PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 30 de noviembre 2022

Señor (a)
YESID MAURICIO FLÓREZ GÓMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. 4109912
COORDINADOR ACADEMICO ENCARGADO
COORDINACIÓN ACADEMICA
FLORIDABLANCA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR. 4109912 de 2022

LUIS MIGUEL GELVES HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1095818612 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA, en en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ocho millones cuarenta mil pesos mcte ($8.040.000). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes octubre b) un pago mensual equivalente a tres millones seiscientos mil pesos mcte (3.600.0000). c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2022

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparta, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación.	Impartir formación a las fichas: **2613620** **2498321** **2627249** **2557687**	Se encuentra en el modelo de evidencias documentales
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Impartir formación a las fichas: **2613620** **2498321** **2627249** **2557687**	Se encuentra en el modelo de evidencias documentales
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Impartir formación a las fichas: **2613620** **2498321** **2627249** **2557687**	Se puede encontrar en Territorium, https://sena.territorio.la/init.php

4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que, de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Impartir formación a las fichas: **2613620** **2498321** **2627249** **2557687**	Se puede encontrar en Territorium, https://sena.territorio.la/init.php
5	Participar en actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No se realizo en este mes	n/a
6	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	No se realizo en este mes	n/a
07	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	No se realizo en este mes	n/a
08	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, gulas de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).		Se encuentra docuemntado en Territorium, https://sena.territorio.la/init.php
09	Evidenciar dominio tecnológico e incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional Integral en su especialidad.	No se realizo en este mes	n/a
10	Presentar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase de este	No se realizo en este mes	n/a
11	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Se sube evidencia a secop para cuenta de cobro	se encuentra evidencia en: https://bit.ly/3F33blO
12	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el Centro de Formación.	No se realizo en este mes	n/a

13	Apoyar (en caso de aplicar) como gestor de proyectos, la programación y seguimiento de la FPI, ya sea por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas, que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No se realizo en este mes	n/a
14	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	No se realizo en este mes	n/a
15	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Articulo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido, La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respetivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	El pago se puede descargar de miplanilla y se adjunto en GF	Se realiza pago en mi planilla.com
16	Cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial las siguientes: Procurar el cuidado integral de la salud. *Contar con los elementos de protección personal, necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. *Informar a los contratantes, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. *Participar en las actividades de Prevención y Promoción, organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. *Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. *Informar oportunamente a los contratantes, toda novedad derivada del contrato. *Exámenes médicos ocupacionales. En virtud de lo establecido en el parágrafo 3* del artículo 2* de la Ley 1562 de 2012, la entidad o Institución contratante, deberá establecer las medidas para que los contratistas sean incluidos en sus Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, para lo cual	No se realizo en este mes	n/a

	podrán tener en cuenta, los términos de duración de los respectivos contratos. El costo de los exámenes periódicos será asumido por el contratista		
17	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	No se realizo en este mes	n/a
18	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No se realizo en este mes	n/a
19	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	No se realizo en este mes	n/a
20	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	No se realizo en este mes	n/a
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se realizo en este mes	n/a

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **63017671** de la planilla, miplanila.com y periodo OCTUBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (02) folios

Cordialmente,



Firma
LUIS MIGUEL GELVES HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 1095818612

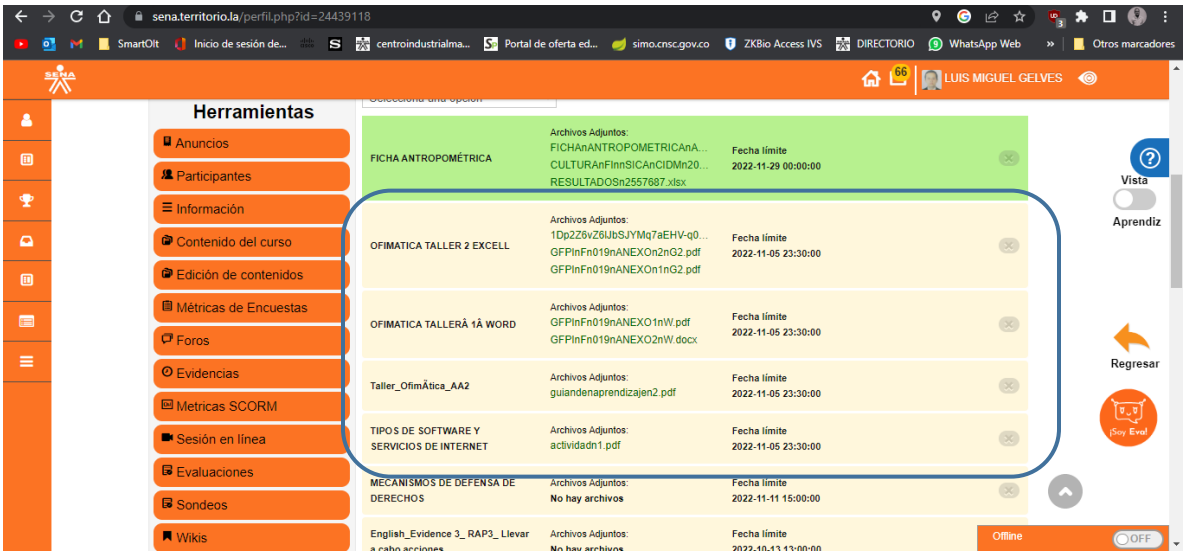
Recibí a satisfacción:

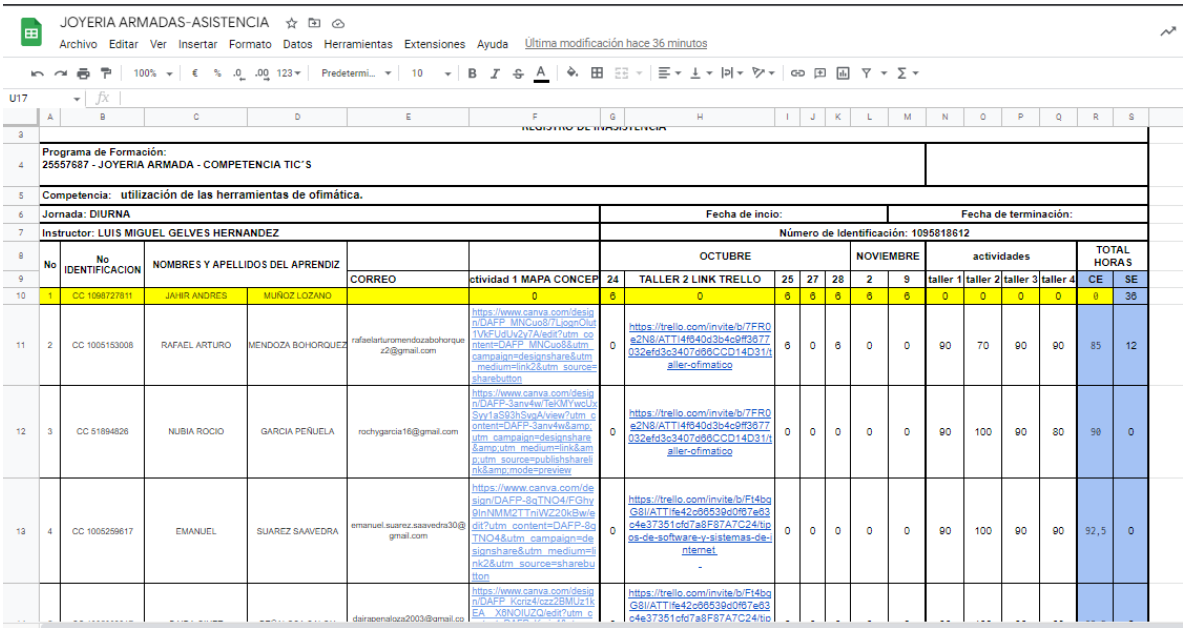
Firma
YESID MAURICIO FLÓREZ GÓMEZ
Supervisor(a) Encargado Contrato 4109912 de 2022
Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

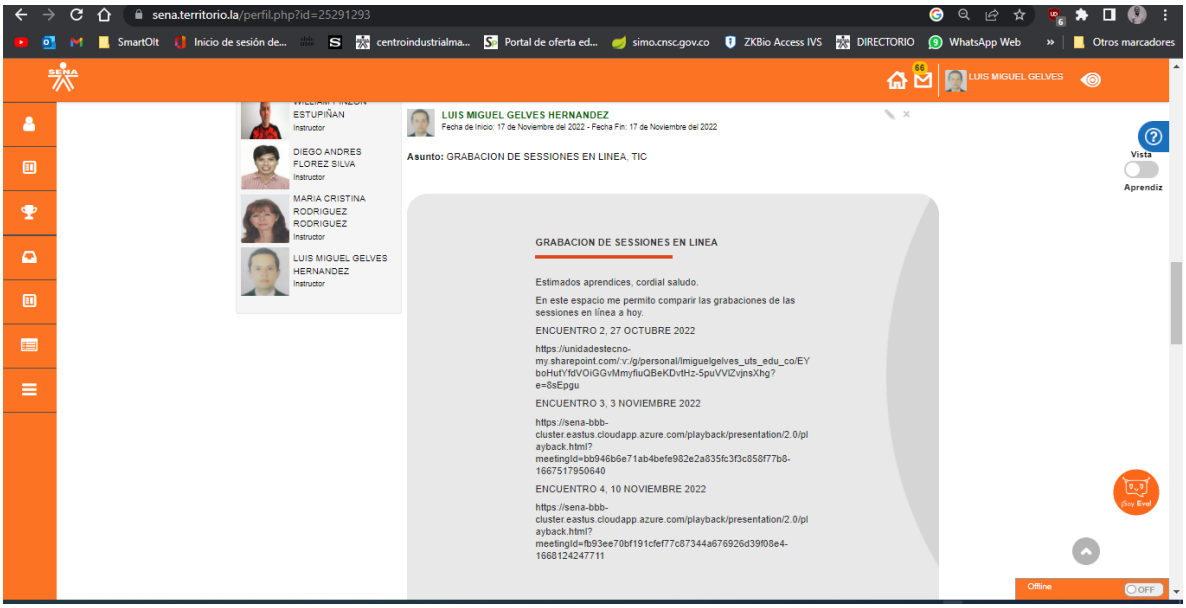
Adjunto evidencias de aprendices en plataforma Territorium

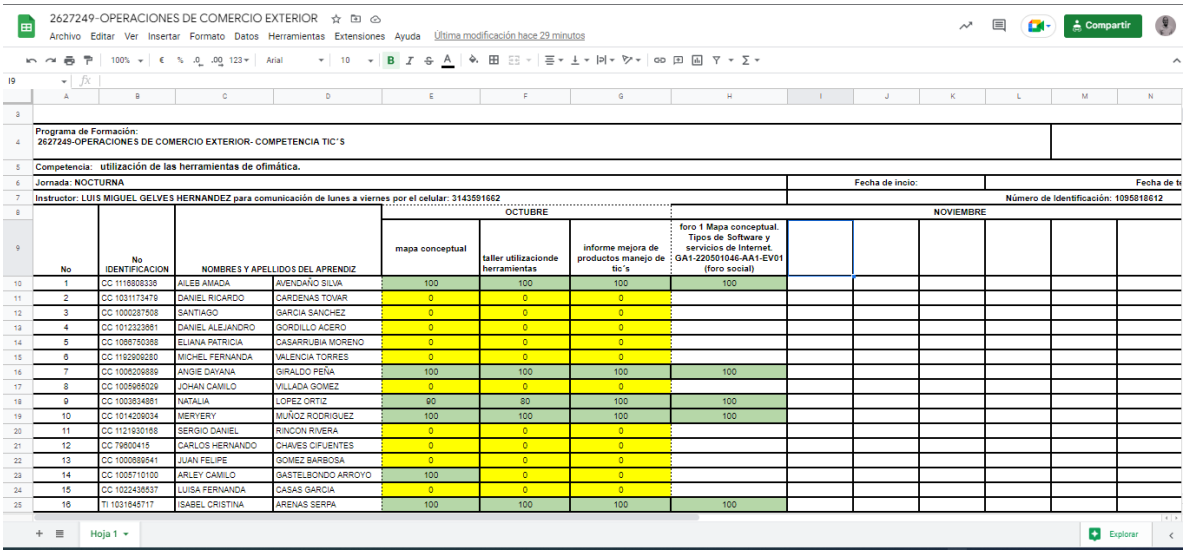
JOYERIA ARMADA, 2557687



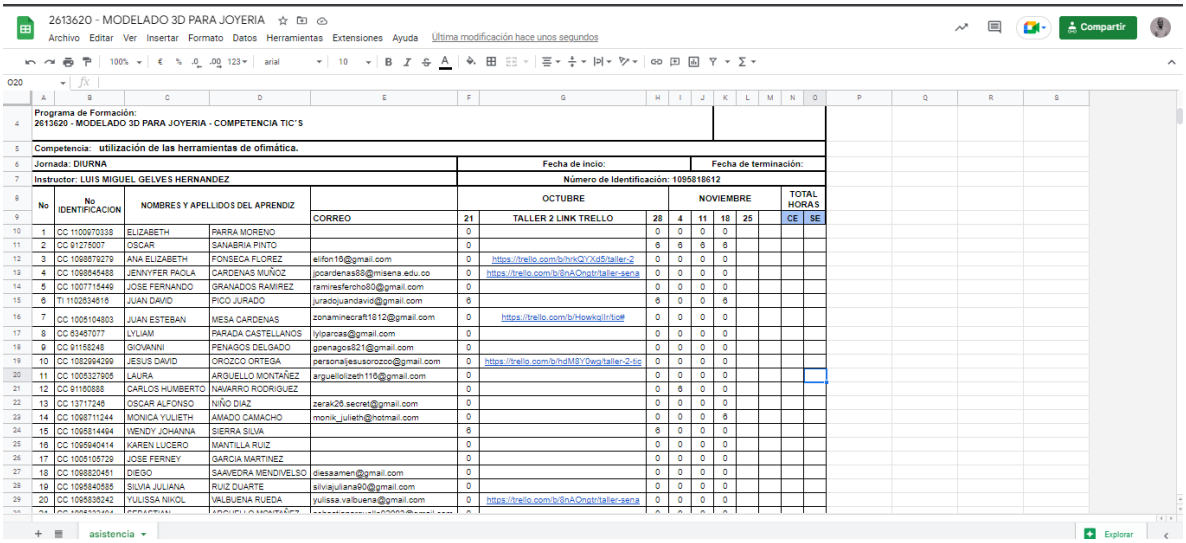


OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR 262729





MODELADO 3D PARA JOYERIA 2613620



2613620 - MODELADO 3D PARA JOYERIA

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda Última modificación hace unos segundos

Compartir

Programa de Formación:
2613620 - MODELADO 3D PARA JOYERIA - COMPETENCIA TIC´S

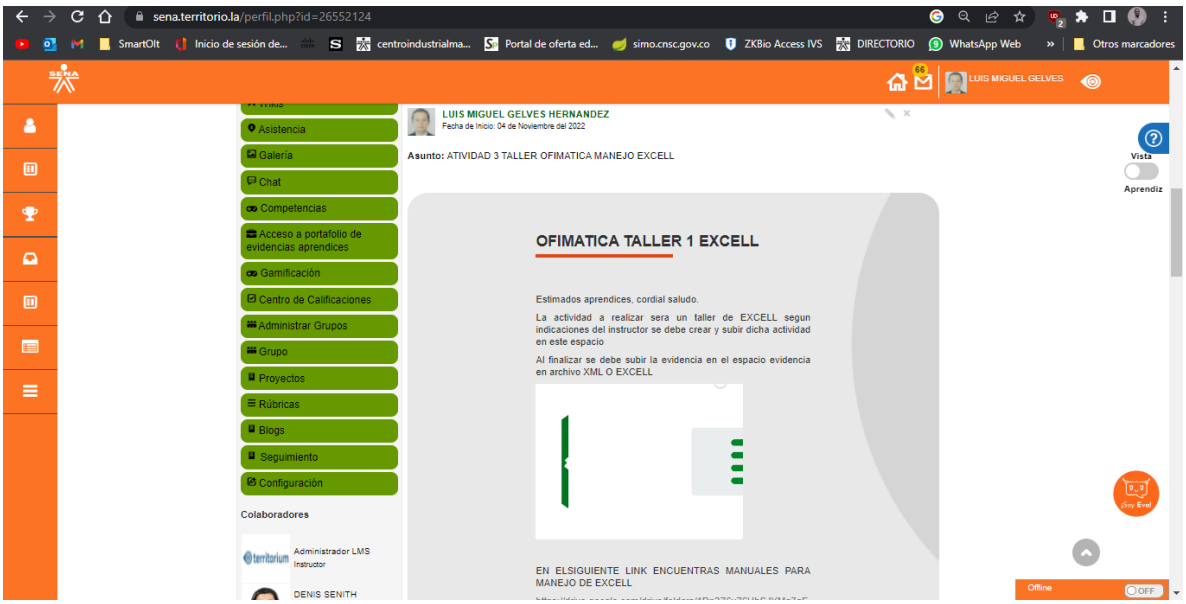
Competencia: utilización de las herramientas de ofimática.

Jornada: DIURNA | **Fecha de inicio:** | **Fecha de terminación:**

Instructor: LUIS MIGUEL GELVES HERNANDEZ | **Número de Identificación: 1095818612**

No	No IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ		CORREO	OCTUBRE 21	TALLER 2 LINK TRELLO	OCTUBRE 28	NOVIEMBRE 4	NOVIEMBRE 11	NOVIEMBRE 18	NOVIEMBRE 25	TOTAL HORAS CE	TOTAL HORAS SE
1	CC 1100970338	ELIZABETH	PARRA MORENO		0		0	0	0	0			
2	CC 91275007	OSCAR	SANABRIA PINTO		0		6	6	6	6			
3	CC 1098679279	ANA ELIZABETH	FONSECA FLOREZ	elifon18@gmail.com	0	https://trello.com/b/hrkQYXd5/taller-2	0	0	0	0			
4	CC 1098645488	JENNYFER PAOLA	CARDENAS MUÑOZ	jocardenas88@misena.edu.co	0	https://trello.com/b/SnAOnptr/taller-sena	0	0	0	0			
5	CC 1007715449	JOSE FERNANDO	GRANADOS RAMIREZ	ramiresferch080@gmail.com	0		0	0	0	0			
6	TI 1102834616	JUAN DAVID	PICO JURADO	juradojuandavid@gmail.com	6		6	0	0	6			
7	CC 1006104803	JUAN ESTEBAN	MESA CARDENAS	zonaminecraft1812@gmail.com	0	https://trello.com/b/HowkqIIr/tic#	0	0	0	0			
8	CC 93467077	LYLIAM	PARADA CASTELLANOS	lylparcas@gmail.com	0		0	0	0	0			
9	CC 91158248	GIOVANNI	PENAGOS DELGADO	gpenagos821@gmail.com	0		0	0	0	0			
10	CC 1082994299	JESUS DAVID	OROZCO ORTEGA	personajesusorozco@gmail.com	0	https://trello.com/b/hdM8Y0wq/taller-2-tic	0	0	0	0			
11	CC 1006327905	LAURA	ARGUELLO MONTAÑEZ	arguellolizeth116@gmail.com	0		0	0	0	0			
12	CC 91160888	CARLOS HUMBERTO	NAVARRO RODRIGUEZ		0		0	6	0	0			
13	CC 13717246	OSCAR ALFONSO	NIÑO DIAZ	zerak26.secret@gmail.com	0		0	0	0	0			
14	CC 1098711244	MONICA YULIETH	AMADO CAMACHO	monik_julieth@hotmail.com	0		0	0	0	6			
15	CC 1095814494	WENDY JOHANNA	SIERRA SILVA		6		6	0	0	0			
16	CC 1095940414	KAREN LUCERO	MANTILLA RUIZ		0		0	0	0	0			
17	CC 1005105729	JOSE FERNEY	GARCIA MARTINEZ		0		0	0	0	0			
18	CC 1098820451	DIEGO	SAAVEDRA MENDIVELSO	diesaamen@gmail.com	0		0	0	0	0			
19	CC 1095840585	SILVIA JULIANA	RUIZ DUARTE	silviajuliana90@gmail.com	0		0	0	0	0			
20	CC 1095836242	YULISSA NIKOL	VALBUENA RUEDA	yulissa.valbuena@gmail.com	0	https://trello.com/b/SnAOnptr/taller-sena	0	0	0	0			

asistencia



sena.territorio.la/perfil.php?id=26552124

SmartOlt | Inicio de sesión de... | centroindustrialma... | Portal de oferta ed... | simo.cnsc.gov.co | ZKBio Access IVS | DIRECTORIO | WhatsApp Web | Otros marcadores

LUIS MIGUEL GELVES

Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

Colaboradores

territorium — Administrador LMS Instructor

DENIS SENITH

LUIS MIGUEL GELVES HERNANDEZ
Fecha de Inicio: 04 de Noviembre del 2022

Asunto: ATIVIDAD 3 TALLER OFIMATICA MANEJO EXCELL

Vista
Aprendiz

OFIMATICA TALLER 1 EXCELL

Estimados aprendices, cordial saludo.

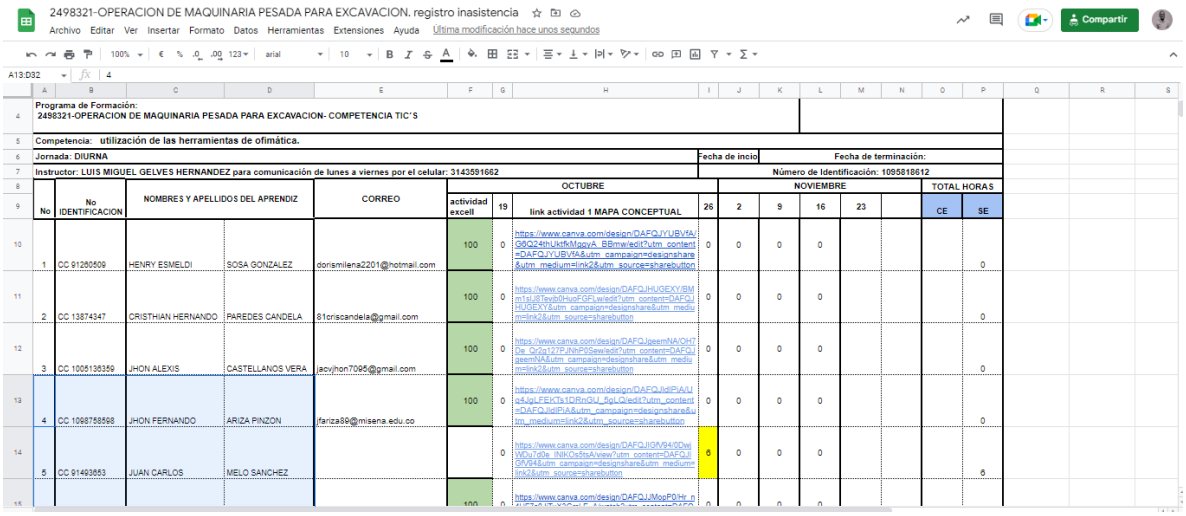
La actividad a realizar sera un taller de EXCELL segun indicaciones del instructor se debe crear y subir dicha actividad en este espacio

Al finalizar se debe subir la evidencia en el espacio evidencia en archivo XML O EXCELL

EN ELSIGUIENTE LINK ENCUENTRAS MANUALES PARA MANEJO DE EXCELL

Offline OFF

OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION 2498321



2498321-OPERACION DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION. registro inasistencia

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda Última modificación hace unos segundos

Compartir

Programa de Formación:
2498321-OPERACION DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION- COMPETENCIA TIC´S

Competencia: utilización de las herramientas de ofimática.

Jornada: DIURNA | Fecha de incio | Fecha de terminación:

Instructor: LUIS MIGUEL GELVES HERNANDEZ para comunicación de lunes a viernes por el celular: 3143591662 | Número de Identificación: 1095818612

No	No IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ		CORREO	OCTUBRE actividad excell	19	link actividad 1 MAPA CONCEPTUAL	26	NOVIEMBRE 2	9	16	23		TOTAL HORAS CE	SE
1	CC 91260509	HENRY ESMELDI	SOSA GONZALEZ	dorismilena2201@hotmail.com	100	0	https://www.canva.com/design/DAFQJYUBVfA/G6Q24thUktfkMqpyA_BBmw/edit?utm_content=DAFQJYUBVfA&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	0	0	0	0				0
2	CC 13874347	CRISTHIAN HERNANDO	PAREDES CANDELA	81criscandela@gmail.com	100	0	https://www.canva.com/design/DAFQJHUGEXY/Bm1sIJ8Tevb0HuoFGFLw/edit?utm_content=DAFQJHUGEXY&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	0	0	0	0				0
3	CC 1005136359	JHON ALEXIS	CASTELLANOS VERA	jacvjhon7095@gmail.com	100	0	https://www.canva.com/design/DAFQJgeemNA/OH7De_Qr2g127PJNhP0Sew/edit?utm_content=DAFQJgeemNA&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	0	0	0	0				0
4	CC 1098758568	JHON FERNANDO	ARIZA PINZON	jfariza89@misena.edu.co	100	0	https://www.canva.com/design/DAFQJIdIPiA/Js4JgLFEKTk1DRnGU_5gLQ/edit?utm_content=DAFQJIdIPiA&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	0	0	0	0				0
5	CC 91493653	JUAN CARLOS	MELO SANCHEZ			0	https://www.canva.com/design/DAFQJIGfV94/0DwiWDu7d0e_INIKOs5tsA/view?utm_content=DAFQJIGfV94&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	6	0	0	0				6
					100	0	https://www.canva.com/design/DAFQJJMopP0/Hr_n	0	0	0	0				



LUIS MIGUEL GELVES

Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

LUIS MIGUEL GELVES HERNANDEZ
Fecha de Inicio: 16 de Noviembre del 2022

Asunto: EXCELL TABLAS DINAMICAS

Vista
Aprendiz

EXCELL TABLAS DINAMICAS

Estimados aprendices, cordial saludo.

La actividad a realizar sera un taller de EXCELL segun indicaciones del instructor se debe crear y subir dicha actividad en este espacio

Al finalizar se debe subir la evidencia en el espacio evidencia en archivo XML O EXCELL

EN ELSIGUIENTE LINK ENCUENTRAS MANUALES PARA MANEJO DE EXCELL

Offline OFF



Luis Miguel Gelves Hernández
C.C. 1.095.8181.612 Floridablanca
Contrato No. CO1.PCCNTR. 4109912 de 2022 - CIDM