMERO AGUILAR JULIANA VALENTINA	2278424	X			X	MENORAH	
34	SABOGAL LOPEZ MARIA CAMILA	2278424				X	MENORAH	
35	SANTANA CAMACHO DANIELA ALEJANDRA	2278424	X		X		MENORAH	
36	PEDRAZA SARMIENTO LAURA SOFIA	2278331			X		MENORAH	
37	SIERRA CASTAÑEDA JESSICA PAOLA	2278331	X				MENORAH	
38	MIGUEL ANGEL RAMIREZ ROZO	2278527			X		PRINCIPE DE PAZ	Miguel Angel R.
39	CUENCA LEON PAULA CAMILA	2278527		X		X	PRINCIPE DE PAZ	
40	BERNAL TORRES LAURA VALENTINA	2278527		X			PRINCIPE DE PAZ	Laura Bernal
40	FORERO DIAZ YERSSON DAVID	2278515				X	PRINCIPE DE PAZ	Yersson David F.
42	SANABRIA GUTIERREZ KEVIN STEVEN	2278287	X			X	LOPEZ OSORIO	
43	SUAREZ RODRIGUEZ JULIAN FERNANDO	2278287	X	X	X	X	LOPEZ OSORIO	
44	RODRIGUEZ MENDEZ JULIETH ESTEFANY	2278452			X	X	LOPEZ OSORIO	
45	CALEÑO MORENO DAVID ALEJANDRO	2278450			X		LOPEZ OSORIO	
46	CASTIBLANCO SANABRIA DAVID SANTIAGO	2278450	X		X		LOPEZ OSORIO	
47	POLOCHE TORRES LAURA VANESSA	2278450		X	X		LOPEZ OSORIO	
48	ROJAS SANTAMARIA LOREN DAYAN	2278450			X		LOPEZ OSORIO	
49	ARDILA GONZALEZ MELANY SLENDY	2278452	X		X		LOPEZ OSORIO	
50	BALLESTAS GAMEZ KEVIN	2278452			X	X	LOPEZ OSORIO	
51	BULLA ORTIZ HANS ESTEBAN	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
52	CARRILLO LEON DANIEL ESTEBAN	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
53	CASTRO VARGAS ANGELA KARINA	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
54	GUZMAN QUITIAN LUISA FERNANDA	2278452			X	X	LOPEZ OSORIO	
55	MANOSALVA GOMEZ JUAN DIEGO	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
56	OVALLE HENRIQUEZ GABRIEL FELIPE	2278452		X	X		LOPEZ OSORIO	
57	RODRIGUEZ BRAYAN SNITH	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
58	TALERO PARRA JUAN DIEGO	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
59	TELLEZ MONTAÑA ANDRES	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
60	WILCHES MOSQUERA BRANDON STIF	2278452			X		LOPEZ OSORIO	
61	CASTELLANOS BRANDO	2278452		X			LOPEZ OSORIO	

62	DAZA RIOS JUAN CAMILO	2278452	X	X			LOPEZ OSORIO	
63	CAMACHO GALAN FRANK SEBASTIAN	2278450		X			LOPEZ OSORIO	
64	ALVAREZ RAMIREZ JINNIREY JOHANNA	2278452	X				LOPEZ OSORIO	
65	RIVEROS PEREZ JOSEPH DAVID	2278452	X				LOPEZ OSORIO	
66	CORTES CORONADO YEIMMY NICOL	2278287	X				LOPEZ OSORIO	
67	GOMEZ VALENCIA JUAN ESTEBAN	2278287	X				LOPEZ OSORIO	
68	TORRES RODRIGUEZ ANDRES FELIPE	2278287	X		X		LOPEZ OSORIO	
69	ZAPATA MARIN JUANA VALENTINA	2278287	X				LOPEZ OSORIO	
70	DIN MORALES JENNY	2278287			X		LOPEZ OSORIO	
71	Díaz Serna Laura Natalia					X	NUESTRA SEÑORA EL ROSARIO	
72	Rojas Orjuela Sebastián	2278517				X	NUESTRA SEÑORA EL ROSARIO	

73 Soto Romero Jhon Edison 2278217 — Liceo Nacional Agustin Nieto Caballero — Jhon Soto

74. Acosta Berdugo Paula Andrea 2278447 — Villa Rica I.E.D — Paula Acosta.

75 Silvera Padilla Sharay Margarita 22 — Colegio Manuela Beltran

76 Sara Julieth Sánchez Niño 2286600 — Instituto San Francisco Villa Rica I.E.D — Sara Julieth <3

77. Palmera Herrera Lina María 2278296 — Lina Palmera

GRADO 10º

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA						
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	# FICHA	PRUEBAS PENDIENTES		COLEGIO	FIRMA APRENDIZ
			CONOCIMIENTO 1ª S	CONOCIMIENTO 2ª S		
1	SAMUEL ALEJANDRO RODRIGUEZ	2484692	X	X	AVENIDA LAS AMERICAS	
2	Juan Felipe Barrero Fonseca			X	COFRATERNIDAD	Juan R.
3	AGREDO TORRES SAHIRA MARIANA	2486144		x	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
4	AVILA GUATAQUIRA JESSICA VALENTINA	2486144	X	x	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
5	CENDALES POLOCHE SHELSY JENNIFER	2486144	X	x	CEDID CIUDAD BOLIVAR	Shelsy Cendales
6	GALLEGO VERA KAROL NICOL	2486144		x	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
7	LÓPEZ MARTÍNEZ MICHAEL STIVEN	2486157	X		CEDID CIUDAD BOLIVAR	
8	MARIN ESTEBAN SANDRITH KATERINE	2486144	X		CEDID CIUDAD BOLIVAR	
9	MARTÍNEZ LÓPEZ MICHAEL STIVEN	2486157		X	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
10	POVEDA ACOSTA NICOL DAYAN	2486157		x	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
11	SIERRA MARTINEZ MARIANA	2486157		x	CEDID CIUDAD BOLIVAR	
12	DAILYN STEFANNY TIQUE ALVARADO	2486618	x		JOSE JOAQUIN CASTRO	
13	LAURA KATHERINE RODRÍGUEZ SARMIENTO	2486618	X		JOSE JOAQUIN CASTRO	LAURA RODRIGUEZ
14	MIGUEL ANGEL MATAMOROS VEGA	2486618		X	JOSE JOAQUIN CASTRO	Miguel. M
15	BERNAL BERNAL LAURA VALENTINA	2486085	X		MANUEL ZAPATA OLIVELLA	Laura Bernal
16	MEDINA ROMERO LORENA	2486085	X		MANUEL ZAPATA OLIVELLA	Lorena Medina R.
17	NOMESQUE CASTELLANOS BRANDON ESTEBAN	2486085	X		MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
18	ORJUELA MUÑOZ DAYANA ALEXANDRA	2486085	X		MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
19	SANABRIA OSPINA JESSICA CAMILA	2486085	X	X	MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
20	VIVAS MORANTES YONATAN CAMILO	2486085		X	MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
21	ZAPATA OSPINA JOHN STEVEN	2486117	X	X	MANUEL ZAPATA OLIVELLA	
22	AGUILAR LARA SARA GABRELA	2484553		X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	
23	CIFUENTES QUILLEN PAULA CAMILA	2484553		X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	
24	URIAN GUZMAN WALERY BRICETH	2484553		X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	
25	RIVAS MONTAÑO SAMUEL JOSE	2484553		X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	
26	SANABRIA LINARES LAURA CATALINA	2484553		X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	
27	URREGO TORRES BRYAN ANDRES	2484559	X	X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	
28	CIFUENTES QUILLEN PAULA CAMILA	2484559		X	FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	
29	GUTIERREZ LACHE BRAYAN ALEJANDRO	2484553	X		FERNANDO MAZUERA VILLEGAS	

30	JAIDER ESTEBAN MEDINA RUBIO	2486731		X	EL NOGAL	
31	BRANDON ESNEIDER GUZMAN SANCHEZ	2486731		X	EL NOGAL	
32	LUIS ARLEY VALBUENA NEMOCON	2486731		X	EL NOGAL	Luis Valbuena
33	IAN ESTEBAN RICO RAMIREZ	2486731		X	EL NOGAL	
34	HOLLMAN ANDRES NIETO BEUSAQUILLO	2486731		X	EL NOGAL	
35	LAURA VALENTINA GOMEZ MONROY	2486731	X		EL NOGAL	Laura Gomez.
36	ANNETH JULIANA AMAYA MARTIN	2486731		X	EL NOGAL	
37	DEIBER GOMEZ GOMEZ	2486387		X	EL NOGAL	
38	YINETH LORENA DEVIA CARTAGENA	2486387		X	EL NOGAL	
39	HEYDY MARIANA LOPEZ PRIETO	2486387		X	EL NOGAL	Karen Garzón.
40	KAREN JULIETH GARZON GOMEZ	2486387		X	EL NOGAL	Heidy Mariana Lopez
41	DAVID FABIAN ENCISO SANTOS	2486387		X	EL NOGAL	
42	BRENDA MARIAN AREVALO CORTES	2486387		X	EL NOGAL	Brenda Arevalo
43	LESLYE JULIANA MARTINEZ CASALLAS	2486387	X	X	EL NOGAL	Juliana Martinez
44	Juan Camilo Rodriguez Parra	2485520	X	X	PARROQUIAL SAN JOSE	
45	Pedro Pablo Forero Espejo	2485520	X	X	PARROQUIAL SAN JOSE	Pedro Forero
46	Kevin Yakob Cusba Rodriguez	2485518	X	X	PARROQUIAL SAN JOSE	Kevin Yakob
47	Aaron Camilo Gonzalez Fajardo	2485518	X	X	PARROQUIAL SAN JOSE	Aaron Gonzalez
48	GRANADOS AGUILAR ADRIANA ISABEL	2486026		X	MENORAH	
49	LOPEZ RINCON LAURA ALEJANDRA	2486028		X	MENORAH	
50	ROCA RODRIGUEZ ISABELLA SOFIS	2486028		X	MENORAH	
51	JULIANA POVEDA HERNANDEZ	2485530	X		PRINCIPE DE PAZ	Juliana Pautten.
52	JULIAN SANTIAGO RODRIGUEZ MENDOZA	2485530	X		PRINCIPE DE PAZ	
53	BERNAL BERNAL NICOLAS MIGUEL	2485528	X		PRINCIPE DE PAZ	NICOLAS BERNAL
54	COCUNUBO DIAZ JUAN CARLOS	2484832	X		LOPEZ OSORIO	Juan Carlos C.
55	HUERTAS RODRIGUEZ JULITH ALEJANDRA	2484832	X		LOPEZ OSORIO	Julieth Huertas
56	QUIROGA VELASCO JUAN DIEGO	2484832	X		LOPEZ OSORIO	Juan Diego Quiroga.
57	RAMIREZ CAMACHO JUAN ESTEBAN	2484833	X		LOPEZ OSORIO	
58	RICARDO ACEVEDO MIGUEL ANGEL	2484833	X		LOPEZ OSORIO	Miguel Angel Ri
59	PEREZ RIOS MARIA ALEJANDRA	2484834	X		LOPEZ OSORIO	
60	ROJAS DOZA CRISTIAN MATEO	2484834	X		LOPEZ OSORIO	Cristian Mateo
61	ZAMBRANO BARBOZA YEILER DEL MAR	2484834	X		LOPEZ OSORIO	Yeilmar zambrano
62	Daniel Alexis Acosta Corredor		x		NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	

63	Wendy Michell Díaz León		x		NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Wendy Michell Diaz
64	Nikol Mariana Ardila Uribe		x		NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	manara Ardila
65	Sara Sofía González Galan		x	x	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Sara Gonzalez
66	Johan Nicolás Parra Chavarro		x		NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	
##	Paula Alejandra Pulido Carvajal		x		NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Paula Pulido
68	Gabriela Ramírez Reyes		x		NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Gabriela Ramirez
69	Miguel Angel Ruiz Calderón		x		NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Miguel Angel Ruiz alderon
70	Danna Valentina Bernal Muñoz			x	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Valentina Bernal
71	Tatiana Aldana Valenzuela			x	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	Tatiana Aldana
72	Sergio Prieto segura			x	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	

Bernal luna Luis Felipe
Juliana Jaime Bautista

Julian Santiago Rodriguez mendoza
Glenosy Giselle Palacios Palacios 2484832
Valentina Monroy Bayona

Sharit Natalia Pineda Roa 2484833
Gisell Samantha Rodriguez Muñoz 2486083

Jesus Santiago achoa Velasquez 2484754

colegio EL NOGAL
Instituto San Francisco

Colegio Principe de Paz
Colegio Liceo Cultural
Lopez Osorio
Colegio liceo Cultural
lopez osorio
Lopez Osorio
Gonzalo Arango

Colegio Claretiana

Luis B
Julianajar.

Julian R.
Glenosy P.
Valentina M
Sharit Pineda
Jesus achoa

31/10/22

BOGOTÁ D.C

Buenos días institución SENA

Por medio de la presente es para excusar a mi hija Tatiana Aldana Valenzuela del grado décimo, por no asistir el día 31 de octubre del 2022 por motivos de salud, no tuve la posibilidad de llevarla al médico por motivos de trabajo, espero su comprensión.

Muchas Gracias por su atención prestada



Adriana Valenzuela

Att: Adriana Valenzuela
C.C 52984826
Cel:3227471792

Miguel Angel Ruiz Calderón

TI 1019990118

Paciente en Mención. Se encuentra Cursando con Cuadro Gripal (Rinofaringitis) el cual debe ser tratado en casa, no hay necesidad de incapacidad, se da manejo ambulatorio.

Certificado se expide a Solicitud del interesado

Colegio Parroquial Nuestra Señora del Rosario
RECTORÍA
Fontibón D.C.

1'073.230.090

Fully A. Calderon F.
Enfermera Asistencial
Reg. 1030597858

EXTERNADO PORFIRIO BARBA JACOB

PRE-ESCOLAR, PRIMARIA, BACHILLERATO TECNICO Y ACADEMICO

Aprobación No. 7473 Noviembre 19 de 1998 - No. 5583 Diciembre 7 de 2006
Pre-escolar a 11° Min. Educ. Nal.
Inscripción 1878 ICFES 046730 DANE 311001006032

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio de la Comunidad"

Bogotá D.C., 16 de noviembre de 2022

Señora
SANDRA PATRICIA PORTILLA
Gestora programa de articulación del SENA con la Educación Media
Centro de Gestión Administrativa
Avenida Caracas 13-88
Bogotá D.C.

Asunto: Autorización presentación de examen 17 de noviembre

Cordial saludo.

Informamos a usted que el estudiante MARTÍNEZ POVEDA ANDRÉS FELIPE, identificado con T.I.N°.1028783045, está autorizado para presentar la prueba pendiente del SENA del programa "Técnico en asistencia administrativa", programada para mañana 17 de noviembre; ya que no pudo presentar la anterior prueba por problemas de salud certificado.

Agradecemos la atención prestada y toda su colaboración.

Cordialmente,

EXTERNADO
PORFIRIO BARBA JACOB
BOGOTA - D.C.

DARLING NOVOA WILCHES
Directora Académica

Bogotá **17** DE NOVIEMBRE DEL **2022**

Para: REPRESENTANTES DEL SENA

De: ACUDIENTE DE **MIGUEL RICARDO ACEVEDO**

Asunto: EXCUSA

La presente es para dar a conocer el motivo de la inasistencia del estudiante **MIGUEL RICARDO ACEVEDO** el día **12** de agosto de **2022** de la prueba numero 1 del SENA

El estudiante no pudo asistir ya q tuvo una calamidad familiar y no estuvo en la ciudad de Bogotá por lo cual no la presento.

Sin nada ms que agrega, Gracias por su atención esperemos lo tomen de la mejor manera.

Firma Acudiente	**Firma Aprendiz**	**Firma Rectoría del colegio**
Cristino Acevedo	Acevedo.	COLEGIO LICEO CENTRAL RECTORIA LÓPEZ OSORIO S.A.S.
	1120357410	

CARTA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Señores, Servicio nacional de aprendizaje.

La presente carta es para hacer de su conocimiento el motivo por el cual la estudiante **Yeilimar del Valle Zambrano Barboza** identificada con número de PPT 6.481.892 no realizó la primera prueba llevada a cabo el día correspondiente, debido a presentar inconvenientes para hacer el registro y acceso a la plataforma Sofía Plus, por no contar con un documento de identificación válido para hacer el debido registro en la plataforma, para ese momento la plataforma solo admitía PEP y la estudiante no contaba con ese documento por lo que se procedió a hacer el registro con el numero de PPT mas la fecha de nacimiento, lo que después se hizo imposible acceder a la plataforma porque decía que el número de identificación ya existía, problema que no se pudo solucionar hasta tiempo después.

Continuando con los motivos de ausencia a las pruebas, el día jueves 10 de noviembre, la estudiante no asistió a clases debido a que amaneció con fuerte dolor de cabeza asociado a migraña lo que provocó que pasara toda la mañana vomitando, no se llevó a un centro asistencial porque no cuenta con EPS por lo que no contamos con un soporte médico, pues solo se le aplico una inyección en una droguería, además de ser yo quien le sugirió no asistiera al colegio porque si continuaba con los síntomas no podría pasar al colegio a recogerla por motivos de trabajo, sin más que agregar agradezco de su colaboración para que mi hermana pueda realizar las pruebas correspondientes y ponerse al día con los compromisos asociados al técnico de asistencia administrativa en el que se encuentra inscrita.

Luigi Zambrano.
3956496.
Acudiente

Rector del Colegio

INCAPACIDAD MÉDICA (PRÓRROGA)

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN IGNACIO -NIT: 860015536-1

Fecha 22-oct-2022

No. Incapacidad 469069

No. Prórroga 346592

Nombres y Apellidos

SARA JULIETH SANCHEZ NIÑO

Tipo y Nº Documento

Tarjeta de Identidad 1011095842

Empresa donde Trabaja

Ocupación

Telefono

Diagnóstico

J Virgo J420

Origen de la Incapacidad

Enfermedad general

Tipo

Ambulatoria

Fecha de Inicio

23/10/2022

Dias

10 (diez)

Fecha de finalizacion

01/11/2022

Observaciones

Observación de Prórroga:

10 DIAS PARA ASISTIR AL COLEGIO Y 30 DIAS PARA REALIZAR ACTIVIDAD FISICA

Lo invitamos a que participe en las actividades de promoción y prevención que ofrece su Entidad Promotora de Salud (EPS)

Firma Médico JUAN CAMILO DELGADO PATINO

R.M. No. 1032459252

Firma Paciente

Doc Nº: Tarjeta de Identidad 1011095842

FUNDACION HOSPITAL DE LA MISERICORDIA

NIT 899999123-7

RECOMENDACIONES

Ingreso: 68431 Fecha Historia: 17/09/2022 7:52:24 a. m.

Numero de Cama: 0 Ubicacion: FUNDACION HOSPITAL DE LA MISERICORDIA - ESPECIALIDADES QUIRURGICAS EDIFICIO PRINCIPAL

IDENTIFICACION

Apellidos: SANCHEZ NIÑO

Nombres: JOSHUA DAVID

Direccion: CL 82 27 10 BOGOTA DC CENTRO - BOGOTA

Telefono: 3115240618 - 3115205313

Entidad Responsable: NUEVA EPS S.A

Seguridad Social: NUEVA EPS S.A

Tipo Documento: TI **Numero:** 1011095842

Edad: 16 Años 00 Meses 20 Dias (28/05/2006)

Sexo: FEMENINO

Tipo Paciente: SUBSIDIADO

Tipo Afiliado: NO APLICA

RECOMENDACIONES

NO MOJAR NI RETIRAR GASAS

USAR CABESTRILLO TODO EL DIA, PERO SOLTAR 3 VECES AL DIA PARA MOVER CODO Y MANO

CONSULTAR POR URGENCIAS SI HAY FIEBRE

SE DA INCAPACIDAD DESDE EL 14/09/22 HASTA EL 13/10/22

SE CERTIFICA COMPAÑIA DE LA MADRE DURANTE HOSPITALIZACION

IMPRESION DIAGNOSTICA

CIE10	Diagnostico	Observaciones	Principal
S420	FRACTURA DE LA CLAVICULA		
S099	TRAUMATISMO DE LA CABEZA, NO ESPECIFICADO		

Profesional: SEBASTIAN ANDRES TORRES VERA

17-09-22.

INSTITUTO SAN FRANCISCO COORDINACION DE CONVIVENCIA

Profesional: SEBASTIAN ANDRES TORRES VERA

Especialidad: ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGIA PEDIATRICA

Tarjeta Prof. # 1022375644

Impreso el 17/09/2022 a las 07:52:59 Por el Usuario 2758 - SEBASTIAN TORRES

Indigo Via EMR - Powered By Via HealthTech - to FUNDACION HOSPITAL DE LA MISERICORDIA Nit: 899999123-7

HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO DE SAN JOSÉ

DATOS DEL PACIENTE			
Paciente: RODRIGUEZ MUÑOZ, GISELL SAMANTHA, Identificado(a) con TI-1028941429			
Edad y Género:	15 Años, Femenino		
Regimen/Tipo Paciente:	CONTRIBUTIVO/REGIMEN CONTRIBUTIVO BENEFICIA	Nombre de la Entidad:	COMPENSAR E.P.S.
Servicio/Ubicación:	CIRUGIA AMBULATORIA/CIRUGIA AMBULATORIA	Habitación:	Identificador Único: 2253393-1

Diagnóstico: K359: APENDICITIS AGUDA, NO ESPECIFICADA

CITA CONTROL			
Fecha de Inicio	Descripción	Especificaciones	Justificación / Observaciones
28/09/2022 18:03	CITA CONTROL En: 12 Días	Especialidad: CIRUGIA PEDIATRICA Medico: JOHN FLECHAS PARRA Causa: Condicion clinica del paciente	/

18 octubre
1pm

21

* LA ORDEN TIENE UNA VIGENCIA DE 30 DIAS *

MEDICO QUE ORDENA

John Flechas P

Firmado Por: JOHN FLECHAS PARRA, CIRUGIA PEDIATRICA, CC: 79689522, Reg: 79689522
Firmado Electrónicamente

Fecha y Hora de Solicitud: 28/09/2022 16:05 Consecutivo: IH-8703813 Pág 1 / 1

HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO DE SAN JOSÉ

DATOS DEL PACIENTE			
Paciente: RODRIGUEZ MUÑOZ, GISELL SAMANTHA, Identificado(a) con TI 1028941429			
Edad y Género:	15 Años, Femenino		
Regimen/Tipo Paciente:	CONTRIBUTIVO/REGIMEN CONTRIBUTIVO BENEFICIA	Nombre de la Entidad:	COMPENSAR E.P.S.
Servicio/Ubicación:	CIRUGIA AMBULATORIA/CIRUGIA AMBULATORIA	Habitación:	Identificador Único: 2253393-1

Diagnóstico: K359: APENDICITIS AGUDA, NO ESPECIFICADA

INCAPACIDAD											
Causa:	Enfermedad General					Duración:	12 dia(s)	Prorroga:	No		
DESDE						HASTA					
Dia:	27	Mes:	9	Año:	2022	Dia:	8	Mes:	10	Año:	2022

Datos Clinicos:

** LA ORDEN TIENE UNA VIGENCIA DE 30 DIAS **

MEDICO QUE ORDENA

John Flechas P

Firmado Por: JOHN FLECHAS PARRA, CIRUGIA PEDIATRICA, CC: 79689522, Reg: 79689522
Firmado Electrónicamente

FUND.HOSPITAL INFANTIL UNIV. DE SAN JOSE
Dirección: CRA. 52 # 67A-71 :Telefono:4377540 BOGOTA - COLOMBIA - Web:
Tipo de Identificación: Nit 900098476 - Código de Habilitación: 110011613301

Nit. 900098476-8

TELEFONO CENTRAL DE CITAS 2088338

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

2022-001

Bogotá D.C, 16 de noviembre 2022

Secretaria

SENA

Calle 57 No. 8-69 Bogotá Colombia

Bogotá D.C

Asunto: presentación prueba SENA uno

Cordial saludo, por este mensaje aviso que el día 17 de noviembre del año 2022 voy a ir al centro de formación SENA a presentar la prueba número 1 del curso técnico de asistencia administrativa del colegio Liceo Cultural López Osorio.

El día 12 de agosto de 2022 no pude asistir a las pruebas por una calamidad doméstica, gracias por su atención.

Juan Carlos Cocunubo Diaz

Aprendiz SENA



CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN
ANTECEDENTE PARA EL REGISTRO CIVIL

NUMERO DEL CERTIFICADO DE LA DEFUNCIÓN

2208872014058

La información consignada en este certificado se encuentra protegida por el derecho fundamental de Habeas Data de la Constitución Política Nacional y amparada en la Ley 1581 de 2012. Por lo tanto su uso debe hacerse en cumplimiento de la garantía de dicho derecho y para los fines estrictamente autorizados

I. INFORMACION GENERAL

LUGAR DE LA DEFUNCION Departamento TOLIMA		Municipio ORTEGA	
AREA DONDE OCURRIO LA DEFUNCIÓN Area Rural Disperso		Centro Poblado (Inspección, corregimiento o caserío)	
TIPO DE DEFUNCIÓN No fetal	FECHA EN QUE OCURRIO LA DEFUNCIÓN 2022-08-05		HORA EN QUE OCURRIÓ LA DEFUNCIÓN
SEXO DEL FALLECIDO Femenino	IDENTIFICACIÓN DEL FALLECIDO Tipo de documento Cédula de ciudadanía	Numero de documento 28857392	
APELLIDO(S) Y NOMBRE(S) DEL FALLECIDO (TAL COMO FIGURAN EN EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD) Primer apellido CASTRO	Segundo apellido SAIZ	Primer nombre FLORA	Segundo nombre MARIA
PROBABLE MANERA DE MUERTE Natural	DE ACUERDO CON LA CULTURA, PUEBLOS O RASGOS FÍSICOS, EL FALLECIDO ERA O SE RECONOCIA COMO Pertenencia étnica Ninguno de los anteriores	¿A cuál pueblo indígena pertenece?	

II. DATOS DE QUIEN CERTIFICA LA DEFUNCIÓN

II. [illegible] Tipo de documento Cédula de ciudadanía		Numero de documento 1075271963	
APELLIDO(S) Y NOMBRE(S) DEL CERTIFICADOR Primer apellido MEDINA	Segundo apellido CAMPIÑO	Primer nombre VIVIANA	Segundo nombre MARIA
PROFESIÓN DE QUIEN CERTIFICA LA DEFUNCION Médico		REGISTRO PROFESIONAL 1075271963	
LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO Departamento TOLIMA		Municipio ORTEGA	
FECHA DE EXPEDICION DEL CERTIFICADO Año Mes Dia 2022-08-05		FIRMA DE QUIEN CERTIFICA LA DEFUNCIÓN	

EGISTRO UNICO DE AFILIADOS - Nacimientos y Defunciones
echa de Impresion: 2022 08 05 20 20

Código verificación: FC43-7A9C-BD5F-519(

Bogotá D.C Agosto 01-2022

Señor Rector
Alberto Rubio

Agradezco a la Solicitud.

La siguiente solicitud es para solicitarle la ausencia de mi hijo Miguel Angel Ramirez Roza del grado 11-01 los días 8-9-10-11 por el motivo de una cirugía que se le va practicar a mi esposa fuera de la ciudad de Bogotá en la cual no la puedo dejar sola en la casa, el compromiso de mi hijo es adelantarse en su materia para ponerse al días en su estudio.

Atentamente

Carlos Miguel Ramirez Garcia -
ce 13.482.284

Miguel Angel Ramirez Roza

LA COORDINADORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA CEDID CIUDAD BOLIVAR

DANE 11100186804

CERTIFICA

Que **POLOCHE CENDALES SHELSY JENNIFER,** identificada con la T.I. 1023369184 de Bogotá, no asistió a la prueba de conocimientos programada para el 19 de octubre por motivos médicos. La IED, corroboró esta información con su acudiente.

Dada en Bogotá a los 10 días del mes de noviembre de 2022.

CEDID CIUDAD BOLÍVAR
Diana Marcela Toledo Ruiz
COORDINADORA

DIANA MARCELA TOLEDO RUIZ
Coordinadora Articulación
CEDID Ciudad Bolívar

Código: 2485491

Bogotá D.C, Colombia: 3 de mayo, 2022

Institución

SENA

Asunto: Falta al colegio el día 16 de agosto 2022

Cordial saludo,

Por medio de la presente carta quiero dar a conocer que el día 16 de agosto de 2022 no asistí al colegio por motivos de salud ya que presentaba migraña, mareo, ganas de trasbocar, tos con flema y la nariz tapaba por lo que se me dificultaba respirar, al tener estos síntomas sentía que tener un tapabocas no era lo mejor así que me quedé en casa mejorándome y no contagiando a los demás, para ese entonces no tenía conciencia de que se iba a realizar la evaluación final del Sena hasta cuando unas compañeras me lo comunicaron.

Cuando ya me había mejorado un poco, retorné al colegio y me puse a buscar una solución para no perder la materia y me dijeron que sin excusa médica no podía presentar la evaluación, pero lastimosamente mis padres no tenían el tiempo ni el permiso para salir y llevarme al médico, así que su única solución era darme medicamentos caseros.

Espero puedan aceptar mi excusa, que tenga un buen día.

Atentamente

Gabriela Ramirez Reyes

Estudiante del curso 1001

Bogotá DC. 31 de octubre de 2022

Señores
Institución SENA
Ciudad,

Por medio de la presente me permito presentar excusa por la inasistencia de mi hija Danna Valentina Bernal Muñoz del grado décimo, el día 31 de octubre del 2022 por motivos familiares. Pido cordialmente por favor, le permitan presentar las actividades correspondientes a este día.

Agradezco de antemano la atención prestada.

Cordialmente,

Colegio Parroquial Nuestra Señora del Rosario
RECTORIA
Fontibón D.C.

John Bernal
C.C 80008545
Cel:3219692575

16 de Noviembre de 2022

Carta de justificación.

Buenas tardes, el motivo de esta carta es para indicar porque la estudiante Wendy Michell Díaz León, con número de identidad 1016007961, el día 16 de agosto de 2022, faltó al examen del Sena, por motivos de salud a la cual no le permitieron asistir a la institución.

Agradezco de antemano.

Cordialmente.

Acudiente: Yeimi Verónica León Motta
Cédula de identidad: 1015997099



Powered by CamScanner

Institución Educativa Distrital
JOSÉ JOAQUÍN CASTRO MARTÍNEZ
EMAIL: coldijosejoaquinca4@educacionbogota.edu.co Tel.3644221-364420- sede B 2068672
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
Resolución 1822 del 20-06-2002 DANE 111001018325 (12 DIGITOS) DANE sede B 1110010204
NIT 830012617-7

Bogotá D.C. Noviembre 17 de 2022

Señores
SENA
CENTRO DE GESTIÓN EMPRESARIAL

Reciban un respetuoso saludo.

Nos permitimos presentar a la estudiante de grado décimo de nuestra Institución Educativa, **LAURA KATHERINE RODRIGUEZ SARMIENTO**, identificada con **C.C. No. 1193579705**, quien no presentó la prueba de conocimientos realizada el martes 2 de agosto del presente año por dificultades con el ingreso a la plataforma.

Agradecemos su valiosa colaboración para dar cumplimiento a este importante proceso de evaluación dentro de su formación como técnico en Recursos Humanos.

Quedamos atentos,

Cordialmente,

ALONSO CAMACHO SILVA
Rector

CLAUDIA HELENA ROMERO NOVOA
Coordinadora de articulación SENA

Bogotá, D.C. Noviembre 11 de 2022

Señores
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SENA
Ciudad

Respetados Señores:

La presente es para pedir excusas por la inasistencia del día 31 de Octubre de 2022 de la estudiante **SARA SOFIA GONZALEZ GALAN** identificada con T.I. 1.016.014.035 perteneciente al Colegio Parroquial Nuestra Señora del Rosario del grado Décimo, ya que por motivos de enfermedad no asistió a la evaluación realizada por el docente a cargo.

Por lo anterior solicito a ustedes la posibilidad de presentar la evaluación y quedar al día con las actividades correspondientes.

Atentamente,

JENNY PAOLA GALAN HERRERA
C.C. 52.785.098
Cel. 311 817 0276

Colegio Parroquial Nuestra Señora del Rosario
RECTORIA
Fontibón D.C.

Bogotá 17 DE NOVIEMBRE DEL 2022

Para: REPRESENTANTES DEL SENA

De: ACUDIENTE DE **JULIETH ALEJANDRA HUERTAS RODRIGUEZ**

Asunto: EXCUSA

La presente es para dar a conocer el motivo de la inasistencia del estudiante **JULIETH ALEJANDRA HUERTAS RODRIGUEZ** el día **12** de agosto de **2022** prueba número 1 del SENA

El estudiante no pudo presentar la prueba por problemas presentados en la plataforma la cual no pudo solucionarlo en el día, para solucionar dicho inconveniente se llamó al Sena días después

Sin nada más que agregar, Gracias por su atención esperemos lo tomen de la mejor manera.

Firma Acudiente	**Firma Aprendiz**	**Firma Rectoría del colegio**
C.C 52'177640 Bta.	Julieth Huertas 1031809361	COLEGIO LICEO CULTURAL RECTORIA LOPEZ OSORIO S.A.S.

Hospital Universitario Clínica San Rafael

NIT 860015888-9 Código de Habilitación 110010566801
Cra. 8 No. 17-45 Sur Tel. 328 2300 Bogotá D.C.

EXCUSA MEDICA

HOSPITAL UNIVERSITARIO CLINICA SAN RAFAEL

No. 104010001037846 **Fecha:** 2022/08/16

Paciente: TI 1034283799 JULIAN SANTIAGO RODRIGUEZ MENDOZA **Tipo Afiliado :** BENEFICIARIO
Convenio : Salud Total EPS S S A - Pos Contributivo **Nivel Salarial :** 1 **Teléfono :** 3118637011
IPS Primaria:
Fecha Inicial Inc: 16/08/2022 **Fecha Final Inc:** 17/08/2022 **Dias Incapacidad:** 2
Edad Gestacional: 0 **Nro. Inc. Anterior:** 0 NUEVA
Tipo Incapacidad: Ambulatoria No Quirúrgica **Tipo Plan :** POS Contributivo

Concepto Incapacidad	Observaciones	Estado Incapacidad
Enfermedad General	SE REALIZA CONSTANCIA DE QUE EL PACIENTE SE ENCONTRO HOSPITALIZADO DESDE EL 11/08/22 HASTA EL 16/08/22 Y REQUIRIO DE ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE	SIN LIQUIDAR

Diagnostico : J46X

Dr. Jesualdo Enrique Bracho Vargas
C.C. 80.826.482 RM. 80826482
Médico Internista

Profesional: Jesualdo Enrique Bracho Vargas **Registro Profesional:** 80826482

Bogotá D.C., 16 de noviembre de 2022

Licenciada
SANDRA PORTILLA
Coordinadora
Articulación SENA con la Media
Bogotá D.C.

Asunto: Excusa estudiante

Cordial saludo, Licenciada Sandra.

La estudiante MAIRA FERNANDA ANDRADE OSPINA, identificada con la T.I. 1012316247, tiene pendiente la presentación de las últimas evaluaciones realizadas a grado 11º.

Le recuerdo que, aunque ella estuvo presente en las evaluaciones, no fue posible contestarlas, porque había cambiado el documento y en la plataforma Territorium, no se había reconocido dicho cambio.

Agradezco a usted su gestión y permitir que la estudiante pueda presentar sus evaluaciones y completar los procesos de su Técnico en Asistencia Administrativa.

Cordialmente,

WILSÓN ORLANDO RODRÍGUEZ

16/08/22

BOGOTÁ D.C

Buenos días institución SENA

Cordialmente me dirijo a ustedes por medio de la presente para excusar a la inasistencia de mi hija Mariana Ardilla del grado décimo, mi hija no pudo asistir el día de la prueba SENA ya que tuvimos una calamidad familiar la cuál se salió de mis manos e impidió la asistencia de mi hija, espero su comprensión

Muchas gracias por su atención

Ingrid Uribe

Ingri Uribe
C. C 1015408419
T.I 3134349546



Sena "gestión administrativa "
Bogota D.C
3112830704
kathecarram819@gmail.com

Martes 16 de agosto de 2022

Paula Alejandra Pulido Carvajal
Estudiante, aprendiz del sena gestión administrativa
Calle 22i #112-25
Bogotá D.C

Servicio Nacional Educativo Sena

Me dirijo a ustedes por medio de la presente, por el motivo de la inasistencia de mi hija Paula Alejandra Pulido Carvajal, grado décimo el día Martes 16 de agosto a la prueba sena.

Por motivos que el fin de semana anterior al martes nos ocurrió una calamidad familiar por el cual tuvimos que trasladarnos de la ciudad sin embargo no contamos con el tráfico de las distintas ciudades las cuales nos llevó muchas horas de viaje y sin embargo se nos fue imposible llegar a la hora.

Mil disculpas pero la situación se me salió de las manos le agradecería si permitieran a mi hija presentar la recuperación de la prueba, mil disculpas,

Gracias por la atención prestada

Atentamente,

Katherine Carvajal Ramirez

C.C 1016012033

TEL 3112830704



Paula Alejandra Pulido Carvajal

Bogota 11 Noviembre de 2022

Reciba un cordial saludo
Quiero solicitar muy amablemente una excusa para la niña Valentina Monroy Bayona del grado 1001 ya que el dia de ayer 10 de Noviembre de 2022 no asistio ya que desde la noche anterior presento vomito, mareo y mucho dolor de cabeza.

Gracias por su comprensión

Sandra Bayona
CC: 52793088
Tel: 3125542461
madre.

LICEO CULTURAL
López Osorio
Rectoría

Bogotá 17 DE NOVIEMBRE DEL 2022

Para: REPRESENTANTES DEL SENA

De: ACUDIENTE DE **JUAN DIEGO QUIROGA VELAZCO**

Asunto: EXCUSA

La presente es para dar a conocer el motivo de la inasistencia del estudiante JUAN **DIEGO QUIROGA VELAZCO** el día **12** de agosto de **2022** prueba número 1 del SENA

El estudiante no pudo presentar la prueba por problemas presentados en la plataforma la cual no pudo solucionarlo en el día, para solucionar dicho inconveniente se llamó al Sena días después

03 de noviembre **2022** Segunda prueba no la pude presentar se me perdió el celular donde tenia todos los datos

Sin nada más que agregar, Gracias por su atención esperemos lo tomen de la mejor manera.

Firma Acudiente	**Firma Aprendiz**	**Firma Rectoría del colegio**
Rita Delia Velasco G. 52231564	1012347853	COLEGIO LICEO CULTURAL RECTORIA LÓPEZ OSORIO S.A.S.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 26 DEL DÍA 18 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): REVISION PORTAFOLIOS. COLEGIO 2484754 IE CLARETIANO DE BOSA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alexander Hernández	80876322		X		SENA CGA	rahernandez225@hotmail.com	3023752648	N/A	
2	Nereida Montaña	52498446		X		SENA CGA	nmontana@sena.edu.co	3106047354	N/A	
3	ALVARO E. RICO	79401776				CLARETIANO	alvaroedwr@yahoo.es	3145600562		
4	Yan Sanchez	1014663562				claretiano	yanileana@gmail.com	3225787487		YanileanaSanchez
5	Maria Jose Rico	1110292071				Claretiano	majoricol@gmail.com	3223854878		Maria Jose
6	Josef Villamil	1023303095				Claretiano	josef0607@gmail.com	3103094479		Josef Villamil
7	SEBASTIAN GONZALEZ	1021671575				CLARETIANO	sebastiangonzalez2006@gmail.com	3154696372		SEBASTIAN GONZALEZ
8	Jaed Nicon Villalba P.	1019843687				Claretiano	jaed.villalba@gmail.com	3224074013		Jaed villalba.
10	Diana Sieva Mata	1012399465				Claretiano	caiolinaa.sieva79@gmail.com	3203074696		
11	Andrea Muñoz	1024498122				Claretiano	caromunoz2310@gmail.com	3208621783		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 26 DEL DÍA 18 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): REVISION PORTAFOLIOS. COLEGIO 2484754 IE CLARETIANO DE BOSA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Samuel Andrés Santos	1013112386				Claretiano	somue2006@gmail.com	3192646918		
2	Alan Mauricio Nieto	1012344341				claretiano	alannieto7@gmail.com	3114005434		
3	Julian vargas oliveros	1019785991				Claretiano	jvargasoliveros@gmail.com	3202009113		
4	Geraldine vargas	1012348748				claretiano	geraldinevargasacosta	3502192006		Geraldine Vargas
5	León Mateo Bautista Otalvo	1023771743				Claretiano	leonmateobautista6 gmail.com	3148688131		Juan Mateo
6	Qinoth Natalia Corredor Portarroyo	1028864485				Claretiano	natisco910@gmail.com	3118041485		Natalia
7	Maria Alejandra chacon	1016748873				Claretiano	malejachacon@gmail.com	3025050560		Alejandra
8	Paula Blanco zaldúa	1023083781				claretiano	Paulablanco@gmail.com	3214044774		Paula B.
10	Diana carolina navarro	1013109687				Claretiano	navarrodiana carolina98@	3014774920		
11	Samuel Camilo Saavedra Ripe					Claretiano	samusaavedra1 @gmail.com	313 4774449		Samuel Saavedra

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 26 DEL DÍA 18 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): REVISION PORTAFOLIOS. COLEGIO 2484754 IE CLARETIANO DE BOSA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan José Arias	1146124036				Claretiano	joariro232@gmail.com	3195546933		
2	Alejandra Vera A.	1013109731				claretiano	alejandravas552@gmail.com	3236645705		
3	Maria Paola Diaz	1031809278				claretiano	diazpinzonmariapaola@gmail	3214441866		Paola Diaz
4	Karen Diaz	1012339975				claretiano	Kdiazsalamanca	3504101595		
5	Lina Gonzalez	1028882737				Claretiano	Linagonzalez0702	3176887581		Lina Gonzalez
6	Sofia León	1073677198				Claretiano	laurasofisosa shoptop@gmail.com	3167618780		Sofia Sosa.
7	Karen Manchola	1028261722				Claretiano	Karensmanchola@gmail.	3003298173		Karen
8	Alejandra Rodriguez	1032940277				Claretiano	Malejarodriguez ear@gmail.com	3159270363		Alejandra
10	Cesar Vega	1023372039				claretiano	cesarvegacolonia2000 @gmail.com	3336436875		cesar vega
11	Alexandra E.	1073600829				Claretiano	lauraalexandra1416 @gmail.com	3107741750		Alexandra G.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 26 DEL DÍA 18 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): REVISION PORTAFOLIOS. COLEGIO 2484754 IE CLARETIANO DE BOSA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	David Flo	1034400576				Claretiano	davidsrpablo@	3012693471		
2	JUAN FELIPE MOJICA	1021397776				claretiano	jfmojica.@gmail.	3102736880		JUAN MOJICA
3										
4										
5										
6										
7										
8										
10										
11										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No.26		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION PORTAFOLIOS. COLEGIO 2278373 IE CLARETIANO DE BOSA		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C.18 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 7:00 Horas	**HORA FIN:** 12:00 Horas
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones colegio San Pedro Clavel	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE** GESTION ADMINISTRATIVA _COORDINACION DE ARTICULADA CON LA MEDIA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Revisar los portafolios del colegio Parroquial Claretiano de Bosa, grado décimo ficha 2278373

2. Realizar las observaciones correspondientes a los mismos

3. Digitar las notas en el formato Excel entregado para tal fin

4. Entregar el reporte de la revisión a las coordinaciones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la segunda revisión de los portafolios de la ficha 2278373, colegio Claretiano de Bosa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 07:00 horas del día 18 de noviembre, se reunieron en las instalaciones de la institución educativa Claretiano de Bosa los instructores Alexander Hernández y Nereida Montaña Ortiz, junto al señor coordinador Álvaro Rico Riaño quien acompaño de manera permanente la revisión de los portafolios de los aprendices inicio a la revisión de los portafolios del colegio, grado décimo de la ficha 2278373.

Se revisaron treinta (30) portafolios de la ficha 2278373 treinta y uno (31) portafolios de la ficha 2278373.

Se aplicó la lista de chequeo presentada en cada portafolio, se revisó:

1. Las portadas
2. El correcto ordenamiento de los documentos,
3. La debida separación de cada competencia
4. El orden cronológico
5. El orden alfabético
6. La foliación por cada competencia
7. Los soportes de las evidencias
8. El inventario documental
9. El acta
10. La conservación y presentación de los documentos

Todos los aprendices presentaron oportunamente su portafolio de evidencias

El siguiente es el reporte de la nota de la revisión de los portafolios:

Powered by CamScanner

SENA

COLEGIO CLARETIANO DE BOSA Nº DE FICHA 2484754
PRUEBA DESEMPEÑO Y PRODUCTO - PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS SEGUNDO SEMESTRE DÉCIMO 2022
TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

DATOS PERSONALES				TRAMITAR CORRESPONDENCIA		DEFINITIVA	
Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO	NOTA CUANTITATIVA	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA DE REFUERZO	PROMEDIO	DEFINITIVA 25%
1	AGUILAR ALARCON	MARYURI ALEJANDRA	1013112389			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
2	ARIAS CARO	JUAN JOSE	1146124036	43		43	10,8
3	BAUTISTA OTAVO	LEON MATEO	1023371743	46		46	11,5
4	BLANCO ZALDUA	PAULA	1023083781	35		35	8,8
5	CABRERA BLANCO	CARLOS EDUARDO	1034400174			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
6	CHOCONTA GOMEZ	MARIA ALEJANDRA	1016948873	46		46	11,5
7	CORREDOR PATARROYO	YINETH NATALIA	1028861485	46		46	11,5
8	DIAZ PINZON	MARIA PAULA	1031809278	35		35	8,8
9	DIAZ SALAMANCA	KEVIN SANTIAGO	1012339975	36		36	9,0
10	ESPITIA URBINA	LAURA ALEXANDRA	1073600829	46		46	11,5
11	GAMA TORRES	MARTIN DARIO	1025531012	40		40	10,0
12	GONZALEZ GARCIA	LINA SOFIA	1028882737	46		46	11,5
13	GONZALEZ LEON	SEBASTIAN	1021671575	50		50	12,5
14	LEON SOSA	LAURA SOFIA	1073677198	46		46	11,5
15	MANCHOLA GUTIERREZ	MARIO ALEJANDRO	1025532859	44		44	11,0
16	MARULANDA SALGUERO	KAREN SOFIA	1028861722	46		46	11,5
17	MOJICA ROJAS	JUAN	1021397716	38		38	9,5
18	MUÑOZ MENDEZ	ANDREA CAROLINA	1024498122	46		46	11,5
19	NAVARRO BAYONA	DIANA CAROLINA	1013109687	46		46	11,5
20	NEITA AREVALO	ALAN MAURICIO	1012344345	50		50	12,5
21	OCHOA VELASQUEZ	JESUS SANTIAGO	1014860042	34		34	8,5
22	RICO GIRALDO	MARIA JOSE	1110292071	46		46	11,5
23	RODRIGUEZ CASTRO	MARIA ALEJANDRA	1032940212	46		46	11,5
24	SAAVEDRA RIPE	SAMUEL CAMILO	1010841268	35		35	8,8
25	SANCHEZ ESCOBAR	ANA MARIA	1028883155			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
26	SANCHEZ LEGRO	MANUEL FELIPE	1030551760	50		50	12,5
27	SANCHEZ MEDELLIN	YANI LEANA	1014663552	50		50	12,5
28	SANCHEZ ZUÑIGA	JUAN DAVID	1023373306			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
29	SANTOS ARGUELLO	SAMUEL ANDRES	1013112356	50		50	12,5
30	SIERRA MALAGON	DIANA CAROLINA	1012344465	50		50	12,5
31	VARGAS BUSTOS	YERIT GERALDINE	1012348748	37		37	9,3
32	VARGAS OLIVEROS	JUUAN ERNESTO	1019985941	48		48	12,0
33	VEGA CORONADO	CESAR DAVID	1023372039	46		46	11,5
34	VELASQUEZ GARCIA	ANDRES FELIPE	1141316164	50		50	12,5
35	VERA AVENDAÑO	VALERIA ALEJANDRA	1013109731	46		46	11,5
36	VILLALBA PINEDA	JAED NICOLL	1019843687	45		45	11,3
37	VILLAMIL UYABAN	IOSEF	1023303095	36		36	9,0
38	ZEA BLANCO	DAVID SANTIAGO	1034400576	38		38	9,5

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
Se realizó la revisión de los portafolios de las aprendices del colegio Claretiano de Bosa de grado décimo fichas 2278373, se reportó el resultado, generando la nota correspondiente.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entregar el reporte de los resultados de la revisión de los portafolios, a la coordinación de Articula con la Media del Centro de Gestión Administrativa del SENA	Nereida Montaña _ instructora	18 de noviembre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)





Powered by CamScanner