ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: Noviembre de 2022

(CUOTA 5 DE 6)

DE: **Angélica María Herrera González**

PARA: Tatiana Zambrano Sánchez , Supervisora del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.218 de 2022

Objeto del contrato: "Prestar servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico"

Actividades realizadas

Que la contratista Angélica María Herrera González, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.218 de 2022, en el mes de Noviembre de 2022, para lo cual desarrolló las siguientes actividades de acuerdo con el acuerdo contractual:

Obligaciones:

1. **Apoyar el proceso de formulación y supervisión de los proyectos asociados a la línea de Economía Circular, especialmente en lo relacionado en el proyecto denominado "Fortalecimiento a las empresas y emprendimientos en capacidades para el fomento de la economía circular en Cali".**

   1.1. Asistí a la socialización de los requerimientos de ajuste de las fichas de inversión del equipo de Economía Circular al nuevo techo presupuestal definido para los proyectos 2023.

   1.2. Ajusté la ficha de inversión "Implementación de programas de eficiencia energética en entidades de Santiago de Cali - BP-26004342" de acuerdo con los lineamientos del equipo de planeación de la Secretaria de Desarrollo Económico.

   1.3. Participé en la presentación de los ajustes de las fichas de inversión del equipo de economía circular realizado a cada ficha por cada uno de los compañeros del equipo.

2. **Apoyar el monitoreo, seguimiento y administración de las actividades relacionadas con la estrategia de Economía Circular de Santiago de Cali.**

   2.1. Participé en la revisión de ajustes y propuestas de mejora para la plataforma Cali Circular, el cual se constituye como un espacio de encuentro de los diferentes actores locales que trabajan por el desarrollo sostenible del Distrito de Santiago de Cali.

3. **Brindar asistencia técnica y financiera en el proceso de formulación y supervisión de los proyectos de inversión de Economía Circular.**

   3.1. Asistí a la reunión de coordinación con el equipo de bienestar animal, con el propósito de avanzar en el tema de entrega de los equinos en el proceso de reconversión sociolaboral de los carretilleros en Santiago de Cali.

   3.2. Participé en la reunión con la secretaria Liliana Sierra, el equipo jurídico y técnico que adelanta el proceso de sustitución sociolaboral de los carretilleros, con el propósito de evaluar avances y definir pasos a seguir.

4. **Facilitar el proceso de relacionamiento del equipo de economía circular con actores estratégicos del ecosistema de la ciudad para la gestión de alianzas, proyectos y/o iniciativas asociadas a la producción limpia y el consumo responsable en Santiago de Cali.**

   4.1. Me reuní con la subsecretaria y parte del equipo de economía circular, con el objetivo de revisar los planteamientos de algunos colectivos de moda sostenible frente a la realización de pulguero por parte de la Secretaría de Desarrollo económico.

   4.2. Revisé con Maryluz Trullo y Andrea Herrera avances en el plan de trabajo para el desarrollo del Pulguero Cali Circular.

   4.3. Presenté al equipo de economía circular, los avances y el plan de trabajo adelantado con el propósito de realizar el Pulguero Cali Circular, un espacio que busca apoyar emprendimientos que apuntan a procesos de producción y dinámicas circulares.

   4.4. Lideré el desarrollo del Pulguero Cali Circular.

   4.5. Planifiqué en conjunto con el equipo el desarrollo del Pulguero, elaborando 8 oficios con el objetivo de conseguir los permisos respectivos.

   4.6. Participé en la reunión con Wero, actor del sector privado que busca trabajar con recicladores y aumentar la conciencia sobre el reciclaje, en este espacio nos presentó una propuesta de trabajo conjunto para hacer una jornada itinerante en la ciudad para promover el consumo consiente.

4.7. Participé de la reunión de definición de alianza entre el equipo de economía circular de la Secretaria de Desarrollo Económico y el programa Mola, con el propósito de definir un plan de trabajo que permita al equipo dinamizar el tema de moda sostenible en el Distrito de Santiago de Cali.

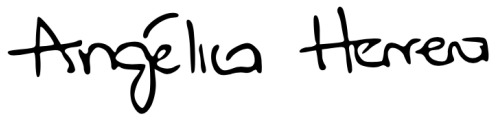
5. Representar a la Subsecretaría de Cadenas de Valor en las reuniones y/o eventos a los que sea delegada.

5.1. Asistí al Woman Economic Forum, apoyado por la Secretaría de Desarrollo Económico.

5.2. Participé en la jornada de siembra de árboles de las candidatas a Miss Earth, realizado en el marco del WEF y que se realizó en el espacio de Luna Nueva, una de las beneficiarias de los proyectos del equipo de Cali Circular y parte del ecosistema de la ciudad.

6. Dar respuesta a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

6.1. Participé y di respuesta a los requerimientos del equipo de la Secretaria de Desarrollo Económico que hace seguimiento a la Política Pública de este aspecto en el Distrito de Santiago de Cali. De esta forma se contribuye en la medición de resultados y evidenciar la alineación de los proyectos adelantados con los propósitos globales del gobierno distrital.



ANGÉLICA MARÍA HERRERA GONZÁLEZ
C.C. 1.130.615.562 de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA	MAHP03.03.01.P011.F001 VERSIÓN 003

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	18/11/2022	2. Número Consecutivo	**DE**	4171	1.482
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	calle 6N # 1N-42		8. Teléfono	6024856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Angélica María Herrera González		10. NIT/C.C.	1.130.615.562	0
11. Dirección	Cra. 61A # 2A-181		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	angelicamherrerag@gmail.com		14. Teléfono	3104563762	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales Cuota 5				
16. Valor de la Operación	$ 5.054.000	Cinco millones cincuenta y cuatro mil pesos M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.218 DE 2022		18. CDP	3500181454	
			19. RPC	4500263860	
20. Objeto del Contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO				
21. Valor del Contrato	$ 30.324.000	treinta millones trecientos veinticuatro mil pesos M/CTE			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1130615562		HERRERA GONZALEZ ANGELICA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Avenida 10 Norte # 18N-40	CALI-VALLE	3069024	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1743685574	9442489757	I	2022/11/16	2022/11/08	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$597,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1130615562	HERRERA ANGELICA																		25-14	30	$2,021,600	$323,500	EPS010	30	$2,021,600	$252,700		0	$0	$0	14-23	30	$2,021,600	$21,200	0	$0	$0	No	$597,400
Total	**Afiliados(1)**																						$2,021,600	$323,500			$2,021,600	$252,700			$0	$0			$2,021,600	$21,200		$0	$0		$597,400

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1130615562		HERRERA GONZALEZ ANGELICA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Avenida 10 Norte # 18N-40	CALI-VALLE	3069024	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1743685574	9442489757	I	2022/11/16	2022/11/08	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$597,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$323,500	$0	$0	$323,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$323,500	$0	$0	$323,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,200	$0	$0	$21,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$21,200	$0	$0	$21,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$252,700	$0	$0	$252,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$252,700	$0	$0	$252,700
TOTAL				1	$597,400	$0	$0	$597,400

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 5

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4171.010.26.1.218 de 2022

Nombre completo del contratista: Angélica María Herrera González

Documento de identificación: 1.130.615.562

Nombre del supervisor: Tatiana Zambrano Sánchez

Organismo: Secretaria de Desarrollo Económico

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
19/jul/2022	30/dic/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de treinta millones trecientos veinticuatro mil pesos M/CTE ($ 30.324.000)

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 30.324.000	$ 5.054.000	$20.216.000	$ 5.054.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9442489757 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1743685574 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 08/Nov/2022 Periodo de pago de la seguridad social: octubre 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Obligación específica 1

1. **Apoyar el proceso de formulación y supervisión de los proyectos asociados a la línea de Economía Circular, especialmente en lo relacionado en el proyecto denominado "Fortalecimiento a las empresas y emprendimientos en capacidades para el fomento de la economía circular en Cali".**

   1.1. Asistió a la socialización de los requerimientos de ajuste de las fichas de inversión del equipo de Economía Circular al nuevo techo presupuestal definido para los proyectos 2023.

   1.2. Ajustó la ficha de inversión “Implementación de programas de eficiencia energética en entidades de Santiago de Cali - BP-26004342” de acuerdo con los lineamientos del equipo de planeación de la Secretaria de Desarrollo Económico.

   1.3. Participó en la presentación de los ajustes de las fichas de inversión del equipo de economía circular realizado a cada ficha por cada uno de los compañeros del equipo.

Obligación específica 2

2. **Apoyar el monitoreo, seguimiento y administración de las actividades relacionadas con la estrategia de Economía Circular de Santiago de Cali.**

   2.1. Participó en la revisión de ajustes y propuestas de mejora para la plataforma Cali Circular, el cual se constituye como un espacio de encuentro de los diferentes actores locales que trabajan por el desarrollo sostenible del Distrito de Santiago de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación específica 3

3. Brindar asistencia técnica y financiera en el proceso de formulación y supervisión de los proyectos de inversión de Economía Circular.

3.1. Asistió a la reunión de coordinación con el equipo de bienestar animal, con el propósito de avanzar en el tema de entrega de los equinos en el proceso de reconversión socio-laboral de los carretilleros en Santiago de Cali.

3.2. Participó en la reunión con la secretaria Liliana Sierra, el equipo jurídico y técnico que adelanta el proceso de sustitución sociolaboral de los carretilleros, con el propósito de evaluar avances y definir pasos a seguir.

Obligación específica 4

4. Facilitar el proceso de relacionamiento del equipo de economía circular con actores estratégicos del ecosistema de la ciudad para la gestión de alianzas, proyectos y/o iniciativas asociadas a la producción limpia y el consumo responsable en Santiago de Cali.

4.1. Se reunió con la subsecretaria y parte del equipo de economía circular, con el objetivo de revisar los planteamientos de algunos colectivos de moda sostenible frente a la realización de pulguero por parte de la Secretaría de Desarrollo económico.

4.2. Revisó con Maryluz Trullo y Andrea Herrera avances en el plan de trabajo para el desarrollo del Pulguero Cali Circular.

4.3. Presentó al equipo de economía circular, los avances y el plan de trabajo adelantado con el propósito de realizar el Pulguero Cali Circular, un espacio que busca apoyar emprendimientos que apuntan a procesos de producción y dinámicas circulares.

4.4. Lideró el desarrollo del Pulguero Cali Circular.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.5. Planificó en conjunto con el equipo el desarrollo del Pulguero, elaborando 8 oficios con el objetivo de conseguir los permisos respectivos.

4.6. Participó en la reunión con Wero, actor del sector privado que busca trabajar con recicladores y aumentar la conciencia sobre el reciclaje, en este espacio nos presentó una propuesta de trabajo conjunto para hacer una jornada itinerante en la ciudad para promover el consumo consiente.

4.7. Participó de la reunión de definición de alianza entre el equipo de economía circular de la Secretaria de Desarrollo Económico y el programa Mola, con el propósito de definir un plan de trabajo que permita al equipo dinamizar el tema de moda sostenible en el Distrito de Santiago de Cali.

Obligación específica 5

5. Representar a la Subsecretaría de Cadenas de Valor en las reuniones y/o eventos a los que sea delegada.

5.1. Asistió al Woman Economic Forum, apoyado por la Secretaría de Desarrollo Económico.

5.2. Participó en la jornada de siembra de árboles de las candidatas a Miss Earth, realizado en el marco del WEF y que se realizó en el espacio de Luna Nueva, una de las beneficiarias de los proyectos del equipo de Cali Circular y parte del ecosistema de la ciudad.

Obligación específica 6

6. Dar respuesta a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

6.1. Participó y di respuesta a los requerimientos del equipo de la Secretaria de Desarrollo Económico que hace seguimiento a la Política Pública de este aspecto en el Distrito de Santiago de Cali. De esta forma se contribuye en la medición de resultados y evidenciar la alineación de los proyectos adelantados con los propósitos globales del gobierno distrital.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ TATIANA ZAMBRANO SANCHEZ Supervisora
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 18/Nov/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.