PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 30 de Noviembre de 2022

Señor (a)
Rafael Neftali Lizcano Reyes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3267652**
Instructor grado 17
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2022

Referencia: No 3267652 del año 2022

YULY ANDREA REY QUIÑONEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.664.164 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cuatro millones setecientos setenta mil pesos mcte ($44.770.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio dispuesto en secop ii b) pagos iguales mensuales por valor de cuatro millones setenta mil pesos mcte ($4.070.000) cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.

Plazo: Será hasta el (30) de (Diciembre) de 2022

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Diseñador Web, para la elaboración, adecuación y ajustes de documentos de hipertexto, diseño de interfaces para contenidos web, creación de piezas gráficas y material de apoyo multimedia solicitados para el desarrollo de recursos educativos digitales asociadas a la modalidad virtual y distancia acordes al modelo pedagógico de la institución, así como por los lineamientos establecidos por la misma.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el Grupo de la Ejecución en la Formación Virtual, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el Plan de Diseño y cronogramas de trabajo.	Desarrollé y consolidé las actividades realizadas de Noviembre en el presente informe.	
2	Dar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen el Ecosistema y en general del Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional.	Se informa por medio de Trello y los grupos de Skype el avance y respuestas oportunas	
3	Apoyar las acciones que se adelantan desde el Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional, encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo.	No aplica
4	Dar cumplimiento de entrega de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo o Líder del Ecosistema de recursos educativos	Se informa por medio de Trello las entregas de los componentes en los tiempos establecidos.	https://trello.com/c/XMESyCFc/990-cf5-936107-chocolater%C3%ADa https://trello.com/c/8IhkQ5PS/985-cf3-936107-chocolater%C3%ADa https://trello.com/c/JGopky9t/965-cf10-936107-chocolater%C3%ADa https://trello.com/c/YBR8s5pe/936-cf1-233107-tratamiento-de-riesgos-de-ciberseguridad-en-la-micro-peque%C3%B1a-y-mediana-empresa

5	Dar solución oportuna a aquellos requerimientos sobre hallazgos que se identifiquen en la revisión de las piezas y recursos gráficos elaborados.	Se realizaron los cambios respectivos a los componentes según las indicaciones recibidas.	https://trello.com/c/XMESyCFc/990-cf5-936107-chocolater%C3%ADa https://trello.com/c/8IhkQ5PS/985-cf3-936107-chocolater%C3%ADa https://trello.com/c/JGopky9t/965-cf10-936107-chocolater%C3%ADa https://trello.com/c/YBR8s5pe/936-cf1-233107-tratamiento-de-riesgos-de-ciberseguridad-en-la-micro-peque%C3%B1a-y-mediana-empresa
6	Realizar diseño de piezas gráficas solicitados para la adecuación y montaje de un programa de formación bajo modalidad virtual y distancia de la institución	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo	No aplica
7	Elaborar documentos PDF, libros electrónicos y/o plantillas de contenidos, teniendo en cuenta lineamientos y estándares establecidos.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo	No aplica
8	Maquetar en formato HTML o lo dispuesto los contenidos de los diferentes componentes formativos según propuesta gráfica aprobada, lineamientos y estándares del Ecosistema de recursos educativos.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo	No aplica
9	Diseñar y realizar el montaje de recursos educativos establecidos en la métricas y propuesta instruccional, así como otros estándares y lineamientos institucionales definidos.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo	No aplica
10	Co-construcción storyboard para la producción de recursos audiovisuales y/o interactivos asignados en el plan de trabajo.	No se realizaron actividades de este tipo durante el periodo	No aplica

11	Elaborar propuesta gráfica para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos para programas bajo modalidad virtual y distancia, asignados en el plan de trabajo, atendiendo métricas estandares y lineamientos institucionales definidos.	Propuesta de diseño y diagramación web de los siguientes componentes: CF3- CHOCOLATERÍA CF5- CHOCOLATERÍA CF10- CHOCOLATERÍA CF1 -Tratamiento de riesgos de ciberseguridad en la micro, pequeña y mediana empresa	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1u3_eXO_Nc2ILSv8TosyHBv6nsFxaWmA7 https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1QWS-jKDbmXrFWMhfaFo2LLAdMQ6FV0Bu https://trello.com/c/JGopky9t/965-cf10-936107-chocolater%C3%ADa https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1u3_eXO_Nc2ILSv8TosyHBv6nsFxaWmA7

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**9442051734** de la planilla,aportes en línea mes de Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

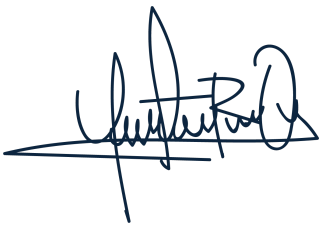
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se

encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



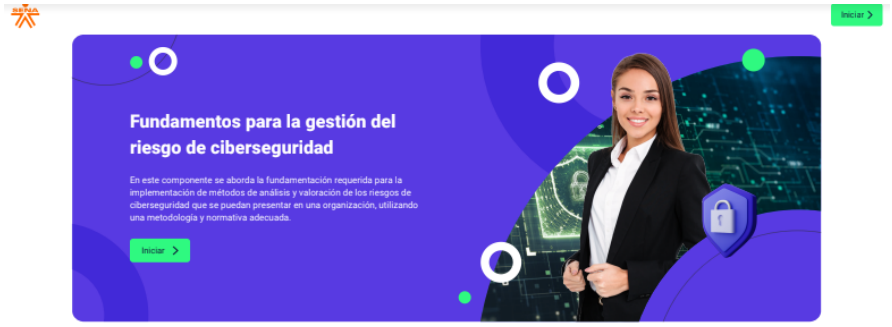
Firma
Yuly Andrea Rey Quiñonez
Contratista
C.C. No. 1.098.664.164 Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

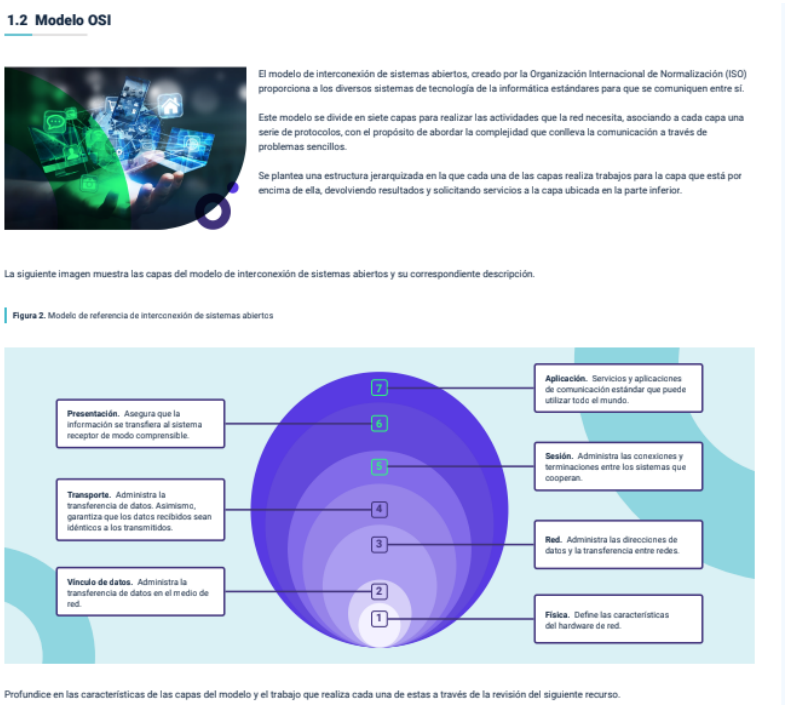
Firma
Rafael Neftali Lizcano Reyes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3267652 de 2022
Instructor grado 17

EVIDENCIAS DOCUMENTALES- MES DE NOVIEMBRE DE 2022
CONTRATO Nº 3267652 – YULY ANDREA REY QUIÑONEZ

Evidencia 1 – CF1 Tratamiento de riesgos de ciberseguridad en la micro, pequeña y mediana empresa







1.2 Modelo OSI

El modelo de interconexión de sistemas abiertos, creado por la Organización Internacional de Normalización (ISO) proporciona a los diversos sistemas de tecnología de la informática estándares para que se comuniquen entre sí.

Este modelo se divide en siete capas para realizar las actividades que la red necesita, asociando a cada capa una serie de protocolos, con el propósito de abordar la complejidad que conlleva la comunicación a través de problemas sencillos.

Se plantea una estructura jerarquizada en la que cada una de las capas realiza trabajos para la capa que está por encima de ella, devolviendo resultados y solicitando servicios a la capa ubicada en la parte inferior.

La siguiente imagen muestra las capas del modelo de interconexión de sistemas abiertos y su correspondiente descripción.

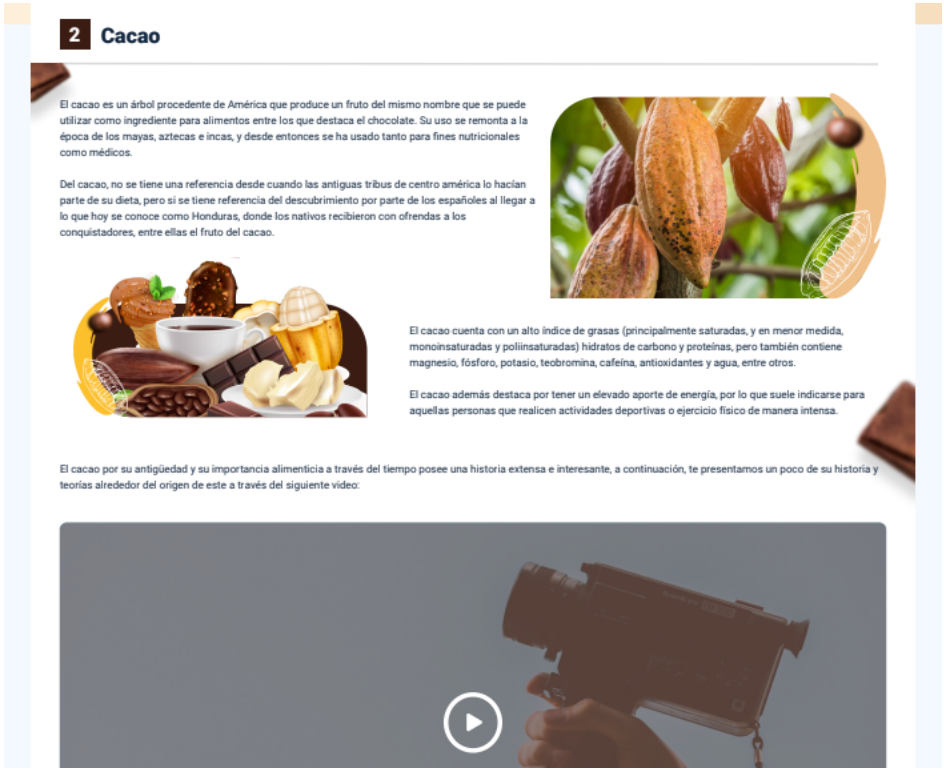
Figura 2. Modelo de referencia de interconexión de sistemas abiertos

Profundice en las características de las capas del modelo y el trabajo que realiza cada una de estas a través de la revisión del siguiente recurso.

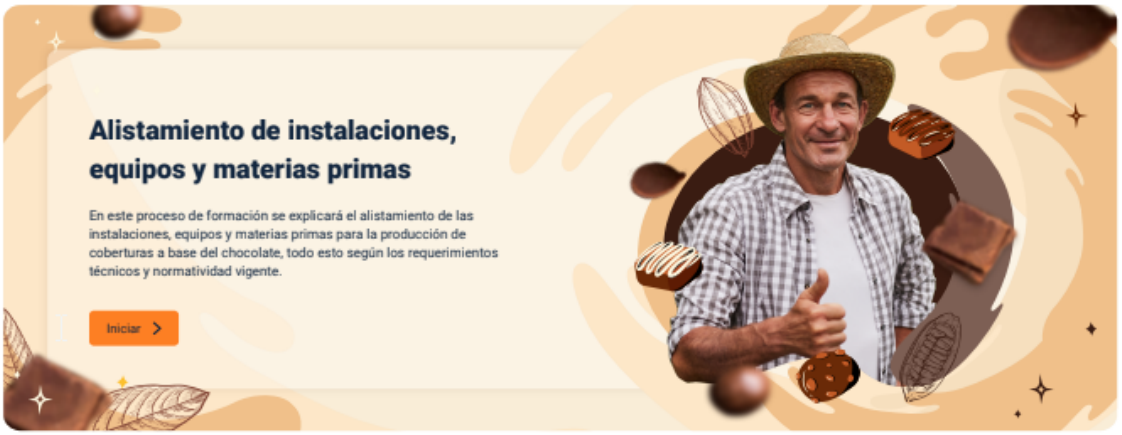
Evidencia 2 – CF3 CHOCOLATERÍA

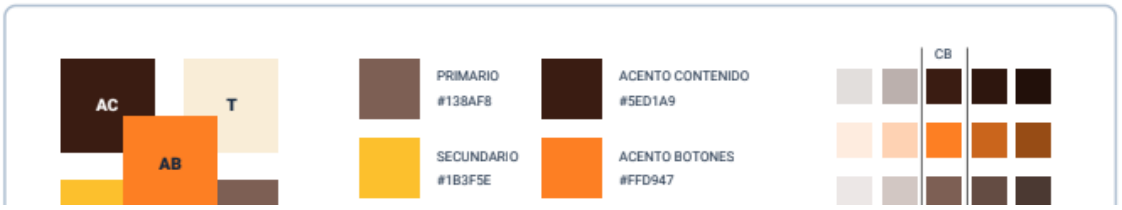






Evidencia 3 – CF5 CHOCOLATERÍA







Evidencia 3 – CF10 CHOCOLATERÍA





