ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES

CONTRATISTA	**JANETH MILENA OLMOS PINTO**	
Cedula de ciudadanía	1024483902	
Numero de contrato	4009/2022	
Objeto de contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EL MODELO DE ATENCIÓN DEL SERVICIO CENTRO DÍA DEL PROYECTO 7770 "COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTA CUIDADORA E INCLUYENTE", EN EL MARCO DE LA TRANSFORMACIÓN E INNOVACIÓN EN EL SERVICIO, EN ARTICULACIÓN CON LA ESTRATEGIA TERRITORIAL SOCIAL INTEGRAL DE LA SDIS	
Fecha de acta de inicio	21/07/2022	
Fecha de terminación	20/12/2022	
Periodo del informe	DEL 01/10/2022 AL 30/10/2022	
Ejecución	Ejecución financiera: 46,67 %	Ejecución física: 66,67%

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
1.Participar en las formaciones para la atención integral de personas mayores (presencial o virtual), de mínimo (160) horas y a un componente de experiencia específica relacionada con la atención a personas mayores de mínimo (320) horas de atención y presentar la certificación, los cuales son exigidos por la Resolución 055 de 2018 del Ministerio de Salud y Protección Social, durante los 3 primeros meses a partir del inicio de la ejecución del contrato en plataforma SECOP II.	Durante el periodo contractual del mes de octubre se evidencia el curso atención integral de personas mayores por medio de canales presenciales o virtuales el cual se presento en el inicio del contrato durante el mes de julio. Bajo las formaciones para la atención integral de las personas mayores. Relacionando certificados en las evidencias del presente informe.	**1**.Pantallzo de certificado. **2**.Fotografías de encuentros. Ubicación: obligación Nº1 - diapositiva Nº2 .

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
2. Participar en las formaciones en atención de emergencias, primer respondiente y manejo de elementos en emergencias de mínimo (36) horas y presentar la certificación durante los 2 primeros meses a partir del inicio de la ejecución del contrato en plataforma SECOP II.	Para el desarrollo del periodo contractual del mes de octubre se cuenta con formación de atención de emergencias primer respondiente y manejo de elementos de emergencias con una intensidad horaria de 50 horas, relaciono certificación en las evidencias del presente informe.	**1.**Pantallzo de certificado. Ubicación: obligación Nº2 - diapositiva Nº3

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
3. Implementar los protocolos de bioseguridad para la prestación del servicio de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos establecidos por la Administración Distrital y el Gobierno Nacional, promoviendo con los participantes el cumplimiento de las medidas.	Durnte el periodo contractual del mes de octubre, se aplicaron los protocolos de bioseguridad cumpliendo con el debido uso del tapabocas, lavado de manos y uso de gel antibacterial, establecidos para la prestación de servicios social, cabe resaltar que por seguridad de los demás y mía, cuento con vacuna COVID-19 desde el día 12-07-2021.	**1**. Fotografías en campo con comunidad donde se evidencia y argumenta el objeto contractual. **2.** Fotografía del soporte de vacuna COVID-19. Ubicación: obligación Nº3 - diapositiva Nº4.

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
4. Participar en las acciones de focalización, identificación y caracterización de las personas mayores en la permanencia, haciendo seguimiento de acuerdo a los requerimientos definidos en el lineamiento del Servicio Social Centro Día; aportando al cumplimiento de la cobertura mensual de la unidad operativa.	Para el periodo contractual del mes de octubre se registró de manera diaria y con calidad las novedades de 93 usuarios que me fueron asignados y para las diferentes acciones con el fin de tener el reporte diario y mensual de las novedades de las personas mayores participantes del servicio centro día casa de la sabiduría celebra la vida al igual atendí a la ciudadanía dando la información bajo los lineamientos del servicio solicitando los documentos reunidos para lograr su futura inscripción con el fin de contribuir a la cobertura de la unidad operativa. Al igual realice llamadas a población victima de conflicto armado que me fue asignada con e fin de ofertar e servio de centro dia epersonas que me fueron asignadas y de las cuales de las cuales entregue el debido proceso. Al igual realizo proceso de seguimiento telefónico a personas mayores que presentan inasistencia y visitas domiciliarias cumpliedo con el conducto regular.	**1.**Pantallzo de bases asiganadas. **2.** Fotografias de encuentros. Ubicación: obligación Nº4 - diapositiva Nº5-6.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIAS**
5. Apoyar la construcción, implementación y seguimiento del Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) con los participantes, según los lineamientos técnicos del servicio social, a realizarse en las unidades operativas, espacios extramurales, zonas urbanas y rurales de la ciudad de Bogotá, con las personas mayores**.**	Durante el periodo contractual del mes de octubre se ejecuta reunión el 06/10/2022 y posteriormente se realizan valoraciones a las personas mayores del servicio en las fechas del 17 al 21 y del 24 al 28 con el fin de obtener la información necesaria para la construcción del (PAIIN) que se inicia a realizar el 22/10/2022. con el fin de darle debido cumplimiento a los lineamientos técnicos del servicio social.	**1.**Fotografias de reuniones ejecutadas**.** Ubicación: obligación Nº5 - diapositiva Nº7 .

OBLIGACIONES	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIAS**
6. Realizar y ejecutar las actividades presenciales de acompañamiento lúdico, artístico, cultural, patrimonial, dirigidas al fortalecimiento de procesos de autonomía y empoderamiento en derechos de las personas mayores, de acuerdo con los lineamientos técnicos del servicio para la implementación del componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes''	Durante el periodo contractual del mes de octubre se ejecutan actividades presenciales bajo el componente lúdico artístico cultural, patrimonial, dirigidas al fortalecimiento de procesos de autonomía y empoderamiento en derechos de las personas mayores, de igual manera cabe resaltar que se realizan encuentros de dazas con el grupo focal del servicio los días lunes de 2:00pm a 04:00pm donde se potencian sus habilidades y se fortalecen sus dificultades físicas y cognitivas, se cuenta con grupo de teatro el cual realizamos encuentros todos los viernes de 2:00pm a 4:00pm de la tarde, bajo el marco de la metodología el principal objetivo es potenciar la creatividad, la comunicación y el aprovechamiento del tiempo libre.	**1**.Fotografias de intervención encuentros bajo el marco de la metodología grupal. **2.**Fotografías bajo el marco de la metodología artística. Ubicación: obligación Nº6 - diapositiva Nº 8 a 9.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIAS**
7. Proyectar, elaborar ficha técnica y/o brindar acompañamiento en las salidas y actividades programadas a los diferentes espacios culturales, patrimoniales, artísticos, deportivos, ambientales y/o	Durante el periodo contractual del mes de octubre elabore ficha técnica para brindar acompañamiento en los diferentes espacios u actividades programadas como lo son los encuentros interdisiclinares,	1. Fotografias de encuentro intergeneracional y pantallazo de entrega de ficha tecnica de encuentro.

<table>
<tr><td>recreativos las personas mayores participantes del servicio social.</td><td>construidos para la intervención a las personas mayores.</td><td></td></tr>
<tr><td>8. Registrar de manera oportuna, sistemática y permanente la información correspondiente a las actividades lúdicas, artísticas, recreativas enmarcadas en el componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes" y las novedades identificadas en la atención a las personas mayores participantes del Servicio Social Centro Día de la Unidad Operativa en los instrumentos o formatos institucionales inherentes a la prestación del servicio.</td><td>Para el periodo contractual del mes de octubre se entrega de manera oportuna los listados de asistencia a los diferentes encuentros lúdicos, artísticos, recreativo, encargadas en el componente de “Ocupación Humana” y “Participación y Redes” presenciales de las personas mayores, a la persona encargada de la parte administrativa.</td><td>1. Fotografias que evidencian la asistencia y participación en los encuentros.

Ubicación: obligación Nº8 - diapositiva Nº20.</td></tr>
<tr><td>OBLIGACIONES</td><td>ACTIVIDAD DESARROLLADA</td><td>EVIDENCIAS</td></tr>
<tr><td>9. Asistir en los comités, mesas de trabajo, reuniones presenciales y/o virtuales y demás espacios a los que sea convocado.</td><td>Durante el periodo contractual del mes de octubre se participa en reuniones presenciales de equipo interdisciplinar y de mas espacios a lo que me fue convocada.
<table><tr><td>03-10-22</td><td>Reunion equio interdisciplinar y socialización de protocolo de primeros auxilios a cargo de auxiliar de enfermería.</td></tr><tr><td>06-10-22</td><td>Reunión de equipo interdisciplinario Centro día y profesinal a cargo del servicio, socialización de formato y construcción del PAI</td></tr><tr><td>07-10-22</td><td>Reunión de equipo interdisciplinario Centro día-celebra la viada, acuerdos y procesos de intervención de los profesnales en los diferentes espacios y</td></tr></table></td><td>1. Fotografias de reuniones.

Ubicación: obligación Nº9 - diapositiva Nº21-22.</td></tr>
</table>

		tareas a ejecutar para la 2 semana del mes de octubre.	
		20-10-2022 Reunión de equipo interdisciplinario Centro día-celebra la viada, acuerdos y procesos de intervención de los profesinales en los diferentes espacios y tareas a ejecutar, acuerdos. Sociaizacion protocolo de primeros auxilios.	
		22-10-2022 Reunión de equipo interdisciplinario Centro día-celebra la viada, acuerdos y procesos de intervención de los profesinales en los diferentes espacios y tareas a ejecutar, acuerdos para contruccion de PAIIN.	
10. Apoyar la elaboración trimestral del informe del componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes" en articulación con los profesionales del Servicio Centro Día, que dé respuesta de las metas, actividades experienciales, talleres y la participación de las personas mayores; tomando en cuenta los recursos artísticos y propuestas metodológicas establecidos por medio del diseño de los procesos.	Durante el periodo contractual del mes de octubre se apoyo en los encuentros y en el diseño y construcción de las metodologías de intervención junto con la evaluación de los encuentros, como estrategia que contribuya a la elaboración del informe trimestral del componente de "Ocupación Humana y "Participación y redes" junto con el equipo interdisciplinar del servicio Centro Día.		**1**. Fotografías en campo con comunidad donde se evidencia y argumenta el objeto contractual. **2.** Pantallazo de evaluación de los encuentros semales. Ubicación: obligación Nº10 - diapositiva Nº22 a 23.
11. Apoyar la articulación con entidades distritales y nacionales relacionadas con el componente de "Ocupación Humana" y "Participación y Redes", que permita promover la participación activa en escenarios recreativos, lúdicos, culturales y ciudadanos de las personas mayores.	Para el periodo contractual del mes de octubre se apoya el proceso de articulación con entidades distritales como fue la Secretaria de salud y estoy presta apoyar futuras articulaciones, que permita promover la participación activa en escenarios recreativos, lúdicos, culturales y ciudadanos de las personas mayores.		**1**. Fotografías en campo con comunidad donde se evidencia y argumenta el objeto contractual. Ubicación: obligación Nº11 - diapositiva Nº24.
12. Recopilar y remitir a la coordinación de la Unidad Operativa toda la	Durante el periodo contractual del mes de octubre se remite la información de la		

información y soportes que permitan dar respuesta a las solicitudes presentadas por los ciudadanos, órganos de control y demás Entidades de carácter público y privado.	unidad operativa y de la ciudadanía a la persona responsable de órganos de control y demás entidades de carácter publico y privada, permitiendo dar respuestas a la ciudadanía de manera oportuna.	**1**. Fotografías en campo con comunidad donde se evidencia y reuniones operativas. Ubicación: obligación Nº12- diapositiva Nº25 a 26.
13. Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	Para el periodo contractual del mes de octubre se da cumplimiento a las actividades que se me asigna para ejecutar, como seguimientos a personas que no asisten, visitas domiciliarias y atención al usuario, de igual manera se esta presta a cumplir con las actividades que sean designadas.	**1**. Pantallazo base de gestión adelanta. Ubicación: obligación Nº13- diapositiva Nº27.

FIRMA:
JANETH MILENA OLMOS PINTO.
CC:1024483902