INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2245 DE 2022
INFORME PARCIAL No. 03 PERIODO: DEL 10 DE OCTUBRE AL 09 DE NOVIEMBRE DE 2022

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE REDUCCIÓN DEL RIESGO PARA LOS VEINTINUEVE (29) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL META.".

CONTRATISTA: EDUARDO ALFREDO ÁVILA ARDILA

NOVIEMBRE 10 DE 2022

1. GENERALIDADES

Contrato No:	2245 DEL 08 DE AGOSTO DE 2022		
No. Registro Presupuestal:	8750 DEL 09 DE AGOSTO DEL 2022		
Contratista:	EDUARDO ALFREDO ÁVILA ARDILA		
Supervisor o interventor:	CAMILO ANDRES SERNA SOLANO		
Objeto del contrato o convenio:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE REDUCCIÓN DEL RIESGO PARA LOS VEINTINUEVE (29) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL META.		
Valor total del contrato o convenio:	$21.306.000		
Plazo de ejecución:	CUATRO (4) MESES Y CATORCE (14) DIAS		
Adición (tiempo y valor)	N. A		
Fecha de inicio:	10 DE AGOSTO DE 2022	**Fecha de Finalización:**	23 DE DICIEMBRE DE 2022
		Fecha de Finalización prorroga:	N. A

El contratista conforme a su perfil profesional de ADMINISTRADOR PÚBLICO, realizó el apoyo a la Dirección Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres, cumpliendo a cabalidad las actividades asignadas por el supervisor y cada una de las obligaciones especificas establecidas en el contrato.

Así mismo, se relaciona las siguientes actividades que se ejecutaron:

Avances en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

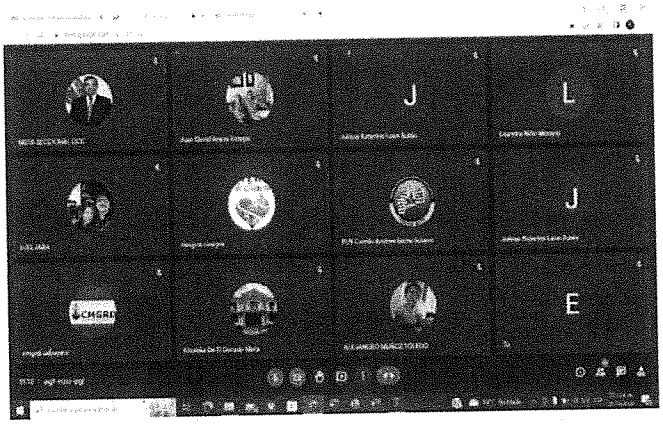
1. Capacitar a los municipios del Departamento del Meta en los procesos de conocimiento y reducción del riesgo y manejo de desastres.

   Para este periodo, no se establecieron actividades para capacitar los municipios del departamento del Meta en conocimiento del riesgo y manejo de desastres para dar cumplimiento a esta obligación.

2. Acompañar y asesorar a los municipios del Departamento del Meta en la implementación de los procesos de conocimiento y reducción del riesgo y manejo de desastres.

   Coordiné la reunión virtual del Simulacro Departamental que se realizó el día 27/10/22, con la participación de los Coordinadores de Gestión del Riesgo de Desastres de los

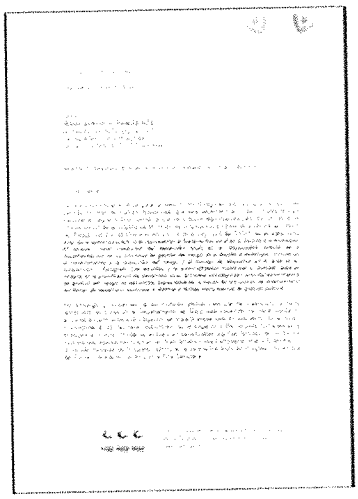
28 municipios y las Entidades Operativas, donde se desarrolló el evento. Con el fin de preparar a toda la ciudadanía en los protocolos de respuesta a emergencias.

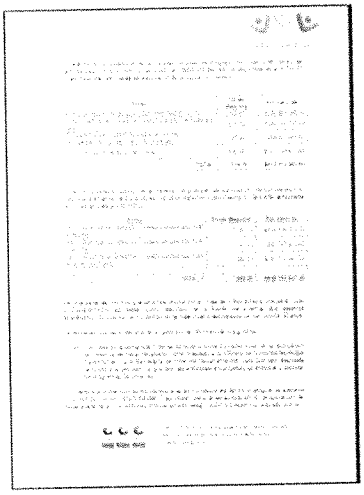


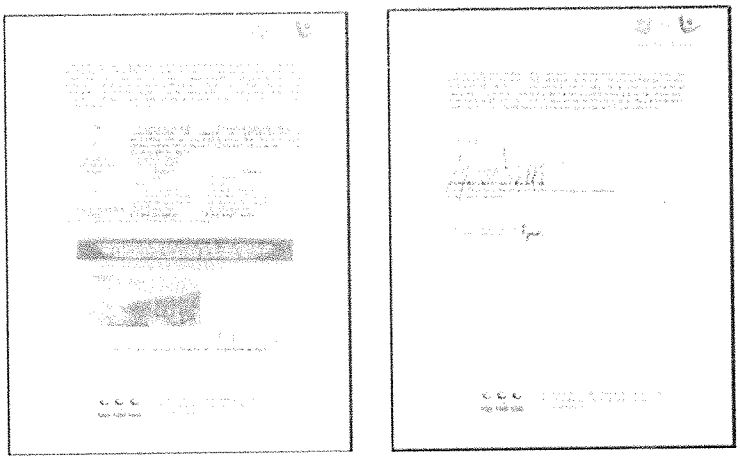
3. Dar respuesta dentro de los tiempos establecidos, a la correspondencia, Derechos de petición y demás requerimientos que sean asignados por parte de la Dirección Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres del Departamento.

   Entregué respuesta a las peticiones que se le asignaron en el presente periodo, las cuales se relacionan a continuación:

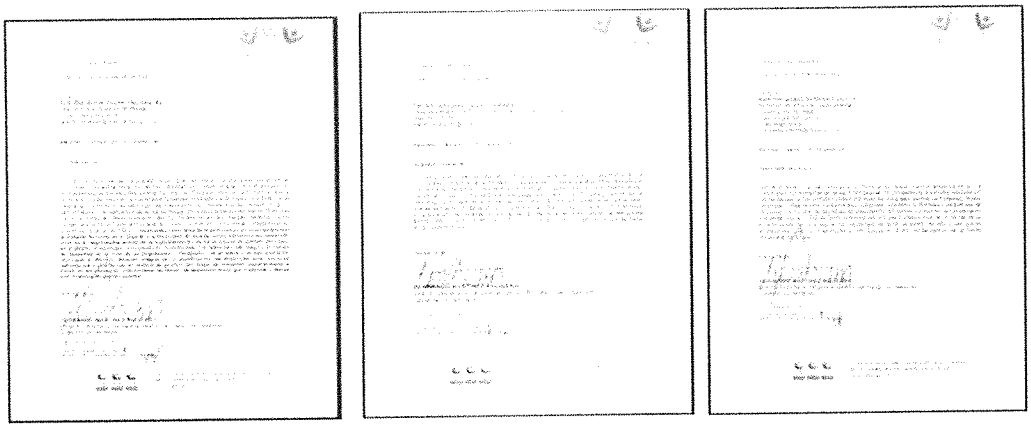
   Di respuesta oportuna a los habitantes de los sectores vereda Parcelas del Progreso, barrios La Fortaleza, Nueva Colombia 1, Villa Paulina, La Esmeralda, Girasoles, Villa Mónica, Portales y los Edificios de Okavango, comuna 4 del Municipio de Villavicencio. En donde solicitaban la atención a los damnificados, y la realización de obras de mitigación, debido a las graves afectaciones que ha ocasionado el desbordamiento del rio Guatiquía en su margen derecha, como consecuencia de la fuerte temporada de lluvias.



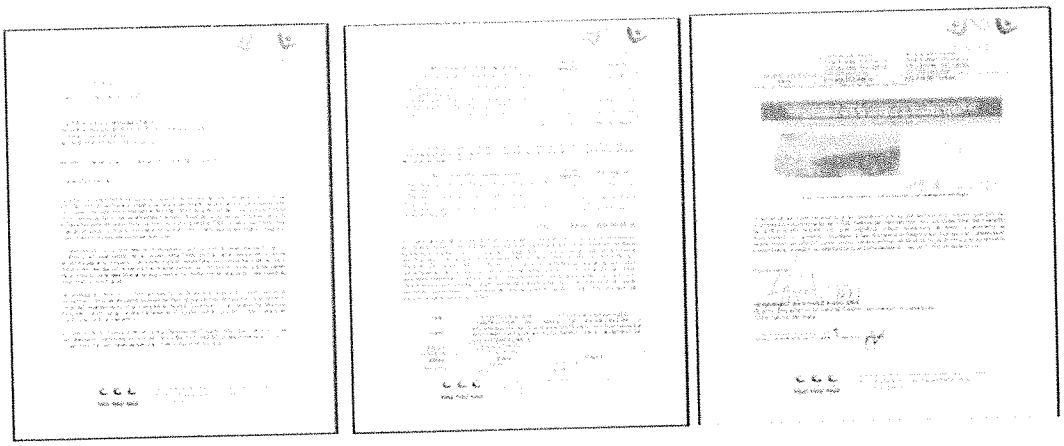




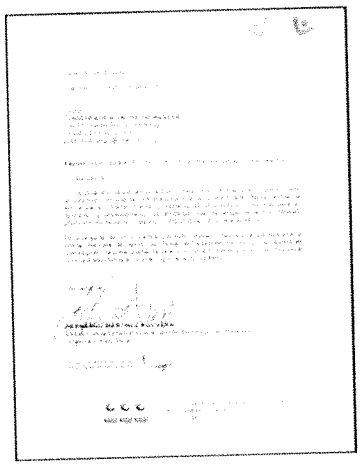
Así mismo, elaboré los oficios de traslado por competencia a las entidades correspondientes para atender los requerimientos que presentó esta comunidad.



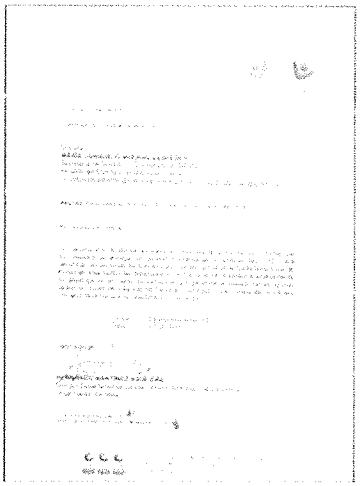
Respondí la petición presentada por la Personera Delegada en Servicios Públicos y Medio Ambiente, donde solicita que se informe las acciones realizadas en la vereda Parcelas del Progreso, barrios La Fortaleza, Nueva Colombia 1, Villa Paulina, La Esmeralda, Girasoles, Villa Mónica, Portales y los Edificios de Okavango, comuna 4, del Municipio de Villavicencio, por el desbordamiento del rio Guatiquia.



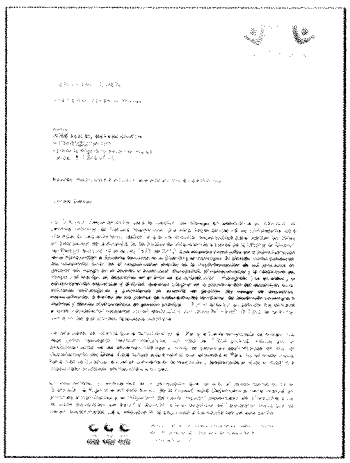
Entregué respuesta a la solicitud radicada por la Oficina de Gestión del Riesgo del Municipio de Villavicencio, donde solicitaban apoyo con maquinaria amarilla para intervenir los puntos críticos que se presentan en la ciudad como consecuencia de la temporada de lluvias.

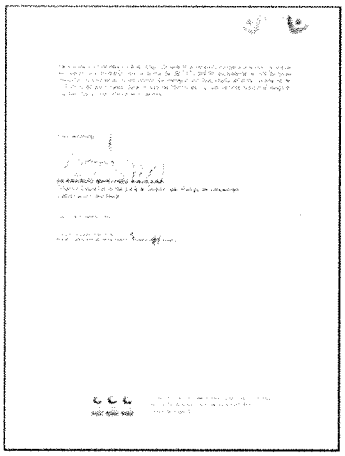


Respondí de manera oportuna la solicitud radicada por la secretaría de Gobierno del Municipio de Mapiripan, en el cual solicitaban apoyo de ayudas humanitarias a emergencia AHE, para atender la población damnificada por la temporada de lluvias, en este sector del Departamento.

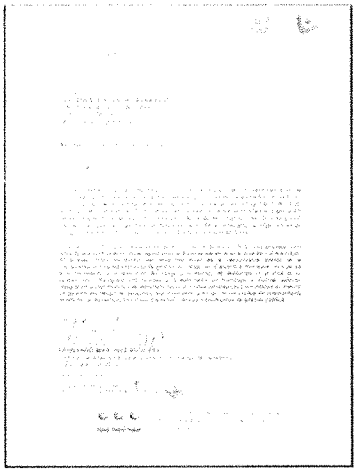


Di respuesta a la petición radicada por los habitantes de la Vereda La Argentina sector la Granja, del Municipio de Villavicencio; donde solicitaban la realización de obras de mitigación por el desbordamiento de la cascada La Argentina, como consecuencia de la fuerte temporada de lluvias.

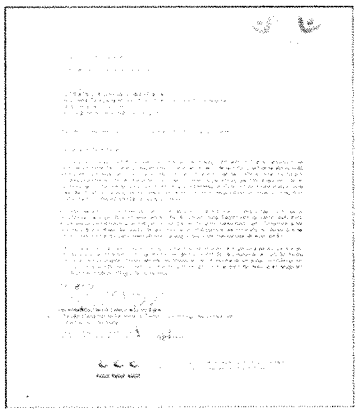




Además, elaboré el oficio de traslado por competencia a la secretaría responsable de resolver el requerimiento que presentó la comunidad de la vereda La Argentina.



Respondí la solicitud presentada por la Personera Delegada en Servicios Públicos y Medio Ambiente, donde solicita que se informe cuáles fueron los trabajos realizados en la vereda la Argentina sector la Granja, por el desbordamiento de la cascada la Argentina como resultado de la temporada de fuertes lluvias.



4. Realizar labores asistenciales logísticas, para el recibo y la entrega de ayudas humanitarias.

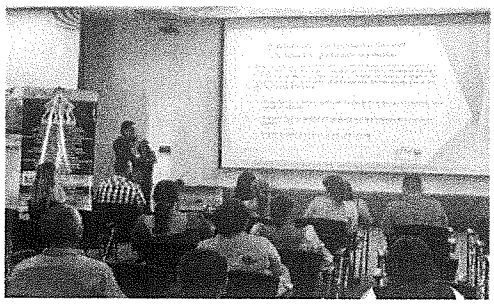
   NO SE ESTABLECIÓ NINGUNA ACTIVIDAD PARA DESARROLLAR ESTA OBLIGACIÓN.

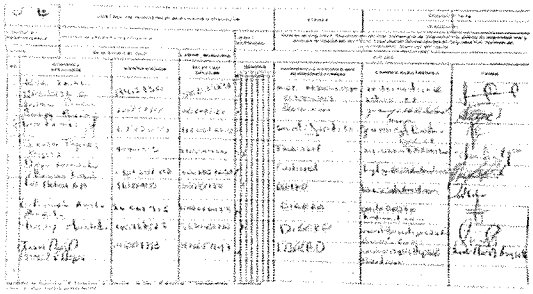
5. Realizar el desplazamiento para atención inmediata a la comunidad en caso de presentarse cualquier situación de emergencia y/o desastre.

   NO SE ESTABLECIÓ NINGUNA ACTIVIDAD PARA DESARROLLAR ESTA OBLIGACIÓN.

6. Asistir a reuniones, comités, capacitaciones y demás que sean indicados por la Dirección Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres.

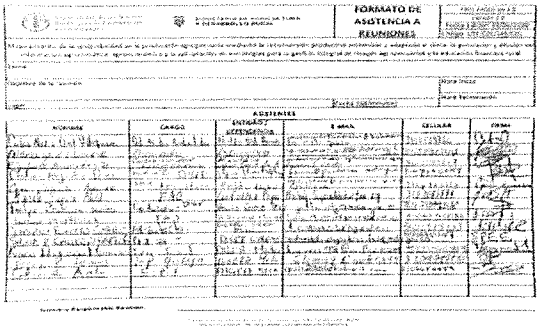
El día 24/10/2022 asistí a la Capacitación Integral de Seguridad Vial, convocada por la Gerencia de Desarrollo Organizacional, con la participación del Instituto Departamental de Tránsito y Transporte, con el objetivo de fortalecer conocimientos en el Plan Estratégico de Seguridad Vial y en las normas de tránsito.





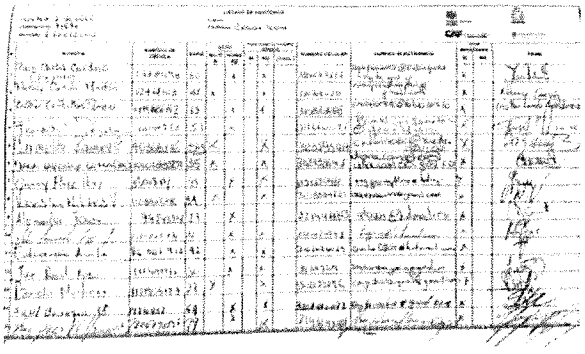
Participé en el seminario taller, realizado por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura FAO, que se llevó a cabo el día 01/11/22 en el municipio de Granada; con el objetivo de conocer el fortalecimiento de capacidades territoriales en gestión integral del riesgo para el sector agropecuario.



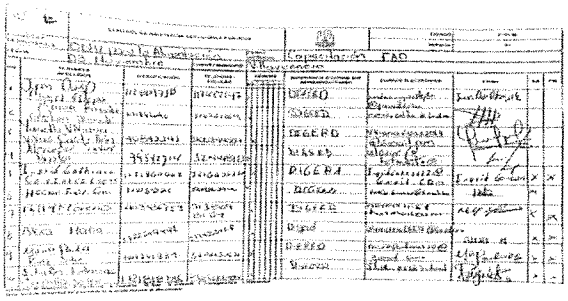


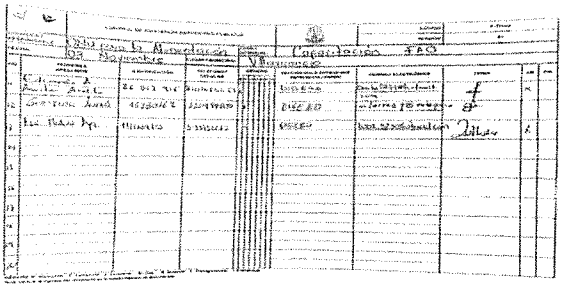
Durante los días 02 y 03 de noviembre del presente año, asistí al seminario taller, realizado por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura FAO, que se desarrolló en el Auditorio del Instituto Colombiano Agropecuario ICA, en el municipio de Villavicencio; con el fin de conocer los equipos de evaluación de daños, perdidas y respuesta a emergencias EPDRE del sector agropecuario.











7. Realizar acompañamiento en la estructuración, ejecución y seguimiento de las actividades del Plan Departamental de Gestión del Riesgo de Desastres.

   Me reuni con el equipo que lidera la actualizacion del Plan Departamental para la Gestión de Riesgos de Desastres, con el objetivo de elaborar el cronograma de visitas a los municipios del departamento para solicitar información pertinente.



8. Promover las políticas públicas de Gestión del Riesgo a través de estrategias que permitan mitigar el riesgo y desastres en el Departamento del Meta.

   NO SE ESTABLECIÓ NINGUNA ACTIVIDAD PARA DESARROLLAR ESTA OBLIGACIÓN.

9. Consolidar, analizar y evaluar la información de los factores de riesgo presentados en los municipios del Departamento del Meta.

   NO SE ESTABLECIÓ NINGUNA ACTIVIDAD PARA DESARROLLAR ESTA OBLIGACIÓN.

10. Presentar informe mensual de actividades.

    Conforme a lo establecido en esta obligación, en mi calidad de contratista, presenté el informe mensual, donde se evidencia el cumplimiento de las actividades contractuales y se anexa como requisito para realizar el cobro mensual.

11. Presentar al finalizar el contrato los archivos digitales que proyectó durante la ejecución contractual al supervisor del contrato con visto bueno del Director Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres.

    Como lo establece esta obligación; debo presentar a la finalización del contrato los archivos digitales que se elaboren durante la vigencia contractual.

12. Proyectar solicitudes de información a las diferentes entidades públicas y/o privadas del orden Nacional, Departamental y Municipal.

    NO SE ESTABLECIÓ NINGUNA ACTIVIDAD PARA DESARROLLAR ESTA OBLIGACIÓN.

13. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca con ocasión de la ejecución del objeto contractual.

    Mantuve estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozco con ocasión de la ejecución del objeto contractual.

14. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas actividades que realice.

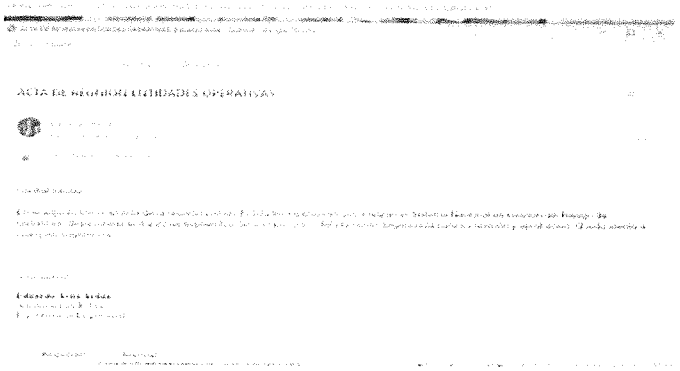
    Obré con lealtad y buena fe en las diferentes actividades que realicé

15. Asumir los gastos que se ocasionen por la ejecución de las actividades contratadas.

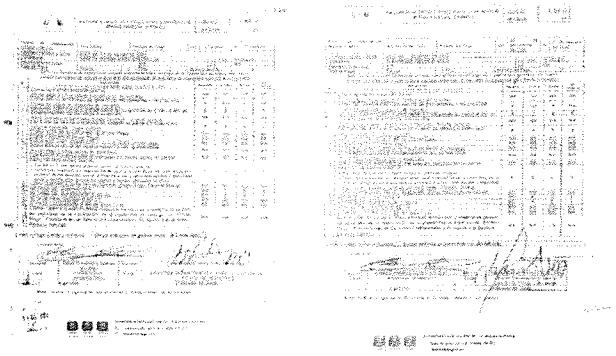
    Durante este periodo, como contratista asumí responsablemente con todos los gastos ocasionados en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

16. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por la Dirección Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres.

Elaboré el acta de la reunión que se realizó el día 20/09/2022, donde participaron delegados de las fuerzas militares, policía y las entidades operativas que integran el sistema nacional de gestión de riesgo de desastres; con el objetivo de conocer las capacidades de respuesta frente a la segunda temporada de más lluvias que tienen incidencia en la región. Además, para coordinar las capacitaciones de reentrenamiento a estas entidades.



Revisé las cuentas de cobro de los diferentes contratistas, adscritos a la Dirección, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de todos los requisitos contractuales.



Cordialmente

EDUARDO ALFREDO AVILA ARDILA
Profesional – Administrador Público Especializado
C.C. Nro. 86.063.915 de Villavicencio
CPS No. 2245 de 2022