PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, noviembre de 2022

Señor (a)
CARLOS ALBERTO CERVERA GONZALEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3256907**
Cargo del supervisor Dinamizador Sennova
Dependencia Sennova
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2022

Referencia: No **3256907** del año 2022

GILBERLY GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **5.826.418** de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUENTA MIL PESOS ($56.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000) cada uno

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del cosistema Sennova para implementar desde el Centro Agropecuario la Granja de la Regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas	En cumplimiento de la obligación N° 1 En el mes de noviembre no se realizo esta actividad.	NA
2	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el	En cumplimiento de la obligación N° 2 En el mes	NA

	marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos	de noviembre no se realizo esta actividad.	
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados.	En cumplimiento de la obligación N° 3 En el mes de noviembre no se realizo esta actividad.	NA
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados	En cumplimiento de la obligación N° 4 Se realiza la actualización de las empresas asignadas en el aplicativo Dynamis	Información empresa, empresario y colaborador en plataforma Dynamis.
5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	En cumplimiento de la obligación N° 5 En el mes de noviembre se realiza el diagnostico final de las empresas asignadas en el aplicativo Dynamis.	Plataforma Dynamis.
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa.	En cumplimiento de la obligación N° 6 En el mes de noviembre no se realizo esta actividad.	Plataforma Dynamis.
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General	En cumplimiento de la obligación N° 7 se irán midiendo los impactos de la asistencia e indicadores conforme a los tiempos establecidos en el cronograma de actividades planteado por la dirección general	Plataforma Dynamis
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de	En cumplimiento de la obligación N° 8 Se realiza el proceso de asesoría a las empresas asignadas.	Reporte de horas de asesoría en la plataforma Dinamys

	acuerdo con las orientaciones de la Dirección General.		
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	En cumplimiento de la obligación N° 9 esta actividad se desarrollara durante el mes de diciembre en el cierre del tercer cuatrimestre.	NA
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	En cumplimiento de la obligación N° 10 esta actividad se desarrollara durante el mes de diciembre en el cierre del tercer cuatrimestre.	NA
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.	En cumplimiento de la obligación N° 11 se lleva información consolidada por empresa de las necesidades y asesorías realizadas con cada una de ellas.	Plataforma Dynamis registro de asesoría
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General.	En cumplimiento de la obligación N° 12 Se realiza el registro de información en el aplicativo Dynamis de acuerdo a la metodología de Extensionismo Tecnologico	Plataforma Dynamis – reporte de horas de asesoria
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA "Extensionismo Tecnológico" de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo	En cumplimiento de la obligación N° 13 Se mantiene comunicación constante con la profesional que lidera el programa de extensionismo tecnológico desde la dirección general	Correos electrónicos Comunicación por Whatsapp

14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.	En cumplimiento de la obligación N° 14 se ha participado en las diferentes reuniones y acciones programadas a la fecha por el equipo Sennova	Apoyo en la difusión de las actividades promovidas por el equipo SENNOVA.
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General.	En cumplimiento de la obligación N° 15 Se mantiene comunicación y se atienden las solicitudes y requerimientos de información al dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General.	Correos electrónicos. Mensajes de Whatsapp
16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas.	En cumplimiento de la obligación N° 16 Se realiza planeación y coordinación de los eventos de entrenamiento que se van a realizar en el mes de noviembre y diciembre	Programa de eventos de entrenamiento
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual.	En cumplimiento de la obligación N° 17 Se da cumplimiento al numero de horas solicitadas	Plataforma Dynamis – reporte de horas de asesoría.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9442851847 de la planilla, operador Aportes en Linea y periodo de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_X_NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

De acuerdo a la recepción de los documentos relacionados en el archivo de gestión contractual GC, se realizo la revisión y verificación de la planilla correspondiente a los pagos de seguridad social. Se verifica la planilla numero: 9442851847 cuyo operador es : Aportes en Linea; cuyo aportes corresponden al contrato No: **3256907**; cuyo objeto contractual es: Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del cosistema Sennova para implementar desde el Centro Agropecuario la Granja de la Regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Evidencias en (01) folios, correspondiente al pago de seguridad social del mes inmediatamente anterior.

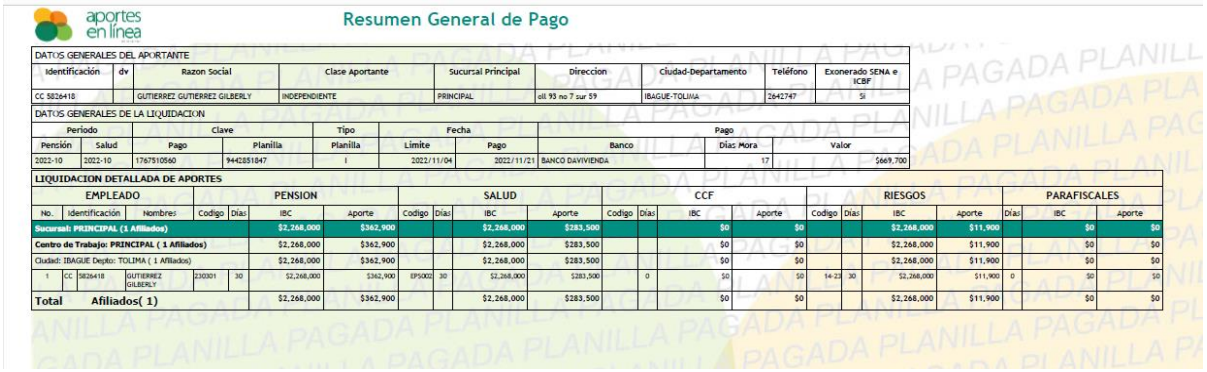
Cordialmente,

Gilberly Gutierrez G.

GILBERLY GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ
Contratista
C.C. No. 5.826.418

Recibí a satisfacción:

CARLOS ALBERTO CERVERA
Supervisor(a) Contrato 3256907 de 2022
Dinamizador Sennova
ANEXO: Pago de Seguridad Social del mes de junio



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 5826418		GUTIERREZ GUTIERREZ GILBERLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	oll 93 no 7 sur 59	IBAGUE-TOLIMA	2642747	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1767510560	9442851847	I	2022/11/04	2022/11/21	BANCO DAVIVIENDA	17	$669,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO						PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$2,268,000	$362,900			$2,268,000	$283,500			$0	$0			$2,268,000	$11,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$2,268,000	$362,900			$2,268,000	$283,500			$0	$0			$2,268,000	$11,900		$0	$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)							$2,268,000	$362,900			$2,268,000	$283,500			$0	$0			$2,268,000	$11,900		$0	$0
1	CC	5826418	GUTIERREZ GILBERLY	230301	30		$2,268,000	$362,900	EPS002	30	$2,268,000	$283,500		0	$0	$0	14-23	30	$2,268,000	$11,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**						$2,268,000	$362,900			$2,268,000	$283,500			$0	$0			$2,268,000	$11,900		$0	$0



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 5826418		GUTIERREZ GUTIERREZ GILBERLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	oll 93 no 7 sur 59	IBAGUE-TOLIMA	2642747	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

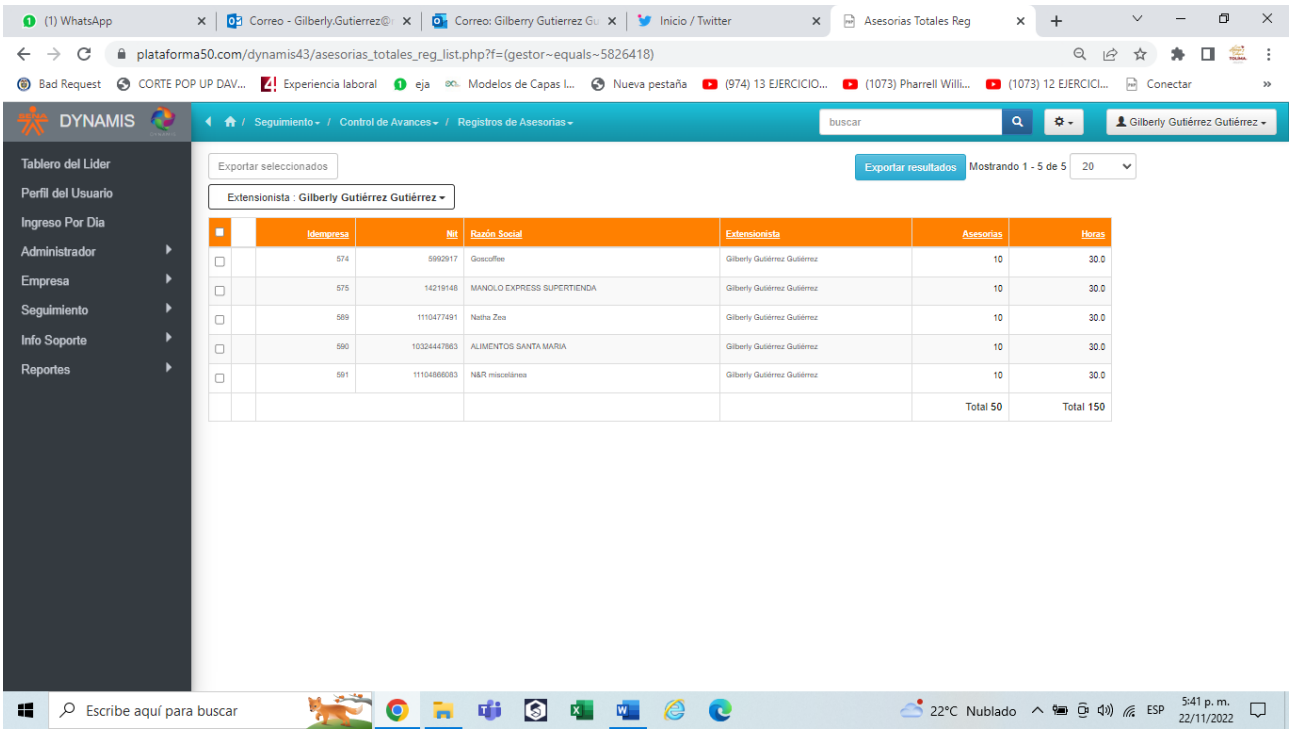
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1767510560	9442851847	I	2022/11/04	2022/11/21	BANCO DAVIVIENDA	17	$669,700

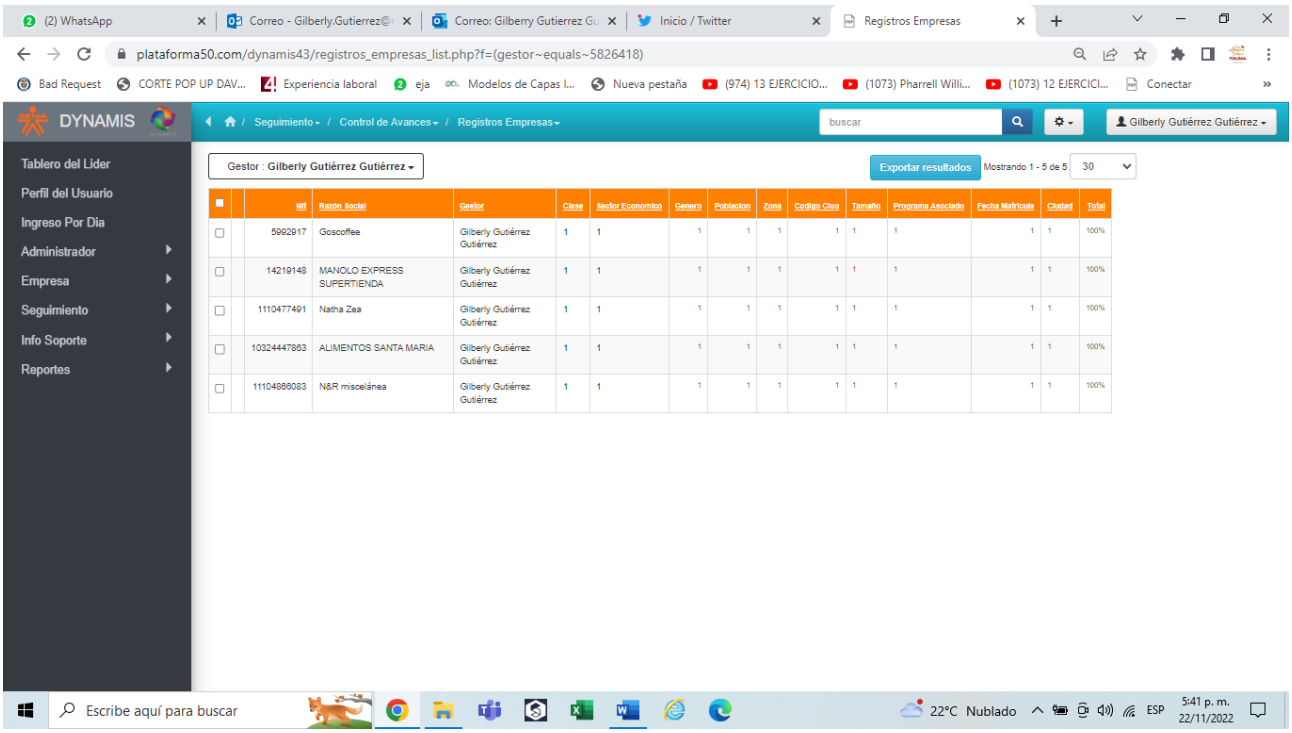
RESUMEN DE PAGO

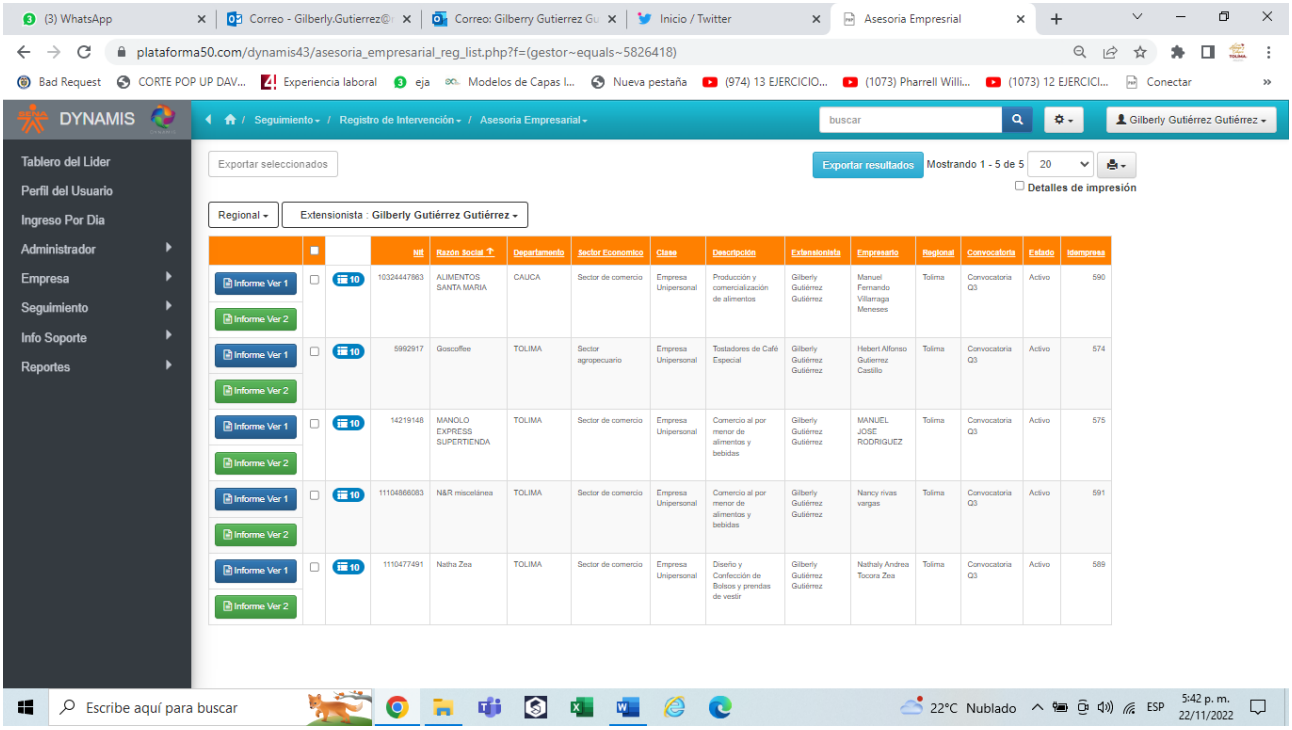
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$362,900	$6,200	$0	$369,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$362,900	$6,200	$0	$369,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,900	$300	$0	$12,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,900	$300	$0	$12,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$283,500	$4,900	$0	$288,400
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$283,500	$4,900	$0	$288,400
TOTAL				**1**	**$658,300**	**$11,400**	**$0**	**$669,700**

ANEXO EVIDENCIAS

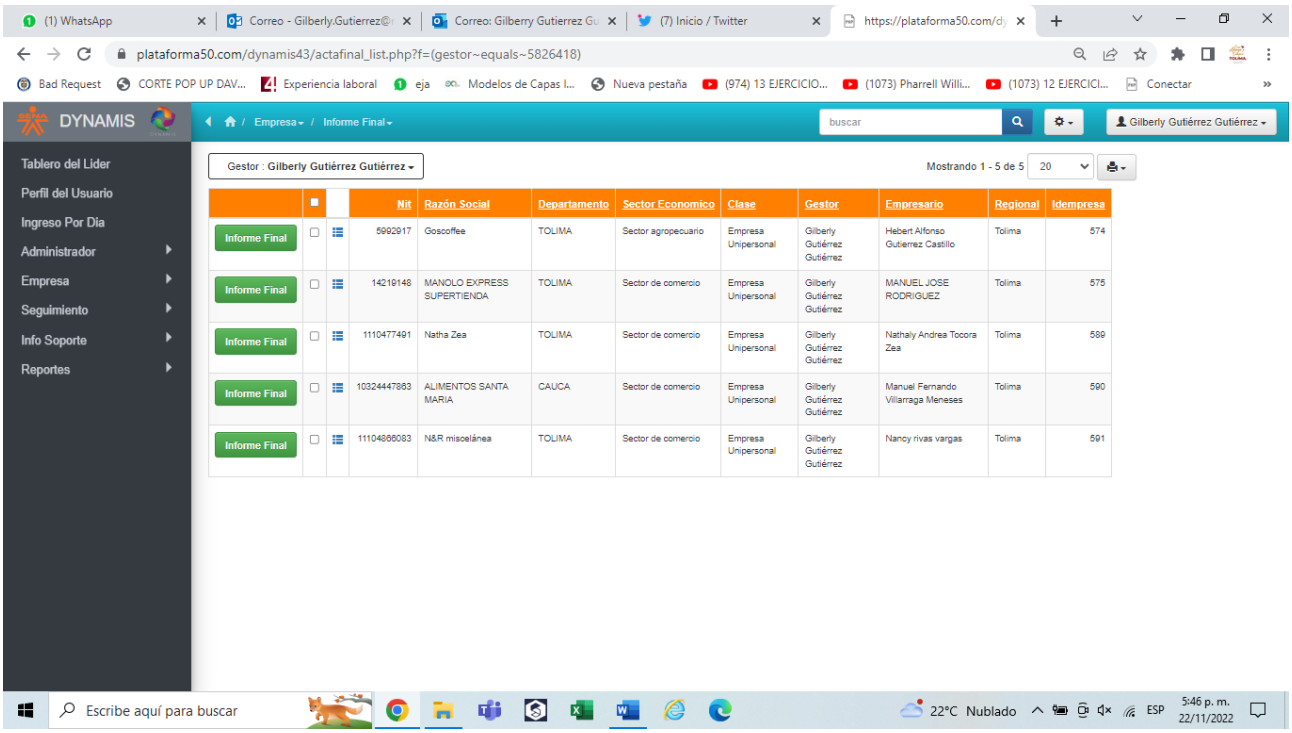
Obligación 4



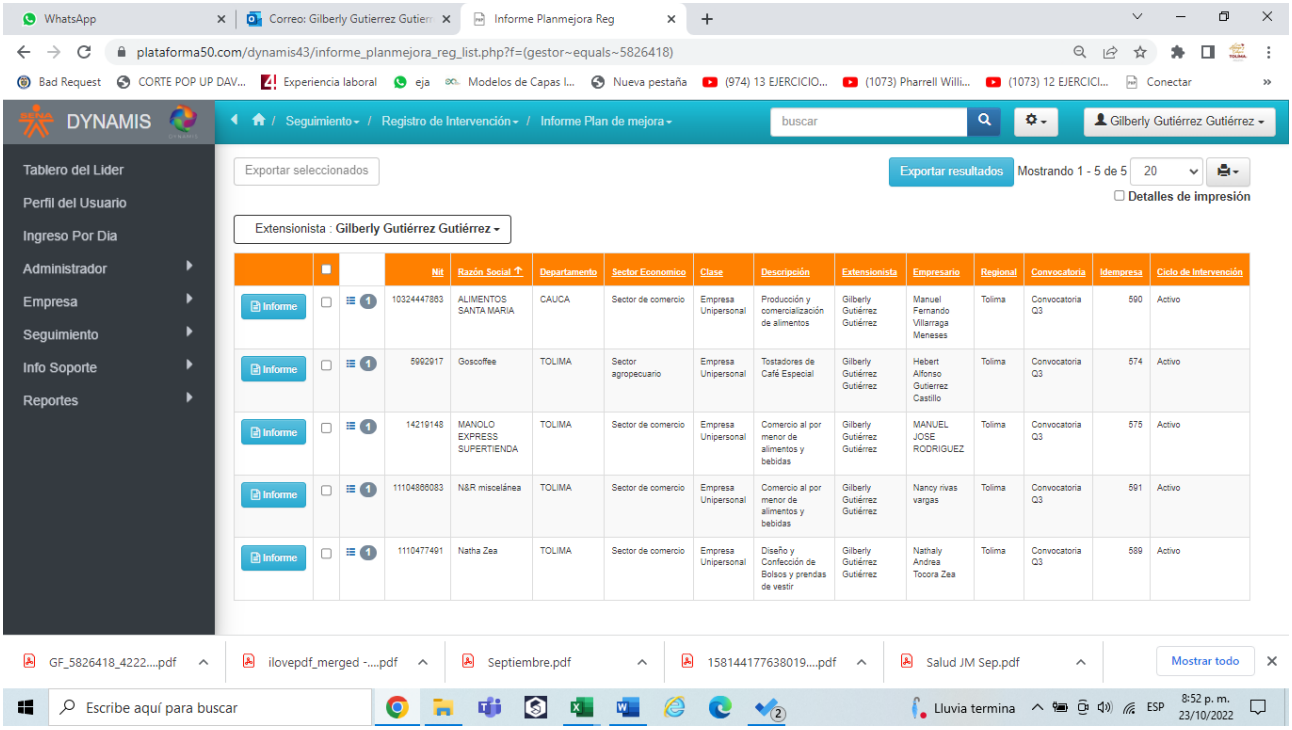




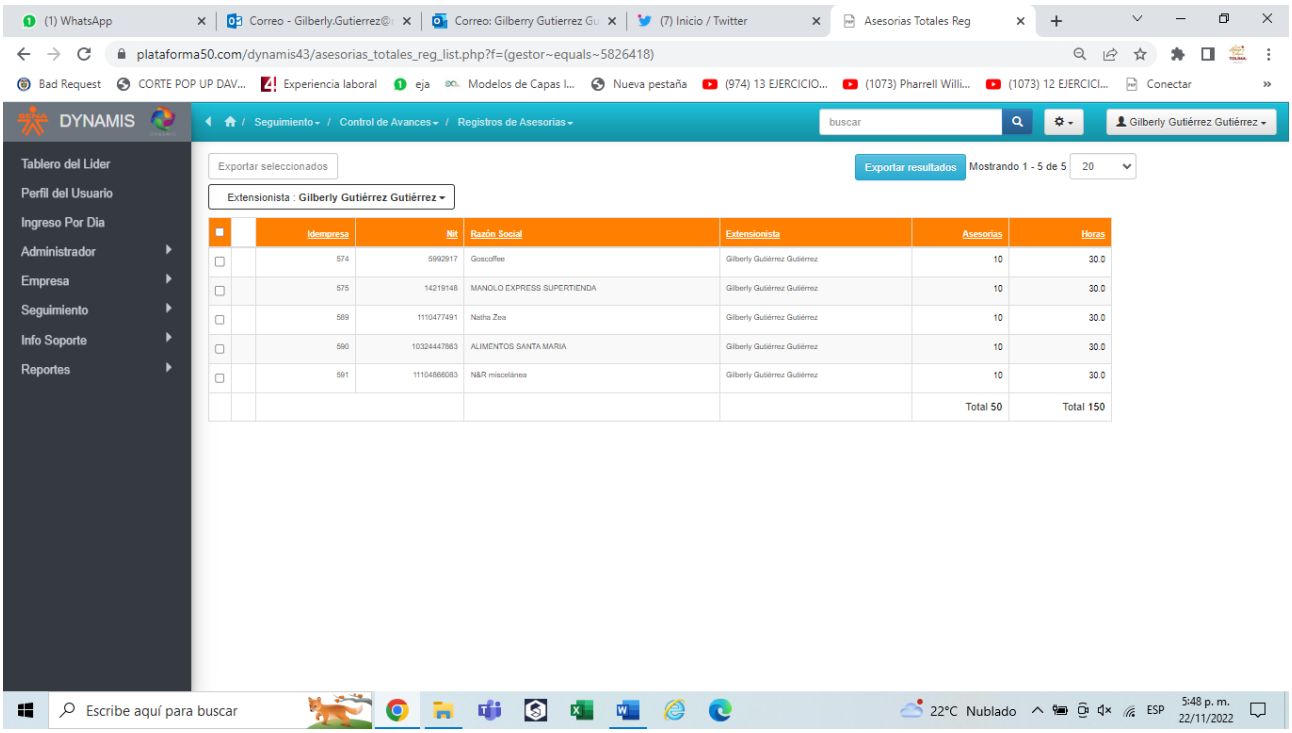
Obligación 5

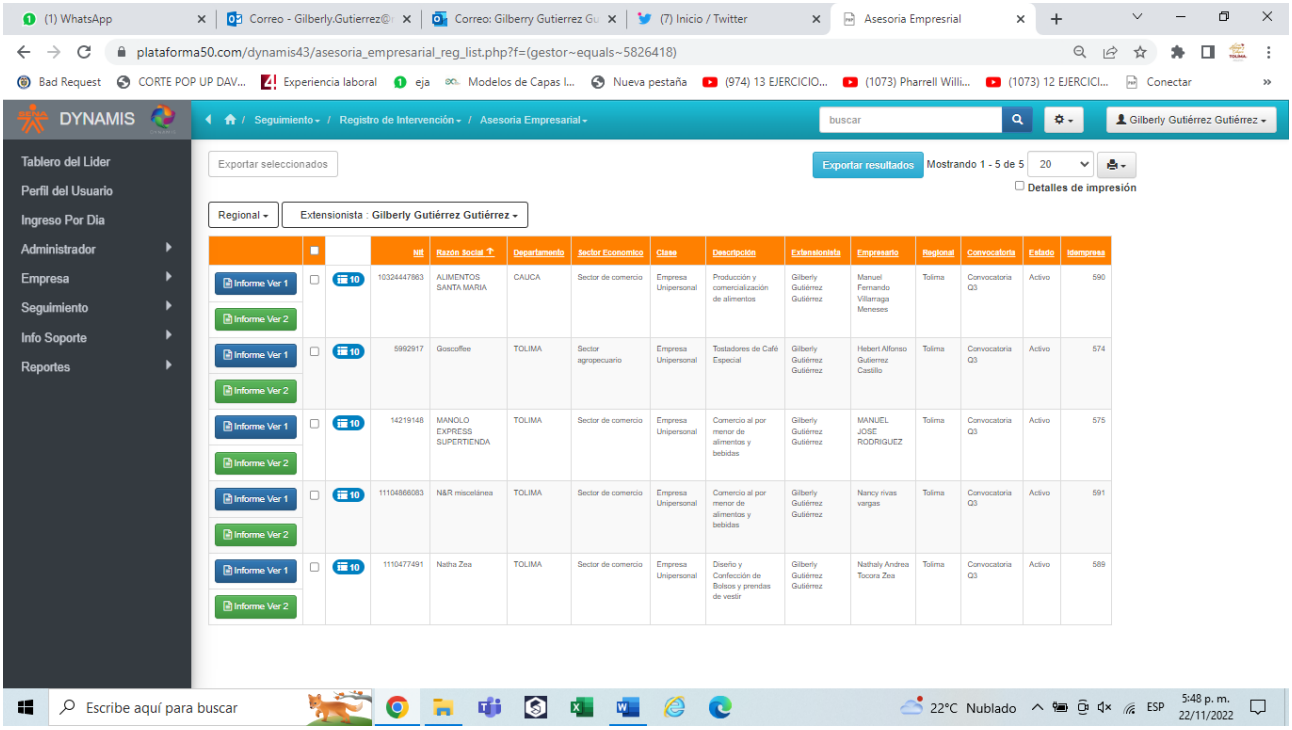


Obligación 6 y 7

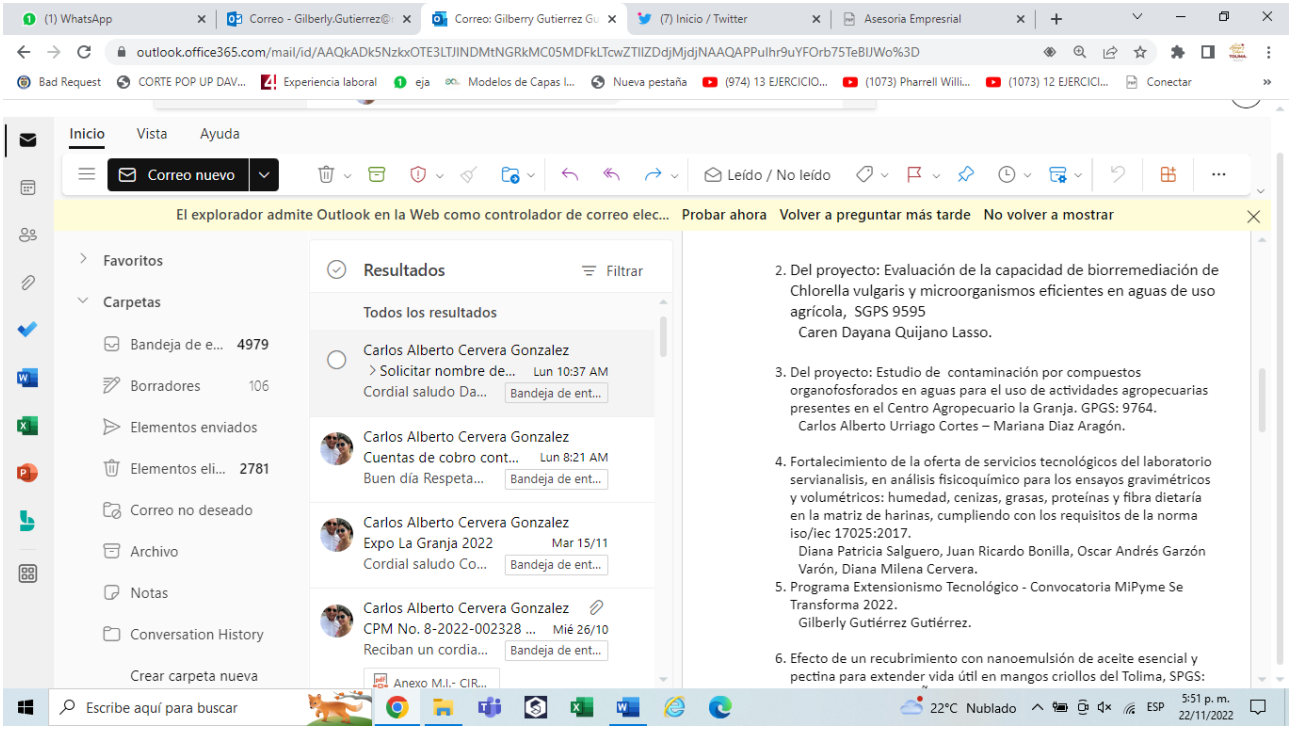


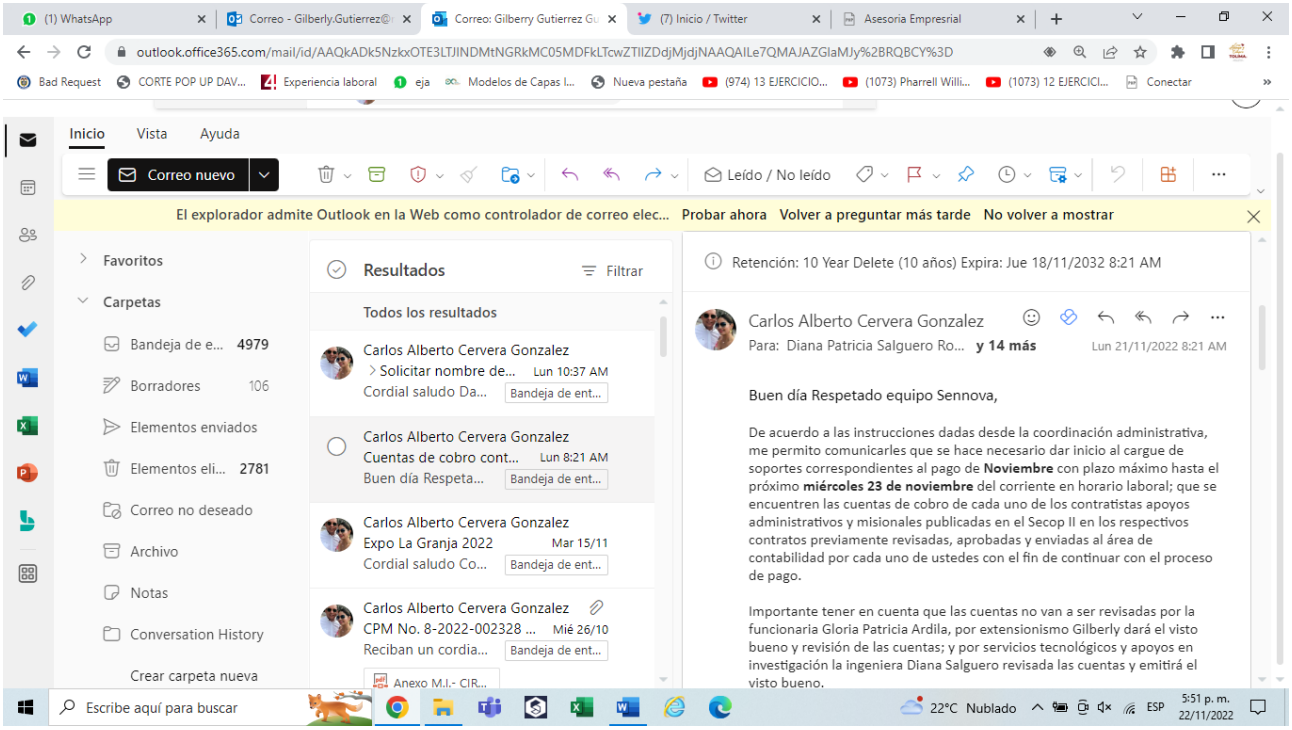
Obligación 8, 11 y 12

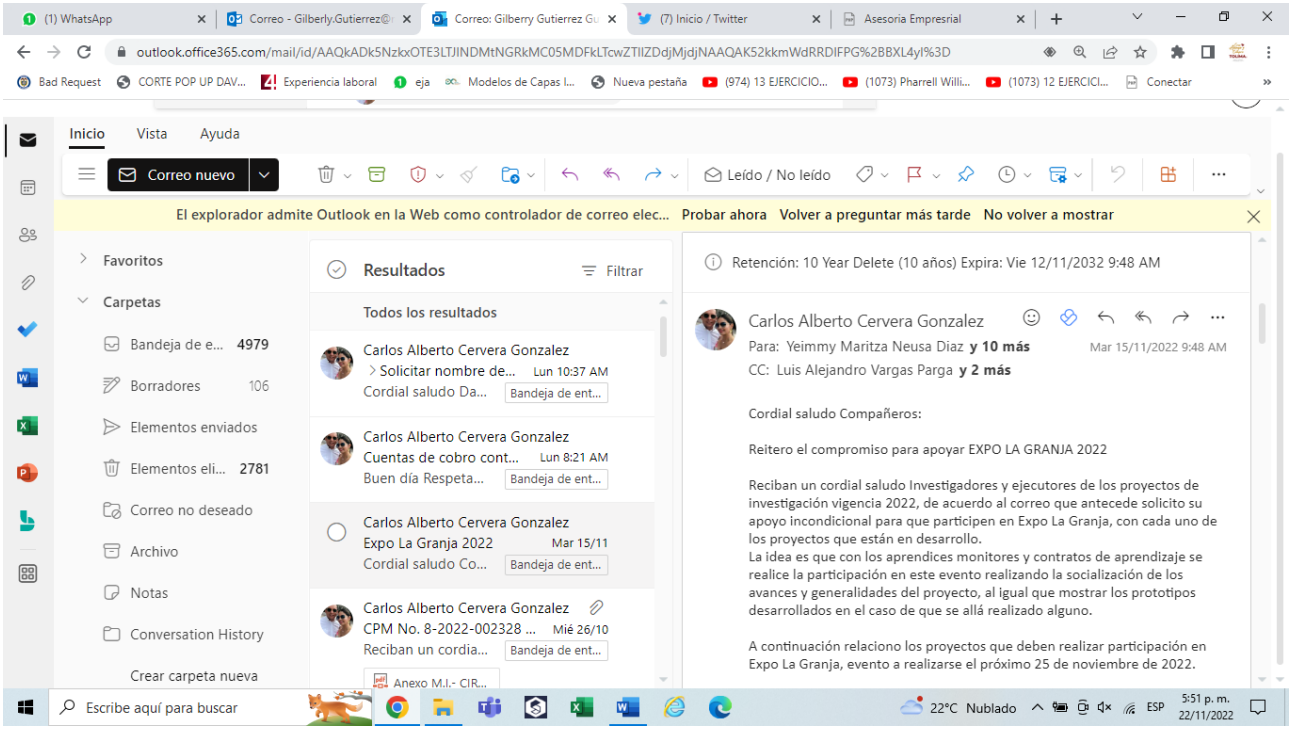




Obligación 13, 14 y 15




Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Leído / No leído
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo elec... Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 4979
Borradores 106
Elementos enviados
Elementos eli... 2781
Correo no deseado
Archivo
Notas
Conversation History
Crear carpeta nueva
Resultados
Filtrar
Todos los resultados
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Solicitar nombre de... Lun 10:37 AM
Cordial saludo Da... Bandeja de ent...
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Cuentas de cobro cont... Lun 8:21 AM
Buen día Respeta... Bandeja de ent...
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Expo La Granja 2022 Mar 15/11
Cordial saludo Co... Bandeja de ent...
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
CPM No. 8-2022-002328 ... Mié 26/10
Reciban un cordia... Bandeja de ent...
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 18/11/2032 8:21 AM
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Para: Diana Patricia Salguero Ro... y 14 más
Lun 21/11/2022 8:21 AM
Buen día Respetado equipo Sennova,
De acuerdo a las instrucciones dadas desde la coordinación administrativa, me permito comunicarles que se hace necesario dar inicio al cargue de soportes correspondientes al pago de Noviembre con plazo máximo hasta el próximo miércoles 23 de noviembre del corriente en horario laboral; que se encuentren las cuentas de cobro de cada uno de los contratistas apoyos administrativos y misionales publicadas en el Secop II en los respectivos contratos previamente revisadas, aprobadas y enviadas al área de contabilidad por cada uno de ustedes con el fin de continuar con el proceso de pago.
Importante tener en cuenta que las cuentas no van a ser revisadas por la funcionaria Gloria Patricia Ardila, por extensionismo Gilberly dará el visto bueno y revisión de las cuentas; y por servicios tecnológicos y apoyos en investigación la ingeniera Diana Salguero revisada las cuentas y emitirá el visto bueno.
Escribe aquí para buscar
22°C Nublado
ESP
5:51 p. m.
22/11/2022


Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Leído / No leído
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo elec... Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Favoritos
Carpetas
Bandeja de e... 4979
Borradores 106
Elementos enviados
Elementos eli... 2781
Correo no deseado
Archivo
Notas
Conversation History
Crear carpeta nueva
Resultados
Filtrar
Todos los resultados
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Solicitar nombre de... Lun 10:37 AM
Cordial saludo Da... Bandeja de ent...
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Cuentas de cobro cont... Lun 8:21 AM
Buen día Respeta... Bandeja de ent...
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Expo La Granja 2022 Mar 15/11
Cordial saludo Co... Bandeja de ent...
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
CPM No. 8-2022-002328 ... Mié 26/10
Reciban un cordia... Bandeja de ent...
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 12/11/2032 9:48 AM
Carlos Alberto Cervera Gonzalez
Para: Yeimmy Maritza Neusa Diaz y 10 más
Mar 15/11/2022 9:48 AM
CC: Luis Alejandro Vargas Parga y 2 más
Cordial saludo Compañeros:
Reitero el compromiso para apoyar EXPO LA GRANJA 2022
Reciban un cordial saludo Investigadores y ejecutores de los proyectos de investigación vigencia 2022, de acuerdo al correo que antecede solicito su apoyo incondicional para que participen en Expo La Granja, con cada uno de los proyectos que están en desarrollo.
La idea es que con los aprendices monitores y contratos de aprendizaje se realice la participación en este evento realizando la socialización de los avances y generalidades del proyecto, al igual que mostrar los prototipos desarrollados en el caso de que se allá realizado alguno.
A continuación relaciono los proyectos que deben realizar participación en Expo La Granja, evento a realizarse el próximo 25 de noviembre de 2022.
Escribe aquí para buscar
22°C Nublado
ESP
5:51 p. m.
22/11/2022

Obligación 16

CRONOGRAMA ENTRENAMIENTOS CICLO 3 - 2022					
No	**Título del webinar**	**Regional**	**Entrenador**	**Día**	**Posible fecha de certificación**
1	Herramienta Google Workspace para la colaboración online de las empresas	**Tolima**	**Jaime**	8/10 (sábado)	15 NOVIEMBRE DE 2022
2	Streak: CRM en Gmail para la comunicación y seguimiento de clientes en las empresas	**Tolima**	**Jaime**	15/10 (sábado)	21 DE NOVIEMBRE
3	Composición de piezas gráficas publicitarias para la comunicación de productos y servicios en el sector empresarial (Composición de imagen - creación de piezas graficas - reels)	**Tolima**	**Kelly**	22/10 (sábado)	28 DE NOVIEMBRE
4	Facebook e Instagram para promoción de productos y servicios empresariales	**Tolima**	**Rosa**	27/10 (jueves)	5 DE DICIEMBRE

Obligación 17

