OPROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, noviembre 2022

Señor
MARIA FERNANDA CANTILLO GARCÍA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3476969/2022
Coordinadora de Formación profesional
Centro Acuícola y agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes NOVIEMBRE del año 2022

Referencia: No. 3476969 del año 2022

SOCORRO DEL ROSARIO SANCHEZ FAJARDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36549973 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en TECNOACADEMIA ITINERANTE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe el de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($50.656.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer en el mes de enero de 2022 por valor de SEISCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($606.667); b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de Cuatro millones quinientos cincuenta mil PESOS M/CTE. ($4.550.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador para ejecutar actividades de i+d+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación de la estrategia tecnoacademia del ecosistema Sennova, en Biotecnología.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutaron actividades durante el presente mes

	talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos		
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	En este mes se realizaron dos sensibilizaciones por parte de la sicopedagoga, quien les hablo sobre los temas de relaciones sexuales, en el IED LICEO DEL NORTE y el otro grupo que atendió fue al IED SAN FRANCISCO JAVIER, con el tema Violencia intrafamiliar.	Ver carpeta de obligación 2 con evidencias fotográficas de la sensibilización de estos dos temas, en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1R0xjlKMvXOUIzRKmxm8A_AOkHiBldwdP?usp=share_link
3	Implementar en las etapas de diseño, desarrollo, evaluación y ajuste las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida para la TecnoAcademia , así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento según el proyecto para la vigencia 2022, los objetivos de las TecnoAcademias y los ejes transversales del modelo pedagógico de las TecnoAcademias.	En todos los colegios asignados se inició el desarrollo de la Guía No. 4 en la cual se inicia el desarrollo de las programaciones necesarias para poner en funcionamiento el sistema de automatización para el control de temperatura, humedad del ambiente y humedad del suelo, para el uso de los sensores y actuadores. Además, también se realizó la programación para el uso del servomotor, el cual tuvo la función de abrir y cerrar la puerta del invernadero por medio del uso de la herramienta RADIO de Make code.	Ver carpeta de obligación 3 Guía No. 4 y temas desarrollados con los aprendices en el link: https://drive.google.com/drive/folders/168g0cP5hLo7SYMmCcET01xn3oQAgFJMg?usp=share_link
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	Construcción tanto del prototipo del invernadero automatizando el control de temperatura y humedad, luminosidad y el abrir y cerrar la puerta de éste, como proyecto final a los cuales se les ha desarrollado la programación de acuerdo al interés de producción agrícola en cada sitio.	Ver evidencias de la obligación 4 Registro fotográfico de la construcción de los dos prototipos de invernaderos en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1PLIiYSUz-gLp4AZ2fJ7lmiJOso7QAyFd?usp=share_link

5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Se participo en el DIA DE LA CIENCIA Y TECNOLOGIA del IED San Francisco Javier el 20 de octubre. Allí se presentaron los productos artesanales como el QUESO CREMA Y EL YOGURT NATURAL	Ver evidencias de la obligación 5 en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1lh7sZARPsnOWmbYqXMwgAGBMhRhCx1LF?usp=share_link .
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.	Recibí de ALMACEN del CAAG 16 MIcrobits y 6 Kit de biotecnología para la formación.	Quedo pendiente de subir esta evidencia en el informe siguiente
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, Territorium, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación SENNOVA, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Se adjuntan actas de formación impartidas durante el mes de octubre de 2022	Ver evidencia obligación 7 en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1lh7sZARPsnOWmbYqXMwgAGBMhRhCx1LF?usp=share_link
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea Temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Participación en el Evento de Divulgación Tecnológica – EDT realizado en el Auditorio del Centro acuícola y agroindustrial de Gaira el 4 de Nov de 2022.	Ver carpeta de obligación 8 con las evidencias de la participación de 15 aprendices de los colegios Liceo del Norte y San Francisco Javier en este segundo Evento de Divulgación Tecnológica :Ver link: https://drive.google.com/drive/folders/1dfy_h7w_dlgfj4nh73KHgjDmHuRiEnah?usp=share_link
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional	Participe en dos reuniones recurrentes, programadas por la dinamizadora de Tecnoacademia, regional Magdalena, Profesional JUANA MOLINA MARQUEZ,	Ver evidencia de esta participación en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1hH_u4BXsQqRjzKdDlfAaIvVrKTU4Xxr1?usp=share_link

	Tecnoacademia y/o la DG		
10	Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluaciónde propuestas, estudios de mercado y de sector, etc	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutaron actividades durante el presente mes
11	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto Contractual	Se guardan todos los documentos que respaldan el desarrollo de las actividades realizadas durante el mes de noviembre en absoluta reserva en el drive compartido por el supervisor del contrato.	Ver evidencia obligación 11 en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ld1e7BvAdswtIwAOZQAj6Z_OMTM10qnr?usp=share_link
12	Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas-metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutaron actividades durante el presente mes
13	Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutaron actividades durante el presente mes
14	Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales que se especifican en la minuta del contrato a	Se realizó el pago de seguridad social, correspondiente al mes de Octubre mediante planilla No. 9442092948	Ver evidencia obligación 14 en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Dv338g2PYVna2LTiNqT_kM4jYsxdhJQs?usp=share_link

	suscribir.		
15	Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutaron actividades durante el presente mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No. 9442092948 del operador (Aportes en línea) y periodo (octubre). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y

hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



Socorro del Rosario Sanchez Fajardo
Contratista
C.C. No. 36549973

Recibí a satisfacción:

Firma
Maria Fernanda Cantillo García
Supervisor Contrato 3476969 de 2022
Coordinador de Formación profesional

EVIDENCIAS

OBLIGACION 2 Actividad 1 y 2 de sensibilización por parte de la Sicopedagoga a los aprendices del LICEO DEL NORTE Y DEL SAN FRANCISCO JAVIER

IED LICEO DEL NORTE I





IED SAN FRANCISCO JAVIER



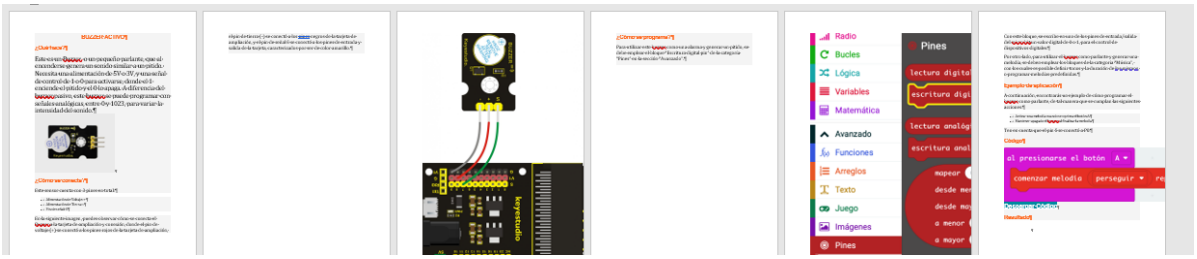
OBLIGACION 3 Guía No. 4



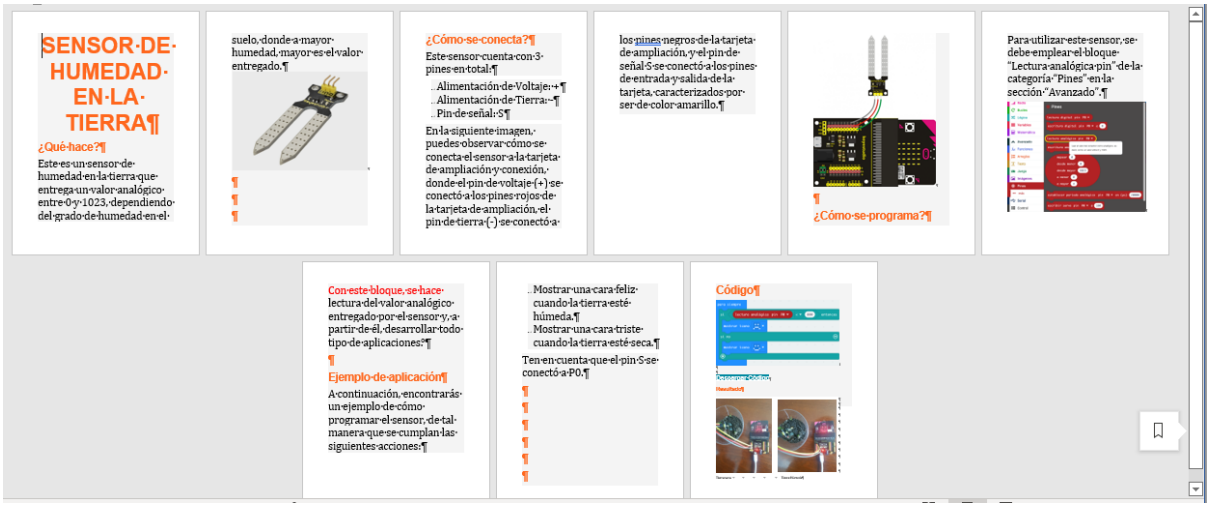
OBLIGACION 3 TEMAS DESARROLLADOS

SENSORES

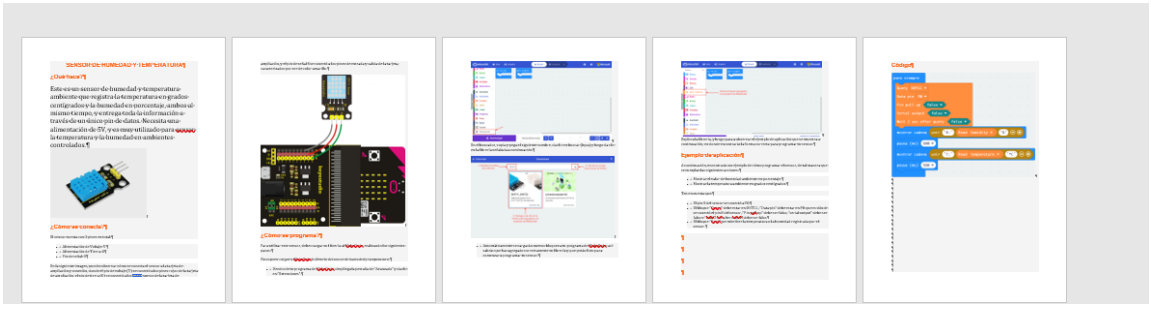
BUZZER ACTIVO



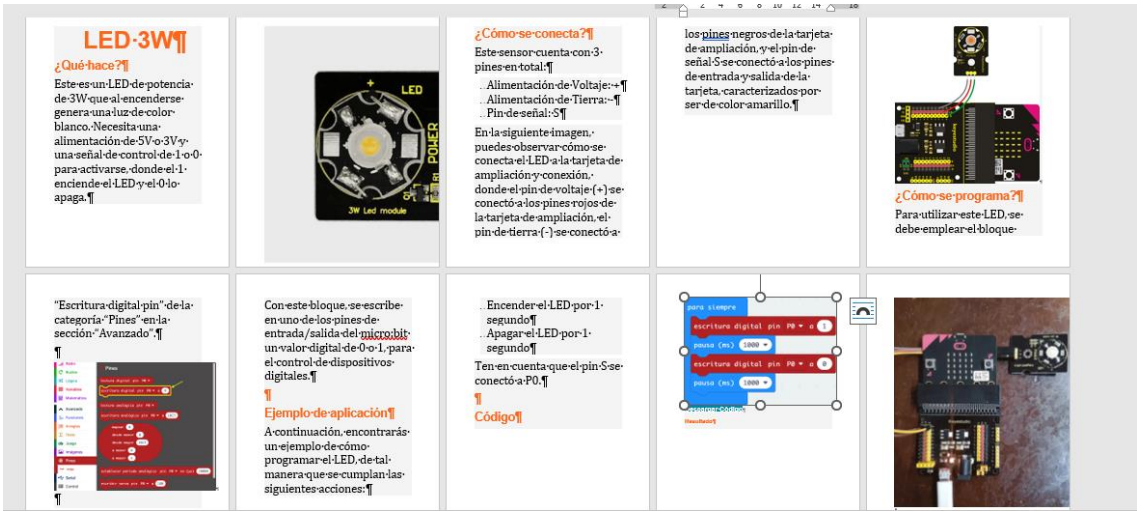
SENSOR DE HUMEDAD DE LA TIERRA



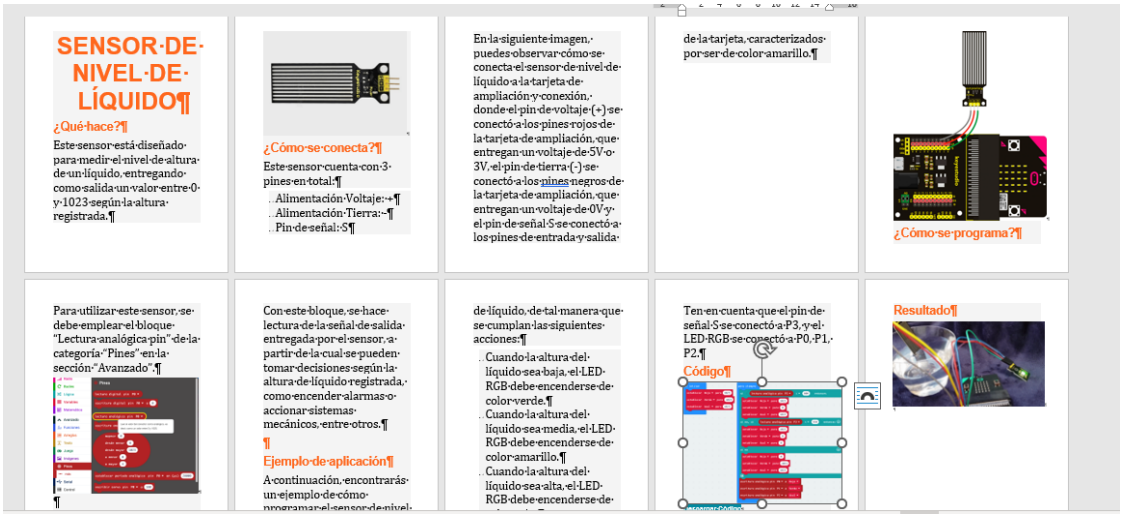
SENSOR DE TEMPERATURA Y HUMEDAD DEL AIRE



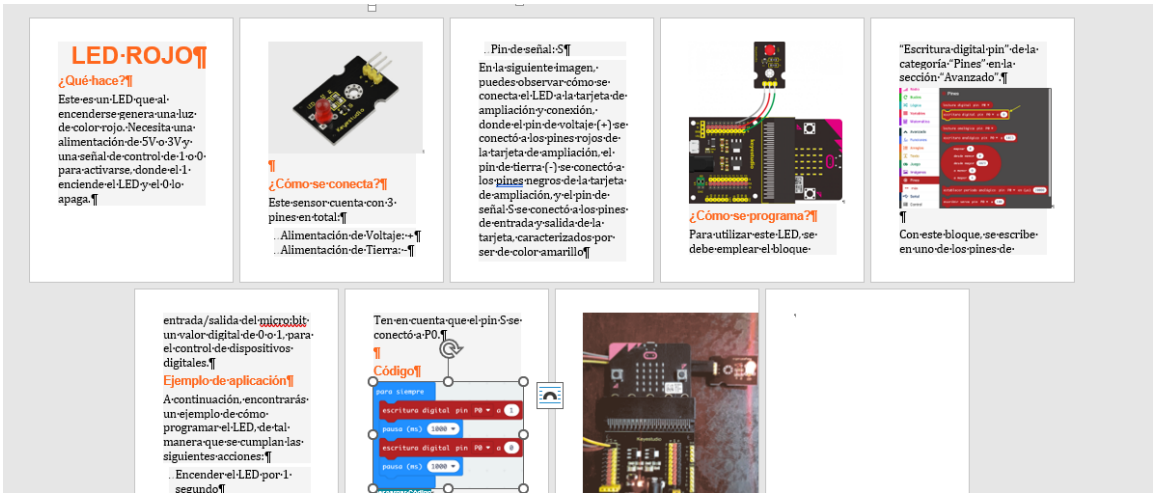
LED 3W



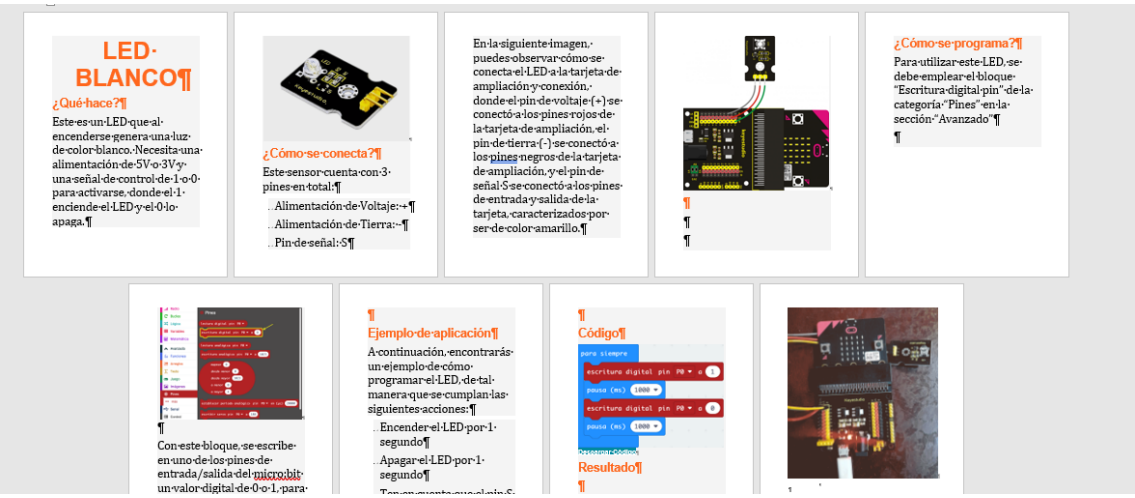
SENSOR DEL NIVEL DE LIQUIDO



LED ROJO

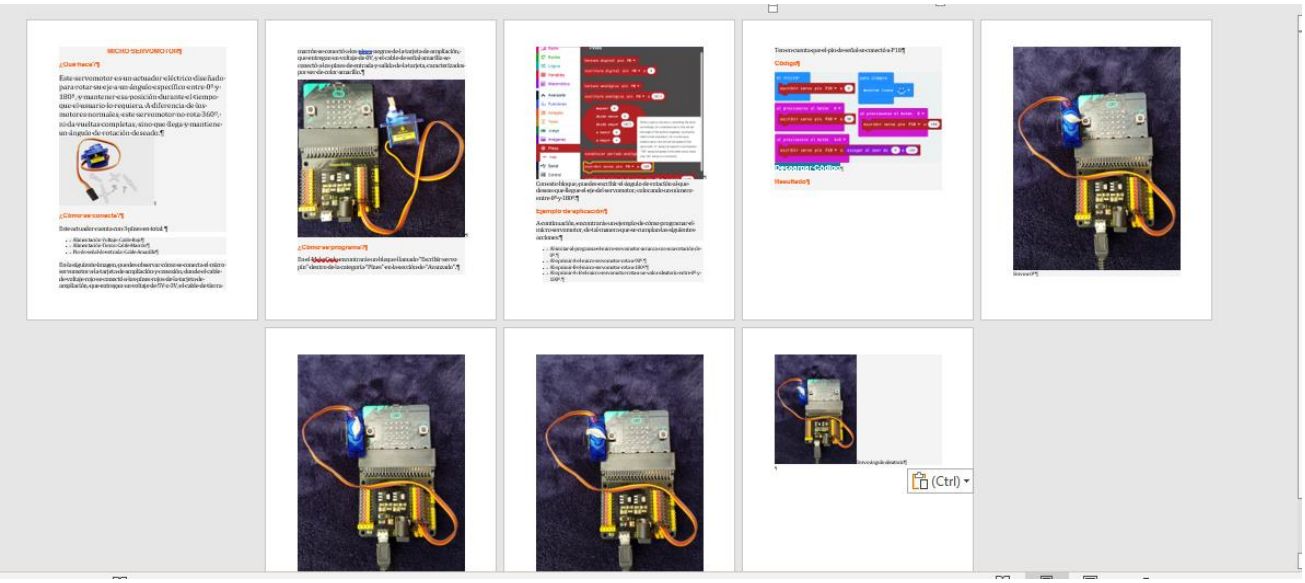


LED BLANCO

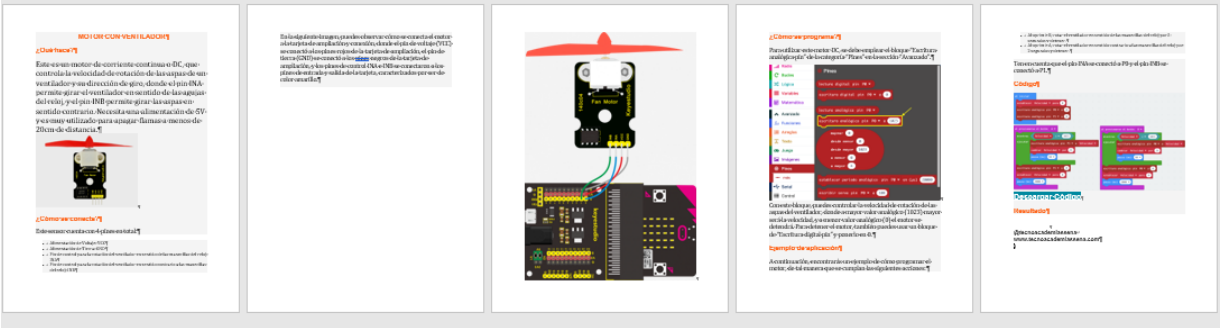


ACTUADORES

SERVOMOTOR



MOTOR CN VENTILADOR



OBLIGACION 4 **Registro fotográfico de la construcción de los dos prototipos de invernaderos**

CONTRUCCION DE LOS INVERNADEROS

IED LICEO DEL NORTE

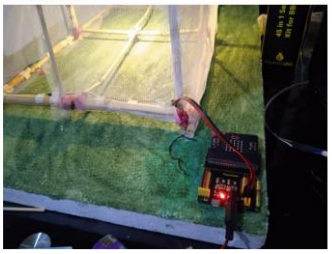








IED SAN FRANCISCO JAVIER

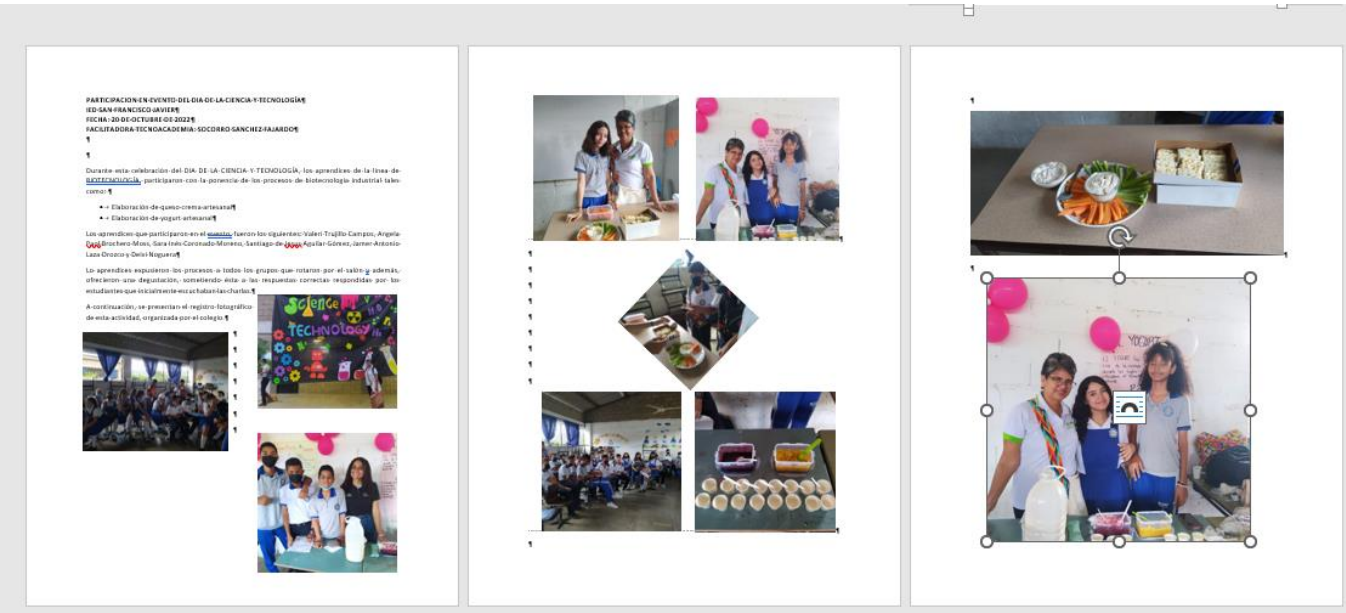




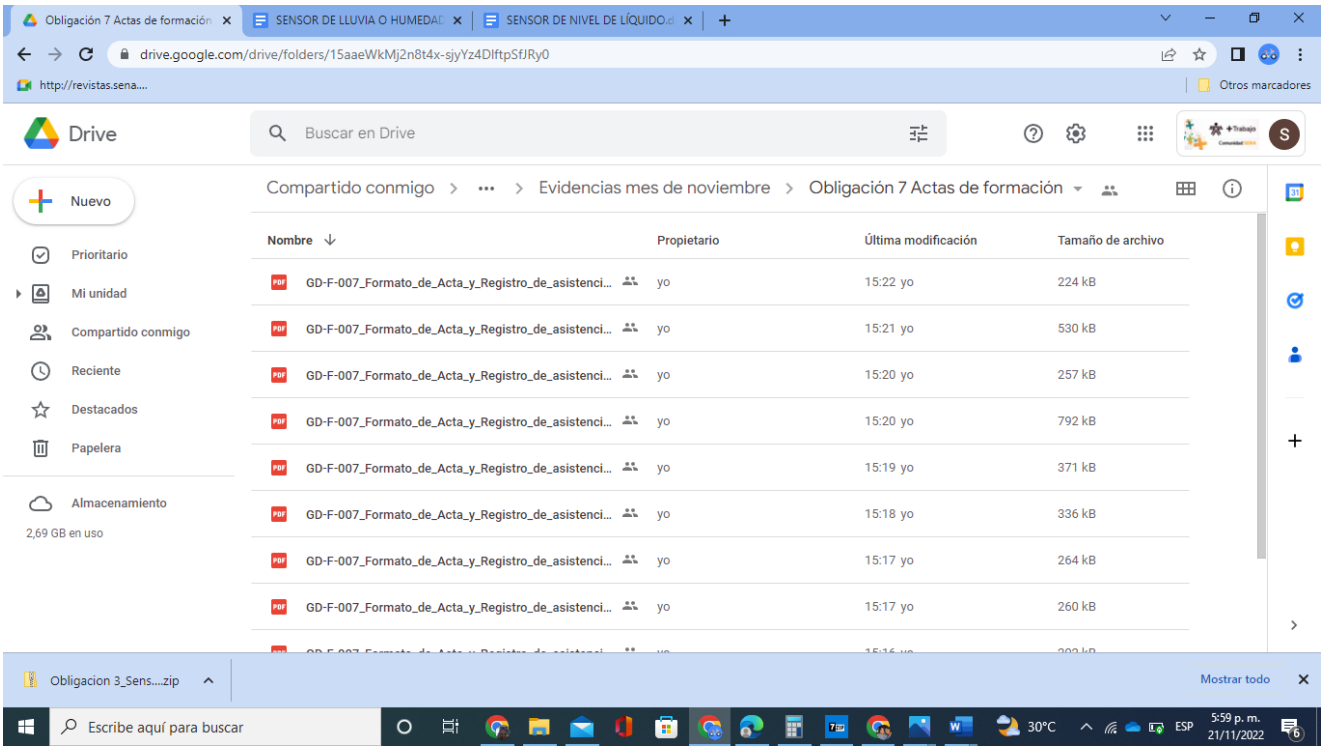




OBLIGACION 5 participación en el DIA DE LA CIENCIA Y TECNOLOGIA del IED San Francisco Javier el 20 de octubre.



OBLIGACION 7 Ver actas de formación en el link:
https://drive.google.com/drive/folders/1lh7sZARPsnOWmbYqXMwgAGBMhRhCx1LF?usp=share_link



OBLIGACION 8 **Participación en el Evento de Divulgación Tecnológica – EDT realizado en el Auditorio del Centro acuícola y agroindustrial de Gaira el 4 de Nov de 2022.**

PARTICIPACION EN EDT TECNOACADEMIA MAGDALENA EMPRENDE RURAL
IED PARTICIPANTES: SAN FRANCISCO JAVIER Y LICEO DEL NORTE I Y II
FECHA: 4 DE NOVIEMBRE DE 2022
LUGAR: AUDITORIO DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
FACILITADORA TECNOACADEMIA: SOCORRO SANCHEZ FAJARDO

Para este evento los proyectos con los que participaron los aprendices de la Institución Educativa San Francisco Javier fueron los siguientes:

Proyectos de emprendimiento:

- Queso crema artesal
- Yogurt a partir de leche de coco
- Vino de Malpighia emarginata (comunmente conocida como acerola o cereza

Proyecto de formación final

- Prototipo de invernadero automatizado para producción de tomate y cebollín

Listado de aprendices participantes por parte del IED San Francisco Javier:

Item	Nombre del IED	Nombre completo	No. de tarjeta	Tipo de Proyecto	Nombre de proyecto
1	San Francisco Javier	ANGELA PAOLA BROCHERO MOS	1082827989	Emprendimiento	Yogurt a partir de leche de coco
2	San Francisco Javier	VALERIE TRUJILLO CAMPOS	1082888972	Emprendimiento	Queso crema artesanal
3	San Francisco Javier	SANTIAGO DE JESUS AGUILAR GOMEZ	1082827351	Fecal de Formación	Prototipo de invernadero automatizado
4	San Francisco Javier	JAMER ANTONIO LAZA OROZCO	1080058718	Fecal de formación	Prototipo de invernadero automatizado
5	San Francisco Javier	ANA LAURA MARQUEZ CASTILLO	1082780200	Emprendimiento	Vino artesanal de cereza
6	San Francisco Javier	SARA INES CORONADO MORENO	1082880884	Emprendimiento	Vino artesanal de cereza

Registro fotográfico















Los aprendices de la institución Educativa LICEO DEL NORTE I, participaron con la presentación de:

Proyectos de emprendimiento:

- Yogurt Natural

Proyecto de formación final

- Prototipo de invernadero automatizado para la producción de frijol
- Prototipo de Casita automatizada

Listado de aprendices participantes por parte del IED LICEO DEL NORTE I Y II:

Item	Nombre del IED	Nombre completa	No. de Tarjeta	Tipo de proyecto	Proyecto
7	LICEO DEL NORTE - MAÑANA	EDEL DAVID DURÁN SÁNCHEZ	1002806827	Final de formación	Prototipo de invernadero automatizado
8	LICEO DEL NORTE - MAÑANA	GEISON CARLOS CÁRCAMO	1118962882	Final de formación	Prototipo de invernadero automatizado
9	LICEO DEL NORTE - MAÑANA	EDIE LUIS CORREA	1002908866	Final de formación	Prototipo de invernadero automatizado
10	LICEO DEL NORTE - MAÑANA	WOLFRAN STIVEN ELIAS MAIGUEL	1002927868	Emprendimiento	Yogurt natural
11	LICEO DEL NORTE - MAÑANA	EDIE DAVID MAIGUEL CARO	1002909117	Emprendimiento	Yogurt natural
12	LICEO DEL NORTE - MAÑANA	JUAN DAVID MAIGUEL CARO	1002909118	Emprendimiento	Yogurt natural
13	LICEO DEL NORTE - MAÑANA	JHON STIVEN ANTE	1111045213	Final de formación	Prototipo de invernadero automatizado
15	LICEO DEL NORTE - TARDE	EDIUR ELIAS LINARES FLOREZ	PPT - 0000000978988	Final de formación	Prototipo de casa automatizada









OBLIGACIÓN 9. Participación en dos reuniones recurrentes, citadas por la líder de la Tecnoacademia, Regional Magdalena

Participación en las reuniones programadas por la LIDER DE TECNOACADEMIA, REGIONAL MAGDALENA, Sra. JUANA MOLINA MARQUEZ

FECHA: 24 de Octubre



25 de Octubre



OBLIGACION 14. Pago de seguridad social mes de octubre de 2022

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36549973		SANCHEZ FAJARDO SOCORRO DEL ROSARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MZ 2 CS 9	SANTA MARTA-MAGDALENA	4309425	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1749788493	9442092948	I	2022/11/18	2022/11/10	BANCOLOMBIA	0	$537,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$291,200	$0	$0	$291,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$291,200	$0	$0	$291,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$19,100	$0	$0	$19,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$19,100	$0	$0	$19,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,500	$0	$0	$227,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$227,500	$0	$0	$227,500
TOTAL				1	$537,800	$0	$0	$537,800