Contrato No.	De Prestación de Servicios Profesionales N° **2022-3473**		
Objeto	"Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, para apoyar trámites y procedimientos administrativos correspondientes a las diferentes actuaciones disciplinarias que adelanta el Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario".		
Valor Total	**$11.200.000 Según modificatorio 001**	**Reg. Presupuestal No.**	2022-6811 2022-9762
Contratista	MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO		
Supervisor	ELSA VICTORIA GARIBELLO AGUDELO		
Fecha de Inicio	16 DE AGOSTO DE 2022		
Fecha de Terminación	15 DE DICIEMBRE DE 2022		
Plazo de Ejecución	Para solucionar la necesidad se requiere de un tiempo de ejecución de **CUATRO (04) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO**, por parte del supervisor designado por el municipio de Armenia. **TRES (03) MESES+ ADICIÓN DE UN (01) MES.** (Según modificatorio 001)		
Forma de Pago	Se cancelará el valor pactado mediante **CUATRO (04)** pagos iguales parciales, mes vencido, por un valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($2.800.000) MCTE CADA UNO**, previa presentación de la cuenta de cobro, informe de actividades contractuales realizadas, evidencias, soporte del pago al sistema general de seguridad social en Salud, Pensión y ARL, y Estampillas con el respectivo visto bueno por parte del funcionario encargado de ejercer la vigilancia y control. **NOTA:** El pago mensual queda supeditado a la entrega de la totalidad de los documentos correspondientes a la ejecución contractual del mes vencido a cobrar, y el último pago queda supeditado a la entrega de la totalidad de los documentos, archivos y/o expedientes de propiedad de la entidad contratante, el supervisor tendrá un plazo no menor de ocho (08) días para la revisión del mismo.		

FECHA DEL ACTA PARCIAL	Año	Mes	Día
	2022	11	21

En la ciudad de Armenia Q., en la fecha antes indicada contratista y supervisor suscriben la presente **Acta Parcial No. 03** del contrato antes identificado con el objeto de revisar el cumplimiento del mismo y autorizar su correspondiente pago

Periodo Informado	**16 de octubre de 2022 al 15 de noviembre 2022**
Actividades Desarrolladas	Teniendo en cuenta el objeto del contrato celebrado Contrato de prestación de servicios profesionales para apoyar tramites y procedimientos administrativos correspondientes a las diferentes actuaciones disciplinarias que adelanta el departamento administrativo de control interno disciplinario, y realizar los procesos precontractuales y contractuales anejos al despacho.

N°	Obligaciones Generales	Cumple (✓ - X)
1	**Presentar al Supervisor y/o Interventor informes mensuales del cumplimento de las actividades objeto del contrato, y realizar la respectiva publicación del mismo en la plataforma del SECOP II.**	✓
2	**Conocer e implementar los procesos que le sean aplicables al Modelo Integrado de Planeación y gestión MIPG vigente.**	✓
3	**Cumplir oportunamente con los aportes al sistema general de seguridad social conforme con lo señalado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, artículo 41 inciso 2 de la ley 80 de 1993 modificado por el art 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012 y demás normas concordantes.**	✓
4	**Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del presente contrato.**	✓
5	**Administrar, conservar y entregar al término del contrato todos los archivos documentales producidos en el desarrollo del objeto contractual y el formato único de inventario documental, en aplicación de la ley 594 del 2000 (LEY GENERAL DEL ARCHIVO) y responder por el buen estado, (salvo deterioro por su normal uso) de los bienes que le sean entregados para el cumplimiento del objeto contractual.**	✓
6	**Cumplir con las obligaciones del sistema general de riesgo laborales establecidos en el artículo 16 del decreto 0723 del 2013.**	✓

N°	Obligaciones Especificas	Cumple (✓ - X)
1	**Conforme a los procesos entregados por el supervisor proferir las decisiones de sustanciación y/o interlocutorios de los procesos que le sean asignados.** - Radicado 0957-2022- Evaluación de queja para trámite. - Radicado 1028-2022- Evaluación de queja para trámite. - Radicado 1147-2022- Evaluación de queja para trámite. - Radicado 0961-2022 y 0985-2022 Proceso 1492-2022-096- Informe secretarial. - Radicado 1108-2022 Proceso 1043-2019-094- Informe secretarial - Radicado 1125-2022 Proceso 1038-2019-089- Informe secretarial	✓

Powered by CamScanner

- Radicado 1139-2022 Proceso 1518-2022-122 Informe Secretarial
- Radicado 1113-2022 y 1122-2022 Proceso 1449-2022-053 Informe secretarial y auto resuelve solicitud.

Brindar apoyo en la elaboración y/o proyección de informes secretariales, citaciones, comunicaciones, oficios y demás autos y Actuaciones que le sean requeridos por el supervisor del contrato.

En el presente periodo se proyectaron los informes secretariales y los oficios de comunicación respectivos de los siguientes procesos:

Informe Secretarial:

1. Proceso 1492-2022-096. (18/10/2022).
2. Proceso 1043-2019-094 (18/10/2022).
3. Proceso 1038-2019-089 (19/10/2022).
4. Proceso 1518-2022-122 (24/10/2022).
5. Proceso 1449-2022-053 (24/10/2022).
6. Proceso Nuevo (queja 1028-2022).
7. Proceso 1491-2022-095 (09/11/2022).

Oficios

1. Oficio DA-PCD-1476 – Proceso 1449-2022-053-Respuesta solicitud-citación. (26/10/2022).

2 ✓

Citaciones

1. Proceso 1491-2022-095. (15/11/2022).

Comunicaciones

1. Proceso 1492-2021-096. (19/10/2022).
2. Proceso 1043-2019-094. (19/10/2022).
3. Aviso Proceso 1038-2019-122 (octubre 2022)
4. Proceso 1518-2022-122 (24/10/2022).
5. Proceso 1491-2022-095. (15/11/2022).

Demás Autos

1. Auto se ordena dar respuesta a petición de copias del proceso, incorporar una solicitud y notificar en debida forma un acto administrativo- Proceso 1449-2022-053 (25/10/2022).

2. Auto se ordena dar respuesta a petición de copias del proceso y fija fecha para versión libre - Proceso 1491-2022-095 (11/11/2022).

Brindar apoyo en la elaboración y/o Proyección para la firma de la Director (a) del Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario, Autos de Apertura de Indagación Preliminar e Investigación, inhibitorios, traslado por competencia de las quejas o informes allegadas al despacho.

Brinde apoyo en la elaboración de los siguientes Autos:

3 ✓

1. Auto de apertura de Indagación Previa 1534-2022-138 (Queja 0957-2022). (11/11/2022).
2. Auto de apertura de investigación disciplinaria 1535-2022-139 (Queja 1028-2022). (11/11/2022).
3. Auto de apertura de investigación disciplinaria 1536-2022-140 (Queja 1147-2022). (11/11/2022).
4. Auto de prescripción del proceso 703-2017-044 (11/11/2022).

Brindar apoyo en la actualización del inventario en los procesos disciplinarios asignados por reparto al supervisor del contrato del Departamento Administrativo de Control Interno Disciplinario.

4 ✓

En el presente periodo revise el inventario general de la oficina, seleccioné los de la doctora Elsa y los compare con el que a la fecha ella tiene, con el fin de proyectar oficio para descargar los procesos que ya culminaron del inventario general, y de otra parte, hacer las citaciones, comunicaciones, edictos, avisos y en firmes de los procesos próximos a terminar.

Powered by CamScanner

ESTADO DE CUENTA	
Valor del Contrato con adición	$ 11.200.000
Anticipo (Si lo hay)	-0-
Valor Acta N° 1	$ 2.800.000
Valor Acta N° 2	$ 2.800.000
Valor Acta N° 3	$ 2.800.000
Saldo (Valor pendiente para pago)	$ 2.800.000

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Entidad en donde se realiza el pago.	ASOPAGOS	Valor Total del Aporte	Noviembre: $325.100
Recibo No.	Noviembre: 8621600512	Salud	Noviembre: $140.000
Periodo cotizado	NOVIEMBRE 2022	Pensión	Noviembre: $179.200
		ARP	Noviembre: $5.900

ANEXOS:	*Marque con x*
Recibo de Pago de Seguridad Social (Noviembre 2022)	X
Copia Planillas de Aporte (Noviembre 2022)	X
Otros: se adhiere y se anula la copia a la copia de este documento estampilla pro-hospital por valor de Dos mil Ochocientos pesos ($2. 800.oo) pesos moneda legal de acuerdo con lo establecido en el Decreto No. 0842 de 12 de diciembre de 2018	X

OBSERVACIONES: Teniendo en cuenta las evidencias aportadas y el soporte de pago de seguridad social antes enunciado, se da cumplimiento a las obligaciones pactadas en el contrato durante el periodo informado.

Firma		
Nombre	MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO CC No. 1.098.337.930 de Salento (Q)	ELSA VICTORIA GARIBELLO AGUDELO CC N° 41919634 de Armenia (Q)
	Contratista	Supervisor



Powered by CamScanner

Armenia, 21 de noviembre del 2022.

Señores
Secretaría de Hacienda
Área de Contabilidad
Municipio de Armenia

Asunto: Retención en la Fuente contrato de prestación de servicios Profesionales 2022-3473.

MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO identificada con la cédula de ciudadanía No **1.098.337.390** de Salento- Quindío, en virtud del contrato de prestación de Servicios Profesionales No. **2022-3473** del 16 de agosto de 2022, por un valor total de **ONCE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($11.200.000).**, en el cual se establece el pago por valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.800.000).**, Por el período comprendido entre el 16 de octubre de 2022 al 15 de noviembre de 2022, bajo la gravedad del juramento, hago la siguiente declaración:

- Que conforme a lo dispuesto en el artículo 383 del E.T. Modificado el inciso primero por el artículo 42 de la ley 2010 de Diciembre 27 de 2019, informo que no he contratado o vinculado por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad.

- De igual forma declaro que conforme a los ingresos recibidos a mi nombre, durante la vigencia fiscal 2021 Si__ No **X,** soy declarante a título de renta.

Atentamente,

MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO
C.C. 1.098.337.390 de Salento, Quindío.

Powered by CamScanner

	AUTORIZACIÓN DESCUENTO DE ESTAMPILLAS	Código: R-SH-PGF-005
		Fecha: 28/09/2021
	Secretaría de Hacienda Proceso Gestión Financiera	Versión: 001
		Página: 1 de 1

Armenia, Quindío 21 noviembre 2022

Señores
Secretaría de Hacienda
Municipio de Armenia

Asunto: Autorización Descuento de Estampillas

Nombre y Apellido: MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO Cédula 1.098.337.390 Exp. Salento – Quindío.

Dirección: Barrio Frailejones manzana A casa 11 Teléfono: 310 378 1768.

Manifiesto, que es mi voluntad autorizar al Municipio de Armenia para que realice los respectivos descuentos por concepto de estampillas:

☐ Pro-desarrollo [X] Pro-hospital [X] Pro-cultura [X] Pro-bienestar del adulto mayor

Que se lleguen a causar con ocasión del contrato de:

☐ Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión [X] Prestación de Servicios Profesionales

☐ Contratos de Obra ☐ Contratos de Consultoría

☐ Compra Venta y/o Suministros ☐ Proveedor

☐ Otro

Especificar cual: Contrato No.: **2022-3473**

Atentamente;

MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO
C.C. 1.098.337.390 Salento- Quindío.

Powered by CamScanner

RESULTADO GENERACIÓN PLANILLA

OPERADOR DE INFORMACIÓN ASOPAGOS

Razón social: MARIA GONZALEZ
Identificación: CC-1098337390
Código dependencia o sucursal: 0
Nombre dependencia o sucursal: 0
Fecha de generación del reporte: 2022-11-16

Período pensión: 2022-11
Período salud: 2022-11
Clase de planilla: Asistida

Sin pagar

REFERENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO DE PLANILLA	TOTAL A PAGAR	FECHA LÍMITE DE PAGO	ESTADO
8645434358	I	$325.100	2022-12-22	Lista para pago en banco
8645434358	I	$325.600	2022-12-23	Lista para pago en banco

Ver Resumen
Descargar Detallado

Recuerde que los pagos realizados en horario adicional, se aplican para el siguiente día hábil.

Puntos de Recaudo:

Puntos de Pago	Puntored	JUMBO	Easy	Metro	SPED	Giros&finanzas o EFECTY	Grupo Exito	Banco de Occidente	Davivienda	Bogotá	AvVillas	REDEBAN

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT 830.191.823-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota
PAGO DE FACTURAS
1139 PLANILLA ASISTIDA ASOPAGOS
CORRESPONSAL BANCO DE OCCIDENTE
REFERENCIA 8645434358
NUMERO DE APROBACION 442226
Fecha: 13/11/2022 11:02:40
NUM. TRANSACCION 1078113302
Valor $325.100,00

CORRESPONSAL BANCARIO BANCO DE OCCIDENTE LA PRESENTACION DE ESTE TIQUETE INDICA SU ACEPTACION. VERIFIQUE LA INFORMACION. ESTE ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO. LINEA NACIONAL: 018000 123 535. EL ABONO DE LA TRANSACCION ES DE REVERSO DEL PUNTO DE ATENCION. CONSERVE ESTE RECIBO COMO CONSTANCIA DE PAGO. CONTRA LA FECHA, HORA, TIPO DE MONTO DEL MEDIO DE PAGO REALIZADO SI NO ESTA DE ACUERDO CON LA INFORMACION REGISTRADA EN EL PAGO O LA MISMA NO CORresponde a la información del pago realizada de manera inmediata en caso contrario reporte para hacer las correcciones a que haya lugar. De lo contrario el efecty ni banco de occidente se hacen responsables sobre reclamos posteriores.

PS Recaudo: 911167 SOLUCIONES LA 15 015

Cajero: LAVADOSCH

Recibí Conforme
C.C.

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	MARIA GONZALEZ
IDENTIFICACION:	CC-1098337390
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2022-11-21
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-12-22
FECHA DE PAGO:	2022-11-21
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERIODO PENSION:	2022-11
PERIODO SALUD:	2022-11
NUMERO PLANILLA:	8621600512
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8645434358
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.000	$ 140.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 179.200	$ 179.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 5.900	$ 5.900
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 325.100	$ 325.100

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/01/2023

Powered by CamScanner