PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Noviembre de 2022

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3379585
Instrutor G08
Coordinador Academico
Centro Agro Empresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3379585 del año 2022

ARGEMIROBLANCO SANTOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. **18917794** de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° CO1.PCCNTR.3379585, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($39.210.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un pago correspondiente al mes de febrero por UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS. M/CTE (1.960.500). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre del 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTIÙN MIL PESOS M/CTE (3.921.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a 15 días del mes diciembre por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (1.960.500).

Plazo: Será hasta el dia 15 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área PECUARIA para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento para el Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realiza planeación mensual sobre las actividades a desarrollar en los programas de formacion de SENA EMPRENDE RURAL SER, en los Municipios asignados **EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVOS** **FICHA N°** 2615569 **Municipio: PAILITAS** **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2622694 **Municipio: PELAYA** **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2622695 **Municipio : LA GLORIA** **VEREDA: BESOTE** **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2625413 **Municipio : AGUACHICA** **VEREDA: NOREAN** **MANEJO TECNICO ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE POLLOS** **FICHA:** 2622488 **Municipio: PELAYA**	*Acta, lista de asistencia* Evidencias fotográficas https://drive.google.com/drive/folders/1eIzapsyChaevzw3unoYeC7frO2bzn3_9

2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se articula las estrategias y medios didácticos de la formacion que permita la ejecución de las diferentes fases de los proyectos formativos del área , haciendo uso de medios tecnológicos que permita el desarrollo de los programas asignados en los diferentes municipios .	Acta, lista de asistencia Evidencias fotográficas
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Ejecutar y desarrollar actividades concertadas en las guías de aprendizaje de acuerdo a las competencias y resultados de la formación teniendo en cuenta la planeación pedagógica de manera presencial : **EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVOS** **FICHA N°** 2615569 **Municipio: PAILITAS** Días de formación: **Lunes**, Horario: 07:00 AM a 01:00 PM **Martes,** Horario: : 01:00 PM a 07:00 PM, **Inicio**: 15/08/22, fecha **Finalización**: 12/12/22. **Competencia**: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:** realizar actividades del proceso de alimentación y suministro de agua a la especie animal según procedimiento y recomendación técnica **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**	Acta, lista de asistencia Evidencias fotográficas Evidencias en el Drive https://drive.google.com/drive/folders/1eIzapsyChaevzw3unoYeC7frO2bzn3_9

		FICHA: 2622694 **Municipio: PELAYA** Días de formación: **Jueves,** Horario: 07:00 M a 01:00 PM.inicio: 116/08/22, fecha Finalización: 14/11/29 **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2622695 **Municipio : LA GLORIA** **VEREDA: BESOTE** Días de formación: **JUEVES,** Horario: 7:00 AM a 01:00 PM. inicio: 17/08/22, fecha Finalización: 30/11/22. **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2625413 **Municipio : AGUACHICA** **VEREDA: NOREAN** Días de formación: **Domingo,** Horario: 07:00 M a 01:00 PM. inicio: 21/08/22, fecha Finalización: 4/12/22 **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2625414 **Municipio : AGUACHICA** **VEREDA: LAS PIÑAS** Días de formación: **Jueves,** Horario: 02:00 PM a 08:00 PM. inicio: 25/08/22, fecha Finalización: 8/12/22	

		Competencia: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:** realizar actividades del proceso de alimentación y suministro de agua a la especie animal según procedimiento y recomendación técnica **MANEJO TECNICO ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE POLLOS** **FICHA:** 2622488 **Municipio: PELAYA** Días de formación: **Viernes y Sabados,** Horario: 07:00 AM a 01:00 PM. inicio: 12/08/22, fecha Finalización: 26/11/22 **Competencia**: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:** realizar actividades del proceso de alimentación y suministro de agua a la especie animal según procedimiento y recomendación técnica	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al	Se utilizo la plataforma sofia plus para reportar las actividades, acciones y resultados en el marco del objeto contractual como: matricular, asociar y enrrutar los aprendices , asi como el	Plataforma sofia plus

	supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	reporte de horas al supervisor de contrato. Presentar el informe mensual del mes de Nviembre con todos los soportes solicitados	Documentos soportados en Secop II- GC-GF
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Se usaron los formatos y documentos establecidos por el sistema de información y gestión de calidad de la institución	Formatos diligenciados disponibles en el Drive
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	N/A	N/A
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	N/A	N/A
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se realizó la entrega de materiales para la creación de las unidades productivas de los siguientes programas de formación **EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVOS** **FICHA N°** 2615569 **Municipio: PAILITAS** **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2622694 **Municipio: PELAYA** **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**	Actas de entrega de materiales-registro fotografico

		FICHA: 2622695 **Municipio : LA GLORIA** **VEREDA: BESOTE** **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA** **FICHA:** 2625413 **Municipio : AGUACHICA** **VEREDA: NOREAN** **MANEJO TECNICO ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE POLLOS** **FICHA:** 2622488 **Municipio: PELAYA**	
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Se utilizan todos los formatos y documentos establecidos por el sistema gestión y autocontrol SIGA, requeridos para la ejecución de los programas establecidos del I semestre del 2022 del programa SENA EMPRENDE RURAL SER	Evidencias soportadas en el Drive
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	N/A	N/A
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	N/A	N/A
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se asistio a la reunión convocada por el dinamizador Rural del Centro con el fin de realizar seguimiento del Programa SER	*Acta, lista de asistencia* Evidencias fotográficas
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de	Gestionar el modelo de canvas de la estructura de	

	negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	seguimiento integrado en articulación con el instructor de emprendimiento	Evidencias soportadas en el drive
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	N/A	N/A
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen.	Con la entrega de materiales y el diligenciamiento de documentación pertinente se da por consolidada la creación de las unidades productivas de los programas de formación de SENA EMPRENDE RURAL "SER" correspondientes al II semestre del año 2022	Actas de entrega de materiales - evidencias fotográficas- creación de la unidad productiva
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se ejecutan cada uno de los entregables que están en la lista de chequeo programados para el mes de Noviembre y se adjuntan las evidencias a Google Drive, que la Dinamizadora rural organizo, para realizar seguimiento a las obligaciones contractuales del contratista.	Evidencias en el Drive https://drive.google.com/drive/folders/1eIzapsyChaevzw3unoYeC7frO2bzn3_9
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	N/A	N/A
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase	N/A	N/A

	de riesgo II relacionada con las labores agrícola		
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “orientar procesos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “ orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base a los planes de estudio”, cuando en el momento de contratación no se cuente con ellas dentro del 1er semestres 2021	N/A	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	**126922**	**PAILITAS**	**NOVIEMBRE 16 - 22**	**NOVIEMBRE 16 - 22**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **8621479018** de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pension y ARL expedido por **SOI** correspondiente al mes de Octubre

. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

ARGEMIRO BLANCO SANTOS
Contratista
C.C. No. 18917794

Recibí a satisfacción
:
Firma

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3379585
Instrutor G08

ANEXOS

1. **EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**














CALENDARIO PRODUCTIVO
Enero
Febrero
Marzo
Abril
Junio
Julio
Agosto
Septiembre
Octubre
Noviembre
Diciembre










CALENDARIO de Productos
Enero
Febrero
Marzo
Abril
Mayo
Junio
Julio
Agosto
Septiembre
Octubre
Noviembre
Diciembre













TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ARGEMIRO BLANCO SANTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2625414 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2625413 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2622695 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2622694 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2622488 - MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

21060101301 DOCUMENTAR HECHOS ECONÓMICOS SEGÚN NORMATIVA LEGAL Y TRIBUTARIA VIGENTE

21060101302 ALISTAR LA INFORMACIÓN CONTABLE SEGÚN COMPROBANTES Y DOCUMENTOS COMERCIALES GENERADOS POR LA EMPRESA Y NORMATIVA VIGENTE

21060101303 ELABORAR ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS DE LA OPERACIÓN ECONÓMICA SIGUIENDO INDICACIONES TÉCNICAS.

21060101305 DOCUMENTAR DEVOLUCIÓN DEL IVA EN APLICATIVO DEFINIDO POR LA DIAN DE ACUERDO CON NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Encasetar aves según procedimiento y método técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203601 APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA

27050203602 DISPONER INSUMOS, INSTALACIONES Y EQUIPOS, PARA EL ENCASETAMIENTO DE AVES, TENIENDO EN CUENTA PLAN DE PRODUCCIÓN, RECURSOS DISPONIBLES Y NORMAS TÉCNICAS

27050203603 ACONDICIONAR EL GALPÓN PARA EL ENCASETAMIENTO DE LAS AVES SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

27050203604 RECEPCIONAR AVES SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA

27050203605 REGISTRAR INFORMACIÓN DEL PROCESO DE RECEPCIÓN Y PLAN DE BIOSEGURIDAD EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

27050203701 IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS ALIMENTICIOS DEL AVE Y CALIDAD DEL ALIMENTO DE ACUERDO A LA ETAPA DE DESARROLLO Y LÍNEA GENÉTICA.

27050203702 EFECTUAR LAS ACTIVIDADES DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A POLLOS DE ENGORDE SEGÚN LA GUÍA DE MANEJO POR LÍNEA GENÉTICA

27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO

27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.

27050203703 ADMINISTRAR MEDICAMENTOS E INMUNOBIOLÓGICOS DE USO VETERINARIO DE ACUERDO CON CRITERIOS

27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE BIOSEGURIDAD.

27050203704 DILIGENCIAR INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS ACTIVIDADES DE ALIMENTACIÓN Y SANIDAD EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

27050203705 OBTENER INDICADORES TÉCNICOS Y ECONÓMICOS DEL MANEJO SANITARIO DE ACUERDO A PARÁMETROS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2615569 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.

27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.

27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.

27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

27050203701 IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS ALIMENTICIOS DEL AVE Y CALIDAD DEL ALIMENTO DE ACUERDO A LA ETAPA DE DESARROLLO Y LÍNEA GENÉTICA.

27050203702 EFECTUAR LAS ACTIVIDADES DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A POLLOS DE ENGORDE SEGÚN LA GUÍA DE MANEJO POR LÍNEA GENÉTICA

27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO

27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.

27050203703 ADMINISTRAR MEDICAMENTOS E INMUNOBIOLÓGICOS DE USO VETERINARIO DE ACUERDO CON CRITERIOS

27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE BIOSEGURIDAD.

27050203704 DILIGENCIAR INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS ACTIVIDADES DE ALIMENTACIÓN Y SANIDAD EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

27050203705 OBTENER INDICADORES TÉCNICOS Y ECONÓMICOS DEL MANEJO SANITARIO DE ACUERDO A PARÁMETROS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 204,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ARGEMIRO BLANCO SANTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	sábado, 12 de noviembre de 2022	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	126922	**Fecha Solicitud**	2022-11-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-11-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	522	**Dependencia Solicitante**	952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ARGEMIRO BLANCO SANTOS	CC: 18917794	CONTRATISTA	Autorizada	2022-11-16	2022-11-16	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PAILITAS	0,5	No	50	0,5	3.921.000,00	225.069,00	112.535,00	0,00	112.535,00	VIATICOS FORMACION: 16 NOV PAILITAS – IMPARTIR FORMACION PROGRAMA SER PRODUCCION HUEVO
											Totales Solicitud de Comisión			**112.535,00**	**0,00**	**112.535,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: 16 NOV PAILITAS – IMPARTIR FORMACION PROGRAMA SER PRODUCCION HUEVO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-11-12T16:08:04.417-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	sábado, 12 de noviembre de 2022	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	12/11/2022 15:31:52

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
12/11/2022 4:08:24 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 18/11/202		
PRESENTADO A: Alvaro Enrique Restrepo Dominguez		
ORDEN DE VIAJE No: **126922**	FECHA DE INICIO: 16/11/2022	FECHA DE FINALIZACION: 18/11/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Cesar/Centro Agroempresarial	OTRA : (ciudad) PAILITAS

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACION EN EL MUNICIPIO OBJETO DE LA AGENDA.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se ejecutan de manera presencial las diferentes actividades contempladas en las guías de aprendizaje apoyadas de estrategias didácticas como son videos diapositivas, exposiciones y representaciones gráficas para los diferentes programas de emprendimiento.
2. Se suben al drive las evidencias pertinentes de cada una de las fichas de formación.

RESULTADOS:

1. Se verifica que se estén ejecutando los temas relacionados en la guía y que los aprendices entreguen sus actividades.
2. Aprendices asistiendo a formaciones

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe

1. Registro Fotográfico

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Se verifica que se estén ejecutando los temas relacionados en la guía y que los aprendices entreguen sus actividades	ARGEMIRO BLANCO SANTOS	16/11/2022
2. Aprendices asistiendo a formaciones	ARGEMIRO BLANCO SANTOS	16/11/2022

CONCLUSIÓNES:

1. se ha logrado cumplir con el compromiso de los aprendices e instructores en las asistencias a clase de manera presencial.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
ARGEMIRO BLANCO SANTOS	Contratista	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	JOSE ALEJANDRO OROZCO	

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS PAILITAS



