Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS-4768-2022 **C.D.P. No.:** 343

Proceso que pertenece: PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC
Servicio al que pertenece: VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
Unidad a la que pertenece USS BELLO HORIZONTE

Nombre del Contratista: LAURA NATHALIA ARDILA BELTRAN **C.C.** 1.014.184.572 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-03-15 **Fecha Terminación inicial:** 2022-04-15 **Valor Mensual:** $ 3.736.488 **Valor a cobrar:** $ 3.736.488

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 6.768.978	994	2022-04-16	2022-06-14
2	$ 729.492	1848	2022-06-15	2022-06-20
3	$ 2.898.252	1992	2022-06-21	2022-07-14
4	$ 3.772.539	2190	2022-07-15	2022-08-15
5	$ 768.134	2575	2022-08-16	2022-08-21
6	$ 2.176.381	2638	2022-08-22	2022-09-08
7	$ 2.761.762	2814	2022-09-09	2022-09-30
8	$ 3.756.488	3097	2022-10-01	2022-10-31
9	$ 3.736.488	3524	2022-11-01	2022-11-30
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2022	$ 1.932.168	NA	SE ANEXA SOPORTES DE SEGURIDA SOCIAL	
2	ABRIL 2022	$ 3.627.744	$ 309.400	9433116335 9433359201	1/04/2022 05/04/2022
3	MAYO 2022	$ 3.627.744	$ 449.000	9434653103	2022-05-06
4	JUNIO 2022	$ 3.627.744	$ 449.000	9435518536	2022-06-07
5	JULIO 2022	$ 3.736.488 $ 36.051	$ 449.000	9436769596	2022-07-11
6	AGOSTO 2022	$ 3.736.488	$ 467.000	9438613999	2022-08-11
7	SEPTIEMBRE 2022	$ 2.741.455	$ 462.600	9439418715/9439945754	2022-09-08
8	OCTUBRE 2022	$ 3.736.488	$ 414.800	9441286733	2022-10-11
9	NOVIEMBRE 2022	$ 3.736.488	$ 462.600	9442522617	2022-11-08
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4.232.368	$ 31.600.882	$ 30.538.858	$ 1.062.024

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ODONTOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LAS SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-11-01 **Hasta:** 2022-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Se realiza Infreso oportuno en los aplicativos destinados para las IEC de covid 19 en los tiempos estipulados con la pertinencia y calidad requerida	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución.	1.Registro en Drive de actividades diarias realizadas. 2. Registro de seguimiento a contactos casos sospechosos de COVID 19. 3. Registro de seguimientos a contactos de casos positivos de COVID 19. 4.Apoyo a proceso IEC COVID 19. 5. CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD QUE CORRESPONDA.	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Entrega del cronograma de actividades del mes correspondiente y su actuualizacion correspondiente.	Se realiza cronograma y seguimiento continuo a las actividades consignadas en el mismo, entregado a apoyo técnico administrativo del área de vigilancia en salud pública.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Presentacion de soportes de actividades de seguimientos telefonicos casos COVID 19. 2. Presentacion de soportes diarios de actividades de IEC.	Se realizan las acciones pertinentes establecidas en el contrato de seguimiento a casos COVID Se realizan acciones pertinentes establecidas en el contrato referentes a apoyo IEC COVID
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Seguimientos a casos de forma telefonica y virtual,según programacion de actividades de acuerdo a alerta en salud requeridos del estado por COVID 19	Se realiza IEC de usuarios probables y confirmados para COVID 19
6	Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza IEC telefonicas de COVID 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos	Se realizan asesoria telefonica en promocion y prevencion	en las llamadas telefonicos se realiza asesoramiento a los usuarios
8	Realizar acciones,asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza IEC telefonicas de COVID 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	se realizan ivestigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso

10	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizan revision de los casos asignados de COVID 19 en las bases de datos	se realiza la verificacion en aplicativos para verificar datos de usuarios
11	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	se realizan investigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	se realizan investigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza retroalimentacion de los casos asignados en los aplicativos pertinentes	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
14	14. Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	se realizan ivestigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
15	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	se realizan investigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Se realiza infreso oportuno en los aplicativos destinados para las IEC de covid 19 en los tiempos estipulados con la pertinencia y calidad requerida	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	. Participacion en reuniones de area de vigilancia en salud publica Participacion en alertas epidemiologicas	Listados de asistencia en custodia de la coordinación.
18	Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.	se realiza seguimiento oportuno a los casos asignados para IEC de covid 19	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
19	Responder oportunamente por la información requeridos por lasdiferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	se realiza seguimiento oportuno a los casos asignados para IEC de covid 19	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	se realizan IEC asignadas con la calidad y oportnuidad requerida por la entidad	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	participacion en reunion mensual de vigilancia epidemiologica y trasmisibles	Listados de asistencia en custodia de la coordinación.
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	se realizan IEC asignadas con la calidad y oportnuidad requerida por la entidad	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	otras otras actividades correspondientes que se hayan realizado. las anteriores son ejemplos de las actividades que se estan realizando.	retroalimentaciones en custodia dgital en aplicativos
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	se realizan IEC asignadas con la calidad y oportnuidad requerida por la entidad	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Laura Ardila
Firma del Contratista

C.C. 1.014.184.572 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO No. 1	
NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APONTE BERGARA
CARGO:	Director Tecnico Codigo 009 grado 05
FIRMA	
PLAZO DE SUPERVISION	01/11/2022 - 30/11/2022

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO GRADO 27
FIRMA	
PLAZO DE SUPERVISION	01/11/2022 - 30/11/2022

NOMBRE REFERENTE O LIDER	MAYRA JARAMILLO QUIROZ REFERENTE ANALISIS Y POLITICAS
FIRMA DE REVISION Y APROBACION POR PARTE DELREFERENTE O LIDER DEL PROCESO/ENTORNO ESTRATEGIA	

Cuenta de cobro 09-2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:
LAURA NATHALIA ARDILA BELTRAN
C.C. 1.014.184.572 de Bogotá

LA SUMA DE:

Tres millones setecientos treinta y seis mil cuatrocientos ochenta y ocho pesos ($3.736.488)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato **No PS4768** de 2022 correspondiente del 1 al 30 de NOVIEMBRE 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ODONTOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LAS SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Laura Ardila

Laura Nathalia Ardila Beltrán
C.C 1.014.184.572
Dirección: Cl 50 70d 11
Odontóloga
Tel: 3002073266
Cuenta de ahorro: 087875675 Av villas

Fecha: 30/noviembre/2022

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1014184572		ARDILA BELTRAN LAURA NATHALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 50 n 70D-11	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5495824	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1746174087	9442522617	I	2022/11/18	2022/11/08	BANCO AV VILLAS	0	$462,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

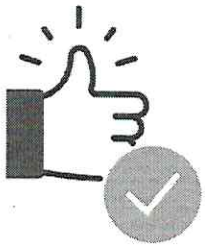
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1014184572	ARDILA BELTRAN LAURA NATHALIA	230301	30	$1,494,596	$239,200	EPS005	30	$1,494,596	$186,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,494,596	$36,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,494,596	$239,200			$1,494,596	$186,900			$0	$0			$1,494,596	$36,500		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$239,200	$0	$0	$239,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$239,200	$0	$0	$239,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$36,500	$0	$0	$36,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$36,500	$0	$0	$36,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$186,900	$0	$0	$186,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$186,900	$0	$0	$186,900
TOTAL				1	$462,600	$0	$0	$462,600

2022/11/08 12:53 PM

AV Villas Digital



Tu pago fue realizado con éxito

No. de autorización 52526523

Valor	$462.600
Fecha y hora	08/11/2022 - 12:47 pm
Desde	Ahorros No. **** 5675
Hacia	Aportes En Linea - Pago De La Planilla De Aportes Con Clave: 9442522617 - Pedido o Factura No. 9442522617
IP de origen	186.102.27.12

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	Comprador	Descar
☐	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf	Proveedor	Descar
	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	Comprador	Descar
	CERTIFICADO ARL PS 4768 2022.pdf	CERTIFICADO ARL PS 4768 2022.pdf	Comprador	Descar
☐	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf	PS_4768_2022_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf	Proveedor	Descar
	RESPUESTA TT-LAURA NATHALIA ARDILA BELTRAN-ODONTOLOGA.pdf	RESPUESTA TT-LAURA NATHALIA ARDILA BELTRAN-ODONTOLOGA.pdf	Comprador	Descar
☐	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Proveedor	Descar
	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descar
	PS 4768 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO.pdf	PS 4768 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO.pdf	Comprador	Descar
	OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf	OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf	Comprador	Descar
☐	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Proveedor	Descar
☐	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descar
☐	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	PS 4768 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	Proveedor	Descar

Borrar