SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Noviembre de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**05518-746586**
No. de documento	**616448**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ	**C.C.**	1.075.220.736	**IP/Nº de contacto**	1
Correo electrónico contratista:	ahernandezo@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?** SI	**Es Pensionado?** NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**	SI
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	0570001970207492
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO	

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3/2022			**Nº Compromiso SIIF**	**322**	
Valor Total del Contrato	$ 54.635.062	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 9.501.750	**11**	**Del**	**01/11/2022**	**Al** **30/11/2022**	**$ 4.750.875,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 4.750.875		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LIDERAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA DEL SENA REGIONAL PUTUMAYO, EN LAS DIFERENTES MODALIDADES DE CONTRATACIÓN Y ACORDE A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN L

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.750.875		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.750.875**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.800.565**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	**Octubre**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**63166118**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.900.350	$ 1.900.350
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 237.600	$ 237.600
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 304.100	$ 304.100
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 10.000	$ 10.000
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ 475.088	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 933.522	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.800.565,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	4.209.175,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	42.092,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 4.708.783,00**	

SON: CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Actividades desarrolladas durante el periodo de 01 al 30 de noviembre en el Municipio de Puerto Asís
Desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los trámites a carg
Liderar y coordinar los procesos de contratación, revisión de etapas precontractual, contractual y post contractual.
Elaborar un Plan de trabajo de la vigencia el cual deberá ser presentado el último día hábil de enero
Apoyar la planeación, y ejecución de los procesos de selección para la contratación de bienes y servicios requeridos por el SENA
Recepción y revisión de documentos contractuales.
Legalizar y revisar procesos contractuales, liquidación, revisión y seguimiento al proceso.
Evaluar en calidad de evaluador jurídico los procesos de contratación adelantados el SENA
Realizar seguimiento de los objetos contractuales, mediante la presentación de informes periódicos sobre la ejecución de los mismos.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

DIANA SOFIA MAMIAN ARTUNDUAGA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075220736	ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ	barrio el centro	3102771115	annamarya69@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		PUTUMAYO	PUERTO ASÍS		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	09/11/2022	63166118	$563.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	237.600	0		0		0	0	0	0	237.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	304.100	0	0	0	0	0	0		304.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.000				10.000	0	0	10.000			100	10.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF63	Comfamiliar Putumayo	891200337-8	11.500	0	0	11.500	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	237.600	237.600
Pensión	1	304.100	304.100
Riesgos Laborales	1	10.000	10.000
CCF	1	11.500	11.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	563.200	563.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1075220736	ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ		barrio el centro	3102771115	annamarya69@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			PUTUMAYO	PUERTO ASÍS	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	09/11/2022	63166118	$563.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1075220736	HERNANDEZ ORDOÑEZ ANA MARIA	59	0			N																	230301	1.900.350	304.100	0	0	0	0	EPS037	1.900.350	237.600	14-23	1.900.350	1	10.000	CCF63	1.900.350	11.500	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís Putumayo, noviembre de 2022

Señora:
DIANA SOFIA MAMIAN ARTUNGUAGA
SUPERVISORA CONTRATO 003 2022
Coordinadora Grupo Administrativo Mixto
Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2022

Referencia: Contrato No 003-2022

ANA MARÍA HERNANDEZ ORDOÑEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.075.220.736 en mi calidad de Contratista del SENA en el área administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($54.635.062) Incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago (01) correspondiente al mes de Enero de 2022, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($2.375.437) b) Once pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.750.872)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para liderar la gestión contractual del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en las diferentes modalidades de contratación y acorde a la normatividad vigente en la materia

Obligaciones Especificas:

Ítem	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los trámites a cargo del Centro de Formación Profesional en materia de contratos y convenios.	Se realizó la revisión y corrección de las necesidades para las adiciones presupuestales de los contratos de MATERIALES DE FORMACION DE REGULAR Y VICTIMAS, BIENESTAR AL APRENDIZ, BIENESTAR A FUNCIONARIOS, ELEMENTOS AMBIENTALES, así mismo se publicó en SECOP II dichas adiciones, revisando jurídicamente las justificaciones, avales, cotizaciones, estudio de mercado y minuta del OTRO SI de cada contrato, cargándose las modificaciones en la plataforma SECOP II Se publicó en el SECOP II el proceso de mínima cuantía de PODA Y TALA DE ARBOLES con todos los documentos precontractuales, se recibieron (5) ofertas, se realizaron las evaluaciones técnicas, jurídicas y de oferta económica, reevaluación, respuesta a observaciones, adjudicación, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisores, aprobación de pólizas, acta de inicio. En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la contratación de (9) nuevos instructores realizándose la etapa precontractual y el contrato electrónico a través de la plataforma SECOP II Se revisa los documentos precontractuales y se aprueban las adiciones y prorroga de (105) contratos de instructores del programa de formación REGULAR que fueron extendidos hasta el 16 de diciembre de 2022. Se realizó el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO con la GOBERNACION DEL PUTUMAYO-SECRETARIA DE EDUCACION para desarrollar el programa de ARTICULACION CON LA MEDIA por el término de 5 años, realizándose estudios previos, resolución de	Correo Sena Pagina contratación Sena Secop II

		justificación de la modalidad, minuta del convenio y el proceso de perfeccionamiento en SECOP II.	
2	Liderar y coordinar los procesos de contratación, revisión de etapas precontractual, contractual y post contractual.	Se realizó la revisión y corrección de las necesidades para las adiciones presupuestales de los contratos de MATERIALES DE FORMACION DE REGULAR Y VICTIMAS, BIENESTAR AL APRENDIZ, BIENESTAR A FUNCIONARIOS, ELEMENTOS AMBIENTALES, así mismo se publicó en SECOP II dichas adiciones, revisando jurídicamente las justificaciones, avales, cotizaciones, estudio de mercado y minuta del OTRO SI de cada contrato, cargándose las modificaciones en la plataforma SECOP II Se publicó en el SECOP II el proceso de mínima cuantía de PODA Y TALA DE ARBOLES con todos los documentos precontractuales, se recibieron (5) ofertas, se realizaron las evaluaciones técnicas, jurídicas y de oferta económica, reevaluación, respuesta a observaciones, adjudicación, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisores, aprobación de pólizas, acta de inicio. En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la contratación de (9) nuevos instructores realizándose la etapa precontractual y el contrato electrónico a través de la plataforma SECOP II Se revisa los documentos precontractuales y se aprueban las adiciones y prorroga de (105) contratos de instructores del programa de formación REGULAR que fueron extendidos hasta el 16 de diciembre de 2022. Se realizó el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO con la GOBERNACION DEL PUTUMAYO-SECRETARIA DE EDUCACION para desarrollar el programa de ARTICULACION	Correo Sena Pagina contratación Sena Secop II

		CON LA MEDIA por el término de 5 años, realizándose estudios previos, resolución de justificación de la modalidad, minuta del convenio y el proceso de perfeccionamiento en SECOP II.	
3	Elaborar un Plan de trabajo de la vigencia el cual deberá ser presentado el último día hábil de enero.	Se actualizó el cronograma de contratación 2022 de acuerdo con los procesos que se han ido evacuado y adjudicando en el mes de noviembre y se realizó la programación contractual de los recursos para el mes respectivo.	Bitácora One drive
4	Apoyar la planeación, y ejecución de los procesos de selección para la contratación de bienes y servicios requeridos por el SENA	Se realizó la revisión y corrección de las necesidades para las adiciones presupuestales de los contratos de MATERIALES DE FORMACION DE REGULAR Y VICTIMAS, BIENESTAR AL APRENDIZ, BIENESTAR A FUNCIONARIOS, ELEMENTOS AMBIENTALES, así mismo se publicó en SECOP II dichas adiciones, revisando jurídicamente las justificaciones, avales, cotizaciones, estudio de mercado y minuta del OTRO SI de cada contrato, cargándose las modificaciones en la plataforma SECOP II Se publicó en el SECOP II el proceso de mínima cuantía de PODA Y TALA DE ARBOLES con todos los documentos precontractuales, se recibieron (5) ofertas, se realizaron las evaluaciones técnicas, jurídicas y de oferta económica, reevaluación, respuesta a observaciones, adjudicación, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisores, aprobación de pólizas, acta de inicio. En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la contratación de (9) nuevos instructores realizándose la etapa precontractual y el contrato electrónico a través de la plataforma SECOP II Se revisa los documentos precontractuales y se aprueban las adiciones y prorroga de	Secop II

		(105) contratos de instructores del programa de formación REGULAR que fueron extendidos hasta el 16 de diciembre de 2022. Se realizó el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO con la GOBERNACION DEL PUTUMAYO-SECRETARIA DE EDUCACION para desarrollar el programa de ARTICULACION CON LA MEDIA por el término de 5 años, realizándose estudios previos, resolución de justificación de la modalidad, minuta del convenio y el proceso de perfeccionamiento en SECOP II.	
5	Recepción y revisión de documentos contractuales.	Se realizó la revisión y corrección de las necesidades para las adiciones presupuestales de los contratos de MATERIALES DE FORMACION DE REGULAR Y VICTIMAS, BIENESTAR AL APRENDIZ, BIENESTAR A FUNCIONARIOS, ELEMENTOS AMBIENTALES, así mismo se publicó en SECOP II dichas adiciones, revisando jurídicamente las justificaciones, avales, cotizaciones, estudio de mercado y minuta del OTRO SI de cada contrato, cargándose las modificaciones en la plataforma SECOP II Se revisaron y aprobaron los estudios previos para contratar los servicios de nuevos instructores mediante contratos PSP. También se revisaron y corrigieron los avales de los supervisores para realizar las adiciones y prorrogas de los contratos de prestación de servicios que fueron solicitados	Correo Sena
6	Ejecutar el proceso de contratación de instructores y servicios de acuerdo a los requerimientos técnicos y jurídicos	En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la contratación de (9) nuevos instructores. Se realiza adición y prorroga de ((105) contratos de instructores del programa de formación regular	Secop II

7	Legalizar y revisar procesos contractuales, liquidación, revisión y seguimiento al proceso.	Se realizó solicitud vía correo electrónico a los supervisores del 2021 para correcciones y cargue de las actas de liquidación del año anterior, las cuales se han venido cargando en el secop II.	Secop II
8	Evaluar en calidad de evaluador jurídico los procesos de contratación adelantados el SENA	Se realizó evaluación jurídica del proceso de PODA Y TALA DE ARBOLES y se realizó la publicación del informe en SECOP II, luego del plazo de subsanación se realizó la Reevaluación jurídica definitiva.	Informe de evaluación jurídica
16	Velar por la confidencialidad de la información durante todas las etapas de los procesos de contratación.	Se ha garantizado la confidencialidad de la información precontractual	Se ha garantizado la confidencialidad de la información precontractual.
17	Realizar seguimiento de los objetos contractuales, mediante la presentación de informes periódicos sobre la ejecución de los mismos.	Se ha realizado seguimiento al desarrollo de los objetos contractuales, realizando llamadas y enviando correos de alerta ante la existencia de novedades y presentando informes vía correo y verbales cuando han sido requeridos .	Correo Sena Secop II
18	Proponer el tipo de proceso de contratación según las cuantías determinadas por la Entidad. y según el objeto contractual acorde a la normatividad vigente	Se ha asesorado a la entidad en la definición de las modalidades de contratación de cada uno de los procesos del SENA en aras de lograr eficacia y eficiencia en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Decreto 1860 de 2021 y demás normas reglamentarias	Correo Sena Secop II
19	Verificar que las adquisiciones estén incluidas en el Plan Anual de Adquisiciones y estructurar jurídicamente los estudios de conveniencia y oportunidad de la contratación.	Se solicita de manera previa a cada proceso el certificado de inclusión en el PAA para todos los procesos del SENA, todos los contratos del Sena tienen certificado de inclusión en el PAA.	Secop II

20	Realizar el estudio previo de mercado para estimar el valor de la contratación, consultar el Sistema electrónico de Contratación Pública, SECOP I y II. Solicitar la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP, y elaborar los correspondientes pliegos de condiciones, o términos de referencia.	Se está en proceso de estructuración de estudios previos, análisis del sector, estudio de mercado, pliego de condiciones y/o invitación publica y demás documentos precontractuales de los procesos de, PLANTAS ELECTRICAS, MANTENIMIENTO PTAR, POZOS SUBTERRANEOS Y ANALISIS DE LABORATORIOS SENNOVA	Correo Sena Secop II
21	Elaborar el contrato para suscripción del Subdirector de Centro, formalizarlo, obtener el registro presupuestal Blackbox y las correspondientes garantías.	Se realizó contrato de PODA Y TALA DE ARBOLES realizándose, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisor, aprobación de pólizas y acta de inicio. Así mismo se realizaron (9) nuevos contratos de prestación de servicios, realizándose, contrato electrónico, anexo al contrato y aprobación de pólizas.	Secop II Black box Correo Sena
22	Organizar y actualizar la información del contrato de acuerdo al proceso de Gestión Documental y salvaguardar la información de acuerdo a la norma ISO 27001.	Se consolidó en su totalidad la información contractual física del 2021 un total de 118 carpetas de administrativos 260 de instructores y 38 carpetas de bienes y servicios donde fueron entregados los inventarios documentales al archivo central y se está consolidando la información física del 2022 tanto de prestación de servicios como de bienes y servicios. De igual manera en medios electrónicos la información contractual reposa completa y actualizada tanto en SECOP II como en la TVEC	Oficina de contratación Secop II TVEC
23	Controlar que se elaboren y formalicen las actas de iniciación de los contratos	Se realizó el acta de inicio de los contratos de PODA Y TALA, EQUIPOS SENNOVA, MANTENIMIENTO DE VEHICULOS las cuales se cargaron en plataforma SECOP II cambiando el estado del contrato de firmado a en ejecución.	Correo Sena Secop II
24	Verificar la creación y liquidación de los convenios con base en los informes de la supervisión de los convenios.	Se realizó el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO con la GOBERNACION DEL PUTUMAYO-SECRETARIA DE EDUCACION para desarrollar el programa de ARTICULACION CON LA MEDIA por el término de 5 años,	Correo Sena Secop II

		realizándose estudios previos, resolución de justificación de la modalidad, minuta del convenio y el proceso de perfeccionamiento en SECOP II.	
25	Articular con las áreas técnicas para la presentación de las necesidades de contratación de cada área.	Se ha interlocutado con las áreas del SENA para la orientación de la forma de elaboración de la necesidad de contratación, necesidades de adición y sus anexos (certificado PAA, CDP, certificado de inexistencia en almacén (cuando aplique)	Correo Sena Reuniones informales
26	Registrar la iniciación, ejecución y vencimiento de los contratos. Lo anterior sin perjuicio de las obligaciones de los supervisores de los contratos.	Se lleva registro del consecutivo de los contratos realizados por cada tipo de contrato y por cada modalidad de selección.	Planilla excel
27	Presentar los informes requeridos en los diferentes formatos que la entidad ponga a su disposición para tal fin	Se han presentado informes periódicos de los estados de los contratos cuando ha sido requerido por Dirección General y entes de control.	Correos
28	Apoyar jurídicamente a los comités evaluadores y a los supervisores de los diferentes procesos contractuales.	Se apoyó al comité técnico y económico evaluador y se brindaron herramientas en la evaluación del proceso de PODA Y TALA realizando la evaluación de manera interdisciplinaria con todo el comité. Así mismo se ha apoyado a los supervisores de contrato para la realización de AVALES técnicos para las adiciones y modificaciones contractuales que han sido requeridas.	Informes de evaluación y correo Sena
29	Velar por la revisión de las actas de los comités de evaluación de los diferentes procesos de contratación	Se apoyó al comité técnico y económico evaluador y se brindaron herramientas en la elaboración de los informes de evaluación de los procesos de PODA Y TALA realizando el proceso de manera interdisciplinaria con todo el comité y se cargaron dichos informes de evaluación al SECOP II Se han absuelto todas las consultas de evaluadores y los supervisores de acuerdo a las solicitudes verbales y escritas de cada uno de ellos.	Informes de evaluación correo Sena Secop II
30	Asistir a todas las reuniones que cite la Subdirección de Centro	No se han programado reuniones formales por parte de la subdirección.	Se está a la espera de realiza esta actividad cuando sea

			requerido.
31	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se presta asesoría permanente verbal y por correo electrónico a los funcionarios y contratistas en temas relacionados con contratación estatal y se han respondido requerimientos de entes de control. Se han respondido peticiones y solicitudes que versan sobre el área de contratación que han sido allegadas en el mes de noviembre.	Correo Sena

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **63166118** de la planilla, MI PLANILLA mes de **OCTUBRE** de 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Usurario CC1075220736

Clave planilla seguridad social: Miplani2020

Evidencias en (xx)

folios

Cordialmente,



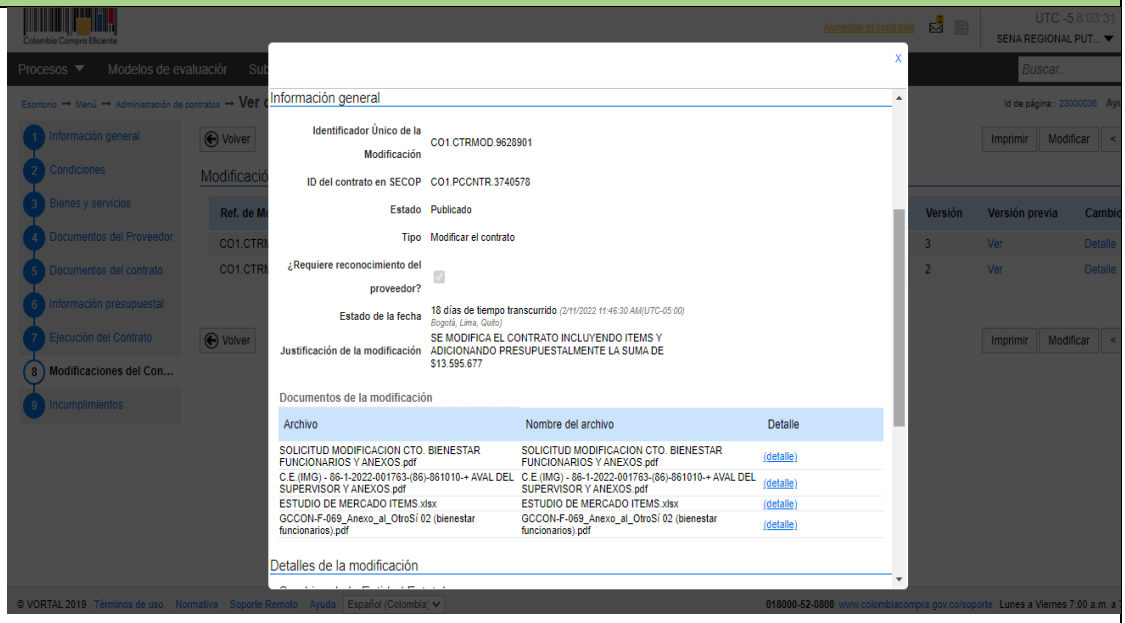
ANA MARÍA HERNANDEZ ORDOÑEZ
Contratista
C.C. No. 1.075.220.736

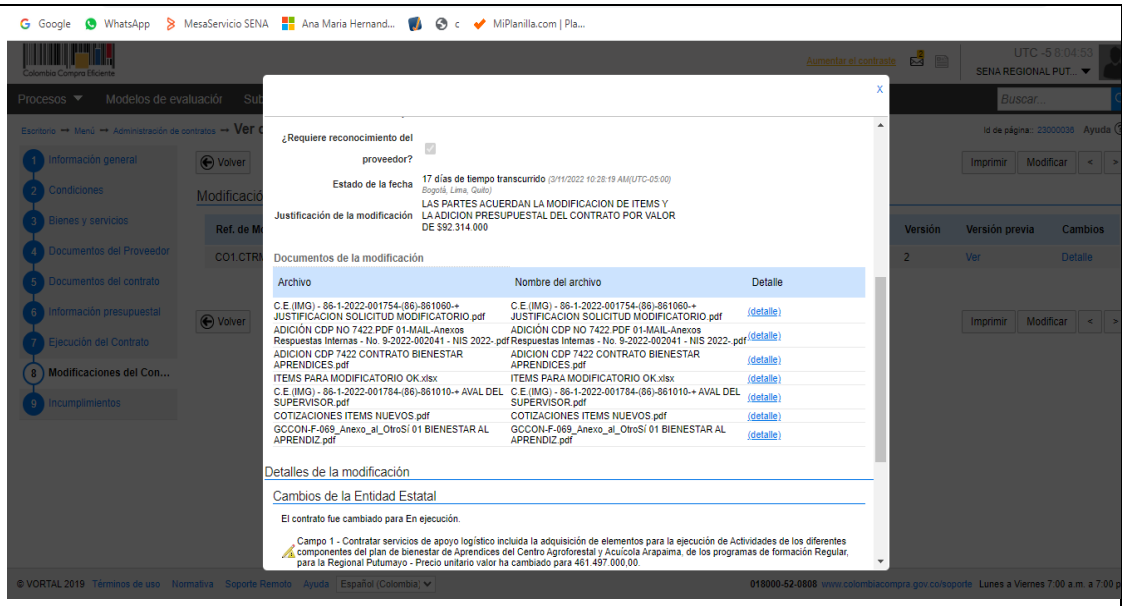
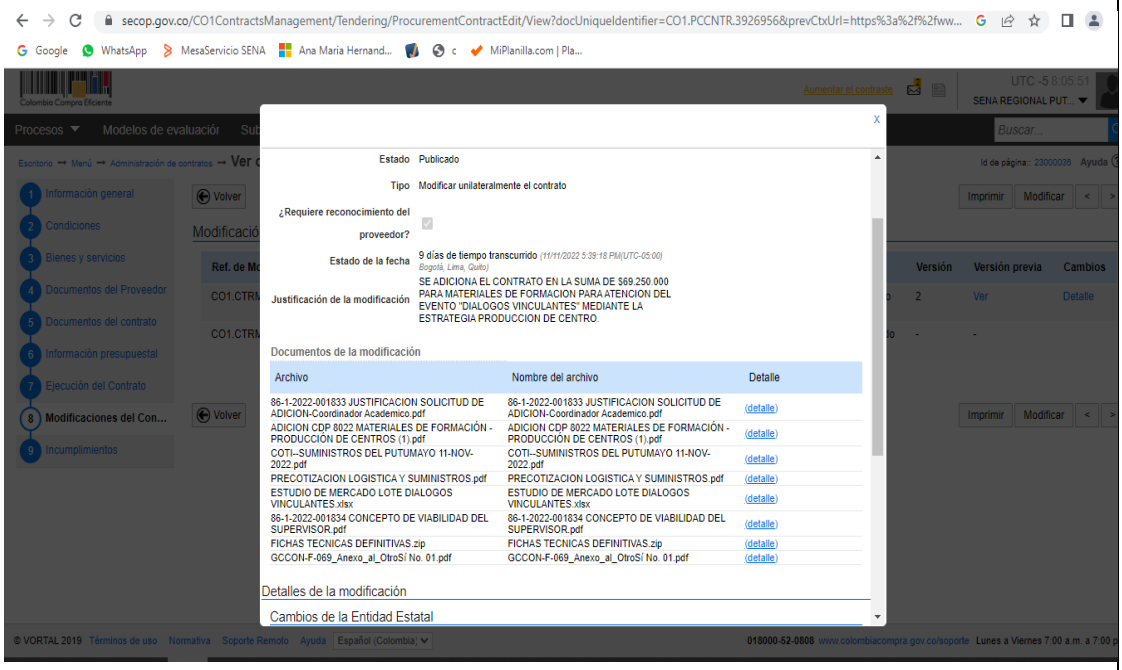
Recibí a satisfacción:

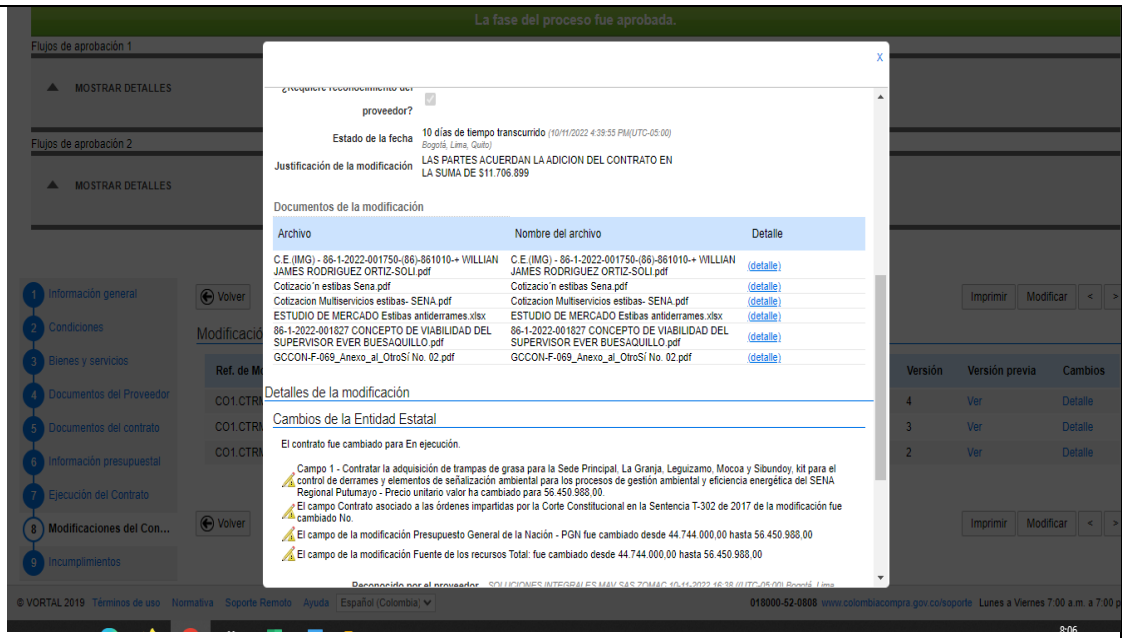
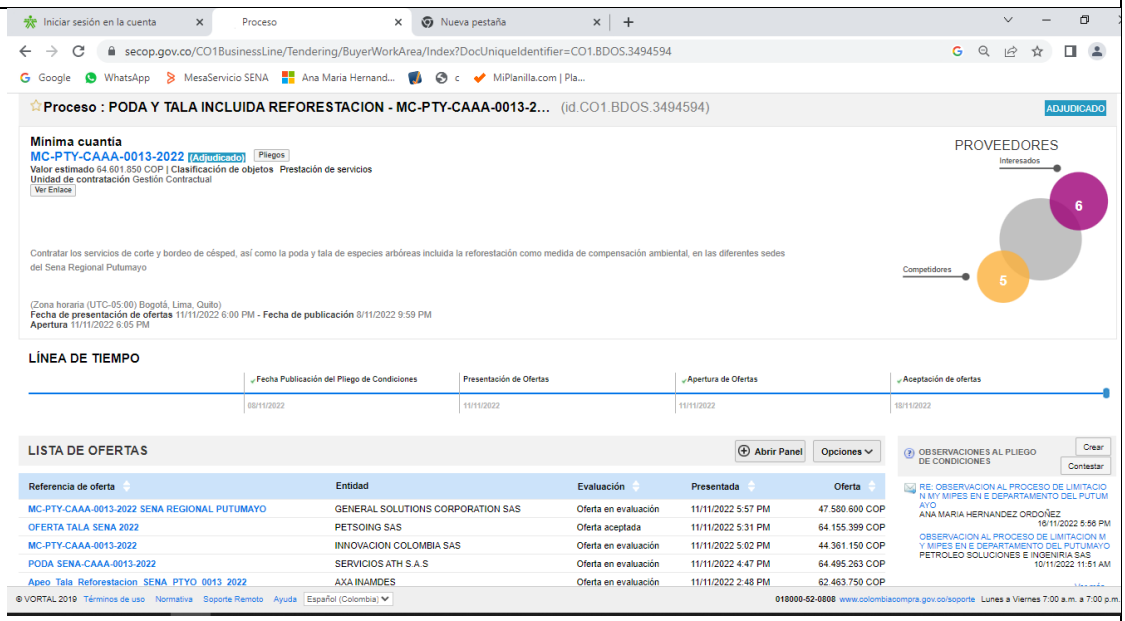
DIANA SOFIA MAMIAN ARTUNDUAGA

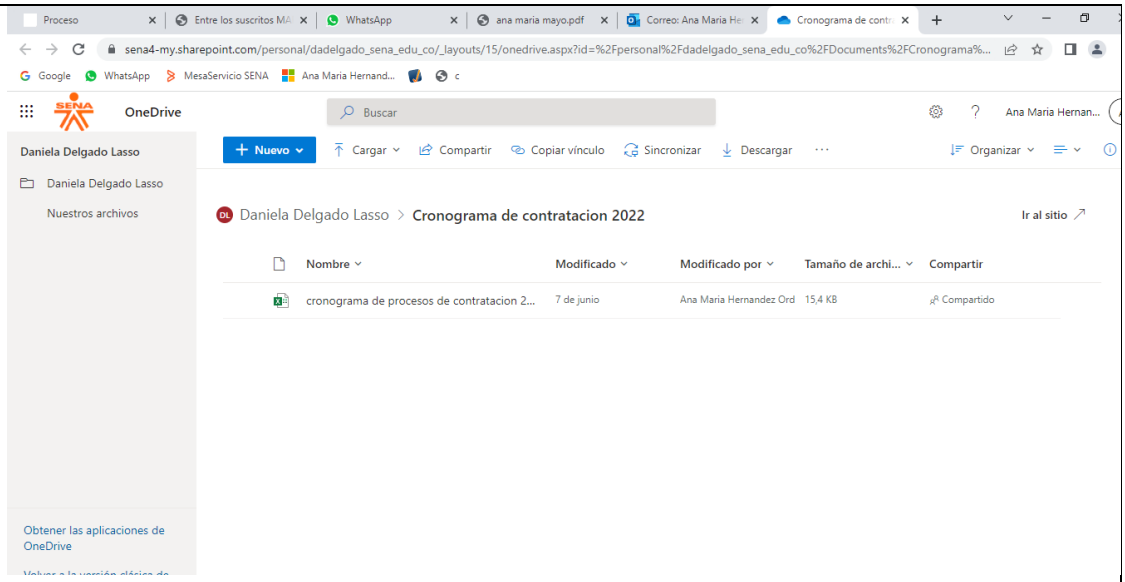
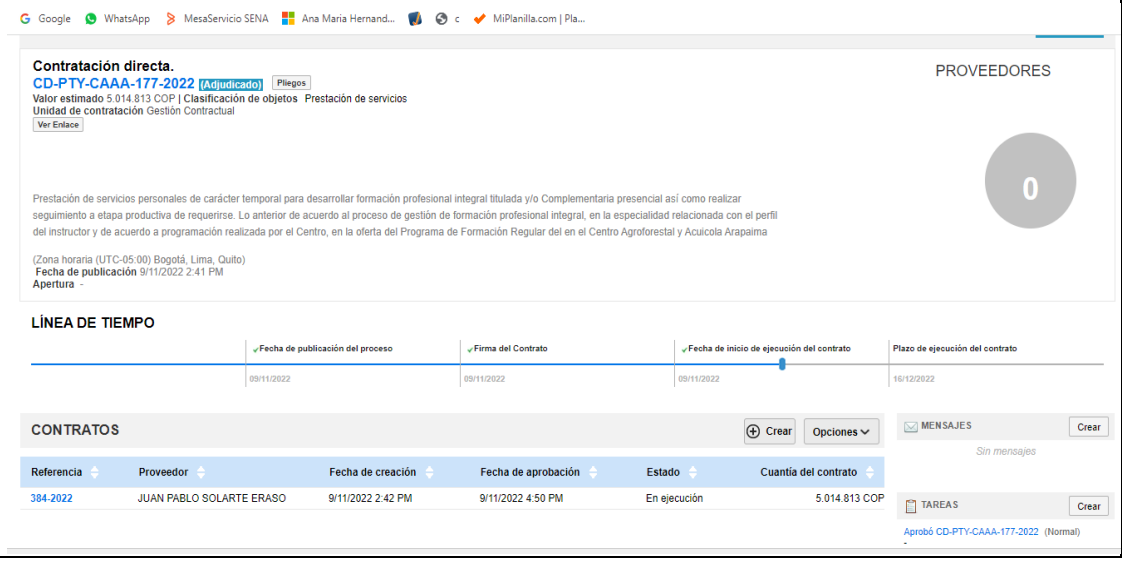
Firmado digitalmente por DIANA SOFIA MAMIAN ARTUNDUAGA
Fecha: 2022.11.22 18:55:48 -05'00'

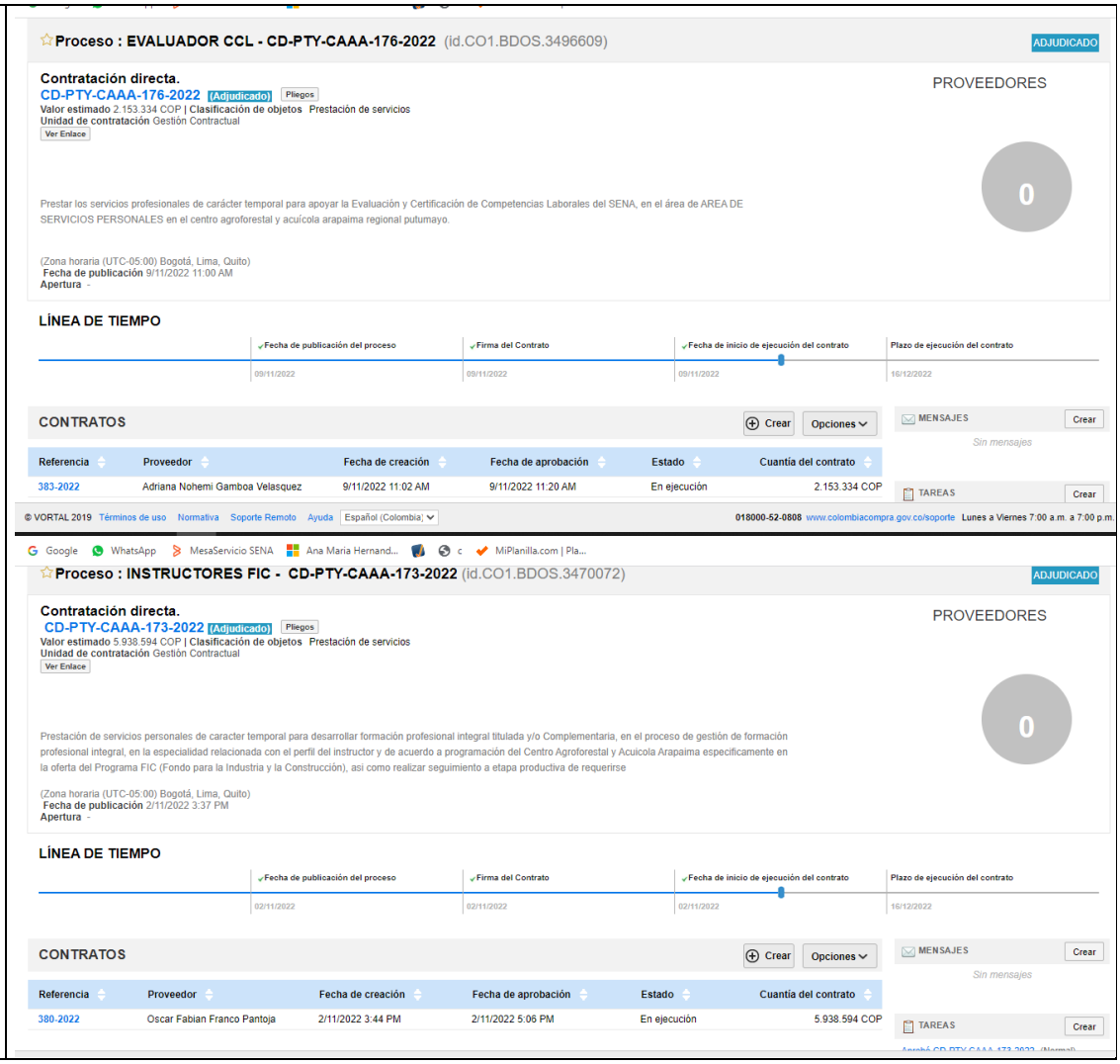
DIANA SOFIA MAMIAN ARTUNGUADA
Supervisora Contrato 03 de 2022
COORDINADORA GRUPO ADMINISTRATIVO MIXTO

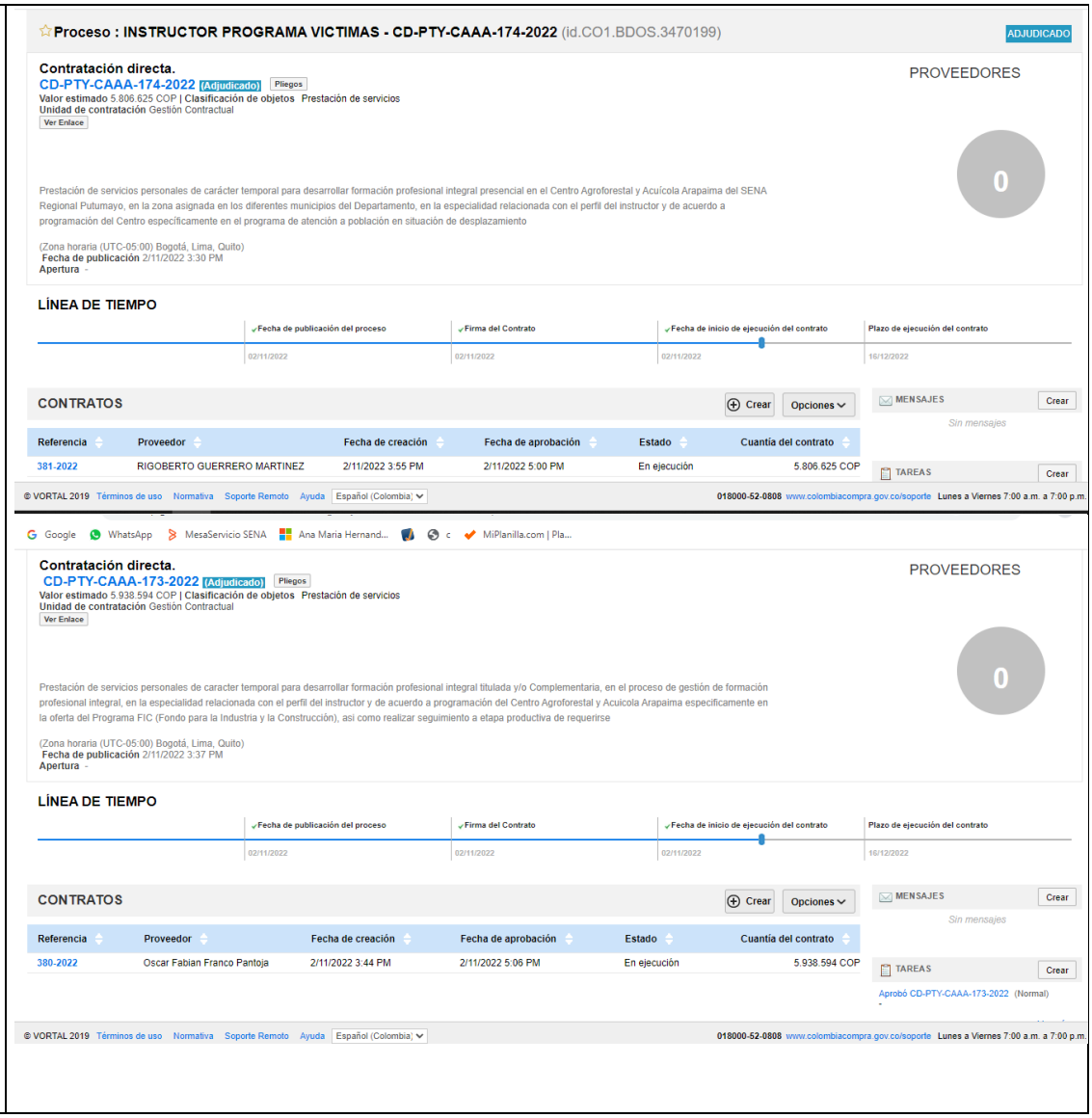
Bitácora	
Contratista y Rol	ANA MARÍA HERNANDEZ ORDOÑEZ- ABOGADA DE CONTRATACION Y CONVENIOS 2022
Objeto Contractual	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para liderar la gestión contractual del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en las diferentes modalidades de contratación y acorde a la normatividad vigente en la materia.
Periodo	NOVIEMBRE 2022
Actividades Contractuales Realizadas	**Evidencias**
Adición presupuestal y de ítems contrato BIENESTAR FUNCIONARIOS	
Adición presupuestal y de ítems contrato BIENESTAR AL APRENDIZ	

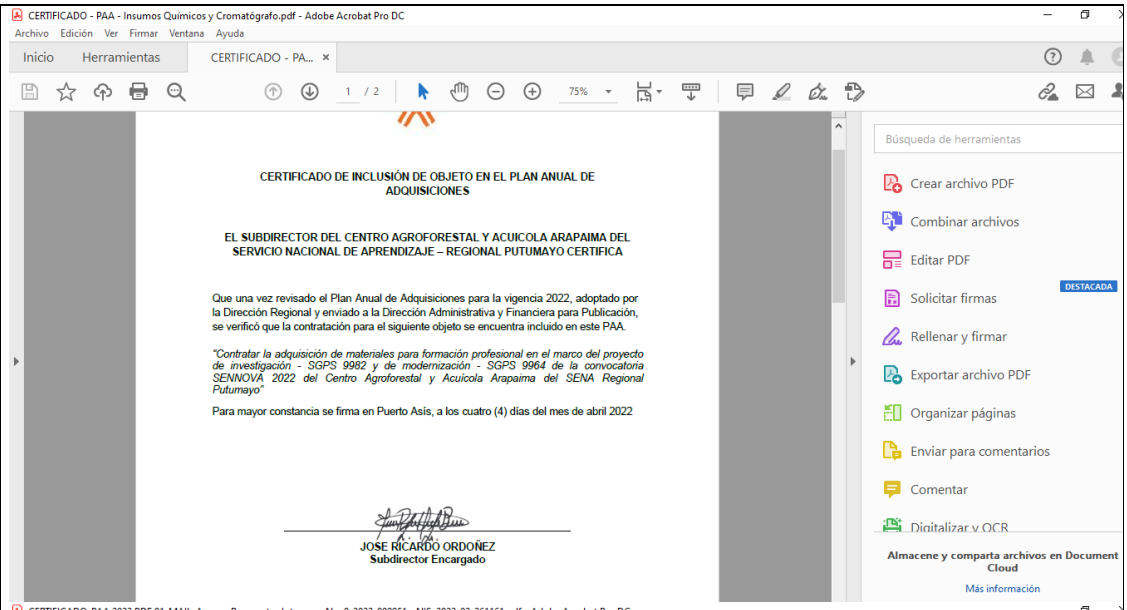
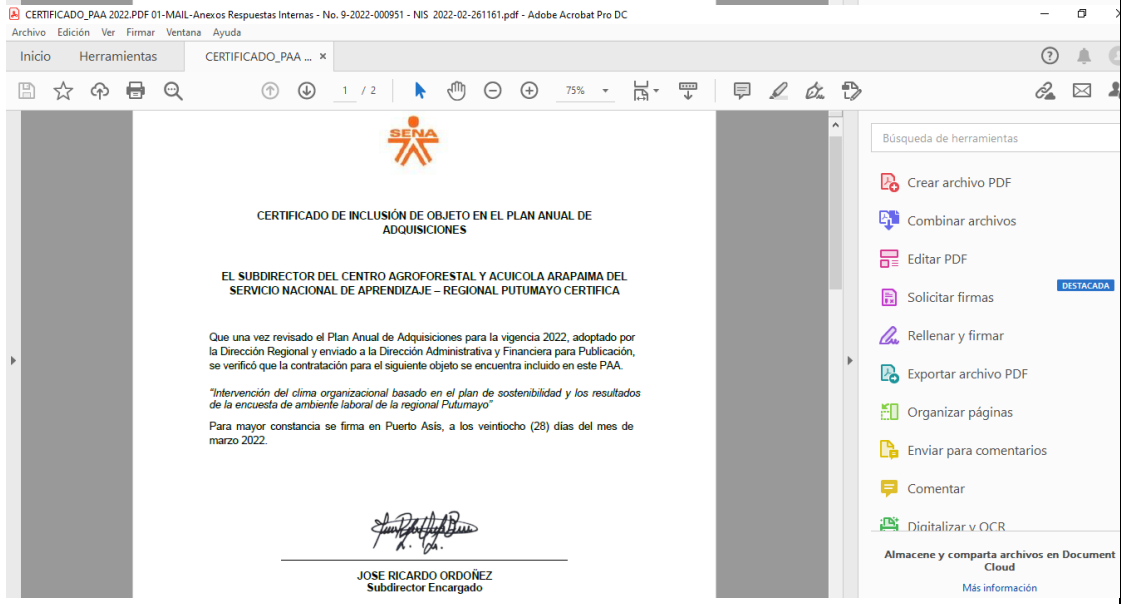
	
Adición presupuestal y de ítems contrato MATERIALES REGULAR Y VICTIMAS	

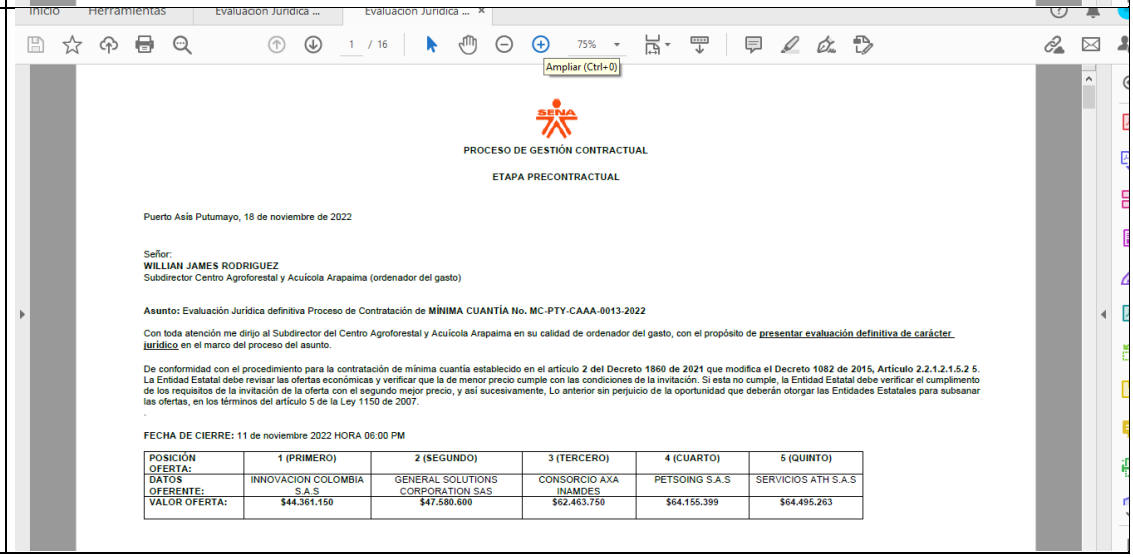
Adición presupuestal y de ítems contrato ELEMENTOS AMBIENTALES	
Publicacion proceso PODA Y TALA	

cronograma de contratación de procesos 2022	
Contratación por prestación de servicios	


Proceso : EVALUADOR CCL - CD-PTY-CAAA-176-2022 (id.CO1.BDOS.3496609)
ADJUDICADO
Contratación directa.
CD-PTY-CAAA-176-2022 (Adjudicado)
Pliegos
Valor estimado 2.153.334 COP | Clasificación de objetos Prestación de servicios
Unidad de contratación Gestión Contractual
Ver Enlace
PROVEEDORES
0
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en el área de AREA DE SERVICIOS PERSONALES en el centro agroforestal y acuícola arapaima regional putumayo.
(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de publicación 9/11/2022 11:00 AM
Apertura -
LÍNEA DE TIEMPO
Fecha de publicación del proceso
09/11/2022
Firma del Contrato
09/11/2022
Fecha de inicio de ejecución del contrato
09/11/2022
Plazo de ejecución del contrato
16/12/2022
CONTRATOS
Crear
Opciones
Referencia
Proveedor
Fecha de creación
Fecha de aprobación
Estado
Cuantía del contrato
383-2022
Adriana Nohemi Gamboa Velasquez
9/11/2022 11:02 AM
9/11/2022 11:20 AM
En ejecución
2.153.334 COP
MENSAJES
Crear
Sin mensajes
TAREAS
Crear
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.
Google WhatsApp MesaServicio SENA Ana Maria Hernand... c MiPlanilla.com | Pla...
Proceso : INSTRUCTORES FIC - CD-PTY-CAAA-173-2022 (id.CO1.BDOS.3470072)
ADJUDICADO
Contratación directa.
CD-PTY-CAAA-173-2022 (Adjudicado)
Pliegos
Valor estimado 5.938.594 COP | Clasificación de objetos Prestación de servicios
Unidad de contratación Gestión Contractual
Ver Enlace
PROVEEDORES
0
Prestación de servicios personales de caracter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación del Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima especificamente en la oferta del Programa FIC (Fondo para la Industria y la Construcción), asi como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse
(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de publicación 2/11/2022 3:37 PM
Apertura -
LÍNEA DE TIEMPO
Fecha de publicación del proceso
02/11/2022
Firma del Contrato
02/11/2022
Fecha de inicio de ejecución del contrato
02/11/2022
Plazo de ejecución del contrato
16/12/2022
CONTRATOS
Crear
Opciones
Referencia
Proveedor
Fecha de creación
Fecha de aprobación
Estado
Cuantía del contrato
380-2022
Oscar Fabian Franco Pantoja
2/11/2022 3:44 PM
2/11/2022 5:06 PM
En ejecución
5.938.594 COP
MENSAJES
Crear
Sin mensajes
TAREAS
Crear


Proceso : INSTRUCTOR PROGRAMA VICTIMAS - CD-PTY-CAAA-174-2022 (id.CO1.BDOS.3470199)
ADJUDICADO
Contratación directa.
CD-PTY-CAAA-174-2022 (Adjudicado) Pliegos
Valor estimado 5.806.625 COP | Clasificación de objetos Prestación de servicios
Unidad de contratación Gestión Contractual
Ver Enlace
PROVEEDORES
0
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral presencial en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación del Centro específicamente en el programa de atención a población en situación de desplazamiento
(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de publicación 2/11/2022 3:30 PM
Apertura -
LÍNEA DE TIEMPO
Fecha de publicación del proceso
02/11/2022
Firma del Contrato
02/11/2022
Fecha de inicio de ejecución del contrato
02/11/2022
Plazo de ejecución del contrato
16/12/2022
CONTRATOS
Crear
Opciones
Referencia
Proveedor
Fecha de creación
Fecha de aprobación
Estado
Cuantía del contrato
381-2022
RIGOBERTO GUERRERO MARTINEZ
2/11/2022 3:55 PM
2/11/2022 5:00 PM
En ejecución
5.806.625 COP
MENSAJES
Crear
Sin mensajes
TAREAS
Crear
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.
Google WhatsApp MesaServicio SENA Ana Maria Hernand... c MiPlanilla.com | Pla...
Contratación directa.
CD-PTY-CAAA-173-2022 (Adjudicado) Pliegos
Valor estimado 5.938.594 COP | Clasificación de objetos Prestación de servicios
Unidad de contratación Gestión Contractual
Ver Enlace
PROVEEDORES
0
Prestación de servicios personales de caracter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación del Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima especificamente en la oferta del Programa FIC (Fondo para la Industria y la Construcción), asi como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse
(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de publicación 2/11/2022 3:37 PM
Apertura -
LÍNEA DE TIEMPO
Fecha de publicación del proceso
02/11/2022
Firma del Contrato
02/11/2022
Fecha de inicio de ejecución del contrato
02/11/2022
Plazo de ejecución del contrato
16/12/2022
CONTRATOS
Crear
Opciones
Referencia
Proveedor
Fecha de creación
Fecha de aprobación
Estado
Cuantía del contrato
380-2022
Oscar Fabian Franco Pantoja
2/11/2022 3:44 PM
2/11/2022 5:06 PM
En ejecución
5.938.594 COP
MENSAJES
Crear
Sin mensajes
TAREAS
Crear
Aprobó CD-PTY-CAAA-173-2022 (Normal)
-
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Verificación de las adquisiciones estén incluidas en el Plan Anual de Adquisiciones	 

Informes de evaluación de procesos	
Informe de reevaluación definitiva	

Inicio Herramientas Evaluación Jurídica ... ×

1 / 17 75%

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

Puerto Asís Putumayo, 16 de noviembre de 2022

Señor:
WILLIAN JAMES RODRIGUEZ
Subdirector Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima (ordenador del gasto)

Asunto: Evaluación Jurídica Proceso de Contratación de **MÍNIMA CUANTÍA No. MC-PTY-CAAA-0013-2022**

Con toda atención me dirijo al Subdirector del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en su calidad de ordenador del gasto, con el propósito de **presentar evaluación preliminar de carácter jurídico** en el marco del proceso del asunto.

De conformidad con el procedimiento para la contratación de mínima cuantía establecido en el artículo **2 del Decreto 1860 de 2021** que modifica el **Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.5.2 5.** La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente, Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007.

FECHA DE CIERRE: 11 de noviembre 2022 HORA 06:00 PM

POSICIÓN OFERTA:	1 (PRIMERO)	2 (SEGUNDO)	3 (TERCERO)	4 (CUARTO)	5 (QUINTO)
DATOS OFERENTE:	INNOVACION COLOMBIA S.A.S	GENERAL SOLUTIONS CORPORATION SAS	CONSORCIO AXA INAMDES	PETSOING S.A.S	SERVICIOS ATH S.A.S
VALOR OFERTA:	**$44.361.150**	**$47.580.600**	**$62.463.750**	**$64.155.399**	**$64.495.263**

Inicio Herramientas Evaluación Jurídica ... Evaluación Jurídica ... ×

1 / 16 75%

Ampliar (Ctrl+0)

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

Puerto Asís Putumayo, 18 de noviembre de 2022

Señor:
WILLIAN JAMES RODRIGUEZ
Subdirector Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima (ordenador del gasto)

Asunto: Evaluación Jurídica definitiva Proceso de Contratación de **MÍNIMA CUANTÍA No. MC-PTY-CAAA-0013-2022**

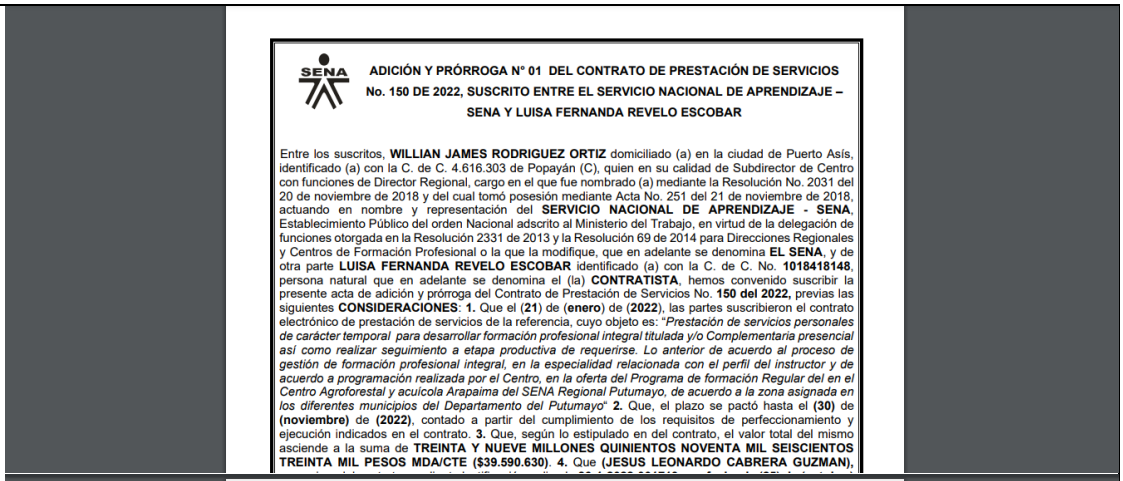
Con toda atención me dirijo al Subdirector del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en su calidad de ordenador del gasto, con el propósito de **presentar evaluación definitiva de carácter jurídico** en el marco del proceso del asunto.

De conformidad con el procedimiento para la contratación de mínima cuantía establecido en el artículo **2 del Decreto 1860 de 2021** que modifica el **Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.5.2 5.** La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente, Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007.

FECHA DE CIERRE: 11 de noviembre 2022 HORA 06:00 PM

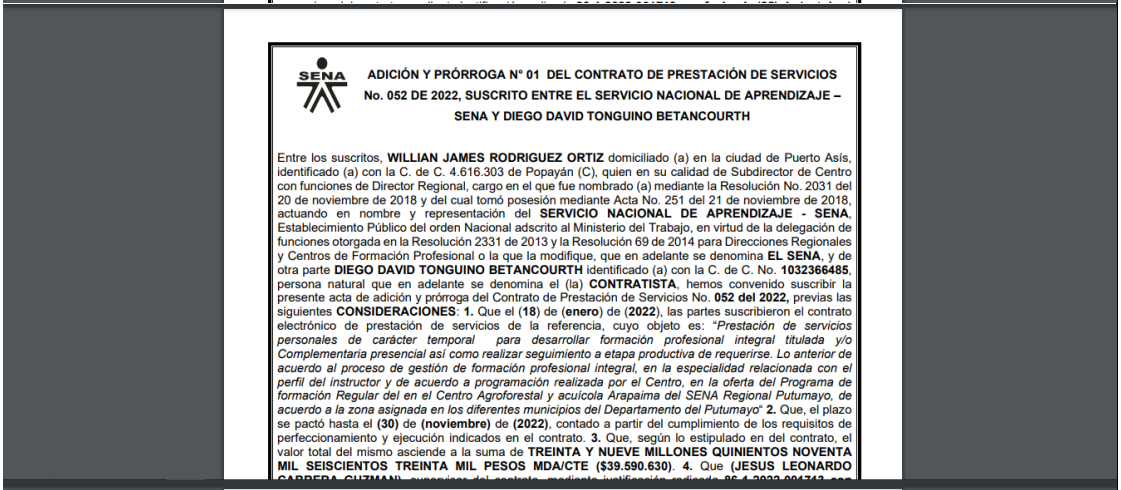
POSICIÓN OFERTA:	1 (PRIMERO)	2 (SEGUNDO)	3 (TERCERO)	4 (CUARTO)	5 (QUINTO)
DATOS OFERENTE:	INNOVACION COLOMBIA S.A.S	GENERAL SOLUTIONS CORPORATION SAS	CONSORCIO AXA INAMDES	PETSOING S.A.S	SERVICIOS ATH S.A.S
VALOR OFERTA:	**$44.361.150**	**$47.580.600**	**$62.463.750**	**$64.155.399**	**$64.495.263**

Adiciones de contratos programa regular



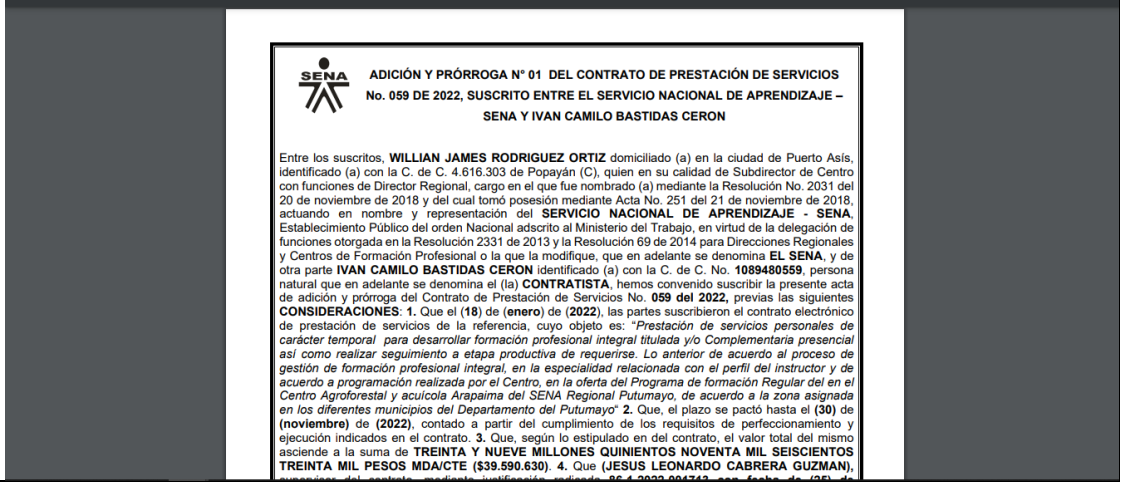
ADICIÓN Y PRÓRROGA N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 150 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y LUISA FERNANDA REVELO ESCOBAR

Entre los suscritos, **WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ** domiciliado (a) en la ciudad de Puerto Asís, identificado (a) con la C. de C. 4.616.303 de Popayán (C), quien en su calidad de Subdirector de Centro con funciones de Director Regional, cargo en el que fue nombrado (a) mediante la Resolución No. 2031 del 20 de noviembre de 2018 y del cual tomó posesión mediante Acta No. 251 del 21 de noviembre de 2018, actuando en nombre y representación del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**, Establecimiento Público del orden Nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, en virtud de la delegación de funciones otorgada en la Resolución 2331 de 2013 y la Resolución 69 de 2014 para Direcciones Regionales y Centros de Formación Profesional o la que la modifique, que en adelante se denomina **EL SENA**, y de otra parte **LUISA FERNANDA REVELO ESCOBAR** identificado (a) con la C. de C. No. **1018418148**, persona natural que en adelante se denomina el (la) **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir la presente acta de adición y prórroga del Contrato de Prestación de Servicios No. **150 del 2022,** previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1.** Que el (**21**) de (**enero**) de (**2022**), las partes suscribieron el contrato electrónico de prestación de servicios de la referencia, cuyo objeto es: "*Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de formación Regular del en el Centro Agroforestal y acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo*" **2.** Que, el plazo se pactó hasta el **(30)** de **(noviembre)** de **(2022)**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. **3.** Que, según lo estipulado en del contrato, el valor total del mismo asciende a la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS MDA/CTE ($39.590.630)**. **4.** Que **(JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN),**



ADICIÓN Y PRÓRROGA N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 052 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y DIEGO DAVID TONGUINO BETANCOURTH

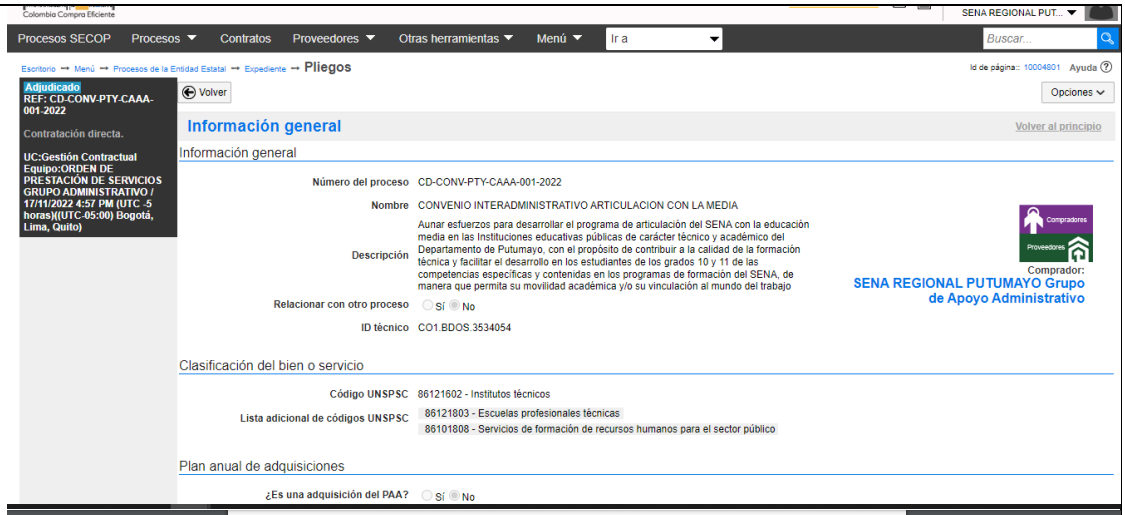
Entre los suscritos, **WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ** domiciliado (a) en la ciudad de Puerto Asís, identificado (a) con la C. de C. 4.616.303 de Popayán (C), quien en su calidad de Subdirector de Centro con funciones de Director Regional, cargo en el que fue nombrado (a) mediante la Resolución No. 2031 del 20 de noviembre de 2018 y del cual tomó posesión mediante Acta No. 251 del 21 de noviembre de 2018, actuando en nombre y representación del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**, Establecimiento Público del orden Nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, en virtud de la delegación de funciones otorgada en la Resolución 2331 de 2013 y la Resolución 69 de 2014 para Direcciones Regionales y Centros de Formación Profesional o la que la modifique, que en adelante se denomina **EL SENA**, y de otra parte **DIEGO DAVID TONGUINO BETANCOURTH** identificado (a) con la C. de C. No. **1032366485**, persona natural que en adelante se denomina el (la) **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir la presente acta de adición y prórroga del Contrato de Prestación de Servicios No. **052 del 2022,** previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1.** Que el (**18**) de (**enero**) de (**2022**), las partes suscribieron el contrato electrónico de prestación de servicios de la referencia, cuyo objeto es: "*Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de formación Regular del en el Centro Agroforestal y acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo*" **2.** Que, el plazo se pactó hasta el **(30)** de **(noviembre)** de **(2022)**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. **3.** Que, según lo estipulado en del contrato, el valor total del mismo asciende a la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS MDA/CTE ($39.590.630)**. **4.** Que **(JESUS LEONARDO**



ADICIÓN Y PRÓRROGA N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 059 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y IVAN CAMILO BASTIDAS CERON

Entre los suscritos, **WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ** domiciliado (a) en la ciudad de Puerto Asís, identificado (a) con la C. de C. 4.616.303 de Popayán (C), quien en su calidad de Subdirector de Centro con funciones de Director Regional, cargo en el que fue nombrado (a) mediante la Resolución No. 2031 del 20 de noviembre de 2018 y del cual tomó posesión mediante Acta No. 251 del 21 de noviembre de 2018, actuando en nombre y representación del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**, Establecimiento Público del orden Nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, en virtud de la delegación de funciones otorgada en la Resolución 2331 de 2013 y la Resolución 69 de 2014 para Direcciones Regionales y Centros de Formación Profesional o la que la modifique, que en adelante se denomina **EL SENA**, y de otra parte **IVAN CAMILO BASTIDAS CERON** identificado (a) con la C. de C. No. **1089480559**, persona natural que en adelante se denomina el (la) **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir la presente acta de adición y prórroga del Contrato de Prestación de Servicios No. **059 del 2022,** previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1.** Que el (**18**) de (**enero**) de (**2022**), las partes suscribieron el contrato electrónico de prestación de servicios de la referencia, cuyo objeto es: "*Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de formación Regular del en el Centro Agroforestal y acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo*" **2.** Que, el plazo se pactó hasta el **(30)** de **(noviembre)** de **(2022)**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. **3.** Que, según lo estipulado en del contrato, el valor total del mismo asciende a la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS MDA/CTE ($39.590.630)**. **4.** Que **(JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN),**

Convenio interadministrativo ARTICULACION CON LA MEDIDA





SENA

RESOLUCIÓN No. DE 2022

"Por medio de la cual se justifica una contratación directa".

EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA CON FUNCIONES DE DIRECTOR DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL PUTUMAYO

en uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y

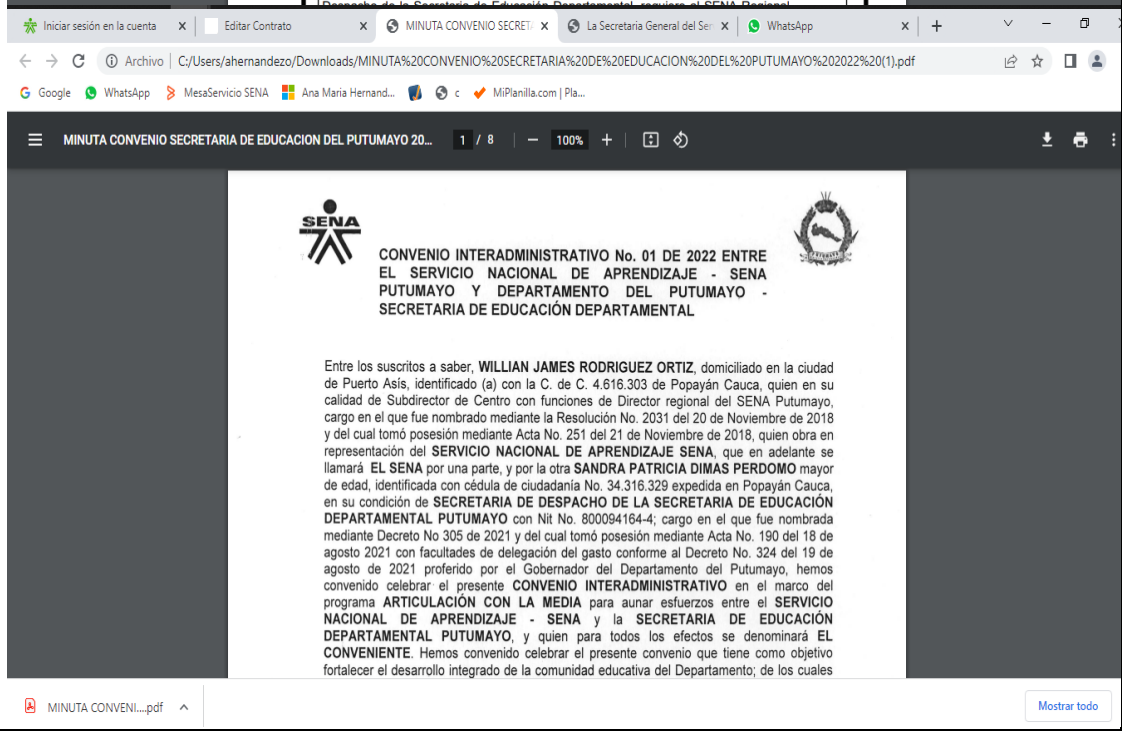
CONSIDERANDO:

Que en cumplimiento de los principios de Transparencia y Responsabilidad que rigen la contratación pública, la Ley 1150 de 2007, artículo 2, numeral 4, prevé dentro de las modalidades de selección, LA CONTRATACION DIRECTA.

Que el Decreto 1082 de 2015, en el Artículo 2.2.1.2.1.4.1 dispuso la obligatoriedad de proferir un ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA, modalidad de selección que corresponde a los contratos y/o convenios interadministrativos.

Que en cumplimiento de la misión institucional del SENA es necesario que los diferentes entes que cumplen una misionalidad compartida hagan presencia sobre este sector de la población, logrando en esencia, advertir las dinámicas en que desarrollan y buscar al unísono una sinergia que permita mejorar las condiciones de vida de la población.

Que SANDRA PATRICIA DIMAS PERDOMO en su condición de Secretaria De



SENA

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 01 DE 2022 ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA PUTUMAYO Y DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO - SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

Entre los suscritos a saber, **WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ**, domiciliado en la ciudad de Puerto Asís, identificado (a) con la C. de C. 4.616.303 de Popayán Cauca, quien en su calidad de Subdirector de Centro con funciones de Director regional del SENA Putumayo, cargo en el que fue nombrado mediante la Resolución No. 2031 del 20 de Noviembre de 2018 y del cual tomó posesión mediante Acta No. 251 del 21 de Noviembre de 2018, quien obra en representación del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, que en adelante se llamará **EL SENA** por una parte, y por la otra **SANDRA PATRICIA DIMAS PERDOMO** mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 34.316.329 expedida en Popayán Cauca, en su condición de **SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL PUTUMAYO** con Nit No. 800094164-4; cargo en el que fue nombrada mediante Decreto No 305 de 2021 y del cual tomó posesión mediante Acta No. 190 del 18 de agosto 2021 con facultades de delegación del gasto conforme al Decreto No. 324 del 19 de agosto de 2021 proferido por el Gobernador del Departamento del Putumayo, hemos convenido celebrar el presente **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO** en el marco del programa **ARTICULACIÓN CON LA MEDIA** para aunar esfuerzos entre el **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA** y la **SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL PUTUMAYO**, y quien para todos los efectos se denominará **EL CONVENIENTE**. Hemos convenido celebrar el presente convenio que tiene como objetivo fortalecer el desarrollo integrado de la comunidad educativa del Departamento; de los cuales

Proyecto Aprobó: Ana Maria Hernandez 
Cargo: Abogada de contratación y convenios

Aprobó: Diana Sofia Mamian Artunduaga
Cargo: Coordinadora del grupo de apoyo administrativo mixto.