**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Gil 30 de noviembre de 2022

Señor (a)
**JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ**
SUPERVISOR CONTRATO No. **3313409**
Coordinador Académico de formación titulada presencial
Centro Agroturístico
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes de noviembre del año 2022

**Referencia:** No 3313409 del año 2022

Yo Javier Junior Martínez Peña, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1100952100 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de Medios Audiovisuales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y tres millones ciento setenta y tres mil pesos m/cte ($43.173.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejececutados durante el mes de enero de 2022. b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos m/cte ($3.997.500). c) un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2022.

**Plazo:** Será hasta el día 17 de diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar formación profesional programada por el centro de formación en la red de conocimiento cultura en el área temática audiovisuales. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para | Alistamiento y desarrollo de la planeación pedagógica de la fichas 2451837 y 2615338 del Tecnólogo en Producción de Medios Audiovisuales Digitales. | LMS Territorium |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | el área temática del objeto contractual. | | |
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. | Se impartió formación según proyecto formativo y planeación pedagógica de las fichas 2451837 y 26153338 del Tecnólogo en Producción de Medios Audiovisuales Digitales. | Aplicativo Sofía Plus<br><br>LMS Territorium<br><br>Informe de evidencias |
| 5 | Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y | Se impartió formación según guías de aprendizaje y planeación pedagógica de las fichas 2451837 y 2615338, a través de estrategias de enseñanza como foros, talleres escritos y prácticos de adquisición y transferencia de conocimiento. | LMS Territorium<br><br>Informe de evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | metodológicos de la entidad. | | |
| 6 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Se realiza juicios evaluativos correspondientes a: RAE 11 de la ficha 2451837, y RAE 1 de la ficha 2615338, del Tecnólogo en producción de medios audiovisuales digitales. | Aplicativo Sofía Plus<br><br>LMS Territorium |
| 8 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 9 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno | Se realiza solicitud de proceso de deserción a aprendices de la ficha | Correo electrónico |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | 2451837 por inasistencia injustificada a formación. | |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así | Se aplica y se hace cumplir el manual del aprendiz a través del control de asistencia a formación, la | Informe de evidencias<br><br>Aplicativo Sofía Plus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | como el manual de convivencia del Centro de Formación. | exigencia del uniforme entre otros aspectos que indican el reglamento. | |
| 12 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 13 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | Acceso a documentación de la plataforma compromiso y cumplimento de los diferentes procesos del Sistema Seguridad de salud en el trabajo.<br><br>Reinducción SIGA.<br>Diligenciamiento de formulario. | Plataforma CompromISO<br><br>Certificado Reinducción SIGA |
| 14 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios | Promoción de la oferta titulada técnicos y tecnólogos | Informe de evidencias |
| 15 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. | **Ficha:** 2142268<br><br>**Nombre del aprendiz:** Alannixs Yhulieft Hormiga Jiménez<br><br>**Actividad de Aprendizaje:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias.<br><br>**Fechas:** 1 de noviembre de 2022<br><br>**Horas:** 4 | Portafolio del aprendiz en Google Drive<br><br>Correo de notificación a líder de etapa productiva |
| 15 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, | **Ficha:** 2142268<br><br>**Nombre del aprendiz:** César Augusto Corzo Hernández | Portafolio del aprendiz en Google Drive<br><br>Correo de notificación a líder de etapa productiva |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | cuando el centro de formación lo requiera. | **Actividad de Aprendizaje:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias.<br><br>**Fechas:** 1 de noviembre de 2022<br><br>**Horas:** 2<br><br>**Horas total de la ficha: 6** | |
| 16 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 17 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. | Acompañamiento a los aprendices en actividades organizadas por Bienestar del aprendiz | Informe de evidencias |
| 18 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 19 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 20 | Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por | No aplica para este período. | No aplica para este período. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado. | | |
| 21 | Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas. | Asistencia a capacitación estudio de mercados modelo PIP Por Colombia<br>Fecha: 17 de noviembre<br><br>Reunión de revisión de cuenta de cobro.<br>Fecha 24 de noviembre | Listado de asistencia<br><br>Informe de evidencias |
| 22 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. | Formación titulada presencial<br><br>**Ficha:** 2451837<br><br>**Programa:** TO PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES<br><br>**Actividad de Aprendizaje:** Realizar los ajustes al proyecto audiovisual previo a la difusión en multiples plataformas.<br><br>**Competencia:** Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo<br><br>**Fechas:** 1, 3, 4, 8, 10, 11, 15 y 17 de noviembre de 2022<br><br>**Horas:** 48 | Aplicativo Sofía Plus<br><br>LMS Territorium<br><br>Informe de evidencias |
| 22 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. | Formación titulada presencial<br><br>**Ficha:** 2451837<br><br>**Programa:** TO PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES<br><br>**Actividad de Aprendizaje:** Realizar lista de requerimientos según necesidades previos al diseño de la escenografía.<br><br>**Competencia:** Diseñar ambientes de grabación de acuerdo con las especificaciones del libreto | Aplicativo Sofía Plus<br><br>LMS Territorium<br><br>Informe de evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Fechas:** 18, 21, 22, 24, 25, 28 y 29 de noviembre de 2022<br><br>**Horas:** 42 | |
| 22 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. | Formación titulada presencial<br><br>**Ficha:** 2615338<br><br>**Programa:** TO PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES<br><br>**Actividad de Aprendizaje:** Diferenciar entre tipos de proyectos audiovisuales. Identificar las etapas de la producción audiovisual. Estructurar propuestas para llevar a cabo una producción audiovisual.<br><br>**Competencia:** Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo.<br><br>**Fechas:** 8, 9 y 10 de noviembre de 2022<br><br>**Horas:** 18 | Aplicativo Sofía Plus<br><br>LMS Territorium<br><br>Informe de evidencias |
| 22 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. | Formación titulada presencial<br><br>**Ficha:** 2615338<br><br>**Programa:** TO PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES<br><br>**Actividad de Aprendizaje:** Identificar las características y estructuras de los diferentes modos de narración. Diferenciar el entorno global para el desarrollo de la idea, basado en los sucesos sociales, tecnológicos, económicos y culturales. Construcción del Brief<br><br>**Competencia:** Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías. | Aplicativo Sofía Plus<br><br>LMS Territorium<br><br>Informe de evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Fechas:** 28, 29 y 30 de noviembre de 2022<br><br>**Horas:** 18<br><br>**Horas total mensual de formación titulada: 126** | |
| 23 | Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales. | Uso de la plataforma Territorium para la asignación de actividades a realizar en el proceso de formación | LMS Territorium |
| 24 | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual). | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 25 | Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 26 | Apoyar cuando sea requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro | No aplica para este período | No aplica para este período |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | participe, dentro y fuera del país. | | |
| 27 | Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 28 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 29 | En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 30 | Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. | Asistencia a reunión de lote de medios audiovisuales PIP por Colombia.<br>Fecha: 3 de noviembre 2022<br><br>Asistencia a capacitación estudio de mercados modelo PIP Por Colombia<br>Fecha: 17 de noviembre | Listado de asistencia<br><br>Informe de evidencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 31 | Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca. | No aplica para este período | No aplica para este período |
| 32 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Se envía reporte de ejecución contractual al supervisor del contrato, correspondiente al mes de noviembre 2022. | Secop II<br><br>Correo electrónico |
| 33 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Se atienden indicaciones por parte de Coordinación Académica.<br><br>**Total horas ejecutadas mes de noviembre: 132** | Secop II<br><br>Correo electrónico<br><br>Aplicativo Sofía Plus |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 24414225, del operador ASOPAGOS de octubre del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA

**JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA**
**Contratista**
**C.C. No. 1.100.952.100**

Recibí a satisfacción:

**JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ**
**Supervisor Contrato 3313409 de 2022**
**Coordinador Académico**

**EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL**
JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3313409
MES DE NOVIEMBRE

**Ficha: 2451837 – TECNOLOGÍA EN PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES**

**Competencia: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO.**

**Resultado de Aprendizaje: EVALUAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN, DE ACUERDO CON EL GÉNERO Y A LA CALIDAD EXIGIDA POR EL PROYECTO.**

**FECHAS: 1, 3, 4, 8, 10, 11, 15, 17 de noviembre**

Las sesiones formativas se realizaron en modalidad presencial de 12:30 p.m. a 6:30 p.m. en el ambiente 6 de la sede del Centro Comercial San Gil Plaza.

Durante las jornadas de formación se desarrollaron talleres teóricos y prácticos de producción de series de no-ficción, en donde los aprendices realizaron diversas actividades como grabaciones documentales, elaboración de formatos, juntas de producción, entrevistas de investigación, entre otros; permitiéndoles adquirir conocimientos para fortalecer sus competencias.



1










ENCUADRE




ENCUADRE


TROPIEZOS
ENCUADRE

**Ficha: 2451837 – TECNOLOGÍA EN PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES**

**Competencia: DISEÑAR AMBIENTES DE GRABACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL LIBRETO**

**Resultado de Aprendizaje: EVALUAR LAS LOCACIONES Y LOS ESPACIOS DE GRABACIÓN ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO AUDIOVISUAL.**

**FECHAS: 18, 21, 22, 24, 25, 28, 29 de noviembre**

Las sesiones formativas se realizaron en modalidad presencial de 12:30 p.m. a 6:30 p.m. en el ambiente 6 de la sede del Centro Comercial San Gil Plaza.

Durante las jornadas de formación se desarrollaron talleres teóricos y prácticos de dirección de arte en donde los aprendices adquirieron conocimientos en la creación de sets televisivos a partir del diseño de una propuesta artística y estética a través de herramientas de diseño como Skeptchup.




FORMAS


Escaletas
Presupuestos
Cubrezote
Arte





**Ficha: 2615338 – TECNOLOGÍA EN PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES**

**Competencia: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO.**

**Resultado de Aprendizaje: ANALIZAR LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DEL PROYECTO AUDIOVISUAL.**

**FECHAS: 8, 9, 10 de noviembre**

Las sesiones formativas se realizaron en modalidad presencial de 6:30 a.m. a 12:30 p.m. en el ambiente 1 de la sede del Centro Comercial San Gil Plaza.

Durante las jornadas de formación se desarrollaron diversas actividades y talleres teóricos que permitieron a los aprendices adquirir conocimientos sobre la estructura y organización de la industria audiovisual en Colombia y el mundo.






PRESENTACIÓN
DEL
DEPARTAMENTO





**Evdencias de asistencia a reuniones y/o capacitaciones.**





**Evidencias de promoción de oferta titulada**










JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JAVIER JUNIOR MARTINEZ PEÑA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

**FECHA INICIAL:** 01/11/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/11/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2451837 - PRODUCCION DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ANALIZAR LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DEL PROYECTO AUDIOVISUAL

EVALUAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN, DE ACUERDO CON EL GÉNERO Y A LA CALIDAD EXIGIDA POR EL PROYECTO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DISEÑAR AMBIENTES DE GRABACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL LIBRETO. |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR LAS LOCACIONES Y LOS ESPACIOS DE GRABACIÓN ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO AUDIOVISUAL

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Editar contenidos audiovisuales según técnicas y lineamientos creativos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO SOCIAL, ECONÓMICO, TECNOLÓGICO Y CULTURAL DEL PROYECTO AUDIOVISUAL DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Iluminar espacios escenográficos según técnicas y requerimientos del proyecto creativo |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos y especificaciones del proyecto audiovisual |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar sonidos de acuerdo con técnicas y especificaciones del proyecto audiovisual |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 95,70 |

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2615338 - PRODUCCION DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ANALIZAR LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DEL PROYECTO AUDIOVISUAL

EVALUAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN, DE ACUERDO CON EL GÉNERO Y A LA CALIDAD EXIGIDA POR EL PROYECTO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DISEÑAR AMBIENTES DE GRABACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL LIBRETO. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

EVALUAR LAS LOCACIONES Y LOS ESPACIOS DE GRABACIÓN ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO AUDIOVISUAL

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Editar contenidos audiovisuales según técnicas y lineamientos creativos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO SOCIAL, ECONÓMICO, TECNOLÓGICO Y CULTURAL DEL PROYECTO AUDIOVISUAL DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Iluminar espacios escenográficos según técnicas y requerimientos del proyecto creativo |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos y especificaciones del proyecto audiovisual |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar sonidos de acuerdo con técnicas y especificaciones del proyecto audiovisual |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 35,90

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 131,60

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/11/2022 | 01/11/2022 | OTROS | 4,00 |
| 02/11/2022 | 02/11/2022 | OTROS | 2,00 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 6,00 |

**INSTRUCTOR:** JAVIER JUNIOR MARTINEZ PEÑA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA**
**CENTRO AGROTURÍSTICO**
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA**

# HACE CONSTAR:

Que el Sr(a) Javier Junior Martínez Peña, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1.100.952.100 realizó el día 28/09/2022 la reinducción en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y aprobó la respectiva evaluación. La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior del Centro de formación, con el fin de dar cumplimiento al Numeral 7.3 Toma de Conciencia, de la Norma ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015, ISO 45001: 2018 y Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo2.2.4.6.11. Parágrafo 2.

Proyectó: Zaida Garcia Jaimes - Cargo: Dinamizador SIGA