Cuenta de cobro 0010-2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

Luz Caryne Bernal Bejarano
C.C. 1.119.889.417 Cumaral Meta

LA SUMA DE:

DOS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS (2.039.400) MCTE

Por concepto de:

- Prestación de servicios técnicos en cumplimiento del contrato No PS 1025 de 2022 correspondiente al periodo entre el 01 hasta el 30 de noviembre del 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Luz Caryne Bernal B

Luz Caryne Bernal Bejarano
C.C. 1.119.889.417 Cumaral Meta
Teléfono 3213154624
Dirección: Diagonal 52C sur 27- 85
No Cuenta 055000800737331 ahorros Davivienda

Fecha: 30 de noviembre de 2022

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 1025 2022 **C.D.P. No.:** 51

Proceso que pertenece: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
Servicio al que pertenece: BIENES Y SERVICIOS
Unidad a la que pertenece: Sede Calle 33 - Av. Caracas # 33a - 11

Nombre del Contratista: LUZ CARYNE BERNAL BEJARANO **C.C.** 1.119.889.417 **de:** CUMARAL META

Fecha Inicio: 2022-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2022-04-30 **Valor Mensual:** $ 2.039.400 **Valor a cobrar:** $ 2.039.400

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 679.800	1269	2022-05-01	2022-05-10
2	$ 1.359.600	1441	2022-05-11	2022-05-31
3	$ 2.039.400	1685	2022-06-01	2022-06-30
4	$ 2.039.400	1948	2022-07-01	2022-07-31
5	$ 1.359.600	2386	2022-08-01	2022-08-20
6	$ 679.800	2635	2022-08-21	2022-08-31
7	$ 2.039.400	2778	2022-09-01	2022-09-30
8	$ 2.039.400	3125	2022-10-01	2022-10-31
9	$ 2.039.400	3449	2022-11-01	2022-11-30
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA.	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PLANILLA
1	FEBRERO	$ 1.980.000	$ 309.400	9429811774	01/02/2022
2	MARZO	$ 1.980.000	$ 309.400	9430834678	01/03/2022
3	ABRIL	$ 1.980.000	$ 309.400	9431661346	31/03/2022
4	MAYO	$ 2.039.400	$ 309.400	9431661411	04/05/2022
5	JUNIO	$ 2.039.400	$ 309.400	9431661697	09/06/2022
6	JULIO	$ 2.039.400	$ 309.400	9431685515	11/07/2022
7	AGOSTO	$ 2.039.400	$ 310.600	9437346829	08/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 2.039.400	$ 309.400	9438968155	06/09/2022
9	OCTUBRE	$ 2.039.400	$ 309.400	9438971210	21/09/2022
10	NOVIEMBRE	$ 2.039.400	$ 309.400	9440346797	28/10/2022
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5.940.000	$ 20.215.800	$ 20.215.800	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-11-01 **Hasta:** 2022-11-30

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Apoyar el archivo teniendo en cuenta los requisitos documentales establecidos y mantenerlos en el orden requerido por gestión documental.	Se apoyo la organización del archivo de la unidad HOSPITAL CENTRO ORIENTE II NIVEL ESE y HOSPITAL SAN BLAS II NIVEL ESE, realizando las siguientes actividades: 1. Se cambiaron cajas 2. Se cambiaron carpetas de los contrato de acuerdo a los parámetros establecidos por gestión documental. 3. Se ordeno de forma cronológica y se corrigió la foliación	* Soporte: Archivo Excel soporte de actividades hoja 2. C.A. CENTRO ORIENTE y hoja 4. C.A. SAN BLAS
2	2. Apoyar el archivo garantizando la idoneidad de la información y registro del mismo.	Se apoyo la organización del archivo de la unidad HOSPITAL CENTRO ORIENTE II NIVEL ESE y HOSPITAL SAN BLAS II NIVEL ESE, realizando las siguientes actividades: 1. Se cambiaron cajas 5 cajas X300 Hospital Centro Oriente y 1 caja X300 Hospital San Blas 2. Se cambiaron 58 Carpetas de Hospital Centro Oriente y 19 carpetas Hospital San Blas de los contratos de acuerdo a los parámetros establecidos por gestión documental. 3, Se ordeno de manera cronologica 77 carpetas 4. Se perfilo y perforaron 77 carpetas 5. se corrigió la foliación de 77 carpetas	* Soporte: Archivo Excel soporte de actividades hoja 2. C.A. CENTRO ORIENTE y hoja 4. C.A. SAN BLAS

3	3. Apoyar con la consolidación de la información de los expedientes contractuales y sus modificaciones en la plataforma de Colombia Compra Eficiente-SECOP I que le sean asignadas.	No fue requerida esta actividad en este periodo	No fue requerida esta actividad en este periodo
4	4. Apoyar con la información que se requiera del archivo para la presentación de informes a entes de control internos o externos y autoridades administrativas.	No fue requerida esta actividad en este periodo	No fue requerida esta actividad en este periodo
5	5. Actualizar y remitir base de datos del archivo (FUID) requeridos por la Dirección de Contratación.	Se realiza el FUID de los contratos organizados de acuerdo a los parámetros establecidos por gestión documental, ingresando la información correspondeiente en cada uno de ellos.	* Soporte: Archivo Excel soporte de actividades Hoja 1. FUID CENTRO ORIENTE Hoja 3. FUID SAN BLAS
6	6. Prestar apoyo en la atención a los usuarios internos y externos de la Dirección de contratación.	No fue requerida esta actividad en este periodo	No fue requerida esta actividad en este periodo
7	7. Apoyar en la realización de la transferencia documental de archivo terminado y liquidado de conformidad a las necesidades de la Dirección de contratación.	Se apoyo en alistamiento para la transferencia documental del archivo de contratación de bienes y servicios vigencia 2017 al archivo central, de acuerdo a los parámetros establecidos por gestión documental, realizando las siguientes actividades: 1. Se revisaron (fechas inicial y final, marcación de carpetas, información física contra FUID) 7 cajas de viegencia 2017 (desde la caja 174 hasta la caja 180) con la persona encargada de gestion documental, quedando pendiente solo la transferencia	* Soporte: Archivo Excel soporte de actividades hoja 5. REVISADO PTE TRANSFERENCIA
8	8. Responder de manera oportuna los requerimientos asignados en la plataforma Orfeo.	No fue requerida esta actividad en este periodo	No fue requerida esta actividad en este periodo
9	9. Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se apoyo en Se apoyo en todos los requerimientos y necesidades del supervisor del contrato que hacen parte integral de las obligaciones del presente contrato en la Dirección de Contratación.	Correo Institucional apoyocontratacion3@subredcentrooriente.gov.co

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Luz Coryne Bernal.

Firma del Contratista

C.C. 1.119.889.417 de CUMARAL META

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	NASLY VANESSA PALACIOS MUÑOZ
CARGO:	DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	NASLY VANESSA PALACIOS MUÑOZ
CARGO:	DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
FIRMA	

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1119889417		BERNAL BEJARANO LUZ CARYNE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Diagonal 52C Sur 27 85	BOGOTA-BOGOTA D.E.	0000000	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1000000426	9440346797	I	2022/11/04	2022/10/28	BANCO BOGOTA	0	$309,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Aporte	Codigo	Dias	Aporte	Codigo	Dias	Aporte	Codigo	Dias	Tarifa	Aporte	Dias	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1119889417	BERNAL LUZ																		230201	30	$160,000	EPS008	30	$125,000		0	$0	14-7	30	2.436	$24,400	0	$0	No	$309,400
Total	Afiliados(1)																						$160,000			$125,000			$0				$24,400		$0		$309,400

en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1119889417		BERNAL BEJARANO LUZ CARYNE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Diagonal 52C Sur 27 85	BOGOTA-BOGOTA D.E.	0000000	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor	
2022-10	2022-10	1000000426	9440346797	1	2022/11/04	2022/10/28	BANCO BOGOTA	0	$309,400	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,400	$0	$0	$24,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$24,400	$0	$0	$24,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$309,400	$0	$0	$309,400

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2022/11/15 11:40 AM