FUNCIONARIO/ CONTRATISTA	**DAVID ALEXANDER FUENTES SALGADO**
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**1.117.504.642 de Florencia**
CONTRATO No	**202200000439 del 29 de JULIO de 2022**
SUPERVISOR	**ALEXANDER RIVERA CUÉLLAR**
PERÍODO INFORME	**CUARTO INFORME POR PRODUCTOS**

1. OBJETO DEL CONTRATO

El contratista se obliga para con el Departamento de Caquetá a prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para apoyar a la Secretaría de Salud Departamental en el desarrollo del componente de Comunicación y Movilización Social del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI y de las estrategias de inmunización, en cumplimiento de los Lineamientos nacionales expedidos por el Ministerio de Salud y Protección Social y la normatividad vigente en materia.

2. AVANCES DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS REALIZADAS

1	Actualizar y ejecutar el plan de comunicación del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI y de las estrategias de inmunización, con el fin de proporcionar información precisa sobre el acceso a los servicios de vacunación, abordar las preocupaciones de la comunidad, mejorar los vínculos comunitarios y alentar el uso continuo de los servicios de vacunación.	Cumplimiento en un 66,6%
2	Diseñar, implementar y evaluar estrategias de información, educación y comunicación permanentes en las diferentes estrategias de vacunación para el que contemplen las características culturales de la población y aborde efectivamente poblaciones de riesgo.	Cumplimiento en un 66,6%
3	Diseñar y ejecutar estrategias de información para las jornadas Nacionales y Departamentales de vacunación, de acuerdo con el cronograma establecido.	Cumplimiento en un 66,6%
4	Coordinar y ejecutar acciones de IEC a los actores aliados del Programa.	Cumplimiento en un 66,6%
5	Realizar la socialización del plan de información, educación y comunicación de las estrategias de vacunación a los periodistas y comunicadores del departamento, de manera que ellos promuevan la vacunación en los diferentes espacios de comunicación.	Cumplimiento en un 100%
6	Realizar y publicar boletín técnico del programa ampliado de inmunizaciones PAI y estrategias de inmunización, en donde se contemplen los doce componentes del Programa.	Cumplimiento en un 66,6%
7	Apoyar la operativización del Comité de Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI Departamental, gestionando la participación de los actores.	Cumplimiento en un 50%
8	Apoyar y participar la jornada de desarrollo de capacidades del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.	Cumplimiento en un 100%
9	Dar respuesta a requerimientos, solicitudes de las direcciones técnicas de la entidad territorial, entes control, y demás entidades conforme al objeto contractual, que sirvan como apoyo para la toma de decisiones en salud en temas relacionados con el objeto contractual.	Cumplimiento en un 66,6%
10	Apoyar en el diseño de estrategias de información, educación y comunicación requeridas por las Direcciones Técnicas de la Secretaría de Salud Departamental.	Cumplimiento en un 66,6%
11	Participar en las diferentes actividades de la secretaría de salud departamental que requieran apoyo de IEC o movilización social, según programación.	Cumplimiento en un 66,6%

Producto a entregar	% de avance	OBSERVACIONES (Frecuencia de Obligaciones y/o Actividades por el Plazo del Contrato)
1.1 Plan de comunicaciones.	100%	Se realizó la actualización del documento "Plan de Comunicaciones del PAI, donde se precisa la estrategia a desarrollar durante estos 6 meses.

Powered by CamScanner

		(1de 1)
1.2. Informe Ejecutivo del cumplimiento de las actividades del Plan de Comunicaciones.	66,6%	Se realizó la construcción del documento "Plan de Comunicaciones del PAI, donde se precisa la estrategia a desarrollar durante estos 6 meses. **(4 de 6)**
2. Informe Ejecutivo de las estrategias de Información, educación y comunicación diseñadas, implementadas y evaluadas, teniendo en cuenta las características culturales y el contexto actual.	66,6%	Se diseñó, implementó y evaluó diferentes estrategias de comunicación para aumentar las coberturas de vacunación en la población de riesgo. **(4 de 6)**
3. Informe ejecutivo de las estrategias de información de las jornadas de vacunación.	50%	Se realizaron diferentes piezas gráficas para promover la jornada Departamental de vacunación en su versión número 8 "Caquetá al día" **(4 de 6)**
4. Informe de acciones de IEC con actores aliados: ICBF-Prosperidad Social, Iglesias, JAC, entre otros.	66,6%	Se realizó la socialización de las estrategias de IEC con los principales actores aliados de lprograma. **(2 de 3)**
5. Acta de socialización con listado de asistencia y demás evidencias de socialización.	100%	Se realizó la socialización del Plan de información, educación y comunicación con comunicadores, periodistas y trabajadores de medios del Departamento. **(3 de 3)**
6. Boletín técnico del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI, matriz de publicación con el link.	66,6%	Se elaboró y publicó el Boletín Técnico del programa ampliado de Inmunizaciones del mes. **(4 de 6)**
7. Circular de convocatoria, Acta de comité con lista de asistencia y demás soportes de Comité Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.	50%	Se apoyó con la logística y el desarrollo del comité Departamental. **(1 de 2)**
8. Circular de Convocatoria, Acta de Jornada de Capacidades con lista de asistencia y soportes del proceso.	100%	Se apoyó con la logística en el desarrollo de capacidades del PAI. **(1 de 1)**
9. Respuestas de solicitudes o requerimientos presentados con los respectivos soportes.	66,6%	Este mes se realizó la entrega de un informe de gestión de las estrategias de IEC en el marco del plan de contingencia por el pronto vencimiento de biológicos COVID-19. **(Indeterminado)**
10. Informe ejecutivo de los diseños de estrategias de comunicación requeridas por las direcciones.	66,6%	Este mes se apoyó de manera diligente con la elaboración e implementación de estrategias de información, educación y

Powered by CamScanner

		comunicación requeridas por las direcciones técnicas de la SSDC. **(Indeterminado)**
11. Informe efectivo de las acciones de apoyo de las acciones de IEC.	66,6%	Se participó de las diferentes reuniones y actividades, programadas por la SSDC las cuales requirieron mi apoyo de IEC. **(Indeterminado)**
12. Informe de gestión.		**(0 de 1)**

13. ACTIVIDADES REALIZADAS

1.2. Informe Ejecutivo del cumplimiento de las actividades del Plan de Comunicaciones.

Durante el mes de noviembre se realizaron diversas piezas gráficas, para promocionar la vacuna contra la influenza, comercial con los estudiantes del Departamento, motivando y apoyando la estrategia "aprendo, me divierto y me protejo", transmisión de Facebook live, notas periodísticas, boletines y ruedas de prensa, gira de medios y socialización de las estrategias de IEC con comunicadores, trabajadores de medios de comunicación y periodistas.

2. Informe Ejecutivo de las estrategias de información, educación y comunicación diseñadas, implementadas y evaluadas, teniendo en cuenta las características culturales y el contexto actual.

Teniendo en cuenta las características culturales y el contexto actual se realizaron varias piezas gráficas y cuñas radiales que promueven la vacunación en niños, personas de la tercera edad y jóvenes del Departamento.

Así mismo se realizaron notas periodísticas con la secretaria de Salud y el coordinador del programa ampliado de inmunizaciones, el doctor Alexander Rivera Cuéllar, boletín de prensa, pieza gráfica, Facebook live y demás, material que fue socializado con los medios de comunicación de la región, jefes de prensa de las instituciones del Departamento, líderes y diputados, en redes sociales y canales institucionales.

3. Informe ejecutivo de las estrategias de información de las jornadas de vacunación.

En articulación con la Secretaría de Educación Departamental, las ESE, las EAPB, y los Entes territoriales se continuó con el desarrollo de la campaña "APRENDO, ME DIVIERTO Y ME PROTEJO". Una estrategia que busca focalizar a los estudiantes menores de 12 años que aún no se han aplicado la dosis adicional de la vacuna contra el Sarampión y la Rubéola.

Durante este mes además se realizó la jornada de vacunación exclusiva para la población LGBTIQ+ a los cuales se les ofreció una jornada de vacunación en las instalaciones de la Universidad de la Amazonía campus Centro y Porvenir para vacunación contra la Hepatitis b, y la influenza, así como educación sexual y reproductiva

Powered by CamScanner

responsable.

Del 14 al 19 de noviembre se llevó a cabo tal como estaba en los lineamientos, la semana de intensificación en vacunación y el dia sábado 19 de noviembre se realizó el cierre de la misma con el desarrollo de la Quinta Jornada Nacional de Vacunación.

Se logró evidenciar el trabajo en equipo y la articulación de las IPS, EAPB y ESE del Departamento para obtener resultados favorables en estas jornadas.

El trabajo realizado con los medios de comunicación como actores estratégicos aliados del programa como siempre durante este mes fue de vital importancia, ya que son ellos quienes nos ayudaron a divulgar esta importante información de salud pública a la comunidad a través de sus espacios.

4. Informe de acciones de IEC con actores aliados: ICBF- Prosperidad Social, Iglesias, JAC, entre otros.

Durante este mes se realizó la socialización de las estrategias de IEC con los principales actores aliados del programa de forma virtual por medio de un grupo oficial de WathsApp en el que hacen parte la gran mayoría de presidentes de juntas de acción del municipio de Florencia. Así como IPS y Entes Territoriales.

Informando sobre los puntos de vacunación habilitados cerca de su sector e instituciones educativas a visitar, en el marco del desarrollo de la estrategia Aprendo me Divierto y me Protejo, así como la jornada de vacunación contra la Hepatitis e Influenza exclusiva la población LGBTIQ+.

5. Informe de socialización con listado de asistencia y demás evidencias.

El trabajo realizado con los medios de comunicación es constate, gracias a la ejecución del plan de medios de la secretaría de Salud Departamental, estos espacios son propicios para poder fortalecer los conocimientos acera de las vacunas, los beneficios y su operatividad.

Además de manera permanente por medio de un grupo oficial de WhatsApp de la Gobernación de Caquetá en le que hay más de 160 periodistas activos del Departamento, se realiza la socialización de estas estrategias que permiten que la comunidad se entere de los puntos de vacunación, los horarios, los beneficios y todas la s generalidades de la vacunación.

6. Boletín técnico del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI, matriz de publicación con el link.

Se entregó el Boletín técnico correspondiente al mes de noviembre, donde se evidencia cada una de las actividades realizadas desde el programa Ampliado de Inmunizaciones PAI y cada una de sus dimensiones, y finalmente se evalúa el nivel de cumplimiento de metas y de coberturas en vacunación en el Departamento.

Powered by CamScanner

7. Circular de convocatoria, Acta de comité con lista de asistencia y demás soportes de Comité Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.

A finales del mes de octubre se llevó a cabo el Comité Departamental del PAI, un espacio en el que participan todos los tomadores de decisión de la institucionalidad de Caquetá. alcaldes, gerentes de las Empresas Sociales del Estado, gerentes de las IPS y EAPB territoriales.

Es un comité de suma importancia en el que su asistencia es de carácter obligatorio e irrevocable y desde esta oficina de comunicaciones se apoyó con la logística del mismo el cual se desarrolló de forma virtual, así mismo se entregó el acta final del mismo.

10. Informe ejecutivo de los diseños de estrategias de comunicación requeridas por las direcciones.

Este mes se apoyó de manera diligente con la producción de un comercial e imagen institucional de lo que será el nuevo modelo de atención primaria en salud, denominado "Caquetá Territorio Saludable". Un modelo que se iniciará muy pronto con una prueba piloto en 5 municipios del Departamento.

11. Informe efectivo de las acciones de apoyo de las acciones de IEC.

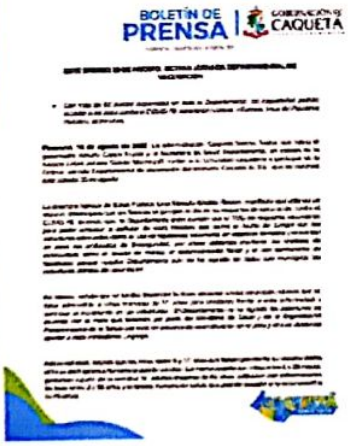
- Se participó de manera activa como es costumbre en la reunión mensual del equipo de prensa de la Gobernación, en la que se plantearon diferentes estrategias de IEC para la salud y se hicieron observaciones para mejorar.
- Se realizó el acompañamiento y cubrimiento fotográfico y de video a la reunión que se sostuvo con el gerente nacional de Asmetsalud EPS.

9. EVIDENCIAS POR OBLIGACIONES

Anexo: CD con las evidencias de las actividades realizadas y en físico que reposa en el archivo del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) correspondiente al mes de febrero de 2019.

✓ Obligación N° 1: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico





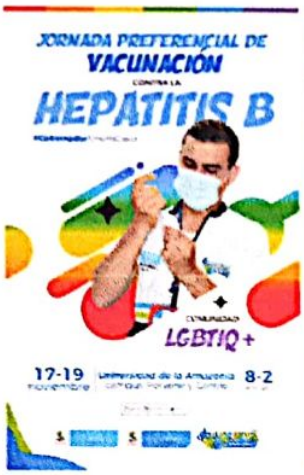




Powered by CamScanner

✓ Obligación N° 2: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico









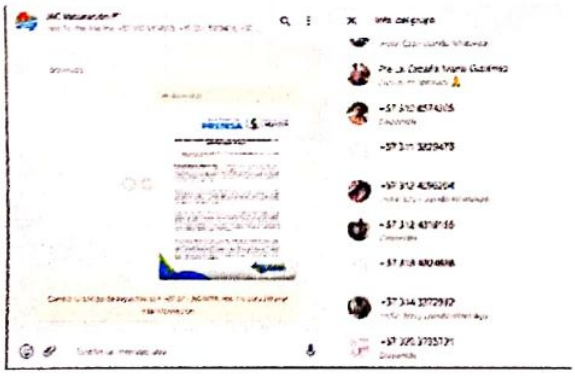
✓ Obligación N° 3: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico







✓ Obligación N° 4: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico

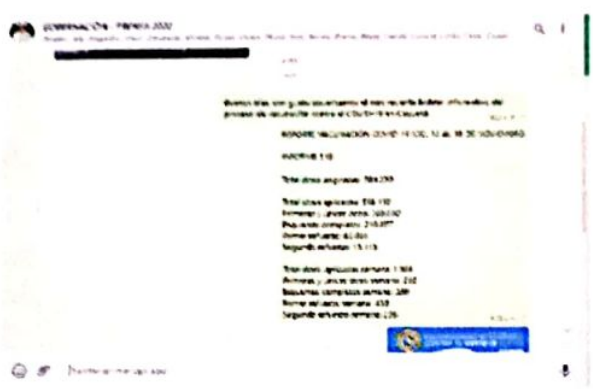






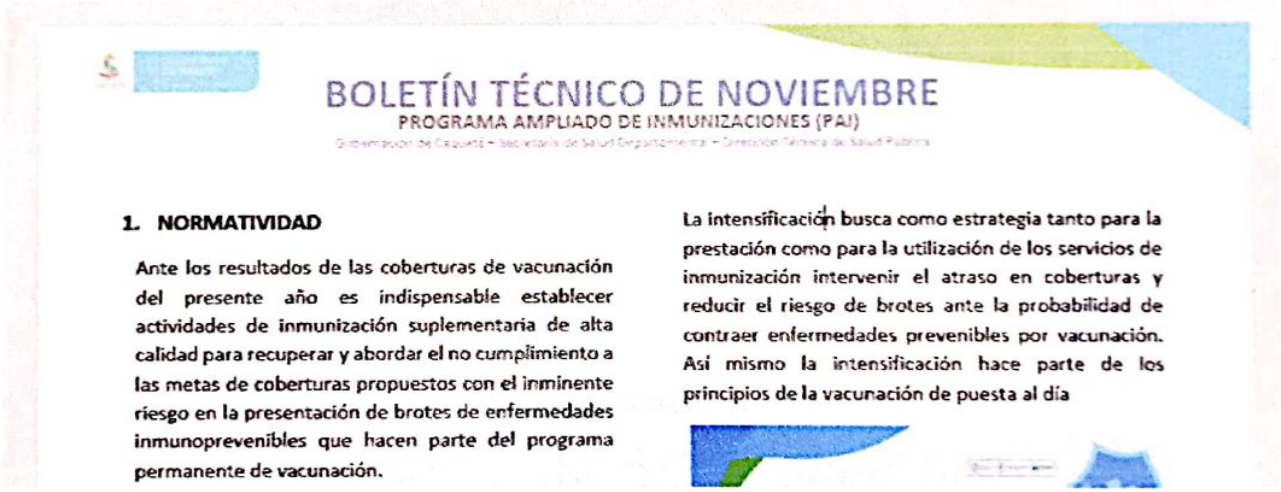
Powered by CamScanner

✓ Obligación N° 5: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico





✓ Obligación N° 6: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico



BOLETÍN TÉCNICO DE NOVIEMBRE

PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES (PAI)

Gobernación de Caquetá – Secretaría de Salud Departamental – Dirección Técnica de Salud Pública

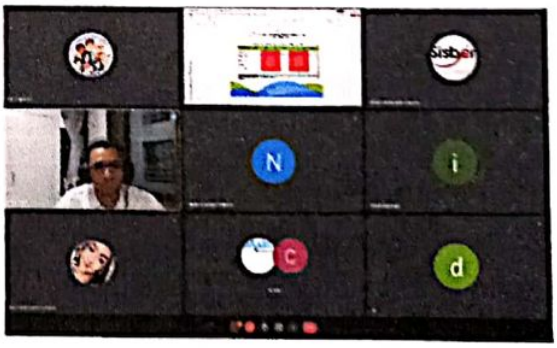
1. NORMATIVIDAD

Ante los resultados de las coberturas de vacunación del presente año es indispensable establecer actividades de inmunización suplementaria de alta calidad para recuperar y abordar el no cumplimiento a las metas de coberturas propuestos con el inminente riesgo en la presentación de brotes de enfermedades inmunoprevenibles que hacen parte del programa permanente de vacunación.

La intensificación busca como estrategia tanto para la prestación como para la utilización de los servicios de inmunización intervenir el atraso en coberturas y reducir el riesgo de brotes ante la probabilidad de contraer enfermedades prevenibles por vacunación. Asi mismo la intensificación hace parte de los principios de la vacunación de puesta al día

✓ Obligación N° 7: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico





Powered by CamScanner

✓ Obligación N° 10: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico

Caquetá Territorio Saludable | Modelo de Atención Primaria en Salud

✓ Obligación N° 11: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico





10. GESTION DOCUMENTAL

- Archivo físico y magnético oficina de cuentas de contratos de prestación de servicios.
- Correo del supervisor (a)

Nombre: David Alexander Fuentes Salgado
C.C. 1.1117.504.642 de Florencia
Perfil: Comunicador Social, Periodista o Administrador

Nombre: Alexander Rivera Cuéllar
C.C N°.1.083.871.488 de Pitalito Huila
Perfil: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ

NIT: 800.091.594-4

SG-90

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 202200000439 DEL 29 DE JULIO DE 2022

CERTIFICA:

Que el contratista DAVID ALEXANDER FUENTES SALGADO, identificado con cedula de ciudadanía N° 1.117.504.642, cumplió con la entrega del **CUARTO** producto ejecutado en el marco del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 202200000439 del 29 de julio de 2022, cuyo objeto es "EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ A PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN EL DESARROLLO DEL COMPONENTE DE COMUNICACIÓN Y MOVILIZACIÓN SOCIAL DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI Y DE LAS ESTRATEGIAS DE INMUNIZACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS NACIONALES EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA".

La presente verificación se expide para que obre en el expediente contractual.

Dada en Florencia, a los (21) días del mes de noviembre de 2022.

ALEXANDER RIVERA CUÉLLAR
C.C Nº.1.083.871.488 de Pitalito Huila
Profesional Universitario

Powered by CamScanner