PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Noviembre de 2022

Señor
CARLOS ALBERTO CERVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. 3255952 de 2022
Lider Senoova
Sennova
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2022

Referencia: No 3255952 de 2022

CONSUELO DEL PILAR RESTREPO GONZÁLEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.538.920 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($18.540.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de septiembre de 2022, por valor TRES MILLONES NOVENTA MIL PESOS ($3.090.000) b) Tres (3) pagos iguales por los meses de octubre a diciembre de 2022, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000) cada uno.
Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico dentro del ecosistema Sennova, para implementar desde el centro Agropecuario La Granja de la regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoria especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas.	En cumplimiento de la obligación N° 1 ya se llevo a cabo en los meses inmediatamente anteriores.	NA
2	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de	Para dar cumplimiento a la obligación N° 2 se realiza el contacto inicial en el mes de Septiembre con las	NA

	acuerdo con los términos de referencia definidos.	empresas asignadas en el Tercer cuatrimestre.	
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 3 se da inicio al proceso de sensibilización con cada uno de los empresarios durante el mes inmediatamente anterior.	NA
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados.	Para dar cumplimiento a la obligación N°4 se registra y valida la información actual pertinente a la empresa y al empresario.	Información empresa, empresario y colaborador en plataforma Dynamis.
5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 5 se realiza con cada empresa el diagnostico inicial durante el mes de Septiembre	.NA
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa.	Para dar cumplimiento a la obligación N° 6 se realizo el proceso de identificación de necesidades e indicadores a impactar con las empresas tercer ciclo, de igual manera el plan de mejora del de acuerdo al cronograma planteado por la dirección general.	NA
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Para dar cumplimiento a la obligación N°7 se documentan los indicadores definidos con cada una de las empresas atendidas para el tercer ciclo de atención	NA
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación N°8 se atienden oportunamente las solicitudes realizadas por el Dinamizador Nacional y por la líder nacional, siguiendo los lineamientos orientados utilizando la metodología de extensionismo tecnológico.	Lista de asistencia a las reuniones orientadas. Pantallazos de las asesorías orientadas

9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico	Para dar cumplimiento a la obligación No 9 esta acción se llevara a cabo al finalizar el cuatrimestre de atención.	NA
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Para dar cumplimiento a la obligación No 10 se diligenciaran las encuestas de satisfacción en la parte final del proceso, de acuerdo al cronograma definido.	Se envía correo electrónico a los empresarios por parte de la dirección general orientando el proceso de la encuesta de satisfacción
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 11 se procede a registrar la información relevante, completa, de forma ordenada y adecuada atendiendo las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y desde la dirección general.	Formatos de intervención del proceso. Grabaciones en la herramienta Teams Plataforma Dynamis
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 12 se diligencian todas las acciones pertinentes realizadas con cada una de las empresas de acuerdo al cronograma socializado desde la dirección general.	GIC-049- Formato de registro de asesorías. Plataforma Dynamis.
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo.	La comunicación con el Dinamizador SENNOVA del Centro Agropecuario la Granja se realiza por medio de reuniones programadas mensuales.	Correos e Imagen de conversación en grupo de extensionistas. Allí tanto el dinamizador como el extenionista líder imparten orientaciones frente al proceso.
14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se	En cumplimiento de la obligación No. 14 se ha participado en las diferentes reuniones y acciones programadas a la	Apoyo en la difusión de las actividades promovidas por el equipo SENNOVA.

	promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	fecha por el equipo Sennova	
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General	En cumplimiento de la obligación No. 15 se han atendido de manera oportuna las solicitudes y requerimientos de información realizadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico.	Pantallazo comunicación líder extensionista frente apoyo a procesos. Correos electrónicos emitidos por parte de la dirección general
16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	En cumplimiento de la obligación No. 16 se han ejecutado acciones que han promovido la ejecución de las buenas prácticas dentro del equipo de trabajo.	Reuniones en equipo de trabajo, plataforma Teams Lista de asistencia. Pantallazo reuniones
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual	En cumplimiento de la obligación No. 17 se cuenta con la disponibilidad de tiempo para dar cumplimiento a los indicadores de la línea programática	Formato GIC-F-049 Registro de asesorías de acuerdo al cronograma. Plataforma Dynamis

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No 24606369** de la planilla Asopagos y periodo Octubre de 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO **X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



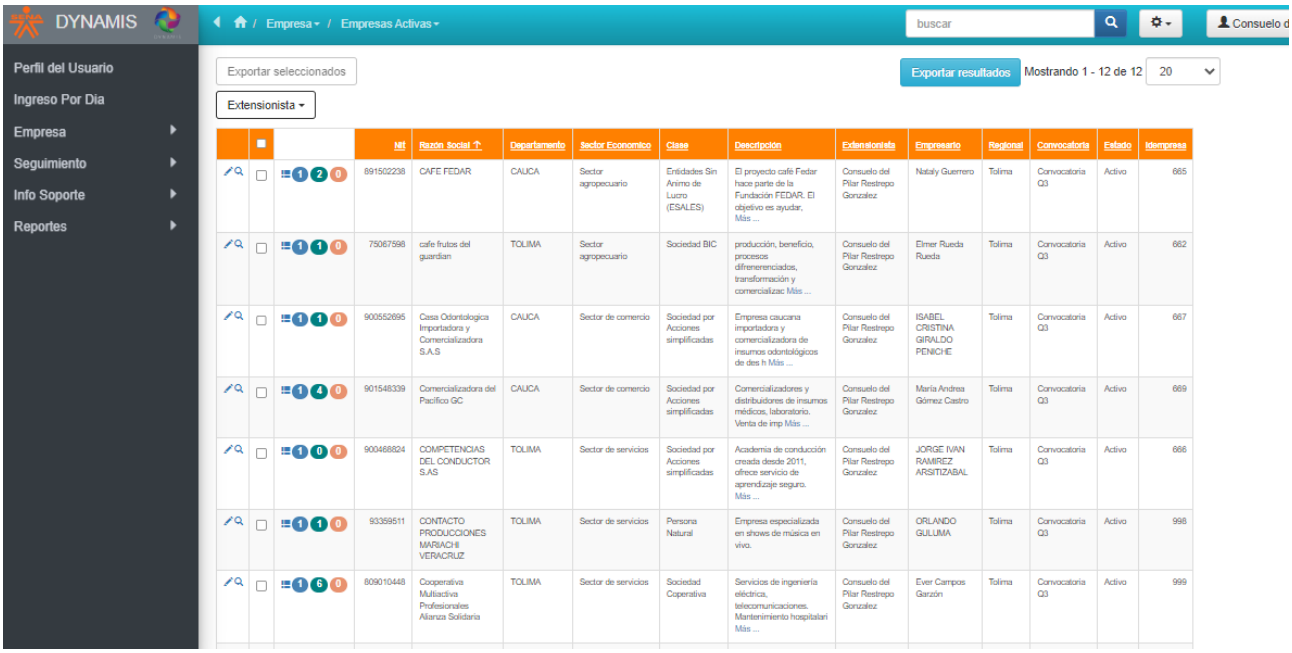
Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez
Contratista
C.C. No. 28.538.920 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

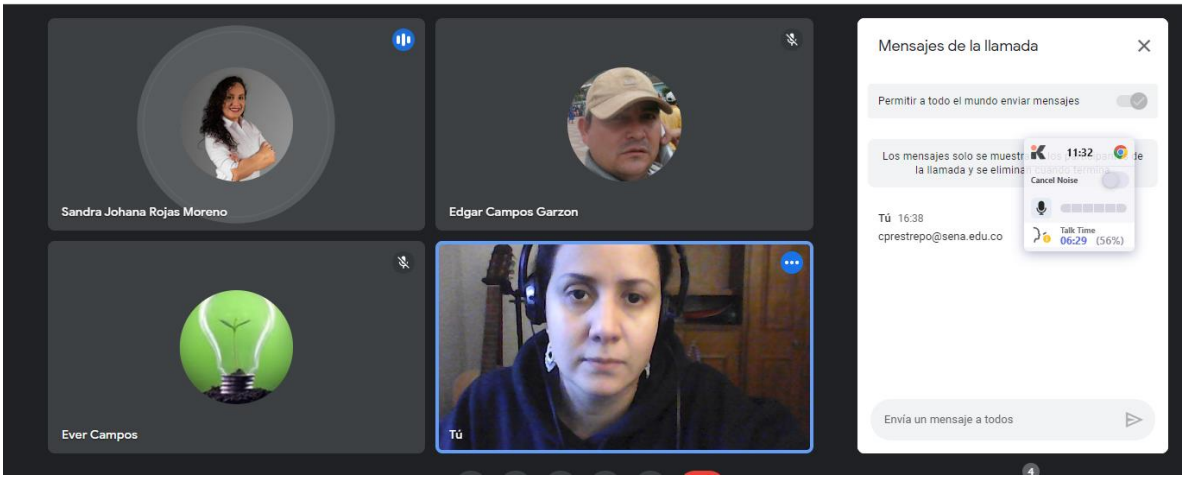
CARLOS ALBERTO CERVERA
Supervisor(a) Contrato 3255952 de 2022
Lider Sennova

ANEXO EVIDENCIAS

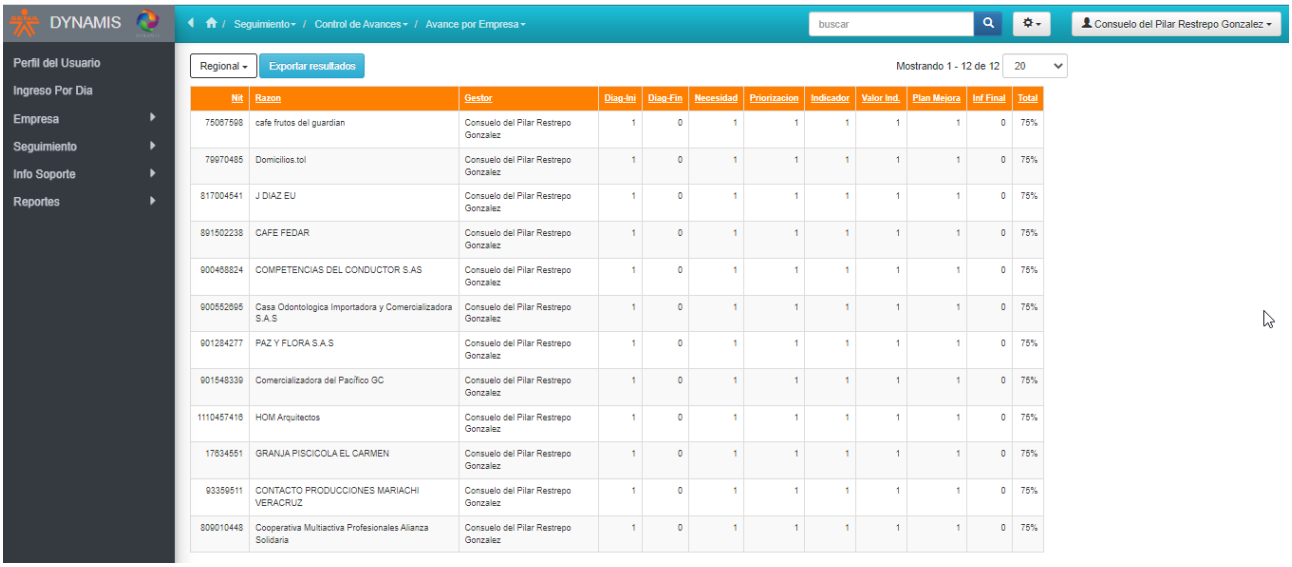
Evidencia 04



Evidencia 08



Evidencia 11



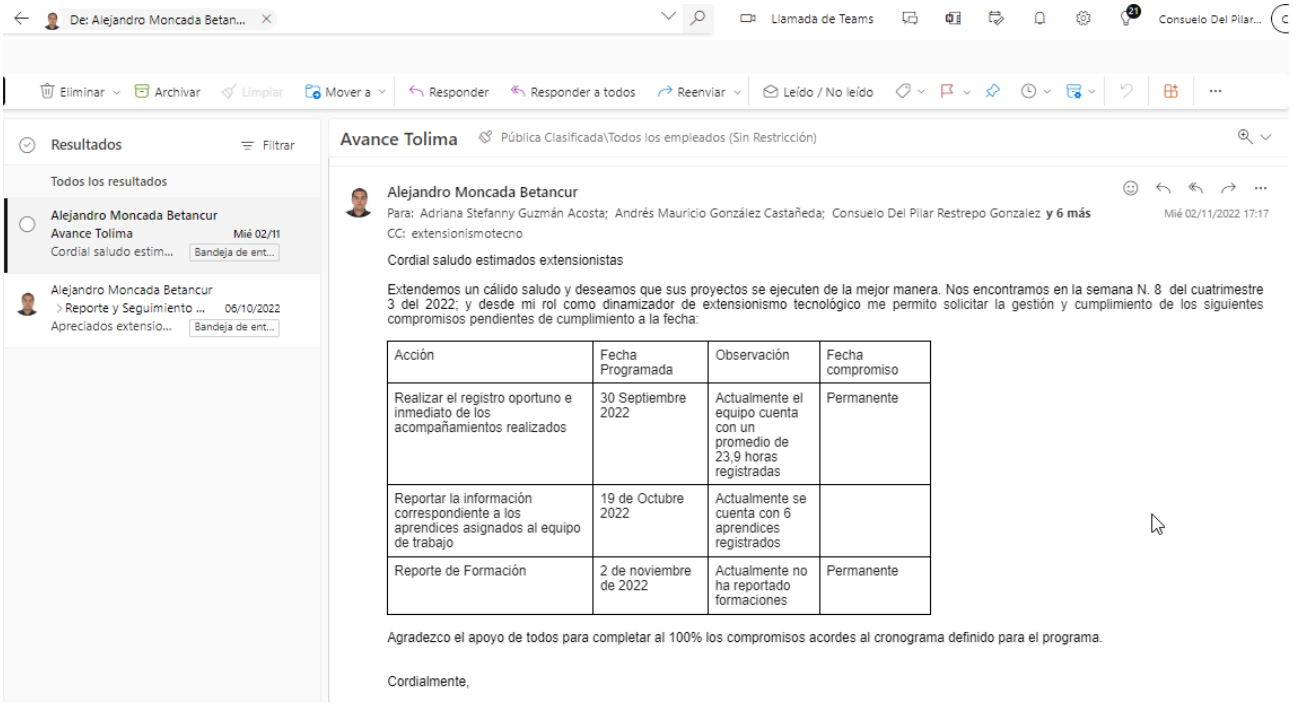
Nit	Razon	Gestor	Diag-Ini	Diag-Fin	Necesidad	Priorizacion	Indicador	Valor Ind.	Plan Mejora	Inf Final	Total
75067598	cafe frutos del guardian	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
79970485	Domicilios.tol	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
817004541	J DIAZ EU	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
891502238	CAFE FEDAR	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
900468824	COMPETENCIAS DEL CONDUCTOR S.AS	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
900552695	Casa Odontologica Importadora y Comercializadora S.A.S	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
901284277	PAZ Y FLORA S.A.S	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
901548339	Comercializadora del Pacífico GC	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
1110457416	HOM Arquitectos	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
17634551	GRANJA PISCICOLA EL CARMEN	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
93359511	CONTACTO PRODUCCIONES MARIACHI VERACRUZ	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%
809010448	Cooperativa Multiactiva Profesionales Alianza Solidaria	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	1	0	1	1	1	1	1	0	75%

Evidencia 12



		frutos del guardian		a. m.	p. m.		información validación de datos es inscripción, solicitud del registro de Cámara y Comercio.	Cámara y Comercio			Rueda	
		cafe frutos del guardian	15/09/2022	4:00 p. m.	7:00 p. m.	3:00	Socialización y sensibilización sobre la la estrategia #MiPymeSeTransforma Se expuso toda la información pertinente, metodología de trabajo, tiempos y resultados esperados.	El empresario se compromete a realizar el autodiagnóstico con la extensionista		19/10/2022	Elmer Rueda Rueda	https://bit.ly/3yeYiC0
		cafe frutos del guardian	19/09/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Contacto inicial, levantamiento de información validación de datos es inscripción, solicitud del registro de Cámara y Comercio.	envio del registro de Cámara y Comercio		26/10/2022	Elmer Rueda Rueda	https://meet.google.com/fqc-rvye-utn
		cafe frutos del guardian	26/09/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Se realizó la identificación de necesidades y priorización de los mismos. Se selecciono cuales se iban trabajar con la empresa y cual era su línea base.	El empresario se compromete a suministrar la información pertinente y a tiempo de su empresa.		3/10/2022	Elmer Rueda Rueda	teams; https://kyt-9hv
		cafe frutos del guardian	3/10/2022	2:00 p. m.	5:00 p. m.	3:00	Concertación y diseño del plan de mejora junto con el empresario. Realización del acta de concertación del plan de mejora	Iniciar las asesorías para la implementación del plan de mejora concertado con el empresario		10/10/2022	Elmer Rueda Rueda,Paola Andrea Reinoso	meet.google.com/fpc-wgqs-mxj
		cafe frutos del guardian	10/10/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	Explicación de funcionamiento de red social y sus beneficios. Creación de canales digitales para mostrar la gestión de la empresa y redacción de perfil empresarial.	Creación de archivos con fotos actualizadas, frases descriptivas sobre los beneficios de la empresa y sus servicios. Entrega del logo en alta calidad		17/10/2022	Elmer Rueda Rueda,Paola Andrea Reinoso	https://meet.google.com/phg-nirt-vnc
		cafe frutos del guardian	17/10/2022	7:00 a. m.	10:00 a. m.	3:00	explicación y asesoría sobre los contenidos en diferentes formatos para dar a conocer la propuesta de valor de la empresa: reels, carruseles, post, etc. Y ejemplos de como aplicarlos a la empresa	Listado de contendidos de la competencias sobre que les gusta y que no para construir la lista de contenidos y temas .		24/10/2022	Elmer Rueda Rueda,Paola Andrea Reinoso	https://meet.google.com/sop-cgpj-hgb
		cafe frutos del guardian	24/10/2022	5:30 p. m.	8:30 p. m.	3:00	Construcción de contenidos para post de Instagram, explicación sobre donde conseguir los insumos como fotos, videos, quitar fondos de imagen. Descarga y subida de post para Facebook e Instagram	Fotos del trabajo del dia a día para incluir en la parrillas de post.		29/10/2022	Elmer Rueda Rueda	https://meet.google.com/sop-cgpj-hgb

Evidencia 13



De: Alejandro Moncada Betan...

Llamada de Teams

Consuelo Del Pilar...

Eliminar | Archivar | Limpiar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Leído / No leído

Resultados | Filtrar

Todos los resultados

Alejandro Moncada Betancur
Avance Tolima Mié 02/11
Cordial saludo estim... Bandeja de ent...

Alejandro Moncada Betancur
Reporte y Seguimiento ... 06/10/2022
Apreciados extensio... Bandeja de ent...

Avance Tolima

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Alejandro Moncada Betancur

Para: Adriana Stefanny Guzmán Acosta; Andrés Mauricio González Castañeda; Consuelo Del Pilar Restrepo Gonzalez **y 6 más**

Mié 02/11/2022 17:17

CC: extensionismoteceno

Cordial saludo estimados extensionistas

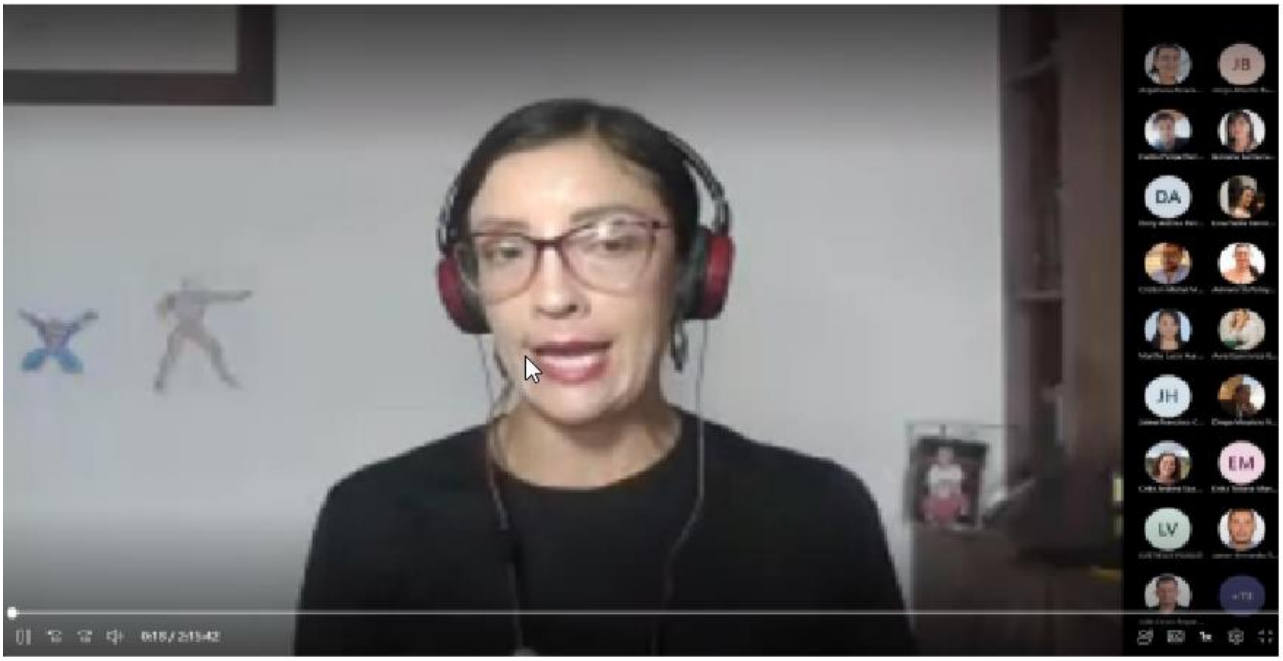
Extendemos un cálido saludo y deseamos que sus proyectos se ejecuten de la mejor manera. Nos encontramos en la semana N. 8 del cuatrimestre 3 del 2022; y desde mi rol como dinamizador de extensionismo tecnológico me permito solicitar la gestión y cumplimiento de los siguientes compromisos pendientes de cumplimiento a la fecha:

Acción	Fecha Programada	Observación	Fecha compromiso
Realizar el registro oportuno e inmediato de los acompañamientos realizados	30 Septiembre 2022	Actualmente el equipo cuenta con un promedio de 23,9 horas registradas	Permanente
Reportar la información correspondiente a los aprendices asignados al equipo de trabajo	19 de Octubre 2022	Actualmente se cuenta con 6 aprendices registrados	
Reporte de Formación	2 de noviembre de 2022	Actualmente no ha reportado formaciones	Permanente

Agradezco el apoyo de todos para completar al 100% los compromisos acordes al cronograma definido para el programa.

Cordialmente,

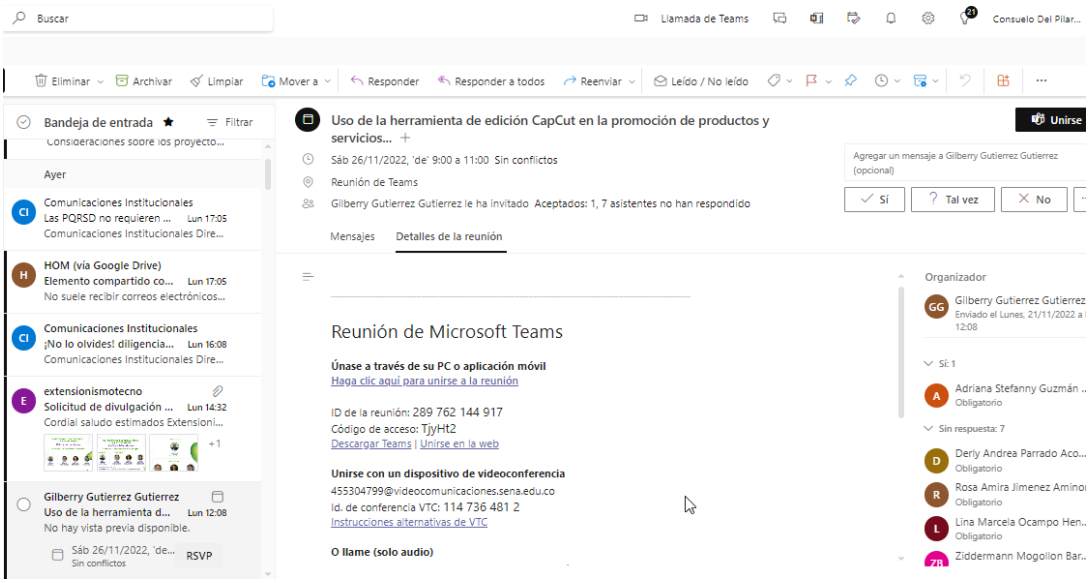
Evidencia 14



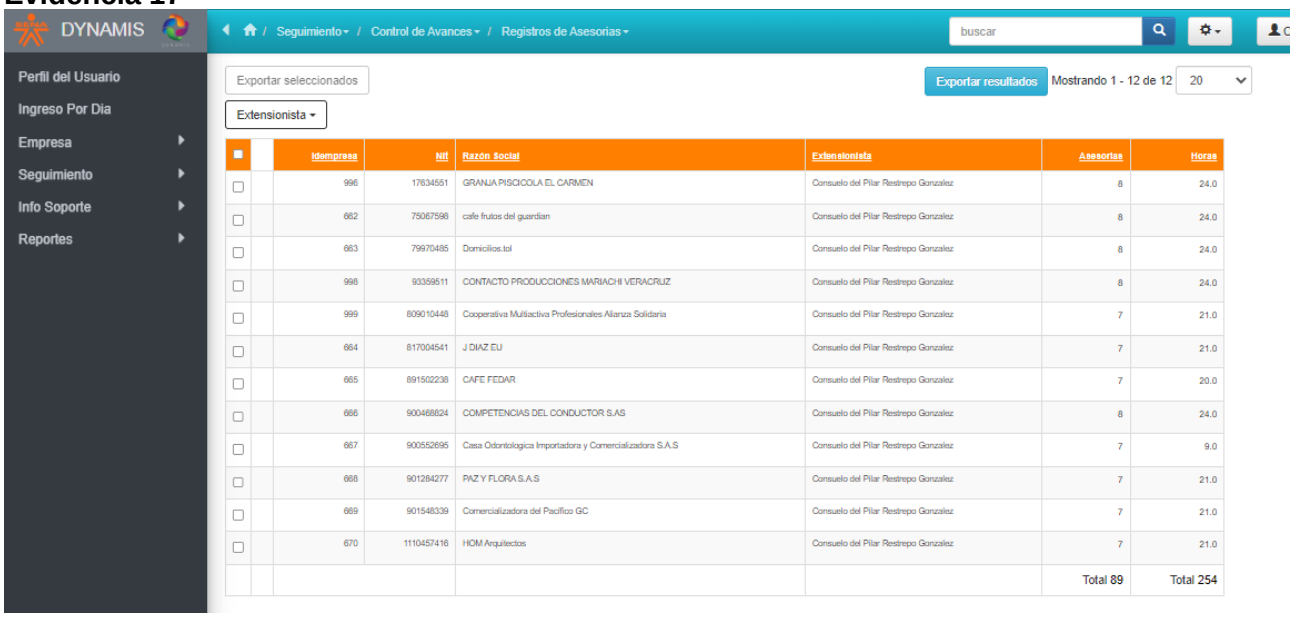
Evidencia 15



Evidencia 16



Evidencia 17



Idempresa	Nit	Razon Social	Extensionista	Asesorias	Horas
996	17634551	GRANJA PISCICOLA EL CARMEN	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	8	24.0
662	75067596	cafe frutos del guardian	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	8	24.0
663	79970485	Domicilios.tol	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	8	24.0
998	93369511	CONTACTO PRODUCCIONES MARIACHI VERACRUZ	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	8	24.0
999	809010448	Cooperativa Multiactiva Profesionales Alianza Solidaria	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	7	21.0
664	817004541	J DIAZ EU	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	7	21.0
665	891502238	CAFE FEDAR	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	7	20.0
666	900468824	COMPETENCIAS DEL CONDUCTOR S.AS	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	8	24.0
667	900552695	Casa Odontologica Importadora y Comercializadora S.A.S	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	7	9.0
668	901284277	PAZ Y FLORA S.A.S	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	7	21.0
669	901548339	Comercializadora del Pacifico GC	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	7	21.0
670	1110457416	HOM Arquitectos	Consuelo del Pilar Restrepo Gonzalez	7	21.0
				Total 89	Total 254