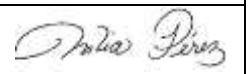
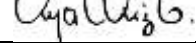
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE COMITÉ ESTRUCTURADOR DEL DÍA 2 1 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Dar cumplimiento a lo ordenado por el manual de contratación del Sena respecto a las obligaciones del comité estructurador del proceso de contratación cuyo objeto es " ADQUIRIR MOBILIARIO Y ENSERES PARA DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA DE LA SEDE AGROPECUARIA DE LA MOJANA."

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Tulia Inés Pérez De la Ossa	52.880.426		X		Dinamizador Sennova	tperezo@sena.edu.co	3002975494		
2	José García Palencia	1.129.498.620	X			CONTRATACION	garciap@sena.edu.co			
3	Eduardo Sequeda Machado	92.532.097		X		SST	esequeda@sena.edu.co			
4	Mauricio Hoyos Guerra	1.1102.872.363		X		AMBIENTAL				
5	Luis Felipe Arrieta Carriazo	1.140.835.847		X		DEFENSA JUDICIAL	lfjesus@sena.educ.co			
6	Ana Lucia Ariz Galarcio	50.914.032		X		Arquitecta de Sede agropecuaria de la Mojana	alarizg@sena.edu.co			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **ACTA COMITÉ ESTRUCTURADOR PARA ADQUIRIR MOBILIARIO Y ENSERES PARA DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA DE LA SEDE AGROPECUARIA DE LA MOJANA.**		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo 21 de Noviembre de 2022.	**HORA INICIO:** **08:30 HORAS**	**HORA FIN:** **09:30 HORAS**
LUGAR Y/O ENLACE: MODO PRESENCIAL	**DIRECCIÓN REGIONAL SUCRE**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Revisar la documentación precontractual del proceso cuyo objeto contractual es: **"ADQUIRIR MOBILIARIO Y ENSERES PARA DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA DE LA SEDE AGROPECUARIA DE LA MOJANA".**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar cumplimiento a lo ordenado por el manual de contratación del Sena respecto a las obligaciones del comité estructurador del proceso. Este comité tiene la función de elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria de los procesos contractuales, para lo cual participaron: • El área solicitante, quien estructuró y suscribió los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgo conjunto con sus anexos. • El área jurídica, quien acompaño la estructuración y la consolidación de la etapa precontractual. • El área financiera, quien apoyo en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica definidos en el análisis del sector. Que, de acuerdo a la designación efectuada por le Coordinación de apoyo administrativo del Centro de la Innovación la Tecnología y los Servicios del Sena Regional Sucre, los miembros del comité dieron cumplimiento a sus funciones de conformidad con el Manual de contratación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Se verifica la conformación del comité. 2. Se constata la conformación de Quorum, para efectos de entrar a revisar los proyectos de o los documentos que estructuran la etapa precontractual del proceso, los cuales se relacionan a continuación: 1. Comunicación de designación de líder del proceso contractual y comité estructurador del proceso. 2. Solicitud de necesidad 3. Acta del comité estructurador 4. Estudios previos. 5. Estudio y análisis económico del sector. 6. Certificado del plan anual de adquisiciones. 7. Certificado de disponibilidad presupuestal. 8. Solicitud de pre-cotización.		

9. Pre cotizaciones.
10. Matriz de riesgos.
11. Consulta acuerdo marco.

3. AJUSTES DEL LUGAR ENTREGA DE LOS BIENES A CONTRATAR DE LA SOLICITUD DE NECESIDAD:

Se deja constancia que, al revisar las condiciones señaladas en la solicitud de necesidad del presente proceso, fue necesario efectuar ajustes a los siguientes aspectos, que quedaran en los estudios previos de la siguiente manera:

LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES A ADQUIRIR.: Se observa que en la solicitud de necesidad se menciono que debe entregar los bienes en la Sede de la Mojana del Sena Regional Sucre, pero es pertinente hacer la modificación que estos sean entregado en el lugar donde está ubicado el Almacén de la regional para quede debidamente inventariado por cuanto el lugar de entrega de los bienes quedara de la siguiente manera:

Los bienes objeto del contrato, deberán ser entregados por parte del contratista en el Almacén del CENTRO INNOVACIÓN, LA TECNOLOGÍA Y LOS SERVICIOS, SENA, REGIONAL SUCRE, en la Sede la Gallera, la cual se encuentra ubicada en el Kilómetro 5 Vía a Sampués.

4. El líder del proceso contractual dio a conocer el contenido de los documentos precontractuales para contratar" “ADQUIRIR MOBILIARIO Y ENSERES PARA DOTACIÓN DE LA BIBLIOTECA DE LA SEDE AGROPECUARIA DE LA MOJAN."., pudiendo verificar que existe coherencia e integridad en estos.

CONCLUSIONES

Luego de revisar la documentación objeto de estudio, se concluye que los documentos seencuentran aptos para solicitar el trámite previsto el numeral 17.1 del manual de contratación el cual dispone:

> *“…las áreas interesadas en la celebración de contrato deberán solicitar el inicio del procesode selección y contratación, por medio de un CI (Comunicación Interna Radicada) dirigidoa la Coordinación del Grupo Integrado de Gestión Contractual de la Dirección Jurídica, o quien haga sus veces en las Regionales y Centros de Formación, adjuntando los estudiosprevios con sus soportes y demás documentos correspondientes a la etapa precontractual.”*

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

El Líder del proceso contractual proyectará y radicará la solicitud de inicio de trámite de contratación de conformidad con lo indicado por el manual contratación el numeral 17.1.	Tulia Inés Pérez De la Ossa	21/11/2022 – 23/11/2022
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

