PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Noviembre 2022

Señor (a)
Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3396043 del 2022
Coord. Académica de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3396043 del 2022

Yo SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40390575 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta área Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes Noviembre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Por valor de Treinta y Ocho Millones Setecientos veinte siete Mil Ochocientos Noventa Pesos M/cte ($ 38.727.890) COP,** el cual será pagado así: Diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS MCTE ($ 3.665.100.oo) y diez siete días (17) por valor Dos millones setenta y seis mil ochocientos noventa pesos M/cte (2.076.890) COP

Plazo: Será hasta el (17) de (Diciembre) de 2022.

OBJETO:
Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria de los programas a cargo de la Coordinación Académica de Industria, de acuerdo con su perfil, diseño curricular y programación establecida por el Centro de Servicio y Servicios del Meta para la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	¡Se cumple con los protocolos de bioseguridad del centro y el diligenciamiento diario del Sistema de Ingreso QR del SENA!	Anexo 1 Archivo fotográfico uso elementos de biosegiridad y diligenciamiento código QR.
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se imparte formación en los ambientes de acuerdo a la programación asignada por la coordinación académica y aplicando todos los protocolos del Sistema Institucional de Gestión Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA Fecha de inicio: 1/11/2022 Fecha de terminación: 30/11/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 14:00. Horas 136. 290601153 operar máquina recubridora cumpliendo especificaciones técnicas 290601155 operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas 290601158 operar máquina resortadora cumpliendo especificaciones técnicas. 290601163 operar máquina sobrehiladora (fileteadora) cumpliendo especificaciones técnicas. FICHA: 2679911 CONFECCIÓN CAMISETAS DEPORTIVAS Fecha de inicio: 12/11/2022 Fecha de terminación: 26/11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 24. 290601155 operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas.	Anexo 2 Reporte de tiempo de SOFIA PLUS.
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se viene impartiendo el curso complementario: FICHA: 2679911 CONFECCIÓN CAMISETAS DEPORTIVAS Fecha de inicio: 12/11/2022 Fecha de terminación: 26/11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 24. 290601155 operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas. Se programo en el taller del almacén supersia.	Anexo 3 pantallazos correo electrónico.

		Se viene impartiendo el curso titulados FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA Fecha de inicio: 1/11/2022 Fecha de terminación: 30/11/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 14:00. Horas 136.	
4	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	No se presentaron novedades de registro de información de aprendices. Durante el período a cobrar se presentaron las siguientes novedades: deserción FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA.	Anexo 4 No hay evidencias Pantallazo correo electrónico de envío de formato de deserción.
5	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Para el mes de Noviembre No se promueve la Consulta de material bibliográfico, de la bilioteca virtual SENA en las actividades de aprendizaje. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA CONVENIO SENA – INPEC, los PPL no tiene acceso a computadores ni internet.	Anexo 5 Consulta de material bibliográfico en las actividades propuestas en la Guía de aprendizaje con los links que enlaza con la biblioteca.
6	Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el mes Noviembre se imparte formación a los aprendices matriculados en los programas de formación previa verificación de listado en Sofia Plus y Territorium	Anexo 6 Asistencia en excell
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumplen con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo en el ambiente de trabajo.	Anexo 7: No hay evidencia, para el ingreso al INPEC NO hay codigo QR
8	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes Noviembre se motiva constantemente a los aprendices a continuar con los procesos formativos, brindando atención a quienes lo requieran.	Anexo 8: Pantallazo formación con aprendices.
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Dar uso adecuado a los bienes asignados por el Sena para el desarrollo de la formación. Para el presente mes de Noviembre no han sido asignado bienes.	Anexo 9: No hay evidencias
10	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes Noviembre no se participo en actividades de Bienestar al aprendiz.	Anexo 10: No hay evidencia

11	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Para el presente mes de Noviembre no se realizó desplazamiento a municipios, las fichas asignadas están ubicadas en el Municipio de Villavicencio. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA taller INPEC FICHA: 2679911 CONFECCIÓN CAMISETAS DEPORTIVAS	Anexo 11. Registro asistencia y fotografías que constan el desplazamiento.
12	Cumplir con la programación de horas asignadas por la Coordinación Académica	Se ejecuta la programación asignada por la coordinación académica en los ambientes de formación. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA taller INPEC FICHA: 2636377 CONFECCIÓN DE PRENDAS DEPORTIVAS. I. Se realizó programación de acuerdo a la designación fichas y horas por parte de coordinación académica. II. Se realizó la solicitud de la asociación de fichas en Sofia plus y reporte de tiempos del instructor II. Se ejecuta la programación asignada por la coordinación académica en los ambientes de formación.	Anexo 12 Informe de horas del instructor Sofia Plus.
13	Apoyar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.	Se imparte formación de acuerdo a la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013	Anexo 13. Portafolio del instructor Plataforma Territorium. https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing El portafolio contiene el Diseño curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica y guias.
14	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán	Para el mes de Noviembre no se realizaron citaciones a participar en equipos de diseño y desarrollo curricular.	Anexo 14: No hay evidencias

	los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).		
15	Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.	Para el presente mes NO se realizó proceso de inducción.	Anexo 15: No hay evidencia
16	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.	I. Se evaluaron los resultados de actividades de los aprendices que cumplieron con las evidencias propuestas en la guía de aprendizaje. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA taller INPEC FICHA: 2679911 CONFECCIÓN CAMISETAS DEPORTIVAS II. Se realizo el registro de inasistencias de los programas asignados en el aplicativo SOFIA PLUS, plataforma Territorium y lista de inasistencia archivo Excel en el On drive SENA III. Se elaboraron acta de cierre de las competencias enviada a coordinación.	Anexo 16: Reporte de juicios de evaluación Sofia Plus. -Anexo 17: Ver aplicativo Territorium, Sofia Plus y lista de inasistencia. -Anexo 18: Ver correo electrónicos a coordinación.
17	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	I. Se cargo el portafolio del instructor en la Plataforma Territorium de cada programa de formación asignado II. Se cargo la información correspondiente al portafolio del instructor de los programas asignados FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA FICHA: 2679911 CONFECCIÓN CAMISETAS DEPORTIVAS	Anexo 19: Ver Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing

18	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.	I. Se realizó elaboración de guías de aprendizaje para los siguientes programas de formación asignados: fichas nuevas FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA. FICHA: 2679911 CONFECCIÓN CAMISETAS DEPORTIVAS II. Se acordaron los planes de trabajo con los aprendices de cada programa de formación al inicio de proceso. III. Se elaboraron actas de cierre de las competencias impartidas.	Anexo 20: Guia de aprendizaje en Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing Anexo 21: Plan de trabajo publicado en la Plataforma Territorium. Anexo 22: Pantallazos Correo electrónicos enviados a instrucotres con copia a la coordinación académica. Actas de cierre de fichas de aprendices que finalizaron la etapa electiva.
19	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.	I. Acompañamiento y seguimiento de aprendices con necesidades particulares II. Remisión de aprendices Bienestar al aprendiz.	Anexo 23: No hay evidencia.
20	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	Se entregan acorde al plazo estipulado por la supervisión para revisión y evidencias (Informe mensual del instructor-programado para el mes de noviembre, informe de supervisión, copia de seguridad social, reporte de tiempos en el aplicativo de Sofía.)	Anexo 24: Pantallazo de envío de los informes correspondientes a la cuenta de cobro para la revisión, aprobación y posterior cargue en SECOP II.
21	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.	No presentaron orientaciones en el presente mes.	No hay evidencias
22	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	No se realizaron citaciones a comités de evaluación y seguimiento durante el mes del presente informe.	Anexo 25: No hay evidencias
23	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles.	No se presentaron actividad para este mes	Anexo 26: No hay evidencia
24	Prestar apoyo técnico a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.	Se realizaron las acciones requeridas (presentación de Archivo Gestión contractual y Gestión Financiera) por la supervisión.	Anexo 27: Pantallazo informe Gestión Contractual y de Gestión Financiera
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	No hay evidencias

	consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.		
26	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.	No se realizaron planes de mejoramiento durante el presente mes.	No hay evidencias
27	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	No fue requerido para este mes.	No hay evidencias
28	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.	Serán ejecutadas cuando se requieran	No hay evidencias
29	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	No fue asignada para el presente mes visitas a Empresa o sectores externos.	No hay evidencias
30	Apoyar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.	No se realizaron citaciones durante el presente mes.	No hay evidencias
31	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Serán ejecutadas cuando se requieran	No hay evidencias
32	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato, cuando aplique.	Se realizó la certificación de la Norma de competencia "Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad / Máquina plana de 1 aguja” Vigencia 29/11/2024 “Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad”. Vigencia 29/11/2024	Anexo 28: Certificación de Competencias laborales descargar certificado digital sena competencia http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/certificaciones.html CC 40390575
33	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de	No se realizó requerimiento durante este mes.	No hay evidencias

	acuerdo con la especialidad y desempeño		
34	Apoyar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Se realiza siempre con compromiso y responsabilidad	No hay evidencias
35	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.	Se realizo el pago al sistema general de seguridad mes de OCTUBRE N° 8621417353 emitida por aportes en línea	Anexo 29: Planilla soporte de pago aportes en línea en Informe de Gestión Financiera cargado en el Secop II
36	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se realizo de manera constante	Anexo 30: Pantallazo Aplicativo SIGEP.
37	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Se realizó de manera puntual cuando es requerido por la coordinación académica	Anexo 31: Plan de pagos SECOP II
38	Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.	Serán ejecutadas cuando se requieran	No hay evidencias

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8621417353 de la planilla, expedida por Aportes en Línea Correspondiente al mes de octubre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,



Sara Victoria Cantillo Castro
Contratista
C.C. No. 40390575

Recibí a satisfacción:

Firma
Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3396043 del 2022
Coord. Académica de Industria

Anexo 2 Reporte de tiempo de SOFIA PLUS.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2616479 - CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN LA MAQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO CON: LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LA CURVA DE EFICIENCIA Y APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA RESORTADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA) CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	136,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2679911 - CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE ENTRENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

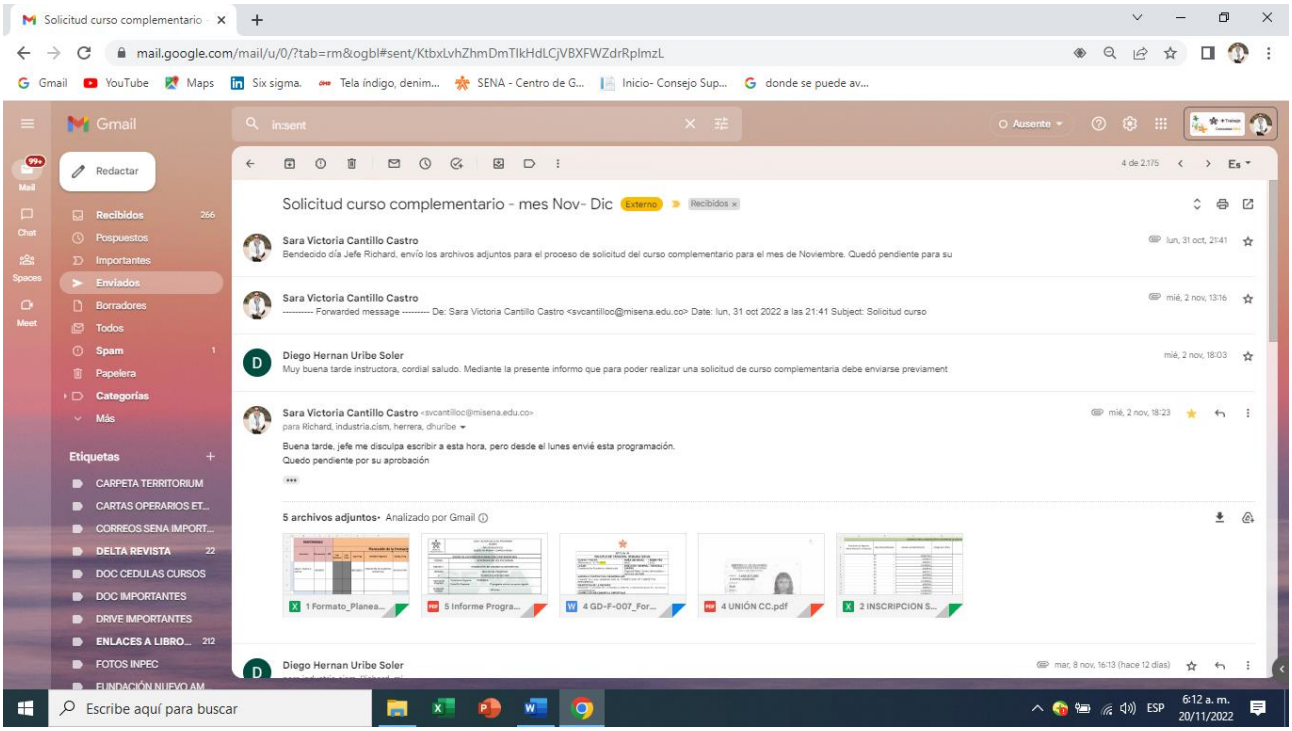
ACTIVIDADES ADICIONALES

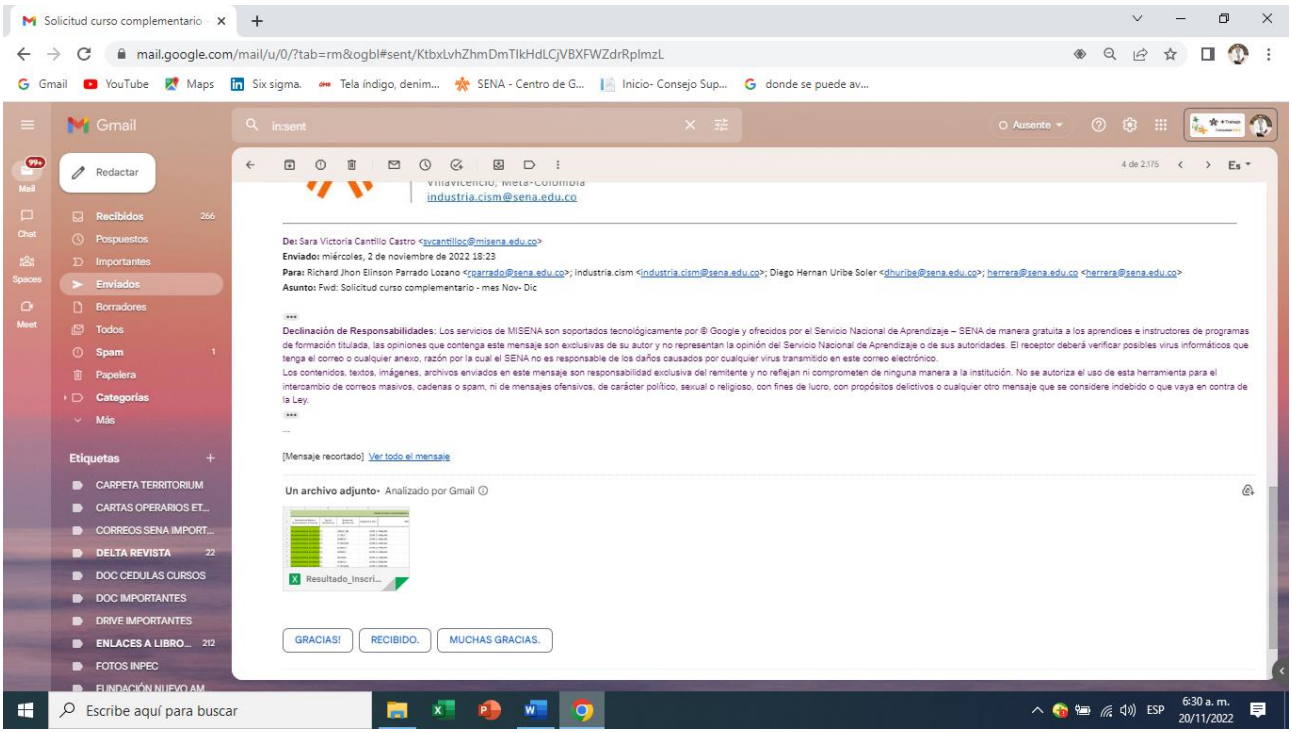
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

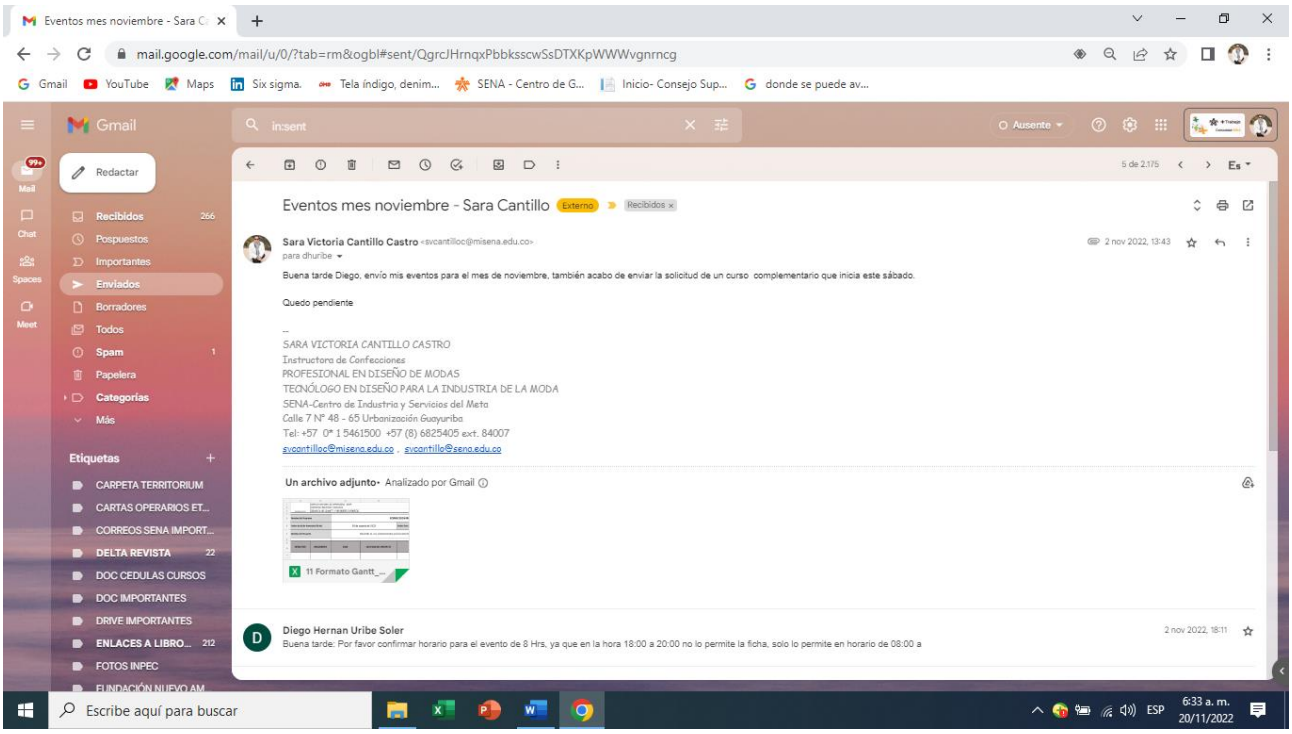
Anexo 3 pantallazos correo electrónico.

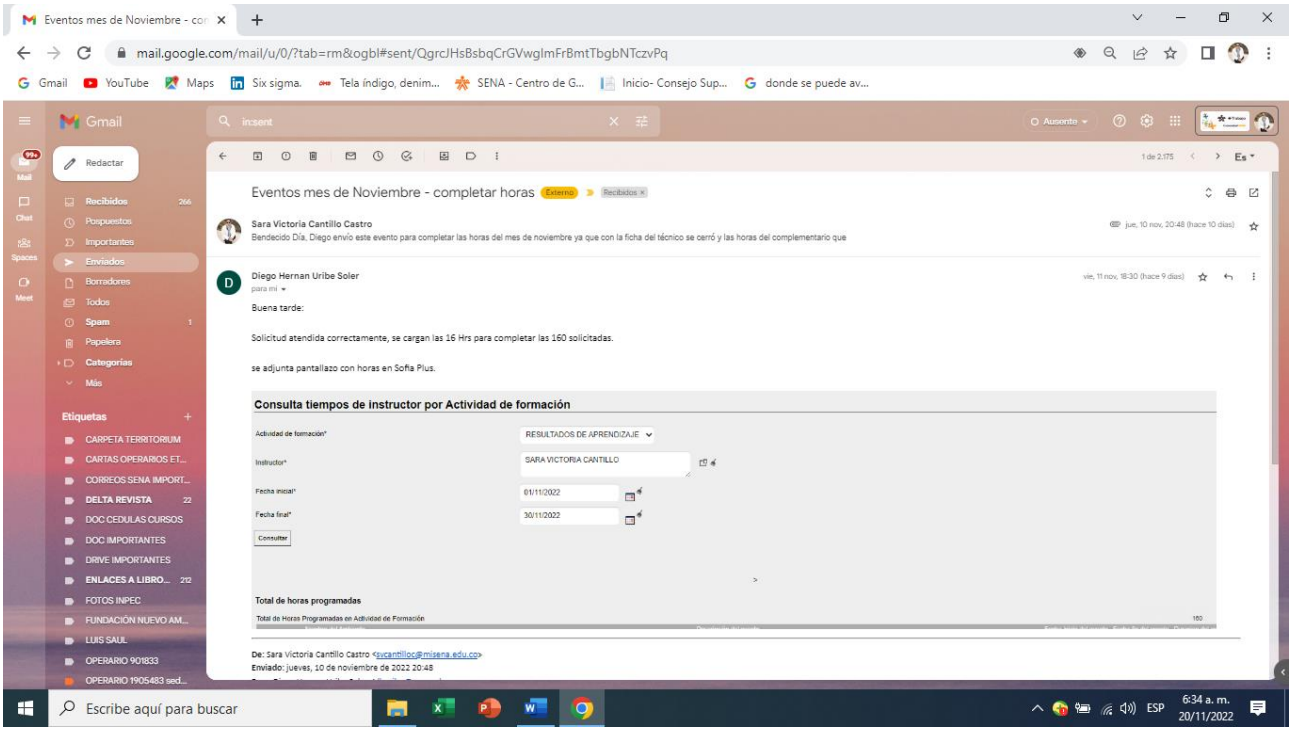
Solicitud curso complementario mes Noviembre – Diciembre



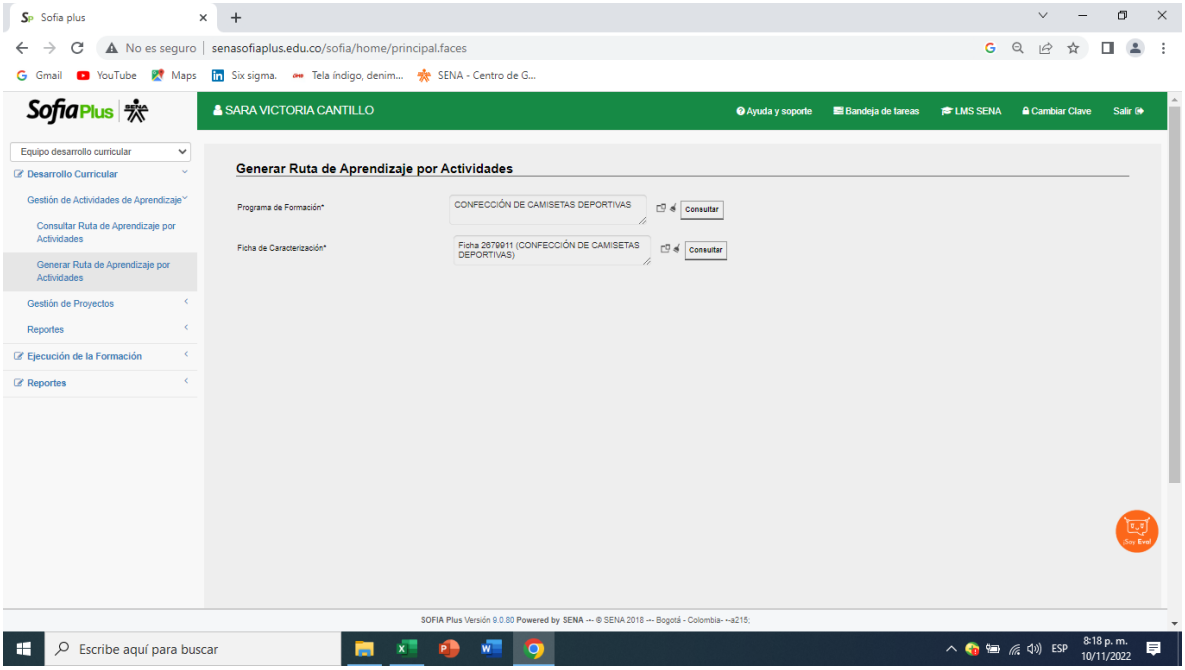


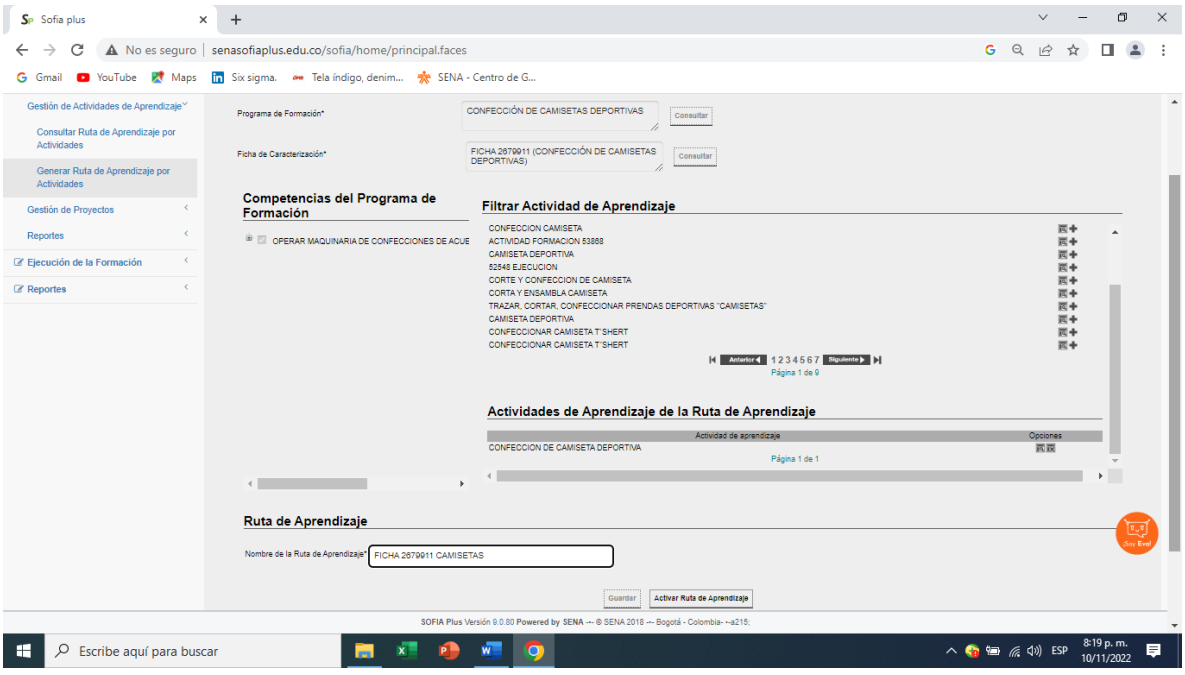
EVENTO FICHA 2616479 operario

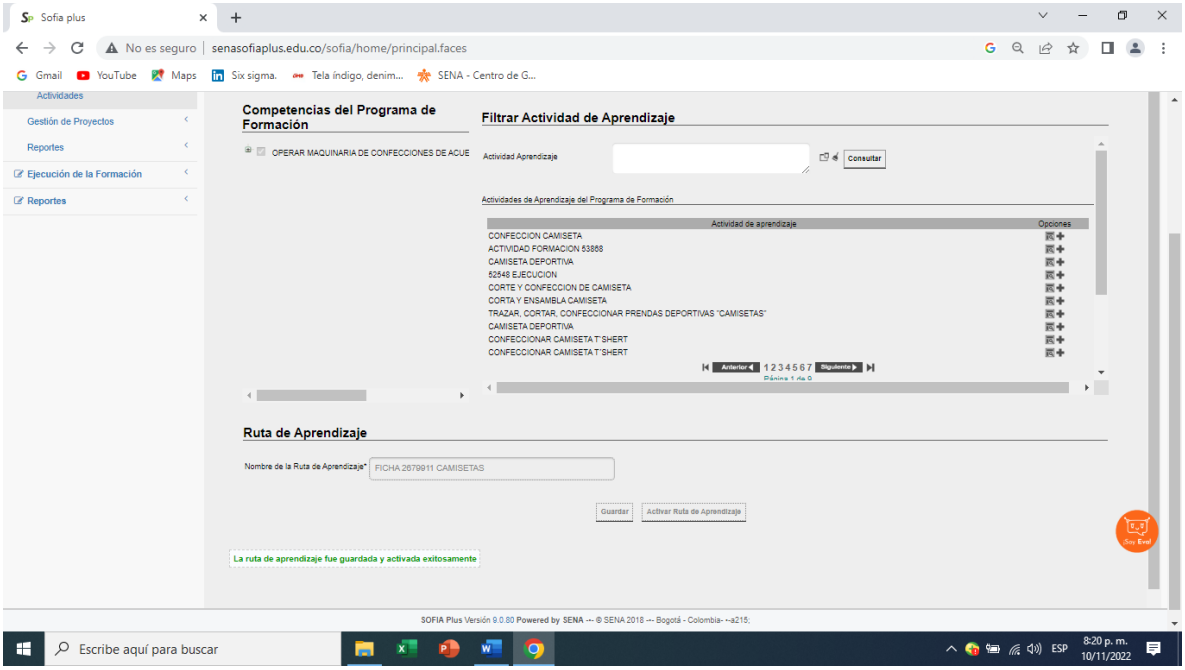




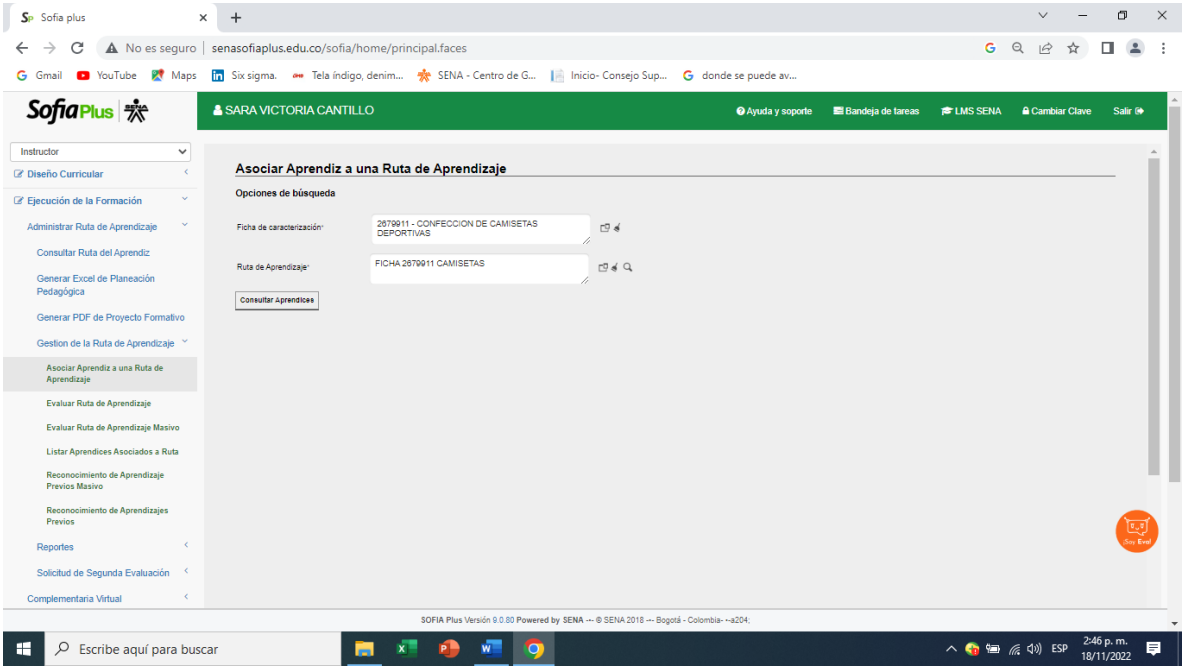
EVIDENCIA CREACIÓN DE RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2679911

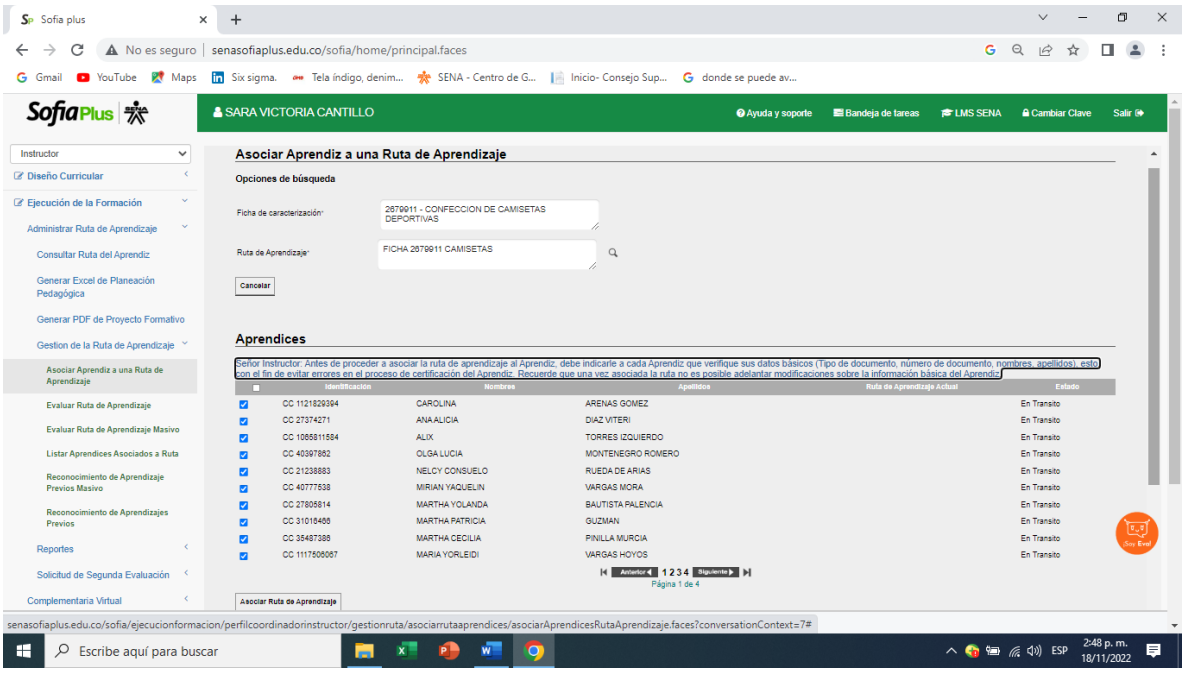


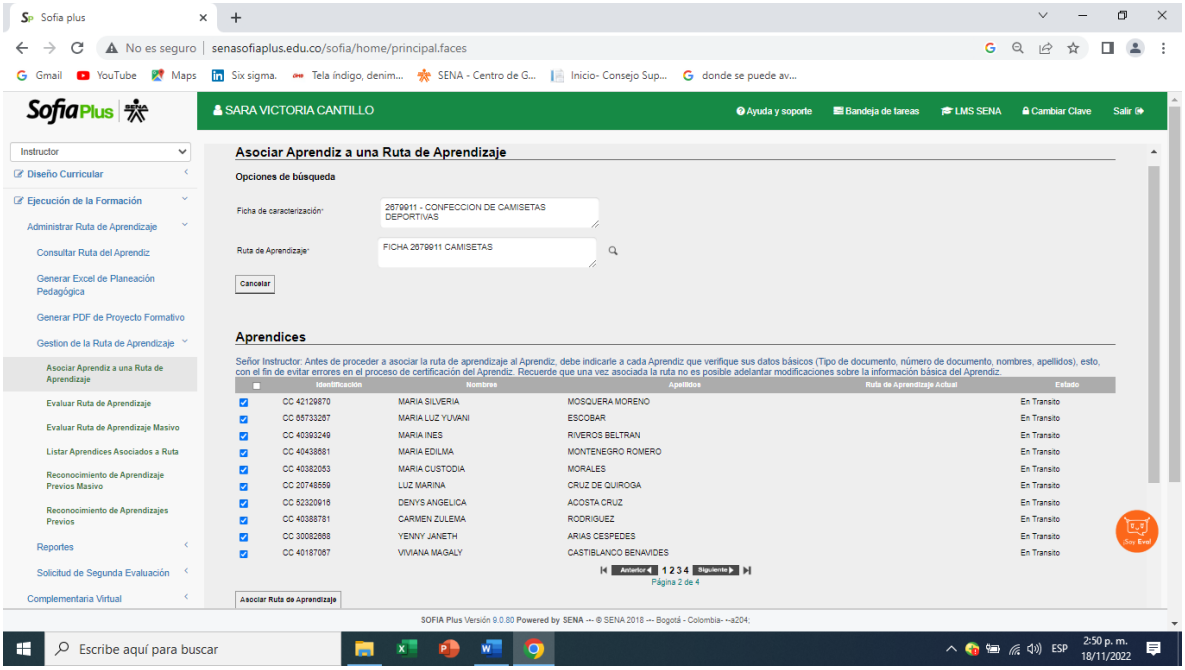


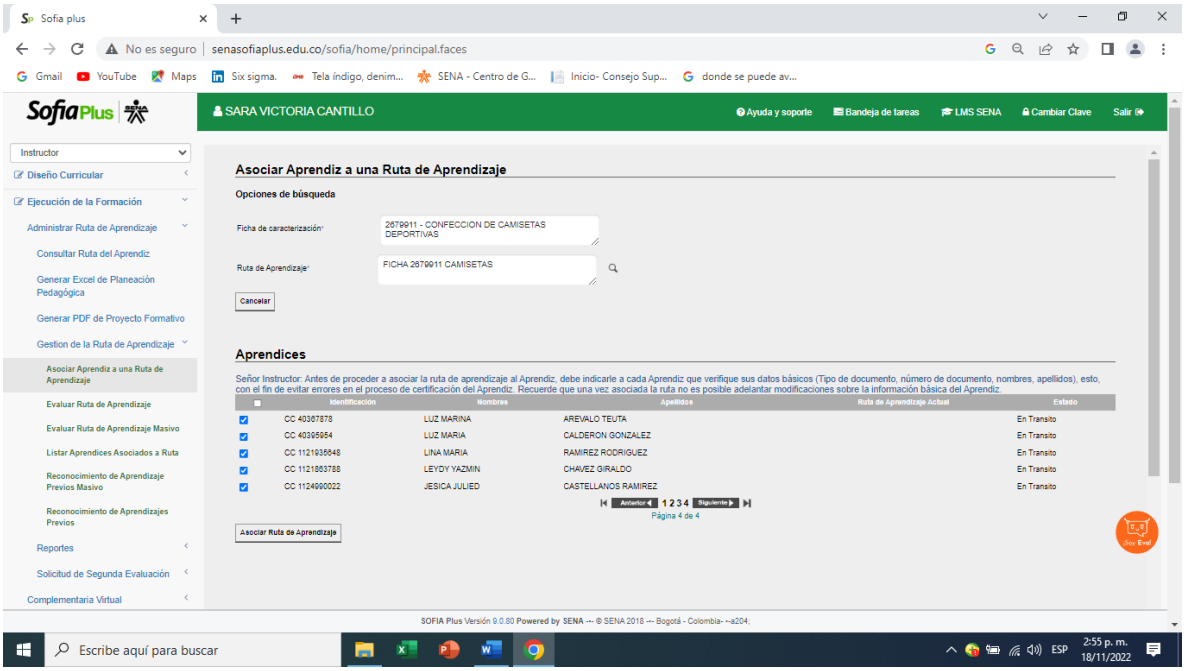

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Maps
Six sigma.
Tela índigo, denim...
SENA - Centro de G...
Actividades
Gestión de Proyectos
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Competencias del Programa de Formación
OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUE
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
CONFECCION CAMISETA
ACTIVIDAD FORMACION 53868
CAMISETA DEPORTIVA
52548 EJECUCION
CORTE Y CONFECCION DE CAMISETA
CORTA Y ENSAMBLA CAMISETA
TRAZAR, CORTAR, CONFECCIONAR PRENDAS DEPORTIVAS "CAMISETAS"
CAMISETA DEPORTIVA
CONFECCIONAR CAMISETA T SHERT
CONFECCIONAR CAMISETA T SHERT
Anterior
1 2 3 4 5 6 7
Siguiente
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2679911 CAMISETAS
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a215;
Escribe aquí para buscar
ESP
8:20 p. m.
10/11/2022

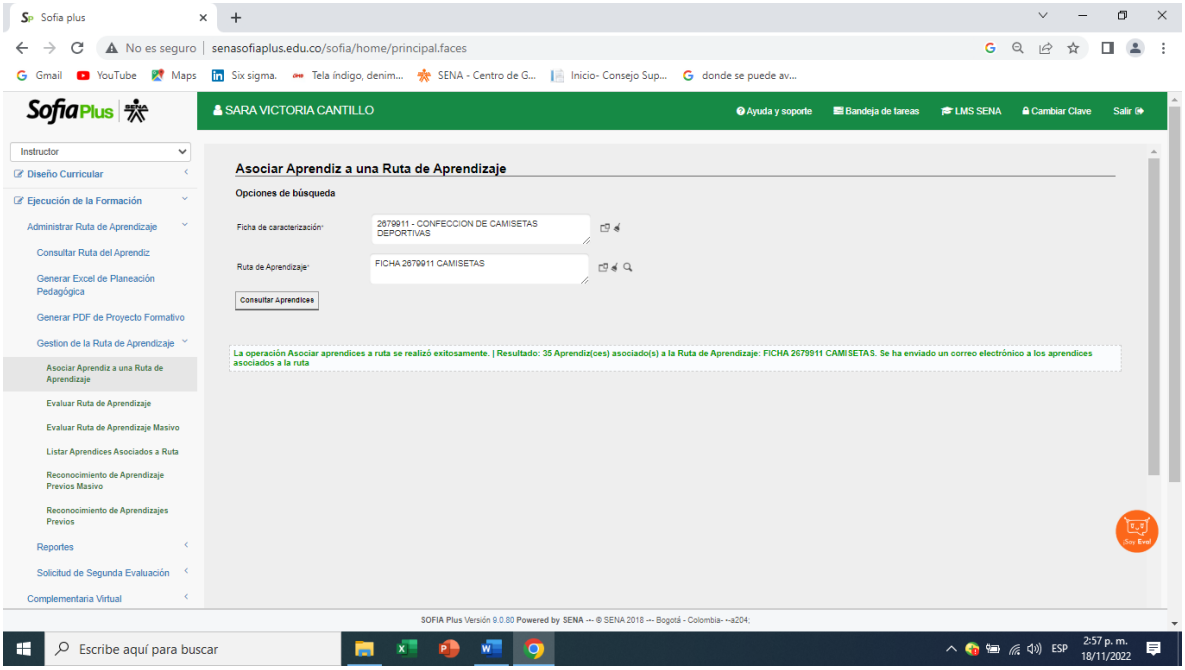
EVIDENCIA ASOCIAR APRENDICES A RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2679911





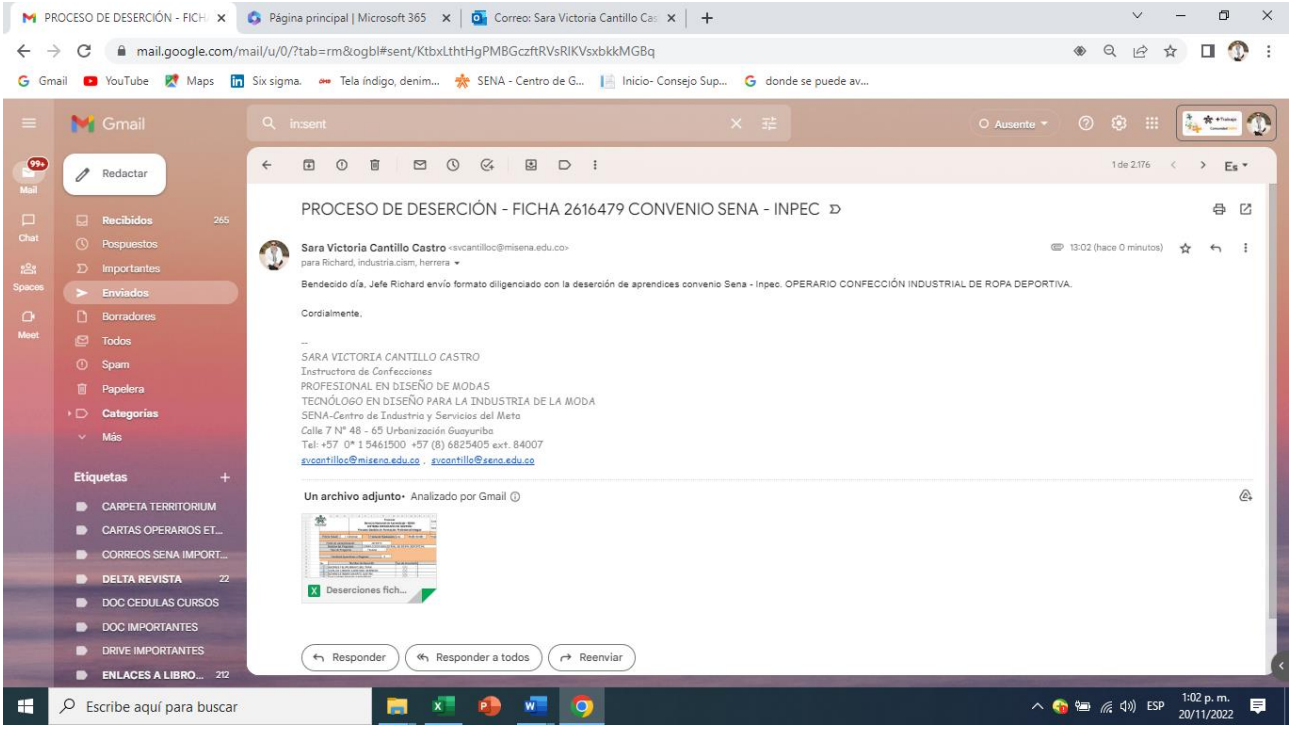

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
SARA VICTORIA CANTILLO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2679911 - CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2679911 CAMISETAS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 42129870 MARIA SILVERIA MOSQUERA MORENO En Transito
CC 65733267 MARIA LUZ YUVANI ESCOBAR En Transito
CC 40393249 MARIA INES RIVEROS BELTRAN En Transito
CC 40438681 MARIA EDILMA MONTENEGRO ROMERO En Transito
CC 40382053 MARIA CUSTODIA MORALES En Transito
CC 20748559 LUZ MARINA CRUZ DE QUIROGA En Transito
CC 52320918 DENYS ANGELICA ACOSTA CRUZ En Transito
CC 40388781 CARMEN ZULEMA RODRIGUEZ En Transito
CC 30082668 YENNY JANETH ARIAS CESPEDES En Transito
CC 40187067 VIVIANA MAGALY CASTIBLANCO BENAVIDES En Transito
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 2 de 4
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a204:
Escribe aquí para buscar
ESP
2:50 p. m.
18/11/2022


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
SARA VICTORIA CANTILLO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2679911 - CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2679911 CAMISETAS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 40387878 LUZ MARINA AREVALO TEUTA En Transito
CC 40395954 LUZ MARIA CALDERON GONZALEZ En Transito
CC 1121935648 LINA MARIA RAMIREZ RODRIGUEZ En Transito
CC 1121883788 LEYDY YAZMIN CHAVEZ GIRALDO En Transito
CC 1124990022 JESICA JULIED CASTELLANOS RAMIREZ En Transito
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 4 de 4
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a204:
Escribe aquí para buscar
ESP
2:55 p. m.
18/11/2022



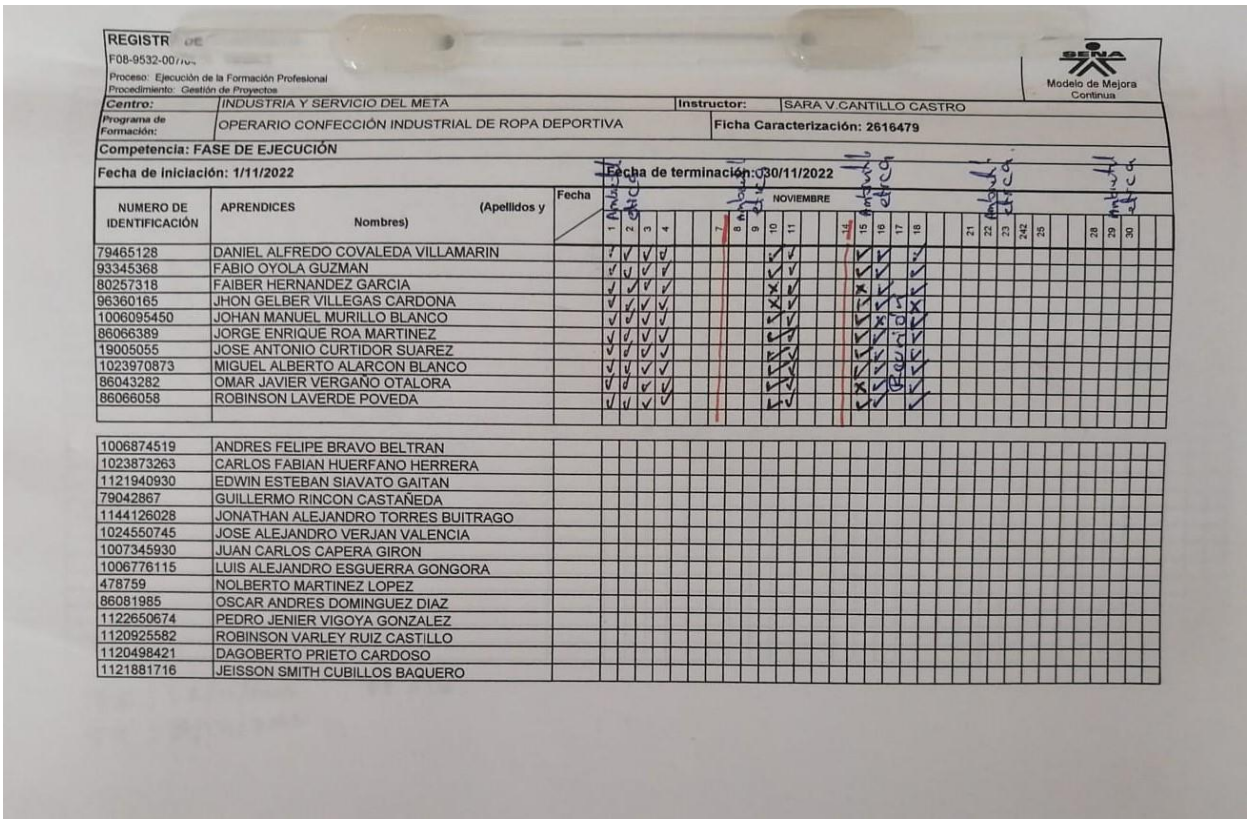
Anexo 4 No hay evidencias

Anexo 5 No hay evidencias
Pantallazo correo electrónico de envío de formato de deserción.



Anexo 6
Asistencia en excell

INASISTENCIA FICHA 2616377



REGISTRO DE
F08-9532-00
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos
Modelo de Mejora Continua

Centro:	INDUSTRIA Y SERVICIO DEL META	Instructor:	SARA V.CANTILLO CASTRO
Programa de Formación:	OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA	Ficha Caracterización: 2616479	

Competencia: FASE DE EJECUCIÓN

Fecha de iniciación: 1/11/2022 — Fecha de terminación: 30/11/2022

NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	Fecha: NOVIEMBRE 1 2 3 4 7 8 9 10 11 14 15 16 17 18 21 22 23 24 25 28 29 30
79465128	DANIEL ALFREDO COVALEDA VILLAMARIN	
93345368	FABIO OYOLA GUZMAN	
80257318	FAIBER HERNANDEZ GARCIA	
96360165	JHON GELBER VILLEGAS CARDONA	
1006095450	JOHAN MANUEL MURILLO BLANCO	
86066389	JORGE ENRIQUE ROA MARTINEZ	
19005055	JOSE ANTONIO CURTIDOR SUAREZ	
1023970873	MIGUEL ALBERTO ALARCON BLANCO	
86043282	OMAR JAVIER VERGAÑO OTALORA	
86066058	ROBINSON LAVERDE POVEDA	
1006874519	ANDRES FELIPE BRAVO BELTRAN	
1023873263	CARLOS FABIAN HUERFANO HERRERA	
1121940930	EDWIN ESTEBAN SIAVATO GAITAN	
79042867	GUILLERMO RINCON CASTAÑEDA	
1144126028	JONATHAN ALEJANDRO TORRES BUITRAGO	
1024550745	JOSE ALEJANDRO VERJAN VALENCIA	
1007345930	JUAN CARLOS CAPERA GIRON	
1006776115	LUIS ALEJANDRO ESGUERRA GONGORA	
478759	NOLBERTO MARTINEZ LOPEZ	
86081985	OSCAR ANDRES DOMINGUEZ DIAZ	
1122650674	PEDRO JENIER VIGOYA GONZALEZ	
1120925582	ROBINSON VARLEY RUIZ CASTILLO	
1120498421	DAGOBERTO PRIETO CARDOSO	
1121881716	JEISSON SMITH CUBILLOS BAQUERO	

SENA

INASISTENCIA FICHA 2679911

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

Centro: INDUSTRIA Y SERVICIO DEL META | Instructor: SARA V.CANTILLO CASTRO | Modelo de Mejora Continua

Programa de Formación: CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS | Ficha Caracterización: 2679911

Fecha de iniciación: 12/11/2022 | Fecha de terminación: 10/12/2022

NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	NOVIEMBRE 5	12	19	26	DICIEMBRE 3	10
1055811584	ALIX TORRES IZQUIERDO		✓	✓			
27374271	ANA ALICIA DIAZ VIRETI		✓	✓			
40388781	CARMEN ZULEMA RODRIGUEZ		✓	✓			
52320916	DENYS ANGELICA CRUZ		✓	✓			
35489527	IRENE SABOGAL DE DELGADO		✓	✓			
1124990022	JESICA JULIETH CASTELLANOS		✓	✓			
40438681	MARIA EDILMA MONTENEGRO		✓	✓			
42129870	MARIA SILVERIA MOSQUERA		✓	✓			
1117506067	MARIA YORLEDY VARGAS		✓	✓			
35487386	MARTHA CECILIA PINILLA		✓	✓			
27805814	MARTHA YOLANDA BAUTISTA		✓	✓			
40378644	MELBA YANETH BELTRAN		✓	✓			
21238883	NELCY CONSUELO RUEDA		✓	✓			
40397862	OLGA LUCIA MONTENEGRO ROMERO		✓	✓			
	Fracy Aroca cuprtva			✓			
	Leidy yasmin chavez Giraldo			✓			

FI : 12/11/2022 08 A16.
FT : 10/12/2022

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

Centro: INDUSTRIA Y SERVICIO DEL META | Instructor: SARA V.CANTILLO CASTRO | Modelo de Mejora Continua

Programa de Formación: CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS | Ficha Caracterización: 2679911

Fecha de iniciación: 12/11/2022 | Fecha de terminación: 10/12/2022

NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	NOVIEMBRE 5	12	19	26	DICIEMBRE 3	10
1121829394	CAROLINA ARENAS GOMEZ		✓	✓			
40341871	DIANA CAROLINA REYES		✓	✓			
40375685	ELIZABETH RINCON TRIVIÑO		✓	✓			
1121826064	GLEDY YULIETH GARZON		✓	✓			
40382768	GLORIA CONSTANZA RODRIGUEZ		✓	✓			
1121935648	LINA MARIA RAMIREZ		✓	✓			
40395954	LUZ MARIA CALDERON		✓	✓			
40367878	LUZ MARINA AREVALO		✓	✓			
20748559	LUZ MARINA CRUZ		✓	✓			
35534650	MADELENNY SAPUY VARGAS		✓	✓			
30387092	MARIA ARELIA TIQUE ZABALA		✓	✓			
40382053	MARIA CUSTODIA MORALES		✓	✓			
40393249	MARIA INES RIVEROS BELTRAN		✓	✓			
65733267	MARIA LUZ YUVANI ESCOBAR		✓	✓			
31016466	MARTHA PATRICIA GUZMAN		✓	✓			
40777538	MIRIAN YAQUELIN VARGAS		✓	✓			
40333573	SANDRA CARMENZA URBANO		✓	✓			
40187067	VIVIANA MAGALY CASTIBLANCO		✓	✓			
30082668	YENNY JANETH ARIAS		✓	✓			

Anexo 7: No hay evidencia, para el ingreso al INPEC NO hay codigo QR

Anexo 8: Pantallazo formación con aprendices.

EVIDENCIA FICHA 2616479 OPERARIO TALLER INPEC









CONVENIO SENA INPEC

El establecimiento penitenciario de Villavicencio en el convenio Sena inpec realizó la entrega de sudadera y buso al personal privado de libertad de la comunidad terapéutica.

Fortaleciendo lazos de amistad y paz

















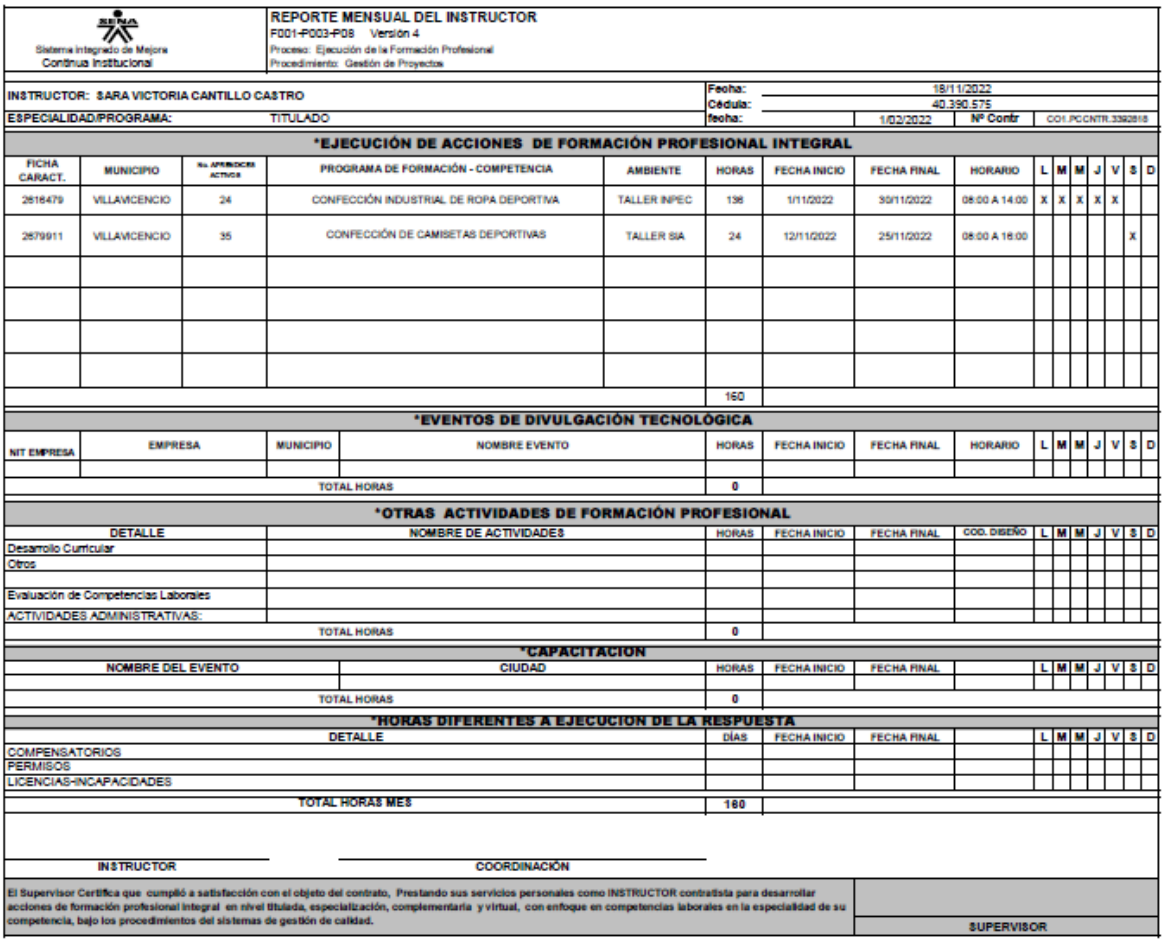


Anexo 9: No hay evidencias

Anexo 10: No hay evidencia

Anexo 11. Registro asistencia (ver anexo 6) y fotografías que constan el desplazamiento (ver anexo 8)

Anexo 12 Informe de horas del instructor Sofia Plus.



Sistema Integrado de Mejora Continua Institucional

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
F001-P003-P08 Versión 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO — **Fecha:** 18/11/2022
Cédula: 40.390.575
ESPECIALIDAD/PROGRAMA: TITULADO — **fecha:** 1/02/2022 — **Nº Contr** COI.PCCNTR.3392818

***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2618479	VILLAVICENCIO	24	CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA	TALLER INPEC	136	1/11/2022	30/11/2022	08:00 A 14:00	X	X	X	X	X		
2679911	VILLAVICENCIO	35	CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS	TALLER SIA	24	12/11/2022	25/11/2022	08:00 A 16:00						X	
					160										

***EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA**

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS				0										

***OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL**

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular												
Otros												
Evaluación de Competencias Laborales												
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:												
TOTAL HORAS		0										

***CAPACITACION**

NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS		0										

***HORAS DIFERENTES A EJECUCION DE LA RESPUESTA**

DETALLE	DÍAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
COMPENSATORIOS											
PERMISOS											
LICENCIAS-INCAPACIDADES											
TOTAL HORAS MES	160										

INSTRUCTOR — COORDINACIÓN

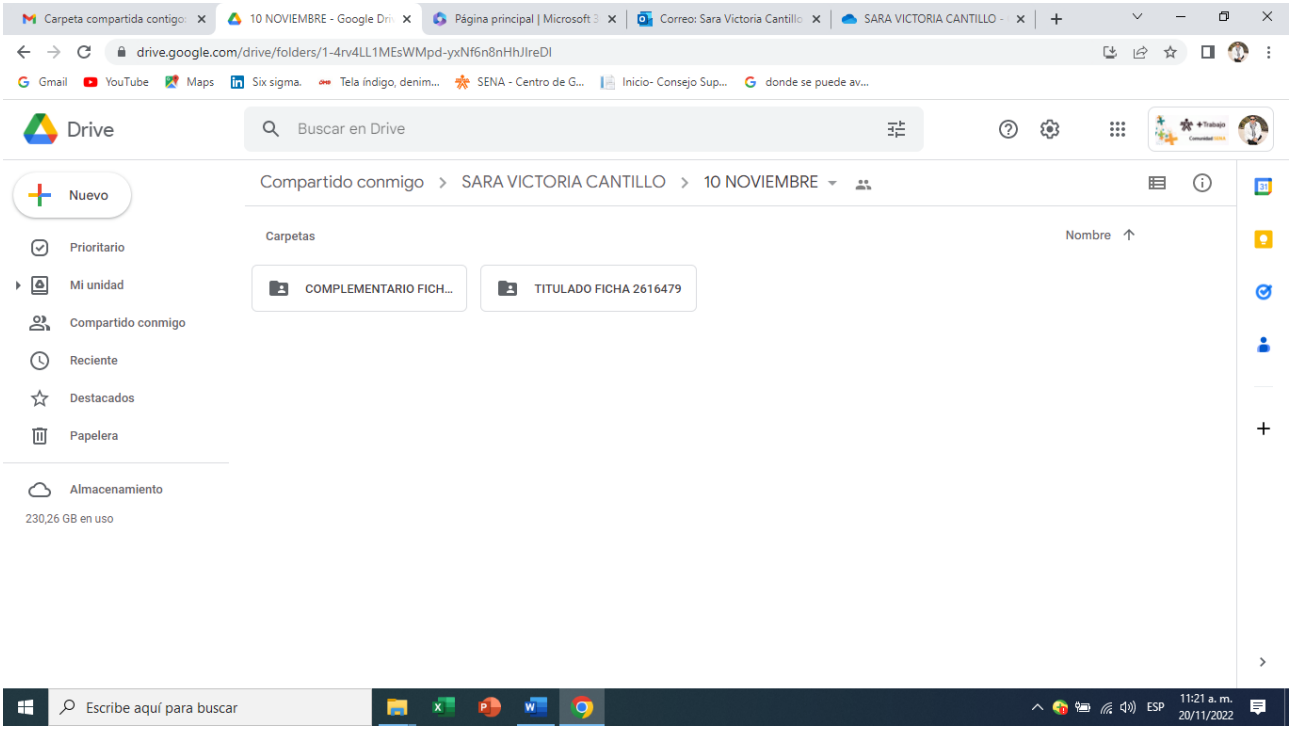
El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.

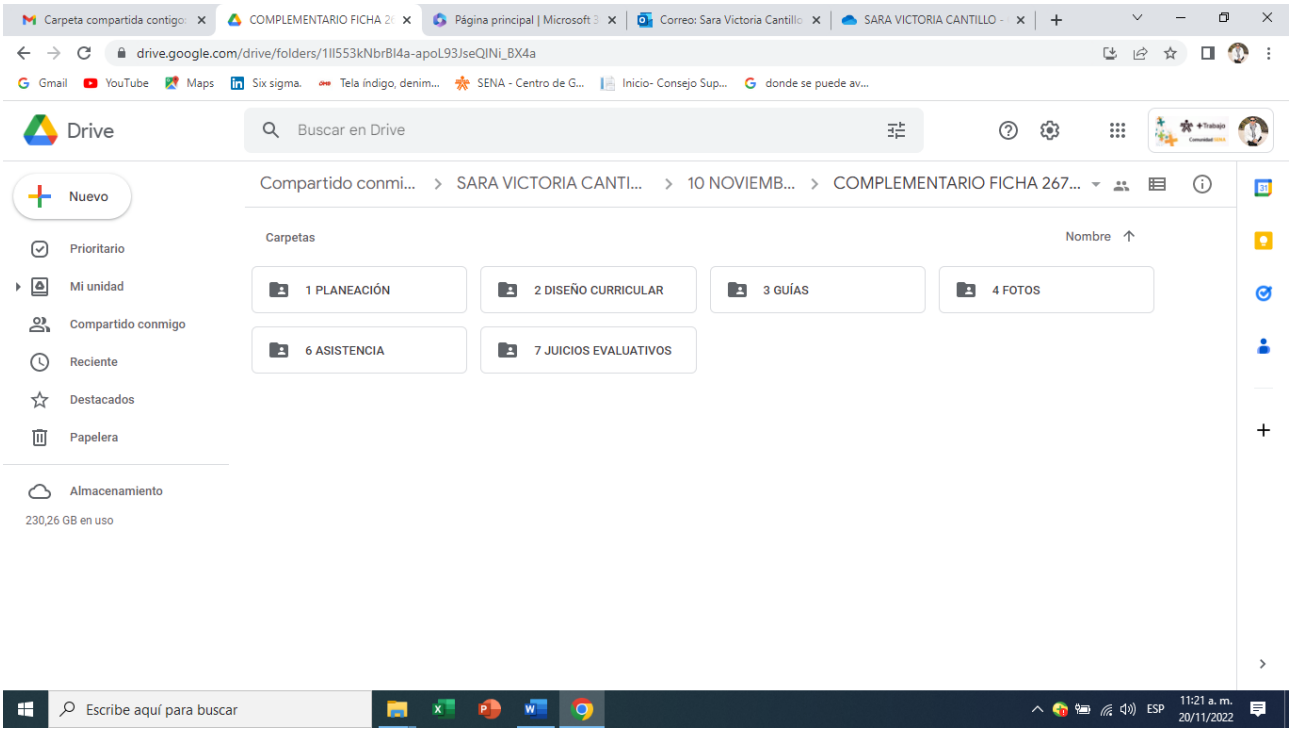
SUPERVISOR

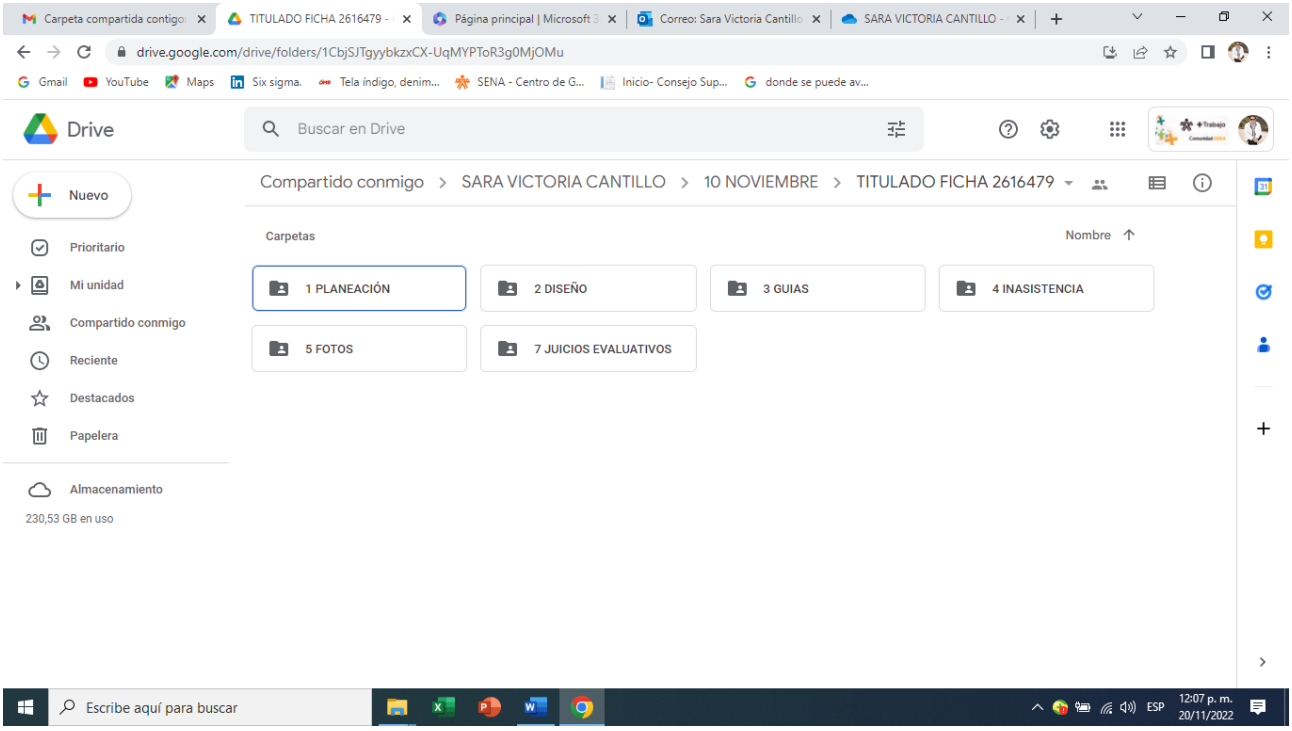
Página 1

Anexo 13. Portafolio del instructor Plataforma Territorium. Anexar el link del portafolio
https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing

El portafolio contiene el Diseño curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica y guias.


Carpeta compartida contigo
10 NOVIEMBRE - Google Dri
Página principal | Microsoft
Correo: Sara Victoria Cantillo
SARA VICTORIA CANTILLO -
drive.google.com/drive/folders/1-4rv4LL1MEsWMpd-yxNf6n8nHhJIreDI
Gmail
YouTube
Maps
Six sigma.
Tela índigo, denim...
SENA - Centro de G...
Inicio- Consejo Sup...
donde se puede av...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
230,26 GB en uso
Compartido conmigo > SARA VICTORIA CANTILLO > 10 NOVIEMBRE
Carpetas
Nombre
COMPLEMENTARIO FICH...
TITULADO FICHA 2616479
Escribe aquí para buscar
ESP
11:21 a. m.
20/11/2022


Carpeta compartida contigo
COMPLEMENTARIO FICHA 2
Página principal | Microsoft
Correo: Sara Victoria Cantillo
SARA VICTORIA CANTILLO -
drive.google.com/drive/folders/1II553kNbrBI4a-apoL93JseQINi_BX4a
Gmail
YouTube
Maps
Six sigma.
Tela índigo, denim...
SENA - Centro de G...
Inicio- Consejo Sup...
donde se puede av...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
230,26 GB en uso
Compartido conmi... > SARA VICTORIA CANTI... > 10 NOVIEMB... > COMPLEMENTARIO FICHA 267...
Carpetas
Nombre
1 PLANEACIÓN
2 DISEÑO CURRICULAR
3 GUÍAS
4 FOTOS
6 ASISTENCIA
7 JUICIOS EVALUATIVOS
Escribe aquí para buscar
ESP
11:21 a. m.
20/11/2022



Anexo 14: No hay evidencias

Anexo 15: Para el presente mes NO se realizó proceso de inducción

Anexo 16: Reporte de juicios de evaluación Sofia Plus.

NO HAY JUICIOS EVALUATIVOS LAS FICHAS SE CIERRAN EN DICIEMBRE

Anexo 17: Ver aplicativo Territorium, Sofia Plus y lista de inasistencia (ver anexo 6)

Anexo 18: Ver correo electrónicos a coordinación envío acta de cierre etapa lectiva ficha 2374433.

Anexo 19: Ver Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing

Anexo 20: Guia de aprendizaje en Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing

Anexo 21: Plan de trabajo publicado en la Plataforma Territorium.

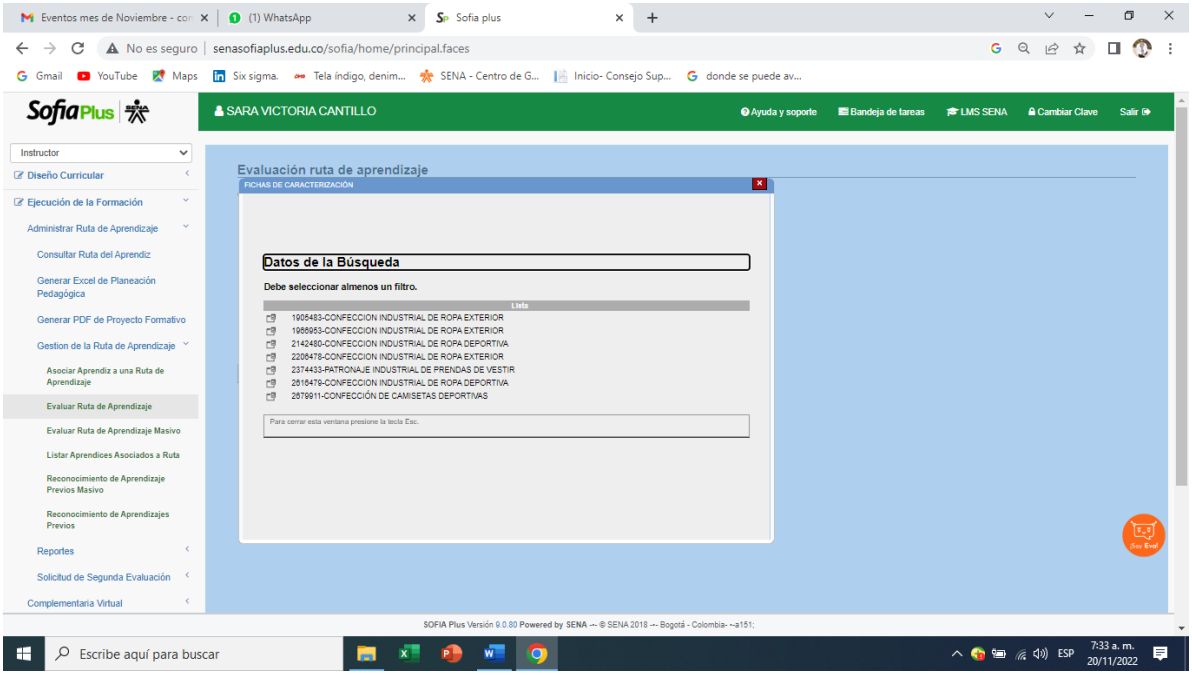
Anexo 22: Pantallazos Correo electrónicos enviados a la coordinación académica. Actas de cierre de fichas de aprendices que finalizaron la etapa electiva. Ver anexo (18 y 21)

Anexo 23: No hay evidencia.

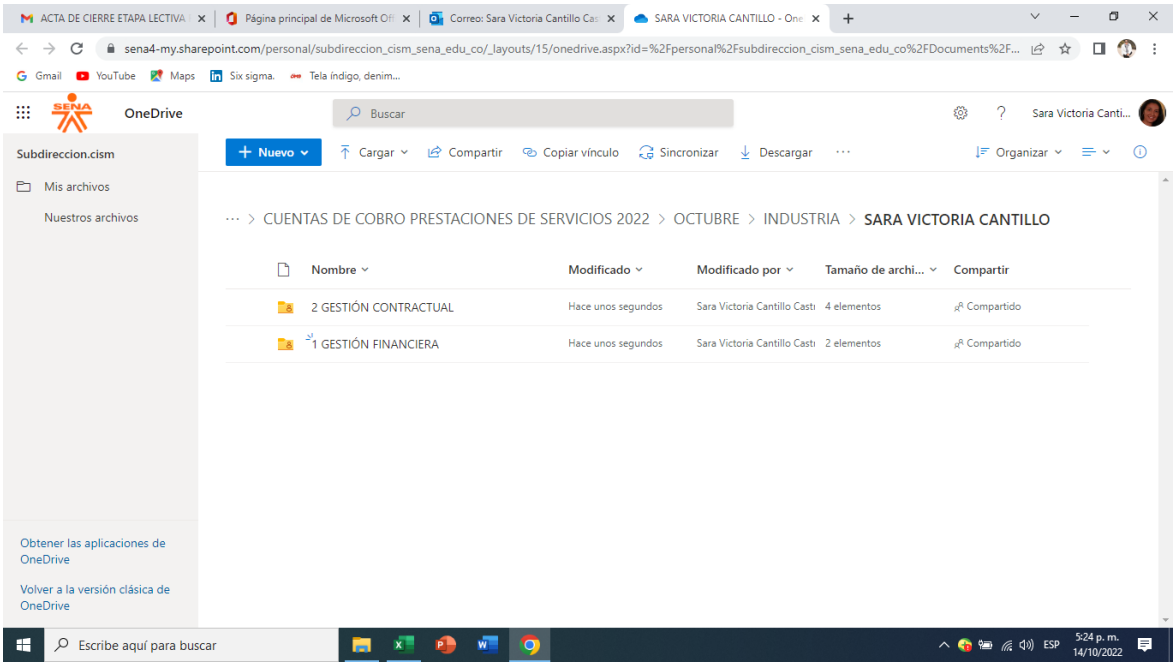
Anexo 24: Pantallazo de envío de los informes correspondientes a la cuenta de cobro para la revisión, aprobación y posterior cargue en SECOP II.

Anexo 25: No hay evidencias

Anexo 26: Reporte fichas asignadas. Plataforma Territorium



Anexo 27: Pantallazo informe Gestión Contractual y de Gestión Financiera



Anexo 28: Certificación de Competencias laborales
descargar certificado digital sena competencia http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/certificaciones.html

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 40390575
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad - NIVEL INTERMEDIO

Código: 290601236 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en FLORIDABLANCA. A los veintinueve (29) días del mes de Noviembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

1187875 - 29/11/2021
No Y FECHA REGISTRO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA FLORIDABLANCA
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 29 de Noviembre de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9225002906012 36CC40390575C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 40390575
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad / Máquina plana de 1 aguja - NIVEL AVANZADO

Código: 290601235 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en FLORIDABLANCA. A los veintinueve (29) días del mes de Noviembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

1187615 - 29/11/2021
No Y FECHA REGISTRO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA FLORIDABLANCA
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 29 de Noviembre de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9225002906012351CC40390575C.

Anexo 29: Planilla soporte de pago aportes en línea en Informe de Gestión Financiera cargado en el Secop II

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO
IDENTIFICACION:	CC-40390575
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2022-11-14
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-11-18
FECHA DE PAGO:	2022-11-01
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AV VILLAS
PERIODO PENSION:	2022-10
PERIODO SALUD:	2022-10
NUMERO PLANILLA:	8621417353
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8652898638
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS017	830003564	FAMISANAR	1	$ 1.467.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 183.400	$ 183.400
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.467.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 234.800	$ 234.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 418.200	$ 418.200

PAGADO

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE SERVICIO Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR. 3392818 del 2022
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
OBJETO:	Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria de los programas a cargo de la Coordinación Académica de Industria, de acuerdo con su perfil, diseño curricular y programación establecida por el Centro de Servicio y Servicios del Meta para la vigencia 2022.
VALOR:	Treinta y Ocho Millones Setecientos veinte siete Mil Ochocientos Noventa Pesos M/cte ($ 38.727.890) COP
CONTRATISTA:	SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO
NIT:	40390575
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	26 de enero del 2022.
FECHA DE INICIO:	01 de febrero del 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses y diez y siete días (17)
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Treinta y Seis Millones Seiscientos Cincuenta y Un Mil Pesos M/cte ($ 36.651.000) COP
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	**Dos millones setenta y seis mil ochocientos noventa Pesos M/cte (2.076.890) COP**
ADICIÓN No. 01:	Dos millones setenta y seis mil ochocientos noventa pesos M/cte (2.076.890) COP
FORMA DE PAGO:	Diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS MCTE ($ 3.665.100.oo) y diez siete días (17) por valor Dos millones setenta y seis mil ochocientos noventa pesos M/cte (2.076.890) COP

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	¡Se cumple con los protocolos de bioseguridad del centro y el diligenciamiento diario del Sistema de Ingreso QR del SENA!	Anexo 1 Archivo fotográfico uso elementos de biosegiridad y diligenciamiento código QR.
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se imparte formación en los ambientes de acuerdo a la programación asignada por la coordinación académica y aplicando todos los protocolos del Sistema Institucional de Gestión Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA Fecha de inicio: 1/11/2022 Fecha de terminación: 30/11/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 136. 290601153 operar máquina recubridora cumpliendo especificaciones técnicas 290601155 operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas 290601158 operar máquina resortadora cumpliendo especificaciones técnicas. 290601163 operar máquina sobrehiladora (fileteadora) cumpliendo especificaciones técnicas. FICHA: 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS. Fecha de inicio: 12/11/2022 Fecha de terminación: 26/11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 24. 290601155 operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas.	Anexo 2 Reporte de tiempo de SOFIA PLUS.
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	se viene impartiendo el curso complementario: FICHA: 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS. Fecha de inicio: 12/11/2022 Fecha de terminación: 26/11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 24. 290601155 operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas.	Anexo 3 pantallazos correo electrónico.

		Se viene impartiendo el curso titulados FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA Fecha de inicio: 1/11/2022 Fecha de terminación: 30/11/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00	
4	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	No se presentaron novedades de registro de información de aprendices.	Anexo 4 No hay evidencias
5	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Para el mes de Noviembre No se promueve la Consulta de material bibliográfico, de la bilioteca virtual SENA en las actividades de aprendizaje. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA CONVENIO SENA – INPEC, los PPL no tiene acceso a computadores ni internet.	Anexo 5 Consulta de material bibliográfico en las actividades propuestas en la Guía de aprendizaje con los links que enlaza con la biblioteca.
6	Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el mes Noviembre se imparte formación a los aprendices matriculados en los programas de formación previa verificación de listado en Sofia Plus y Territorium	Anexo 6 Asistencia en excell
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumplen con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo en el ambiente de trabajo.	Anexo 7: No hay evidencia, para el ingreso al INPEC NO hay codigo QR
8	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes Noviembre se motiva constantemente a los aprendices a continuar con los procesos formativos, brindando atención a quienes lo requieran.	Anexo 8: Pantallazo formación con aprendices.
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Dar uso adecuado a los bienes asignados por el Sena para el desarrollo de la formación. Para el presente mes de Noviembre no han sido asignado bienes.	Anexo 9: No hay evidencias
10	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes Noviembre no se participo en actividades de Bienestar al aprendiz.	Anexo 10: No hay evidencia

11	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Para el presente mes de Noviembre no se realizó desplazamiento a municipios, las fichas asignadas están ubicadas en el Municipio de Villavicencio. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA taller INPEC FICHA: 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS.	Anexo 11. Registro asistencia y fotografías que constan el desplazamiento.
12	Cumplir con la programación de horas asignadas por la Coordinación Académica	Se ejecuta la programación asignada por la coordinación académica en los ambientes de formación. FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA taller INPEC FICHA: 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS. I. Se realizó programación de acuerdo a la designación fichas y horas por parte de coordinación académica. II. Se realizó la solicitud de la asociación de fichas en Sofia plus y reporte de tiempos del instructor II. Se ejecuta la programación asignada por la coordinación académica en los ambientes de formación.	Anexo 12 Informe de horas del instructor Sofia Plus.
13	Apoyar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.	Se imparte formación de acuerdo a la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013	Anexo 13. Portafolio del instructor Plataforma Territorium. El portafolio contiene el Diseño curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica y guias.
14	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de	Para el mes de Noviembre no se realizaron citaciones a participar en equipos de diseño y desarrollo curricular.	Anexo 14: No hay evidencias

	aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).		
15	Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.	Opción 1: Para el presente mes NO se realizó proceso de inducción.	Evidencia en Sofía plus
16	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.	I. Se evaluaron los resultados de actividades de los aprendices que cumplieron con las evidencias propuestas en la guía de aprendizaje. Ficha: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA taller INPEC FICHA: 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS. II. Se realizo el registro de inasistencias de los programas asignados en el aplicativo SOFIA PLUS, plataforma Territorium y lista de inasistencia archivo Excel en el On drive SENA III. Se elaboraron acta de cierre de las competencias enviada a los instructores lideres	-Anexo 16: Reporte de juicios de evaluación Sofia Plus. -Anexo 17: Ver aplicativo Territorium, Sofia Plus y lista de inasistencia -Anexo 18: Ver correo electrónicos a los instructores lideres de ficha con copia a la supervisión del contrato
17	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo	I. Se cargo el portafolio del instructor en la Plataforma Territorium de cada programa de formación asignado II. Se cargo la información correspondiente al portafolio del instructor de los programas asignados	Anexo 19:Ver Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/

	relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA FICHA: 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS.	drive/u/1/folders/1GQxDAHGONJicym2VkZfa7_0lCvSps349
18	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.	I. Se realizó elaboración de guías de aprendizaje para los siguientes programas de formación asignados: fichas nuevas FICHA: 2616479 OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA. FICHA: 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS. II. Se acordaron los planes de trabajo con los aprendices de cada programa de formación al inicio de proceso. III. Se elaboraron actas de cierre de las competencias impartidas.	Anexo 20: Guia de aprendizaje en Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1GQxDAHGONJicym2VkZfa7_0lCvSps349 -Anexo 21: Plan de trabajo publicado en la Plataforma Territorium. -Anexo 22: Pantallazos Correo electrónicos enviados a instrucotres con copia a la coordinación académica. Actas de cierre de fichas de aprendices que finalizaron la etapa electiva.
19	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.	I. Acompañamiento y seguimiento de aprendices con necesidades particulares II. Remisión de aprendices Bienestar al aprendiz.	Anexo 23: No hay evidencia.
20	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	Se entregan acorde al plazo estipulado por la supervisión para revisión y evidencias (Informe mensual del instructor-programado para el mes de Noviembre, informe de supervisión, copia de seguridad social, reporte de tiempos en el aplicativo de Sofía.)	Anexo 24: Pantallazo de envío de los informes correspondientes a la cuenta de cobro para la revisión, aprobación y posterior cargue en SECOP II.
21	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.	No presentaron orientaciones en el presente mes.	No hay evidencias
22	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	No se realizaron citaciones a comités de evaluación y seguimiento durante el mes del presente informe.	Anexo 25: No hay evidencias

23	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles	No se asignó formación virtual en el presente mes, la asignada es presencial.	Anexo 26: No hay evidencias.
24	Prestar apoyo técnico a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.	Se realizaron las acciones requeridas (presentación de Archivo Gestión contractual y Gestión Financiera) por la supervisión.	Anexo 27: Pantallazo informe Gestión Contractual y de Gestión Financiera
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	No hay evidencias
26	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.	No se realizaron planes de mejoramiento durante el presente mes.	No hay evidencias
27	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	No fue requerido para este mes.	No hay evidencias
28	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.	Serán ejecutadas cuando se requieran	No hay evidencias
29	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	No fue asignada para el presente mes visitas a Empresa o sectores externos.	No hay evidencias
30	Apoyar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.	No se realizaron citaciones durante el presente mes.	No hay evidencias

31	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Serán ejecutadas cuando se requieran	No hay evidencias
32	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato, cuando aplique.	Se realizó la certificación de la Norma de competencia "Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad / Máquina plana de 1 aguja" Vigencia 29/11/2024 "Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad". Vigencia 29/11/2024	Anexo 28: Certificación de Competencias laborales descargar certificado digital sena competencia http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/certificaciones.html CC 40390575
33	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	No se realizó requerimiento durante este mes.	No hay evidencias
34	Apoyar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Se realiza siempre con compromiso y responsabilidad	No hay evidencias
35	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.	Se realizo el pago al sistema general de seguridad mes de Octubre N° 8621417353 emitida por aportes en línea	Anexo 29: Planilla soporte de pago aportes en línea en Informe de Gestión Financiera cargado en el Secop II
36	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se realizo de manera constante	Anexo 30: Pantallazo Aplicativo SIGEP.
37	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Se realizó de manera puntual cuando es requerido por la coordinación académica	Anexo 31: Plan de pagos SECOP II
38	Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.	Serán ejecutadas cuando se requieran	No hay evidencias

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2022	74434-080459	3.665.100	3.665.100	32.985.900	10%		
31/03/2022	11495-021605	3.665.100	7.330.200	29.320.800	20%		
30/04/2022	55194-012771	3.665.100	10.995.300	25.655.700	30%		
31/05/2022	77865-087027	3.665.100	14.660.400	21.990.600	40%		
30/06/2022	43655-791550	3.665.100	18.325.500	18.325.500	50%		
31/07/2022	47522-722413	3.665.100	18.325.500	14.660.400	60%		
31/08/2022	30820-135677	3.665.100	14.660.400	10.995.300	70%		
30/09/2022	87181-124667	3.665.100	10.995.300	7.330.200	80%		
31/10/2022	53006-115840	3.665.100	9.407.090	5.741.990	90%		
30/11/2022	22823-396925	3.665.100	5.741.990	2.076.890	95%		

OBSERVACIONES

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con las obligaciones contractuales establecidas en los estudios previos del contrato, evidenciándose que el contratista ha cumplido con su objeto contractual, lo anterior, se verifica a través de el seguimiento a la formación impartida, informes mensual de actividades, tiempos descargados de SOFIA PLUS,evidencias mensuales presentadas para el periodo de cobro del presente informe.

El presente informe se firma en **Villavicencio**, mes de NOVIEMBRE de 2022.

Atentamente,

Richard Jhon Elinson Parrado Lozano
Coord. Académica de Industria
Supervisor (a)
Revisó: Richar Jhon Elinson Parrado Lozan , Coord.Academica de Industria .

Anexo 2 Reporte de tiempo de SOFIA PLUS.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2616479 - CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN LA MAQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO CON: LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LA CURVA DE EFICIENCIA Y APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA RESORTADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA) CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	136,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2679911 - CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE ENTRENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

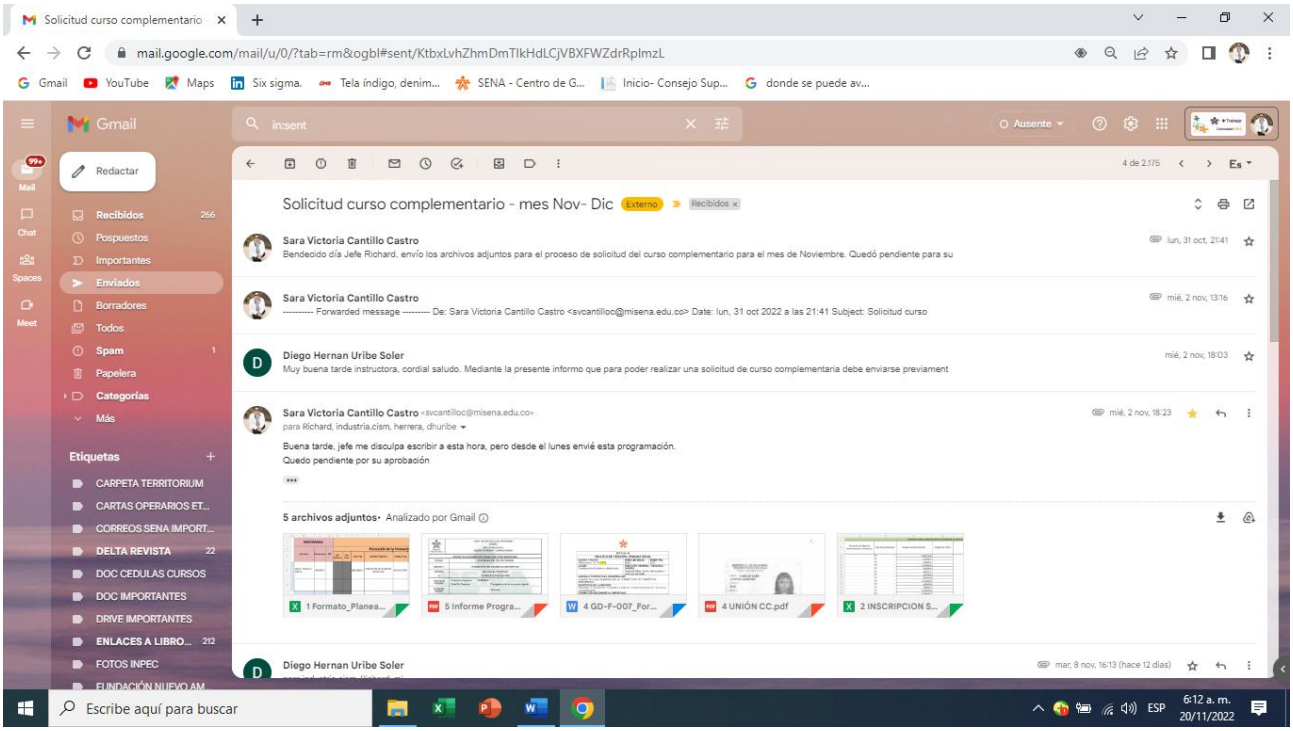
ACTIVIDADES ADICIONALES

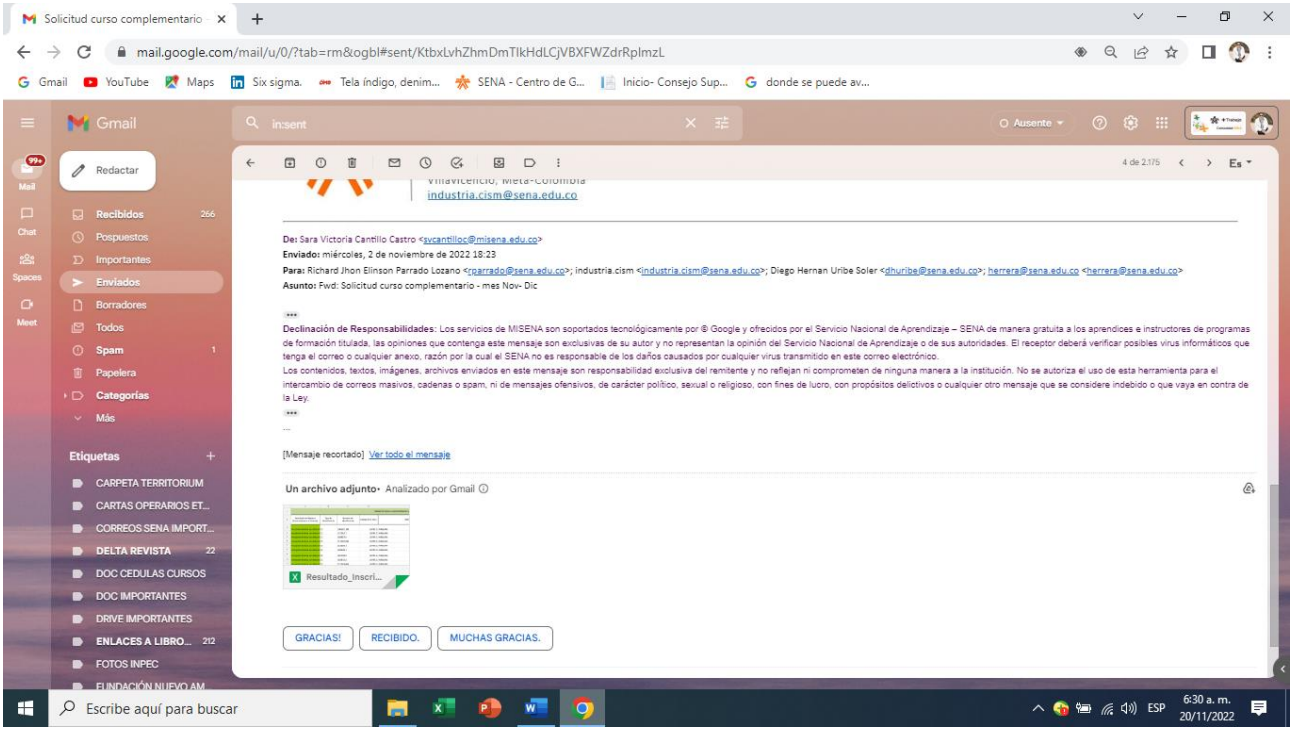
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

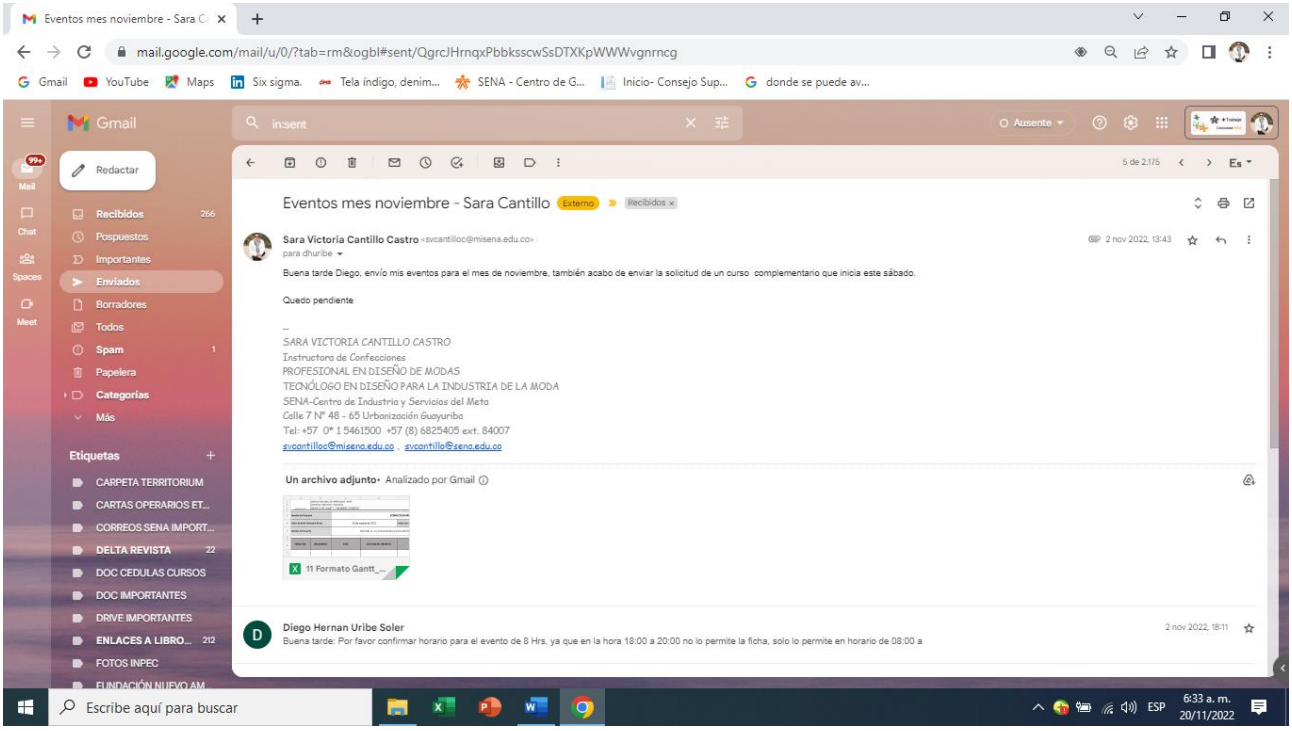
Anexo 3 pantallazos correo electrónico.

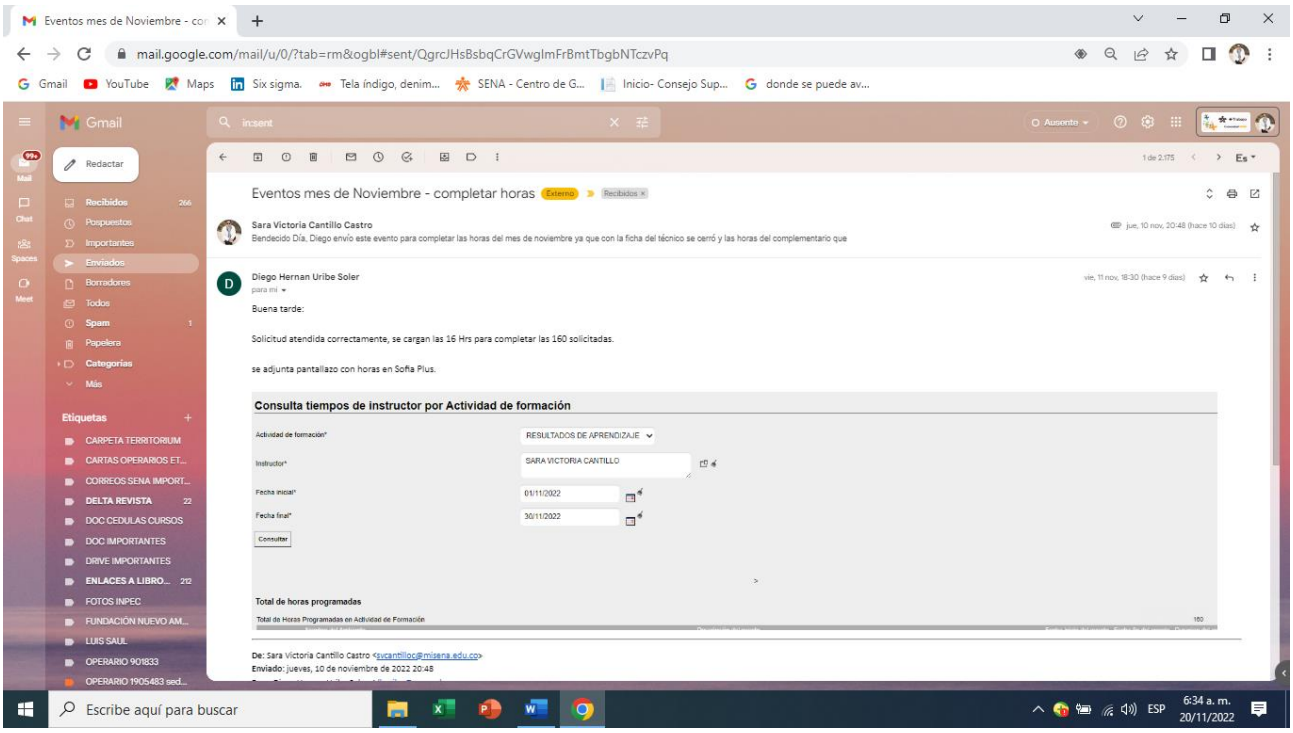
Solicitud curso complementario mes Noviembre – Diciembre



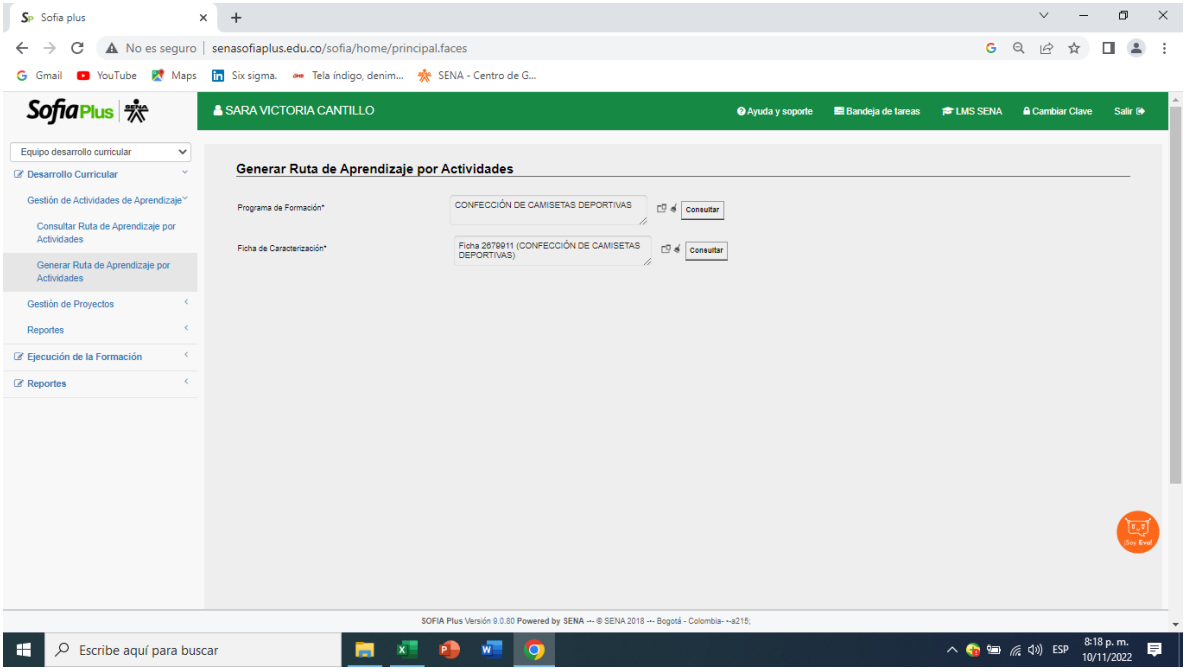


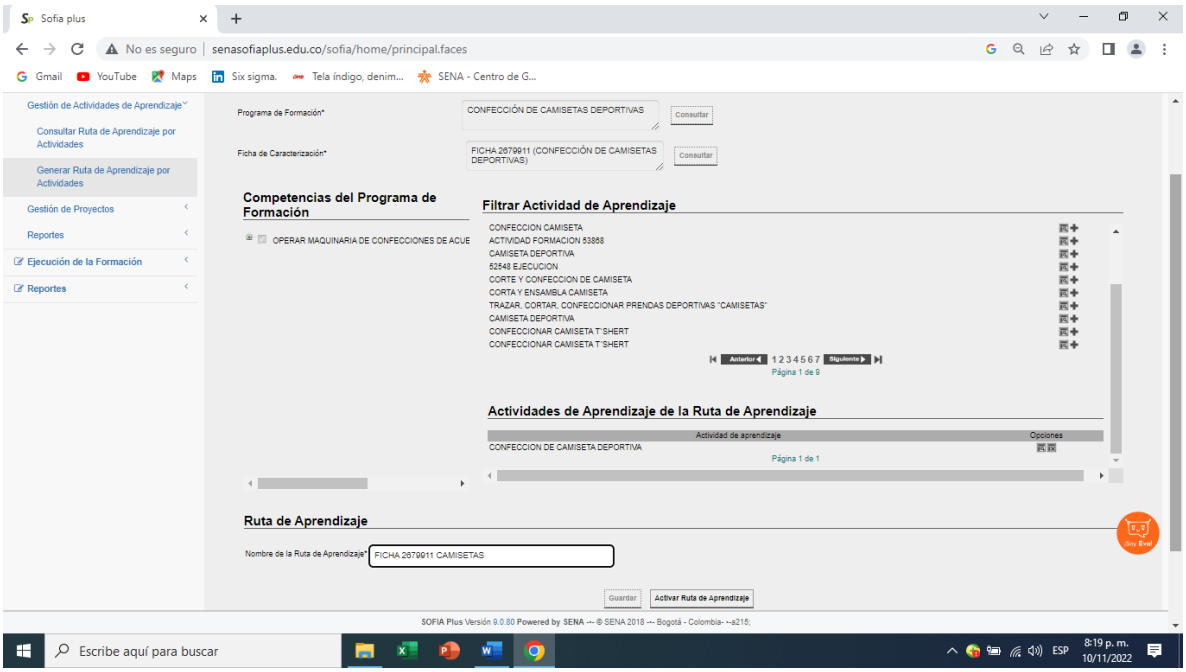
EVENTO FICHA 2616479 operario

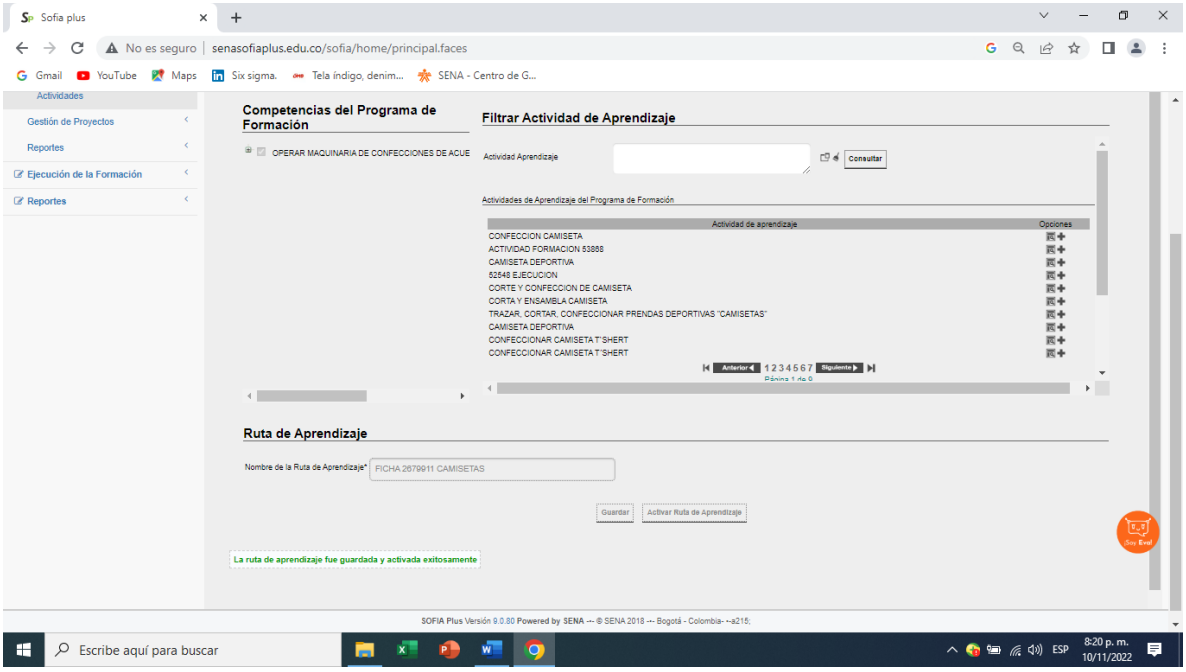




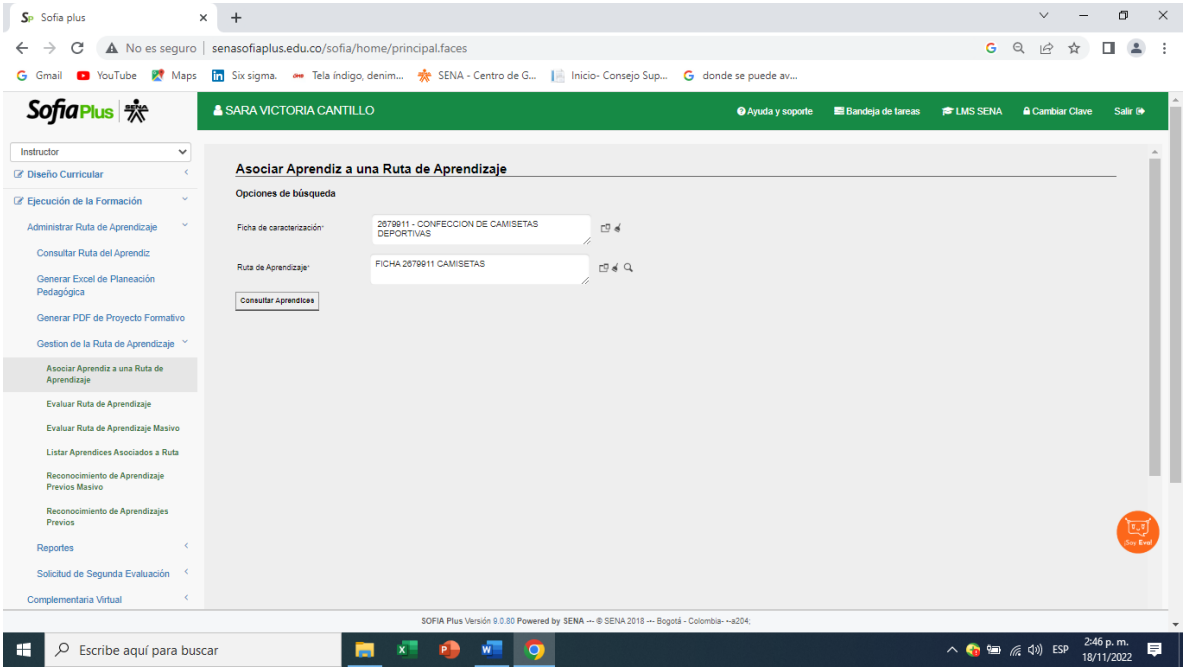
EVIDENCIA CREACIÓN DE RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2679911

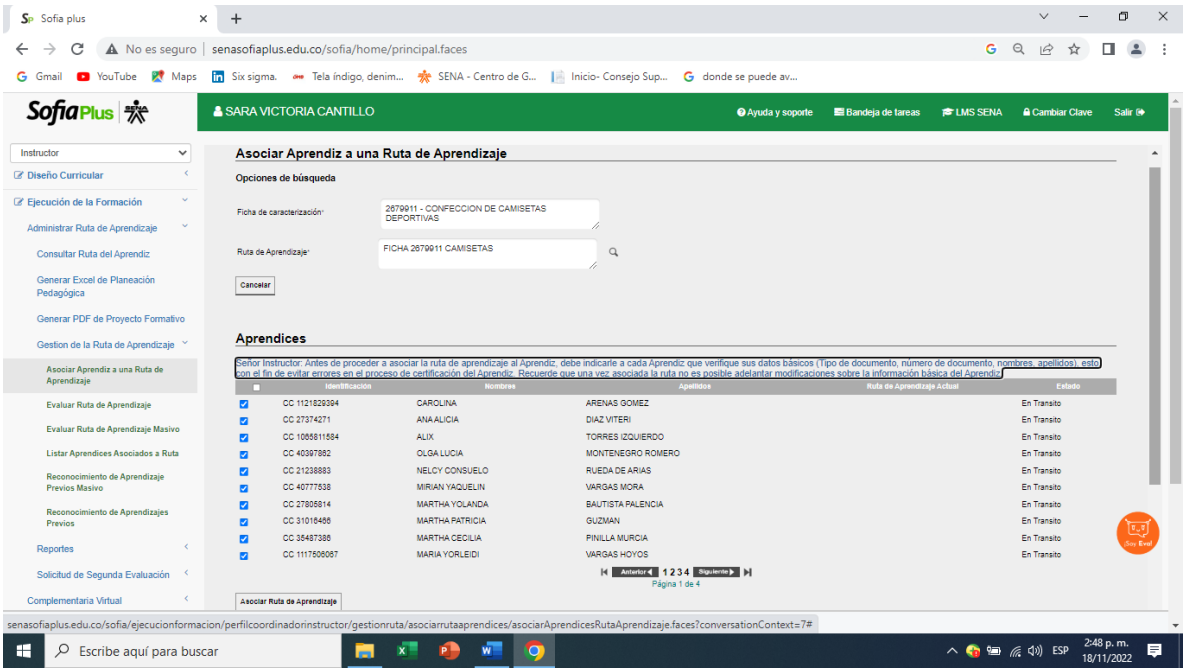


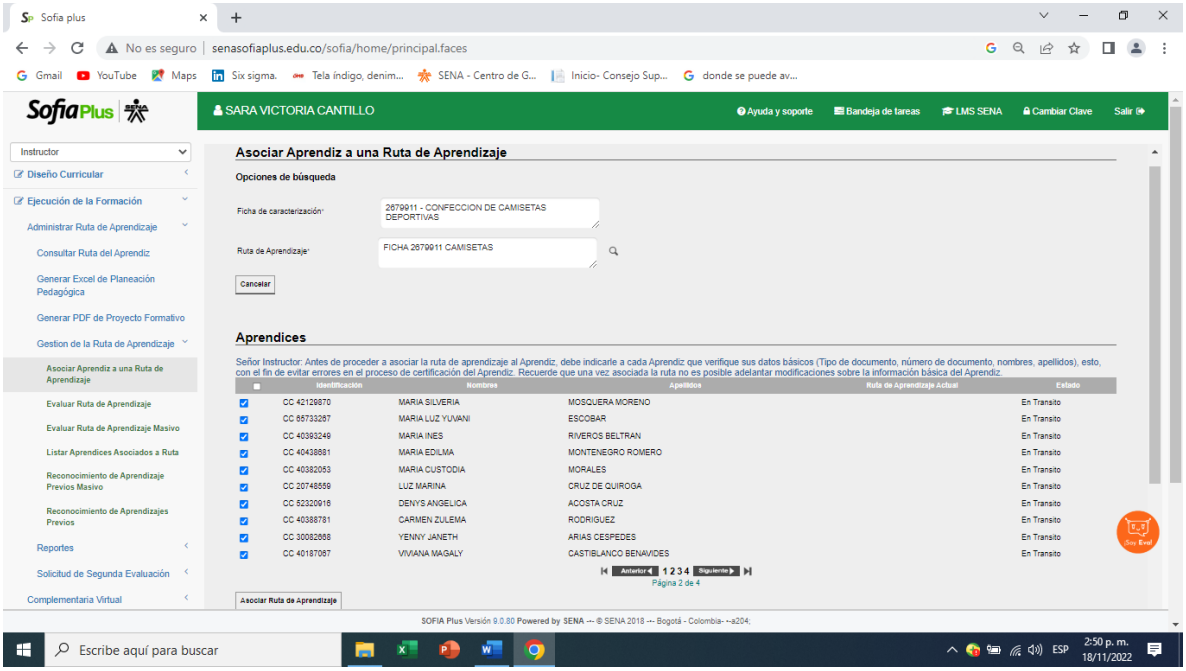


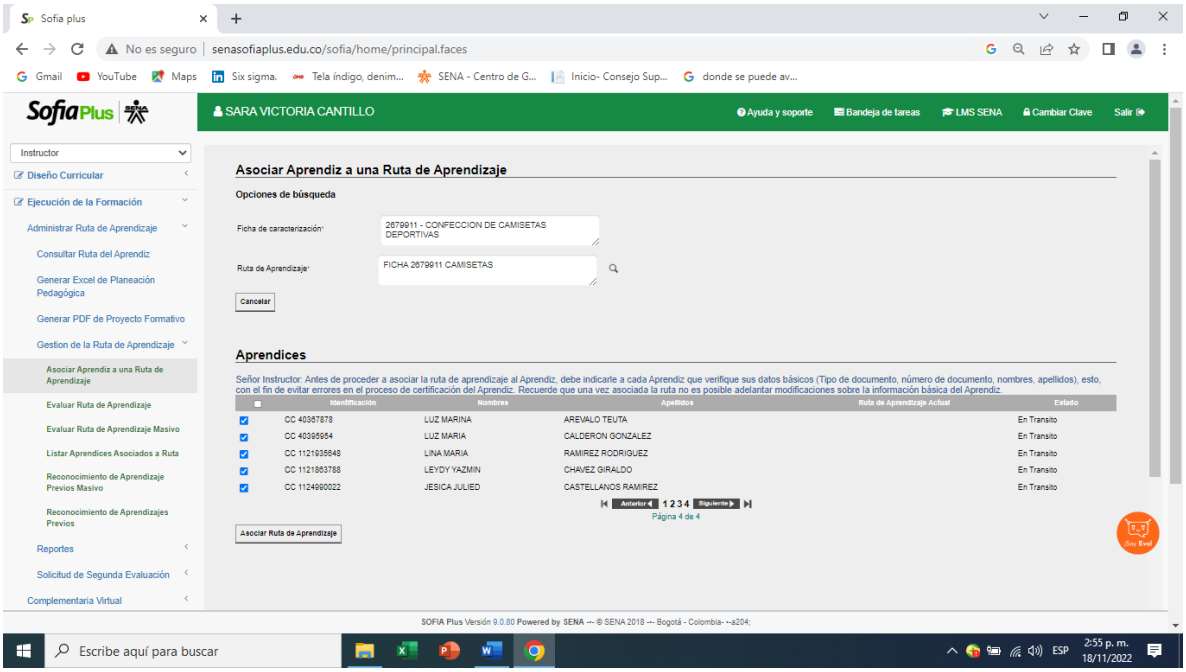

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Maps
Six sigma.
Tela índigo, denim...
SENA - Centro de G...
Actividades
Gestión de Proyectos
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Competencias del Programa de Formación
OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUE
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
CONFECCION CAMISETA
ACTIVIDAD FORMACION 53888
CAMISETA DEPORTIVA
52548 EJECUCION
CORTE Y CONFECCION DE CAMISETA
CORTA Y ENSAMBLA CAMISETA
TRAZAR, CORTAR, CONFECCIONAR PRENDAS DEPORTIVAS "CAMISETAS"
CAMISETA DEPORTIVA
CONFECCIONAR CAMISETA T`SHERT
CONFECCIONAR CAMISETA T`SHERT
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 Siguiente
Página 1 de 9
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2679911 CAMISETAS
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA --- © SENA 2018 --- Bogotá - Colombia- --a215;
Escribe aquí para buscar
ESP
8:20 p. m.
10/11/2022

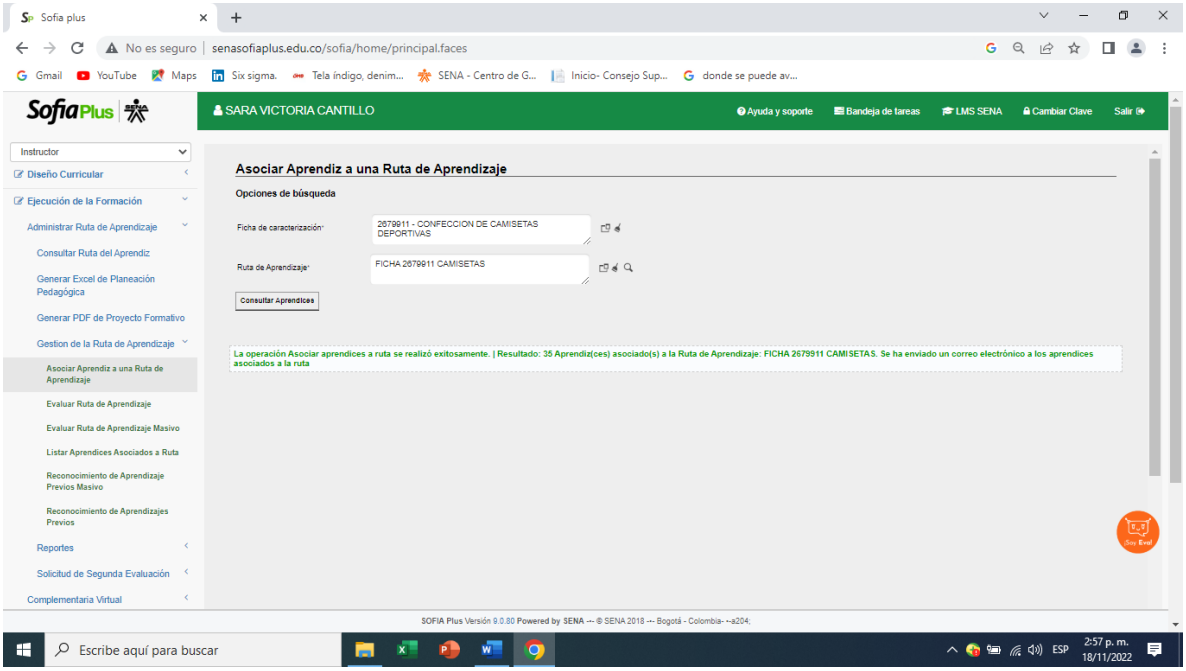
EVIDENCIA ASOCIAR APRENDICES A RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2679911





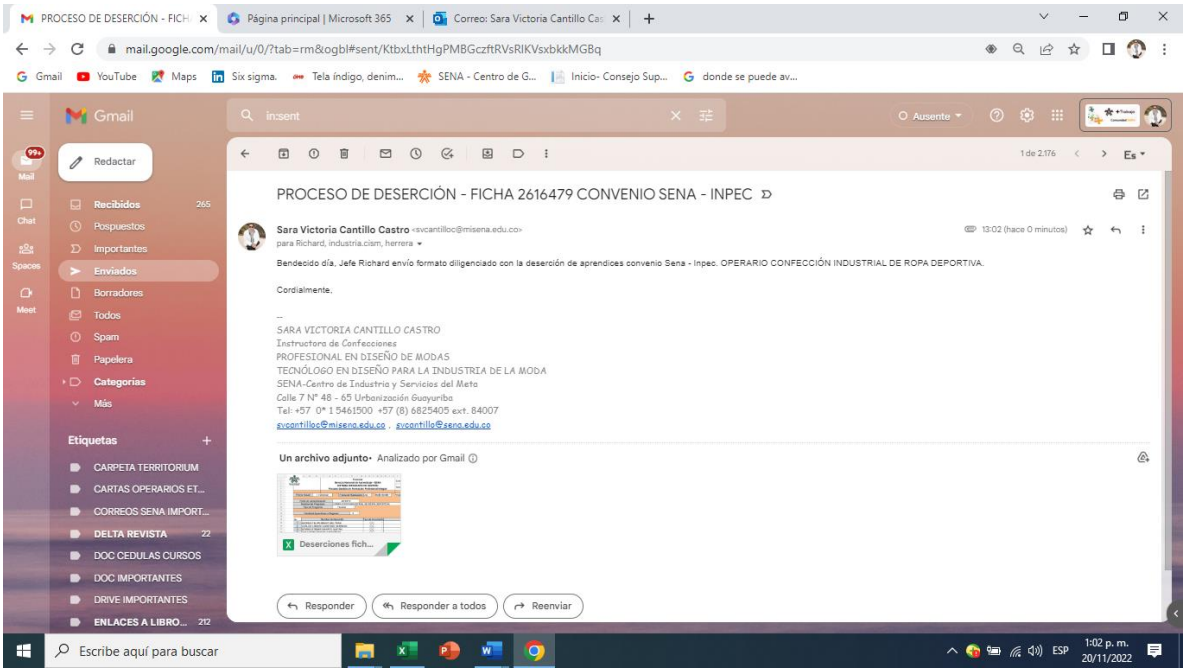

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail YouTube Maps Six sigma. Tela índigo, denim... SENA - Centro de G... Inicio- Consejo Sup... donde se puede av...
SofiaPlus
SARA VICTORIA CANTILLO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2679911 - CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2679911 CAMISETAS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación Nombres Apellidos Ruta de Aprendizaje Actual Estado
CC 42129870 MARIA SILVERIA MOSQUERA MORENO En Transito
CC 65733267 MARIA LUZ YUVANI ESCOBAR En Transito
CC 40393249 MARIA INES RIVEROS BELTRAN En Transito
CC 40438891 MARIA EDILMA MONTENEGRO ROMERO En Transito
CC 40382053 MARIA CUSTODIA MORALES En Transito
CC 20748559 LUZ MARINA CRUZ DE QUIROGA En Transito
CC 52320916 DENYS ANGELICA ACOSTA CRUZ En Transito
CC 40388781 CARMEN ZULEMA RODRIGUEZ En Transito
CC 30082668 YENNY JANETH ARIAS CESPEDES En Transito
CC 40187067 VIVIANA MAGALY CASTIBLANCO BENAVIDES En Transito
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 2 de 4
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA --- © SENA 2018 --- Bogotá - Colombia- --a204;
Escribe aquí para buscar
ESP
2:50 p. m.
18/11/2022


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail YouTube Maps Six sigma. Tela índigo, denim... SENA - Centro de G... Inicio- Consejo Sup... donde se puede av...
SofiaPlus
SARA VICTORIA CANTILLO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2679911 - CONFECCION DE CAMISETAS DEPORTIVAS
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2679911 CAMISETAS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación Nombres Apellidos Ruta de Aprendizaje Actual Estado
CC 40387878 LUZ MARINA AREVALO TEUTA En Transito
CC 40395954 LUZ MARIA CALDERON GONZALEZ En Transito
CC 1121935648 LINA MARIA RAMIREZ RODRIGUEZ En Transito
CC 1121883788 LEYDY YAZMIN CHAVEZ GIRALDO En Transito
CC 1124990022 JESICA JULIED CASTELLANOS RAMIREZ En Transito
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 4 de 4
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA --- © SENA 2018 --- Bogotá - Colombia- --a204;
Escribe aquí para buscar
ESP
2:55 p. m.
18/11/2022



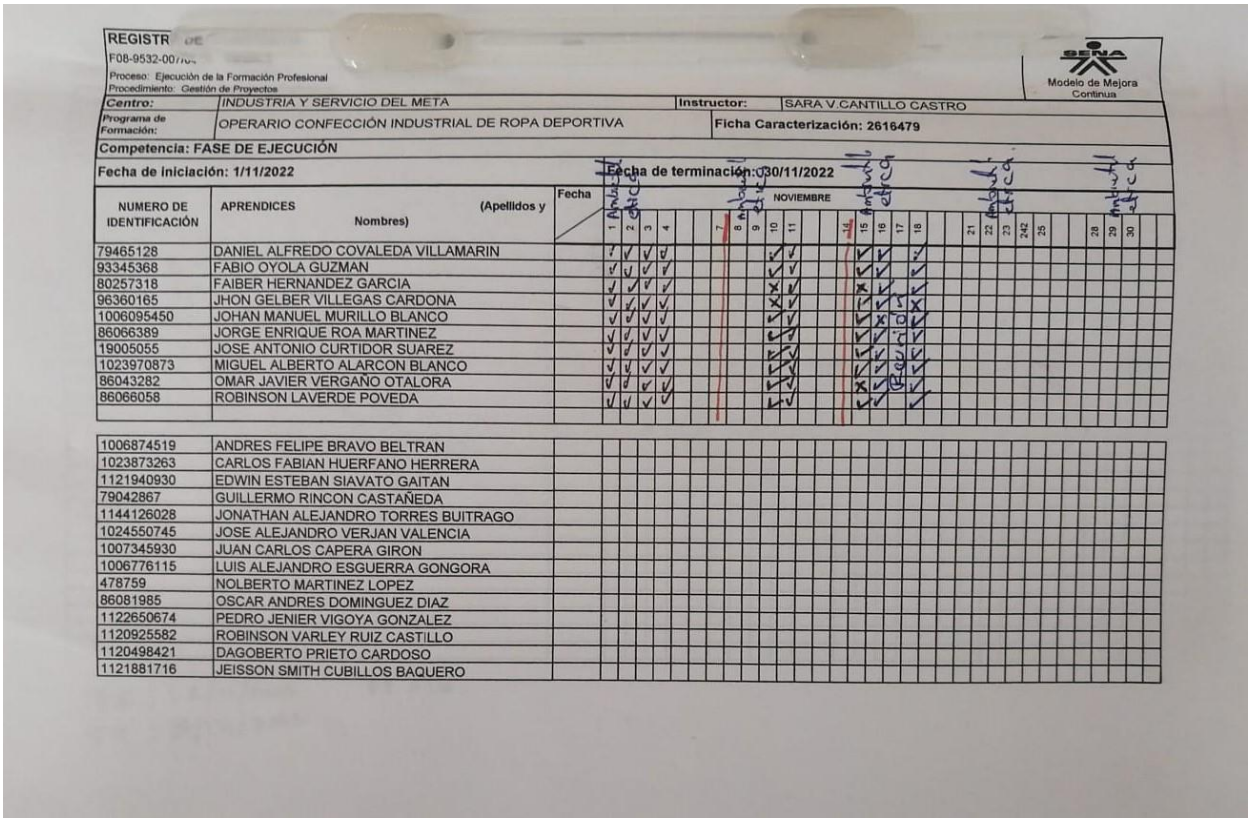
Anexo 4 No hay evidencias

Anexo 5 No hay evidencias
Pantallazo correo electrónico de envío de formato de deserción.



Anexo 6
Asistencia en excell

INASISTENCIA FICHA 2616377



REGISTRO DE
F08-9532-00
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos
Modelo de Mejora Continua

Centro:	INDUSTRIA Y SERVICIO DEL META	Instructor:	SARA V.CANTILLO CASTRO
Programa de Formación:	OPERARIO CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA	Ficha Caracterización: 2616479	

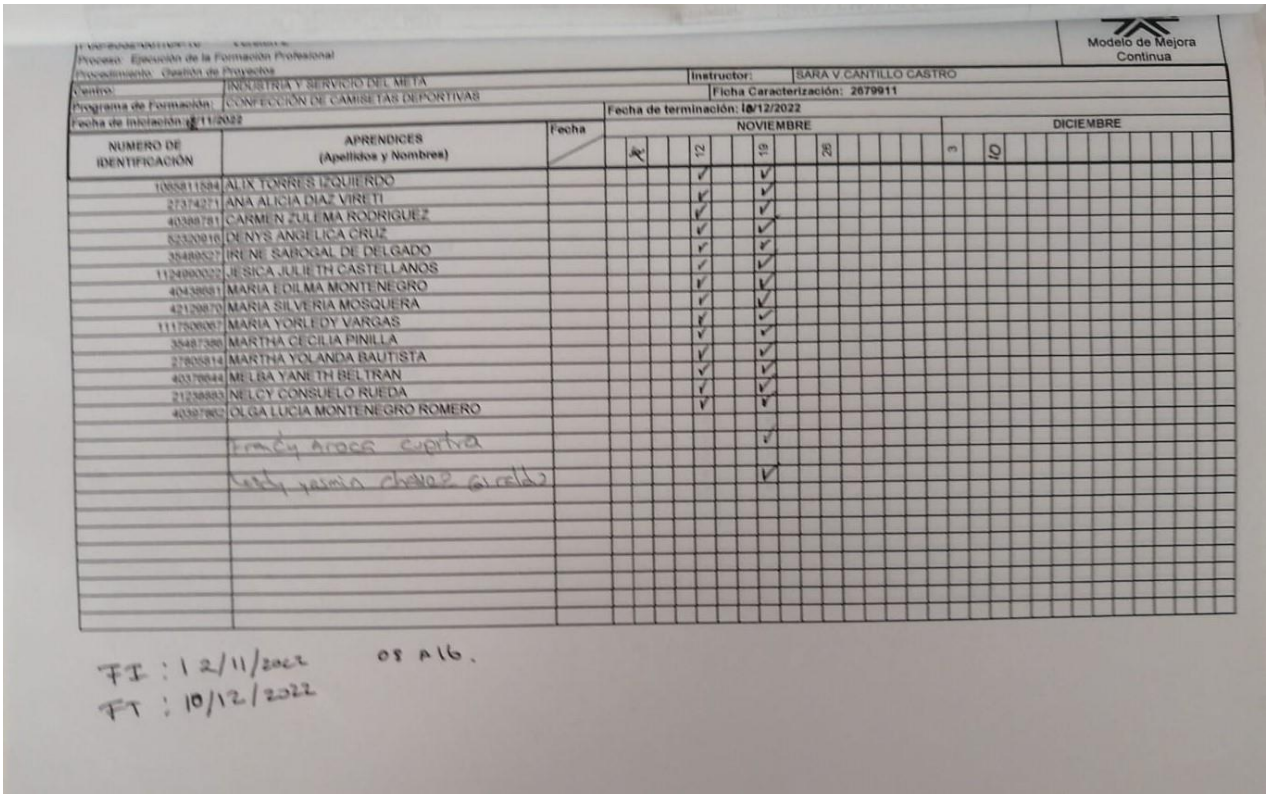
Competencia: FASE DE EJECUCIÓN

Fecha de iniciación: 1/11/2022 — Fecha de terminación: 30/11/2022

NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	Fecha
79465128	DANIEL ALFREDO COVALEDA VILLAMARIN	
93345368	FABIO OYOLA GUZMAN	
80257318	FAIBER HERNANDEZ GARCIA	
96360165	JHON GELBER VILLEGAS CARDONA	
1006095450	JOHAN MANUEL MURILLO BLANCO	
86066389	JORGE ENRIQUE ROA MARTINEZ	
19005055	JOSE ANTONIO CURTIDOR SUAREZ	
1023970873	MIGUEL ALBERTO ALARCON BLANCO	
86043282	OMAR JAVIER VERGAÑO OTALORA	
86066058	ROBINSON LAVERDE POVEDA	
1006874519	ANDRES FELIPE BRAVO BELTRAN	
1023873263	CARLOS FABIAN HUERFANO HERRERA	
1121940930	EDWIN ESTEBAN SIAVATO GAITAN	
79042867	GUILLERMO RINCON CASTAÑEDA	
1144126028	JONATHAN ALEJANDRO TORRES BUITRAGO	
1024550745	JOSE ALEJANDRO VERJAN VALENCIA	
1007345930	JUAN CARLOS CAPERA GIRON	
1006776115	LUIS ALEJANDRO ESGUERRA GONGORA	
478759	NOLBERTO MARTINEZ LOPEZ	
86081985	OSCAR ANDRES DOMINGUEZ DIAZ	
1122650674	PEDRO JENIER VIGOYA GONZALEZ	
1120925582	ROBINSON VARLEY RUIZ CASTILLO	
1120498421	DAGOBERTO PRIETO CARDOSO	
1121881716	JEISSON SMITH CUBILLOS BAQUERO	

NOVIEMBRE: 1 2 3 4 7 8 9 10 11 14 15 16 17 18 21 22 23 24 25 28 29 30

INASISTENCIA FICHA 2679911

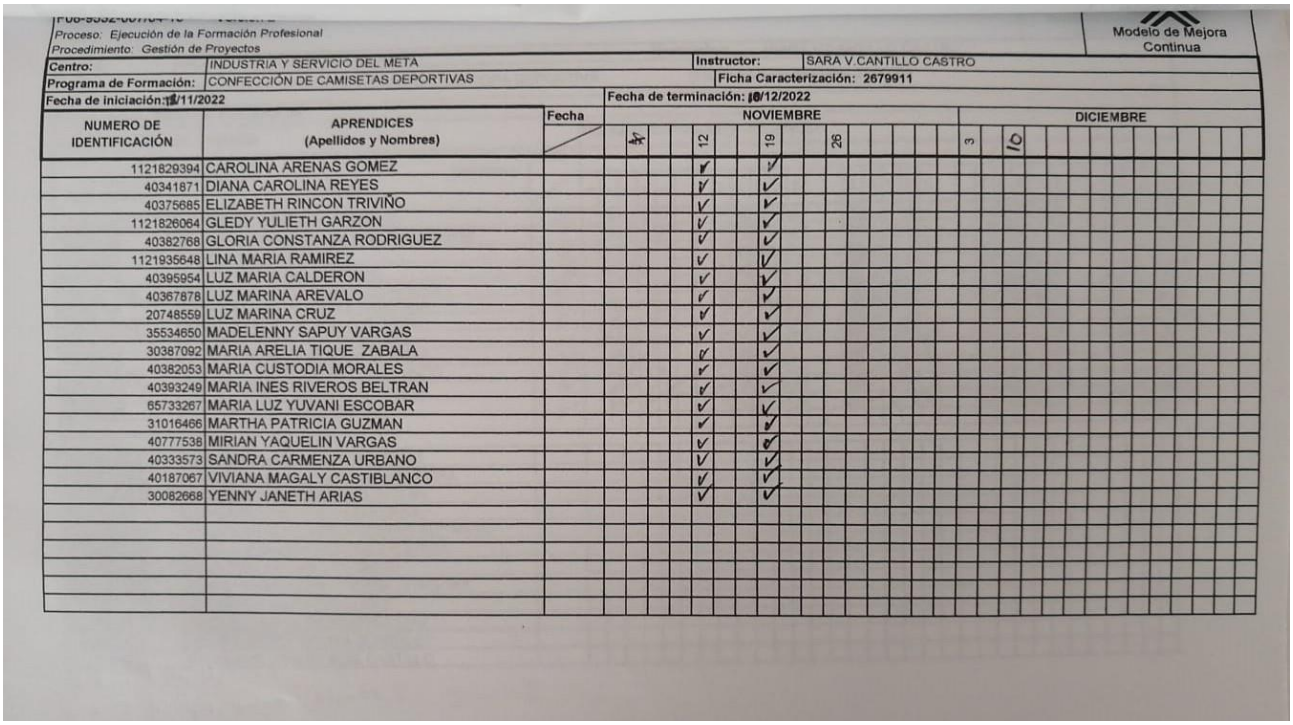


Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos
Modelo de Mejora Continua

Centro:	INDUSTRIA Y SERVICIO DEL META	Instructor:	SARA V CANTILLO CASTRO
Programa de Formación:	CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS	Ficha Caracterización:	2679911
Fecha de iniciación: 12/11/2022		Fecha de terminación: 10/12/2022	

NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	Fecha	NOVIEMBRE					DICIEMBRE					
			5	12	19	26		3	10				
1055811584	ALIX TORRES IZQUIERDO		✓	✓	✓								
27374271	ANA ALICIA DIAZ VIRETI		✓	✓	✓								
40388781	CARMEN ZULEMA RODRIGUEZ		✓	✓	✓								
52320916	DENYS ANGELICA CRUZ		✓	✓	✓								
35488527	IRENE SABOGAL DE DELGADO		✓	✓	✓								
1124900022	JESICA JULIETH CASTELLANOS		✓	✓	✓								
40438691	MARIA EDILMA MONTENEGRO		✓	✓	✓								
42120870	MARIA SILVERIA MOSQUERA		✓	✓	✓								
1117506067	MARIA YORLEDY VARGAS		✓	✓	✓								
35487386	MARTHA CECILIA PINILLA		✓	✓	✓								
27805814	MARTHA YOLANDA BAUTISTA		✓	✓	✓								
40378644	MELBA YANETH BELTRAN		✓	✓	✓								
21238883	NELCY CONSUELO RUEDA		✓	✓	✓								
40387862	OLGA LUCIA MONTENEGRO ROMERO		✓	✓	✓								
	Tracy Arocs cuptra				✓								
	Cindy yasmin chavez giraldo				✓								

FI : 12/11/2022 08 A16.
FT : 10/12/2022



Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos
Modelo de Mejora Continua

Centro:	INDUSTRIA Y SERVICIO DEL META	Instructor:	SARA V.CANTILLO CASTRO
Programa de Formación:	CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS	Ficha Caracterización:	2679911
Fecha de iniciación: 12/11/2022		Fecha de terminación: 10/12/2022	

NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	Fecha	NOVIEMBRE					DICIEMBRE					
			5	12	19	26		3	10				
1121829394	CAROLINA ARENAS GOMEZ			✓	✓								
40341871	DIANA CAROLINA REYES			✓	✓								
40375685	ELIZABETH RINCON TRIVIÑO			✓	✓								
1121826064	GLEDY YULIETH GARZON			✓	✓								
40382768	GLORIA CONSTANZA RODRIGUEZ			✓	✓								
1121935648	LINA MARIA RAMIREZ			✓	✓								
40395954	LUZ MARIA CALDERON			✓	✓								
40367878	LUZ MARINA AREVALO			✓	✓								
20748559	LUZ MARINA CRUZ			✓	✓								
35534650	MADELENNY SAPUY VARGAS			✓	✓								
30387092	MARIA ARELIA TIQUE ZABALA			✓	✓								
40382053	MARIA CUSTODIA MORALES			✓	✓								
40393249	MARIA INES RIVEROS BELTRAN			✓	✓								
65733267	MARIA LUZ YUVANI ESCOBAR			✓	✓								
31016466	MARTHA PATRICIA GUZMAN			✓	✓								
40777538	MIRIAN YAQUELIN VARGAS			✓	✓								
40333573	SANDRA CARMENZA URBANO			✓	✓								
40187067	VIVIANA MAGALY CASTIBLANCO			✓	✓								
30082668	YENNY JANETH ARIAS			✓	✓								

Anexo 7: No hay evidencia, para el ingreso al INPEC NO hay código QR

Anexo 8: Pantallazo formación con aprendices.

EVIDENCIA FICHA 2616479 OPERARIO TALLER INPEC









CONVENIO SENA INPEC

El establecimiento penitenciario de Villavicencio en el convenio Sena inpec realizó la entrega de sudadera y buso al personal privado de libertad de la comunidad terapéutica.

Fortaleciendo lazos de amistad y paz











FICHA 2679911 CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS







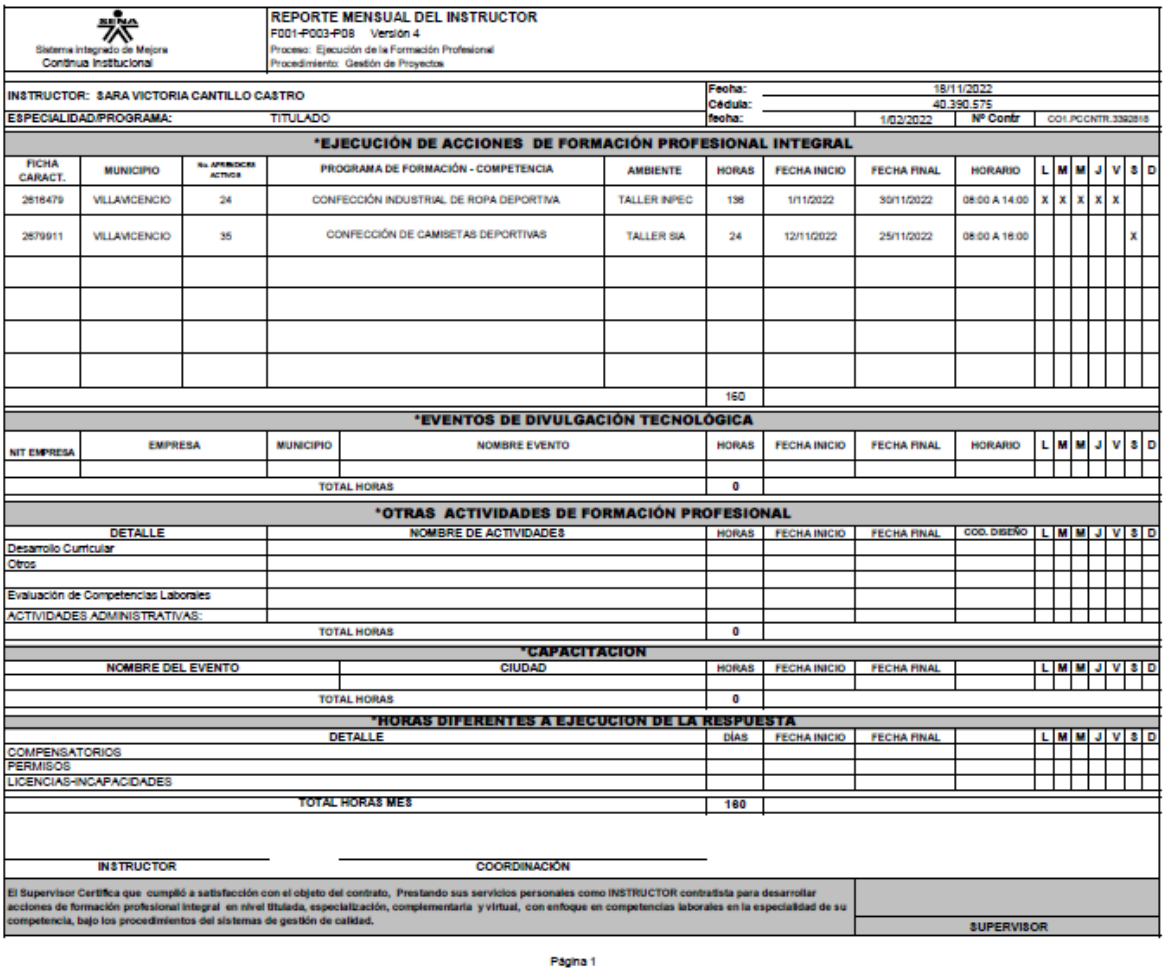


Anexo 9: No hay evidencias

Anexo 10: No hay evidencia

Anexo 11. Registro asistencia (ver anexo 6) y fotografías que constan el desplazamiento (ver anexo 8)

Anexo 12 Informe de horas del instructor Sofia Plus.



Sistema Integrado de Mejora Continua Institucional

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
F001-P003-P08 Versión 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO — **Fecha:** 18/11/2022
Cédula: 40.390.575
ESPECIALIDAD/PROGRAMA: TITULADO — **fecha:** 1/02/2022 — **Nº Contr** COI.PC.CNTR.3392816

***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2616479	VILLAVICENCIO	24	CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA	TALLER INPEC	136	1/11/2022	30/11/2022	08:00 A 14:00	X	X	X	X	X		
2679911	VILLAVICENCIO	35	CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS	TALLER SIA	24	12/11/2022	25/11/2022	08:00 A 16:00						X	
					160										

***EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA**

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
			TOTAL HORAS	0										

***OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL**

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular												
Otros												
Evaluación de Competencias Laborales												
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:												
	TOTAL HORAS	0										

***CAPACITACION**

NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
	TOTAL HORAS	0										

***HORAS DIFERENTES A EJECUCION DE LA RESPUESTA**

DETALLE	DÍAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
COMPENSATORIOS											
PERMISOS											
LICENCIAS-INCAPACIDADES											
TOTAL HORAS MES	160										

INSTRUCTOR — COORDINACIÓN

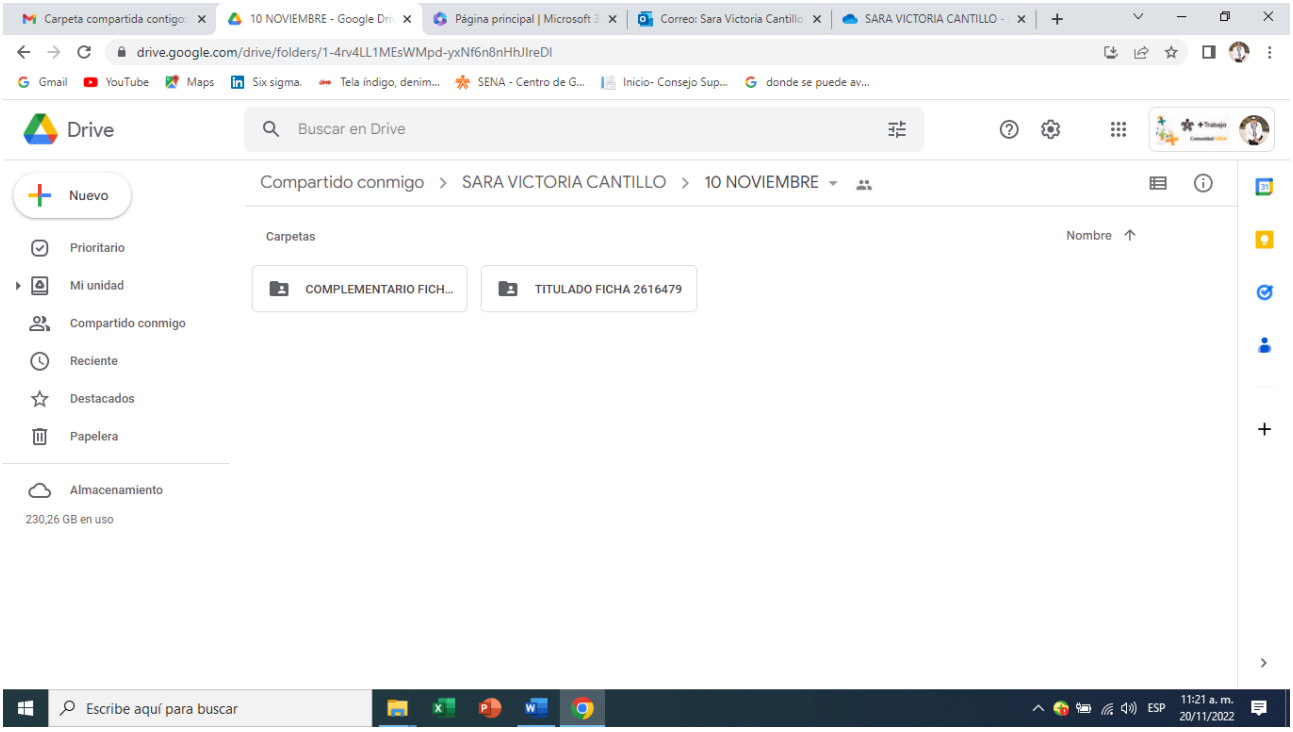
El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.

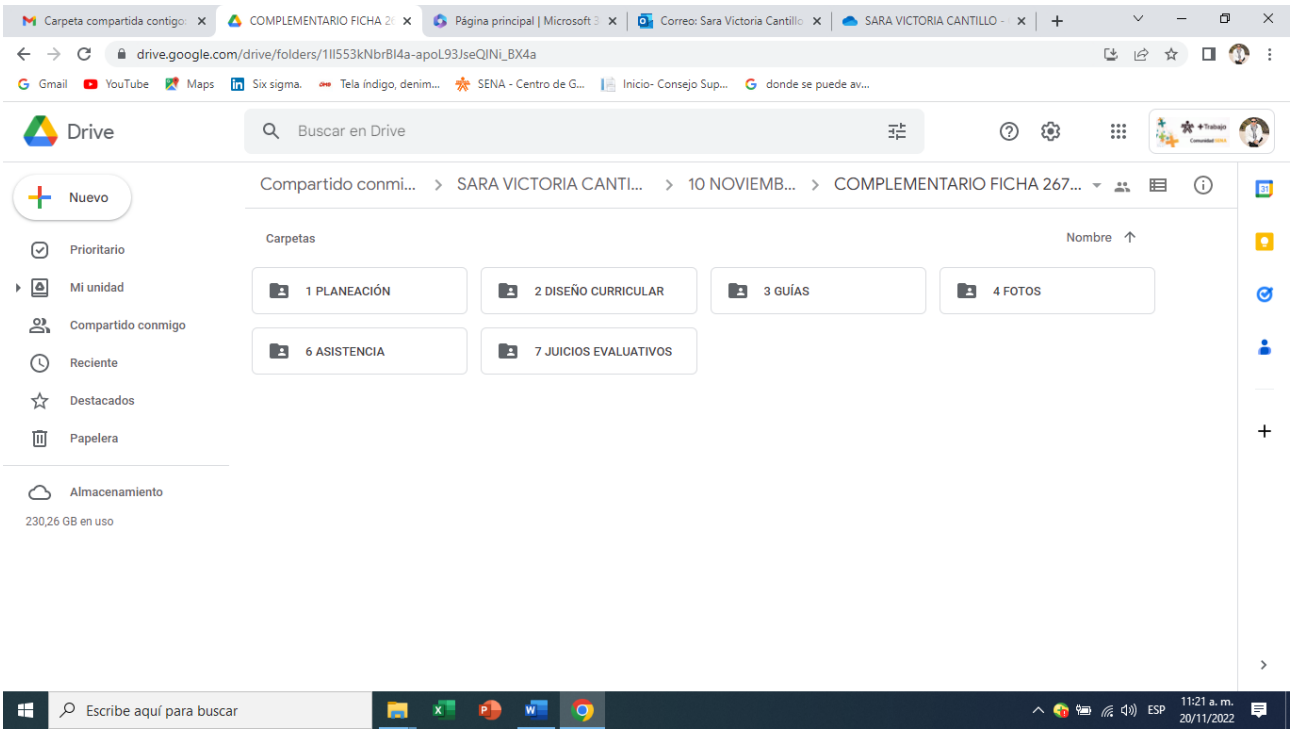
SUPERVISOR

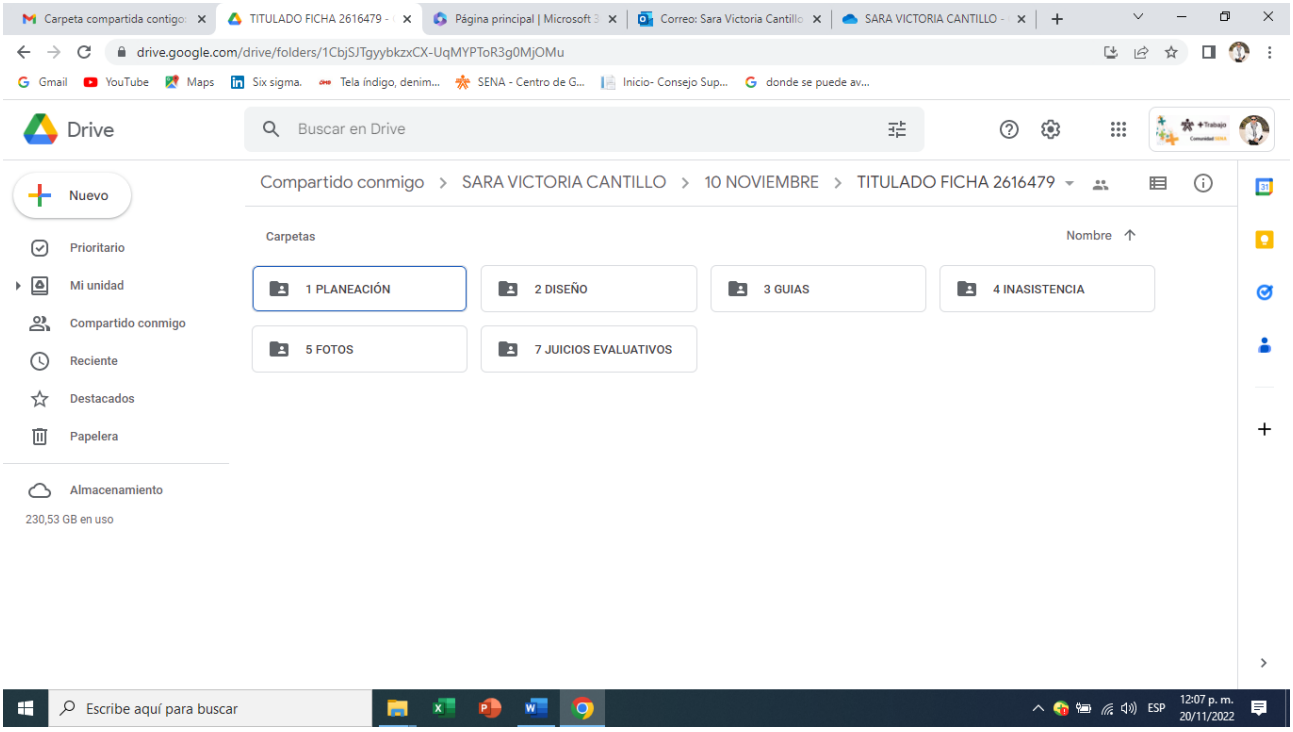
Página 1

Anexo 13. Portafolio del instructor Plataforma Territorium. Anexar el link del portafolio
https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing

El portafolio contiene el Diseño curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica y guías.


Carpeta compartida contigo
10 NOVIEMBRE - Google Dri
Página principal | Microsoft
Correo: Sara Victoria Cantillo
SARA VICTORIA CANTILLO -
drive.google.com/drive/folders/1-4rv4LL1MEsWMpd-yxNf6n8nHhJIreDI
Gmail
YouTube
Maps
Six sigma.
Tela índigo, denim...
SENA - Centro de G...
Inicio- Consejo Sup...
donde se puede av...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
230,26 GB en uso
Compartido conmigo > SARA VICTORIA CANTILLO > 10 NOVIEMBRE
Carpetas
Nombre
COMPLEMENTARIO FICH...
TITULADO FICHA 2616479
Escribe aquí para buscar
ESP
11:21 a. m.
20/11/2022


Carpeta compartida contigo
COMPLEMENTARIO FICHA 2
Página principal | Microsoft
Correo: Sara Victoria Cantillo
SARA VICTORIA CANTILLO -
drive.google.com/drive/folders/1lI553kNbrBI4a-apoL93JseQINi_BX4a
Gmail
YouTube
Maps
Six sigma.
Tela índigo, denim...
SENA - Centro de G...
Inicio- Consejo Sup...
donde se puede av...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
230,26 GB en uso
Compartido conmi... > SARA VICTORIA CANTI... > 10 NOVIEMB... > COMPLEMENTARIO FICHA 267...
Carpetas
Nombre
1 PLANEACIÓN
2 DISEÑO CURRICULAR
3 GUÍAS
4 FOTOS
6 ASISTENCIA
7 JUICIOS EVALUATIVOS
Escribe aquí para buscar
ESP
11:21 a. m.
20/11/2022



Anexo 14: No hay evidencias

Anexo 15: Para el presente mes NO se realizó proceso de inducción

Anexo 16: Reporte de juicios de evaluación Sofia Plus.

NO HAY JUICIOS EVALUATIVOS LAS FICHAS SE CIERRAN EN DICIEMBRE

Anexo 17: Ver aplicativo Territorium, Sofia Plus y lista de inasistencia (ver anexo 6)

Anexo 18: Ver correo electrónicos a coordinación envío acta de cierre etapa lectiva ficha 2374433.

Anexo 19: Ver Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing

Anexo 20: Guía de aprendizaje en Plataforma Territorium y Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1nO3oTa4s4B-GwJavHobYVObBvVHRgjVZ?usp=sharing

Anexo 21: Plan de trabajo publicado en la Plataforma Territorium.

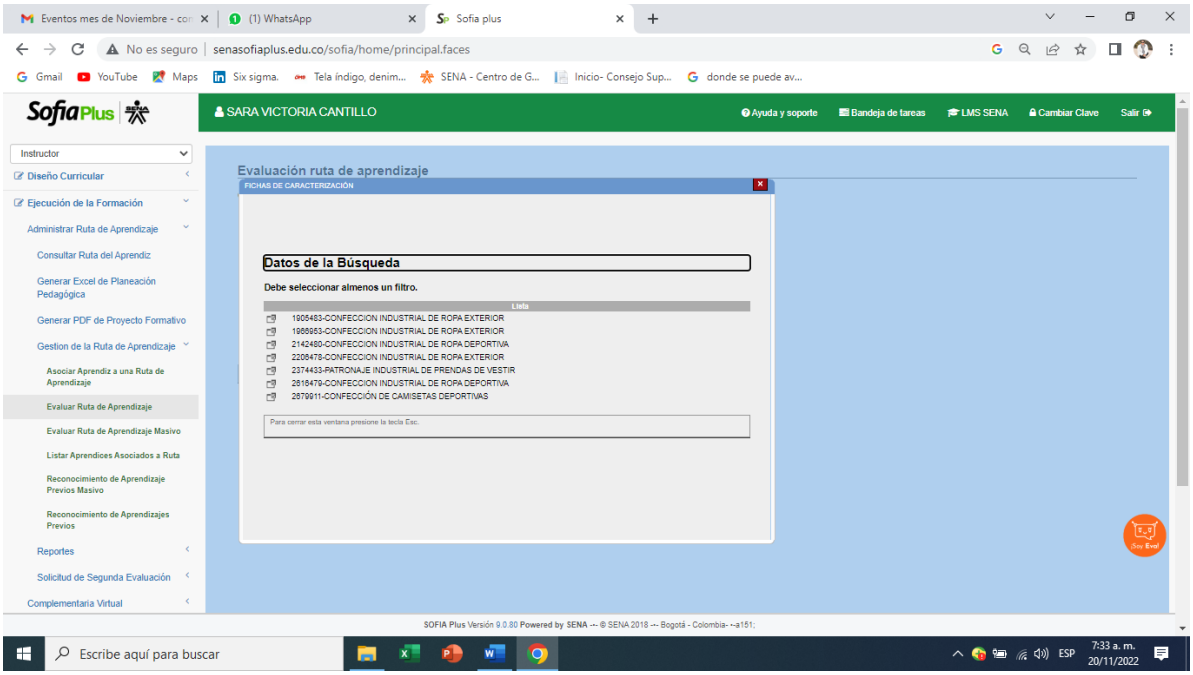
Anexo 22: Pantallazos Correo electrónicos enviados a la coordinación académica. Actas de cierre de fichas de aprendices que finalizaron la etapa electiva. Ver anexo (18 y 21)

Anexo 23: No hay evidencia.

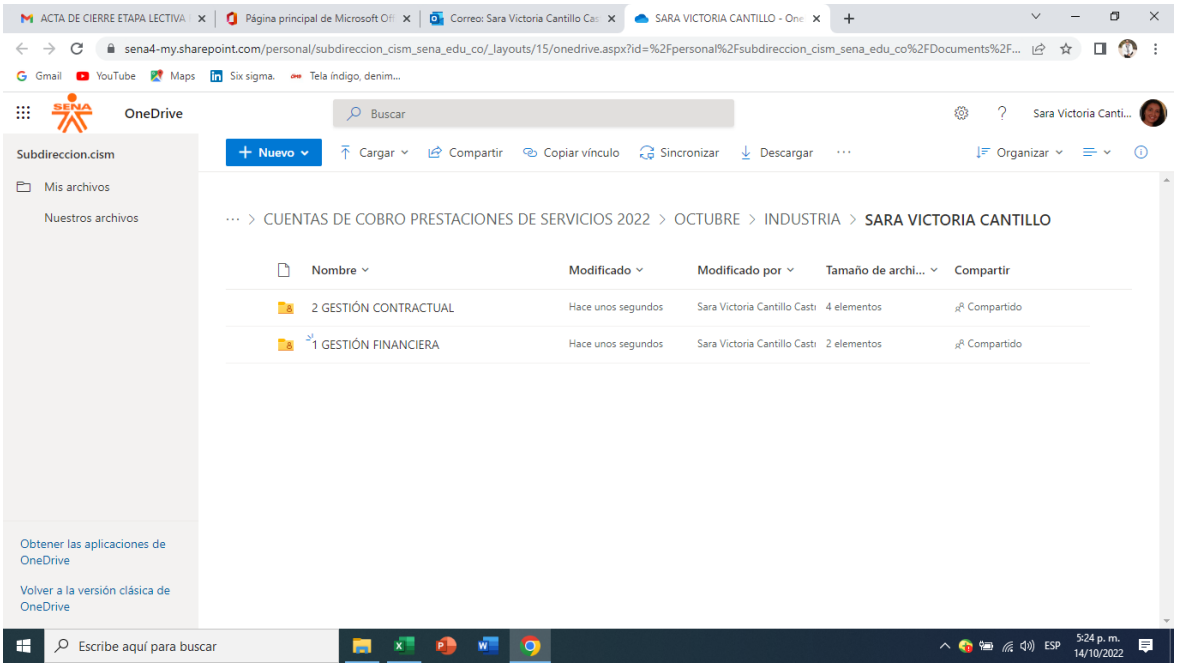
Anexo 24: Pantallazo de envío de los informes correspondientes a la cuenta de cobro para la revisión, aprobación y posterior cargue en SECOP II.

Anexo 25: No hay evidencias

Anexo 26: Reporte fichas asignadas. Plataforma Territorium



Anexo 27: Pantallazo informe Gestión Contractual y de Gestión Financiera



Anexo 28: Certificación de Competencias laborales

descargar certificado digital Sena competencia http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/certificaciones.html

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 40390575

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad - NIVEL INTERMEDIO

Código: 290601236 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en FLORIDABLANCA. A los veintinueve (29) días del mes de Noviembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

1187875 - 29/11/2021
No Y FECHA REGISTRO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA FLORIDABLANCA
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 29 de Noviembre de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9225002906012360C40390575C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 40390575

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad / Máquina plana de 1 aguja - NIVEL AVANZADO

Código: 290601235 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en FLORIDABLANCA. A los veintinueve (29) días del mes de Noviembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

1187615 - 29/11/2021
No Y FECHA REGISTRO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA FLORIDABLANCA
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 29 de Noviembre de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9225002906012351CC40390575C.

Anexo 29: Planilla soporte de pago aportes en línea en Informe de Gestión Financiera cargado en el Secop II

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO
IDENTIFICACION:	CC-40390575
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2022-11-14
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-11-18
FECHA DE PAGO:	2022-11-01
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AV VILLAS
PERIODO PENSION:	2022-10
PERIODO SALUD:	2022-10
NUMERO PLANILLA:	8621417353
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8652898638
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS017	830003564	FAMISANAR	1	$ 1.467.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 183.400	$ 183.400
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.467.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 234.800	$ 234.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 418.200	$ 418.200

PAGADO

Sistema integrado de Mejora
Continua Institucional

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

F001-P003-P08 Versión 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO | **Fecha:** 18/11/2022
Cédula: 40.390.575
ESPECIALIDAD/PROGRAMA: TITULADO | **fecha:** 1/02/2022 | **Nº Contr** CO1.PCCNTR.3392818

*EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2616479	VILLAVICENCIO	24	CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA	TALLER INPEC	136	1/11/2022	30/11/2022	08:00 A 14:00	X	X	X	X	X		
2679911	VILLAVICENCIO	35	CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS	TALLER SIA	24	12/11/2022	25/11/2022	08:00 A 16:00						X	
					160										

*EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
			TOTAL HORAS	0										

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular												
Otros												
Evaluación de Competencias Laborales												
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS:												
	TOTAL HORAS	0										

*CAPACITACION

NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
	TOTAL HORAS	0										

*HORAS DIFERENTES A EJECUCION DE LA RESPUESTA

DETALLE	DÍAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
COMPENSATORIOS											
PERMISOS											
LICENCIAS-INCAPACIDADES											
TOTAL HORAS MES	160										

INSTRUCTOR **COORDINACIÓN**

El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.

SUPERVISOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2616479 - CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN LA MAQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO CON: LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LA CURVA DE EFICIENCIA Y APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA RESORTADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA) CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 136,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2679911 - CONFECCIÓN DE CAMISETAS DEPORTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE ENTRENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

SARA VICTORIA CANTILLO CASTRO

Con Cédula de Ciudadanía No. 40.390.575

Cursó y aprobó la acción de Formación

SERVICIO AL CLIENTE

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Villavicencio, a los veintidos (22) días del mes de septiembre de dos mil diez (2010)

Firmado Digitalmente por
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogota - Colombia

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
SUBDIRECTOR
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
REGIONAL META

2072688 - 2010/09/22
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 95320097630CC40390575C.