PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Noviembre de 2022

Señor
CARLOS ALBERTO CERVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. 3256099 de 2022
Lider Senoova
Sennova
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2022

Referencia: No 3256099 de 2022

ANDRES MAURICIO GONZALEZ CASTAÑEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.110.471.940 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($56.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000) cada uno.*
Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico dentro del ecosistema Sennova, para implementar desde el centro Agropecuario La Granja de la regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoria especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas.	En cumplimiento de la obligación N° 1 ya se llevo a cabo en los meses inmediatamente anteriores.	NA
2	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de	Para dar cumplimiento a la obligación N° 2 se realiza el contacto inicial en el mes de Septiembre con las empresas asignadas en el Tercer cuatrimestre.	NA

	acuerdo con los términos de referencia definidos.		
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 3 se da inicio al proceso de sensibilización con cada uno de los empresarios durante el mes inmediatamente anterior.	NA
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados.	Para dar cumplimiento a la obligación N°4 se registra y valida la información actual pertinente a la empresa y al empresario.	Información empresa, empresario y colaborador en plataforma Dynamis.
5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 5 se realiza con cada empresa el diagnostico inicial durante el mes de Septiembre	.NA
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 6 se realizo el proceso de identificación de necesidades e indicadores a impactar con las empresas tercer ciclo, de igual manera el plan de mejora del de acuerdo al cronograma planteado por la dirección general, en el mes de Octubre	NA
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Para dar cumplimiento a la obligación N°7 se documentan los indicadores definidos con cada una de las empresas atendidas para el tercer ciclo de atención en el mes de Octubre	NA
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación N°8 se atienden oportunamente las solicitudes realizadas por el Dinamizador Nacional y por la líder nacional, siguiendo los lineamientos orientados utilizando la metodología	Lista de asistencia a las reuniones orientadas. Pantallazos de las asesorías orientadas

		de extensionismo tecnológico.	
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico	Para dar cumplimiento a la obligación No 9 esta acción se llevara a cabo al finalizar el cuatrimestre de atención.	NA
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Para dar cumplimiento a la obligación No 10 se diligenciaran las encuestas de satisfacción en la parte final del proceso, de acuerdo al cronograma definido.	Se envía correo electrónico a los empresarios por parte de la dirección general orientando el proceso de la encuesta de satisfacción
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 11 se procede a registrar la información relevante, completa, de forma ordenada y adecuada atendiendo las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y desde la dirección general.	Formatos de intervención del proceso. Grabaciones en la herramienta Teams Plataforma Dynamis
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 12 se diligencian todas las acciones pertinentes realizadas con cada una de las empresas de acuerdo al cronograma socializado desde la dirección general.	GIC-049- Formato de registro de asesorías. Plataforma Dynamis.
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo.	La comunicación con el Dinamizador SENNOVA del Centro Agropecuario la Granja se realiza por medio de reuniones programadas mensuales y reuniones orientadas por la dirección general	Correos e Imagen de conversación en grupo de extensionistas. Grabacion reunión plataforma Teams
14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se	En cumplimiento de la obligación No. 14 se ha participado en las diferentes reuniones y acciones programadas a la	Apoyo en la difusión de las actividades promovidas por el equipo SENNOVA.

	promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	fecha por el equipo Sennova	
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General	En cumplimiento de la obligación No. 15 se han atendido de manera oportuna las solicitudes y requerimientos de información realizadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico.	Pantallazo comunicación líder extensionista frente apoyo a procesos. Correos electrónicos emitidos por parte de la dirección general
16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	En cumplimiento de la obligación No. 16 se han ejecutado acciones que han promovido la ejecución de las buenas prácticas dentro del equipo de trabajo.	Reuniones en equipo de trabajo, plataforma Teams Lista de asistencia. Pantallazo reuniones
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual	En cumplimiento de la obligación No. 17 se cuenta con la disponibilidad de tiempo para dar cumplimiento a los indicadores de la línea programática	Formato GIC-F-049 Registro de asesorías de acuerdo al cronograma. Plataforma Dynamis

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 24412506 de la planilla Asopagos y periodo Octubre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

ANDRÉS MAURICIO GONZÁLEZ CASTAÑEDA
Contratista
C.C. No. 1.110.471.940 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

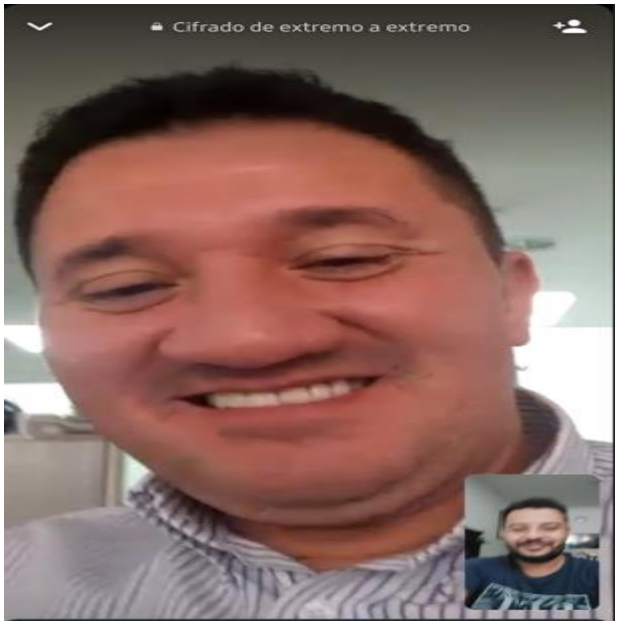
CARLOS ALBERTO CERVERA
Supervisor(a) Contrato 3256099 de 2022
Lider Sennova

ANEXO EVIDENCIAS

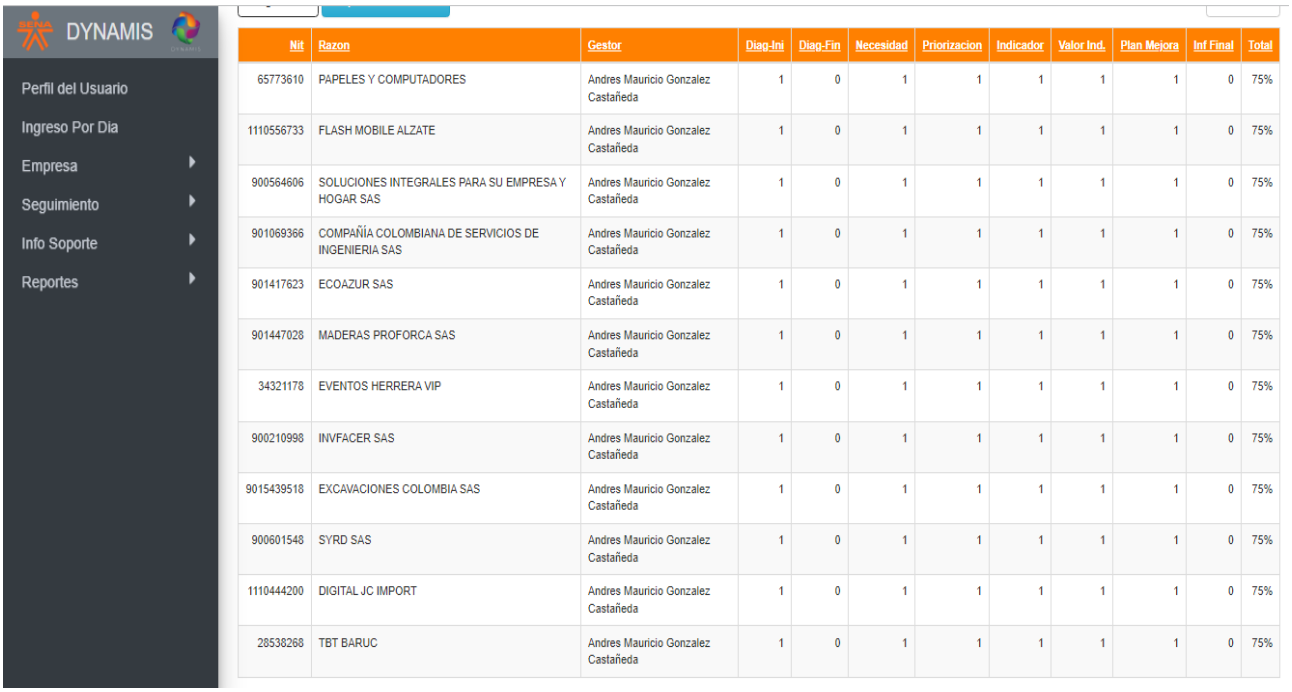
Evidencia 04

	Nit	Razón Social	Departamento	Sector Economico	Clase	Descripción	Extensionista	Empresario	Regional	Convocatoria	Estado	Idempresa
	901069366	COMPAÑÍA COLOMBIANA DE SERVICIOS DE INGENIERIA SAS	CAUCA	Sector de la construcción	Sociedad por Acciones simplificadas	Construcción de redes internas para gas domestico y propano	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	FERMAN MINA MOSQUERA	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	583
	1110444200	DIGITAL JC IMPORT	TOLIMA	Sector de comercio	Persona Natural	Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informá Más ...	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	JUAN CARLOS OCAMPO MONTALVO	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	1257
	901417623	ECOAZUR SAS	CAUCA	Sector de la construcción	Sociedad por Acciones simplificadas	Consultora e inmobiliaria, reparaciones locativas y de obra civil.	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	HECTOR DE JESUS RIOS DELGADO	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	585
	34321178	EVENTOS HERRERA VIP	CAUCA	Sector de comercio	Persona Natural	Catering de servicios, organización de eventos.	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	CLAUDIA JIMENA HERRERA MELLIZO	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	637
	9015439518	EXCAVACIONES COLOMBIA SAS	CAQUETA	Sector de la construcción	Sociedad por Acciones simplificadas	Excavaciones, movimientos de tierra, maquinaria amarilla	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	JOSE ARLEY PEREZ GUZMAN	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	649
	1110556733	FLASH MOBILE ALZATE	TOLIMA	Sector de servicios	Persona Natural	Comercio al por menor de servicios de telefonía y asesorías financieras	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	JAVIER FELIPE ALZATE MONTOYA	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	580
	900210998	INVFACER SAS	TOLIMA	Sector de servicios	Sociedad por Acciones simplificadas	Instituto de ingles, certificando exámenes a nivel internacional	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	AURA DANIELA CEDIEL RODRIGUEZ	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	641
	901447028	MADERAS PROFORCA SAS	TOLIMA	Sector de la construcción	Sociedad por Acciones simplificadas	Compra y venta de madera para construcción	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	DIANA CAROLINA SANDOVAL MORALES	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	586
	65773610	PAPELES Y COMPUTADORES	TOLIMA	Sector de comercio	Persona Natural	Comercio de elementos tecnológicos.	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	MARLYN YADIRA PINZON LOZANO	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	578
	900564606	SOLUCIONES INTEGRALES PARA SU EMPRESA Y	TOLIMA	Sector de servicios	Sociedad por Acciones simplificadas	Servicios de saneamiento básico, Limpieza y	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	MARIA EUGENIA CORTES	Tolima	Convocatoria Q3	Activo	582

Evidencia 08

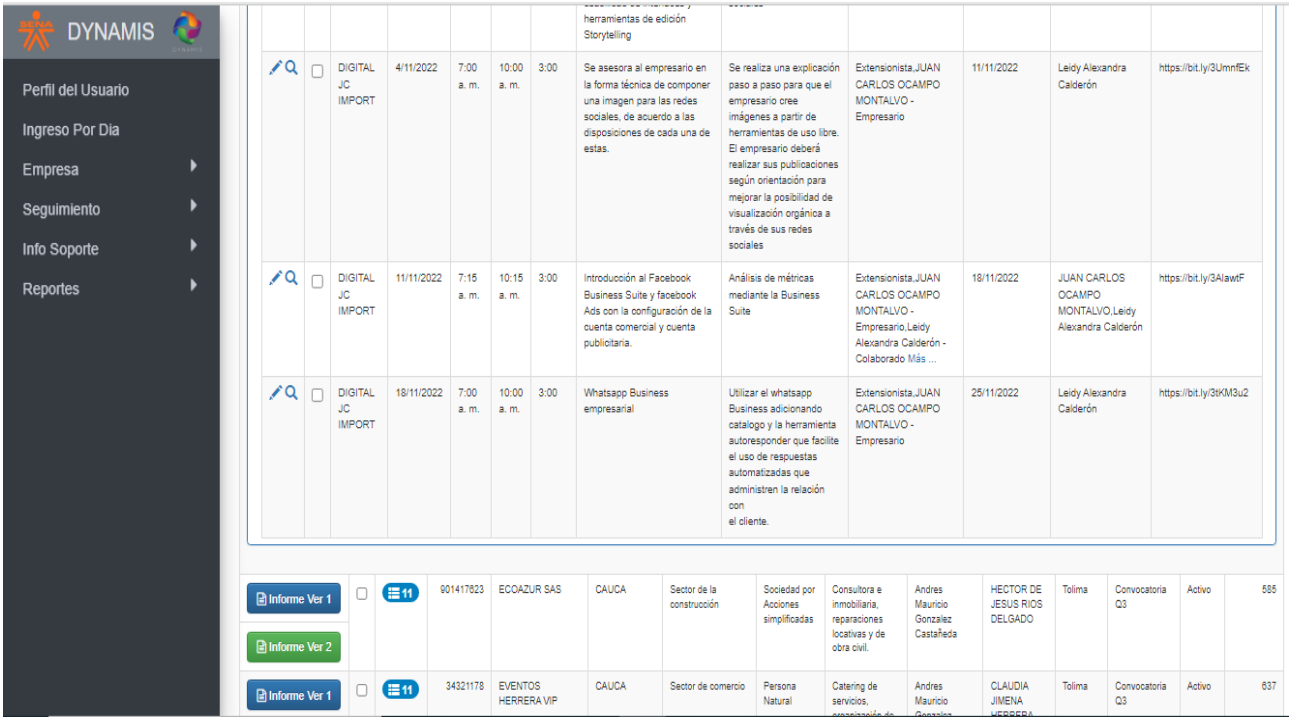


Evidencia 11

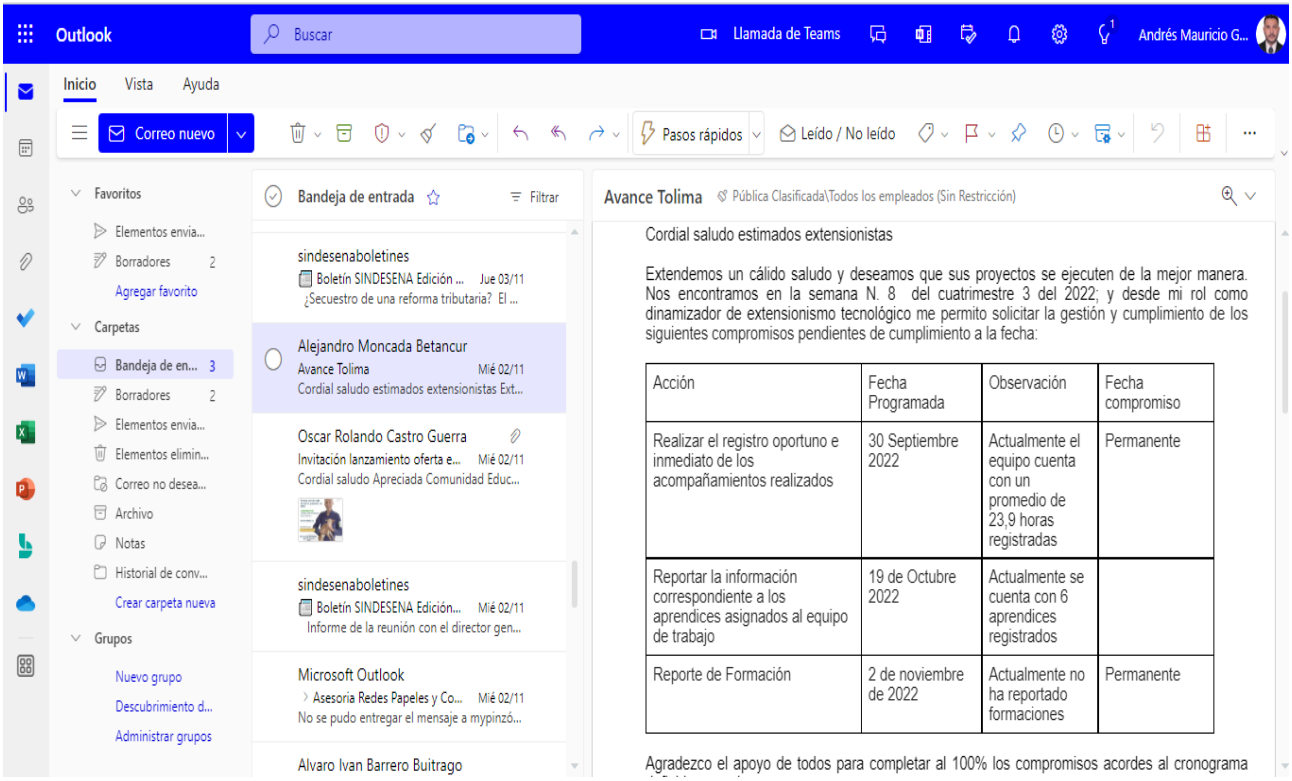


Nit	Razon	Gestor	Diag-Ini	Diag-Fin	Necesidad	Priorizacion	Indicador	Valor Ind.	Plan Mejora	Inf Final	Total
65773610	PAPELES Y COMPUTADORES	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
1110556733	FLASH MOBILE ALZATE	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
900564606	SOLUCIONES INTEGRALES PARA SU EMPRESA Y HOGAR SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
901069366	COMPAÑÍA COLOMBIANA DE SERVICIOS DE INGENIERIA SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
901417623	ECOAZUR SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
901447028	MADERAS PROFORCA SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
34321178	EVENTOS HERRERA VIP	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
900210998	INVFACER SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
9015439518	EXCAVACIONES COLOMBIA SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
900601548	SYRD SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
1110444200	DIGITAL JC IMPORT	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
28538268	TBT BARUC	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	1	0	1	1	1	1	1	0	75%

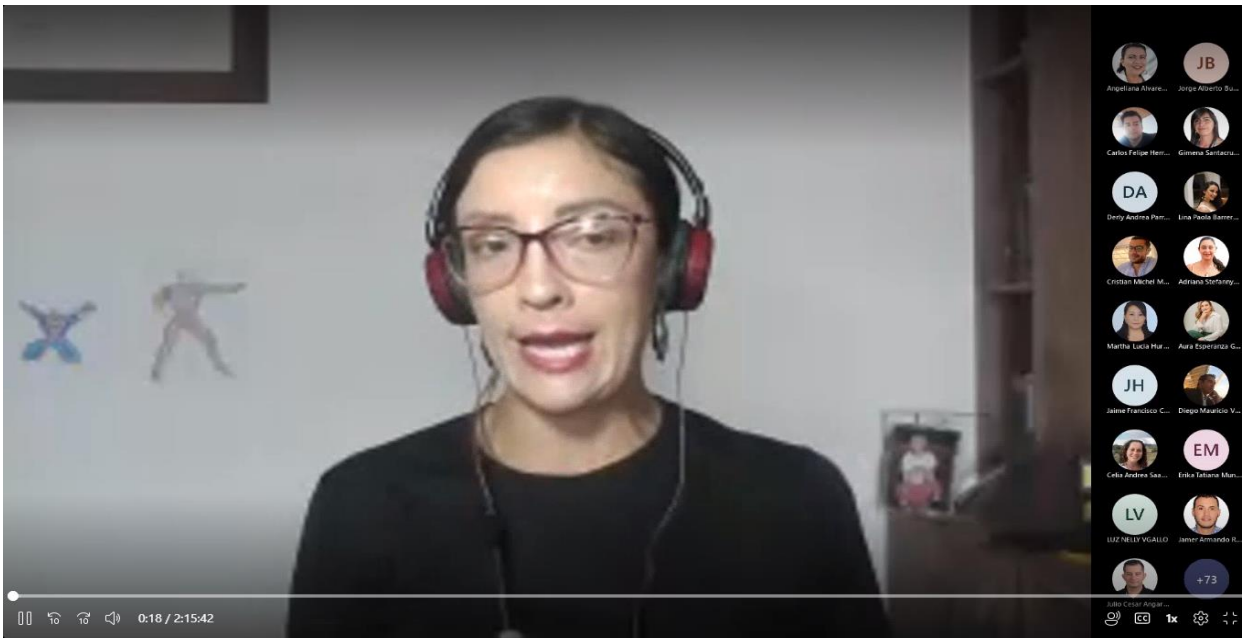
Evidencia 12



Evidencia 13

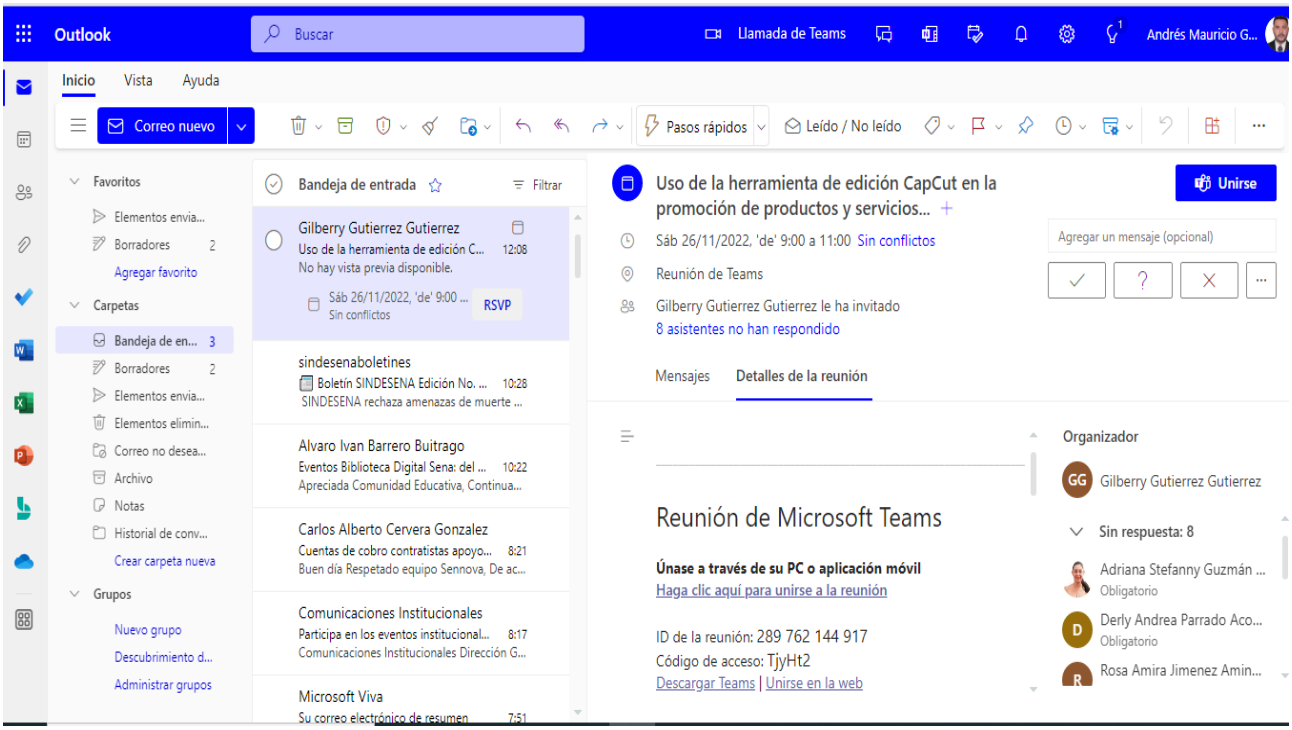


Evidencia 14

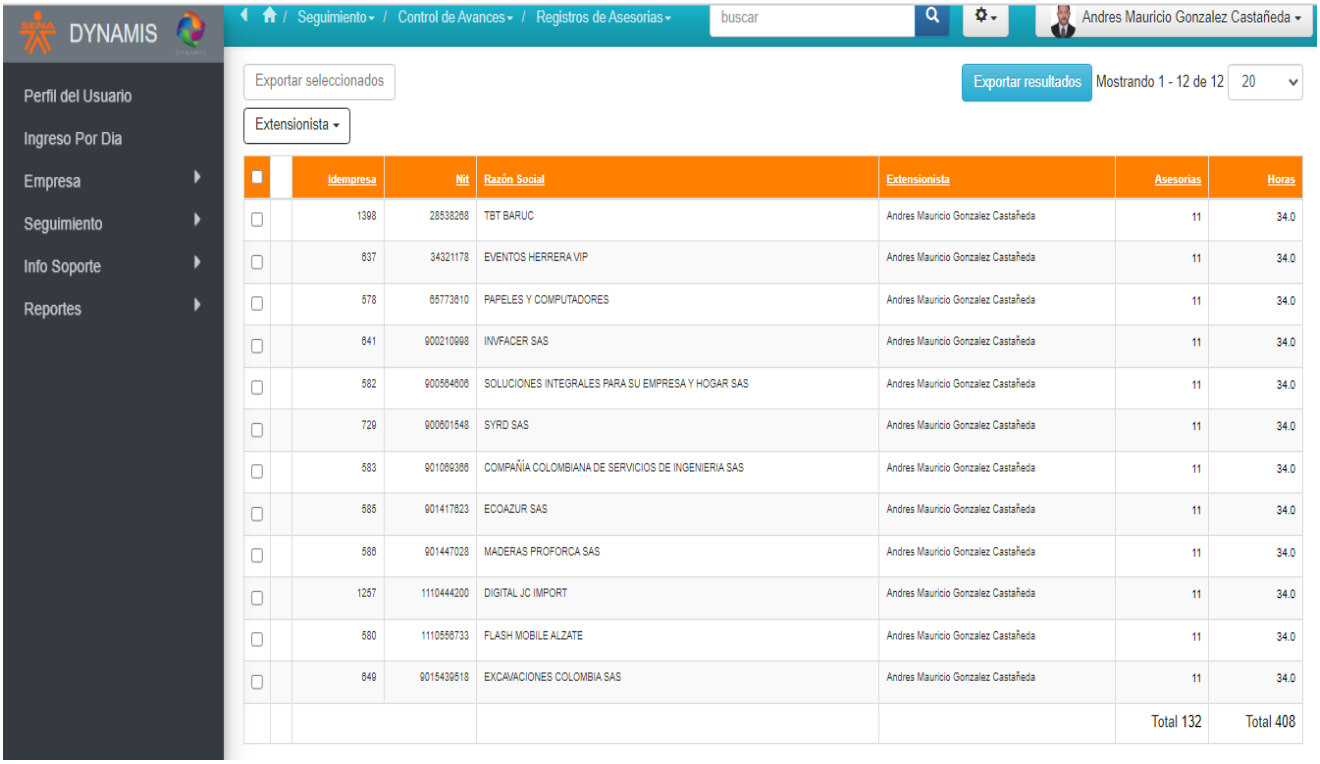


Evidencia 15

Evidencia 16



Evidencia 17



Idempresa	Nit	Razón Social	Extensionista	Asesorias	Horas
1398	28538268	TBT BARUC	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
637	34321178	EVENTOS HERRERA VIP	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
578	65773610	PAPELES Y COMPUTADORES	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
641	900210998	INVFACER SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
582	900564608	SOLUCIONES INTEGRALES PARA SU EMPRESA Y HOGAR SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
729	900601548	SYRD SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
583	901069366	COMPAÑÍA COLOMBIANA DE SERVICIOS DE INGENIERIA SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
585	901417823	ECOAZUR SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
586	901447028	MADERAS PROFORCA SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
1257	1110444200	DIGITAL JC IMPORT	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
580	1110556733	FLASH MOBILE ALZATE	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
649	9015439518	EXCAVACIONES COLOMBIA SAS	Andres Mauricio Gonzalez Castañeda	11	34.0
				Total 132	Total 408