PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Noviembre 2022

Señor (a)
Eddy Merckx Camacho Gualdrón
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNT.3352848
Coordinador Académico
Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre 2022

Referencia: No. CO1.PCCNT.3352848

Ana Milena Morales Sossa identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.700.194 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($39.000.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.900.000).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestación servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada y/o complementaria y/o seguimiento a etapa productiva según programación establecida, en los diferentes niveles de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de formación presenciales y virtuales que sean asignados por el Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar y acompañar en forma	1) Realicé formación virtual a los aprendices de las	Ambiente virtual – Territorium Life (LMS), Correos

	permanente e integral los aprendices en el área, las competencias, resultados de aprendizaje y actividades en formación complementaria y/o titulada, en etapa lectiva y/o productiva, dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación, correspondientes a la línea y red tecnológica de acuerdo a su perfil.	fichas 2532155 Análisis y diseño de sistemas de información, 2526800 Programación de Software, 2558357 Programación de Software, 2617743 Sistemas realizando anuncios de apertura y cierre de cada semana de formación, y comunicación permanente con los aprendices a través del Foro de dudas e inquietudes, mensajería interna y/o el correo electrónico.	institucionales, Mensajeria interna y el foro de dudas e inquietudes Territorium Life (LMS) y copia de dichos anuncios en los correos de los aprendices. Lo anterior se puede evidenciar en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1wCXHmyjIEg4nxqNJSv1FcVHe9Ce6-CH6?usp=share_link
2	Apoyar la ejecución del procedimiento de la formación profesional integral y la Guía desarrollo del proceso formativo, conforme a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	1) Revisé y valoraré cualitativa y cuantitativa las evidencias entregadas por los aprendices de las fichas 2532155 Análisis y diseño de sistemas de información, 2526800 Programación de Software, 2558357 Programación de Software, 2617743 Sistemas al igual que las intervenciones en los foros correspondientes y correos electrónicos enviados.	Ambiente virtual – Territorium Life (LMS). Métrica scorm Se puede revisar en el siguiente enlace: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21579775 Retroalimentación de cada una de las participaciones de los aprendices en el Foro de Dudas e Inquietudes evidenciado en el siguiente enlace al drive: https://drive.google.com/drive/folders/1vbIRX30zj6CG17YN6opq668vf2CzM8qD?usp=share_link
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar su objeto contractual.	Se hace uso responsable de los espacios virtuales de aprendizaje según orientaciones de la guía AVA	LMS Territorium
4	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo
5	Reportar en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días	1) Reporté en la plataforma la retroalimentación de las evidencias enviadas por los	Ambiente virtual – Territorium Life (LMS) Métrica scorm

	todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. registro de juicios evaluativos. b. creación de rutas y asociación de aprendices. c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	aprendices en las fichas 2532155 Análisis y diseño de sistemas de información, 2526800 Programación de Software, 2558357 Programación de Software, 2617743 Sistemas	https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21579775 Evidenciado en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1vbIRX30zj6CG17YN6opq668vf2CzM8qD?usp=share_link
6.	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo
7.	Participar en las diferentes reuniones y actividades programadas por la entidad y/o el centro de formación a las que le sea notificada su participación incluyendo las del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) del SENA.	1) Participé del 1er Congreso de Investigación Circular Week. Retos para el Desarrollo Bioeconómico (2,3 y 4 de noviembre) 2) Asistí al muestreo del proyecto EDT: Cerebro y aprendizaje	Link de evidencia: https://drive.google.com/file/d/1kziE9BdXbfJlLFSPK8_FA_xUknvbLSc2/view?usp=share_link Link de evidencia: https://drive.google.com/file/d/1DmK-TH9LJ_TchLmuAgEQAB2fRAjnHny7/view?usp=share_link

8.	Usar los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.	Seguí las normas de salud y seguridad en el trabajo, durante la jornada de trabajo se realiza pausas activas	Se realizan pausan activas durante la jornada laboral, teniendo en cuenta los protocolos sugeridos por HySI de CENIGRAF.
9.	Mantener el debido respeto por la dignidad, intimidad e integridad de los miembros de la comunidad educativa, así como guardar lealtad a la Institución, actuando de buena fe y conservando la debida reserva de la información.	Mantuve un ambiente de respeto con comportamientos éticos de acuerdo a los principios de la institución y se actúa respetando la confidencialidad de la información.	Actas de reuniones de Coordinación y de Bilinguismo.
10.	El instructor contratista cede voluntariamente los derechos patrimoniales de todo el material desarrollado durante el proceso académico y formativo en su totalidad durante el periodo del proceso contractual, para su correspondiente uso y explotación patrimonial. Dentro de los derechos patrimoniales cedidos se encuentran los siguientes: Derechos de reproducción, derechos de comunicación pública, derechos de transformación, derechos de distribución, derechos de importación y/o cualquier otra forma de explotación.	Los materiales desarrollados y/o ajustados están a disposición del centro de formación publicados en la plataforma virtual y demás espacios dispuestos por la coordinación académica.	Se usan los materiales provistos desde la plataforma territorium a los que se puede acceder por el siguiente link: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21579775
11.	Apoyar técnicamente los procesos de contratación del centro, según se requiera	Se entregó la documentación solicitada por el área de contratación.	1. Se aportan los documentos contractuales requeridos para pago del mes de noviembre en drive titulado: “Eddy Camacho” en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1MsfZhehHdYmXYehYedGP5egEPqZeSyXa?usp=share_link

12.	Cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso-Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje que aplique.	Seguí los lineamientos de la Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje- GFPI-G-014 durante el manejo de la plataform Territorium	Ambiente virtual – Territorium Life (LMS). Métrica Scorm Evidenciado en el siguiente enlace: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21579775
13.	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que le sean asignadas por el supervisor o Subdirector de Centro, y que correspondan a la naturaleza del contrato.	1) Participé del 1er Congreso de Investigación Circular Week. Retos para el Desarrollo Bioeconómico (2,3 y 4 de noviembre) 2) Asistí al muestreo del proyecto EDT: Cerebro y aprendizaje	Link de evidencia: https://drive.google.com/file/d/1kziE9BdXbfJlLFSPK8_FA_xUknvbLSc2/view?usp=share_link Link de evidencia: https://drive.google.com/file/d/1DmK-TH9LJ_TchLmuAgEQAB2fRAjnHny7/view?usp=share_link

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No **7853197272** de la planilla SOI pagos de seguridad social, mes de octubre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (16) diez y seis folios

Cordialmente,

Ana Milena Morales Sossa
Contratista
C.C. No 52.700.194 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON
Coordinador Académico TIC´S con funciones de Instructor Grado 17
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3352848 DE 2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA MILENA MORALES SOSSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRAFICA

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2643650 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2643653 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2643654 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2643651 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/10/2022	04/10/2022		10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 10,00

INSTRUCTOR: ANA MILENA MORALES SOSSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRAFICA