PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, **Noviembre** 2022

Señor (a)
Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. **3392153 del 2022**
Coord. Académica de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Nomviembre** del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. **3392153 del 2022** del 2022

Yo DESSY CECILIA CASTRO RIOS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51792973 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta área Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Por valor de **TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL MCTE ($ 36.651.000.oo),** el cual será pagado así: Diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS MCTE ($ 3.665.100.oo). Y DIEZ Y SIETE DIAS POR UN VALOR DE DOS MILLONES SETENTA Y SEIS MIL OCHOSIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($2.076.890.oo) PARA UN VALOR TOTAL DE **TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTE SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE** ($ **38.727.890.oo)**

Plazo: Será hasta el (17) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria de los programas a cargo de la Coordinación Académica de Industria, de acuerdo con su perfil, diseño curricular y programación establecida por el Centro de Servicio y Servicios del Meta para la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se cumple con los protocolos de bioseguridad del centro y el diligencamiento diario del Sistema de Ingreso QR del SENA	Anexo 1 Archivo fotográfico uso elementos de biosegiridad y diligenciamiento código QR. NO SE HACE CODIGO QR POR QUE EN EL INPEC NO HAY, SOLO EL USO DE TAPABOCAS Y LAVADO DE MANOS POR PARTE DEL INSTRUCTOR NO

			ES OBLIGATORIO PARA LOS INTERNOS
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	I. Se imparte formación en los ambientes de acuerdo a la programación asignada por las coordinación académica y aplicando todos los protocolos del Sistema Institucional de Gestión Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión. FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	-ANEXO ITEM 2 Uso de elementos de bioseguridad en el taller de inpec - Pantallazo reporte de tiempos en plataforma Sofia Plus. -Ver registro fotográfico el google drive asignado por coordinación académica https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño		Anexo ítem 3 Drive y correo institucional y guías de aprendizaje

	curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
4	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Opción 1: No se presentaron novedades de registro de información de aprendices. Opción 2: Durante el período a cobrar no se presentaron novedades	Anexo ítem 4 No hay evidencias
5	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Para el mes de Octubre no se promueve la Consulta de material bibliográfico, de la bilioteca virtual SENA en las actividades de aprendizaje. FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	Anexo ítem 5 Consulta de material bibliográfico en las actividades propuestas en la Guía de aprendizaje y se hicieron llegar de forma presencial ya qu no se posee internet para los aprendices Ver Guias de aprendizaje

		CONVENIO SENA – INPEC, los PPL no tiene acceso a computadores ni al internet.	
6	Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el mes de octubre se imparte formación a los aprendices matriculados en los programas de formación previa verificación de listado en Sofia Plus	Anexo ítem 6 Fotos Ver asistencia
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumplen en el ambiente de trabajo con los lineamientos del del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	Anexo ítem 7 No hay evidencia, para el ingreso al INPEC NO hay codigo QR
8	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes Octubre se motiva constantemente a los aprendices a continuar con los procesos formativos, brindando atención a quienes lo requieran.	Anexo ítem 8 Fotos formación con aprendices algunas debido que no siempre se permite el ingreso de celular.
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No ha sido asignado bienes.	Anexo ítem 9 No hay evidencias
10	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No Se acompaño a ningún grupo	Anexo ítem 10 No hay evidencias
11	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	se realizo este mes de NOVIEMBRE desplazamiento al municipio de acacias Y CUMARAL	Anexo ítem 11 Fotos de asistencia a la cárcel de acacias

12	Cumplir con la programación de horas asignadas por la Coordinación Académica	I. Se realizó programación de acuerdo a la designación fichas y horas por parte de coordinación académica- FICHA: INPEC 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: INPEC 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA: CUMARAL 2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos I. Se realizo la asociación de aprendices a las fichas en Sofia plus y reporte de tiempos del instructor III. Se ejecuta la programación asignada por la coordinación académica en los ambientes de formación programados fuera del centro	Anexo ítem 12 Correo al supervisor del contrato con programación, reporte de tiempos para Sofia Plus -pantallazo de asociadion de ficha en la plataforma de Sofia Plus -Informe de horas del instructor Sofia Plus
13	Apoyar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el	-Se imparte formación de acuerdo a la Guía para	Anexo ítem 13 Portafolio instructor drive

	diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.	Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013	https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr
14	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica,Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).	No se realizo apoyo proceso de selección	-anexo ítem 14 no hay evidencia
15	Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.	No se asignaron procesos de inducción a la formación titulada en el presente mes	No hay evidencia
16	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de	I. Se evaluaron los resultados de aprendizaje de los aprendices que cumplieron con las evidencias	Anexo ítem 16 -Ver reporte de juicios de evaluacio Sofia Plus

	acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.	propuestas en la guía de aprendizaje. FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos II. Se realizó el registro de inansitencias de los programas asignados en archivo Excel en el On drive SENA.	-Ver anexo 16 lista de asistencia en el Ver en el On drive SENA - https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr
17	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas	I. Se cargo el portafolio del instructor en la Plataforma DRIVE II. Se cargo la información correspondiente al portafolio del instructor de los programas asignados al	Anexo item 17 Ver Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

	institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Google Drive compartido por la coordinación académica. FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	
18	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación ProfesionalIntegral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.	I. Se realizó elaboración de guías de aprendizaje para los siguientes programas de formación asignados: FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA	Anexo ítem 18 Guias de aprendizaje en Ver en el On drive SENA de los programas de formación. https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr -

		CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	
19	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.	I. No se realizo ningún Acompañamiento y seguimiento de aprendices con necesidades particulares	-anexo ítem 19 no hay evidencias
20	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	-Se entregan acorde al plazo estipulado por la supervisión para revisión y evidencias (Informe mensual del instructor-programado para el mes de novimbre, informe de supervisión, copia de seguridad social, reporte de tiempos en el aplicativo de Sofía.)	-anexo ítem 20 Entrega digital planilla de pago honorarios generada en el aplicativo SI Contratistas SENA, y cuentas cargadas en el SECOP de los documentos de informe
21	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.	No presentaron orientaciones en el presente mes.	Anexo ítem 21 No hay evidencias
22	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se	No se realizaron citaciones a comités de evaluación y	Anexo ítem 22 No hay evidencias

	programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	seguimiento durante el mes del presente informe.	
23	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles	No se asigno formación virtual en el presente mes	Anexo ítem 23 No hay evidencias
24	Prestar apoyo tecnico a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.	Se realizaron las acciones requeridas por el apoyo a la supervisión.	Anexo ítem 24 Informe apoyo a la supervisión
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.	No fue requerido para este mes.	Anexo ítem 25 No hay evidencias
26	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.	No se realizaron planes de mejoramiento durante el presente mes.	Anexo ítem 26 No hay evidencias
27	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	No fue requerido para este mes.	Anexo ítem 27 No hay evidencias
28	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.	Serán ejecutadas cuando se requieran	Anexo ítem 28 No hay evidencias

29	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	No fue asignada para el presente mes visitas a Empresa o sectores externos.	Anexo ítem 29 No hay evidencias
30	Apoyar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.	No se realizaron citaciones durante el presente mes.	Anexo ítem 30 No hay evidencias
31	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Serán ejecutadas cuando se requieran	Anexo ítem 31 No hay evidencias
32	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato, cuando aplique.	No se realizó la certificación de la Norma de competencia	Anexo ítem 32 No hay evidencias
33	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	No se realizo requerimiento durante este mes.	Anexo ítem 33 No hay evidencias
34	Apoyar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Se realiza siempre con compromiso y responsabilidad	Anexo ítem 34 No hay evidencias
35	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.	Se realizo el pago al sistema general de seguridad mes de OCTUBRE N°8622014554 emitida por aportes en línea	Anexo ítem 35 Planilla soporte de pago aportes en línea.
36	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	No se realizo ningún tramite en octubre	Anexo ítem 36 no hay evidencia

37	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Se realizó la aceptación de la adición de manera puntual cuando es requerido por la coordinación academica	Evidencia item37 Aplicativo SECOP II
38	Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.	No se realizo requerimiento durante este mes.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8622014554 de la planilla, expedida por Asopagos Correspondiente al mes de OCTUBRE 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO**_X_** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

DESSY CECILIA CASTRO RÍOS

Contratista
C.C. No. 51.792.973

Recibí a satisfacción:

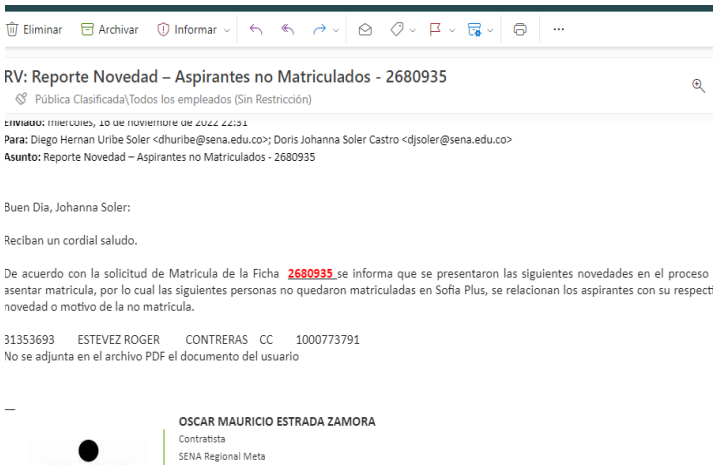
Firma
Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3396043 del 2022
Coord. Académica de Industria

ANEXOS INFORME DE SUPERVISIÓN

Anexo item 1 Archivo fotográfico uso elementos de bioseguridad



Anexo ítem 2 Pantallazo asignación de fichas



Eliminar Archivar Informar

RV: Reporte Novedad – Aspirantes no Matriculados - 2680935

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Enviado: miércoles, 16 de noviembre de 2022 22:51

Para: Diego Hernan Uribe Soler <dhuribe@sena.edu.co>; Doris Johanna Soler Castro <djsoler@sena.edu.co>

Asunto: Reporte Novedad – Aspirantes no Matriculados - 2680935

Buen Dia, Johanna Soler:

Reciban un cordial saludo.

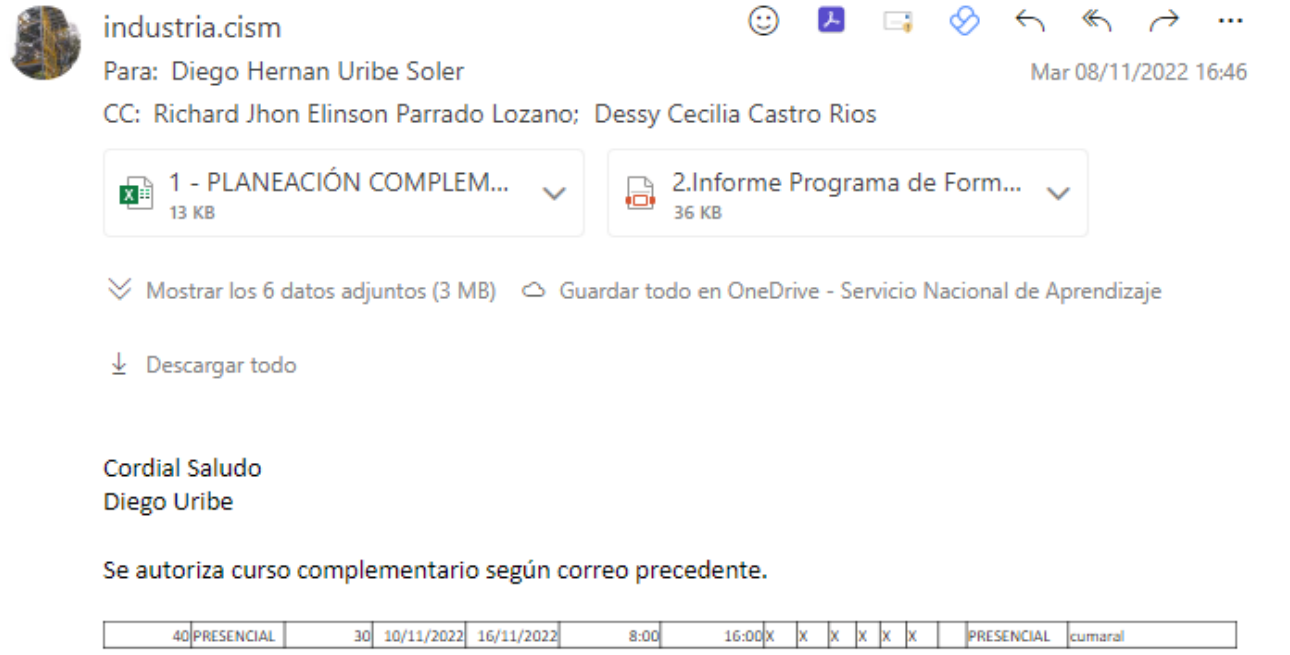
De acuerdo con la solicitud de Matricula de la Ficha 2680935 se informa que se presentaron las siguientes novedades en el proceso asentar matricula, por lo cual las siguientes personas no quedaron matriculadas en Sofia Plus, se relacionan los aspirantes con su respecti novedad o motivo de la no matricula.

31353693 ESTEVEZ ROGER CONTRERAS CC 1000773791
No se adjunta en el archivo PDF el documento del usuario

--

OSCAR MAURICIO ESTRADA ZAMORA
Contratista
SENA Regional Meta

Anexo ítem 3 pantallazo solicitud de complementaria a coordinación y documentos requeridos y autorizaciones de coordinacion



industria.cism

Para: Diego Hernan Uribe Soler

Mar 08/11/2022 16:46

CC: Richard Jhon Elinson Parrado Lozano; Dessy Cecilia Castro Rios

1 - PLANEACIÓN COMPLEM...
13 KB

2.Informe Programa de Form...
36 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Cordial Saludo
Diego Uribe

Se autoriza curso complementario según correo precedente.

40	PRESENCIAL	30	10/11/2022	16/11/2022	8:00	16:00	X	X	X	X	X	X	PRESENCIAL	cumaral

Anexo ítem 5 Consulta de material bibliográfico en las actividades propuestas en la Guía de aprendizaje

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Manual de patronaje del SENA

CALIDAD DE PLANCHADO PUNTOS DE VERIFICACIÓN.

C A P Í T U L O 62 PRENDAS Y COMPLEMENTOS (ACCESORIOS), DE VESTIR, EXCEPTO LOS DE PUNTO.

CAPITULO 61 PRENDAS Y COMPLEMENTOS (ACCESORIOS), DE VESTIR, DE PUNTO. 1. Este Capítulo sólo comprende artículos de punto confeccionados.

Anexo ítem 6
Ver asistencia https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

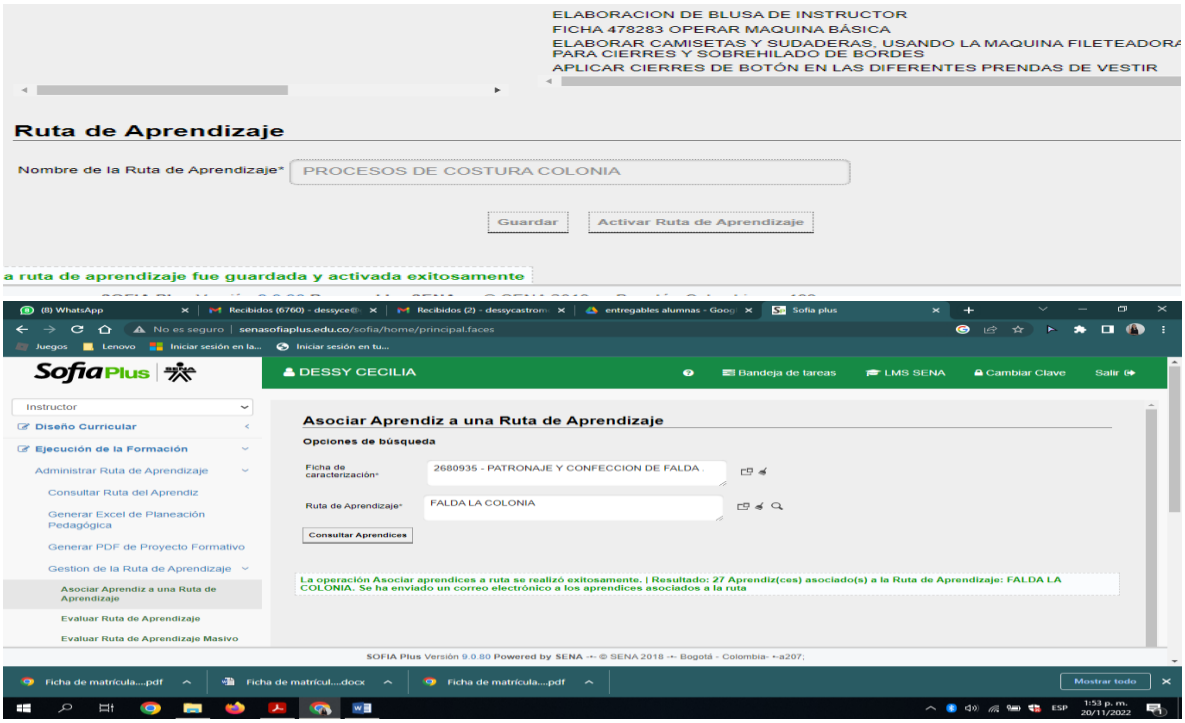
Anexo item 8 motivación a los aprendices con el producto terminado

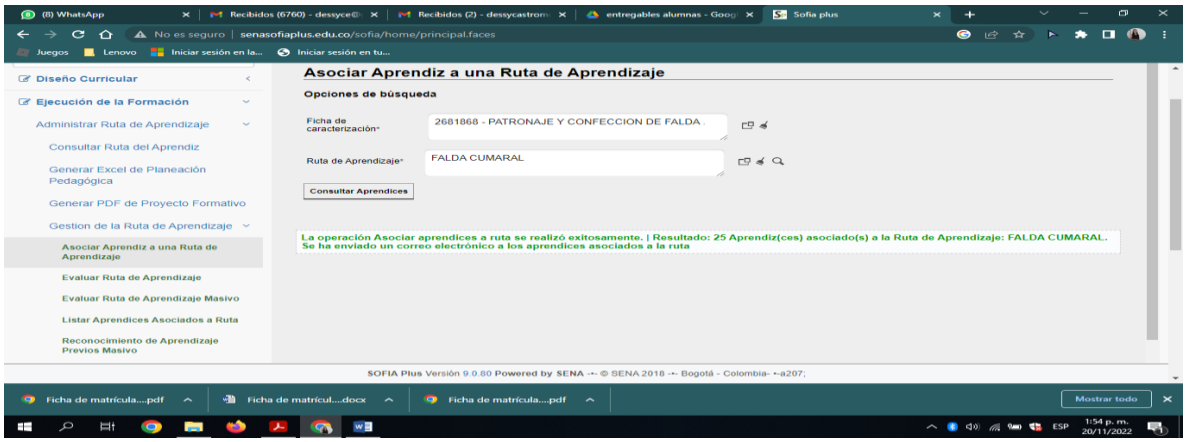


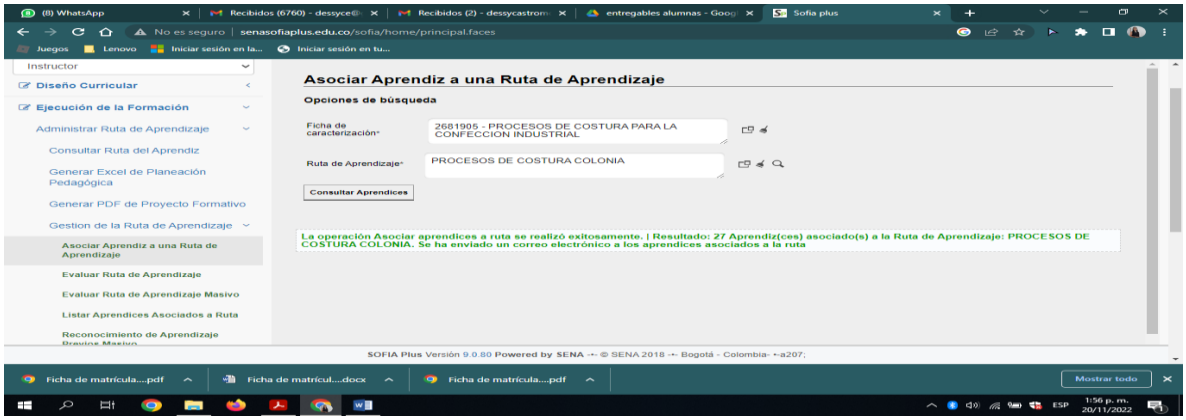
Anexo ítem 11 Fotos de asistencia a la cárcel de acacias



Anexo ítem 12 asociar aprendices y tiempos del instructor







TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	146,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

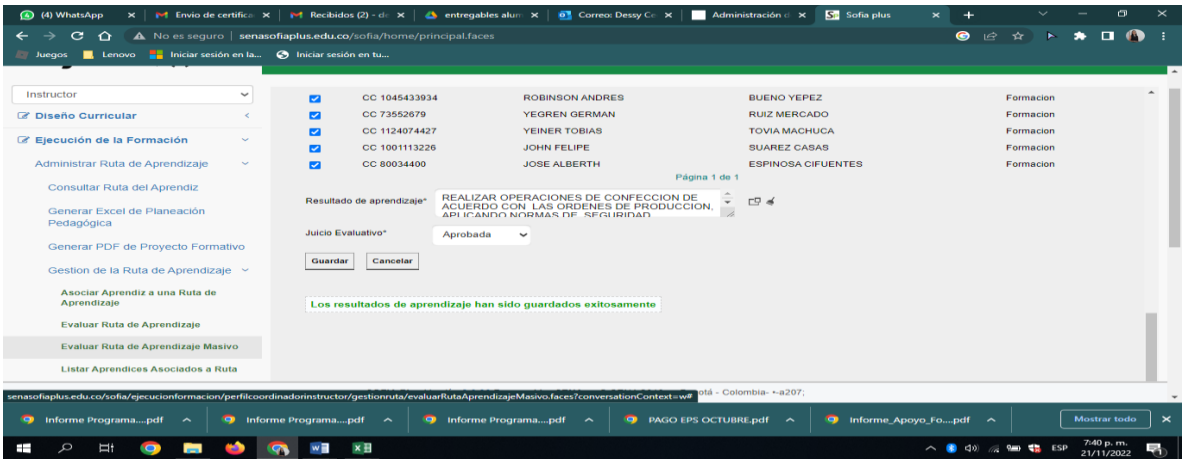
TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/11/2022	16/11/2022	OTROS	14,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	14,00

Anexo ítem 16 juicios de evaluación pantallazo y drivehttps://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

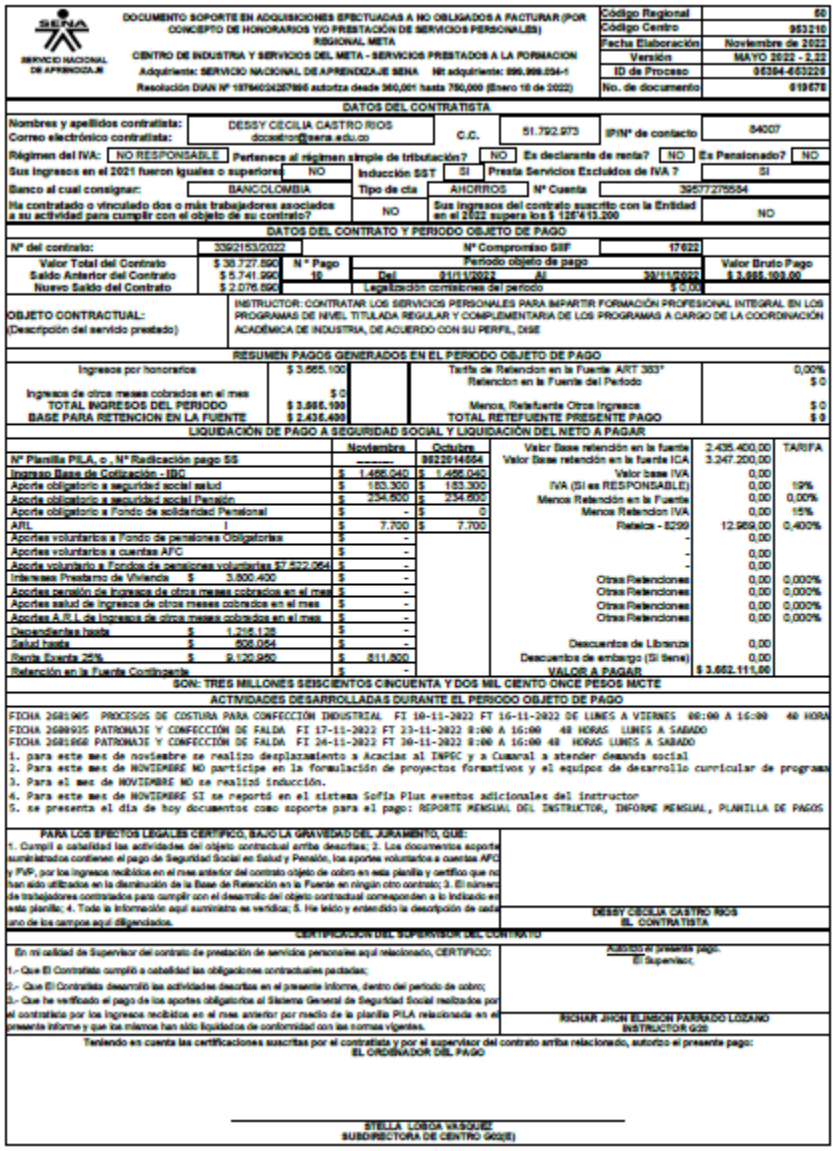


Anexo ítem 17 cargue de portafolio del insructor en el drive
https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

mes de noviembre

Anexo ítem 18 Guias de aprendizaje en Ver en el On drive SENA
de los programas de formación.
https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

-anexo ítem 20
Entrega digital planilla de pago honorarios generada en el aplicativo SI Contratistas SENA, y cuentas cargadas en el SECOP de los documentos de informe



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL META
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764034287898 autoriza desde 960,001 hasta 750,000 (Enero 10 de 2022)

Código Regional	60
Código Centro	963210
Fecha Elaboración	Noviembre de 2022
Versión	MAYO 2022 - 2.32
ID de Proceso	96394-653228
No. de documento	619678

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	DESSY CECILIA CASTRO RIOS dcastror@sena.edu.co	C.C.	51.792.973	IP/N° de contacto	84007
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO
Es Pensionado?	NO				
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	39577276584
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 126'414.336			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	339/2153/2022		N° Compromiso SIIF	17622	
Valor Total del Contrato	$ 38.727.500	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 5.741.990	10	Del 01/11/2022	Al 30/11/2022	$ 3.665.100,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 2.076.890		Legalización comisiones del período		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
INSTRUCTOR: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS PROGRAMAS DE NIVEL TITULADA REGULAR Y COMPLEMENTARIA DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE INDUSTRIA, DE ACUERDO CON SU PERFIL, DISE

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.665.100	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.665.100	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.435.400	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Noviembre	Octubre			
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		-------	90220164554	Valor Base retención en la fuente	2.435.400,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.466.040	$ 1.466.040	Valor Base retención en la fuente ICA	3.247.200,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 183.300	$ 183.300	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 234.600	$ 234.600	IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	I	$ 7.700	$ 7.700	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -		Reteica - 8299	12.969,00	0,400%
Aportes voluntarios a cuentas AFC		$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064		$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda	$ 3.800.400	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	$ 1.216.128	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	$ 608.064	$ -				
Renta Exenta 25%	$ 9.120.960	$ 611.800		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente		$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
				VALOR A PAGAR	$ 3.662.111,00	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CIENTO ONCE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

FICHA 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA CONFECCIÓN INDUSTRIAL FI 10-11-2022 FT 16-11-2022 DE LUNES A VIERNES 08:00 A 16:00 40 HORA
FICHA 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA FI 17-11-2022 FT 23-11-2022 8:00 A 16:00 48 HORAS LUNES A SABADO
FICHA 2681868 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA FI 24-11-2022 FT 30-11-2022 8:00 A 16:00 48 HORAS LUNES A SABADO
1. para este mes de noviembre se realizo desplazamiento a Acacias al INPEC y a Cumaral a atender demanda social
2. Para este mes de NOVIEMBRE NO participe en la formulación de proyectos formativos y el equipos de desarrollo curricular de programas
3. Para el mes de NOVIEMBRE NO se realizó inducción.
4. Para este mes de NOVIEMBRE SI se reportó en el sistema Sofia Plus eventos adicionales del instructor
5. se presenta el día de hoy documentos como soporte para el pago: REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR, INFORME MENSUAL, PLANILLA DE PAGOS

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

DESSY CECILIA CASTRO RIOS
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por razón de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

RICHAR JHON ELINSON PARRADO LOZANO
INSTRUCTOR GI20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

STELLA LORDA VASQUEZ
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)

Anexo ítem 35 Planilla soporte de pago aportes en línea.

ASOPAGOS s.a.

CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2022-10
Período Salud : 2022-10

Se certifica que en la fecha 2022-11-17 la empresa DESSY CECILIA CASTRO RIOS con documento de identificación CC 51792973 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante CASTRO RIOS DESSY CECILIA identificado con CC-51792973, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante			
Identificación		Razón Social	
CC-51792973		DESSY CECILIA CASTRO RIOS	
Datos Planilla			
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales
8622014554	I	2022-11-17	0,00522

Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Dias

Evidencia item37 Aplicativo SECOP II
Se realizo la aceptación de la adición y el cargue de la cuenta

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 9 (CO1.PCCNTR.3392153 del 2022)	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE SERVICIO Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Richar Jhon Elinson Parrado Lozano
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR. **3392153 del 2022**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
OBJETO:	Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria de los programas a cargo de la Coordinación Académica de Industria, de acuerdo con su perfil, diseño curricular y programación establecida por el Centro de Servicio y Servicios del Meta para la vigencia 2022.
VALOR:	Treinta y Seis Millones Seiscientos Cincuenta y Un Mil Pesos M/cte ($ 36.651.000) COP
CONTRATISTA:	DESSY CECILIA CASTRO RIOS
NIT:	517929734
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	26 de enero del 2022.
FECHA DE INICIO:	01 de febrero del 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses y diez y siete días (17)
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Treinta y Ocho Millones Setecientos veinte siete Mil Ochocientos Noventa Pesos M/cte ($ 38.727.890) COP
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	**Dos millones setenta y seis mil ochocientos noventa Pesos M/cte (2.076.890) COP**
ADICIÓN No. 01:	Dos millones setenta y seis mil ochocientos noventa pesos M/cte (2.076.890) COP
FORMA DE PAGO:	Diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS MCTE ($ 3.665.100.oo). Y DIEZ Y SIETE DIAS POR UN VALOR DE DOS MILLONES SETENTA Y SEIS MIL OCHOSIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($2.076.890.oo)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	¡Se cumple con los protocolos de bioseguridad del centro y el diligenciamiento diario del Sistema de Ingreso QR del SENA!	Anexo ITEM 1 Archivo fotográfico uso elementos de biosegiridad y diligenciamiento código QR.
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se imparte formación en los ambientes de acuerdo a la programación asignada por la coordinación académica y aplicando todos los protocolos del Sistema Institucional de Gestión Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión.	Anexo ITEM 2 Reporte de tiempo de SOFIA PLUS.
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Opción 1: se viene impartiendo el curso complementario: FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	Anexo ITEM 3 pantallazos correo electrónico.

		FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 CUMARAL 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	
4	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Opción 1: No se presentaron novedades de registro de información de aprendices. Opción 2: Durante el período a cobrar no se presentaron novedades	ANEXO ITEM 4 No hay evidencias
5	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Para el mes de Octubre no se promueve la Consulta de material bibliográfico, de la bilioteca virtual SENA en las actividades de aprendizaje. FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	Consulta de material bibliográfico en las actividades propuestas en la Guía de aprendizaje con los links que enlaza con la biblioteca.

		FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos CONVENIO SENA – INPEC, los PPL no tiene acceso a computadores ni al internet.	
6	Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el mes Octubre se imparte formación a los aprendices matriculados en los programas de formación previa verificación de listado en Sofia Plus y Territorium	Anexo ITEM 6 Asistencia en excell DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumplen con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo en el ambiente de trabajo.	Anexo ITEM 7: No hay evidencia, para el ingreso al INPEC NO hay codigo QR
8	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes Octubre se motiva constantemente a los aprendices a continuar con los procesos formativos, brindando atención a quienes lo requieran.	Anexo ITEM 8: Pantallazo formación con aprendices. Se adjuntan algunas fotos debido a que no se deja el ingreso del celular frecuentemente
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Opción 1: Dar uso adecuado a los bienes asignados por el Sena para el desarrollo de la formación. Opción 2: Para el presente mes de NOVIEMBRE no han sido asignado bienes.	Anexo ITEM 9: No hay evidencias
10	Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Opción 1: Para el presente mes octubre no se participo en actividades de Bienestar al aprendiz.	Anexo 10: No hay evidencia
11	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Opción 1: Para el presente mes de Octubre se realizó desplazamiento	

		al municipio de ACACIAS Y CUMARAL FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 CUMARAL 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	Anexo 11. Registro asistencia y fotografías que constan el desplazamiento.
12	Cumplir con la programación de horas asignadas por la Coordinación Académica	Se ejecuta la programación asignada por la coordinación académica en los ambientes de formación. Todas fueron reaizadas en el **TALLER DEL INPEC ACACIAS** FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL	Anexo 12 Informe de horas del instructor Sofia Plus.

		Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 CUMARAL 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos I. Se realizó programación de acuerdo a la designación fichas y horas por parte de coordinación académica. II. Se realizó la solicitud de la asociación de fichas en Sofia plus y reporte de tiempos del instructor II. Se ejecuta la programación asignada por la coordinación académica en los ambientes de formación.	
13	Apoyar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de	Se imparte formación de acuerdo a la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013	Anexo ITEM 13. Portafolio del instructorAnexar el link del portafolio https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

	Ejecución de la Formación Profesional Integral que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.		El portafolio contiene el Diseño curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica y guias.
14	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).	Opción 1: Para el mes de NOVIEMBRE no se realizaron citaciones a participar en equipos de diseño y desarrollo curricular.	ANEXO ITEM 14 No hay evidencias
15	Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.	Opción 1: Para el presente mes NO se realizó proceso de inducción.	ANEXO ITEM 15 No hay Evidencia
16	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a	I. Se evaluaron los resultados de actividades de los aprendices que cumplieron con las evidencias propuestas en la guía de aprendizaje. FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022	-Anexo ITEM 16: Reporte de juicios de evaluación Sofia Plus. -Anexo ITEM 17: Ver GOOGLE DRIVE lista de inasistencia https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

	la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.	Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 CUMARAL 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos .	-
17	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	I. Se cargo el portafolio del instructor en la Plataforma Territorium de cada programa de formación asignado II. Se cargo la información correspondiente al portafolio del instructor de los programas asignados FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES	ANEXO ITEM 17 Ver DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

		TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 CUMARAL 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	
18	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Compartir la información en medio digital al Coordinador Académico.	I. Se realizó elaboración de guías de aprendizaje para los siguientes programas de formación asignados: fichas nuevas FICHA: 2681905 PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Fecha de inicio: 11-11-2022 Fecha de terminación: 17-11-/2022 Horario: lunes a viernes desde la 8:00 a las 16:00. Horas 40 290601154 OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. 290601155 OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FICHA: 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA Fecha de inicio: 17-11/2022 Fecha de terminación: 23-11/2022 Horario: sábados desde 8:00 a 16:00 horas continuas. Horas: 48	Anexo ITEM 18: Guia de aprendizaje en Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr - -

		290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos FICHA:2681868 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA Fecha de inicio: 24-11-2022 Fecha de terminación: 30-11/2022 Horario: lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas continuas Horas 48 CUMARAL 290601217Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos	
19	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.	I. Acompañamiento y seguimiento de aprendices con necesidades particulares II. Remisión de aprendices Bienestar al aprendiz.	Anexo ITEM 19: No hay evidencia.
20	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	Se entregan acorde al plazo estipulado por la supervisión para revisión y evidencias (Informe mensual del instructor-programado para el mes de octubre, informe de supervisión, copia de seguridad social, reporte de tiempos en el aplicativo de Sofía.)	Anexo ITEM 20: Pantallazo de envío de los informes correspondientes a la cuenta de cobro para la revisión, aprobación y posterior cargue en SECOP II.
21	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.	No presentaron orientaciones en el presente mes.	ANEXO ITEM 21 No hay evidencias
22	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Opcion 1: No se realizaron citaciones a comités de evaluación y seguimiento durante el mes del presente informe.	Anexo ITEM 25: No hay evidencias
23	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles	No se asignó formación virtual en el presente mes, la asignada es presencial.	Anexo ITEM 26: NO HAY EVIDENCIAS
24	Prestar apoyo técnico a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.	Se realizaron las acciones requeridas (presentación de Archivo Gestión contractual y Gestión Financiera) por la supervisión.	Anexo ITEM 27: Pantallazo informe Gestión Contractual y de Gestión Financiera

25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	ANEXO ITEM 25 No hay evidencias
26	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.	No se realizaron planes de mejoramiento durante el presente mes.	ANEXO ITEM 26 No hay evidencias
27	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	No fue requerido para este mes.	ANEXO ITEM 27 No hay evidencias
28	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.	Serán ejecutadas cuando se requieran	ANEXO ITEM 28 No hay evidencias
29	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	No fue asignada para el presente mes visitas a Empresa o sectores externos.	ANEXO ITEM 29 No hay evidencias
30	Apoyar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.	No se realizaron citaciones durante el presente mes.	ANEXO ITEM 30 No hay evidencias
31	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Serán ejecutadas cuando se requieran	ANEXO ITEM 31 No hay evidencias
32	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con	No se realizó la certificación de la Norma de competencia	Anexo ITEM 32 : no hay evidencias

	procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato, cuando aplique.		
33	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	No se realizó requerimiento durante este mes.	ANEXO ITEM 33 No hay evidencias
34	Apoyar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Se realiza siempre con compromiso y responsabilidad	ANEXO ITEM 34 No hay evidencias
35	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.	Se realizo el pago al sistema general de seguridad mes de OCTUBRE N° 8622014554 emitida por aportes en línea por asopagos	Anexo ITEM 35: Planilla soporte de pago aportes en línea en Informe de Gestión Financiera cargado en el Secop II
36	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se realizo de manera constante	Anexo ITEM 36: Pantallazo Aplicativo SIGEP.
37	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Se realizó de manera puntual cuando es requerido por la coordinación académica	Anexo ITEM 37: Plan de pagos SECOP II
38	Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.	Serán ejecutadas cuando se requieran	ANEXO ITEM 38 No hay evidencias

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
16/02/2022	ID 36128-932764	**3.665.100**	**3.665.100**	**32.985.900**	**10%**		
16-03-2022	ID 04052-665646	**3.665.100**	**7.330.200**	**29.320.800**	**20%**		

18-04-2022	ID 16661-759401	**3.665.100**	**10.995.300**	**25.655.700**	**30%**		
13-05-2022	ID29876-555339	**3.665.100**	**14.660.400**	**21.990.600**	**40%**		
18-06-2022	ID 53016-995628	**3.665.100**	**18.325.500**	**18.325.500**	**50%**		
20-07-2022	ID 28042-096746	**3.665.100**	**21.990.600**	**14.660.400**	**60%**		
19-08-2022	ID 13195-345905	**3.665.100**	**25.655.700**	**10.995.300**	**70%**		
21-09-2022	ID 50659-598198	**3.665.100**	**29.320.800**	**7.330.200**	**80%**		
21-10-2022	ID 80712-083379	**3.665.100**	**32.985.900**	**5.741.990**	**90%**		
21-10-2022		**2.076.890**				**ADICIÓN**	
22-11-2022	ID	**3.665.100**	**36.651.000**	**2.076.890**			

OBSERVACIONES

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con las obligaciones contractuales establecidas en los estudios previos del contrato, evidenciándose que el contratista ha cumplido con su objeto contractual, lo anterior, se verifica a través de el seguimiento a la formación impartida, informes mensual de actividades, tiempos descargados de SOFIA PLUS,evidencias mensuales presentadas para el periodo de cobro del presente informe.

El presente informe se firma en **Villavicencio**, mes de NOVIEMBRE de 2022.

Atentamente,

Richard Jhon Elinson Parrado Lozano
Coord. Académica de Industria
Supervisor (a)

Revisó: Richar Jhon Elinson Parrado Lozan , Coord.Academica de Industria .

ANEXOS INFORME DE SUPERVISION
OCTUBRE 2022
DESSY CASTRO RÍOS

Anexo item 1 Archivo fotográfico uso elementos de bioseguridad



Anexo ítem 2 Pantallazo asignación de fichas y creación de rutas

Eliminar Archivar Informar

RV: Reporte Novedad – Aspirantes no Matriculados - 2680935

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Enviado: miércoles, 16 de noviembre de 2022 22:31
Para: Diego Hernan Uribe Soler <dhuribe@sena.edu.co>; Doris Johanna Soler Castro <djsoler@sena.edu.co>
Asunto: Reporte Novedad – Aspirantes no Matriculados - 2680935

Buen Dia, Johanna Soler:

Reciban un cordial saludo.

De acuerdo con la solicitud de Matricula de la Ficha **2680935** se informa que se presentaron las siguientes novedades en el proceso asentar matricula, por lo cual las siguientes personas no quedaron matriculadas en Sofia Plus, se relacionan los aspirantes con su respecti novedad o motivo de la no matricula.

31353693 ESTEVEZ ROGER CONTRERAS CC 1000773791
No se adjunta en el archivo PDF el documento del usuario

—

OSCAR MAURICIO ESTRADA ZAMORA
Contratista
SENA Regional Meta

Anexo ítem 5 Consulta de material bibliográfico en las actividades propuestas en la Guía de aprendizaje

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Manual de patronaje del SENA

CALIDAD DE PLANCHADO PUNTOS DE VERIFICACIÓN.

C A P Í T U L O 62 PRENDAS Y COMPLEMENTOS (ACCESORIOS), DE VESTIR, EXCEPTO LOS DE PUNTO.

CAPITULO 61 PRENDAS Y COMPLEMENTOS (ACCESORIOS), DE VESTIR, DE PUNTO. 1. Este Capítulo sólo comprende artículos de punto confeccionados.

Anexo ítem 6
Ver asistencia https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

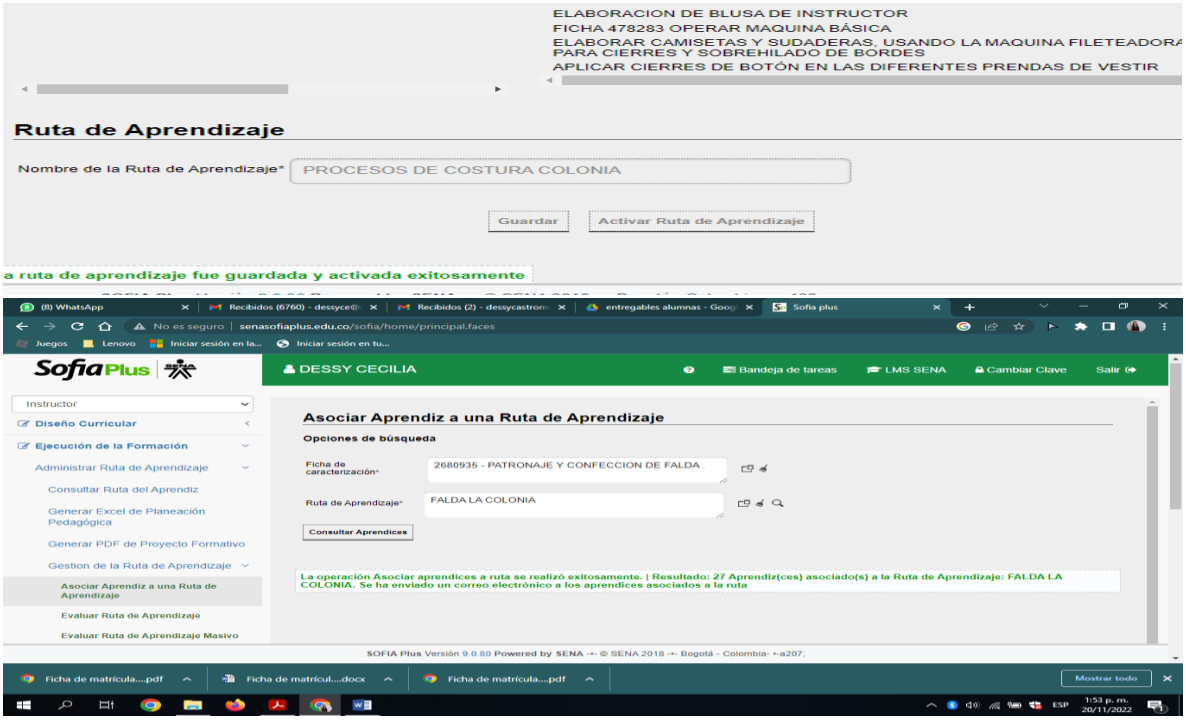
Anexo item 8 motivación a los aprendices con el producto terminado

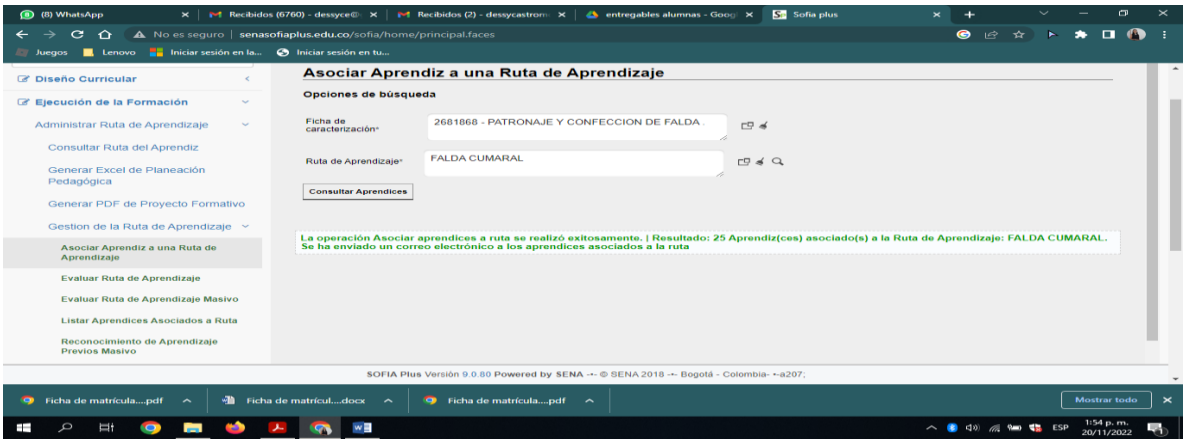


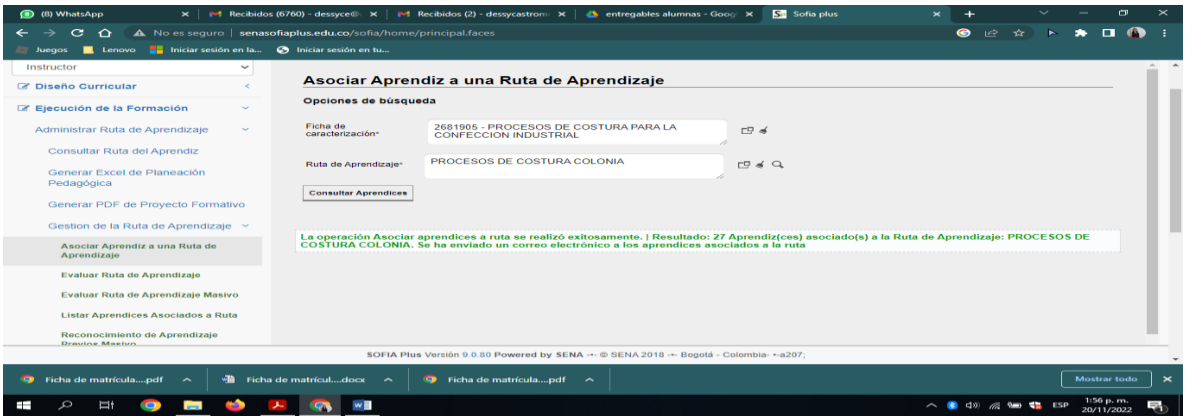
Anexo ítem 11 Fotos de asistencia a la cárcel de acacias



Anexo ítem 12 asociar aprendices y tiempos del instructor







TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	146,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

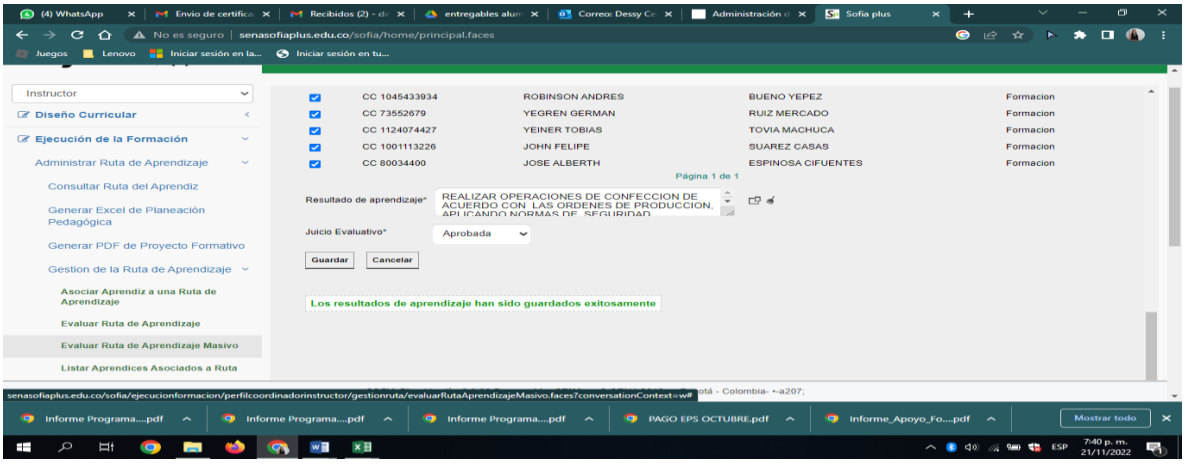
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/11/2022	16/11/2022	OTROS	14,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	14,00

INSTRUCTOR

Anexo ítem 16 juicios de evaluación pantallazo y drivehttps://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr



Anexo ítem 17 cargue de portafolio del insructor en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

mes de noviembre

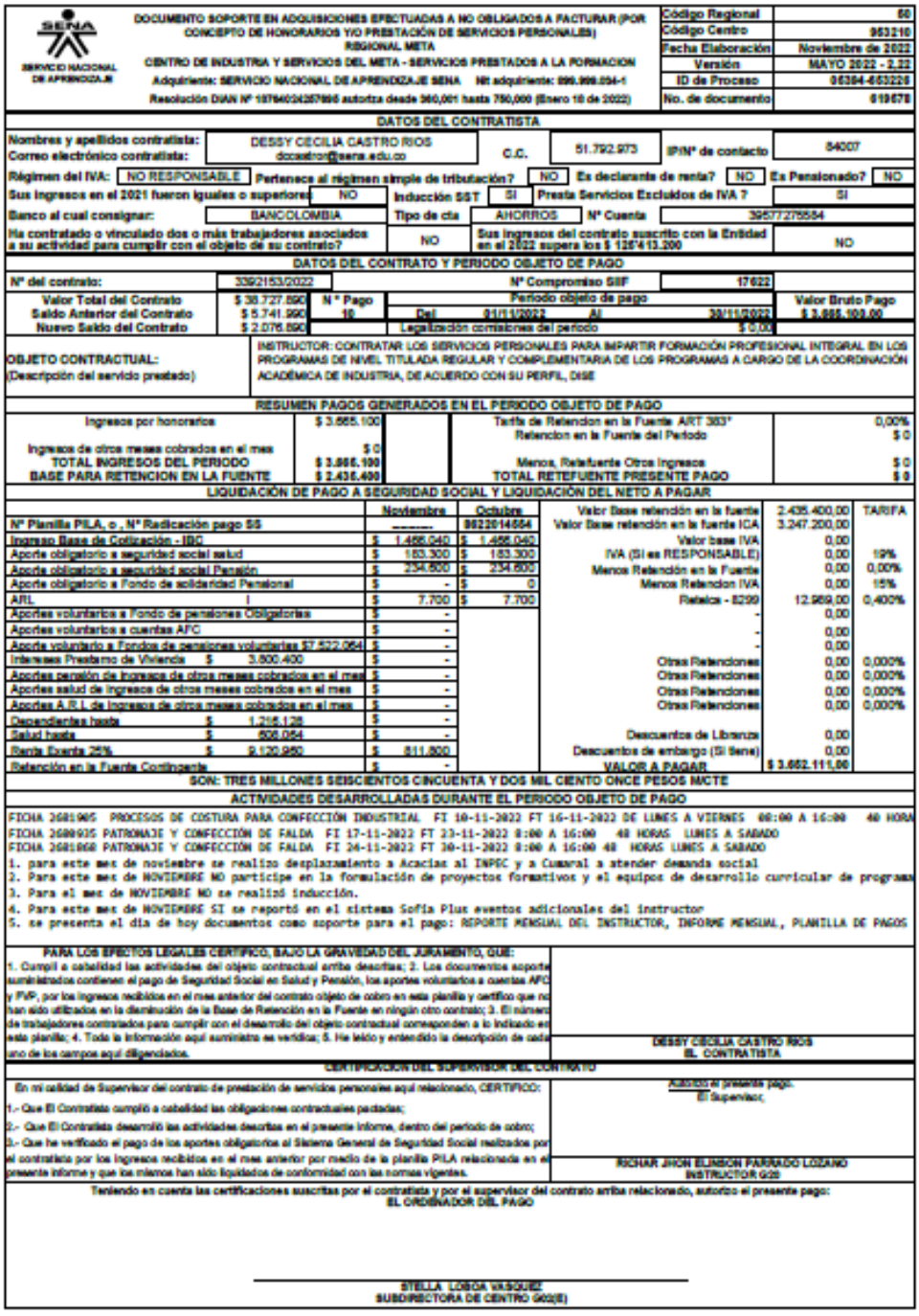
Anexo ítem 18 Guias de aprendizaje en Ver en el On drive SENA de los programas de formación.
https://drive.google.com/drive/folders/1ZJffESxSK1oCqXTZsAVBYVF8AXRlxoLr

-

anexo ítem 20

Entrega digital planilla de pago honorarios generada en el aplicativo SI Contratistas SENA, y cuentas cargadas en el SECOP de los documentos de informe

---



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL META
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA NIt adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024267866 autoriza desde 560,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	50
Código Centro	9532 10
Fecha Elaboración	Noviembre de 2022
Versión	MAYO 2022 - 2.22
ID de Proceso	96384-653226
No. de documento	519578

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	DESSY CECILIA CASTRO RIOS dcastror@sena.edu.co	C.C.	51.792.973	IP/N° de contacto	84007
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO
Es Pensionado?	NO				
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	39577279584
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 126'413.200			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	3362153/2022		N° Compromiso SIF	17622	
Valor Total del Contrato	$ 38.727.890	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 5.741.990	10	Del 01/11/2022	Al 30/11/2022	$ 3.665.100,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 2.076.890		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
INSTRUCTOR: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS PROGRAMAS DE NIVEL TITULADA REGULAR Y COMPLEMENTARIA DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DE INDUSTRIA, DE ACUERDO CON SU PERFIL, DISE

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.665.100	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.665.100	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.435.400	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre			
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	------	90232614564	Valor Base retención en la fuente	2.435.400,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.466.040	$ 1.466.040	Valor Base retención en la fuente ICA	3.247.200,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 183.300	$ 183.300	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 234.600	$ 234.600	IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 7.700	$ 7.700	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Retelca - 8299	12.969,00	0,400%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 608.064	$ -				
Renta Exenta 25% $ 9.120.950	$ 611.800		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	$ 3.662.111,00	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CIENTO ONCE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

FICHA 2681985 PROCESOS DE COSTURA PARA CONFECCIÓN INDUSTRIAL FI 10-11-2022 FT 16-11-2022 DE LUNES A VIERNES 08:00 A 16:00 40 HORA
FICHA 2680935 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA FI 17-11-2022 FT 23-11-2022 8:00 A 16:00 48 HORAS LUNES A SABADO
FICHA 2681868 PATRONAJE Y CONFECCIÓN DE FALDA FI 24-11-2022 FT 30-11-2022 8:00 A 16:00 48 HORAS LUNES A SABADO
1. para este mes de noviembre se realizo desplazamiento a Acacias al INPEC y a Cumaral a atender demanda social
2. Para este mes de NOVIEMBRE NO participe en la formulación de proyectos formativos y el equipos de desarrollo curricular de programa
3. Para el mes de NOVIEMBRE NO se realizó inducción.
4. Para este mes de NOVIEMBRE SI se reportó en el sistema Sofia Plus eventos adicionales del instructor
5. se presenta el dia de hoy documentos como soporte para el pago: REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR, INFORME MENSUAL, PLANILLA DE PAGOS

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

DESSY CECILIA CASTRO RIOS
EL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago:
El Supervisor,

RICHAR JHON ELINSON PARRADO LOZANO
INSTRUCTOR GDS

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

STELLA LOBOA VASQUEZ
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)

Anexo ítem 35 Planilla soporte de pago aportes en línea.



CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2022-10
Período Salud : 2022-10

Se certifica que en la fecha 2022-11-17 la empresa DESSY CECILIA CASTRO RIOS con documento de identificación CC 51792973 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante CASTRO RIOS DESSY CECILIA identificado con CC-51792973, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante	
Identificación	Razón Social
CC-51792973	DESSY CECILIA CASTRO RIOS

Datos Planilla			
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales
8622014554	I	2022-11-17	0,00522

Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Dias

Evidencia item37 Aplicativo SECOP II
Se realizó el cargue de la cuenta

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DESSY CECILIA CASTRO RIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2681905 - PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA BOTONADORA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA OJALADORA DE OJAL RECTO CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA OJALADORA DE OJAL RECTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA PLANA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA) CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA).

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2680935 - PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR MOLDE DE FALDA BÁSICA SEGÚN CUADRO DE TALLAS.

2. ELABORAR TRAZO DE CORTE SEGÚN TIPO DE PRENDA Y MATERIAL TEXTIL.

3.CONFECCIONAR FALDA BÁSICA SEGÚN NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2664689 - CONFECCIÓN DE PANTALÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS DIFERENTES FIBRAS TEXTILES E INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE PANTALÓN REALIZAR EL CORTE, ENSAMBLE Y ACABADO DEL PANTALÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2681868 - PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR MOLDE DE FALDA BÁSICA SEGÚN CUADRO DE TALLAS.

2. ELABORAR TRAZO DE CORTE SEGÚN TIPO DE PRENDA Y MATERIAL TEXTIL.

3.CONFECCIONAR FALDA BÁSICA SEGÚN NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 146,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/11/2022	16/11/2022	OTROS	14,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 14,00

INSTRUCTOR: DESSY CECILIA CASTRO RIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META