PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Noviembre de 2022

Señor
JEAN ALEJANDRO CUBILLOS ROJAS
SUPERVISOR (E) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3341470 de 2022
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 11 del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3341470 del año 2022

Yo **Edwin David Charo Fernández**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1024532508 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA MILLONES SEICIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($40.658.667)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente: a)**. DIEZ** pagos iguales por los meses de febrero a noviembre por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($3.860.000)** y **b).** un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor de **DOS MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.058.667)**.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva y/o impartir acciones de formación profesional integral. conforme a las políticas institucionales establecidas y de acuerdo con la programación asignada por el centro, en los diferentes municipios del departamento del cauca. en el programa fic (seguimiento aprendices etapa practica).

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2278183</td><td>DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA</td><td>Jueves y viernes de 13:00 a 19:00</td><td>48</td></tr>
<tr><td>2501341</td><td>DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA</td><td>lunes de 7:00 a 13:00</td><td>12</td></tr>
<tr><td>2558076</td><td>TECNICO DIBUJO ARQUITECTONICO</td><td>miercoles de 19:00 a 22:00</td><td>39</td></tr>
<tr><td>2558627</td><td>TECNICO DIBUJO ARQUITECTONICO</td><td>martes de 13:00 a 18:00</td><td>30</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>HORAS MES</td><td>129</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del</td><td>Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas, revisión de bitácoras y evaluación de etapa productiva.
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombdre Programa</th><th>No. Aprendices</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2067960</td><td>ADSI</td><td>1</td><td>2</td></tr>
<tr><td>2067982</td><td>ADSI</td><td>2</td><td>4</td></tr>
</table></td><td>Reporte Mensual de Instructor:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1t2UsRlJmuI0oQXOuX00DkZ8lx1_y7ruCaMF32ezqppQ/edit?usp=sharing</td></tr>
</table>

	Centro de Formación.	1832835	DESARROLLO GRAFICO DE PROYECTOS	1	8	
				HORAS MES	14	
		NOTA: Inserte Filas si es requerido				
3	Realizar actividades de Investigacion aplicada, desarrollo tecnológico, e innoivacion de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	No aplica				Acta o resolucion de aprobación del Proyecto Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto
4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	No aplica				Portafolio de la ficha: Ficha: XXX Enlace a la carpeta: XXX
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	Actividad 1 realizada: Planeación pedagógica, guías de aprendizaje. Horas ejecutadas: 10 horas Actividad 2 realizada: Reunión de equipos ejecutores 11 de noviembre Horas ejecutadas: 6 horas Total Horas mes: 16				Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: https://drive.google.com/drive/folders/1TJ1VVNF2VvQr3MEUAAbGfXxO6Akc8dpv?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9441593686 de la planilla, expedido por aportes en línea del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitramites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

David Charo

EDWIN DAVID CHARO FERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 1024532508

Recibí a satisfacción:

Jean Cubillos

Firmado digitalmente por Jean Cubillos Rojas
Fecha: 2022.11.19 23:14:11 -05'00'

Jean Alejandro Cubillos Rojas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3341470 de 2022
Coordinador Academico