ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: YORLADY MONTOYA BARRIENTOS

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.: 32.562.921 CONTRATO No.: SB1-2019

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME: DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT): MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES</th><th>ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO</th></tr>
<tr><td>1. Formular, desarrollar y hacer seguimiento a estrategias que impulsen la participación constante de la población objeto de atención en las actividades de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.</td><td>En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades:
1. Se hizo seguimiento del registro de asistencias de las PPR, indagando con los PRII los motivos de las inasistencias y el registro de los mismos en actividades cerradas, se realizó llamadas aleatorias a PPR Inactivas e inasistentes como verificado de la información suministrada por los PRII (Evidencia 1: Archivo Excel base de seguimiento de inasistencias en el siguiente formato).
<table>
<tr><th>Código Individuo</th><th>Nombres Completos</th><th>Estado de la persona</th><th>Tipo de proceso</th><th>Profesional reintegrador asignador</th><th>Justificación de inasistencia</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>2. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la validación y verificación de los avances en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención.</td><td>En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades:
1. Seguimiento al estado de los PDT, conforme a los tiempos y procedimientos establecidos por la entidad y la base de seguimiento del mes de FEBRERO (Evidencia 2: Correo electrónico y base adjunta: Seguimiento PDT MARZO 2019.
<table>
<tr><th colspan="3">PPR - PPR-E asignados Objeto de PdT</th><th colspan="3">Estados del PdT</th></tr>
<tr><th>Estabilización</th><th>Ruta</th><th>Total</th><th>En Ejecución</th><th>En Elaboración</th><th>Evaluados</th></tr>
<tr><td>33</td><td>205</td><td>238</td><td>45</td><td>88</td><td>11</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>3. Orientar y hacer seguimiento al equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación, para la aplicación de los instrumentos relacionados con la caracterización para la formulación de los Planes de Trabajo, el seguimiento a las Unidades de Negocio, la estrategia de acompañamiento post a las personas que terminan el proceso de reintegración por la modalidad de culminación, y los demás instrumentos que hagan parte de la ruta de reintegración de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad</td><td>En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades:
1. Alertas ISUN (Instrumento de Seguimiento a Unidades de Negocio) de las visitas aplicadas en marzo proyección de las visitas del mes de abril. (Evidencia 3: Correos de alertas ISUN y revisión de actividades y compromisos)
2. Reporte de entregas de bienes e insumos. (Evidencia 4: Correos de seguimiento y revisión de informe de actividades y compromisos)
3. Ejercicio de diagnóstico población objeto de BIE. Evidencia 5: correo electrónico enviado a la subdirección territorial.
4. Revision de base de datos de estados de planes de trabajo con cada profesional. Evidencia 6.</td></tr>
<tr><td>4. Establecer mecanismos de control para el seguimiento a la implementación de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.</td><td>En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades:
1. Revisión de informes de actividades de los profesionales reintegradores identificando los logros del presente mes y generando los compromisos para el mes siguiente. Evidencia Correo electrónico de revisión.
2. Alertas ISUN (Instrumento de Seguimiento a Unidades de Negocio) de las visitas aplicadas en marzo proyección de las visitas del mes de abril. (Evidencia 3: Correos de alertas ISUN y revisión de actividades y compromisos)
3. Reporte de entregas de bienes e insumos. (Evidencia 4: Correos de seguimiento y revisión de informe de actividades y compromisos)
4. Ejercicio de diagnóstico población objeto de BIE. Evidencia 5: correo electrónico enviado a la subdirección territorial.
5. Revisión y seguimiento a la base de datos de estados de planes de trabajo con cada profesional. Evidencia 6.</td></tr>
<tr><td>5. Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de la estrategia territorial de corresponsabilidad, y de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con las características de la población identificadas a través del Plan de Trabajo, las realidades del contexto y demás variables del proceso.</td><td>Participación de 2 comités primarios donde se revisó con el coordinador el POA (PLAN OPERATIVO ANUAL) 2019. Se hace planeación del primer trimestre ARN – SENA. Evidencia 7 Y 8.</td></tr>
<tr><td>6. Realizar el registro de la información en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.</td><td>Participación de 2 comités primarios donde se revisó con el coordinador el POA (PLAN OPERATIVO ANUAL) 2019. Se hace planeación del primer trimestre ARN – SENA. Evidencia 7 Y 8.</td></tr>
<tr><td>7. Efectuar revisiones mensuales y aleatorias de la veracidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración - SIR referente al acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.</td><td>En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades:
1. Se verificó en SIR el cargue de los seguimientos ISUN del mes de MARZO, como se menciona en la obligación contractual # 3 (Evidencia: Base de Seguimiento ISUN).
2. Reporte de entregas de bienes e insumos del mes de MARZO como se menciona en la obligación contractual #3. (Evidencia 3: Correos de seguimiento y revisión de informes de actividades y compromisos).</td></tr>
</table>

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: YORLADY MONTOYA BARRIENTOS

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.: 32.562.921 CONTRATO No.: 581-2019

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME: DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT): MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

8. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto y la normativa vigente.

Apoyo en el seguimiento de las aplicaciones de las ISUN y entrega de bienes e insumos. Así mismo, en la generación de actas de finalización de unidades de negocio.
Respuesta de postulación de 5 candidatos interesados en participar de 2 MEP (Modelo Entorno productivo) en Albania Santander y La Unión Valle. Evidencia 9: correos de convocatoria enviados a profesionales y a la subdirección territorial.

PR que apoya la gestion	PPR Objeto de ISUN - Corte del Presente Informe	ISUN Gestionados en el mes	ISUN Pendientes	Actas de Entrega Corte de Presente Informe	Actas de Finalizacion Corte del Presente Informe
ALEJANDRA RESTREPO HENAO	7	7	0	3	0
ASTRID LORENA SOTO PARRA	5	5	0	0	0
MADELINE ANDREA SANCHES PUERTA	7	7	0	0	0
LUZ MARINA VALENCIA VALOYES	2	2	0	0	0
LUZ STELLA MOSQUERA HURTADO	4	4	0	0	0
JUAN CARLOS CASTRILON	13	13	0	0	0
MIGUEL ANTONIO RESTREPO RUILES	3	3	0	0	0
LEYSER ALEXANDER MONSALVE	1	1	0	0	0
ANDRES MAURICIO ZAPATA PATIÑO	1	1	0	0	0
DIANA MARIA TABORDA SALAMANCA	1	1	0	0	0
Total general	44	44	0	0	0

9. Orientar al equipo de profesionales misionales, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización en temas relacionados con el objeto del presente contrato y los lineamientos de la DPR.

En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades:
1. De manera constante y conforme a demanda, vía telefónica, correo electrónico y en reuniones con profesionales, direccione, asesore y oriente al equipo de profesionales en los componentes de la ruta de reintegración.
2. Inducción y proceso de empalme brindado orientaciones generales y revisando el informe de actividades del mes de marzo de la nueva profesional de salud Leidy Viviana Palma Obregon. Evidencia 10: Correos electrónicos de revisión y acta de compromisos.
3. Inducción y proceso de empalme brindado orientaciones generales y revisando el informe de actividades del mes de marzo de la nueva profesional reintegradora II Madeline Andrea Sanchez Puerta. Evidencia 11: Correos electrónicos de revisión y acta de compromisos.
6. Revisión de informe del mes de marzo de las profesionales reintegradoras Alejandra Restrepo Henao y Astrid Lorena Soto Parra. Evidencias 12, 13: Correos electrónicos de revisión.

10. Articular la estructuración, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.

Se revisan los lineamientos dispuestos por la entidad para hacer el proceso de planeación del trimestre. Participación de 2 comités primarios donde se revisó con el coordinador el POA (PLAN OPERATIVO ANUAL) 2019. Se hace planeación del primer trimestre ARN – SENA. Evidencia 7 Y 8.

11. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el seguimiento a la implementación de las terminaciones del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.

Ejercicio de proyección de culminación 2019 con correo electrónico de propuesta de modificación de la meta de culminación 2019 enviado a articulación territorial en febrero. Revision de los postulados para el segundo trimestre. Evidencia # 14.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : 8S-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YORLADY MONTOYA BARRIENTOS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.562.921 CONTRATO No. 581-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

12. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación para el cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Revisión de informes de actividades de los profesionales reintegradores identificando los logros del presente mes y generando los compromisos para el mes siguiente. Evidencia: Correo electrónico de revisión. 2. Alertas ISUN (Instrumento de Seguimiento a Unidades de Negocio) de las visitas aplicadas en marzo proyección de las visitas del mes de abril. (Evidencia 3: Correos de alertas ISUN y revisión de actividades y compromisos) 3. Reporte de entregas de bienes e insumos. (Evidencia 4: Correos de seguimiento y revisión de informe de actividades y compromisos) 4. Ejercicio de diagnóstico población objeto de BIE. Evidencia 5: correo electrónico enviado a la subdirección territorial. 5. Revisión y seguimiento a la base de datos de estados de planes de trabajo con cada profesional. Evidencia 6. 5. Ejercicio de diagnóstico y priorización de zonas para postulación de personas de las 3 rutas para convenio ARN-UNAD con el modelo maestro itinerante. Evidencia 15: Correo enviado al grupo de articulación territorial.
13. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial o Punto de atención o Programa Paz y Reconciliación.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Seguimiento a los indicadores de atención de la población, seguimiento a unidades de negocio ISUN, Atención a PPR y familias, acuerdos pactados de PDF (Evidencias: Correos Electrónicos mencionados en las anteriores obligaciones contractuales
14. Orientar la implementación del proceso especial de Justicia y Paz, y/o el proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	Socialización de instructivos de planes de trabajo de las dos rutas de reintegración, planillas de asistencia psicosocial. Ejercicio de diagnóstico y priorización de zonas para postulación de personas de las 3 rutas para convenio ARN-UNAD con el modelo maestro itinerante. Evidencia 15: Correo enviado al grupo de articulación territorial.
15. Presentar en forma oportuna la información que le solicite el coordinador y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Junto con la asesora de proceso especial de Justicia y Paz se consolido la justificación de las matriculas en proceso de FA y FPT impartiendo a las profesionales reintegradoras las recomendaciones para fidelización de la información de matriculas en proceso en el mes de marzo y evitar casos de gestion interna. Evidencia 16: correos enviados a los profesionales. Presentación caso de gestión interna de las PPR, AURELIANO OKI URAGAMA, MARIA CLAUDINA RIVAS MOSQUERA, MARIA LUBIANA HURTADO RIVAS, WILFRAN FORASTERO MECHA. Evidencia 17 soportes del caso.
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En el marco del presente informe se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Se revisó, consolidó y envió expensas del mes de abril. Evidencia 18: correo electrónico Solicitud de Expensas de abril. 2. Se apoyó al coordinador del GT con la revisión de los informes mensuales de honorarios. (Evidencia: Archivo de revisión de honorarios – Bases de seguimiento marzo 2019 - Correos electrónicos a los PRII con las respectivas observaciones y solicitudes). 3. Informe de gestión en el periodo comprendido del 1 al 31 de marzo de 2019. Evidencia 19: Se adjunta informe. 4. Revisión de legalización de expensas del mes de marzo. Evidencia registrada a través de visto bueno en cada expensa. 5. Evidencia 20 Acompañamiento componente especifico 2019 Evidencia 21 acta de finalización ALDEMAR Evidencia 22 - Adjunto mapa de riesgo completo - Acciones_AC_EneFeb2019 Evidencia 23 - Asesoría fondo nacional del ahorro virtual Evidencia 24 - Beneficio de Inserción Económica MONICA MARLY MARIN GOEZ Evidencia 25 - Evaluación de acuerdos de PDT Evidencia 26 - Curso nuevo ciclo 3 – Urrao Evidencia 27 - Hoja de control BIE actualizada – reintegración Evidencia 28 - Instrumentos de Identificación Objetivo - Necesidades en Corresponsabilidad Evidencia 29 - ISUN 4 terminada y solicitud de acta de finalización - YADIRA QUEJADA QUEJADA Evidencia 30 - obligacion 16 - Evidencia 18 Expensas primera quincena reintegración Evidencia 31 - Planillas actualizadas reintegración ruta regular Evidencia 32 - Procedimiento presentación de planes de negocio 2019 (BIE)

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YORLADY MONTOYA BARRIENTOS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.562.921
CONTRATO No.	581-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MEDELLIN - GT ANTIOQUIA CHOCO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la co vivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	Evidencia 33 - RE 3 Cumplimiento Atención PPR - Cierre Febrero 2019 Evidencia 34 - RE 8 2 Acta reunion y asistencia emprendimiento Sena - ARN Antioquia – choco Evidencia 35 - RE Caracterización de población desvinculada en ReintegraciónEvidencia 36 - RE DOCUMENTOS PROVEEDOR PPR MARIA ANGELICA Evidencia 37 - RE Ejercicios Lineamientos en materia de corresponsabilidad 2019 Evidencia 38 - RE Formato instrumentos Evidencia 39 - RE Informe Marzo Alejandra Evidencia 40 - RE Jornada de entrenamiento Comunidades Evidencia 41 - RE Meta BIE (beneficios de inserción económica) marzo 2019 Evidencia 42 - RE Meta BIE (beneficios de inserción económica) segundo trimestre 2019 Evidencia 43 - RE Reporte de Base Mapa de Riesgo enero y febrero 2019 Evidencia 44 - RE Revisión caso de FA - MARIA CLAUDINA RIVAS MOSQUERA Evidencia 45 - RE SOLICITUD Preguntas orientadoras para videoconferencias Dimensión Ciudadana Evidencia 46 - RV Actualización de IMTO Evidencia 47 - RV Actualización de Rutas 2019 Evidencia 48 - RV Alcance reporte Acciones de Servicio Social enero de 2019 Evidencia 49 - RV Asesorías de revisión - Fechas para entrega de informes (Cuentas de cobro) Evidencia 50 - RV asistencia CICLO 3 - DEVISON PEDROZA HACHITO Evidencia 51 - RV BIE GESTIONADOS MARZO ARN CAUCASIA Evidencia 52 - RV Caracterización de Grupos Familiares Evidencia 53 - RV Caracterización de población desvinculada en Reintegración Evidencia 54 - RV Cierres de estados FA y FPT - tipo de proceso Res 0754 de 2013 Evidencia 55 - RV COVENIO OIM 1142 FASE DE ALISTAMIENTO LISTADO DE ADMITIDOS
	Evidencia 56 - RV Dimensión de hábitat-esPAZcios Plan de Trabajo ARN-FNA 2019 Evidencia 57 - RV DOCUMENTOS PROVEEDOR PPR MARIA ANGELICA Evidencia 58 - RV Ejercicios Lineamientos en materia de corresponsabilidad 2019 Evidencia 59 - RV Fecha Mapa de riesgo abril 2019 Evidencia 60 - RV Inicio Jornadas de sensibilización ARN-FNA Evidencia 61 - RV Para cierres de estados de FA UNAD 2018 Evidencia 62 - RV Para cierres de estados de FA UNAD-TADO Evidencia 63 - RV PLANES DE MEJORAMIENTO CIERRE PLANES PENDIENTES PM17-00039 Evidencia 64 - RV Planilla estudio ADRIANA GARAVITO CEREZO Evidencia 65 - RV planilla Maria Claudina - Maria Lubiana Evidencia 66 - RV planillas estudio - Maria Claudina Rivas - Maria Lubiana Hurtado - Aureliano oki Uragama Evidencia 67 - RV Procedimiento Libretas Militares reintegración Evidencia 68 - RV REVISION DE BIE-PDN-27842 - 0300-16 Evidencia 69 - RV RUTAS ACTUALIZADAS Evidencia 70 - RV Seguimiento culminaciones 1 Trimestre Evidencia 71 - RV Seguimiento mensual culminados sin formato socialización 2018 y 2019 Evidencia 72 - RV SEGUIMIENTO VINCULACION FPT Y AL PLAN DE ACCION ARN 2019 Evidencia 73 - RV Solicitud revisión BIE 34-00089 – Evidencia 74 - RV TRASLADOS PPR A ENTORNOS- URGENTE Evidencia 75 - RV URGENTE Población focalizada Convenio UNAD - Maestro Itinerante 2019 Evidencia 76 - RV WILFRAN FORASTERO MECHA Evidencia 77 Solicitud evaluación de 2 PDT
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se cumplió con la cláusula segunda: Obligaciones del contratista, Numeral 1. Obligaciones generales (ítem 3 al 26).

Yorlady M

YORLADY MONTOYA BARRIENTOS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): JUAN CARLOS ZULETA QUIÑONES.

Fecha VoBo: 31/03/2019.

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN ,para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demas normas que modifiquen, adicionen o complementen Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"