Apartadó, 30 de noviembre 2022

Señor
Jorge Andrés Arias,
Subdirector (E), CTAPT Regional
Antioquia –SENA Apartadó

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR.3455216 DURANTE EL PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2022.

INFORME No 10.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**MARTHA CECILIA URIBE RAMÍREZ**	
Objeto del Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA PROPONER Y DESARROLLAR ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO Y HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR PARA EL APRENDIZ.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.3455216 DE 2022	
Contratista:	PAULA ANDREA HIDALGO ESCOBAR	
Valor del Contrato:	$41.920.450	
Fecha de inicio:	01 de febrero de 2022	
Fecha de terminación:	30 de diciembre de 2022	
Número de la póliza	550 47 994000015108	Vigencia: 01/02/2022 hasta el 29/04//2023

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA	
Valor total del contrato:	$41.920.450
Pago mensual:	$3.810.950
Valor Total pagado:	$38.109.500
Saldo financiero para ejecutar:	$3.810.950

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL				
Número de la planilla de aportes:	4465910594			
Valor mínimo requerido: $442.600	Salud $190.600	Pensiones $ 244.000	ARL $ 8.000	Otros: N/A.
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		JULIO		OCTUBRE	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución				SI:X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades	El día **21 de octubre de 2022** junto a los	**x**			Enlace actas: https://driv	

	blandas en los aprendice del centro de formación, que mejoren sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de vida cotidiana.	compañeros Danny Salgado, Sebastián León y en articulación con el Representante de los aprendices jornada de la noche Pedronel Vellojin Anaya, se realizó reunión de la planeación para la fiesta de valores y disfraces cuyo fin es fortalecer los valores institucionales y fomentar la integración y la sana convivencia. -El día **27 de octubre de 2022** en compañía de los compañeros Fernando Moya, Alexander Torres, Sebastián León, Gloria Arteaga, Pedronel Vejollin y el líder Jorge Arias, se realizó reunión para finiquitar detalles de las actividades que se realizaran en la fiesta de valores y disfraces, cuyo fin es fortalecer los valores institucionales y				e.google.com/drive/folders/1JXrrE33U7w3Tf9D2RVVDB264gqLCr0fa?usp=share_link Anexo 1	

		fomentar la integración y la sana convivencia.					
2	Participar en la formulación de plan de acción de bienestar al aprendiz del centro de formación según formación según normatividad vigente.	No aplica para este mes	**X**			No aplica para este mes	
3	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en si proceso formativo.	No aplica para este mes	**X**			No aplica para este mes	
4	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	No aplica para este mes	**X**			No aplica para este mes	
5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del centro estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	-El día 28 de octubre de 2022 en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al compromiso, responsabilidad y el proyecto de vida en la ficha de gestión contable	**x**			Link listado: https://drive.google.com/drive/folders/11Ayno7xC9cbr8a0i26loz1sLG3limUvx?usp=share_link Link listado: https://drive.google.com/drive/folders/1	

		2367278 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico y así fortalecer actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida. -El día 01 de noviembre de 2022 en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al proyecto de vida y prevenir la deserción en la ficha de gestión administrativa 2500076 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico y así fortalecer actitudes positivas frente a su				XM_EAAevVz_NubEc56Asg8f2__xtYB-P?usp=share_link Anexo 5	

		ser, su proyecto de vida					
6	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos de centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismo para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	-El día 02 de noviembre de 2022, en articulación con los representantes de los aprendices Pedronel Vejollin y Esteban Ramos y los componentes de cultura, psicosocial y deporte del equipo de bienestar al aprendiz, en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó la fiesta de valores y disfraces, impactando 55 aprendices aproximadamente de diferentes programas y modalidades de formación con el fin de fortalecer los valores institucionales y fomentar la integración y la sana convivencia.	**x**			Link actas y listados: https://drive.google.com/drive/folders/1VDEUHXOfmOIn52HVl1DoLIk5Ytfkcu1_?usp=share_link Anexo 6	
7	Realizar informes, reportes u otros	El día 15 de noviembre se	**x**			Link informe	

	documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	realizó el informe contractual del mes presente con actividades precisas y evidencias.				contractual : https://drive.google.com/drive/folders/14GemQMNckE6nqB7F1ev-vvFnPpCZ2pVn?usp=share_link	
8	Brindar sus servicios personales como profesional Psicosocial del equipo de Bienestar al Aprendiz de forma eficiente y efectiva, en el desarrollo de las dimensiones designadas y el logro de los objetivos estratégicos del área garantizando la ejecución operativa de las actividades y programas establecidos en el plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, acorde a los lineamientos, resoluciones y guías del área de Bienestar y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	-El día 18 de octubre de 2022 en la celebración del marco de la semana de la salud mental, junto a las compañeras psicosociales Manuela López y Ruth Cuesta, se realizó cine foro y conversatorio enfocado a la importancia de la salud mental, con el fin de fomentar el autocuidado, el manejo adecuado de emociones las emociones y el gran impacto que tiene la salud mental en la vida, impactando alrededor de 200 aprendices.	**x**			Link listados: https://drive.google.com/drive/folders/1d9v1yCJzpmWhhGCMzojXMtquUKEnW4IA?usp=share_link Anexo 8	

9	Realizar campañas de prevención para mitigar la aparición de situaciones de riesgo social y establecer estrategias para prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico, en concordancia al plan de acción del área de Bienestar al Aprendiz para la vigencia, y acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	-El día 18 de octubre de 2022 en la celebración del marco de la semana de la salud mental, junto a las compañeras psicosociales Manuela López y Ruth Cuesta, se realizó cine foro y conversatorio enfocado a la importancia de la salud mental, con el fin de fomentar el autocuidado, el manejo adecuado de emociones las emociones y el gran impacto que tiene la salud mental en la vida, impactando alrededor de 200 aprendices.	**x**			Link listados: https://drive.google.com/drive/folders/1K1tpj2B7TVAiPCG8pFI7OXCE4u0_Kl3m?usp=share_link Anexo 8	
10	Apoyar en la logística y ejecución de las jornadas, actividades y programas del plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la Vigencia, tales como jornadas de integración, convivencias deportivas, culturales entre otras, acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección	El día 20 de octubre de 2022, junto a los profesionales Fernando Moya, Francisco de león y el practicante de deporte Luis Miguel Escobar, se realizó convivencia en el	**x**			Enlace acta, listado y fotografías: https://drive.google.com/drive/folders/1cQE8cVlj0CnPUeuCt5lsBLqtUcrRkKUB?usp=share_link	

	regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Parque Confamiliar Camacol Illur, en el municipio de Chigorodó, con las 7 fichas del municipio de Carepa: Comercialización de productos masivos 2561226- salud pública 2565805- sistemas 2516503- Apoyo Administrativo en Salud 2565422- Recursos humanos 2500241- Cultivos agrícolas 2595294- producción agropecuaria 2437262.				Anexo 10	
11	Estimular al aprendiz para que diseñe y desarrolle planes de enriquecimiento personal y grupal que fortalezcan su participación en el proceso de formación profesional integral acorde al plan de acción del área de bienestar para la vigencia.	-El día 28 de octubre de 2022 en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al compromiso, responsabilidad y el proyecto de vida en la ficha de gestión contable 2367278 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el	**x**			Enlace listado: https://drive.google.com/drive/folders/14EwOZgXXrsy1TMejPvWy_o9ZCJ-zPSe0?usp=share_link Enlace listado: https://drive.google.com/drive/folders/12LEMJSB56rO11K0hC3K5pkZGK99N_gbN?usp=sh	

		bajo rendimiento académico y así fortalecer actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida. -El día 01 de noviembre de 2022 en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al proyecto de vida y prevenir la deserción en la ficha de gestión administrativa 2500076 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico y así fortalecer actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida.				are_link Anexo 5	

12	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, a través de realización de guías y talleres de orientación ocupacional, manejo conflictos, habilidades socioemocionales, primeros auxilios psicológicos, fortalecimiento de habilidades y destrezas para la vida entre otros y acompañamiento de casos individuales y especiales, en concordancia al plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, así como a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área..	Se realizaron de manera presencial 4 talleres sobre, proyecto de vida, y manejo de emociones en el mes de octubre en los días 24,26,27 y 28 en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, en las siguientes fichas: 2620135,2500045 ,2251982,2367278. Dificultades: Cancelación y reprogramación para el mes de octubre por parte de algunos instructores -Se realizaron de manera presencial 4 talleres sobre manejo de emociones y proyecto de vida en el mes de noviembre en los días 01,09,10 y 11 en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, y en diferentes lugares del municipio de Apartadó y otros	**x**			listados de asistencia octubre: https://drive.google.com/drive/folders/1NE-C6J8LZJTyG3jRvtQzGCwPQbGbdBJR?usp=sharing listados de asistencia noviembre: https://drive.google.com/drive/folders/1BUry8IFMX6viwi2wzCeUBCsxXvgREukC?usp=share_link Anexo 12	

		municipios en las siguientes fichas: 2500076-2391042-2500243-2561236 Dificultades: la proyección de este mes estuvo sujeta a cambios y/o modificaciones debido a imprevistos o necesidades que puedan presentarse como horarios, disponibilidad de los docentes, actividades designadas entre otros.					

13	Generar los reportes oportunos en las bases de datos Tic establecidas como SOFIAPLUS, elaborar y presentar informes de gestión de las actividades designadas, informes psicosociales de seguimientos individuales a partir de los planes de mejoramientos designados en los comités de seguimiento y evaluación, informes de ejecución presupuestal y recibo a satisfacción de las actividades ejecutadas entre otros solicitados por el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área..	Se realizó el día 30 de octubre de 2022 en el Complejo Agroindustrial, Pecuario, turístico, el cargue a sofia plus de las fichas atendidas del mes de febrero del presente año, las cuales se encuentran relacionadas en las obligaciones cumplidas y descritas en este informe.	**x**			Excel: https://drive.google.com/drive/folders/1OGz7V4vm5ozz2ky6Csg_J_PiZ0PuedV_?usp=sharing	
14	Brindar apoyo y orientación psicosocial a los aprendices involucrando al entorno familiar del aprendiz según sea el caso y en concordancia a las resoluciones, guías y políticas del área de Bienestar y en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se realizó acompañamiento psicosocial individual: El día 31 de octubre de 2022 a 1 aprendiz de las fichas 2620051de manera presencial en el Complejo Agroindustrial, Pecuario Y Turístico. El día 03 de noviembre de 2022 a 1 aprendices de las fichas 2500241 de manera presencial en el Complejo	**x**			Actas y listados octubre: https://drive.google.com/drive/folders/1utN0ZywsxkAq9BRXyZDwcOS08-2GFF0g?usp=sharing Acta y listados noviembre: https://drive.google.com/drive/folders/18k9nUS8Sy9DbDDvYqzHcc_QAQb8uUKbJ?usp=share_link Anexo 14	

		Agroindustrial, Pecuario Y Turístico.					
15	Apoyar los procesos de Registro Calificado, cuando el centro o proceso así lo requieran.	No aplica para este mes	**X**			No aplica para este mes	
16	Apoyar la ejecución los objetivos de Fomento del Bienestar y Liderazgo del Aprendiz de acuerdo con lo establecido en la política y en concordancia al plan de acción y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	El día **02 de noviembre de 2022**, en articulación con los representantes de los aprendices Pedronel Vejollin y Esteban Ramos y los componentes de cultura, psicosocial y deporte del equipo de bienestar al aprendiz, en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó la fiesta de valores y disfraces,	**x**			Acta y listados: https://drive.google.com/drive/folders/1001FeFXR-QmW9EtkJMmku0sbv3j1_Hbr?usp=share_link Anexo 06	No aplica para este mes.

		impactando 55 aprendices aproximadamente de diferentes programas y modalidades de formación con el fin de fortalecer los valores institucionales y fomentar la integración y la sana convivencia..					
17	Brindar acompañamiento psicopedagógico a los aprendices, instructores y familias de acuerdo con lineamientos del grupo de Bienestar Nacional Participando y ejecutando todas las estrategias contempladas en el plan de acción para la vigencia actual.	-El día **28 de octubre de 2022** en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al compromiso, responsabilidad y el proyecto de vida en la ficha de gestión contable 2367278 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico y así fortalecer actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida. -El día **01 de noviembre de 2022** en las instalaciones del	**x**			Link lisados octubre: https://drive.google.com/drive/folders/1K-bAH39xefIqE_dJ1jG-NdoRKTJjSNyJ?usp=share_link Link listados noviembre: https://drive.google.com/drive/folders/14Ynb6tkFCz9hh3Wy5rPP-Fi4awwsxONY?usp=share_link Anexo 5	

		Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al proyecto de vida y prevenir la deserción en la ficha de gestión administrativa 2500076 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico y así fortalecer actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida. -El día **28 de octubre de 2022** en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al compromiso, responsabilidad y el proyecto de vida en la ficha de gestión contable 2367278 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico y así					

		fortalecer actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida. -El día **01 de noviembre de 2022** en las instalaciones del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, se realizó asesoría psicosocial grupal orientada al proyecto de vida y prevenir la deserción en la ficha de gestión administrativa 2500076 con el fin de prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico y así fortalecer actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida.					
18	Llevar las evidencias de las actividades, acciones y programas asignados para su ejecución acorde a los sistemas de información, clasificación, actualización, manejo y conservación de documentos que se produzcan al interior del procedimiento de Contratación de Servicios	Se realizó el día 15 de noviembre de 2022 se realizó la gestión documental de las actividades desarrolladas a la fecha, se cargó la información al One Drive relacionando	**x**			Link drive: https://drive.google.com/drive/folders/1EuldjHUUe0Bu4gOXz9MK2fJhZQ68VMHt?usp=sharing	

	Personales, de acuerdo a las TRD, las guías del área, y normatividad vigente, al igual que el registro de información en las herramientas TIC institucionales como Sofia plus y demás que determine el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	listados de asistencia, actas y fotografías.					
19	Propender por el buen manejo de los canales de comunicación, conducto regular y las acciones colectivas e individuales de planeación, ejecución, seguimiento y evaluación, así como la adecuada articulación interna con el equipo de trabajo y con otras dependencias institucionales, como los coordinadores académicos e instructores para el adecuado desarrollo operativo de las acciones del plan de acción del área de Bienestar en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	-El 18,24 y 31 de 10 de octubre de 2022 se realizó reunión del equipo para Revisión de estrategias por componente y desarrollo de la semana con el objetivo de crear una articulación efectiva en dicho mes en las oficinas de bienestar al aprendiz del Complejo Agroindustrial, Pecuario, Turístico, y haciendo uso también de canales de comunicación institucionales como correos electrónicos e informales como WhatsApp y llamadas telefónicas.	**x**			Acta y listado octubre: https://drive.google.com/drive/folders/1r_Ti_V-DuaTif4TUm30zCbxxHFPABTpU?usp=sharing Anexo 19	

20	Apoyar las acciones administrativas asociadas a la planeación grupal, reuniones de equipo, planes de acción, proceso de contratación de bienes y servicios, entre otros, para la ejecución del plan de acción bienestar y el objeto y obligaciones contractuales del presente contrato	-El día 21 de octubre de 2022 junto a los compañeros Danny Salgado, Sebastián León y en articulación con el Representante de los aprendices jornada de la noche Pedronel Vellojin Anaya, se realizó reunión de la planeación para la fiesta de valores y disfraces cuyo fin es fortalecer los valores institucionales y fomentar la integración y la sana convivencia. -El día 27 de octubre de 2022 en compañía de los compañeros Fernando Moya, Alexander Torres, Sebastián León, Gloria Arteaga, Pedronel Vejollin y el líder Jorge Arias, se realizó reunión para finiquitar detalles de las actividades que se realizaran en la fiesta de valores y disfraces, cuyo fin es fortalecer los valores institucionales y fomentar la	**x**			https://drive.google.com/drive/folders/1POm58tMnzE7y8O_ObFKNbkMAd1zefjKD?usp=share_link Anexo 20	

		integración y la sana convivencia. -El 31 de octubre de 2022 en las oficinas de bienestar el aprendiz el compañero Blas Isaza hizo Revisión de los listados cargados Sofia Plus – octubre.					

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

7. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades acordadas, hasta la fecha de corte del trámite administrativo en área contable, al informe de ejecución se adjuntó oficio con la proyección de las actividades a ejecutar a final del mes para el seguimiento de la ejecución contractual.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Apartadó, a los 30 días del mes de noviembre de 2022.

_____

MARTHA CECILIA URIBE RAMÍREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3455216 DE 2022
Profesional grado 4 - Coordinadora de Formación