PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, 19 de noviembre de 2022

Señor (a)
ZEGRID FRANCISCO CADENA
SUPERVISOR (e) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3388511
Coordinador Académico
Coordinación Académica CASA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 11del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3388511 del año 2022

María del Pilar Rodríguez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.544.768 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de VEINTI Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS ($27.982.500) PESOS MCTE, incluido IVA; de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca EL (LA) CONTRATISTA. Esta suma será cancelada por el SENA al CONTRATISTA en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el período. El valor que corresponde a la prestación del servicio durante un mes contable es TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS ($3.997.500) PESOS MCTE. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 79620796056 de Bancolombia cuyo titular es EL CONTRATISTA.

Plazo: Será de diez (10) meses hasta el treinta (30) de noviembre de 2022.

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal orientando la formación del programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CASA SENA Regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	impartir formación con el programa Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial fichas 2482742, 2482743, 2482705c 2482705 de las IE Llanadas y Nieves Cortes Picon respectivamente. Competencia: Proyección del mercado -Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos	Material de desarrollo curricular en Drive Equipo Ejecutor Agroindustrial y Portafolio del instructor
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulen la formación profesional integral en el SENA y además entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de Centro y registro y certificación.	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulen la formación profesional integral en el SENA y además entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de Centro y registro y certifica	Reporte de calificaciones en Territorium SENA (Centro de calificaciones completo) y Juicios evaluativos en Sistema Sena Sofia Plus
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	N/A	N/A
4	Participar en procesos de promoción a los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el centro.	N/A	N/A
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se entrega oportunamente la documentación requerida para continuar, proceso de matricula	Se registra en Sofia plus los tiempos de ejecución para cada una de las fichas
6	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad,	Se realiza la creación de eventos en el sistema de Sofia plus, según actividades desarrolladas en el mes de noviembre de 2022	Se registra en Sofia plus los tiempos de ejecución para cada una de las fichas

	garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
7	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz	Validar que en cada clase el aprendiz manifieste en su comportamiento los lineamientos establecidos como integrante de la comunidad Sena.	Lista de asistencia
8	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin	APLICA 11 N/A TIEMPOS	N/A
9	Cumplir el objeto del contrato descrito según la programación y lugares que el SENA indique	Se cumple con los objetos y actividades según cronograma	Reporte de apoyo a la formación
10	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1 del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo.	Se realiza el pago de los aportes a seguridad social del mes de noviembre de 2022	Planilla N° 9442808757 expedida por aportes en línea

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y copia de la planilla de pago de aportes a salud, pensión y ARL, No. 9442808757, expedida por Aportes en Línea correspondiente al mes de noviembre del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento. Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



MARIA DEL PILAR RODRIGUEZ
Contratista
C.C. No. 63.544.768 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

ZEGRID FRANCISCO CADENA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3388511

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y DOCUMENTALES
NOVIEMBRE 2022












EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO


Fruth Nattlo
EMPAPERROS
3500

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Fecha**: Noviembre 30 de 2022**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3388511 del año 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA DEL PILAR RODRIGUEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA N°63.544.768 DE BUCARAMANGA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar Servicios personales de carácter temporal orientando la formación del programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CASA SENA Regional Santander.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.
Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.
Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.
Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.
Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías,

inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.

Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.

Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.

Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.

Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes.

Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Juridiscción del Centro de Atención al Sector Agropecuario SENA- CASA, Regional Santander

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez meses (10) sin exceder la presente vigencia presupuestal, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01** (Día) **de Febrero** (Ms) **De 2022** (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30** (Día) **de Noviembre** (Mes) **DE 2022** (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez meses (10) , mas cuatro meses mas para liquidacion *(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)*

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($39.997.500) M/CTE Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca EL CONTRATISTA.

SUPERVISOR: Zegrid Francisco Cadena Castañeda, Coordinador Académico CASA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía N°91.486.717

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__x_

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Valor total del contrato	$39.997.500
Valor Ejecutado	$39.997.500
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

Impartir Formacion a los aprendices, del programa ARTICULACIÓN CON LA MEDIA Así:

FICHA	PROGRAMA	MUNICIPIO/ VEREDA
2482705	**Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial**	**Municipio de Girón Colegio Nieves Cortes Picón**
2482742	**Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial**	**Municipio de Lebrija I.E Llanadas**
2482743	**Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial**	**Municipio de Girón Colegio Nieves Cortes Picón**

Para un total de 3 fichas atendidas en la vigencia del contrato.

Reporte de SOFIA, cuenta de cobro. Informe mensual

Participar en jornadas de capacitacion y de planeacion programadas en el centro de atención al sector agropecuario por el porgrama ser y por la Subdireccion

Pagos oportunos de los respectivo meses al sistema general de seguridad social . (EPS, AFP y ARL)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Realizar acciones de formación teniendo la técnica didáctica la formación por proyectos dentro del programa de atención a la población del Programa Articulación con la Media.
Realización y diligenciar heraminetas de de formacion como Actas formatos de etapa de Planeación y ejecusión de la Etapa Productiva
Asistir a las Jornadas de capacitación y transferencia tecnológica convocada por el Líder del programa o coordinador del porgrama
Realizar las solicitudes y entrega de materiales de formacion verificando la ficha tecnica y la calidad de los productos
Explicar cómo pueden los aprendices se registran en la Plataforma Agencia Publica de Empleo APE SENA
Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, Drive dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor.
Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NOx___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO.

Vo.bo. Zegrid Francisco Cadena Castañeda, Coordinador Académico CASA

Supervisor de Contrato

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Fecha**: Noviembre 19 de 2022**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3388511 del año 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA DEL PILAR RODRIGUEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA N°63.544.768 DE BUCARAMANGA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar Servicios personales de carácter temporal orientando la formación del programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CASA SENA Regional Santander.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.
Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.
Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.
Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.
Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías,

inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.

Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.

Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.

Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.

Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes.

Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Juridiscción del Centro de Atención al Sector Agropecuario SENA- CASA, Regional Santander

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez meses (10) sin exceder la presente vigencia presupuestal, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 de Febrero De 2022**

(Día) (Ms) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 de Noviembre DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez meses (10) , mas cuatro meses mas para liquidacion *(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)*

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($39.975.000) M/CTE Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca EL CONTRATISTA.

SUPERVISOR: Zegrid Francisco Cadena Castañeda, Coordinador Académico CASA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía N°91.486.717

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__x_

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Valor total del contrato	$39.975.000
Valor Ejecutado	$39.975.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

Impartir Formacion a los aprendices, del programa ARTICULACIÓN CON LA MEDIA Así:

FICHA	PROGRAMA	MUNICIPIO/ VEREDA
2482705	**Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial**	**Municipio de Girón Colegio Nieves Cortes Picón**
2482742	**Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial**	**Municipio de Lebrija I.E Llanadas**
2482743	**Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial**	**Municipio de Girón Colegio Nieves Cortes Picón**

Para un total de 3 fichas atendidas en la vigencia del contrato.

Reporte de SOFIA, cuenta de cobro. Informe mensual

Participar en jornadas de capacitacion y de planeacion programadas en el centro de atención al sector agropecuario por el porgrama ser y por la Subdireccion

Pagos oportunos de los respectivo meses al sistema general de seguridad social . (EPS, AFP y ARL)

Realizar acciones de formación teniendo la técnica didáctica la formación por proyectos dentro del programa de atención a la población del Programa Articulación con la Media.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Realización y diligenciar heraminetas de de formacion como Actas formatos de etapa de Planeación y ejecusión de la Etapa Productiva
Asistir a las Jornadas de capacitación y transferencia tecnológica convocada por el Líder del programa o coordinador del porgrama
Realizar las solicitudes y entrega de materiales de formacion verificando la ficha tecnica y la calidad de los productos
Explicar cómo pueden los aprendices se registran en la Plataforma Agencia Publica de Empleo APE SENA
Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, Drive dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor.
Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO _X___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO.

Vo.bo. Zegrid Francisco Cadena Castañeda, Coordinador Académico CASA

Supervisor de Contrato