1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	25192 DE 2022		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	MAYERLY LEONOR SOTO MORENO		
Nombre del supervisor y/ointerventor	GLORIA INÉS DUQUE CASTRILLÓN		
Dependencia	GIT GESTIÓN CONTRACTUAL		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL TRÁMITE DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE INGRESO Y EGRESO QUE REQUIERA EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI, EN TODAS SUS ETAPAS.		
Fecha de inicio	6/SEPTIEMBRE/2022	**Fecha de terminación**	30/DICIEMBRE/2022
Período objeto del informe:	16 DE OCTUBRE DE 2022 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2022		

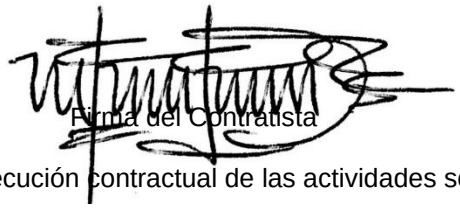
2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Elaborar y/o revisar los estudios previos, pliegos de condiciones o sus equivalentes y demás actos administrativos y/o documentos que se deriven de las etapas precontractual, contractual y postcontractual y realizar el seguimiento necesario.	Se adelantaron las siguientes actividades derivadas de las etapas precontractual y contractual y postcontractual, realizando el seguimiento correspondiente: **1. PROCESO SASI-09-2022-SC – SENSOR** Se realizó el seguimiento del proceso en la plataforma SECOP II, realizando consolidado de respuesta a observaciones presentadas al proyecto de pliego de condiciones y estudio previo, Resolución modificatoria de la apertura No. 1230 de 2022, publicación de pliegos definitivos, adenda y designación de comité evaluador, entre otros. **2. CONTRATO DE INGRESO GIP MOCOA** Se validaron las observaciones y ajustes requeridos, para la firma correspondiente por parte de la ordenadora del gasto. **3. CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** **-** Contrato 26436 – José Gregorio Mateus Malagón **-** Contrato 26435 – Libardo Jesús Díaz	El registro de las actuaciones adelantadas en los procesos mencionados se encuentra en la Plataforma SECOP II.

		Díaz - Contrato 26461 – Leticia María García García - Contrato 26462 – Gustavo Alberto Delgado Bautista - Contrato 26481 – María Fernanda Mosquera Peña - Contrato 26493 – Sandra Yaneth Celemín - Contrato 26499 – Nydia Marcela Rivera Rodríguez Frente a los contratos mencionados se revisaron los documentos previos, se realiza el ECO y contrato; se crean el proceso y el contrato en la Plataforma SECOP II. Una vez firmado por las partes se solicita ARL y RP. Posteriormente, se realizó la revisión y aprobación de pólizas de cumplimiento cargadas a la plataforma por parte del contratista y se elaboran las comunicaciones de inicio y designación de supervisión, realizando el reparto correspondiente dando inicio a la etapa de ejecución.	
2.	Tramitar los procesos de selección bajo cualquiera de las modalidades señaladas en la norma, ya sea a través del SECOP II o de la TVEC.	Todos los procesos de contratación que fueron asignados y relacionados en el numeral anterior, se tramitaron en debida forma a través de la Plataforma Transaccional SECOP II.	El registro de las actuaciones adelantadas en los procesos mencionados se encuentra en la Plataforma SECOP II.
3.	Proyectar respuestas en temas contractuales a las solicitudes, derechos de petición, observaciones y/o aclaraciones formuladas por los interesados o proponentes de los diferentes procesos de contratación, así como documentación y/o estudios jurídicos y/o actas requeridas por la supervisión en desarrollo de las actividades encomendadas al GIT de Gestión Contractual, atendiendo las modificaciones legislativas, jurisprudenciales y normatividad vigente.	Se tramitaron en debida forma las respuestas a las observaciones presentadas por los posibles proponentes dentro del proceso SASI-09-2022-SC, que tiene por objeto la “Adquisición de sensor, componentes y software para la captura y procesamiento de insumos para el fortalecimiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión catastral”.	
4.	Verificar la documentación de los procesos y apoyar los trámites contractuales y/o reuniones que se deriven de los procesos que se gestionen en el marco de las regulaciones y/o políticas de adquisiciones de la banca multilateral asignados por la supervisión.	No fueron asignados trámites frente a procesos en el marco de las regulaciones y/o políticas de adquisiciones de la banca multilateral.	

5.	Hacer parte del comité jurídico evaluador de las ofertas recibidas en los procesos de selección que determine el supervisor del contrato.	Se realizó la designación del comité evaluador dentro del proceso SASI-09-2022-SC, que tiene por objeto la "Adquisición de sensor, componentes y software para la captura y procesamiento de insumos para el fortalecimiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión catastral", efectuando la consolidación de la evaluación correspondiente.	
6.	Organizar y consolidar el expediente de cada uno de los procesos que le sean asignados por la supervisión, de acuerdo con la tabla de retención documental.	Se crearon los siguientes expedientes de los contratos: - Contrato 26436 – José Gregorio Mateus Malagón - Contrato 26435 – Libardo Jesús Díaz Díaz - Contrato 26461 – Leticia María García García - Contrato 26462 – Gustavo Alberto Delgado Bautista - Contrato 26481 – María Fernanda Mosquera Peña - Contrato 26493 – Sandra Yaneth Celemín - Contrato 26499 – Nydia Marcela Rivera Rodríguez	
7.	Realizar el trámite de las modificaciones, adiciones, prórrogas, suspensiones, terminaciones de los procesos de contratación que le sean asignadas por el supervisor.	Se realizó la cesión de los siguientes contratos, realizando las comunicaciones respectivas: - Contrato No. 25535 – Entre Yenny Zuleima Carreño Contreras y Sergio Felipe Galeano Gómez. - Contrato No. 25535 – Entre Alma Pura Riquett Palacio y Yenny Zuleima Carreño Contreras. Se realizó la adición y prórroga de los siguientes contratos, el reparto correspondiente: - Contrato No. 25160 – Wilson Armando Calderón Maceto. - Contrato No. 25110 – Mónica Andrea Bustos Bustos. - Contrato No. 25480 – Elkin Darío Pérez Pineda Se realizó acta de terminación anticipada de los siguientes contratos, informando a la supervisión el trámite realizado: - Contrato No. 25589 – Claudia Margarita Prieto Torres.	El registro de las actuaciones adelantadas en los procesos mencionados se encuentra en la Plataforma SECOP II.

		- Contrato No. 25549 – Nydia Marcela Rivera Rodríguez	
8.	Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el IGAC de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado.	Para la conformación de los expedientes se da cumplimiento a lo previsto en el Manual de Conformación de Carpetas Contractuales, establecido por el Grupo de Gestión Documental.	
9.	Verificar, analizar y estudiar el cumplimiento de los soportes y/o documentos de ejecución, exigidos para la elaboración y suscripción de actas de liquidación de los contratos y/o convenios que le sean asignados.	Se realizó la revisión del acta de liquidación del contrato No. CVM-CPS-0113-0044-20 suscrito con la Concesionaria Nueva Vía al Mar S.A.S. – CONVIMAR.	
3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR			
3.1 INFORME ACTIVIDADES.			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	MAYERLY LEONOR SOTO MORENO	**NIT:**	1098629231
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	octubre 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	octubre 2022
Número de Radicación:	63136828	**Total a pagar:**	$1,426,500
Fecha de vencimiento:	08/11/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	08/11/2022	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1745695408
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$24,800
230301	800224808	Porvenir	1		$0	$807,800
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1		$0	$593,900
						$1,426,500

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información