Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SS-CPS-097-2022

Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 7	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 01.08.2022 hasta el 30.08.2022	
Fecha en la que se rinde en informe :	05.09.2022

I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	CARLOS AUGUSTO SOLORZANO RAMOS
NIT / C.C.:	10244721968
Supervisor:	Elizabeth Coy Jimenez
Cargo:	subdirectora de vigilancia en salud publica
Objeto del Contrato o Convenio:	"Prestar servicios profesionales especializados para el fortalecimiento de acciones en salud pública, atención para la promoción y mantenimiento de la salud en la población del departamento de Cundinamarca, desde la dirección de salud pública mediante la vigilancia de la enfermedades producidas por agentes infecciosos que repercutan la salud pública, así coino en el monitoreo y seguimiento de las acciones en los municipios asignados acorde con los lineamientos nacionales."
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	21.01.2022
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	28.01.2022
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100020290
Registro Presupuestal	4600009356
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$57,505,704
Adición	$0
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$57,505,704
Plazo de Ejecución Inicial	OCHO MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	OCHO MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27.09.2022
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NO APLICA
Garantía de Cumplimiento	NO APLICA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Elaborar y presentar en los cinco primeros días una vez firmada acta de inicio y en formato de Isolución el plan de trabajo para cumplimiento del objeto de contrato con previo visto bueno del supervisorRealizar plan de trabajo
Plan de Trabajo

Entregar cronograma mensual según lo establecido por la subdirección de vigilancia en salud pública que recoja todas las actividades desarrolladas para el cumplimiento mensual del plan de trabajo.Cronograma del 01 al 30 de Agosto y el proyectado del mes de Septiembre
Cronograma

Acompañamiento en el análisis de casos, respuestas a requerimientos en mercurio, según periodicidad definida y/o respuestas necesarias relacionadas con los eventos de interés en salud pública, gestionar oportunamente el cierre de los casos, actas de unidades de análisis de mortalidad y demás informes según línea técnica definida por lineamientos nacionales de vigilancia en salud pública.Se agregan actas de unidad de análisis de mortalidad por tuberculosis y VIH, , actas de análisis casos mortalidad IRAG y acta de análisis mortalidad Dengue.
Informes, indicadores, seguimientos

Según requerimiento realizar desplazamientos a los municipios asignados por el supervisor para el desarrollo de acciones tales como: asistencias técnicas, seguimientos, acompañamientos, respuestas a contingencias en eventos de interés en salud pública y demás que requiera en el proceso de la vigilancia.
dirigidas a la red informadora de la vigilancia departamental según línea técnicaAsistencia técnica clínica CHIA programas PROA, PCI y estrategia multimodal de higiene de manos.

Fortalecer las competencias relacionadas con la prevención, vigilancia y control de IAAS y
Resistencia a los Antimicrobianos a nivel de Unidades primarias generadoras de datosSe incluye análisis de consumo de antibióticos para el mes de Julio en el departamento.
Se incluye análisis de IAAS para el mes de Julio en el departamento.
Se incluyen presentaciones de paquete de medidas prevención NAVM.

Acta de asistencia

6. Monitorizar el comportamiento de las infecciones e identificar y controlar brotes de manera oportuna.

7. Participar y/o realizar espacios de análisis como comités de vigilancia epidemiológica departamental (COVE), salas de riesgo, Comité de vigilancia epidemiológica comunitaria (COVECOM), liderado por el Departamento, comité de dirección, mesas de trabajo, observatorios asignados.Asistencia
Acta COVE

8. Realizar revisión y definición de los casos especiales de difícil manejo y planes de mejoramientos emitidos posterior a las unidades de análisisSe adjunta evaluación caso de inicio de tetraconjugado en tuberculosis pulmonar..
Se anexa acta conferencia VIRUEL SIMICA

Hacer entrega al Supervisor de un informe mensual según línea técnica definida por la subdirección de vigilancia en salud pública, correspondiente a las actividades desarrolladas en el periodo, en cumplimiento del objeto contractual y los soportes respectivos en medio magnético.Se realizó informe con actividades desarrolladas durante el periodo del 01 al 30 de Agosto de 2022.
Informe de actividades y productos ejecutados mes

Hacer entrega al Supervisor de un informe final que incluya bases de datos, y demás archivos digitales correspondiente a la totalidad de la documentación relacionada con el objeto del contrato y línea técnica definida por la subdirección de vigilancia en salud pública.Se realizará al final del contrato

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300048629	15.03.2022	$7,907,034
3300051678	12.04.2022	$7,188,213
3300054996	11.05.2022	$7,188,213
3300058339	13.06.2022	$7,188,213
3300062143	15.07.2022	$7,188,213
3300065136	11.08.2022	$7,188,213

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

EL CONTRATO SE EJECUTA CON NORMALIDAD

Sonia H

Elizabeth Coy Jimenez
subdirectora de vigilancia en salud publica