Cuenta de cobro Noviembre - 2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

Juan Camilo Ramírez Rincón
C.C. 1.030.554.074 de Ciudad Bogotá

LA SUMA DE:

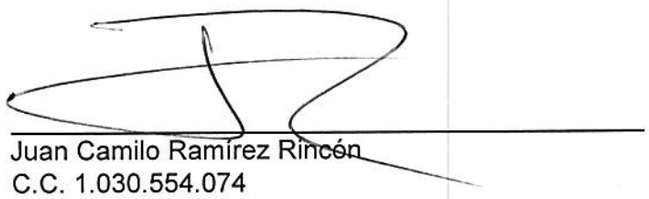
Dos Millones Ochocientos Ochenta y Cuadro Mil Pesos Mcte. (2.884.000,oo)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 6199 de 2022 correspondiente al mes de Noviembre de 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNÓLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS EN SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



Juan Camilo Ramírez Rincón
C.C. 1.030.554.074
Teléfono: 3186925733
Dirección: Carrera 14b #1-45 sur
No Cuenta 0021 0012 4912 ahorros Davivienda

Fecha: 30/noviembre/2022

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 6199 2022	**C.D.P. No.:**	3229	**Proceso que pertenece:**	AUDITORIA DE CUENTAS MEDICAS POR PAGAR
				Servicio al que pertenece:	SUBGERENCIA DE SERVICIOS EN SALUD
				Unidad a la que pertenece:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE

Nombre del Contratista: JUAN CAMILO RAMIREZ RINCON **C.C.** 1.030.554.074 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-10-14 **Fecha Terminación inicial:** 2022-10-31 **Valor Mensual:** $ 2.884.000 **Valor a cobrar:** $ 2.884.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.884.000	3468	2022-11-01	2022-11-30
2				
3				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	OCTUBRE 2022	$ 1.730.400	$ 314.600	1048999029	13/10/2022
2	NOVIEMBRE 2022	$ 2.884.000	$ 357.000	1049603978	17/11/2022
3					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 1.730.400	$ 4.614.400	$ 4.614.400	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNÓLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS EN SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-11-01 **Hasta:** 2022-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Garantizar que los datos de la base entregado por el tercero este bien diligenciada.	Se revisó 1 base entregada del Tercero Servisual de servicios prestados de oftalmologia correspondiente al mes del periodo auditado vigencia 2022. Se revisó 1 base entregada del Tercero Diagnostica Ips de servicios prestados por Ayudas Diagnosticas correspondiente al mes al mes del periodo auditado vigencia 2022. Los terceros diligenciaron los campos del Formato base de auditoria por pagar terceros (entidades) AP-CR-FT-026 y se garantizó que Paquete, No, Contrato, Código, Nombre de la UPSS, Especialidad, Mes Facturado, Nombre del Especialista, Fecha de Radicación en la oficina de Cuentas Medicas por Pagar, Fecha del Procedimiento, Fecha de la Factura de la UPSS, Ingreso, Pagador, Valor Factura Tercero, Valor Factura Subred Centro Oriente, Tipo de Intervención, Unidad de Negocio/Sector, Actividad o Procedimiento, Código Actividad, Cantidad, Nombre de Paciente, Documento de Identificación y Edad estuvieran bien diligenciados.	* MI-HO-FT-081 Servisual 2022. * MI-HO-FT-081 Diagnostica ips 2022. * MI-HO-FT-084, Maestro Servisual. * MI-HO-FT-084, Maestro Diagnostica ips.
2	Realizar cruce de bases de datos.	Se realiza cruce de bases de datos con archivo plano de facturacion descargado del sistema dinamica correspondiente a los servicios liquidados al mes del periodo auditado vigencia 2022, se extraen los datos de factura, ingreso, eps, fecha factura, nombre, documento, valor facturado.	
3	Verificar que las actividades cobradas por el tercero estén cobradas en Dinámica Gerencial.	Se verifican valores de actividades cobradas por el tercero Servisual y Diagnostica ips las cuales se identifican facturadas en Dinamica	
4	Garantizar que el precio cobrado de las actividades por el tercero corresponda al contrato realizado.	Se verifica actividades cobradas por el tercero Servisual y Diagnostica ips las cuales se identifican facturadas en Dinamica. Se revisó 1 base entregada del Tercero Servisual por valor de actividades realizadas y contratadas. Se revisó 1 base entregada del Tercero Diagnostica Ips de servicios prestados por Ayudas Diagnosticas valor de actividades realizadas y contratadas.	* MI-HO-FT-081 Servisual 2022. * MI-HO-FT-081 Diagnostica ips 2022. * MI-HO-FT-084, Maestro Servisual. * MI-HO-FT-084, Maestro Diagnostica ips.
5	Verificar que los soportes entregados por el tercero correspondan a la actividad, fecha de prestación del servicio, cantidad, datos de identificación, valor y otros.	Se realiza verificacion de soportes entregados por los terceros Servisual y Diagnostica Ips, identificando datos de factura, fecha de atencion, eps, fecha factura, nombre, documento, valor facturado.	* MI-HO-FT-081, Maestro Servisual, Diagnostica ips.
6	Notificar hallazgos al tercero.	Se realiza notificacion de hallazgos y glosa a los terceros Servisual por medio de correo electronico.	Correo Electronico
7	Realizar certificaciones de aval de pago a los terceros.	Se realizan certificaciones en el formato MI-HO-FT-081 por los terceros Servisual y Diagnostica ips.	* MI-HO-FT-081 Servisual 2022. * MI-HO-FT-081 Diagnostica Ips 2022.
8	Realizar archivo de los soportes entregados por el tercero.	Se realiza archivo de soportes en medio magnetico ubicado en el computador de la oficina de cuentas medicas por pargar, escritorio, compartida, maestro servisual.	
9	Realizar informes solicitados.	Se realiza informe de Diagnostica Ips, Servisual, Maos.	
10	Realizar conciliaciones de glosa con los diferentes terceros.	Se realiza conciliacion de glosas con Servisual, Gastro, Diagnostica.	
11	Realizar auditoria integral a la facturacion radicada por las casas ortopedicas.	Se realiza auditoria a la facturacion presentada durante el periodo auditado 2022.	
12	Realizar informe final con hallazgos evidenciados en la auditoria de Diagnostica Ips y Materiales de Osteosintesis.	Se presenta informe a la supervisora del contrato con los hallazgos evidenciados durante la auditoria realizada al periodo facturado por el tercero.	
13	Realizar recepcion de facturas de material de osteosintesis	Se realiza recepcion de la facturacion correspondiente al periodo vigente, de las diferentes casas ortopedicas verificando la cantidad, valores y que sean enviadas las relaciones correspondientes al correo para su auditoria.	

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 1.030.554.074 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ
CARGO:	REFERENTE CUENTAS MEDICAS POR PAGAR
FECHA:	30/11/2022
FIRMA	

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-11-17, 08:13:42 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1049603978

Periodo Cotización 202210 **Periodo Servicio** 202210

Cliente:

PAGADA 2022-11-17 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CAMILO RAMIREZ RINCON				
Documento	CC 1030554074	**Dirección**	CL 58 SUR #77 H - 18		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3186925733		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1030554074		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					RAMIREZ RINCON JUAN CAMILO	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
																0	30	30	30			$ 1.153.600	230301		16 %	$ 1.153.600	$ 184.600	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.153.600	$ 144.200	$ 0	14-7	3	2,436 %	$ 1.153.600	$ 28.200	CCF24	2 %	$ 1.153.600	$ 23.100	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	SEGUROS BOLIVAR	COMPENSAR CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 184.600	$ 0	$ 0	$ 144.200	$ 28.200	$ 23.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 380.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!